

**UCHWAŁA NR X/114/19
RADY MIEJSKIEJ GMINY MIRSK**

z dnia 27 czerwca 2019 r.

w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości

Na podstawie art. 6n ustawy z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018r. poz. 1454 ze zm.) oraz art. 37 ustawy z dnia 21 lutego 2019 r. o zmianie niektórych ustaw w związku z zapewnieniem stosowania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. W sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (t.j. Dz. U z 2019 r. poz. 730) Rada Miejska Gminy Mirsk uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się wzory deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanych przez podmioty, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 4 ustawy o dnia 13 września 1996r. utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018r. poz. 1454 ze zm.), w przypadku nieruchomości położonych na terenie gminy Mirsk:

- 1) zamieszkałych, niezamieszkałych, mieszanych, tj. będących w części nieruchomością zamieszkałą i w części niezamieszkałą, zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały;
- 2) domków letniskowych lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, wykorzystywane jedynie przez część roku, zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2. 1. Deklarację sporządzoną na odpowiednim formularzu (załączniki 1-2), o którym mowa w § 1, właściciel lub zarządca nieruchomości składa w Urzędzie Miasta i Gminy Mirsk, Plac Wolności 39, 59-630 Mirsk osobiście, przesyła za pomocą operatora pocztowego albo za pośrednictwem elektronicznej platformy podawczej:

- 1) w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych,
- 2) w terminie 14 dni od dnia nastąpienia zmiany danych stanowiących podstawę ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

2. W przypadku domków letniskowych lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno - wypoczynkowe termin złożenia pierwszej deklaracji upływa 31 marca 2020 r.

§ 3. 1. Deklarację właściciel nieruchomości może złożyć w formie elektronicznej za pośrednictwem elektronicznej platformy podawczej Urzędu Miasta i Gminy Mirsk.

2. Deklaracja przesyłana w formie elektronicznej musi być opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem potwierdzonym profilem zaufanym elektronicznej platformy usług administracji publicznej zgodnie z art. 20a ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (j.t. Dz. U. z 2019 r. poz. 700).

3. Przekazywanie za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej deklaracji musi odbywać się w sposób zapewniający bezpieczeństwo, wiarygodność i niezaprzeczalność danych w nich zawartych oraz w sposób zapewniający ich ochronę przed nieuprawnionym dostępem.

4. Dopuszcza się składanie deklaracji we wszystkich formatach wymienionych w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 14 września 2011 r. w sprawie sporządzania pism w formie dokumentów elektronicznych, doręczania dokumentów elektronicznych oraz udostępniania formularzy, wzorów, kopii dokumentów elektronicznych (j.t. Dz. U. z 2018 r. poz. 180).

§ 4. Właściciele lub zarządcy nieruchomości są zobowiązani, na żądanie Burmistrza Miasta i Gminy Mirsk, przedstawić dodatkowe dokumenty potwierdzające dane zawarte w deklaracji, o której mowa w § 1 w szczególności potwierdzenie/oświadczenie dotyczące zamieszkiwania w innym miejscu niż miejsce zameldowania lub o objęciu opłatą za gospodarowanie odpadami komunalnymi w miejscu aktualnego pobytu.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Mirsk.

§ 6. Traci moc uchwała nr XXII/147/2016 Rady Miejskiej Gminy Mirsk z dnia 29 czerwca 2016r. w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z mocą obowiązująca od 1 sierpnia 2019 r.

Przewodniczący Rady
Miejskiej Gminy Mirsk

Antoni Alchimowicz

**DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI
KOMUNALNYMI nieruchomości zamieszkałych, niezamieszkałych, mieszanych, które w części
stanowią nieruchomość, na której zamieszkują mieszkańcy oraz które w części stanowią
nieruchomość, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne**

Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (j. t. Dz. U. z 2018r. poz. 1454 ze zm.)
Składający:	Właściciel nieruchomości, w rozumieniu ww. ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
Termin składania:	W terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych lub w terminie 14 dni od dnia zaistnienia zmian
Miejsce składania:	Urząd Miasta i Gminy Mirsk, Pl. Wolności 39, 59-630 Mirsk

A. ORGAN WŁAŚCIWY DO PRZYJĘCIA DEKLARACJI

**BURMISTRZ Miasta i Gminy Mirsk
Pl. Wolności 39
59-630 Mirsk**

B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI (zaznaczyć właściwy kwadrat):

1. Cel złożenia deklaracji:

☐

☐

ZŁOŻENIE DEKLARACJI
(data powstania obowiązku ____ - ____ - ____)

KOREKTA DEKLARACJI
(data zaistnienia zmian ____ - ____ - ____)

C. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI
(zaznaczyć właściwy kwadrat):

2. Składający deklarację:

☐

☐

☐

☐

WŁAŚCICIEL /
WSPÓŁWŁAŚCICIEL

UŻYTKOWNIK
WIECZYSTY

ZARZĄDCA /
UŻYTKOWNIK

INNY PODMIOT WŁADAJĄCY
NIERUCHOMOŚCIĄ

D. DANE IDENTYFIKACYJNE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (zaznaczyć właściwy kwadrat):

3. Rodzaj podmiotu:

☐ OSOBA FIZYCZNA	☐ OSOBA PRAWNA	☐ JEDNOSTKA ORGANIZACYJNA NIEPOSIADAJĄCA OSOBOWOŚCI PRAWNEJ
4. NAZWA PEŁNA / IMIĘ I NAZWISKO		
5. IDENTYFIKATOR REGON 6. PESEL/NIP		
7. NR TELEFONU 8. ADRES e-mail		
E. ADRES SIEDZIBY / ADRES ZAMIESZKANIA		
9. KRAJ	10. WOJEWÓDZTWO	11. POWIAT
12. GMINA	13. ULICA	14. NR DOMU
		15. NR LOKALU
16. MIEJSCOWOŚĆ	17. KOD POCZTOWY	18. POCZTA

F. ADRES NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE			
19. KRAJ	20. WOJEWÓDZTWO	21. POWIAT	
22. GMINA	23. ULICA	24. NR DOMU	25. NR LOKALU
26. MIEJSCOWOŚĆ	27. KOD POCZTOWY	28. POCZTA	
29. Oświadczam, iż odpady z nieruchomości wskazanej w części F. niniejszej deklaracji będą zbierane w sposób (zaznaczyć właściwy kwadrat): ☐ selektywny (segregacja) ☐ nieselektywny (bez segregacji)			
30. Oświadczam, że bioodpady będę gromadzić w kompostowniku a uzyskany kompost będę wykorzystywać na własne potrzeby na posesji jednorodzinnej/zagrodowej lub na nieruchomości lokalowej, gdy istnieją na to warunki techniczne (zaznaczyć właściwy kwadrat): ☐ tak ☐ nie			
G. 1 DOTYCZY TYLKO WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI, GDY NIERUCHOMOŚĆ ZAMIESZKUJE DO 4 MIESZKAŃCÓW			
Liczba mieszkańców	Stawka opłaty	Miesięczna kwota opłaty (iloczyn wartości pól 31.x32.)	
31.	32.	33.	
G. 2 DOTYCZY TYLKO WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI, GDY NIERUCHOMOŚĆ ZAMIESZKUJE 5 OSÓB I WIĘCEJ			
Gospodarstwa domowe, gdy nieruchomość zamieszkuje 5 osób i więcej	Miesięczna stawka opłaty = miesięczna kwota do zapłaty		

		34.			
G.3 DOTYCZY ZARZĄDCÓW NIERUCHOMOŚCI					
Liczba mieszkańców zamieszkujących daną nieruchomość	1 osoba	2 osoby	3 osoby	4 osoby	Suma (zł)
Stawka opłaty	35.	36.	37.	38.	47. (43.+44.+45.+46.)
Liczba lokali	39.	40.	41.	42.	
Wysokość opłaty (liczba mieszkańców zamieszkujących daną nieruchomość X stawka opłaty X liczba lokali)	43.	44.	45.	46.	
Liczba gospodarstw, gdy nieruchomość zamieszkuje 5 osób i więcej:	Stawka opłaty	Iloczyn pól 48.x49.	Łączna miesięczna kwota do zapłaty (suma pól 47.+50.)		
48.	49.	50.	51.....		

