

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Szkoła Podstawowa w Giebułtowie Giebułtów 59-630 Mirsk	Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa' SZKOŁA PODSTAWOWA W GIEBUŁTOWIE GIEBUŁTÓWEK 1, 59-630 MIRSK tel. (0-75) 783 46 92 REGON 001179136 NIP 616-14-35-267	Adresat: URZĄD MIASTA I GMINY MIRSK 01.04.2020 DATA 3159/2020
Numer identyfikacyjny REGON 001179136	sporządzony na dzień: 31-12-2019 r.	4E612CD9746488A3 

II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:		
	Wyszczególnienie	Kwota	
1.7.	Kwota odpisu aktualizującego należności finansowe z tytułu pożyczek udzielonych ze środków budżetu JST utworzonego na podstawie art. 35b ust. 1 ustawy o rachunkowości - ujęta w poz. 1.7 Informacji dodatkowej	0,00	
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego	0,00	
1.10.1.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu finansowego wykazana w pozycji 1.10	0,00	
1.10.2.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu zwrotnego wykazana w pozycji 1.10	0,00	
1.12.	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń	0,00	

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

Jolanta Ostrowska
(główny księgowy)

2020.03.30
rok mies. dzień

Jolanta Skrocka
(kierownik jednostki)

INSPEKTOR
ds. księgowości szkół podstawowych
SJO BeStia Giebułtowie, Krobicy i Rębiszowie

Jolanta Ostrowska

4E612CD9746488A3

Strona 1 z 2

Kopia z dokumentu podpisanego elektronicznie wygenerowana dnia 2020.03.31

Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa'

Symbol	Wyszczególnienie	Uwaga JST
--------	------------------	-----------

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

Jolanta Ostrowska
(główny księgowy)

2020.03.30
rok mies. dzień

Jolanta Skrocka
(kierownik jednostki)

INSPEKTOR
ds. księgowości szkół podstawowych
w Giebułtowie, Krobicy i Rębiszowie

SJO BeStia

Jolanta Ostrowska

4E612CD9746488A3

Strona 2 z 2

Kopia z dokumentu podpisanego elektronicznie wygenerowana dnia 2020.03.31

REGON 001179136 NIP 616-14-35-387

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki
	<i>Szkoła Podstawowa w Giebułtowie</i>
1.2	siedzibę jednostki
	<i>Giebułtówek 1, 59-630 Mirsk</i>
1.3	adres jednostki
	<i>Giebułtówek 1, 59-630 Mirsk</i>
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	<i>Działalność edukacyjna</i>
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	<i>01.01.2019 r. - 31.12.2019 r.</i>
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe
	<i>nie dotyczy</i>
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	1) Wycenę aktywów i pasywów dokonuję się nie rzadziej niż na dzień bilansowy wg zasad określonych w art. 28 ustawy o rachunkowości. 2) Środki trwałe otrzymane nieodpłatnie na podstawie decyzji właściwego organu wycenia się wg wartości określonej w decyzji, zakup gotowych środków trwałych wycenia się wg ceny nabycia (zakupu). 3) Odpisów amortyzacyjnych i umorzeniowych od środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych dokonuje się jednorazowo na koniec roku obrachunkowego wg zasad określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych. 4) Należności, udzielone pożyczki oraz zobowiązania wycenia się w kwocie wymagającej zapłaty. 5) Rzeczowe składniki majątku obrotowego wycenia się na dzień bilansowy wg wartości ewidencyjnej. 6) Jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do użytkowania, umarza się: książki i inne zbiory biblioteczne, meble i dywany, odzież i umundurowanie, środki dydaktyczne, pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nie przekraczającej 3500 zł. 7) Ewidencją księgową wartościowo-ilościową obejmuje się pozostałe środki trwałe, których wartość zakupu (nabycia) mieści się w przedziale od 700 zł do 3500 zł. 8) Ewidencją księgową wartościowo-ilościową obejmuje się wartości niematerialne i prawne, których wartość zakupu (nabycia) mieści się w przedziale od 350 zł do 3500 zł. 9) Ponoszone koszty ujmuje się na kontach zespołu "4" - Koszty wg rodzajów i ich rozliczenie 10) Odsetki od należności i zobowiązań ujmuje się w księgach rachunkowych w momencie ich zapłaty. 11) Rozliczenia międzyokresowe kosztów - faktury za energię elektryczną, prenumeraty, rozmowy telefoniczne, abonamenty, ubezpieczenia majątkowe księguje się w koszty tego miesiąca, w którym wpłynęły do jednostki bez względu na to jakiego okresu dotyczą - nie podlegają rozliczeniom w czasie. 12) Jednostka nie dokonuje biernych rozliczeń międzyokresowych kosztów wynikających z obowiązku wykonania przyszłych świadczeń na rzecz pracowników, w tym świadczeń emerytalnych.

13) Wynik finansowy ustala się metodą porównawczą.

5. inne informacje

brak

II. Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:

1.	
1.1	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
	Tabela 1 i 2
1.2	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	Tabela 1
1.3	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	Tabela 3
1.4	wartość gruntów użytkowanych wieczysto
	Tabela 4
1.5	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	Tabela 5
1.6	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	Tabela 6
1.7	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	Tabela 7
1.8	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	Tabela 8
1.9	podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
b)	powyżej 3 do 5 lat
c)	powyżej 5 lat
	Tabela 9
1.10	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	nie dotyczy
1.11	łącznie kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Tabela 10
1.12	łącznie kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń

	<i>Tabela 11</i>
1.13	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	<i>Tabela 12</i>
1.14	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	<i>Tabela 13</i>
1.15	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	3 165,77
1.16	inne informacje
	nie wystąpiły
2.	
2.1	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	<i>Tabela 14</i>
2.2	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	<i>Tabela 15</i>
2.3	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	nie wystąpiły
2.4	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	nie wystąpiły
2.5	inne informacje
	nie wystąpiły
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	nie wystąpiły

Sporządziła: Jolanta Ostrowska
Mirsk, 30.03.2020 r.

INSPEKTOR
ds. księgowości szkół podstawowych
w Giebułtowie, Krobicy i Rębiszowie
Jolanta Ostrowska

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej
w Giebułtowie
Jolanta Skrocka

Tabela 1. Zmiany stanu wartości początkowej wartości niematerialnych oraz środków trwałych

L.p.	Wyszczególnienie	Wartość początkowa - stan na początek okresu	Zwiększenia				Zmniejszenia				Wartość końcowa - stan na koniec okresu
			nabycie	przemieszczenia	aktualizacja	razem zwiększenia	zbycie	likwidacja	inne	razem zmniejszenia	
1.	Wartości niematerialne i prawne	10 086,47				0,00				0,00	10 086,47
2.	Razem rzeczowe aktywa trwałe	877 482,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	877 482,10
2.1	Grunt (gr. 0 kśt)	69 324,00				0,00				0,00	69 324,00
2.1.1.	Grunt, stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00				0,00				0,00	0,00
2.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej (gr. 1-2 kśt)	611 850,36				0,00				0,00	611 850,36
2.3.	Urządzenia techniczne i maszyny (gr. 3-6kśt)	47 095,28		0,00		0,00				0,00	47 095,28
2.4	Środki transportu (gr. 7 kśt)	0,00				0,00				0,00	0,00
2.5	Inne środki trwałe (gr. 8 kśt)	149 212,46		0,00		0,00				0,00	149 212,46

UWAGI: Szkoła Podstawowa w Giebułtowie nie posiada dóbr kultury.

Sporządziła: Jolanta Ostrowska
Minsk, 30.03.2020 r.

INSPEKTOR
ds. księgowości szkół podstawowych
w Giebułtowie, Korbicy i Rebiszowie
Jolanta Ostrowska

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej
w Giebułtowie
mgr Jolanta Strocka

Tabela 2. Zmiany stanu umorzenia / amortyzacji wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych składników majątku trwałego

L.p.	Wyszczególnienie	Umorzenie - stan na początek okresu	Zwiększenia				Zmniejszenia				Umorzenie - stan na koniec okresu
			amortyzacja/umorzenie za okres sprawozdawczy	aktualizacja	inne zwiększenia	razem zwiększenia	zbyte składniki	zlikwidowane składniki	inne	razem zmniejszenia	
1.	Wartości niematerialne i prawne	10 086,47	0,00			0,00				0,00	10 086,47
2.	Razem rzeczowe aktywa trwałe	306 255,64	14 764,61	0,00	0,00	14 764,61	0,00	0,00	0,00	0,00	321 020,25
2.1	Grunty (gr. 0 kśt)	0,00				0,00				0,00	0,00
2.1.1.	Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00				0,00				0,00	0,00
2.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej (gr. 1-2 kśt)	136 059,81	12 162,71			12 162,71				0,00	148 222,52
2.3.	Urządzenia techniczne i maszyny (gr. 3-6kśt)	20 983,37	2 601,90			2 601,90				0,00	23 585,27
2.4	Środki transportu (gr. 7 kśt)	0,00				0,00				0,00	0,00
2.5	Inne środki trwałe (gr. 8 kśt)	149 212,46	0,00			0,00				0,00	149 212,46

Sporządziła: Jolanta Ostrowska
Mirsk, 30.03.2020 r.

