

„P R O J E K T”
UMOWA NR/2016

zawarta w dniu w Mirsku pomiędzy Gminą Mirsk z siedzibą przy Placu Wolności 39, 59-630 Mirsk, zwana dalej „zamawiającym”, reprezentowaną przez:

Burmistrza Miasta i Gminy Mirsk - Andrzeja Jasińskiego

z kontrasygnatą Skarbnik Gminy Mirsk – Danuty Kalupy

posiadającą numer identyfikacji podatkowej NIP 616-10-08-487 i REGON: 230821693

a:

.....

mającym swą siedzibę w:

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”, posiadającym numer identyfikacji podatkowej NIP..... i REGON:

reprezentowanym przez:

.....

.....

i uprawnionym do występowania w obrocie prawnym na podstawie:

.....

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj.: Dz. U. z 2015r, poz. 2164 i Dz. U. z 2016r. poz. 1020), Protokół z dnia2016r. została zawarta umowa o następującej treści:

.

§ 1

Przedmiot i zakres umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie polegające na odbieraniu i zagospodarowaniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Mirsk (Przedmiot Umowy).
2. Przedmiot Umowy został szczegółowo określony w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznik do specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ).
3. Integralną część niniejszej umowy stanowi Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) i oferta przetargowa z dnia stanowiąca załącznik nr 1 i 2 do niniejszej umowy.
4. Realizacja przedmiotu umowy prowadzona będzie systematycznie, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami przy spełnieniu wymagań dotyczących ochrony środowiska, standardów sanitarnych, bezpieczeństwa i higieny pracy oraz zapewniając tym samym bezpieczeństwo pracowników i mieszkańców.

§ 2

Termin wykonania Przedmiotu Umowy

Strony ustalają termin realizacji Przedmiotu Umowy w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów od dnia 1 stycznia 2017r. do 31 grudnia 2019r.

§ 3

Oświadczenia Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne uprawnienia oraz potencjał techniczny i osobowy, w celu wykonania Przedmiotu Umowy w szczególności posiada wpis do rejestru działalności regulowanej, o którym mowa w art. 9b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj.: Dz. U. z 2016r., poz. 250) nr z dniar.
2. Wykonawca zobowiązuje się do spełnienia wymagań określonych w ust. 1 przez cały okres realizacji umowy.

3. Wykonawca oświadcza, że posiada potencjał techniczny niezbędny do wykonania niniejszej umowy. W szczególności Wykonawca oświadcza, że zgodnie z Poz. III, pkt 3 szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia, stanowiącego załącznik do SIWZ posiada wymaganą ilość oraz rodzaj środków transportu do realizacji umowy na terenie Gminy Mirsk, a pojazdy wyposażone są w moduły GPS umożliwiające śledzenie tras przejazdu i ich pracy.
4. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej, co potwierdza poświadczona za zgodność polisa nr..... z dnia..... stanowiąca załącznik do niniejszej umowy
5. Wykonawca oświadcza, iż część zamówień zamierza powierzyć następującym podwykonawcom:
.....
6. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za prace, które wykonuje przy pomocy podwykonawców i przyjmuje wobec nich funkcję koordynacyjną.

§ 4

Wynagrodzenie

1. Rozliczenia między stronami następować będą fakturami miesięcznymi w 36 równych ratach.
2. Wartość wynagrodzenia za wykonanie umowy ustala się na kwotę:
 - netto - zł
 - podatek VAT - %
 - brutto - złsłownie:
w tym wartość wynagrodzenia za wykonanie umowy, w okresie 1 miesiąca, ustala się na kwotę:
 - netto - zł
 - podatek VAT - %
 - brutto - złsłownie:
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu jest aktualne w okresie obowiązywania umowy i nie będzie podlegało aktualizacji.
4. Rozliczenia będą następowały w okresach miesięcznych. Podstawą wystawienia faktury są:
 - 1) Zbiorcze zestawienie z wagi (raporty wagowe) oraz karty przekazania odpadów potwierdzające ilość odebranych odpadów wskazaną w protokole odbioru,
 - 2) Oświadczenie Wykonawcy, że wszystkie odpady, których dotyczy dane rozliczenie odebrane zostały od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Mirsk,
 - 3) Podpisany przez Wykonawcę Raport miesięczny, o którym mowa w § 5 niniejszej umowy.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu płatne będzie na podstawie prawidłowo sporządzonej faktury VAT.
6. Faktury płatne będą przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy....., w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego wystawionej zgodnie z umową faktury VAT.
7. Początek biegu terminu zapłaty faktury rozpoczyna się od dnia jej złożenia w sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy Mirsk, pokój nr 1.
8. Wszelkie kwoty należne Zamawiającemu, w szczególności z tytułu kar umownych, mogą być potrącane z płatności realizowanych na rzecz Wykonawcy z tytułu wynagrodzenia na co ten wyraża zgodę. W przypadku braku pokrycia nałożonych kar umownych w kwocie pozostałej do zapłaty, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej lub jej nie potrąconej części w terminie 14 dni od dnia doręczenia wezwania do zapłaty kary.

