

**UCHWAŁA NR XVII/193/20
RADY MIEJSKIEJ GMINY MIRSK**

z dnia 30 stycznia 2020 r.

w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Mirsk

Na podstawie art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j.: Dz. U. z 2019 r., poz. 2010 ze zm.), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Lwówku Śląskim, uchwala się, co następuje:

§ 1. Ustala się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Mirsk, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Rady Miejskiej Gminy Mirsk nr XXII/143/16 z dnia 29 czerwca 2016 roku w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Mirsk.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Mirsk.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 kwietnia 2020 r.

Przewodniczący Rady
Miejskiej Gminy Mirsk

Antoni Alchimowicz

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Mirsk zwany dalej Regulaminem, określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości położonych w granicach administracyjnych Gminy Mirsk, a w szczególności:

- 1) wymagania w zakresie:
 - a) selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych,
 - b) selektywnego zbierania odpadów komunalnych prowadzonego przez punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych,
 - c) uprzątkowania błota śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego,
 - d) mycia i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi;
- 2) rodzaje i minimalną pojemność pojemników lub worków, przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, w tym na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczania tych pojemników i worków oraz utrzymania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;
- 3) utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym miejsc gromadzenia odpadów;
- 4) częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego;
- 5) wymagań dotyczących kompostowania bioodpadów stanowiących odpady komunalne w kompostownikach przydomowych;
- 6) innych wymagań wynikających z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami;
- 7) obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku,
- 8) wymagania dotyczące utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach;
- 9) wyznaczanie obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

Rozdział 2.

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości.

§ 2.1. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie swoich nieruchomości poprzez:

- 1) wyposażenie nieruchomości w pojemniki lub worki przeznaczone do selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
 - 2) utrzymywanie pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;
 - 3) utrzymanie w odpowiednim stanie sanitarnym miejsca gromadzenia odpadów;
 - 4) umieszczanie powstających na terenie nieruchomości odpadów komunalnych w odpowiednich pojemnikach lub workach przeznaczonych do selektywnej zbiórki odpadów;
 - 5) przekazywanie selektywnie zebranych odpadów komunalnych uprawnionemu podmiotowi prowadzącemu działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK).
2. W celu zapewnienia czystości i porządku na terenie gminy zabrania się:
- 1) składowania odpadów w miejscach do tego nieprzeznaczonych;

2) pozostawiania pojemników lub worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych poza terenem nieruchomości w sposób stwarzający zagrożenie dla osób trzecich.

§ 3. Właściciele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, którzy nie przystąpili do gminnego systemu gospodarowania odpadami komunalnymi zobowiązani są do zawarcia indywidualnej umowy z przedsiębiorcą wpisanym do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Mirsk, której przedmiotem będzie odbiór odpadów komunalnych z terenu tej nieruchomości. Wykaz przedsiębiorców, o których mowa powyżej udostępnia się na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy Mirsk.

§ 4. Właściciele nieruchomości realizują obowiązek uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego poprzez:

- 1) przystąpienie do prac porządkowych niezwłocznie po ustaniu opadów atmosferycznych, przy czym należy je wykonywać w sposób niezakłócający ruchu pieszych i pojazdów;

§ 5. Ustala się następujące zasady w zakresie mycia i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniemi samochodowymi i warsztatami naprawczymi:

- 1) mycie pojazdów samochodowych poza myjniemi samochodowymi dozwolone jest wyłącznie na terenie własnej nieruchomości pod warunkiem, że czynności te wykonywane będą w miejscach o utwardzonym podłożu oraz przy użyciu środków ulegających biodegradacji, a powstające ścieki zostaną odprowadzone do kanalizacji sanitarnej lub do szczelnego zbiornika bezodpływowego;
- 2) naprawy pojazdów samochodowych poza warsztatami naprawczymi mogą odbywać się na terenie własnej nieruchomości pod warunkiem, że nie będą one uciążliwe dla sąsiednich nieruchomości, nie będą powodowały zanieczyszczenia środowiska wodno-gruntowego, a powstające odpady będą gromadzone w sposób umożliwiający ich usunięcie zgodnie z przepisami ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz ustawy o odpadach.

Rozdział 3.

Wymagania w zakresie prowadzenia selektywnego zbierania odpadów komunalnych

§ 6.1. Właściciele nieruchomości mają obowiązek selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

2. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do prowadzenia selektywnego zbierania następujących rodzajów odpadów komunalnych:

- 1) papieru i tektury;
- 2) metali;
- 3) tworzyw sztucznych;
- 4) odpadów opakowaniowych wielomateriałowych;
- 5) szkła;
- 6) bioodpadów (w tym odpadów zielonych);
- 7) odzieży i tekstyliów;
- 8) przeterminowanych leków i chemikaliów;
- 9) zużytych baterii i akumulatorów;
- 10) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego;
- 11) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych;
- 12) odpadów budowlanych i rozbiórkowych;
- 13) odpadów niebezpiecznych;
- 14) zużytych opon;
- 15) odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek.

3. Odpady pozostałe po wysegregowaniu frakcji wskazanych w § 6 ust.2 pkt 1-15, stanowią odpady posortownicze, tj. niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne.

4. Właściciele nieruchomości mają możliwość dostarczania selektywnie zebranych odpadów, o których mowa w § 6 ust. 2 pkt 1-15 do PSZO zlokalizowanego na terenie Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Mirsku, ul. Mickiewicza 38.

§ 7.1. Właściciele nieruchomości zabudowanych budynkami jednorodzinnymi mogą kompostować wytwarzane na terenie nieruchomości odpady biodegradowalne stanowiące odpady komunalne w przydomowych kompostownikach.

2. Właściciele nieruchomości kompostujący bioodpady w przydomowych kompostownikach zgłaszają ten fakt w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

3. Posiadanie kompostownika i kompostowanie w nim bioodpadów zwalnia właścicieli nieruchomości wskazanych w ust.1 z obowiązku posiadania pojemnika lub worka na bioodpady.

§ 8. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do selektywnego zbierania odpadów komunalnych według następujących zasad:

- 1) metale, opakowania wielomateriałowe i tworzywa sztuczne należy wrzucać do żółtego pojemnika lub worka oznaczonego napisem „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE”
- 2) papier i tekturę należy wrzucać do niebieskiego pojemnika lub worka oznaczonego napisem „PAPIER”
- 3) szkło i opakowania ze szkła należy wrzucać do zielonego pojemnika lub worka oznaczonego napisem „SZKŁO”
- 4) bioodpady należy wrzucać do brązowego pojemnika lub worka oznaczonego napisem „BIO”
- 5) przeterminowane i niezużyte leki oraz termometry należy umieszczać w przeznaczonych do tego celu i specjalnie oznakowanych pojemnikach, znajdujących się na terenie aptek i placówek służby zdrowia na terenie gminy lub przekazać do PSZOK,
- 6) odpady budowlane i rozbiórkowe należy przekazać do PSZOK, nie więcej jednak niż 1 m³ od jednego gospodarstwa domowego rocznie, większe ilości odpadów należy indywidualnie przekazywać uprawnionym podmiotom,
- 7) zużyte baterie i akumulatory (inne niż przemysłowe i samochodowe) należy umieszczać w przeznaczonych do tego celu i specjalnie oznakowanych pojemnikach znajdujących się w punktach handlowych, urzędach, szkołach lub przekazywać do PSZOK, pozostałe baterie i akumulatory należy przekazywać podmiotom zbierającym zużyte baterie i akumulatory na zasadach określonych odrębnymi przepisami lub przekazywać do PSZOK,
- 8) chemikalia należy przekazywać do PSZOK,
- 9) meble i inne odpady wielkogabarytowe należy przekazać do PSZOK,
- 10) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny należy przekazywać podmiotom zbierającym zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, na zasadach określonych odrębnymi przepisami lub przekazywać do PSZOK,
- 11) zużyte opony należy przekazywać do PSZOK,
- 12) tekstylia i ubrania należy przekazywać do PSZOK.
- 13) odpady niebezpieczne należy przekazywać do PSZOK
- 14) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki należy przekazywać do PSZOK.

§ 9. 1. Ustala się następujące zasady postępowania z odpadami selektywnie zbieranymi wrzucanymi do pojemników lub worków przeznaczonych do ich zbierania:

- 1) odpady opakowaniowe przeznaczone do selektywnej zbiórki powinny być puste;
- 2) opakowania po żywności należy przed wrzuceniem do pojemnika opróżnić z resztek żywności,
- 3) odpady opakowaniowe, jeśli rodzaj materiału na to pozwala, należy przed wrzuceniem do pojemnika zgnieść w celu zmniejszenia ich objętości;
- 4) z odpadów opakowaniowych posiadających zakrętki należy je odkręcić, można je ponownie nakręcić po zgnieceniu, tak by opakowania zachowały zmniejszoną objętość.

§ 10. Obowiązek selektywnego zbierania odpadów komunalnych przez właściciela nieruchomości uznaje się za spełniony w przypadku, gdy odpady komunalne zbierane są w podziale na odpowiednie frakcje, o których mowa w § 6 ust. 2 Regulaminu i zgodnie z ustalonymi w § 8 zasadami selektywnego zbierania odpadów poszczególnych frakcji.

Rozdział 4.

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników lub worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymywania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

§ 10. 1. Właściciele nieruchomości mają obowiązek zaopatrzyć się w odpowiednią ilość pojemników lub worków przeznaczonych do gromadzenia odpadów zbieranych selektywnie oraz pojemników na odpady posortownicze przy uwzględnieniu liczby osób z nich korzystających oraz ilości wytwarzanych odpadów na danej nieruchomości.

2. Do selektywnego zbierania odpadów komunalnych należy stosować pojemniki lub worki odpowiednio oznaczone (kolorem i napisem) dla każdej frakcji osobno:

- 1) koloru niebieskiego z napisem „PAPIER”- na odpady papieru i tektury;
- 2) koloru zielonego z napisem „SZKŁO”- na szkło i opakowania ze szkła;
- 3) koloru żółtego z napisem „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE” - na tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe i metale;
- 4) koloru brązowego z napisem „BIO” - na odpady biodegradowalne (w tym odpady zielone);
3. Do gromadzenia odpadów posortowniczych należy używać pojemników koloru czarnego lub szarego z napisem „ZMIESZANE”.

§ 11. 1. Ustala się następujące rodzaje pojemników i worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości w tym na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz przy drogach publicznych:

- 1) pojemniki na odpady zbierane selektywnie, tj.: papier, szkło, metale i tworzywa sztuczne- o pojemności: 120 l, 240l, 1100 l;
- 2) pojemniki na odpady posortownicze i odpady biodegradowalne o pojemności: 120 l, 240 l, 1100 l,
- 3) kosze uliczne (betonowe, metalowe, z tworzyw sztucznych) o pojemności min. 20 l;
- 4) worki na odpady zbierane selektywnie, tj.: papier, szkło, metale i tworzywa sztuczne, bio, o pojemności nie mniejszej niż 120 l oraz o grubości dostosowanej do ilości i rodzaju gromadzonych w nich odpadów, wykluczającej rozerwanie worka;
- 5) przydomowe kompostowniki- ich pojemność powinna być dostosowane do ilości wytwarzanych odpadów biodegradowalnych, gwarantując prawidłowy proces kompostowania odpadów.

§ 12. Rozmieszczenie koszy ulicznych w pasach dróg publicznych, wzdłuż ciągów pieszych, należy dostosować do intensywności i specyfiki ruchu, w odległości nie mniejszej niż 100 m. Na chodnikach, przystankach komunikacji publicznej, w parkach, skwerach należy instalować kosze uliczne wykonane z materiałów trudnopalnych, sprawne technicznie o konstrukcji uniemożliwiającej ich wywrócenie, których minimalna pojemność wynosi 20 l.