H. INFORMACJA DOTYCZĄCA RODAJU PROWADZONEJ DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ							
52.Na nieruchomości wskazanej w części F. prowadzona jest następująca działalność:							
W ramach której/średnio na dzień:							
1) Jest zatrudnionych pracowników							
2) W szkole uczy się uczniów							
3) W przedszkolu przebywa dzieci							
4) Lokal gastronomiczny posiada miejsc konsumpcyjnych							
5) W hotelu/pensjonacie, agroturystyce itp. znajduje się łóżek							
6) Na cmentarzu znajduje się grobów							
7) Znajduje sięstanowisk handlowych							
I. INFORMACJA DOTYCZĄCA ZAPOTRZEBOWANIA NA POJEMNIKI I WYSOKOŚCI OPŁATY (wypełnia właściciel bądź zarządca nieruchomości niezamieszkałej)							
Rodzaj pojemnika	Liczba pojemników			Stawka za pojemnik			Wysokość opłaty (liczba pojemników x stawka za pojemnik)
	110-1120 l	240 l	1100 l	110-120 l	240 l	1100 l	
Pojemnik do zmieszanych odpadów komunalnych	53.	54.	55.	56.	57.	58.	59.
Pojemnik na bioodpady	60.	61.	62.	63.	64.	65.	66.
Pojemnik na szkło	67.	68.	69.	70.	71.	72.	73.
Pojemnik na tworzywa sztuczne, metal, wielomateriałowe	74.	75.	76.	77.	78.	79.	80.
Pojemnik na papier	81.	82.	83.	84.	85.	86.	87.
Miesięczna kwota do zapłaty:							78.

J. INFORMACJA DOTYCZĄCA NIERUCHOMOŚCI MIESZANYCH (która w części stanowi nieruchomość, na której zamieszkują mieszkańcy oraz w części, na której nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne)

Wysokość opłaty miesięcznej (suma kwot z poz. 33.+34.+51.+78.)

79.

K. INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miasta i Gminy Mirsk jest Burmistrz Miasta i Gminy Mirsk, Pl. Wolności 39, 59-630 Mirsk
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym może Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych pod adresem poczty elektronicznej e-mail: rodo@mirsk.pl tel. 75 62 22 169 lub pisemnie na adres siedziby Administratora.
3. Przetwarzanie Pani/Pana danych odbywa się w związku z realizacją zadania Gminy Mirsk, określonego przepisami prawa ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, którego dotyczy niniejsza deklaracja.
4. Dane nie będą przekazywane innym podmiotom, z wyjątkiem podmiotów uprawnionych do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa. Po spełnieniu celu, dla którego Pani/Pana dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, przez okres, który wyznaczony zostanie przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.
6. Na zasadach określonych przepisami RODO, posiada Pani/Pan prawo do żądania od Administratora:
 - 1) dostępu do treści swoich danych osobowych;
 - 2) sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - 3) usunięcia swoich danych osobowych;
 - 4) ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych;
 - 5) przenoszenia swoich danych osobowych,a ponadto, posiada Pani/Pan prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych
7. Gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, - Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Jeśli nie poda Pani/Pan swoich danych, nie będziemy mogli zrealizować zadania ustawowego, co może skutkować konsekwencjami przewidzianymi przepisami prawa. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

H. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ

.....
(miejscowość i data)

.....
(czytelny podpis)

Pouczenie

Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tj.: Dz. U. z 2018 r. , poz. 1314 ze zm). Właściciele są zobowiązani do zawiadomienia Organu – Burmistrza Miasta i Gminy Mirsk o każdej zmianie swojego adresu do korespondencji.

Zgodnie z art. 60 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach w razie nie złożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości, Burmistrz Miasta i Gminy Mirsk określi w drodze decyzji wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę uzasadnione szacunki, w tym średnią ilość odpadów powstających na nieruchomości o podobnym charakterze.

Objaśnienia:

CZĘŚĆ A.

Oznaczenie organu właściwego do przyjęcia deklaracji.

CZĘŚĆ B.

Cel złożenia deklaracji- w przypadku pierwszego składania deklaracji należy zaznaczyć kwadrat „złożenie deklaracji” oraz wskazać datę powstania obowiązku; w przypadku kolejnego składania deklaracji wynikającego ze zmian zawartych w deklaracji należy zaznaczyć kwadrat „korekta deklaracji” oraz wskazać datę zaistnienia tych zmian. Pierwszą deklarację należy złożyć w ciągu 14 dni od dnia wejścia w życie uchwały. Korektę deklaracji należy złożyć w terminie do 14 dni od dnia zaistnienia zmian.

CZĘŚĆ C.

Przez właściciela nieruchomości, zgodnie art. 2 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach należy rozumieć także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające

nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością. W świetle tej definicji właścicielem nieruchomości jest zatem zarówno posiadacz nieruchomości, czyli ten, kto włada nią jak właściciel (posiadacz samoistny), jak i użytkownik, najemca, dzierżawca lub posiadający inne prawo, z którym łączy się określone władztwo nad cudzą nieruchomością (posiadacz zależny). Zgodnie z art.2 ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach jeżeli nieruchomość jest zabudowana budynkami wielolokalowymi, w których ustanowiono odrębną własność lokali, obowiązki właściciela nieruchomości obciążają osoby sprawujące zarząd nieruchomością wspólną, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali lub właścicieli lokali, jeżeli zarząd nie został wybrany. Ustawa przenosi na osoby sprawujące zarząd nieruchomością wszystkie obowiązki właścicieli nieruchomości w zakresie utrzymaniu czystości i porządku, selektywnej zbiórki odpadów, składania deklaracji i wnoszenia opłat.

CZĘŚĆ D.

Dane identyfikacyjne podmiotu składającego deklarację umożliwiające weryfikację i kontakt ze składającym.

CZĘŚĆ E.

Należy wpisać adres zamieszkania /siedziby zobowiązanego. Podany adres będzie służył do doręczeń.

CZĘŚĆ F.

Należy wpisać dane umożliwiające identyfikację nieruchomości, na której powstają odpady komunalne. Dla każdej nieruchomości należy złożyć odrębną deklarację.

Należy wybrać właściwy rodzaj zbierania odpadów komunalnych. Przez zbieranie w sposób selektywny (segregację) należy rozumieć wyodrębnianie z odpadów komunalnych papieru, metalu, tworzyw sztucznych, szkła i opakowań wielomateriałowych oraz odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, przeterminowanych leków i chemikaliów, zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlanych i rozbiórkowych oraz zużytych opon. W przypadku wyboru sposobu selektywnego właściciel nieruchomości, na której powstają odpady komunalne poniesie niższą opłatę za gospodarowanie tymi odpadami.

CZĘŚĆ G.1

W przypadku nieruchomości zamieszkałych do 4 osób należy wpisać liczbę osób zamieszkujących na danej nieruchomości, następnie wyliczyć stawkę mnożąc liczbę osób przez stawkę opłaty wskazanej w odrębnej Uchwale Rady Miejskiej Gminy Mirsk w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, odebranymi z nieruchomości położonych na terenie gminy Mirsk oraz ustalenia stawki takiej opłaty.

CZĘŚĆ G.2

W przypadku nieruchomości zamieszkałych przez 5 osób i więcej należy wpisać stawkę ryczałtową opłaty wskazanej w odrębnej Uchwale Rady Miejskiej Gminy Mirsk w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, odebranymi z nieruchomości położonych na terenie gminy Mirsk oraz ustalenia stawki takiej opłaty.

CZĘŚĆ G.3

W przypadku zarządców nieruchomości należy wpisać liczbę osób zamieszkujących na danej nieruchomości, liczbę lokali i wyliczyć wysokość opłaty mnożąc liczbę mieszkańców danej nieruchomości, razy liczba lokali, razy stawka opłaty wskazanej w odrębnej Uchwale Rady Miejskiej Gminy Mirsk w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, odebranymi z nieruchomości położonych na terenie gminy Mirsk oraz ustalenia stawki takiej opłaty należy wpisać także liczbę gospodarstw, gdy nieruchomość zamieszkuje 5 osób i więcej mnożąc przez stawkę ryczałtową opłaty wskazanej w odrębnej Uchwale Rady Miejskiej Gminy Mirsk w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, odebranymi z nieruchomości położonych na terenie gminy Mirsk oraz ustalenia stawki takiej opłaty. Suma wysokości opłat stanowi łączną miesięczną kwotę do zapłaty.

W przypadku wyboru **selektywnego rodzaju zbierania odpadów komunalnych** (z segregacją) należy wpisać stawkę w wysokości:

1) **17 zł** od jednego mieszkańca w przypadku, gdy nieruchomość zamieszkuje do 4 mieszkańców włącznie.

2) **85 zł** od gospodarstwa domowego w przypadku, gdy nieruchomość zamieszkuje 5 mieszkańców i więcej.

W przypadku wyboru **nieselektywnego rodzaju zbierania odpadów komunalnych** (bez segregacji) należy wpisać stawkę w wysokości

1) **34 zł** od jednego mieszkańca w przypadku gdy nieruchomość zamieszkuje do 4 mieszkańców włącznie.

2) **170 zł** od gospodarstwa domowego w przypadku, gdy nieruchomość zamieszkuje 5 mieszkańców i więcej.

CZĘŚĆ H.

Należy podać rodzaj prowadzonej działalności oraz ilość osób korzystających z nieruchomości wskazanej w części F (średnio/miesięcznie).

CZĘŚĆ I.

W przypadku nieruchomości niezamieszkałej należy określić zapotrzebowanie na pojemniki następnie wyliczyć stawkę mnożąc liczbę pojemników przez stawkę opłaty za pojemnik wskazanej w odrębnej Uchwale Rady Miejskiej Gminy Mirsk w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, odebranymi z nieruchomości położonych na terenie gminy Mirsk oraz ustalenia stawki takiej opłaty.

Miesięczna stawka opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi zbieranymi w sposób selektywny za pojemnik, w zależności od jego pojemności wynosi:

a) dla pojemnika o pojemności 110 – 120 litrów – w wysokości **22,00 zł**

b) dla pojemnika o pojemności 240 litrów – w wysokości **44,00 zł**,

c) dla pojemnika o pojemności 1100 litrów – w wysokości **150,00 zł**.

Miesięczna stawka opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi zbieranymi w sposób nieselektywny za pojemnik, w zależności od jego pojemności wynosi:

a) dla pojemnika o pojemności 110- 120 litrów – w wysokości **44,00zł**,

b) dla pojemnika o pojemności 240 litrów - w wysokości **88,00 zł**,

c) dla pojemnika o pojemności 1100 litrów – w wysokości **300,00 zł**.

CZĘŚĆ J.

W przypadku nieruchomości mieszanych (która w części stanowi nieruchomość, na której zamieszkują mieszkańcy oraz w części, na której nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne) należy wyliczyć miesięczną stawkę opłat, która stanowi sumę wyliczonych kwot z części G.1, G.2, G.3, I.

CZĘŚĆ K.

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych zwanego „RODO”.

CZĘŚĆ H.

Należy wpisać miejscowość i datę złożenia deklaracji oraz podpisać czytelnie deklarację (deklarację podpisuje osoba zobowiązana/upoważniona do jej złożenia).

Objaśnienie zawiera informacje podstawowe. W celu uzyskania szerszych informacji można zwrócić się do Urzędu Miasta i Gminy Mirsk: tel. 75 64 70 448 lub 75 64 70 445.

**DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI
KOMUNALNYMI na nieruchomościach, na których znajdują się domki letniskowe lub inne
nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe**

Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (j. t. Dz. U. z 2018r. poz. 1454 ze zm.)
Składający:	Właściciel nieruchomości, w rozumieniu ww. ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
Termin składania:	W terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych lub w terminie 14 dni od dnia zaistnienia zmian
Miejsce składania:	Urząd Miasta i Gminy Mirsk, Pl. Wolności 39, 59-630 Mirsk

A. ORGAN WŁAŚCIWY DO PRZYJĘCIA DEKLARACJI

BURMISTRZ Miasta i Gminy Mirsk
Pl. Wolności 39
59-630 Mirsk

B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI (zaznaczyć właściwy kwadrat):

1. Cel złożenia deklaracji:

☐
ZŁOŻENIE DEKLARACJI
(data powstania obowiązku ____ - ____ - ____)

☐
KOREKTA DEKLARACJI
(data zaistnienia zmian ____ - ____ - ____)

C. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI
(zaznaczyć właściwy kwadrat):

2. Składający deklarację:

☐
WŁAŚCICIEL /
WSPÓŁWŁAŚCICIEL

☐
UŻYTKOWNIK
WIECZYSTY

☐
ZARZĄDCA /
UŻYTKOWNIK

☐
INNY PODMIOT WŁADAJĄCY
NIERUCHOMOŚCIĄ

D. DANE IDENTYFIKACYJNE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (zaznaczyć właściwy kwadrat):

3. Rodzaj podmiotu:

☐ OSOBA FIZYCZNA	☐ OSOBA PRAWNA	☐ JEDNOSTKA ORGANIZACYJNA NIEPOSIADAJĄCA OSOBOWOŚCI PRAWNEJ
4. NAZWA PEŁNA / IMIĘ I NAZWISKO		
5. IDENTYFIKATOR REGON 6. PESEL/NIP		
7. NR TELEFONU 8. ADRES e-mail		
E. ADRES SIEDZIBY / ADRES ZAMIESZKANIA		
9. KRAJ	10. WOJEWÓDZTWO	11. POWIAT
12. GMINA	13. ULICA	14. NR DOMU 15. NR LOKALU
16. MIEJSCOWOŚĆ	17. KOD POCZTOWY	18. POCZTA

F. ADRES NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE			
19. KRAJ	20. WOJEWÓDZTWO	21. POWIAT	
22. GMINA	23. ULICA	24. NR DOMU	25. NR LOKALU
26. MIEJSCOWOŚĆ	27. KOD POCZTOWY	28. POCZTA	
29. Oświadczam, iż odpady z nieruchomości wskazanej w części F. niniejszej deklaracji będą zbierane w sposób (zaznaczyć właściwy kwadrat): ☐ selektywny (segregacja) ☐ nieselektywny (bez segregacji)			
30. Oświadczam, że bioodpady będę gromadzić w kompostowniku a uzyskany kompost będę wykorzystywać na własne potrzeby na posesji jednorodzinnej/zagrodowej lub na nieruchomości lokalowej, gdy istnieją na to warunki techniczne (zaznaczyć właściwy kwadrat): ☐ tak ☐ nie			
G. INFORMACJA DOTYCZĄCA OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI			
NIERUCHOMOŚCI NA KTÓRYCH ZNAJDUJĄ SIĘ DOMKI LETNISKOWE LUB INNE NIERUCHOMOŚCI WYKORZYSTYWANE NA CELE REKREACYJNO - WYPOCZYNKOWE			
Liczba domków letniskowych lub liczba nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe w szt.			31.

Ryczałtowa roczna stawka opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi	32.
Ryczałtowa roczna stawka opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (iloczyn wartości pól 31. x 32.)	33.
H. INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH	
1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miasta i Gminy Mirsk jest Burmistrz Miasta i Gminy Mirsk, Pl. Wolności 39, 59-630 Mirsk 2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym może Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych pod adresem poczty elektronicznej e-mail: odo@mirsk.pl tel. 75 62 22 169 lub pisemnie na adres siedziby Administratora. 3. Przetwarzanie Pani/Pana danych odbywa się w związku z realizacją zadania Gminy Mirsk, określonego przepisami prawa ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, którego dotyczy niniejsza deklaracja. 4. Dane nie będą przekazywane innym podmiotom, z wyjątkiem podmiotów uprawnionych do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa. 5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa. Po spełnieniu celu, dla którego Pani/Pana dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, przez okres, który wyznaczony zostanie przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej. 6. Na zasadach określonych przepisami RODO, posiada Pani/Pan prawo do żądania od Administratora: 1) dostępu do treści swoich danych osobowych; 2) sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych; 3) usunięcia swoich danych osobowych; 4) ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych; 5) przenoszenia swoich danych osobowych, a ponadto, posiada Pani/Pan prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych 7. Gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, - Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych. 8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Jeśli nie poda Pani/Pan swoich danych, nie będziemy mogli zrealizować zadania ustawowego, co może skutkować konsekwencjami przewidzianymi przepisami prawa. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.	
I. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ	
..... (miejscowość i data) (czytelny podpis)	

Pouczenie

Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tj.: Dz. U. z 2018 r. , poz. 1314 ze zm). Właściciele są zobowiązani do zawiadomienia Organu – Burmistrza Miasta i Gminy Mirsk o każdej zmianie swojego adresu do korespondencji.

Zgodnie z art. 6o ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach w razie nie złożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości, Burmistrz Miasta i Gminy Mirsk określi w drodze decyzji wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę uzasadnione szacunki, w tym średnią ilość odpadów powstających na nieruchomości o podobnym charakterze.

Objaśnienia:

CZĘŚĆ A.

Oznaczenie organu właściwego do przyjęcia deklaracji.

CZĘŚĆ B.

Cel złożenia deklaracji- w przypadku pierwszego składania deklaracji należy zaznaczyć kwadrat „złożenie deklaracji” oraz wskazać datę powstania obowiązku; w przypadku kolejnego składania deklaracji wynikającego ze zmian zawartych w deklaracji należy zaznaczyć kwadrat „korekta deklaracji” oraz wskazać datę zaistnienia tych zmian.

CZĘŚĆ C.

Przez właściciela nieruchomości, zgodnie art. 2 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach należy rozumieć także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością. W świetle tej definicji właścicielem nieruchomości jest zatem zarówno posiadacz nieruchomości, czyli ten, kto włada nią jak właściciel (posiadacz samoistny), jak i użytkownik, najemca, dzierżawca lub posiadający inne prawo, z którym łączy się określone władztwo nad cudzą nieruchomością (posiadacz zależny). Zgodnie z art.2 ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w

gminach jeżeli nieruchomość jest zabudowana budynkami wielolokalowymi, w których ustanowiono odrębną własność lokali, obowiązki właściciela nieruchomości obciążają osoby sprawujące zarząd nieruchomością wspólną, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali lub właścicieli lokali, jeżeli zarząd nie został wybrany. Ustawa przenosi na osoby sprawujące zarząd nieruchomością wszystkie obowiązki właścicieli nieruchomości w zakresie utrzymaniu czystości i porządku, selektywnej zbiórki odpadów, składania deklaracji i wnoszenia opłat.

CZĘŚĆ D.

Dane identyfikacyjne podmiotu składającego deklarację umożliwiające weryfikację i kontakt ze składającym.

CZĘŚĆ E.

Należy wpisać adres zamieszkania /siedziby zobowiązanego. Podany adres będzie służył do doręczeń.

CZĘŚĆ F.

Należy wpisać dane umożliwiające identyfikację nieruchomości, na której powstają odpady komunalne. Dla każdej nieruchomości należy złożyć odrębną deklarację.

Należy wybrać właściwy rodzaj zbierania odpadów komunalnych. Przez zbieranie w sposób selektywny (segregację) należy rozumieć wyodrębnianie z odpadów komunalnych papieru, metalu, tworzyw sztucznych, szkła i opakowań wielomateriałowych oraz odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, przeterminowanych leków i chemikaliów, zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlanych i rozbiórkowych oraz zużytych opon. W przypadku wyboru sposobu selektywnego właściciel nieruchomości, na której powstają odpady komunalne poniesie niższą opłatę za gospodarowanie tymi odpadami.

CZĘŚĆ G.

W przypadku nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe, lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno – wypoczynkowe, wykorzystywane jedynie przez część roku należy wpisać liczbę domków letniskowych lub nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe w szt. i stawkę opłaty wskazanej w odrębnej Uchwale Rady Miejskiej Gminy Mirsk w sprawie określenia stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na nieruchomościach, na których znajdują się domki letniskowe, lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe i wyliczyć roczną ryczałtową stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Ryczałtową stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, wykorzystywane jedynie przez część roku wynosi:

- 1) 160,00 zł rocznie od jednego domku lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, jeżeli odpady komunalne są zbierane i odbierane w sposób selektywny,
- 2) 320,00 zł rocznie od jednego domku lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, jeżeli odpady komunalne są zbierane i odbierane w sposób niselektywny.

CZĘŚĆ H.

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych zwanego „RODO”.

CZĘŚĆ I.

Należy wpisać miejscowość i datę złożenia deklaracji oraz podpisać czytelnie deklarację (deklarację podpisuje osoba zobowiązana/upoważniona do jej złożenia).

Objaśnienie zawiera informacje podstawowe. W celu uzyskania szerszych informacji można zwrócić się do Urzędu Miasta i Gminy Mirsk: tel. 75 64 70 448 lub 75 64 70 445.