§ 5

Obowiązki

Oprócz obowiązków wynikających z SIWZ do obowiązków Wykonawcy należy:

1. Wykonywanie Przedmiotu Umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity: Dz. U. z 2016r. poz. 250 ze zmianami) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. (Dz. U. z 2013 r. poz. 122) w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.

2.Przekazywanie Zamawiającemu miesięcznych raportów (dalej Raport) zawierających informacje o:

- 1)ilość odebranych odpadów zmieszanych [Mg],
- 2)ilość odebranych odpadów szkła [Mg],
- 3)ilość odebranych odpadów papieru [Mg],
- 4)ilość odebranych odpadów tworzyw sztucznych [Mg],
- 5)ilość odebranych odpadów metali [Mg],
- 6)ilość odebranych odpadów opakowań wielomateriałowych [Mg],
- 7)ilość odebranych odpadów ulegających biodegradacji, w tym zielonych [Mg],
- 8)ilość odebranych odpadów mebli i innych odpadów wielkogabarytowych [Mg],
- 9)ilość odebranych odpadów komunalnych budowlanych i rozbiórkowych [Mg] z podaniem wykazu lokali mieszkalnych, imienia i nazwiska posiadacza lokalu oraz nieruchomości zamieszkałych jednorodzinnych i ich właścicieli, z których odpady zostały odebrane,
- 10)ilość odebranych z aptek i przychodni zdrowia odpadów przeterminowanych leków [Mg],
- 11)ilość odebranych z pojemników ustawionych w miejscach wskazanych przez Zamawiającego, zużytych baterii [Mg],
- 12)ilość i rodzajów odpadów komunalnych odebranych z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK),
- 13)spół sposób zagospodarowania w/w odpadów,
- 14)nowych nieruchomościach objętych systemem odbioru odpadów komunalnych,
- 15)właścicielach nieruchomości, którzy zbierają odpady komunalne w sposób niezgodny z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Mirsk (Uchwała Nr XXII/143/16 Rady Miejskiej Gminy Mirsk z dnia 29 czerwca 2016 r. z zm.),
- 16)adresach nieruchomości, na których powstają odpady komunalne, a nie ujętych w bazie danych prowadzonej przez Zamawiającego.

3.Wykonawca sporządza Raport, o których mowa wyżej w formie papierowej i elektronicznej.

4.Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu miesięcznych oraz kwartalnych raportów zawierających informacje wyszczególnione w Opisie Przedmiotu Zamówienia.

5.Wykonawca przedkłada w formie papierowej Zamawiającemu:

- 1)w terminie składania pierwszego sprawozdania - wykaz wszystkich nieruchomości zabudowanych od których zostały odebrane odpady komunalne, wraz ze wskazaniem ilości i pojemności pojemników z jakich od nich odpady odebrano;
- 2)w terminie składania kolejnych sprawozdań - wykaz posesji, które nie były zamieszczone we wcześniejszym wykazie, a odebrano z nich w okresie objętym sprawozdaniem odpady komunalne wraz ze wskazaniem ilości i pojemności pojemników z jakich odpady odebrano oraz wykaz posesji, od których zaprzestano odbierać odpady komunalne;
- 3)informację z PSZOK zawierającą rodzaj odpadów i ich ilość oraz sposób zagospodarowania wraz ze wskazaniem instalacji, do której zostały one przekazane;
- 4)w uzasadnionych wypadkach, na żądanie Zamawiającego, Wykonawca przedstawi kopie dowodów dostarczania odpadów do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania, tj. karty ewidencji odpadów lub karty przekazania odpadów.

6.Sprawozdania wraz z wykazami, o których mowa powyżej, należy przekazywać Zamawiającemu w terminie do końca miesiąca następującego po kwartale, którego dotyczy.

7.Wykonawca zobowiązany jest do wykonania usług zgodnie z harmonogramem, wykonania Przedmiotu Umowy zgodnie z przyjętą technologią, wskazaniem Zamawiającego oraz obowiązującymi przepisami.

