

**Zakład Gospodarki Komunalnej i
Mieszkaniowej**

59-630 MIRSK, ul.Mickiewicza 38

tel. 75 78 34 467 fax. 75 78 34 252

zgkim_mirsk@wp.pl

NIP – 616-00-03-973

REGON 000932672

Mirsk; 07.12..2011.r

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA – dla
zamówienia o wartości poniżej 193.000 EURO**

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na realizację dostawy pod nazwą:

Sukcesywna dostawa materiałów budowlanych

WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)

nr 28.00.00.00-2

Ogłoszono w Biuletynie Zamówień Publicznych nr 413760-2011 z dnia 07.12.2011r. www.portal.uzp.gov.pl oraz Biuletynie Informacji Publicznej UMiG Mirsk na stronie http://bip.mirsk.pl oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie zamawiającego.		
1.	INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM	Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej z siedzibą w Mirsku ul.Mickiewicza 38 59-630 MIRSK, pow. lwówecki, woj. Dolnośląskie Tel. 75 78 34 467 faks. 75 37 834252 e-mail: zgkim_mirsk@wp.pl Godziny urzędowania od poniedziałku do piątku w godzinach od 7,00 do godziny 15,00
2.	TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA	Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej 193.000 EURO
2.1.	PODSTAWY PRAWNE PRZEPROWADZENIA PRZETARGU	Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami: 1.Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Tekst jednolity Dz.U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 ze zmianami). 2.Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r o finansach publicznych (Dz.U.2009 Nr 157 poz.1240 z późniejszymi zmianami.) 3.Kodeks Cywilny, (Dz.U z 1964 nr 16 poz.93 z późniejszymi zmianami) 4.Ustawy z dnia 7 lipca 1994 Prawo budowlane(Tekst jednolity Dz.U z 2010r nr 243 poz.1623 z późniejszymi zmianami).
2.2.	PODSTAWA PRAWNA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA	Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego - art. Art.7, 8, 9, 10 ust 1 oraz art. 39-46 Prawa zamówień publicznych
2.3.	PODSTAWA PRAWNA OPRACOWANIA SIWZ	•Art. 36 – 38 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Tekst jednolity Dz.U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami). •Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 października 2010 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego(Dz.U. 2010 nr 223 poz.1458) •Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 2009r Nr 226, poz. 1817), •Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2009 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro, stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych(Dz.U.2009 nr 224 poz.1796) •Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2009r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich.(Dz. U. z 2009r.nr 224, poz.1795)
3.	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	Przedmiotem zamówienia jest dostawa sukcesywna materiałów budowlanych do remontu administrowanych budynków .
3.01.2	OFERTY CZĘŚCIOWE	Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

011		
3.3.	OFERTY WARIANTOWE	Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3.4.	ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE	Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7.
3.5.	UMOWA RAMOWA	Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej
4.	WYMAGANIA STAWIANE WYKONAWCY	
4.1.	WYMAGANIA DOT. JAKOŚCI USŁUG	•Wykonawca odpowiada za jakość oraz zgodność z wymogami technicznymi i jakościowymi określonymi dla przedmiotu zamówienia. •Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy. •Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez zamawiającego z ustanowionym w umowie przedstawicielem wykonawcy.
5.	MODYFIKACJE SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA	
5.1.	DOPUSZCZALNOŚĆ	W uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zmianę treści SIWZ przeprowadza się na zasadach określonych w art.38 ust.4,4a,4b i 6 ustawy Pzp.
6.	TERMINY WYKONANIA ZAMÓWIENIA	
6.1.	TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA USTALA SIĘ NA	od dnia 02.01.2012r. do dnia 31.12.2014r.
7.	OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.	
7.1.	O udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące: 1.posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, 2.sytuacji ekonomicznej i finansowej, 3.znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia. 4.Wykonawca dysponuje punktem sprzedaży materiałów budowlanych zlokalizowanym na terenie miasta Mirsk. 5.nie podlegają wykluczeniu z postępowania, na podstawie art.24 Ustawy Pzp.	
7.2.	W ZAKRESIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ	Ocena spełnienia warunków szczegółowych nastąpi na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów, w tym: 1.oświadczenie z art.22 i 24 Pzp, 2.aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art.24 ust.1 pkt.2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art.24 ust.1 pkt.2 ustawy,

7.03.	NIE PODLEGANIE WYKLUCZENIU	W zakresie warunku nie podlegania wykluczeniu z Postępowania, na podstawie art.24 Ustawy ocena spełnienia warunków szczegółowych nastąpi na podstawie oświadczenia z art.22 i 24 Pzp.
7.04.	OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW:	Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły „ spełnia – nie spełnia ” w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach(wymaganych przez Zamawiającego i podanych w SIWZ) dołączonych do oferty.
7.05.	Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA WYKLUCZA SIĘ	Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się wykonawców zgodnie z art.24 ust. 1 i 2 ustawy prawo zamówień publicznych,
7.06.	POWIADOMIENIE O WYKLUCZENIU I ODRZUCENIU OFERT	Dla powiadomienia o wykluczeniu i odrzuceniu oferty mają zastosowanie art.92 ust.1 ustawy Pzp
8.	INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH JAKIE POWINNI DOSTARCZYĆ WYKONAWCY	
8.1.	OFERTA	Na ofertę składają się następujące oświadczenia, dokumenty oraz załączniki: 1. wypełniony i podpisany Formularz ofertowy wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 , 2. wypełniony i podpisany formularz cenowy załączni nr 2 3. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne z art. 22 ust. 1 i art. 24 ust. 1 i 2 Prawa zamówień publicznych wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 , 4. parafowany przez wykonawcę Formularz postanowień umowy - załącznik nr 4 , 5. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art.24 ust.1 pkt.2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art.24 ust.1 pkt.2 ustawy,
8.2.	POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE SKŁADANYCH DOKUMENTÓW	Składane dokumenty przetargowe muszą odpowiadać następującym wymaganiom: 1.Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. 2.Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w specyfikacji zamawiającego. Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki winny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela, uprawnionego do reprezentowania zgodnie z przedstawionym aktem rejestracyjnym, wymogami ustawowymi oraz przepisami prawa. 4.Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela, jest on zobowiązany do przedłożenia dokumentu potwierdzającego uprawnienia składającego ofertę. 5.Wymienione dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonej za zgodność przez

		osobę/osoby uprawnione do podpisania oferty, z dopiskiem „za zgodność z oryginałem”. 6.Złożenie przez wykonawcę fałszywych lub stwierdzających nieprawdę dokumentów lub nierzetelnych oświadczeń mających istotne znaczenie dla prowadzonego postępowania spowoduje wykluczenie wykonawcy z dalszego postępowania.
9.	INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW	
9.1.	OŚWIADCZENIA, WNIOSKI, ZAWIADOMIENIA, ZAPYTANIA	1.Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje strony postępowania przekazują elektronicznie lub faksem w formie pisemnej. 2.Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane drogą elektroniczną lub za pomocą faksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie. 3.Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż: na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. 4.Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. 5.Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania zamieszczając jednocześnie jego treść na stronie internetowej na której udostępniana jest SIWZ. 6.Zamawiający nie będzie udzielał żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do niego w tej formie zapytania 7.Zamawiający nie przewiduje zwalniających zebrań dla wszystkich wykonawców.
10.	WYJAŚNIENIA W TOKU BADANIA I OCENY OFERT.	
10.1	UZUPEŁNIENIE DOKUMENTÓW	Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny

		potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo termin składania ofert.
10.02.	WYJAŚNIENIA	W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert
10.3	OMYŁKI	Zamawiający poprawia w ofercie: 1.oczywiste omyłki pisarskie 2.oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, 3.inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
10.4	RAŻĄCO NISKA CENA	Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę stosuje odpowiednio postanowienia określone w art.90 pzp.
11.	OSOBY UPOWAŻNIONE ORAZ SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI	
11.1	SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI	W prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje będą przekazywane drogą elektroniczną. W przypadku, gdy by wykonawca nie posiadał poczty elektronicznej, musi to zgłosić zamawiającemu. W takiej sytuacji porozumiewanie będzie następowało za pomocą faksu. Strona, która otrzymuje dokumenty lub informacje pocztą elektroniczną lub faksem, zobowiązana jest bez wezwania strony przekazującej dokument lub informacje do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania. Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informację za pomocą poczty elektronicznej lub faksu. Numery telefonów, faksu i adres poczty elektronicznej zamawiającego zostały podane w punkcie nr 1 niniejszej specyfikacji.
11.2	OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTÓW Z WYKONAWCAMI I POTWIERDZANIA WPLYWU DOKUMENTÓW DROGĄ ELEKTRONICZNĄ	Kierownik Działu ADM. Jan Wiśniewski Tel. 75 78 34467 lub 504 547822 e-mail: zgkim_mirsk@wp.pl
11.3	OSoba UPOWAŻNIONA DO POTWIERDZANIA	Sekretariat ZGKiM w Mirsku Irena Popadeńczuk Tel. 075 7834467

