



Znak sprawy: IN.271.57.2014

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (zwana dalej specyfikacją lub SIWZ)

Przetargu nieograniczonego na usługę w zakresie:

Udzielenia kredytu złotówkowego, długoterminowego na zadanie inwestycyjne pn: „Remont świetlicy wiejskiej w Grudzy celem utworzenia Izerskiego Centrum Aktywizacji Kobiet”.

Zawartość specyfikacji:

Część opisowa	- str. 1 – 12
Załączniki nr 1 - 4	- str. 13 - 18

Zatwierdził:

BURMISTRZ
Miasta i Gminy Mirsk
Andrzej Jasiński

.....
(pieczęć i podpis)

Mirsk, dnia: 11.09.2014r.

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

GMINA MIRSK
Plac Wolności 39
59-630 MIRSK
tel. 75 6470440, fax: 75 6470469
NIP: 616-10-08-487
REGON: 230821693
internet: www.mirsk.pl
e-mail: gmina@mirsk.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia:

Przetarg nieograniczony zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2013r. poz. 907 z późn. zm.) o wartości poniżej kwoty 207.000,00 EURO

Wspólny Słownik Zamówień (CPV): Usług udzielania kredytu, kod: 66.11.30.00 – 5

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Opis przedmiotu zamówienia

Zamówienie obejmuje udzielenie i obsługę kredytu długoterminowego złotowego:

1. Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego złotowego na finansowanie zadania inwestycyjnego pod nazwą: „Remont świetlicy wiejskiej w Grudzy celem utworzenia Izerskiego Centrum Aktywizacji Kobiet” .
2. Kwota kredytu – 640.000,00 zł.
3. Oprocentowanie kredytu będzie liczone w oparciu o stawkę WIBOR 3M (zmienny) jako stawkę bazową powiększoną o oferowaną marżę banku.
4. Do w/w stawki WIBOR 3M (zmienny) zostanie doliczona marża banku stała w okresie kredytowania (dla celów wyliczenia oferty należy przyjąć WIBOR 3M z dnia 09.09.2014r.).
5. Okres kredytowania 148 rat tj. od 09.2014r. do 31.12.2026r.
6. Spłata kredytu następować będzie w ratach miesięcznych w okresie 10 lat, licząc od 31 stycznia 2017r. do 31 grudnia 2026r., spłata odsetek w ratach miesięcznych, naliczanych od dnia uruchomienia kredytu, płatne w ostatnim dniu miesiąca kalendarzowego.
7. Prowizja od udzielonego kredytu w wysokości nie więcej niż 0,5%, naliczona przez Wykonawcę płatna będzie jednorazowo w terminie do 30 dni od daty podpisania umowy.
8. Naliczane odsetki z tytułu udzielenia kredytu nie będą kapitalizowane.

UWAGA!

1. Wszelkie niezbędne dokumenty potrzebne do sporządzenia oferty dotyczące budżetu Miasta i Gminy Mirsk oraz jego wykonania znajdują się w Biuletynie Informacji Publicznej (BIP) na stronie <http://bip.mirsk.pl> w zakładce Prawo lokalowe/Budżet.
2. Zakres danych zawartych w Biuletynie Informacji Publicznej (BIP) dotyczących sytuacji finansowej Gminy Mirsk jest zgodny z wymogami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013r. poz. 885 z późn. zm.)

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin udzielenia kredytu: do dnia 15.11.2014r.

IV. WARUNKI WYMAGANE OD WYKONAWCÓW ORAZ SPOSÓB ICH SPEŁNIENIA

IV.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy w myśl art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych spełniają warunki dotyczące:

1. Posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

- zezwolenie na utworzenie banku (art. 34 ustawy Prawo Bankowe) oraz zezwolenie na rozpoczęcie działalności operacyjnej banku (art. 36 ustawy Prawo bankowe)

2. Posiadanie wiedzy i doświadczenia.

Zamawiający odstępuje od opisu dokonywania oceny spełniania warunków w tym zakresie.

3. Dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

3.1. Potencjał techniczny:

Zamawiający odstępuje od opisu dokonywania oceny spełniania warunków w tym zakresie.

3.2. Potencjał kadrowy:

Zamawiający odstępuje od opisu dokonywania oceny spełniania warunków w tym zakresie.

4. Sytuacja ekonomiczna i finansowa.

Zamawiający odstępuje od opisu dokonywania oceny spełniania warunków w tym zakresie.

IV.II. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wyklucza na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 1 - 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych:

1. wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, lub zostali zobowiązani do zapłaty kary umownej, jeżeli szkoda ta lub obowiązek zapłaty kary umownej wynosiły nie mniej niż 5% wartości realizowanego zamówienia i zostały stwierdzone orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 1a. wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy;
2. wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
3. wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
4. osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
5. spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
6. spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa,

- przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
7. spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 8. osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 9. podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
 10. wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012 r., poz. 769) – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;
 11. wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.

IV.III. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wyklucza również wykonawców:

1. na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 1-5 ustawy – Prawo zamówień publicznych – Wykonawców, którzy:
 - a) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, z wyłączeniem czynności wykonywanych podczas dialogu technicznego, o którym mowa w art. 31a ust. 1, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;
 - b) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
 - c) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
 - d) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - e) należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r., Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), złożyli odrębne oferty w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. na podstawie art. 24b ust. 3 ustawy – Prawo zamówień publicznych – Wykonawców, którzy:
 - a) nie złożyli wyjaśnień dotyczących powiązań, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy – Prawo zamówień publicznych, istniejących między przedsiębiorcami należącymi do tej samej grupy kapitałowej,

- b) nie złożyli listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

IV.IV. Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.

Zamawiający zawiadomi równocześnie wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, z zastrzeżeniem art. 92 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych.

IV.V. Zamawiający oceni spełnienie powyższych warunków na podstawie weryfikacji dokumentów, o których mowa w pkt. V niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

IV.VII. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

1. jest niezgodna z ustawą;
2. jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych;
3. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
4. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
5. została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert;
6. zawiera błędy w obliczaniu ceny;
7. wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych;
8. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY

V.I. Wykonawca w celu wykazania spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, oraz w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, zobowiązany jest załączyć do oferty wymienione poniżej dokumenty:

1. Formularz oferty (*Załącznik nr 1 do SIWZ*).
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków, wymienionych w treści art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (*Załącznik nr 2 do SIWZ*).
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, wymienionych w treści art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (*Załącznik nr 3 do SIWZ*).
4. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych., a w przypadku wykonawcy, będącego osobą fizyczną oświadczenie, o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Aktualne informacje z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 oraz 10-11 prawa zamówień publicznych, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (w odniesieniu do osób prawnych dot. wszystkich urzędujących członków władz).
6. Aktualne informacje z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 9, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (udzielenie informacji o podmiocie zbiorowym).
7. Aktualne zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub, że uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

8. Aktualne zaświadczenie z właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne lub, że uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
9. Zezwolenie, koncesja lub licencja – zezwolenie na utworzenie banku (art. 34 ustawy Prawo Bankowe) oraz zezwolenie na rozpoczęcie działalności operacyjnej banku (art. 36 ustawy Prawo bankowe)
10. Pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę, jeżeli oferta podpisywana jest przez pełnomocnika
11. listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu przepisów ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej, stanowiącą (*Załącznik nr 4 do SIWZ*).

V.II. Uwagi dotyczące formy składanych dokumentów:

1. Dokumenty, o których mowa w pkt. V.I. ppkt od 4 do 9 – mogą być przedstawione w formie oryginałów albo kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (przez Wykonawcę należy rozumieć osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz).
2. Pełnomocnictwo do podpisania oferty, o którym mowa w pkt. V.I. ppkt 10, musi być przedstawione w formie wynikającej z przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku – Kodeks Cywilny (tj. oryginał lub odpis notarialny).
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy – Prawo zamówień publicznych, kopie dokumentów, o których mowa w pkt V.I. ppkt 3, 5, 9-13 SIWZ, dotyczące odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów, mogą zostać przedstawione w formie oryginału albo kserokopii, poświadczonych za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
4. Jeżeli przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budziła wątpliwości co do jej prawdziwości, Zamawiający zażąda przedstawienia przez Wykonawcę oryginału lub potwierdzonej notarialnie kopii dokumentu.
5. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniami na język polski.
6. Jeżeli Wykonawca, w celu potwierdzenia spełniania warunków opisanych w treści pkt IV.I. SIWZ, polega na wiedzy i doświadczeniu lub osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
7. Pisemne zobowiązanie podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia należy przedstawić w formie pisemnej

V.III. Dokumenty wymagane od wykonawcy mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania za granicą:

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, to:
 - a) zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt V.I. ppkt 4 SIWZ, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) zamiast dokumentów, o których mowa w pkt V.I. ppkt 7 i 8 SIWZ, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

- c) zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt V.I. ppkt 6 SIWZ, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
 - d) zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt V.I. ppkt 5 SIWZ, składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
2. Dokumenty, o których mowa w pkt V.III. ppkt 1 lit. a, c i d SIWZ, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 3. Dokumenty, o których mowa w pkt V.III. ppkt 1 lit. b SIWZ, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 4. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o którym mowa pkt V.III. pkt 1 SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Zapisy zawarte w pkt V.III. pkt 2 i 3 SIWZ stosuje się odpowiednio.
 5. Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5 - 8, 10 i 11 ustawy – Prawo zamówień publicznych, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5 - 8, 10 i 11 ustawy – Prawo zamówień publicznych, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

V.IV. Dokumenty składane przez wykonawców występujących wspólnie:

1. Wszyscy z Wykonawców składających ofertę wspólnie zobligowani są do złożenia dokumentów wymienionych w pkt V.I. w ppkt 3-9 oraz 11.
 2. Pozostałe dokumenty wymienione w pkt V.I. są składane przez pełnomocnika.
 3. Poza dokumentami wymienionymi w ppkt 1 i 2 Wykonawcy występujący wspólnie winni załączyć do oferty:
 - dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego w ich imieniu.
 4. W formularzu oferty należy wpisać wszystkie podmioty występujące wspólnie.
 5. Spełnienie warunków udziału w postępowaniu oceniane będą łącznie dla wszystkich podmiotów występujących wspólnie.
- Zapisy pkt V.II. i V.III. stosuje się odpowiednio.

VI. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Zamawiający porozumiewa się z Wykonawcą pisemnie lub faksem.
2. Oświadczenia, wnioski i zawiadomienia Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują w formie pisemnej lub faksem zgodnie z art. 27 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski i zawiadomienia faksem, każda ze stron na żądanie drugiej potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z wykonawcami są:

4.1. w sprawach merytorycznych:

- Danuta Kalupa – Skarbnik Miasta i Gminy Mirsk, tel. 75 6470449

4.2. w sprawach proceduralnych

- Tadeusz Nowik – Inspektor ds. inwestycji, tel. 75 6470457

5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
6. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie (jednakże nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania oferty), pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
8. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.

VII. TRYB, FORMA WNOSZENIA I ZWROT WADIUM

1. Oferta powinna być zabezpieczona wadium w wysokości 4.000,00 zł.,
2. Wadium może być wniesione w:
 - pieniądzu,
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Z roku 2007 Nr 42, poz.275, z późn, zm.)
3. Wpłatę wadium przetargowego w pieniądzu należy dokonać na konto Zamawiającego nr: 58 1020 2124 0000 8102 0011 1468 z dopiskiem: „Wadium na udzielenie kredytu złotówkowego, długoterminowego”.