8.Wykonawca zobowiązany jest prowadzić odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych w sposób zgodny z obowiązującymi w tym zakresie przepisami umożliwiającymi osiągnięcie:

- 1)odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła określonych w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 roku w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2012 r., poz. 645), czyli:

- w roku 2017 – 20 %,
- w roku 2018 – 30 %,
- w roku 2019 – 40 %.

2)poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych określonych w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 roku w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2012r., poz. 645), czyli:

- w roku 2017 – 45 %,
- w roku 2018 – 50 %,
- w roku 2019 – 60 %.

3)poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazanych do składowania określonego w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 roku w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów (Dz. U. z 2012 r., poz. 676), czyli:

- w roku 2017 – 45 %
- w roku 2018 – 40 %,
- w roku 2019 – 40 %.

§ 6

Kary umowne

1.Strony ustalają, że naprawianie szkody wynikłej z tytułu niewykonania bądź nienależytego wykonania zobowiązań niepieniężnych wynikających z niniejszej umowy nastąpi przez zapłatę określonej sumy (kara umowna), w następujących przypadkach:

- 1)Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, w przypadku nie wywiązywania się z obowiązku zapłaty przez okres co najmniej 3 miesięcy wynagrodzenia za należycie wykonaną usługę po upływie 3 miesięcy od terminu wyznaczonego na zapłatę, pomimo pisemnego wezwania do zapłaty złożonego przez Wykonawcę, w wysokości 10 % całkowitego wynagrodzenia brutto, określonego § 4 ust. 2, które przypadłoby do zapłaty z tytułu wykonywania Umowy do końca okresu obowiązywania Umowy,
- 2)Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego w przypadkach określonych w § 9 ust. 3, 4, 6 w wysokości 10 % całkowitego wynagrodzenia brutto, określonego § 4 ust. 2, które przypadłoby do zapłaty z tytułu wykonywania Umowy do końca okresu obowiązywania Umowy,
- 3)W przypadku wad w postaci niewłaściwego wykonania lub zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy lub nie usunięcie stwierdzonych uchybień, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin na ich usunięcie.
- 4)W przypadku niedotrzymania terminu wskazanego w ust. 1 pkt 3 Zamawiający naliczy kary umowne w wysokości 0,5 % miesięcznego wynagrodzenia, licząc za każdy dzień zwłoki od terminu wskazanego do usunięcia wad oraz może zlecić ich usunięcie innemu wykonawcy na koszt Wykonawcy niniejszej umowy.
- 2.Zamawiający może potrącić kary umowne od płatności należnych Wykonawcy.
- 3.Zapłata kar umownych nie wpływa na zobowiązania Wykonawcy.
- 4.Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.
- 5.Maksymalna wysokość kar naliczonych w oparciu o postanowienia § 6 niniejszej umowy nie może przekroczyć 20 % całkowitego wynagrodzenia brutto, określonego § 4 ust. 2.

§ 7

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1.Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **3 %** ceny całkowitej brutto podanej w ofercie w kwocie **zł** (słownie:)

- a)pieniądzu ...% wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- b)poręczeniach % wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- c)gwarancjach bankowych% wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- d)gwarancjach ubezpieczeniowych% wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

2. Zabezpieczenie należytego wykonania służy zabezpieczeniu wszelkich roszczeń Zamawiającego wobec Wykonawcy, które wynikają z umowy, w szczególności o wykonanie umowy o naprawienie szkody na skutek jej niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, a także roszczenia o zapłatę kar umownych.
3. Uprawnienie do korzystania z zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiający realizuje w szczególności w przypadkach:
 - 1) braku zapłaty przez Wykonawcę jakiegokolwiek kwoty należnej Zamawiającemu,
 - 2) nienaprawienia przez Wykonawcę jakiegokolwiek uchybienia w odpowiednim, wskazanym przez Zamawiającego terminie, liczonym od otrzymania wezwania do naprawy uchybienia;
 - 3) odstąpienia od umowy,
 - 4) wypowiedzenia umowy.
4. Korzystanie z zabezpieczenia należytego wykonania następuje do kwot odpowiadających szacunkowi wysokości uzasadnionych roszczeń Zamawiającego, przy czym, kwotę pozostałą po zaspokojeniu roszczenia Zamawiający zwróci Wykonawcy w terminie 30 dni od tej daty.
5. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy Wykonawcy na zasadach przewidzianych w art. 151 pzp, przy czym za dzień uznania umowy za należyte wykonaną Strony uznają dzień złożenia ostatniego niewadliwego dokumentu, który w wykonaniu umowy Wykonawca winien sporządzić. O ile jednak w dacie, w której zabezpieczenie należałoby zwrócić będą istniały niezaspokojone roszczenia Zamawiającego, zabezpieczenie należytego wykonania (o ile będzie należne) zostanie zwrócone w terminie 30 dni od daty zaspokojenia ostatniego z tych roszczeń.

§ 8

Zmiana umowy

1. Dopuszcza się możliwość dokonania zmian zawartej umowy dotyczących:
 - a) zmiany terminu rozpoczęcia lub zakończenia usługi w przypadku zaistnienia okoliczności na które wykonawca nie miał wpływu spowodowanych:
 - b) wniesieniem odwołania do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej,
 - c) zmiany terminów płatności w przypadku zaistnienia obiektywnych okoliczności po stronie Zamawiającego lub Wykonawcy.
 - d) w przypadku zmian osób upoważnionych do kontaktowania się między stronami w celu realizacji zamówienia
 - e) zakresu sposobu spełnienia przez Wykonawcę świadczenia odbierania i zagospodarowania odpadów w przypadku zmiany przepisów mających wpływ na sposób spełnienia świadczenia.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

Odstąpienie i wypowiedzenie umowy

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu już wykonanej części umowy.
3. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy także w przypadkach jeżeli Wykonawca narusza w sposób istotny postanowienia niniejszej umowy. Oświadczenie o odstąpieniu powinno być złożone w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia.
4. Poprzez istotne naruszenie postanowień umowy, o których mowa w ust. 3 strony rozumieją:
 - 1) nierozpoczęcie wykonywania umowy pomimo wezwania Zamawiającego,
 - 2) przerwania wykonywania umowy na okres dłuższy niż 1 dzień,
 - 3) niewykonywanie przez Wykonawcę obowiązków wynikających z ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj.: Dz. U. z 2016r., poz. 250 ze zm.), SIWZ oraz niniejszej umowy.

5. Warunkiem odstąpienia przez Zamawiającego od umowy jest uprzednie wezwanie Wykonawcy do wykonania obowiązków oraz wyznaczenie w tym celu dodatkowego 1 dniowego terminu.
6. Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od Umowy w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o przyczynie uzasadniającej odstąpienie od Umowy, w przypadku:
 - 1) niewypłacalności Wykonawcy, ogłoszenia jego upadłości lub wszczęcia jego likwidacji lub postępowania układowego, lub
 - 2) zawieszenia działalności gospodarczej, lub
 - 3) wszczęcia postępowania egzekucyjnego wobec Wykonawcy bądź dokonania zajęcia lub obciążenia majątku Wykonawcy uniemożliwiające wykonywanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami.
7. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić na piśmie oraz zawierać powołanie się na odpowiednie postanowienia umowy.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych nie stanowią inaczej.
2. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności, przysługującej mu z tytułu realizacji umowy na osoby trzecie.
3. Wszelkie pisma przewidziane umową uważa się za skutecznie doręczone (z zastrzeżeniami w niej zawartymi), jeżeli zostały przesłane za zwrotnym potwierdzeniem odbioru, listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub innego potwierdzonego doręczenia pod następujący adres:
Zamawiający: Gmina Mirsk, Plac Wolności 39, 59-630 Mirsk, Tel. 75 64 70 440,
Wykonawca: Nazwa Wykonawcy:
Ulica:, Kod, Miejscowość:
4. Osobami upoważnionymi ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcą są:
 - 1), tel.
 - 2), tel.
5. Osobami upoważnionymi ze strony Wykonawcy do kontaktowania się z Zamawiającym są:
 - 1)
 - 2)
6. Każda ze Stron zobowiązuje się do powiadomienia drugiej Strony o każdorazowej zmianie swojego adresu. W przypadku braku powiadomienia o zmianie adresu doręczenie dokonane na ostatnio wskazany adres będą uważane za skuteczne.
7. Zamawiający dopuszcza możliwość kontaktowania się telefonicznie i elektronicznie.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli obowiązków Wykonawcy, również poprzez rejestrację fotograficzną i wideofoniczną.
9. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania umowy, podejmą w dobrej wierze rokowania w celu polubownego rozstrzygnięcia takiego sporu. Jeżeli rokowania, o których mowa powyżej nie doprowadzą do polubownego rozwiązania sporu w terminie 7 dni od pisemnego wezwania do wszczęcia rokowań, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla Zamawiającego.
10. Umowę sporządzono w czterech jednakowo brzmiących egzemplarzach, z czego jeden otrzymuje Wykonawca, a trzy - Zamawiający.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – SIWZ
2. Załącznik nr 2 – oferta przetargowa
3. Załącznik nr 3 – polisa OC.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Kontrasygnata Skarbnika Gminy Mirsk:

Akceptuję/emy projekt umowy: