



ZESPÓŁ SZKOLNO – PRZEDSZKOLNY W MIRSKU

**59-630 MIRSK ul. Kpt. Betleja 32
tel/fax 075 78 34 223**

spmirk@republika.pl

NIP 6161496831

REGON 020107099

Mirsk, 20.01.2012r.

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA – dla dostawy o
wartości poniżej 200.000 EURO na dostawę lekkiego oleju opałowego
dla Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Mirsku :**

**ZATWIERDZIŁ :
DYREKTOR
Zespołu Szkolno – Przedszkolnego
w Mirsku
mgr Elżbieta Okulowska**

**WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)
09135100-5**

Ogłoszono w Biuletynie Zamówień Publicznych nr ogłoszenia 19866-2012 dnia 20.01.2012r.

1.	INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM	Zespół Szkolno – Przedszkolny z siedzibą w Mirsku ul. Kpt. Betleja 32 59-630 Mirsk pow. lwówecki, woj. dolnośląskie tel/fax 75 78 34 223 e-mail : spmirk@republika.pl www.spmirk.com Godziny urzędowania : 7.30 – 15.30
2.	TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA	Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progu ustalonego na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy prawo zamówień publicznych. Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia : 1. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo <i>Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. u. Z 2010 r. Nr 113, poz. 759 zwana dalej w skrócie Pzp</i> 2. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawców oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane. (Dz. U. Z 2009r. Nr 226, poz. 1817). 3. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16.12.2011r. W sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczenia wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2011 r. Nr 282, poz. 1650). 4. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2011 r., w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Oficjalnych publikacji wspólnot europejskich (Dz. U. z 2011r. Nr 282, poz. 1649) Kodeks cywilny (dz. U. z 1964 r. nr 16 poz. 93 ze zmianami)
3.	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	Dostawa lekkiego oleju opałowego dla ZSP w Mirsku w okresie od 01.02.2012 do 31.12.2012 w ilości 16.000 l (jednorazowa dostawa max 4.500 l) o parametrach technicznych i jakościowych zgodnych z polska Norma PN-C-96024:2011. Zamawiający zastrzega sobie prawo zamawiania mniejszej ilości oleju w przypadku zmniejszenia się jego potrzeb.

3.1	ZAKRES DOSTAWY	Dostawa 16.000 l oleju opałowego dla ZSP w Mirsku. Wykonawca gwarantuje : - stałość cen przez okres związania ofertą. Po tym okresie cena może ulec zmianie w przypadku zmiany warunków cenowych wynikających z uregulowań prawnych – zmiany stawki podatku VAT, akcyzy, zmiany cen producenta, u którego zaopatruje się Wykonawca. Termin realizacji dostawy: w ciągu 3 dni roboczych od zgłoszenia telefonicznego na koszt Wykonawcy do siedziby zamawiającego- loco zbiorniki w godz. 7.00-15.00. Do każdej partii oleju ma być dołączony atest paliwa zawierający analizę chemiczną paliwa.
3.2	OFERTY CZĘŚCIOWE	Zamawiający nie dopuszcza składania oferty częściowej.
3.3	OFERTY WARIANTOWE	Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3.4	ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE	Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających, o których mowa w Art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy PZP
3.5	UMOWA RAMOWA	Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej.
4	WYMAGANIA STAWIANE WYKONAWCY	
4.1	WYMAGANIA DOT. JAKOŚCI USŁUG	- Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu zamówienia własnym transportem i na swój koszt - Wykonawca dostarczać będzie olej opałowy w temperaturze rzeczywistej, autocysterna wyposażoną w urządzenie do pomiaru paliw z aktualnym świadectwem legalizacji urządzenia pomiarowego - Wykonawca odpowiada za jakość oraz zgodność z wymogami technicznymi i jakościowymi określonymi dla przedmiotu zamówienia. - Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy. - Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez zamawiającego z ustanowionym w umowie przedstawicielem wykonawcy.
5.	ZMIANA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA – ART. 38.PZP	
5.1	DOPUSZCZALNOŚĆ	Na zasadach określonych w Art. 38 ust. 4,4a,4b. PZP
5.2	Terminy	Na zasadach określonych w Art. 38 ust. 6 PZP
6.	TERMINY WYKONANIA ZAMÓWIENIA	
6.1	TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA USTALA SIĘ NA OKRES	od 01.02.2012 do 31.12.2012
7.	OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPELNIANIA TYCH WARUNKÓW.	