Dowód wpłacenia wadium należy dołączyć do oferty (oryginał lub potwierdzoną kopię)

4. Wadium w formie :
 - poręczeń bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym
 - gwarancji bankowych,
 - gwarancji ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Z roku 2007 Nr 42, poz.275, z późn, zm.)

Poręczenia i gwarancje należy:

- 1) kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem spiąć trwale z ofertą,
 - 2) oryginał dołączyć do oferty w oddzielnej kopercie opatrzonej opisem WADIUM,
 - 3) Wadium w formach wynikających z pkt 4 winno jako Beneficjenta wskazywać Gminę Mirsk.
5. W przypadku wnoszenia przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej z treści wystawianej przez gwaranta gwarancji ubezpieczeniowej lub gwarancji bankowej musi wynikać wprost, że gwarant zobowiązuje się nieodwołalnie i bezwarunkowo do zapłacenia kwoty, nie wyższej niż suma gwarancyjna, na pierwsze pisemne wezwanie beneficjenta

(Zamawiającego), przedłożone w okresie obowiązywania gwarancji, zawierające oświadczenie, że wystąpiła jedna z przesłanek wymienionych w treści przepisu art. 46 ust. 4a i 5 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

6. Jeżeli Wykonawca wnieśli wadium w formie gwarancji ubezpieczeniowej lub gwarancji bankowej, które nie będą zawierały w swej treści zapisu, o którym mowa w treści punktu VII ppkt 5 niniejszej Specyfikacji, wówczas zostanie on wykluczony przez Zamawiającego z prowadzonego postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
7. Kopię dowodu wniesienia wadium potwierdzoną za zgodność z oryginałem należy spiąć razem z ofertą składaną na prowadzone postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego.
8. Oryginał dowodu wniesienia wadium należy dołączyć do oferty w oddzielnej kopercie opatrzonej opisem: „WADIUM”.
9. Wykonawca, którego oferta nie będzie zabezpieczona akceptowaną formą wadium zostanie wykluczony przez Zamawiającego z prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
10. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy – Prawo zamówień publicznych.
11. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żąda Zamawiający.
12. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
13. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie zapisów zawartych w pkt VII ppkt 10 niniejszej Specyfikacji, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
14. Zwrot wadium wniesionego w pieniądzu nastąpi wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego Zamawiającego, pomniejszonymi o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
15. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienie było wymagane,
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - d) zachodzą okoliczności, o których mowa w treści przepisu art. 46 ust. 4a ustawy – Prawo zamówień publicznych.

UWAGA!

1. Wadium wniesione w formie gwarancji i poręczeń musi obejmować wszystkie przypadki, w których Wykonawca traci wadium na rzecz Zamawiającego (pkt VI ppkt 15 lit. a–d). W przypadku, gdy dokumenty te nie będą zabezpieczały w pełnym zakresie możliwych roszczeń Zamawiającego, jak również w sytuacji, kiedy termin ważności wadium nie obejmuje co najmniej terminu związania ofertą, Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania.
2. Wadium w formie pieniądza uważa się za wniesione w terminie, jeżeli zostało zaksięgowane na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

VIII. TERMIN, DO KTÓREGO WYKONAWCA BĘDZIE ZWIĄZANY ZŁOŻONĄ OFERTĄ.

Okres związania z ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się w raz z upływem terminu składania ofert.

IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

1. Oferta winna być sporządzona na FORMULARZU OFERTY stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszego dokumentu lub napisana na komputerze w formie powyższego druku.
2. Do oferty winny być załączone wszystkie dokumenty wymagane odpowiednimi postanowieniami pkt V.1. niniejszej specyfikacji istotnych warunków udzielenia zamówienia.
3. Wszystkie załączniki muszą być wypełnione przez Wykonawcę ściśle według warunków zawartych w niniejszym dokumencie bez dokonywania zmian. W przypadku, gdy jakkolwiek część dokumentów nie dotyczy Wykonawcy należy na załączniku wpisać: „NIE DOTYCZY”.
4. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Wykonawca, który złoży więcej niż jedną ofertę zostanie wykluczony z postępowania.
5. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych na poszczególne elementy będące przedmiotem niniejszego postępowania.
7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
8. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
9. Cena oferty musi być podana w złotych polskich.
10. Oferta winna być napisana na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem – nieścieralnym atramentem oraz powinna być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
11. Wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenia wykonawcy oraz formularze cenowe, muszą być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
12. Zaleca się, aby Wykonawca ponumerował wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami.
13. Pełnomocnictwo do podpisania oferty należy dołączyć do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
14. Jeżeli do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy wymagane jest zastosowanie tzw. reprezentacji łącznej, wówczas wszystkie dokumenty muszą być podpisane przez uprawnione osoby.
15. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki powinny być parafowane przez osobę/osoby podpisujące ofertę.
16. Wykonawca winien umieścić ofertę w nieprzezroczystej i zabezpieczonej kopercie. Koperta zewnętrzna winna być zaadresowana:

Gmina Mirsk
Plac Wolności 39, 59-630 Mirsk
oraz powinna być oznakowana:

OFERTA NA: „Udzielenie kredytu złotówkowego, długoterminowego na zadanie pn: Remont świetlicy wiejskiej w Grudzy celem utworzenia Izerskiego Centrum Aktywizacji Kobiet”.

z dopiskiem – „Nie otwierać przed dniem 26 września 2014r., godz. 10:30”.

17. Koperta wewnętrzna powinna być zaadresowana i oznakowana jw., a ponadto opatrzona nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania powyższych warunków.
18. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że nastąpi to przed wyznaczonym przez zamawiającego terminem składania ofert (należy postępować zgodnie z pkt 16 i 17). Koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniem „zmiana” lub „wycofanie”.
19. Wykonawca w ofercie określi części zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcom.
20. Oferta złożona po terminie składania ofert, zostanie zwrócona bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

X. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

X.I. Składanie ofert.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Plac Wolności 38, 59-630 Mirsk w terminie do dnia 26 września 2014r. do godz. 10:00, pokój nr 1 (Sekretariat) osobiście lub drogą pocztową.
2. Za terminowe dostarczenie uważa się wpłynięcie oferty do Zamawiającego w wyznaczonym terminie, a nie datę nadania w Urzędzie Pocztowym.
3. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostaną zwrócone Wykonawcom nie otwarte po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo przedłużenia terminu składania ofert w trybie wynikającym z art. 38 ust. 6 ustawy prawo zamówień publicznych.
5. W przypadku określonym w pkt 4 wszystkie prawa i obowiązki Zamawiającego oraz Wykonawców odnoszące się do terminu pierwotnego będą odnosiły się do terminu zmienionego.

X.II. Otwarcie ofert.

1. Zamawiający otworzy koperty z ofertami i zmianami w dniu 26 września 2014r., o godz. 10.30, w pokoju nr 12 (sala posiedzeń) w budynku Urzędu Miasta i Gminy Mirsk, Plac Wolności 39, 59-630 Mirsk.
2. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Podczas otwierania kopert z ofertami, Zamawiający ogłosi imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji, warunków płatności zawartych w ofercie.
5. W przypadku, gdyby Wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, na jego pisemny wniosek Zamawiający prześle mu informacje, o których mowa w pkt 3 i 4.

XI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY.

1. Wartość oferty na wykonanie zadania obejmować będzie w sposób kompleksowy wszystkie czynności związane z udzieleniem kredytu Zamawiającemu, tj. marża bankowa,
2. Bank może naliczyć jednorazową prowizję w wysokości nie większej niż 0,5% od przyznanego kredytu.
3. Wartość oferty Wykonawca jest zobowiązany podać opierając się na górnej kwocie podanego kredytu, czyli 640.000,00 zł.
4. Marża bankowa określona przez Wykonawcę zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podległa zmianom.
5. Niedopuszczalne jest podawanie marży, w tym m.in.: „...”, jednak nie mniej niż „...”, „...”, jednak nie więcej niż „...”, od ... do ...”, „około ...”, itp.; wszystkie wartości powinny być podane liczbowo oraz słownie; niedopuszczalne jest stawianie znaków „-”, lub pisanie „bez opłat”, w przypadku, gdy dana wartość wynosi zero (w takim wypadku należy wpisać odpowiednio 0,00%)
6. W przypadku rozbieżności między w/w kwotami podanymi słownie i cyfrowo, za wiążącą zamawiający uznawać będzie wartość podaną słownie.
7. Bank nie będzie naliczał innych opłat poza opłatami wymienionymi w pkt. 1 i 2.
8. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie; oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek; inne omyłki polegające na nie zgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
9. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (groszy).

XII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT

Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującym kryteriami:

- Cena = 100 %
- 1. Zamawiający przyzna punkty za kryterium cena wg wzoru:
Cena najniższej oferty / cenę oferty badanej x waga
- 2. Zamawiający będzie przyznawał punkty za w/w kryterium z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

XIII. FORMALNOŚCI, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.

1. Po wyborze oferty, wybrany Wykonawca przedstawi projekt umowy kredytowej uwzględniający zapisy SIWZ.
2. Zamawiający przedstawi wybranemu Wykonawcy dokumenty niezbędne do uruchomienia kredytu, w szczególności: uchwałę RIO, aktualne zaświadczenia US i ZUS.

XIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

NIE DOTYCZY

XV. POUCZENIE OŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ RZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych, Pt: „Środki ochrony prawnej”.

Załączniki do specyfikacji:

1. Formularz oferty.
2. Oświadczenia w trybie art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Oświadczenia w trybie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Informacja o przynależności do grupy kapitałowej.
5. Załączniki w formie elektronicznej:
 - Uchwały Rady Miasta i Gminy Mirsk nr XLVII/374/14 z dnia 29.05.2014r. w sprawie zaciągnięcia kredytu,
 - Uchwała budżetowa na rok 2014 ze zmianą,
 - Uchwała Regionalnej Izby Obrachunkowej w sprawie kredytu,
 - Sprawozdanie z wykonania budżetu za rok 2012 i 2013
 - Sprawozdanie z wykonania budżetu za I półrocze 2014.
 - Wieloletnia prognoza finansowa.
 - Sprawozdania Rb-N i Rb-Z za rok 2012 i 2013 oraz I półrocze 2014r.
 - Sprawozdania Rb-NDS i Rb-27S za 2012r. oraz Rb-28S za 2013r. i I półrocze 2014r.

Sporządził:

Tadeusz Nowik

Inspektor ds. inwestycji

.....
(pieczęć Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTY

Nazwa i siedziba Zamawiającego:

GMINA MIRSK ,
Plac Wolności 39, 59-630 Mirsk

Nazwa i siedziba Wykonawcy/Wykonawców

.....
.....
województwo:.....,
NIP:, REGON (dziewięć cyfr):,
internet: http://....., e-mail:@.....

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym opublikowanym na portalu internetowym Urzędu Zamówień Publicznych, na stronie internetowej Zamawiającego: <http://bip.mirsk.pl> oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy Mirsk na usługę p.n. „Udzielenie kredytu złotówkowego, długoterminowego na zadanie inwestycyjne pn: Remont świetlicy wiejskiej w Grudzy celem utworzenia Izerskiego Centrum Aktywności Kobiet”.

1. Oferujemy wykonanie zamówienia w zakresie objętym specyfikacją istotnych warunków zamówienia, licząc pełny koszt obsługi w wysokości:

..... zł.

(słownie:)

W tym:

- Oprocentowanie kredytu:% (m - stała marża wynosi:%)
(przyjęto WIBOR 3M z dnia 09.09. 2014r. w wysokości 2,52%)
- Prowizja w % wysokości zł.

2. Gwarantujemy zrealizowanie przedmiotu zamówienia w terminie do dnia 15.11.2014r.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonywania zamówienia.
4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

5. Oświadczamy, że zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia istotne postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia umowy na ww. warunkach określonych, w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
6. Spełniamy warunki udziału w postępowaniu.
7. Następujące dokumenty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
§
§
§
8. Oferta wraz z załącznikami zawiera kolejno ponumerowanych kartek.

podpis i pieczęć
(osoba/osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy)

Załączniki do oferty:

1.
2.
3.
4.
5.

**Oświadczenie o spełnianiu warunków, wymienionych w treści
art. 22 ust. 1 – Prawo zamówień publicznych**

Dotyczy:

Przetargu nieograniczonego na usługę pn: „Udzielenie kredytu złotówkowego, długoterminowego na zadanie inwestycyjne pn: Remont świetlicy wiejskiej w Grudzy celem utworzenia Izerskiego Centrum Aktywności Kobiet”.

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Mirsk

Plac Wolności 39, 59-630 Mirsk

WYKONAWCA¹:

.....
.....
.....

Oświadczam, że spełniam warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, tj.:

1. posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. posiadam wiedzę i doświadczenie, niezbędną do wykonania zamówienia,
3. dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej, umożliwiającej wykonanie zamówienia.

.....
Podpis i pieczęć
(upoważniony przedstawiciel/przedstawiciele Wykonawcy)

¹ W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy wpisać wszystkich Wykonawców

Oświadczenie
o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, wymienionych w
treści art. 24 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

Dotyczy:

Przetargu nieograniczonego na usługę pn: „Udzielenie kredytu złotówkowego, długoterminowego na zadanie inwestycyjne pn: Remont świetlicy wiejskiej w Grudzy celem utworzenia Izerskiego Centrum Aktywności Kobiet”.

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Mirsk

Plac Wolności 39, 59-630 Mirsk

WYKONAWCA²:

.....
.....
.....

Oświadczam, że nie istnieją podstawy do wykluczenia mnie z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z powodu niespełnienia warunków, wymienionych w treści art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

Art. 24. 1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, lub zostali zobowiązani do zapłaty kary umownej, jeżeli szkoda ta lub obowiązek zapłaty kary umownej wynosiły nie mniej niż 5% wartości realizowanego zamówienia i zostały stwierdzone orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 1a) wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

² W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy wpisać wszystkich Wykonawców

- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
- 10) wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) - przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;
- 11) wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.

.....
Podpis i pieczęć
(upoważniony przedstawiciel/przedstawiciele Wykonawcy)

Informacja o przynależności do grupy kapitałowej

Dotyczy:

Przetargu nieograniczonego na usługę pn: „Udzielenie kredytu złotówkowego, długoterminowego na zadanie inwestycyjne pn: Remont świetlicy wiejskiej w Grudzy celem utworzenia Izerskiego Centrum Aktywności Kobiet”.

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Mirsk

Plac Wolności 39, 59-630 Mirsk

WYKONAWCA³:

.....
.....
.....

Oświadczam/-y, że Wykonawca/-y, którego reprezentuję/-emy należy / nie należy* do grupy kapitałowej.

W związku z przynależnością do grupy kapitałowej, przedkładam listę wszystkich podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej*:

1.
2.
3.

Zgodnie z przepisem art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), przez „grupę kapitałową” rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

.....
Podpis i pieczęć
(upoważniony przedstawiciel / przedstawiciele Wykonawcy)

* - niepotrzebne skreślić.

³ W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy wpisać wszystkich Wykonawców