§ 13. 1. Ustala się minimalną pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości:

- 1) dla nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy minimalną pojemność pojemników lub worków na odpady, w którą należy wyposażać nieruchomość, oblicza się jako iloczyn wskaźnika wytwarzania odpadów- 40 l na osobę tygodniowo oraz ilości osób zamieszkujących nieruchomość, zgodnie ze złożoną deklaracją;

2) dla nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne minimalną pojemność pojemników na odpady, w którą należy wyposażać nieruchomość, oblicza się przy uwzględnieniu minimalnej ilości tygodniowego wytwarzania odpadów komunalnych:

- a) 3 litry na każde dziecko, ucznia w placówce oświatowej (szkoły, przedszkola, żłobek) oraz 10 l na każdego pracownika,
- b) dla obiektów sportowych, obiektów użyteczności publicznej, różnego rodzaju urzędów i innych obiektów usługowych - 10 l na każdego pracownika,
- c) dla cmentarzy – min. 2 l na każde miejsce pochówku,
- d) dla targowisk – 20 l na każde stanowisko handlowe,
- e) dla lokali i punktów gastronomicznych – min. 10 l na jedno miejsce konsumpcyjne, dotyczy to także miejsc w tzw. ogródkach zlokalizowanych na zewnątrz lokalu/punktu oraz 10 l na każdego pracownika, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l na każdy lokal,
- f) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych – minimum 1 pojemnik 120 l do 10 pracowników,
- g) dla domów opieki, hoteli, pensjonatów, gospodarstw agroturystycznych, schronisk itp. min. 15 l na jedno łóżko oraz 10 l na każdego pracownika,
- h) dla ogródków działkowych min. 2 l na każdą działkę, w okresie sezonu, tj. od 1 kwietnia do 31 października,
- i) dla pozostałych, nie wymienionych wcześniej podmiotów, tygodniowe ilości wytwarzanych odpadów należy ustalać według najbliższego, podobnego charakteru prowadzonej działalności.

2. Pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych musi być dostosowana do ilości wytwarzanych na terenie nieruchomości odpadów oraz częstotliwości ich opróżniania.

3. Ilość odpadów komunalnych odbieranych od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, uzależniona jest od zadeklarowanej liczby pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości z uwzględnieniem częstotliwości ich opróżniania.

§ 14. Ustala się następujące warunki sanitarne porządkowe i techniczne utrzymania pojemników oraz miejsc gromadzenia odpadów:

- 1) pojemniki powinny być utrzymywane w odpowiednim stanie technicznym, nie powinny być uszkodzone lub pozbawiony jakiejś części, np. pokrywy;
- 2) właściciele nieruchomości mają obowiązek utrzymywania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, w szczególności poprzez ich mycie, dezynfekcję i dezynsekcję;
- 3) zabrania się wrzucania gorącego popiołu do pojemników, ponieważ może to spowodować ich uszkodzenie;
- 4) zabrania się spalania w pojemnikach i koszach na odpady jakichkolwiek odpadów;
- 5) pojemniki na odpady powinny być ustawione, na terenie nieruchomości, w miejscu widocznym, trwale oznaczonym, na wyrównanej, najlepiej utwardzonej, powierzchni, zabezpieczonej przed zbieraniem się na niej wody i błota;
- 6) miejsca gromadzenia odpadów komunalnych oraz pojemniki powinny być zabezpieczone przed dostępem osób trzecich, dostęp do nich powinny mieć wyłącznie osoby mające obowiązek zbierać do nich odpady oraz przedsiębiorca odbierający z nich odpady komunalne;
- 7) miejsca gromadzenia odpadów należy utrzymywać w stanie czystości poprzez ich bieżące zamykanie i uprzątnięcie;

§ 15. Ustala się następujące zasady rozmieszczania pojemników do zbierania odpadów komunalnych:

- 1) pojemniki do zbierania odpadów komunalnych należy umieszczać w wydzielonych miejscach na terenie nieruchomości, z uwzględnieniem przepisów prawnych, a w szczególności Rozporządzenia Ministra

Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t.j. Dz.U. z 2019r., poz. 1065);

- 2) w przypadku, gdy niemożliwe jest spełnienie warunków lokalizacji pojemników na terenie, do którego właściciel posiada tytuł prawny, wówczas takie miejsce może zostać wyznaczone na innej nieruchomości, na zasadach uzgodnionych z jej właścicielem;
- 3) właściciele nieruchomości mają obowiązek ustawienia na terenie nieruchomości pojemników oraz worków na odpady w wyodrębnionym miejscu, łatwo dostępnym dla pracowników podmiotu odbierającego odpady komunalne bez konieczności otwierania wejścia na teren nieruchomości lub gdy takiej możliwości nie ma, wystawiania w dniu odbioru, zgodnie z ustalonym wcześniej harmonogramem, na chodnik lub ulicę przed wejściem na teren nieruchomości, w sposób nie zakłócający ruchu komunikacyjnego.

Rozdział 5.

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenów nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 16. 1. Ustala się następującą częstotliwość odbierania odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych, niezamieszkałych oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego w zabudowie jednorodzinnej i wielorodzinnej, w tym dla nieruchomości niezamieszkałych na terenie gminy:

- a) posortownicze, tj. niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne:
 - raz w tygodniu na obszarze miejskim i w budynkach wielolokalowych na obszarze wiejskim,
 - raz na dwa tygodnie na obszarze wiejskim, z wyłączeniem budynków wielolokalowych.
- b) odpady ulegające biodegradacji w okresie od 1 kwietnia do 31 października- nie rzadziej niż raz w tygodniu, w pozostałym okresie nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie.
- c) odpady papieru i tektury nie rzadziej niż raz na dwa miesiące.
- d) odpady tworzyw sztucznych, metali i opakowań wielomateriałowych nie rzadziej niż dwa razy w miesiącu,
- e) odpady szkła i opakowań ze szkła nie rzadziej niż raz w miesiącu.

2. Opróżnianie koszy w miejscach o których mowa w § 12 powinno się odbywać nie rzadziej niż raz w tygodniu.

3. W przypadku braku możliwości terminowego odbioru odpadów z uwagi na złe warunki atmosferyczne lub inne uzasadnione okoliczności podmiot odbierający odpady komunalne zobowiązany jest do odbioru odpadów niezwłocznie po ustaniu przyczyn uniemożliwiających odbiór.

§ 17.1. Usuwanie nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości wyposażonych w zbiorniki bezodpływowe, powinno odbywać się z częstotliwością uzależnioną od ilości wytwarzanych nieczystości ciekłych oraz objętości zbiornika, w sposób zapewniający ciągłość użytkowania zbiornika oraz uniemożliwiający wydostanie się nieczystości ciekłych poza zbiornik, jednak nie rzadziej niż raz na kwartał.

2. Właściciele nieruchomości wyposażonych w przydomowe oczyszczalnie ścieków zobowiązani są do opróżniania zbiorników z osadów ściekowych zgodnie z instrukcją eksploatacji oczyszczalni.

§ 18. Ustala się następujący sposób przekazywania odpadów komunalnych z nieruchomości objętych zorganizowanym przez gminę systemem odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych:

- 1) odpady selektywnie zbierane (papier, szkło, metale, tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe, odpady biodegradowalne) oraz odpady posortownicze odbierane będą bezpośrednio od właścicieli nieruchomości przez uprawniony podmiot, w terminach ustalonych w harmonogramie odbioru odpadów komunalnych, podawanym do wiadomości publicznej na stronie internetowej gminy- www.mirsk.pl;
- 2) odpady wymienione w § 6 ust. 4 właściciele nieruchomości dostarczają indywidualnie do PSZOK zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie;

- 3) w ramach akcyjnej zbiórki odpadów tzw. „WYSTAWKI”- odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny oraz zużyte opony samochodowe będą odbierane z ze wskazanych miejsc i terminach określonych w harmonogramie „WYSTAWKI”, podanym do publicznej wiadomości poprzez tradycyjne ogłoszenia oraz na stronie internetowej gminy- www.mirsk.pl;

Rozdział 6.

Wymagania dotyczących kompostowania bioodpadów stanowiących odpady komunalne w przydomowych kompostownikach

§ 19.1. Kompostowanie odpadów biodegradowalnych należy prowadzić w przeznaczonym do tego celu kompostowniku. Przez kompostownik należy rozumieć specjalną skrzynię lub pojemnik służący do całorocznego kompostowania powstających na terenie nieruchomości bioodpadów. Kompostownikiem nie jest miejsce (pryzma) na gruncie, na którym składowane są bioodpady.