7.1	O UDZIELANIE ZAMÓWIENIA MOGĄ UBIEGAĆ SIĘ WYKONAWCY	O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają n/w warunki: - posiadają uprawnienia niezbędne do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem (w tym ważną koncesję na obrót paliwami płynnymi) - posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia - znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia, - nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia na podstawie przesłanek zawartych w art. 24 ust. 1-2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych.
7.2	POTWIERDZENIE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	W celu potwierdzenia spełniania warunków wykonawcy zobowiązani są przedłożyć następujące dokumenty : Oświadczenie sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ , o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej wykonawców w ofercie musi być przedmiotowe złożone (podpisane) przez każdego z wykonawców składających ofertę wspólną. W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania działalności w zakresie objętym przedmiotem zamówienia do oferty należy dołączyć kserokopię koncesji na obrót paliwami płynnymi ważną na okres obowiązywania umowy
7.3	Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA WYKLUCZA SIĘ	Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się wykonawców zgodnie z art. 24 ust. 1 i 2 Ustawy Prawo zamówień publicznych
8.	INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH	

8.1	OFERTA	Na ofertę składają się następujące oświadczenia, dokumenty oraz załączniki : - wypełniony i podpisany Formularz ofertowy wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1, - oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i nie podleganiu wykluczeniu o zamówienie publiczne z art. 22 ust. 1 i art. 24 ust. 1 i 2 Prawa zamówień publicznych eg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 - paraflowany przez wykonawcę Formularz postanowień umowy – załącznik nr 3 - kserokopia ważnej koncesji na obrót paliwami płynnymi
8.2	POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE SKŁADANYCH DOKUMENTÓW	Składane dokumenty przetargowe muszą odpowiadać następującym wymaganiom : 1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności 2. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w specyfikacji zamawiającego. 3. Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki winny być podpisane przez upoważnionego do reprezentowania zgodnie z przedstawionym aktem rejestracyjnym, wymogami ustawowymi oraz przepisami prawa. 4. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela, jest on zobowiązany do przedłożenia dokumentu potwierdzającego uprawnienia składającego ofertę. 5. Wymienione dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność przez osobę/osoby uprawnione do podpisania oferty, z dopiskiem „za zgodność z oryginałem” 6. Złożenie przez wykonawcę fałszywych lub stwierdzających nieprawdę dokumentów lub nierzetelnych oświadczeń mających istotne znaczenie dla prowadzonego postępowania spowoduje wykluczenie wykonawcy z dalszego postępowania.
8.3	OFERTY WNOSZONE WSPÓLNIE	Oferty wspólnie wnoszone przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/spółki cywilne): 1. Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy,

		a pełnomocnictwo/upoważnienie do pełnienia takiej funkcji – wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów – winno być dołączone do oferty. 2. Ustanowiony pełnomocnik winien być upoważniony do zaciągania zobowiązań i płatności w imieniu każdego partnera oraz do wyłącznego występowania w realizacji kontraktu. 3. Oferta winna zawierać wszystkie dokumenty, oświadczenia i informacje wymienione w SIWZ są wspólne dla wszystkich oferentów. 4. Jeżeli oferta wykonawców wnoszących ją wspólnie zostanie wybrana, to zamawiający zażąda przed zawarciem umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
8.4	WYKONAWCY SPOZA TERYTORIUM RP	Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej polskiej składają : 1. Zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 8.2 ppkt 1 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że : a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, b) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie, c) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. 2. Dokumenty są składane w formie oryginału , odpisu, wypisu, wyciągu lub kopii przetłumaczonych na język polski. 3. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się tych dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio w kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. 4. Inne dokumenty dołączone do oferty, sporządzone w języku obcym, składane są wraz z tłumaczeniem na język polski, sporządzonym przez tłumacza przysięgłego.

9.	INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW	
9.1	OŚWIADCZENIA, WNIOSKI, ZAWIADOMIENIA, ZAPYTANIA	1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje strony postępowania przekazują pisemnie, faksem lub elektronicznie. 2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub droga elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie. 3. Wykonawca może zwrócić się o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. 4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania zamieszczając jednocześnie jego treść na stronie internetowej na której udostępniana jest SIWZ. 5. Zamawiający nie będzie udzielał żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do niego w tej formie zapytania. 6. Zamawiający nie przewiduje zwoływania zebrań dla wszystkich wykonawców.
10.	WYJAŚNIENIA W TOKU BADANIA I OCENY OFERT	
10.1	UZUPEŁNIENIE DOKUMENTÓW	Uzupełnienie oświadczeń i dokumentów następuje na zasadach określonych w art. 26 ustawy Prawo zamówień publicznych
10.2	WYJAŚNIENIA	W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
10.3	OMYŁKI	Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Oferta wykonawcy, który w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa wyżej, podlega odrzuceniu.
10.4	RAŻĄCO NISKA CENA	Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się w formie pisemnej do wykonawcy o udzielenie w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

10.5	OCENA WYJAŚNIEŃ WYKONAWCÓW CO DO RAŻĄCO NISKIEJ CENY	1. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia bierze pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla wykonawcy, oryginalność projektu wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów. 2. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
10.6	ZMIANA WARUNKÓW UMOWY	Na zasadach określonych w art. 144 PZP Zamawiający dopuszcza zmiany istotnych postanowień umowy w zakresie : 1. Ceny : ceny mogą ulec zmianie w przypadku zmiany warunków cenowych wynikających z uregulowań prawnych – zmiany stawki podatku VAT, akcyzy, zmiany cen producenta, u którego zaopatruje się Wykonawca. 2. Terminu jej rozpoczęcia - w przypadku przedłużenia się procesu wyboru oferenta.
11.	OSOBY UPOWAŻNIONE ORAZ SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI	
11.1	SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI	W prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje będą przekazywane w formie pisemnej , faksem lub pocztą elektroniczną. Strona, która otrzymuje dokumenty lub informacje pocztą elektroniczną lub faksem, zobowiązana jest bez wezwania strony przekazującej dokument lub informacje do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania. Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informacje za pomocą poczty elektronicznej lub faksu. Numery telefonów, faksu i adres poczty elektronicznej zamawiającego zostały podane w punkcie nr 1 niniejszej specyfikacji.
11.2	OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTÓW Z WYKONAWCAMI I POTWIERDZANIA WPŁYWU DOKUMENTÓW DROGĄ ELEKTRONICZNĄ	Sekretarz Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Mirsku tel/fax 075 78 34 223 e-mail : spmirk@republika.pl od poniedziałku do piątku w godz. 7.30 – 15.30
11.3	OSoba UPOWAŻNIONA DO POTWIERDZANIA WPŁYWU DOKUMENTÓW	Sekretarz Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Mirsku tel/fax 075 78 34 223 e-mail : spmirk@republika.pl www.spmirk.com od poniedziałku do piątku w godz. 7.30 – 15.30

12.	WADIUM	
12.1	WYSOKOŚĆ	Zamawiający nie wymaga wnoszenia wadium przetargowego.
13.	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ	1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. 2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni 3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
14.	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT	
14.1	ZALECENIA ZWIĄZANE Z PRZYGOTOWANIEM OFERTY	1. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę. 2. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. 3. Oferta powinna być napisana pismem maszynowym, komputerowym albo ręcznym, w sposób czytelny w języku polskim. 4. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę. 5. Wskazane jest, by pierwsza strona oferty zawierała spis wszystkich dokumentów znajdujących się w kopercie/opakowaniu – brak takiego spisu nie skutkuje odrzuceniem oferty. 6. Opis szczegółowych wymagań dotyczących dokumentów wymaganych w niniejszym postępowaniu znajduje się w punkcie 8 „Informacje o oświadczeniach i dokumentach” niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. 7. Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
14.2	OPAKOWANIE I OZNACZENIE OFERT	1. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie/opakowaniu, w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Koperta/opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do zamawiającego na adres podany w punkcie 1 niniejszej specyfikacji i opatrzone nazwą, dokładnym adresem wykonawcy oraz oznaczone w sposób następujący : „Oferta przetargowa na dostawę lekkiego oleju opałowego dla ZSP w Mirsku – nie otwierać przed 30.01.2012 godz. 11.30 2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji..
15.	MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT	
15.1	MIEJSCE	Oferty należy przesłać/składać do dnia 30.01.2012 do godz. 11.00 na adres Zespołu Szkolno –

		Przedszkolnego w Mirsku, 59-630 Mirsk ul. Betleja 32 sekretariat ZSP w Mirsku
15.2	ZMIANA I WYCOFANIE OFERTY	1. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej. 2. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane oraz zaadresowane na adres zamawiającego podany w punkcie 1, w sposób opisany w punkcie 14.2 niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia i dodatkowo opatrzone napisem „Wycofane”. Koperty oznaczone w podany wyżej sposób będą otwierane w pierwszej kolejności. 3. Wykonawca nie może wycofać oferty lub wprowadzić zmian w jej treści po upływie składania ofert. 4. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
15.3	OTWARCIE OFERT	1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 30 stycznia o godz. 11.30 w siedzibie Zespołu Szkolno – Przedszkolnego – gabinet dyrektora 2. Otwarcie ofert jest jawne. 3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert podana zostanie kwota, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. 4. Podczas otwarcia ofert podane będą nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. 5. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp 6. Informacje te przekazane zostaną wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert na ich wniosek. 7. Oferty złożone po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
16.	OPIS OBLICZENIA CENY OFERTY	
16.1	CENA OFERTY	Obowiązującą formą wynagrodzenia jest wynagrodzenie brutto wyrażone w PLN. Cena brutto winna być określana w formie cyfrowej i słownie z wyodrębnieniem podatku VAT
16.2	SPOSÓB DOKONANIA WYCENY PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	1. Cena ofertowa winna obejmować kompletne wykonanie przedmiotu zamówienia określonego niniejszą specyfikacją. 2. Wykonawca winien podać w ofercie łączną cenę brutto, obejmującą koszty wykonania dostawy, a także koszty robót i czynności nie ujętych, a których wykonanie niezbędne jest dla prawidłowego

		wykonania przedmiotu zamówienia. 3. Wykonawca winien określić ceny poszczególnych pozycji dostawy, wymienionych w formularzu ofertowym. Wszelkie pozycje o nieokreślonych cenach nie będą płacone i zakładać się będzie, iż wartość tych robót zawarta została w innych cenach przedstawionych przez wykonawcę w formularzu ofertowym. 4. Każdy z wykonawców powinien dokonać wizji lokalnej terenu objętego przedmiotem zamówienia, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania zamówienia. 5. Wszystkie wartości winny być określane do dwóch miejsc po przecinku. 6. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu ofertowym” stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
17.	INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUTY W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA Z WYKONAWCĄ	
17.1	WALUTA	1. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. 2. Rozliczenie pomiędzy wykonawcą a zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich PLN
18.	OPIS KRYTERIÓW KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY	
18.1	CENA	Oferta najtańsza spośród ofert nie odrzuconych otrzyma 100 punktów. Pozostałe proporcjonalnie mniej według formuły $C_n / C_b \times 100 \times 100\% = \text{ilość punktów}$ gdzie: C_n – najniższa cena brutto za 1 l spośród ofert nieodrzuconych C_b – cena brutto za 1 l oferty rozpatrywanej 100 – wskaźnik stały 100% - procentowe znaczenie kryterium ceny
18.2	AUKCJA ELEKTRONICZNA	Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej dla dokonania wyboru oferty najkorzystniejszej
19.	WYNIK POSTĘPOWANIA I PODPISANIA UMOWY	
19.1	WYNIK POSTĘPOWANIA	1. Wynik postępowania zostanie ogłoszony w siedzibie zamawiającego przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń oraz zamieszczone na stronie internetowej http://bip.mirsk.pl 2. Wykonawcy zostaną powiadomieni niezwłocznie o wyborze oferty. W zawiadomieniu o wyborze oferty zamawiający poda nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz jej cenę.
19.2	PODPISANIE UMOWY	Z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa, której wzór stanowią załączniki nr 3 do niniejszej

		specyfikacji. Termin zawarcia umowy zostanie określony w informacji o wynikach postępowania. Termin ten może ulec zmianie w przypadku złożenia przez któregoś z wykonawców protestu. O nowym terminie zawarcia umowy wykonawca zostanie poinformowany po zakończeniu postępowania protestacyjno - odwoławczego. Zgodnie z art. 141.1. ustawy prawo zamówień publicznych zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany
20.	ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	
20.1	WYSOKOŚĆ ZABEZPIECZENIA	Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
21.	ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ	W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej”
22.	POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE JAWNOŚCI PROTOKOŁU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO	
22.1	JAWNOŚĆ PROTOKOŁU	Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załącznik do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania z tym, że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.
22.2	KOPIOWANIE I ODPISY	1. Zamawiający umożliwia w swojej siedzibie sporządzenie kopii lub odpisów protokołu wraz z załącznikami. 2. Zamawiający przesyła na wniosek wykonawcy kopię protokołu pisemnie drogą elektroniczną.
23.	ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA	
23.1	ZAŁĄCZNIK NR 1	Formularz oferty
23.2	ZAŁĄCZNIK NR 2	Oświadczenie
23.3	ZAŁĄCZNIK NR 3	Formularz umowy

Opracowała:

Justyna Gawrylenko Sekretarz Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Mirsku
Specyfikacja zatwierdzona dnia 20.01.2012r.

..... (pieczęć oferenta)
REGON -
NIP -

Zespół Szkolno – Przedszkolny w Mirsku
ul. Kpt. Betleja 32
59-630 Mirsk

FORMULARZ OFERTOWY

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym opublikowanego w Biuletynie Zamówień Publicznych UZP – www.portal.uzp.gov.pl , Biuletynie Informacji Publicznej – <http://bip.mirsk.pl> oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy w Mirsku i u Zamawiającego na:

Dostawę lekkiego oleju opałowego w ilości 16.000 l do Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Mirsku

1. Po zapoznaniu się z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wymaganiami Zamawiającego, my niżej podpisani oferujemy :
 - Cena netto za 1 litr lekkiego oleju opałowego zł.
(słownie :).
 - Cena brutto 1 litra oleju -zł. (słownie :).
 - Cena zamówienia brutto*(16.000 l x cena 1 l brutto)
2. Wykonanie dostawy w okresie od
3. Zapoznaliśmy się z SIWZ i nie wnosimy do niej zastrzeżeń,
4. Uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty,
5. Oświadczamy, że jesteśmy związani ofertą przez okres wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia to jest **30 dni**.
6. Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wygrania przetargu do zawarcia umowy na wymienionych warunkach i w zaproponowanym przez Zamawiającego terminie.

7.** Oświadczamy, że część zamówienia polegająca na wykonaniu niżej wymienionych usług będzie powierzona podwykonawcom :

.....

8.**Oświadczamy, że całość zamówienia wykonamy samodzielnie bez zlecania usług podwykonawcom.

9. Oświadczamy, że wszystkie strony naszej oferty łącznie z wszystkimi załącznikami są ponumerowane i cała oferta składa się z stron.

.....

podpis osób upoważnionych do składania oświadczeń woli
w imieniu oferenta

.....

miejsowość, data

*-przewidywana ilość i cena

**-niepotrzebne skreślić

(pieczęć firmy)

....., dniar.

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Data

Nazwa wykonawcy

.....

Siedziba wykonawcy

Oświadczam, że firma którą reprezentujemy :

1. posiada uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności określonej przedmiotem zamówienia (w tym ważna koncesja na obrót paliwami płynnymi)
2. posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia.
3. znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
4. nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Prawa zamówień publicznych,

Na każde żądanie zamawiającego dostarczymy niezwłocznie odpowiednie dokumenty potwierdzające prawdziwość każdej z kwestii zawartych w oświadczeniu. Wszystkie podane wyżej informacje są zgodne z prawdą. Ponadto oświadczamy, że wszystkie dokumenty oraz przedstawione oświadczenia są zgodne z prawdą.

