

Mirsk 23.06.2021 r.

Kto: Gmina Mirsk
Plac Wolności 39
59-630 Mirsk

Do kogo: PT Wykonawcy wg rozdzielnika:

Dotyczy: ZP.271.8.2021.1 „Obsługa bankowa budżetu Gminy Mirsk oraz jej jednostek organizacyjnych”.

W związku z pytaniami skierowanymi na piśmie drogą elektroniczną w dniu 22.06.2021 r. przez jednego z potencjalnych Wykonawców w sprawie wyjaśnienia treści zapytania ofertowego na usługę w zakresie: Obsługa bankowa budżetu Gminy Mirsk oraz jej jednostek organizacyjnych Zamawiający udziela odpowiedzi:

Pytanie nr 1:

Prosimy o przesunięcie terminu składania ofert na 30.06.2021r.

Odpowiedź:

Zamawiający nie wyraża zgody na przesunięcie terminu składania ofert na 30.06.2021r.

Pytanie nr 2:

Prosimy o poprawę w IV.2. terminu otwarcia ofert. Jest wcześniejszy niż termin składania ofert.

Odpowiedź:

Zamawiający dokonał poprawy w IV.2. terminu otwarcia ofert.

Pytanie nr 3:

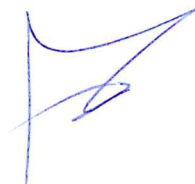
Jaka jest średniomiesięczna wartość salda dodatniego w PLN na rachunkach Gminy i jednostek podległych?

Odpowiedź:

Średniomiesięczna wartość salda dodatniego w PLN na rachunkach Gminy i jednostek podległych wynosi 5 000 000 zł.

Pytanie nr 4:

Jakie i ile jednostek organizacyjnych działa na terenie Gminy?



Odpowiedź:

Na terenie Gminy działa 10 jednostek:

SP ZOZ Gminy Mirsk, Biblioteka Publiczna Miasta i Gminy Mirsk, Zespół Szkół w Mirsku, Zespół Szkolno -Przedszkolny w Mirsku, Szkoła Podstawowa w Giebułtowie Rębiszowie i Krobicy, Miejsko Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mirsku, Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Mirsku, Urząd Miasta i Gminy Mirsk.

Pytanie nr 5:

Czy wpłaty gotówkowe, o których mowa w SIWZ dotyczą tylko wpłat Gminy i jej jednostek podległych?

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, iż wpłaty gotówkowe, o których mowa w SIWZ dotyczą tylko wpłat Gminy i jej jednostek podległych.

Pytanie nr 6:

Czy wpłaty gotówkowe dotyczą osób trzecich? Jeżeli tak, prosimy o wskazanie średniomiesięcznej ilości wpłat.

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, iż wpłaty gotówkowe nie dotyczą osób trzecich.

Pytanie nr 7:

Czy Zamawiający wyraża zgodę, aby wpłaty gotówkowe własne i ew. osób trzecich były obsługiwane w Placówkach Poczty Polskiej?

Odpowiedź:

Zamawiający nie wyraża zgody, aby wpłaty gotówkowe własne i ew. osób trzecich były obsługiwane w Placówkach Poczty Polskiej.

Pytanie nr 8:

Jaka jest średniomiesięczna ilość i wartość wpłat gotówkowych dokonywanych przez Gminę i jej jednostki podległe?

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, iż średniomiesięczna ilość wpłat gotówkowych dokonywanych przez Gminę i jej jednostki podległe wynosi 900 szt., a wartość 115 510 zł.

Pytanie nr 9:

Jaka jest średniomiesięczna ilość i wartość wypłat gotówkowych z rachunków Gminy i jednostek podległych łącznie?

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, iż wartość wypłat gotówkowych z rachunków Gminy i jednostek podległych łącznie wynosi 10 000 zł, a ilość 5 szt.

Pytanie nr 10:

Jaka jest średniomiesięczna ilość poleceń przelewów krajowych realizowanych przez Gminę i jednostki podległe w podziale na elektroniczne i papierowe?

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, iż ilość poleceń przelewów krajowych elektronicznych realizowanych przez Gminę i jednostki podległe wynosi 3 000 szt., a papierowych 0 szt.

Pytanie nr 11:

Prosimy o podanie przewidywanej ilości kart płatniczych/bankomatowych o które wystąpi Gmina łącznie z jednostkami organizacyjnymi?

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, iż przewidywana ilość kart płatniczych/bankomatowych, o które ewentualnie wystąpi Gmina łącznie z jednostkami organizacyjnymi wynosi 1 szt.

Pytanie nr 12:

Jaka jest średniomiesięczna ilość uznań na rachunki wirtualne Gminy?

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, iż średniomiesięczna ilość uznań na rachunki wirtualne Gminy wynosi 1700 szt.

Pytanie nr 13:

Dla ilu jednostek Zamawiający przewiduje obsługę płatności masowych?

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, iż przewiduje obsługę płatności masowych dla Urzędu Miasta i Gminy Mirsk.

Pytanie nr 14:

Prosimy o informację, czy, przy udzieleniu kredytu w rachunku bieżącym, Zamawiający podpisze weksel własny in blanco oraz deklarację wekslową opatrzoną kontrasygnatą Skarbnika.

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, iż przy udzieleniu kredytu w rachunku bieżącym, Zamawiający podpisze weksel własny in blanco oraz deklarację wekslową opatrzoną kontrasygnatą Skarbnika.

Pytanie nr 15:

Prosimy o potwierdzenie, że warunkiem uruchomienia kredytu w poszczególnych latach będzie przedłożenie przez Zamawiającego oprócz uchwały w sprawie budżetu na dany rok:

- a) uchwały w sprawie wieloletniej prognozy finansowej na dany rok i lata następne,
- b) pozytywnych opinii RIO o: projekcie uchwały budżetowej, możliwości sfinansowania deficytu (o ile będzie przedstawiony w projekcie uchwały budżetowej), projekcie uchwały w

sprawie WPF przedstawionej wraz z projektem uchwały budżetowej, prawidłowości planowanej kwoty długu przedstawionej w uchwałach w sprawie budżetu w sprawie WPF.

Odpowiedź:

Zamawiający informuje, iż warunkiem uruchomienia kredytu w poszczególnych latach będzie przedłożenie przez Zamawiającego oprócz uchwały w sprawie budżetu na dany rok:

- a) uchwały w sprawie wieloletniej prognozy finansowej na dany rok i lata następne,
- b) pozytywnych opinii RIO o: projekcie uchwały budżetowej, możliwości sfinansowania deficytu (o ile będzie przedstawiony w projekcie uchwały budżetowej), projekcie uchwały w sprawie WPF przedstawionej wraz z projektem uchwały budżetowej, prawidłowości planowanej kwoty długu przedstawionej w uchwałach w sprawie budżetu w sprawie WPF.

Pytanie nr 16:

Czy Zamawiający wyraża zgodę na zastosowanie standardowych wzorów umów stosowanych w Banku Wykonawcy z uwzględnieniem zapisów z SIWZ?

Odpowiedź:

Zamawiający wyraża zgodę na zastosowanie standardowych wzorów umów stosowanych w Banku Wykonawcy z uwzględnieniem zapisów z SIWZ.

BURMISTRZ
Miasta i Gminy Mirsk
Andrzej Jasłowski