2. Kompostowanie bioodpadów winno być prowadzone w sposób niepowodujący uciążliwości dla nieruchomości sąsiednich.

3. Usytuowanie kompostownika powinno być zgodne z wytycznymi zawartymi w Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t.j. Dz.U. z 2019r., poz. 1065).

Rozdział 7.

Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

§ 20. W ramach działań sprzyjających doskonaleniu systemu gospodarki odpadami na terenie gminy, w celu ograniczenia masy wytwarzanych odpadów komunalnych oraz zwiększenia poziomu recyklingu selektywnie zbieranych frakcji odpadów, należy:

- 1) zapewnić jak najwyższą jakość zbieranych selektywnie odpadów komunalnych (poprzez odpowiednie systemy selektywnego zbierania odpadów), w taki sposób, aby mogły one zostać w możliwie najbardziej efektywny sposób poddane recyklingowi,
- 2) zachęcać mieszkańców zabudowy jednorodzinnej do kompostowania wytwarzanych na terenie nieruchomości odpadów ulegających biodegradacji,
- 3) zachęcać mieszkańców do świadomych zakupów w celu ograniczania ilości powstających odpadów,
- 4) promować produkty wytworzone z recyklingu, korzystanie z produktów wielokrotnego użytku,
- 5) prowadzić akcje edukacyjne mającą na celu podnieść świadomość ekologiczną mieszkańców w zakresie gospodarki odpadami.

Rozdział 8.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 21. 1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zapewnienia dozoru nad tymi zwierzętami w sposób umożliwiający ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi.

2. Właściciel psa zobowiązany jest zabezpieczyć nieruchomość po której pies porusza się swobodnie w taki sposób, aby zapobiec możliwości wydostawania się psa poza jego granice.

§ 22. Osoba, z którą przebywa zwierzę domowe na terenach przeznaczonych do wspólnego użytku, zobowiązana jest do niezwłocznego usunięcia zanieczyszczeń pozostawionych przez to zwierzę.

Rozdział 9.

Utrzymywanie zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§ 23. 1. Na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej na obszarze Gminy zabrania się utrzymywania zwierząt gospodarskich, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej na obszarze Gminy dopuszcza się utrzymywania zwierząt gospodarskich, pod następującymi warunkami:

- 1) posiadania budynków przystosowanych do hodowli zwierząt,
- 2) tereny oraz pomieszczenia przeznaczone do hodowli zwierząt gospodarskich, powinny być utrzymywane w czystości, a odpady pochodzące z hodowli winny być gromadzone w przeznaczonych do tego celu pojemnikach lub miejscach o nieprzepuszczalnym podłożu w sposób niepowodujący zagrożenia dla środowiska oraz uciążliwości dla mieszkańców sąsiednich nieruchomości.

Rozdział 10.

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzania

§ 24. 1. Deratyzacji podlegają obszary:

- 1) zabudowane obiektami użyteczności publicznej;
- 2) zabudowane obiektami i magazynami wykorzystywanymi do przetwórstwa, przechowywania lub składowania produktów rolno-spożywczych;
- 3) zabudowane obiektami, w których prowadzona jest hodowla zwierząt;
- 4) mieszkaniowej zabudowy jednorodzinnej i wielorodzinnej.

2. Deratyzację należy przeprowadzić dwa razy w roku w okresach kwiecień/maj oraz październik/listopad z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Deratyzacja na terenie nieruchomości powinna być dokonana każdorazowo, w przypadku wystąpienia populacji gryzoni na terenie nieruchomości.

Rozdział 11.

Postanowienia końcowe

§ 25. Upoważnieni przez Burmistrza Miasta i Gminy Mirsk pracownicy oraz jednostki upoważnione do kontroli na mocy odrębnych przepisów są uprawnieni do wykonywania czynności kontrolnych w zakresie postanowień niniejszego Regulaminu.

§ 26. Wszelkie nieprawidłowości dotyczące stanu czystości i porządku na terenie Gminy Mirsk należy zgłaszać osobiście w Urzędzie Miasta i Gminy Mirsk, telefonicznie pod nr tel. 75 64 70 445 lub mailowo na adres odpady@mirsk.pl