.....
Imiona i nazwiska osób uprawnionych
do reprezentowania wykonawcy

.....
czytelny podpis osób uprawnionych
do reprezentowania wykonawcy

UMOWA NR / / ZSP

zawarta w Mirsku w dniu roku pomiędzy Zespołem Szkolno –
Przedszkolnym w Mirsku, reprezentowanym przez
Dyrektora – Elżbietę Okulowską
z kontrasygnatą Głównego Księgowego – Jolanty Skoczyńskiej
zwanym dalej „ZAMAWIAJĄCYM”,

a

.....
będącą płatnikiem podatku VAT i posiadającą nadany :

NIP :

REGON :

reprezentowaną przez :

1.

zwana dalej w umowie „WYKONAWCĄ”

o następującej treści:

§1.

1. Umowa została zawarta na podstawie przeprowadzonego postępowania przetargowego na warunkach określonych w trybie art. 10.1 i art. 39 Ustawy prawo zamówień publicznych – (Dz. u. Nr 113 poz. 1078 z 2010 roku ze zmianami) – numer sprawy
2. Przedmiotem umowy jest dostawa lekkiego oleju opałowego do siedziby Zamawiającego loco.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zamawiania mniejszej ilości oleju opałowego w przypadku zmniejszenia się jego potrzeb.
4. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie obrotu paliwami zgodnie z ustawą „Prawo energetyczne” i na każde żądanie Zamawiającego zobowiązuje się je przedłożyć.
5. w przypadku ewentualnej utraty ważności dokumentów, o których mowa w pkt 4 w okresie obowiązywania umowy, Wykonawca zobowiązuje się do ich bezzwłocznego uaktualnienia i przedłożenia Zamawiającemu.

§2.

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać przedmiot umowy o parametrach technicznych w ofercie które zgodne są ze SIWZ.
Wartość zamówienia netto (słownie :),
podatek VAT -(słownie:), wartość zamówienia brutto wynosi
.....(słownie:).
2. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania stałości cen. **Ceny mogą ulec zmianie w przypadku zmiany warunków cenowych wynikających z uregulowań prawnych – zmiany stawki podatku VAT, akcyzy, zmiany cen producenta, u którego zaopatruje się Wykonawca.**

3. Ceny jednostkowe brutto obejmują wszystkie koszty związane z dostawą w tym koszty zakupu, opakowania, transportu, ubezpieczenia, załadunku, rozładunku ewentualne opłaty celne, podatek VAT i inne nie wymienione, a niezbędne do wykonania zamówienia.

§3.

1. Umowa zawarta jest na okres od 01.02.2012 r. do dnia 31.12.2012 r..
2. Dostarczanie partii towaru (oleju opałowego) będzie realizowane przez Wykonawcę według wskazań Zamawiającego dokonywanych telefonicznie w ciągu 3 dni od złożonego zamówienia. Partia towaru dostarczona będzie loco kotłownia Zamawiającego na koszt i ryzyko Wykonawcy w godz. 7.00-15.00.
3. Do każdej partii towaru ma być dołączony atest paliwa zawierający analizę chemiczną paliwa.
4. Dostawa oleju winna nastąpić samochodami – cysternami wyposażonymi w urządzenie do pomiaru paliw z aktualnym świadectwem legalizacji urządzenia pomiarowego, cysterna winna być zaplombowana, spust paliwa grawitacyjny, długość węża spustowego min. 4mb, średnica węża i zamknięcie standardowe.
5. Dostarczane ilości oleju opałowego będą fakturowane w temperaturze referencyjnej 15°C , zgodnie z art. 64 Ustawy z dnia 23 stycznia 2004 r. o podatku akcyzowym (Dz. U. Nr 29 z 2004 r. ze zmianami)
6. Ze strony Zamawiającego poprawną realizację umowy nadzoruje Justyna Gawrylenko, numer tel. 075 78 34 223 ze strony Wykonawcy osobą odpowiedzialną za realizację zamówień jest:numer telefonu:

§4.

Zapłata za dostarczony olej dokonania zostanie poleceniem przelewu w ciągu 21 dni od dnia dostawy faktury. W przypadku niedotrzymania terminu płatności Wykonawca może wstrzymać się z realizacją dalszych dostaw częściowych i takie zachowanie Wykonawcy nie będzie traktowane jako niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.

§5.

Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy przyjęcia towaru w przypadku:

- dostarczenia towaru złej jakości, w tym nie posiadającego informacji o których mowa w §3 pkt 3.
- dostarczenia towaru niezgodnego z umową lub zamówieniem,

§6.

1. Za naruszenie warunków umowy przez Wykonawcę rozumie się :
 - jednokrotną nieterminową lub niezgodną z zamówieniami realizację dostaw.
 - powtarzające się uchybienia w realizacji warunków umowy, dotyczące m.in. naliczania cen, terminów płatności w wystawianych fakturach za dostawy przedmiotu umowy,
 - nieokazanie ważnych dokumentów na żądanie Zamawiającego, o których mowa w §1 pkt 4.
2. Naruszenia przez Wykonawcę któregośkolwiek z warunków, o których mowa w ust. 1 dają Zamawiającemu podstawę do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym.

§7.

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kar umownych :

Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kar umownych :

- 10 % wartości niezrealizowanej części umowy, w przypadku odstąpienia Wykonawcy od zawartej umowy – z powodu okoliczności za które odpowiada Wykonawca,
- 10% wartości niezrealizowanej części umowy, w przypadku odstąpienia Zamawiającego od zawartej umowy - z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
- 0,15 % wartości zamówionego przedmiotu umowy niedostarczonego w terminie – za każdy rozpoczęty dzień zwłoki
- 5% wartości zamówionego przedmiotu umowy, w przypadku dostarczenia go w innym asortymencie i ilościach. Karze podlegają braki ilościowe przekraczające 20 % wielkości jednostkowego zamówienia, większe jednak niż 1 m3

2. Jeżeli szkoda rzeczywista będzie wyższa niż kara umowna, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu odszkodowania pokrywającego w całości poniesioną szkodę.

3. postanowienia ust. 1 akapit 1 i 2 wiążą strony w przypadku odstąpienia od umowy.

§8.

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach – art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.

W takim przypadku Wykonawca może zażądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

2. Nie wykonanie pełnego zakresu ilościowego umowy nie rodzi roszczenia ze strony Wykonawcy o zakup niezrealizowanej w okresie obowiązywania umowy ilości przedmiotu umowy.

§9.

1. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy będzie realizował samodzielnie/przez Wykonawcę

2. Za należyte wykonanie niniejszej umowy odpowiedzialność ponosi Wykonawca

§10.

Umowa może być modyfikowana zgodnym postanowieniem stron dokonanym w formie pisemnej – art. 139 ust. 2 i z zastrzeżeniem art. 144 Ustawy prawo zamówień publicznych.

§11.

Wykonawca jako wierzyciel z tytułu niniejszej umowy oświadcza, że nie przeniesie wierzytelności będącej przedmiotem niniejszej umowy na osoby trzecie bez zgody Zamawiającego.

§12.

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

§13.

1. Sędem właściwym dla rozstrzygnięcia ewentualnych sporów będzie sąd miejscowo właściwy dla Zamawiającego.

2. Przed wstąpieniem na drogę sądową strony ustalają obligatoryjny tryb postępowania reklamacyjnego. Postępowanie reklamacyjne polega na pisemnym wystąpieniu do drugiej strony z konkretnym żądaniem. Druga strona ma obowiązek udzielić pisemnej odpowiedzi. Brak odpowiedzi w terminie 14 dni poczytuje się za odmowę uznania roszczenia, co wyczerpuje tryb postępowania reklamacyjnego.

§14.

Umowa została sporządzona w 4-ech jednobrzmiących egzemplarzach, 3-ech dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY