



Nasz znak: ZP.271.3.2020

Mirsk, dnia 30.01.2020r.

ZAPYTANIE OFERTOWE
Na dostawę materiałów eksploatacyjnych do drukarek
Wartość poniżej 30.000,00 EURO

W związku z zamiarem zakupu materiałów eksploatacyjnych do drukarek dla Gminy Mirsk i jej jednostek organizacyjnych zwracamy się z prośbą do szanownych PT Wykonawców o dokonanie wyceny i złożenie oferty cenowej na załączonym formularzu ofertowym.

I. Informacja o przedmiocie zapytania ofertowego:

- 1) Przedmiot zapytania ofertowego na zakup materiałów eksploatacyjnych do drukarek został opisany w Arkuszu Wycen, stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
- 2) Właściwie wycenione Arkusze Wycen będą stanowić podstawę do określenia oferowanej ceny brutto za 1 sztukę z pozycji przedmiot zamówienia.
- 3) Wykonawca deklaruje dostarczenie przedmiotu zamówienia w oferowanych cenach do 31 grudnia 2020r. na bieżąco po wcześniejszym zgłoszeniu telefonicznym bądź mailowym ze strony Zamawiającego w ilościach wskazanych w poszczególnych zamówieniach, na koszt Wykonawcy do siedziby Gminy Mirsk przy pl. Wolności 39, 59-630 Mirsk i jej jednostek organizacyjnych wymienionych w Arkuszach Wyceny.
- 4) Przewidywana ilość zapotrzebowania na materiały eksploatacyjne do drukarek została uwzględniona w Arkuszach Wyceny.

II. Informacje o procedurze zapytania ofertowego:

- 1) Z uwagi na fakt, że artykuły będące przedmiotem zamówienia są powszechnie dostępne i posiadają określony standard jakościowy, oferta Wykonawcy zostanie oceniona według jednego kryterium: **cena ryczałtowa = 100%**.
- 2) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 3) Ofertę na załączonym formularzu ofertowym wraz z Arkuszami Wycen należy złożyć w siedzibie Gminy Mirsk osobiście, przesłać pocztą lub kurierem w terminie do dnia **06.02.2020r.** do godz. **11:00** w zaklejonych kopertach z napisem:

OFERTA NA DOSTAWĘ MATERIAŁÓW EKSPLOATACYJNYCH DO DRUKAREK DLA GMINY MIRSK

Nie otwierać przed 06.02.2020r. godz. 11:00

- 4) Przy czym decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do siedziby Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

5) Oferty złożone po wyznaczonym terminie będą zwracane bez otwierania Oferentowi. W przypadku złożenia oferty niekompletnej, Zamawiający nie będzie wzywał Oferenta do uzupełnienia oferty.

6) Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania w przypadku nie uzyskania żadnej oferty ważnej, tj. zgodnej z treścią zapytania lub z ceną przekraczającą kwotę przeznaczoną na finansowanie zamówienia.

7) Zapytanie ofertowe zostało zamieszczone na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Mirsk - <http://bip.mirsk.pl> zakładka: Przetargi.

8) Osoby upoważnione do kontaktów z oferentami oraz wszelkich wyjaśnień udzielają.

- w sprawie procedury zapytania ofertowego:

Alicja Jaszczyżyn - Podinspektor ds. ochrony danych osobowych i zamówień publicznych

tel. 75 62 22 169, fax: 75 64 70 469, e-mail: rodo@mirsk.pl,

- w sprawie warunków realizacyjnych:

Urszula Subocz - Referent ds. organizacyjnych i bhp

tel. 75 64 70 440, e-mail: gmina@mirsk.pl.

9) Wyniki zapytania ofertowego zostaną umieszczone na stronie internetowej j.w.

10) Z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta umowa stanowiąca załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

W prowadzonym postępowaniu zapytania ofertowego nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019r. poz. 1843).

BURMISTRZ
Miasta i Gminy Mirsk
Andrzej Jasiński

.....
(Zamawiający)

Załącznikami do zapytania są:

1. Formularz ofertowy.
2. Arkusz Wycen – załącznik nr 1.
3. Projekt umowy - załącznik nr 2.

Sprawę prowadzi:

Alicja Jaszczyżyn

Podinspektor ds. ochrony danych osobowych
i zamówień publicznych

tel. 75 62 22 169

e-mail: rodo@mirsk.pl