

„P R O J E K T”
UMOWA NR/2019

zawarta w dniu w Mirsku pomiędzy Gminą Mirsk z siedzibą przy Placu Wolności 39, 59-630 Mirsk, zwana dalej „zamawiającym”, reprezentowaną przez:

Burmistrza Miasta i Gminy Mirsk - Andrzeja Jasińskiego

z kontrasygnatą Skarbnik Gminy Mirsk – Danuty Kalupy

posiadającą numer identyfikacji podatkowej NIP 616-10-08-487 i REGON: 230821693

a:

mającym swą siedzibę w:.....

zwanym dalej „Wykonawcą”, posiadającym numer identyfikacji podatkowej NIP..... i
 REGON:

reprezentowanym przez:

.....

.....

i uprawnionym do występowania w obrocie prawnym na podstawie:

.....

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego na usługę pn.: „Dostawa i montaż wyposażenia Klubu Integracji Społecznej w Mirsku”, protokół z dnia2019r. została zawarta umowa o następującej treści:

§1 Zakres umowy

Przedmiotem umowy jest dostawa i montaż:

dla Zadania I: mebli, arkady wystawienniczej, gablot, szafek na klucze i wyposażenia toalet,*

dla Zadania II: kurtyn i 3 kompletów zasłon,*

dla Zadania III: standardowego oświetlenia Sali integracyjnej i sceny,*

dla Zadania IV: nagłośnienia stacjonarno-mobilnego,*

dla Zadania V: systemu audiowizualnego i wyposażenia Sali edukacyjnej,*

Zgodnie ze szczegółowym opisem zawartym w załączniku nr do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

§2 Przedmiot zamówienia

1. Wykonawca zobowiązany jest do dostawy fabrycznie nowych urządzeń/ mebli do dnia 1 sierpnia 2019r.
2. Przedmiot zamówienia zostanie dostarczony i kompleksowo zamontowany na koszt Wykonawcy w siedzibie Klubu Integracji Społecznej w Mirsku przy Placu Wolności 15, 59-630 Mirsk.
3. Przedmiot zamówienia dostarczony Zamawiającemu będzie fabrycznie nowy, wolny od wad fizycznych i prawnych, a także objęty gwarancją producenta.
4. Wykonawca ponadto dostarczy Zamawiającemu:
 - a) dokumenty gwarancyjne (wraz z listą punktów serwisowych – jeżeli dotyczy),
 - b) instrukcję obsługi w języku polskim wraz z katalogiem części zamiennych (jeżeli dotyczy),
 - c) świadectwo zgodności CE (jeżeli jest nadane),
 - d) schematy i inne dokumenty, które otrzyma od producenta przedmiotu zamówienia dla zapewnienia Zamawiającemu prawidłowej eksploatacji i zabezpieczenia go przed roszczeniami ze strony osób trzecich z tytułu naruszenia praw autorskich, patentowych, znaku towarowego, licencji lub innych.
5. Wszystkie dokumenty powinny być sporządzone w języku polskim jeżeli oryginały są sporządzone w języku innym niż polski, należy do tego dokumentu dołączyć odpowiednie tłumaczenie na język polski.
6. Wykonawca kompleksowo zamontuje dostarczony sprzęt/ złoży meble/ założy kurtyny i zasłony/zamocuje oświetlenie/powiesi głośniki/powiesi witryny wystawiennicze/powiesi gabloty/

- powiesi szafki na klucze* w sposób określony w załączniku nr 7,8,9,10,11 do SIWZ oraz zgodnie z ustaleniami dokonanymi podczas wizji lokalnej* w sposób trwały i estetyczny.
7. Wykonawca zapewni bezpłatne uruchomienie, sprawdzenie, ustawienie sprzętu po uruchomieniu.
 8. Wykonawca zapozna minimum 2 pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi i konserwacji dostarczonego przedmiotu zamówienia.

§3 Wynagrodzenie

1. Z tytułu dostawy i montażu przedmiotu zamówienia w ramach niniejszej umowy, zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości:

dla Zadania I

Dostawa i montaż mebli, arkady wystawienniczej, gablot, szafek na klucze i wyposażenia toalet,
.....złgr brutto

(słownie:.....zł....gr. brutto),*

dla Zadania II:

Dostawa i montaż kurtyn i 3 zasłon,zł gr. brutto,

(słownie:..... zł gr. brutto),*

dla Zadania III:

Dostawa i montaż oświetlenia w tym oświetlenia scenicznego,.....zł gr. brutto,

(słownie:..... zł gr. brutto),*

dla Zadania IV:

Dostawa i montaż nagłośnienia stacjonarno-mobilnego,.....zł gr. brutto,

(słownie:..... zł gr. brutto),*

dla Zadania V:

Dostawa i montaż systemu audiowizualnego i wyposażenia Sali edukacyjnej zł gr. brutto,

(słownie:..... zł gr. brutto),*

2. Faktura wystawiona będzie po dostarczeniu przedmiotu zamówienia i po podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego bez uwag ze strony Zamawiającego. Protokół zdawczo-odbiorczy stwierdzający jakiegokolwiek wady lub usterki przedmiotu zamówienia, powoduje konieczność usunięcia przez Wykonawcę stwierdzonych wad lub usterek w terminie 7 dni od momentu podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego z uwagami.
3. Za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. W przypadku zwłoki w płatności należnego Wykonawcy wynagrodzenia, Wykonawca będzie miał podstawę do naliczenia odsetek za zwłokę. Powyższe uprawnienie nie dotyczy sytuacji, w której Wykonawca wystawi fakturę na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego przedmiotu zamówienia zawierającego uwagi Zamawiającego.

§4 Gwarancja

1. Wykonawca zapewnia miesięczną gwarancję na, – Termin gwarancji liczony będzie od daty bezusterkowego odbioru przedmiotu zamówienia, potwierdzonego podpisanym przez Zamawiającego protokołem zdawczo-odbiorczym przedmiotu zamówienia.
2. Gwarancja obejmować będzie m.in. wady materiałowe oraz wady wykonawcze w robociznie.
3. Wykonawca zapewnia, że reakcja na zgłoszenie usterki nastąpi w ciągu 48 godzin, a naprawa zostanie wykonana w terminie 14 dni roboczych od daty zgłoszenia usterki. Awaryjne zgłoszenia będą zgłaszane przez Zamawiającego pisemnie na wskazany przez Wykonawcę adres e-mail...../Fax. Dopuszcza się zgłaszanie telefoniczne pod warunkiem potwierdzenia zgłoszenia do 24 godzin faxem lub mailem.
4. W przypadku wystąpienia uzasadnionej przyczyny, niezależnej od Wykonawcy, np. konieczność oczekiwania na części zamiennie niezbędne do usunięcia usterki, termin naprawy gwarancyjnej może zostać wydłużony, jednak nie może przekroczyć 1 miesiąca. Wykonawca niezwłocznie powiadomi o tym fakcie Zamawiającego wraz z określeniem terminu naprawy.

5. Jeżeli w ramach gwarancji Wykonawca dokona usunięcia wad, termin gwarancji ulegnie przedłużeniu o rzeczywisty czas niesprawności danego elementu przedmiotu zamówienia liczony w zaokrągleniu do pełnego dnia niesprawności.
6. Uprawnienia z tytułu gwarancji nie przysługują w przypadku użytkowania przedmiotu zamówienia niezgodnie z dostarczoną instrukcją obsługi lub po dokonaniu samodzielnych napraw przez Zamawiającego, bez pisemnej zgody Wykonawcy.
7. Dokument gwarancyjny wystawiony przez Wykonawcę nie będzie mógł zawierać następujących warunków:
 - a) ograniczeń okresu gwarancji poprzez uwzględnienie naturalnego zużycia elementów wchodzących w skład przedmiotu zamówienia (z wyłączeniem elementów eksploatacyjnych ulegających naturalnemu zużyciu),
 - b) postanowień niekorzystnych dla Zamawiającego lub powodujących jego obciążenie dodatkowymi kosztami związanymi z dostawą przedmiotu zamówienia, a także zawierać dodatkowych warunków współpracy z Wykonawcą,
 - c) dotyczą innych płatnych działań nie ujętych we wzorze Umowy i pozostałych częściach Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz dokumentów złożonych przez Wykonawcę w ofercie.
8. W okresie gwarancji naprawy objęte gwarancją wykonywane będą w pełni nieodpłatnie przez serwis Wykonawcy, zgodnie z zaleceniami producenta i zakresem szczegółowo opisanym w karcie gwarancyjnej; na miejscu w Klubie Integracji Społecznej przy Placu Wolności 15, 59-630 Mirsk.
9. W przypadku serwisowania w punkcie serwisowym, koszty transportu do i z miejsca użytkowania w ramach napraw wykonywanych w okresie gwarancji. Przewozu uszkodzonego przedmiotu zamówienia do i po naprawie gwarancyjnej są kosztem Wykonawcy.
10. Pomimo wygaśnięcia gwarancji Wykonawca zobowiązany będzie do usunięcia wad, które zostały zgłoszone przez Zamawiającego w okresie trwania gwarancji.

§5 Kary umowne

1. Strony ustalają, że wiążącą ich formą odszkodowania będą kary umowne.
2. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
 - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki,
 - b) w przypadku odstąpienia od umowy w wysokości 25% wynagrodzenia umownego,
 - c) za każdy dzień opóźnienia w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego przy realizacji zobowiązań ujętych w §4 pkt 3 i 4,
 - d) Zamawiający nadto może naliczyć kary umowne w wysokości 10% wynagrodzenia umownego zamówienia w przypadku każdorazowego dostarczenia wadliwego przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę.
3. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy kary umowne w następujących przypadkach:
 - a) za każdy dzień zwłoki w odbiorze przedmiotu zamówienia po wyznaczonym terminie odbioru w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego,
 - b) w przypadku odstąpienia od umowy w wysokości 25 % wynagrodzenia umownego,
4. Kary umowne, o których mowa w niniejszym paragrafie będą płatne w terminie 7 dni od daty postania zobowiązania.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo do jednostronnego potrącenia kar umownych z wynagrodzenia należytego Wykonawcy, a Wykonawca na takie potrącenia wyraża nieodwołalną zgodę.
6. Kary umowne za opóźnienia, o których mowa w pkt 2 lit.a) i pkt 3 lit.a) nie mogą przekroczyć 30% wartości brutto wynagrodzenia umownego.
7. W przypadku, gdy odszkodowanie przewyższa wartość zastrzeżonych kar umownych, strony mogą dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym.

§6 Przeniesienie wierzytelności

1. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy będzie realizował samodzielnie / przez podwykonawcę.....
2. Wykonawca jako wierzyciel z tytułu niniejszej umowy oświadcza, że nie przeniesie wierzytelności będącej przedmiotem niniejszej umowy na osoby trzecie bez zgody Zamawiającego.

3. Za należyte wykonanie niniejszej umowy odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

§7 Zmiana umowy

Umowa może być modyfikowana zgodnym postanowieniem stron dokonanym w formie pisemnej - art. 139 ust. 2 i z zastrzeżeniem art. 144 Ustawy prawo zamówień publicznych.

§8 Odstąpienie od umowy

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach – art. 145 Ustawy prawo zamówień publicznych.

§9 Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przepisy Ustawy prawo zamówień publicznych .
2. Sądem właściwym dla rozstrzygania ewentualnych sporów będzie sąd miejscowo właściwy dla Zamawiającego.
3. Przed wstąpieniem na drogę sądową strony ustalają obligatoryjny tryb postępowania reklamacyjnego. Postępowanie reklamacyjne polega na pisemnym wystąpieniu do drugiej strony z konkretnym żądaniem, Druga strona ma obowiązek udzielić pisemnej odpowiedzi. Brak odpowiedzi w terminie 14 dni poczytuje się za odmowę uznania roszczenia co wyczerpuje tryb postępowania reklamacyjnego.
4. Umowa została sporządzona w 3-ch jednobrzmiących egzemplarzach, 2-ch dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

* Niepotrzebne skreślić

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....

Kontrasygnata Skarbnika Gminy Mirsk:

Akceptuję/emy projekt umowy:

.....