

Umowa Nr

zawarta w dniu w Mirsku pomiędzy Gminą Mirsk z siedzibą przy Placu Wolności 39, 59-630 Mirsk, zwaną w treści umowy „Zamawiającym”, reprezentowaną przez: Burmistrza Miasta i Gminy Mirsk – Andrzeja Jasińskiego z kontrasygnatą Skarbnika Gminy Mirsk – Danuty Kalupy posiadającą numer identyfikacji podatkowej NIP 616-10-08-487 i REGON: 230821693 a

.....
reprezentowanym przez
zwanym w treści umowy „Wykonawcą”.

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego na usługę pn.: „Dożywianie uczniów Zespołu Szkół Licealno-Gimnazjalnych w Mirsku, Szkoły Podstawowej w Giebułtowie, Szkoły Podstawowej w Krobicy, Szkoły Podstawowej w Rębiszowie, Szkoły Podstawowej w Mirsku i wychowanków Przedszkola Publicznego w Mirsku wchodzących w skład Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Mirsku i dostawy produktów spożywczych dla potrzeb Przedszkola Publicznego w celu przygotowania śniadania i podwieczorku”, protokół z dnia została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

7. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się we wszystkie dni nauki i zajęć szkolnych:

- 3) przygotowywać i dowozić obiady uczniom Szkoły Podstawowej w Giebułtowie,
- 4) przygotowywać i dowozić obiady uczniom Szkoły Podstawowej w Rębiszowie,
- 5) przygotowywać i dowozić obiady uczniom Szkoły Podstawowej w Krobicy
- 6) przygotowywać i dowozić obiady uczniom Zespołu Szkół Licealno-Gimnazjalnego w Mirsku.

Obiady dla uczniów szkół wymienionych wyżej finansowane są z dotacji Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego oraz ze środków własnych Gminy Mirsk.

8. Wykonawca jest odpowiedzialny za sporządzenie posiłków zgodnie z jadłospisem, który będzie przedłożony Kierownikowi Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mirsku do zatwierdzenia z tygodniowym wyprzedzeniem.

§ 2

4. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczania obiadów do szkół podstawowych w Giebułtowie, Krobicy i Rębiszowie oraz Zespołu Szkół Licealno-Gimnazjalnych w Mirsku, własnym transportem w termosach będących własnością Zamawiającego, do pomieszczeń wskazanych przez dyrektorów szkół.

5. Termosy służące do przewożenia obiadów zostaną przekazane Wykonawcy protokolarnie przez dyrektorów szkół, na okres obowiązywania umowy i będą wykorzystywane wyłącznie do dostarczania obiadów do w/w szkół.

6. Po zakończeniu okresu trwania umowy Wykonawca zobowiązany jest zwrócić protokołem zdawczo-odbiorczym termosy w stanie niepogorszonym, jednak nie ponosi odpowiedzialności za zużycie rzeczy będące następstwem prawidłowego użytkowania.

§ 3

2. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania obiadów zgodnie z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1541, z późn. zm.) i rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie grup środków spożywczych

przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach (Dz. U. z 2016 r. poz. 1154), normami żywienia oraz zaleceniami Instytutu Żywności i Żywienia.

2. Strony ustalają, że obiady będą dwudaniowe wydawane w systemie:

5) 5 razy w tygodniu zupa,

6) 4 razy w tygodniu drugie danie: ziemniaki, mięso (za danie mięsne uznaje się porcję mięsa: wieprzowego, wołowego, drobiowego, smażonego, pieczonego, gotowanego lub w sosie, gulasz z mięsem), surówka, kompot. Zamawiający dopuszcza możliwość stosowania zamienników dla ziemniaków, tj. makaron albo ryż lub kasza (nie częściej niż 2 razy w tygodniu),

7) raz w tygodniu (piątek) danie bezmięsne (naleśniki, pierogi, placki ziemniaczane, ryba, itp.)

8) surówka i kompot.

3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość obiadu, ich różnorodność z wykorzystaniem sezonowych warzyw i owoców, temperaturę w chwili podania oraz jego walory smakowe i estetyczne.

4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne szkodliwe dla zdrowia skutki mogące wystąpić u osób korzystających z przygotowanych posiłków.

§ 4

8. Koszt przygotowania, wydania i dostarczenia jednej porcji posiłku wynosi netto zł (słownie złotych:) plus obowiązujący podatek VAT.

9. Zapłata wynagrodzenia za posiłek dokonywana będzie przez Miejsko Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mirsku. Płatność będzie realizowana w formie przelewu w terminie 14 dni od daty dostarczenia faktury na rachunek bankowy Wykonawcy nr

10. Zmiana kosztu przygotowania i dostarczenia jednej porcji posiłku może być dokonana przez Zamawiającego na pisemny uzasadniony wniosek Wykonawcy.

§ 5

1. Listy uczniów, którym przysługiwać będzie posiłek, o którym mowa w § 4 ust. 1 będą aktualizowane w miarę potrzeb przez Kierownika Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mirsku.

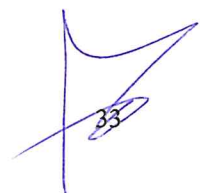
2. W przypadku nieobecności uprawnionego do posiłku ucznia Wykonawca nie obciąży Zamawiającego kosztami posiłku przysługującego temu uczniowi pod warunkiem zgłoszenia nieobecności ucznia przez rodziców lub opiekunów dziecka nie później niż w dniu poprzedzającym dzień wydania posiłku.

3. Wykonawca zobowiązuje się do informowania uczniów korzystających z dożywiania o tygodniowym menu posiłków, o których mowa w § 1 ust. 3 z tygodniowym wyprzedzeniem w formie pisemnej poprzez wywieszenie tego jadłospisu na tablicy ogłoszeń w budynkach szkół, w miejscach wskazanych przez dyrektora szkoły.

4. Dyrektorzy szkół sprawdzą zgodność wydanego posiłku z jadłospisem wywieszonym przez Wykonawcę. Do wyżej wymienionych czynności upoważniony jest również Kierownik Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mirsku.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do bieżącej kontroli w zakresie przestrzegania przez Wykonawcę przepisów dotyczących technologii produkcji i jakości wykonywanych usług.

6. Strony dopuszczają możliwość korzystania z posiłków przez uczniów, za których zapłaty będą dokonywać rodzice.



§ 6

W przypadku nieotrzymania przez Zamawiającego pełnej dotacji z Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego umowa może zostać rozwiązana z zachowaniem terminu 1-go miesiąca od zaistniałej sytuacji lub przedmiot zamówienia, o którym mowa w § 1 będzie wykonywany w nowo ustalonym zakresie pisemnie przez strony umowy.

§ 7

Zamawiający dopuszcza możliwość wydawania posiłków po cenie ustalonej przez Wykonawcę innym uczniom i pracownikom szkoły oraz innym osobom po uzgodnieniu z Zamawiającym.

§ 8

Umowa zawarta jest na czas określony od dnia 1 września 2019 r. do dnia 30 czerwca 2022 r.

§ 9

Niniejsza umowa może być rozwiązana:

1. na mocy porozumienia stron w każdym czasie,
2. przez Zamawiającego w przypadku niedotrzymania warunków umowy przez Wykonawcę lub korzystania z termosów sprzecznego z warunkami umowy bez wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym,
3. przez Wykonawcę w przypadku opóźnienia w zapłacie faktury przez Zamawiającego przekraczającego 60 dni od daty doręczenia.

§ 10

1. Wykonawca zapłaci karę umowną za odstąpienie od umowy w wysokości 15.000 zł.
2. Nie wykonanie obowiązku:
 - 1) określonego w § 5 ust. 3 umowy skutkuje nałożeniem kary pieniężnej w wysokości 100 zł za każdy stwierdzony przypadek opóźnienia wywieszenia jadłospisu,
 - 2) określonego w § 5 ust. 4 umowy skutkuje nałożeniem kary pieniężnej w wysokości 500 zł za każdy stwierdzony przypadek niezgodności wydanego posiłku z jadłospisem.

§ 11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

§ 12

Zmiany lub uzupełnienia umowy wymagają aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, 3 dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

§ 14

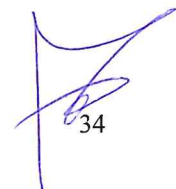
Integralnymi składnikami umowy są:

1. Oferta Wykonawcy,
2. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).

.....
(Zamawiający)

.....
(Wykonawca)

.....
(kontrasignata Skarbnika)



34