INSPEKTOR
dla księgowości szkół podstawowych
w Giebułowie, Krobicy i Rębiszowie
Jolanta Ostrowska

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej
w Giebułowie
mgr Jolanta Strocka

Tabela 3. Odpisy aktualizujące wartość aktywów trwałych

L.p.	Wyszczególnienie	Stan odpisów na początek okresu	Zwiększenia	Zmniejszenia	Stan odpisów na koniec okresu
1.	Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Środki trwałe	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00
5.1	Akcje i udziały	0,00	0,00	0,00	0,00
5.2	Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	0,00	0,00
5.3	Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Mirsk, 27.03.2020 r.	0,00	0,00	0,00	0,00
6.	O g ó ł e m (1+2+3+4+5)	0,00	0,00	0,00	0,00

UWAGI: W Szkole Podstawowej w Giebułtowie w roku 2019 nie wystąpiła potrzeba tworzenia odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych.

Sporządziła: Jolanta Ostrowska
Mirsk, 30.03.2020 r.

INSPEKTOR
do, księgowości szkół podstawowych
w Giebułtowie, Krobicy i Rębiszowie
Jolanta Ostrowska

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej
w Giebułtowie
mgr Jolanta Sirocka

Tabela 4. Grunty użytkowane wieczystie

L.p.	Treść	Stan na początek okresu	Zwiększenia	Zmniejszenia	Stan na koniec okresu
1.	Lokalizacja i numer działki	x	x	x	x
2.	Powierzchnia (m 2)	x	x	x	x
3.	Wartość (zł)	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	...				
5.	...				
6.					
7.	Razem				
8.	Powierzchnia (m 2)	x	x	x	x
9.	Wartość (zł)	0,00	0,00	0,00	0,00

UWAGI: Szkoła Podstawowa w Giebułtowie nie użytkuje gruntów na mocy prawa wieczystego użytkowania gruntów.

Sporządziła: Jolanta Ostrowska
Mirsk, 30.03.2020 r.

INSPEKTOR
ds. księgowości szkół podstawowych
w Giebułtowie, Krobicy i Rębiszowie
Jolanta Ostrowska

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej
w Giebułtowie
mgr Jolanta Skrocha

Tabela 5. Wartość niemortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów

L.p.	Wyszczególnienie	Stan odpisów na początek okresu	Zwiększenia	Zmniejszenia	Stan odpisów na koniec okresu
1.	Grunty	69 324,00	0	0	69 324,00
2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0	0	0	0
3.	Urządzenia techniczne i maszyny	0	0	0	0
4.	Środki transportu	0	0	0	0
5.	Inne środki trwałe	0	0	0	0
	Razem	69 324,00	0,00	0,00	69 324,00

Sporządziła: Jolanta Ostrowska
Mirsk, 30.03.2020 r.

INSPEKTOR
ds. księgowości szkół podstawowych
w Giebułtowie, Krobiicy i Rębiszowie
Jolanta Ostrowska

DYREKTOR
Szkoly Podstawowej
w Giebułtowie
Jolanta Ostrowska

Tabela 6. Liczba i wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji, udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych

L. P.	Wyszczególnienie	Stan na początek okresu		Zwiększenia		Zmniejszenia		Stan na koniec okresu	
		ilość	wartość	ilość	wartość	ilość	wartość	ilość	wartość
1.	Akcje	0	0	0	0	0	0	0	0
1.1.		0	0	0	0	0	0	0	0
1.2.		0	0	0	0	0	0	0	0
...									
2.	Udziały	0	0	0	0	0	0	0	0
2.1.		0	0	0	0	0	0	0	0
2.2.		0	0	0	0	0	0	0	0
...		0	0	0	0	0	0	0	0
3.	Dłużne papiery wartościowe	0	0	0	0	0	0	0	0
3.1.		0	0	0	0	0	0	0	0
3.2.		0	0	0	0	0	0	0	0
...									
4.	Inne papiery wartościowe	0	0	0	0	0	0	0	0
4.1.		0	0	0	0	0	0	0	0
...									
	Razem	0	0	0	0	0	0	0	0

UWAGI: Szkoła Podstawowa w Giebułtowie nie posiada papierów wartościowych.

Sporządziła: Jolanta Ostrowska
Minsk, 30.03.2020 r.

INSPEKTOR
ds. księgowości szkół podstawowych
w Giebułtowie, Krobicy i Rębiszowie

Jolanta Ostrowska

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej
w Giebułtowie

mgr Jolanta Skrociec

Tabela 7 Informacje o odpisach aktualizujących wartość należności

L.P.	Wyszczególnienie grupa należności	Stan na początek okresu	Zwiększenia	Zmniejszenia			Stan na koniec okresu
				wykorzystanie	rozwiązanie	razem	
1.	x	0	0	0	0	0	0
2.	x	0	0	0	0	0	0
3.	x	0	0	0	0	0	0
...							
...							
Razem		0	0	0	0	0	0

UWAGI: W Szkole Podstawowej w Giebułtowie w roku 2019 nie wystąpiła potrzeba utworzenia odpisów aktualizujących należności.

Sporządziła: Jolanta Ostrowska
Mirsk, 30.03.2020 r.

INSPEKTOR
ds. księgowości szkół podstawowych
w Giebułtowie, Krobicy i Rebiszowie
Jolanta Ostrowska

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej
w Giebułtowie
mgr Jolanta Skrocha

Tabela 8 Informacje o stanie rezerw

L.P.	Wyszczególnienie rezerw według celu utworzenia)	Stan na początek okresu	Zwiększenia	Zmniejszenia			Stan na koniec okresu
				wykorzystanie	rozwiązanie	razem	
1.	x	0	0	0	0	0	0
2.	x	0	0	0	0	0	0
3.	x	0	0	0	0	0	0
...							
...							
	Razem	0	0	0	0	0	0

UWAGI: W Szkole Podstawowej w Giebułtowie w roku 2019 nie wystąpiła potrzeba tworzenia rezerw.

Sporządziła: Jolanta Ostrowska
Mirsk, 30.03.2020 r.

INSPEKTOR
ds. kategorie szkół podstawowych
w Giebułtowie, Krobicy i Rębiszowie
Jolanta Ostrowska

DYREKTOR
Szkół Podstawowej
w Giebułtowie
mgr Jolanta Skroćka

Tabela 9. Pozostały okres spłaty zobowiązań długoterminowych

L.p.	Wyszczególnienie (zobowiązania według pozycji bilansu)	Okres wymagalności								Razem :	
		powyżej 1 roku do 3 lat		powyżej 3 lat do 5 lat		s t a n n a :					
						powyżej 5 lat					
		początek okresu sprawozdawczego	koniec okresu sprawozdawczego	początek okresu sprawozdawczego	koniec okresu sprawozdawczego	początek okresu sprawozdawczego	koniec okresu sprawozdawczego	początek okresu sprawozdawczego	koniec okresu sprawozdawczego		
1.	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
2.	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
3.	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
...											
	Razem	x	x	x	x	x	x	x	x	x	

UWAGI: W Szkole Podstawowej w Giebułtowie w roku 2019 nie wystąpiły zobowiązania długoterminowe.

Sporządziła: Jolanta Ostrowska
Mińsk, 30.03.2020 r.

INSPEKTOR
dz. księgowości szkół podstawowych
w Giebułtowie, Krobicy i Rębiszowie
Jolanta Ostrowska

DYREKTOR
Szkoly Podstawowej
w Giebułtowie
mgr Jolanta Skrocka

Tabela 10. łączna kwota zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy zabezpieczeń

L.p.	Wyszczególnienie (rodzaj zobowiązania)	Kwota zobowiązania	Wyszczególnienie (forma i charakter zabezpieczenia)	kwota zabezpieczenia
1.	Weksel	0	0	0
2.	Hipoteka	0	0	0
3.	Zastaw	0	0	0
4.	Inne	0	0	0
Razem		0	0	0

UWAGI: W Szkole Podstawowej w Giebułtowie w roku 2019 nie wystąpiły zobowiązania zabezpieczone na majątku jednostki.

Sporządziła: Jolanta Ostrowska
Mirsk, 30.03.2020 r.

INSPEKTOR
da, księgowości szkół podstawowych
w Giebułtowie, Krobicy i Rębiszowie
Jolanta Ostrowska

DYREKTOR
Szkoly Podstawowej
w Giebułtowie
mgr Jolanta Strocza

Tabela 11. Zobowiązania warunkowe na dzień bilansowy

L.p.	Wyszczególnienie (rodzaj zobowiązania warunkowego)	Kwota zobowiązania warunkowego	Wyszczególnienie (forma i charakter zabezpieczenia zobowiązania warunkowego)	kwota zabezpieczenia
1.	x	0	0	0
2.	x	0	0	0
...				
	R a z e m	0	0	0

UWAGI: W Szkole Podstawowej w Giebułtowie w roku 2019 nie wystąpiły zobowiązania warunkowe na dzień bilansowy.

Sporządziła: Jolanta Ostrowska
Mirsk, 30.03.2020 r.

INSPEKTOR
do księgowości szkół podstawowych
w Giebułtowie, Krobicy i Rębiszowie
Jolanta Ostrowska

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej
w Giebułtowie
mgr Jolanta Strocza

Tabela 12. Czynne i bierne rozliczenia międzyokresowe

L.p.	Wyszczególnienie	Stan na początek okresu	Stan na koniec okresu
1.	x	0	0
2.	x	0	0
...			
	Razem czynne rozliczenia międzyokresowe	0	0
1.	x	0	0
2.	x	0	0
..			
	Razem bierne rozliczenia międzyokresowe	0	0

UWAGI: W Szkole Podstawowej w Giebułtowie w roku 2019 nie wystąpiły czynne i bierne rozliczenia międzyokresowe.

Sporządziła: Jolanta Ostrowska
Mirsk, 30.03.2020 r.

INSPEKTOR
dla księgowości szkół podstawowych
w Giebułtowie, Krobicy i Rębiszowie
Jolanta Ostrowska

DYREKTOR
Szkół Podstawowej
w Giebułtowie
mgr Jolanta Skroćka

Tabela 13. Kwota otrzymanych gwarancji i poręczeń według stanu na dzień bilansowy

L.p.	Wyszczególnienie (rodzaj otrzymanych gwarancji i poręczeń)	Kwota otrzymanych gwarancji i poręczeń	Kwota zobowiązań zabezpieczonych otrzymanymi gwarancjami i poręczeniami
1.	x	0	0
2.	x	0	0
...			
...			
	Razem	0	0

UWAGI: W Szkole Podstawowej w Giebułtowie w roku 2019 nie wystąpiła potrzeba pozyskania gwarancji i poręczeń.

Sporządziła: Jolanta Ostrowska
Mirsk, 30.03.2020 r.

INSPEKTOR
dla. księgowości szkół podstawowych
w Giebułtowie, Krobicy i Rębiszowie
Jolanta Ostrowska

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej
w Giebułtowie
mgr Jolanta Skroch

Tabela 14. Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów

L.p.	Wyszczególnienie (rodzaj zapasów)	Stan odpisów na początek okresu	Zwiększenia	Zmniejszenia			Stan odpisów na koniec okresu
				wykorzystanie	rozwiązanie	razem	
1.	x	0	0	0	0	0	0
2.	x	0	0	0	0	0	0
...							
	Razem	0	0	0	0	0	0

UWAGI: W Szkole Podstawowej w Giebułtowie w roku 2019 nie wystąpiła potrzeba tworzenia odpisów aktualizujących wartość zapasów.

Sporządziła: Jolanta Ostrowska
Mirsk, 30.03.2020 r.

INSPEKTOR
ds. księgowości szkół podstawowych
w Giebułtowie, Krobicy i Rebiszowie
Jolanta Ostrowska

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej
w Giebułtowie
mgr Jolanta Strocza

Tabela 15. Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie

L.p.	Wyszczególnienie	Koszt wytworzenia w ubiegłym roku				Koszt wytworzenia w bieżącym roku			
		Ogółem	w tym:		Ogółem	w tym:			
			odsetki	różnice kursowe		odsetki	różnice kursowe		
1.	x	0	0	0	0	0	0		0
2.	x	0	0	0	0	0	0		0
...									
Razem		0	0	0	0	0	0		0

UWAGI: Szkoła Podstawowa w Giebułtowie w roku 2019 nie wytworzyła środków trwałych we własnym zakresie, nie realizowała również środków trwałych w budowie siłami obcymi.

Sporządziła: Jolanta Ostrowska
Mirsk, 30.03.2020 r.

INSPEKTOR
da, księgowości szkół podstawowych
w Giebułtowie, Krobiicy i Rębiszowie
Jolanta Ostrowska

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej
w Giebułtowie
mgr Jolanta Skrocha