	WPLYWU DOKUMENTÓW	
12.	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ	
13.	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ	1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. 2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. 3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
14.	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT	
14.1	ZALECENIA ZWIĄZANE Z PRZYGOTOWANIEM OFERTY	1. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę. 2. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. 3. Oferta powinna być napisana pismem maszynowym, komputerowym albo ręcznym, w sposób czytelny w języku polskim. 4. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę. 5. Wskazane jest, by pierwsza strona oferty zawierała spis wszystkich dokumentów znajdujących się w kopercie/opakowaniu - brak takiego spisu nie skutkuje odrzuceniem oferty. 6. Opis szczegółowych wymagań dotyczących dokumentów wymaganych w niniejszym postępowaniu znajduje się w punkcie 8 „Informacje o oświadczeniach i dokumentach” niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. 7. Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
14.2	OPAKOWANIE I OZNACZENIE OFERT	1. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie/opakowaniu, w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Koperta/opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do zamawiającego na adres podany w punkcie 1 niniejszej specyfikacji i opatrzone nazwą, dokładnym adresem wykonawcy oraz oznaczone w sposób następujący: ”Oferta przetargowa na – dostawę materiałów budowlanych 2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty - opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.
15.	MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT	
15.1	MIEJSCE	Oferty należy przesłać/składać do dnia 19.12.2011r. do godziny 10,00 na adres zamawiającego podany w punkcie 1 niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, pókj

		nr 1 – Sekretariat ZGKiM w Mirsku
15.2	ZMIANA I WYCOFANIE OFERTY	1.Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej. 2.Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane oraz zaadresowane na adres zamawiającego podany w punkcie 1, w sposób opisany w punkcie 14.2 niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, i dodatkowo opatrzone napisem „Zmiana”. Podobnie, w przypadku powiadomienia o wycofaniu oferty - opatrzone napisem „Wycofane”. Koperty oznaczone w podany wyżej sposób będą otwierane w pierwszej kolejności. 3.Wykonawca nie może wycofać oferty lub wprowadzić zmian w jej treści po upływie terminu składania ofert. 4.Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
15.3	OTWARCIE OFERT	1.Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 19.12.2011r. o godz.10,30 w siedzibie ZGKiM Mirsk.. 2.Otwarcie ofert jest jawne. 3.Bezpośrednio przed otwarciem ofert podana zostanie kwota, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. 4.Podczas otwarcia ofert podane będą nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. 5.Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art.86 ust.4 Pzp. 6.Informacje te przekazane zostaną wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek. 7.Zamawiający zwraca oferty złożone po terminie bez otwierania..
16.	OPIS OBLICZENIA CENY OFERTY	
16.1.	CENA OFERTY	1.Obowiązującą formą wynagrodzenia jest wynagrodzenie wyrażone w PLN.
16.2.	SPOSÓB DOKONANIA WYCENY PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	1. cena brutto powinna obejmować kompletne wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w załącznikach do niniejszej specyfikacji.
17.	INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUTY W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA Z WYKONAWCĄ.	
17.1	WALUTA	1Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. 2Rozliczenia pomiędzy wykonawcą a zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich PLN.
18.	OPIS KRYTERÓW KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY.	
18.1	SPEŁNIENIE WYMOGÓW	Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli: 1)oferta - co do formy opracowania i treści - spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,

		2)z liczby i treści złożonych dokumentów wynika, że wykonawca spełnia warunki formalne określone niniejszą specyfikacją, 3)złożone oświadczenia są aktualne i podpisane przez osoby uprawnione, 4)oferta została złożona w określonym przez zamawiającego terminie, 5)wykonawca przedstawił ofertę zgodną, co do treści z wymaganiami zamawiającego.
18.02.	ZNACZENIE WAG	1.Wybór spośród ofert ważnych i nie odrzuconych dokonywany będzie w oparciu o ocenę następujących kryteriów: a) cena oferty – 100 % o p i s p u n k t a c j i: •oferta z najniższą ceną otrzyma – 100 pkt., •pozostałe oceniane będą wg wzoru <u>Cena najniższej oferty brutto</u> Cena badanej oferty brutto X 100 pkt X100%. =....pkt
18.03	NAJKORZYSTNIEJSZA OFERTA	1Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria), zostanie uznana za najkorzystniejszą, a pozostałe oferty będą sklasyfikowane zgodnie z liczbą uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów. 2Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert uzyska taką samą liczbę punktów (przedstawia taki sam bilans ceny), zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty , do złożenia w terminie przez niego określonym ofert dodatkowych. 3Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować wyższych cen jak zaoferowane w złożonych wcześniej ofertach.
18.04	AUKCJA ELEKTRONICZNA	Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej dla dokonania wyboru oferty najkorzystniejszej.
19.	INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO	
19.1	UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA	Art. 93. 1. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli: 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu albo nie wpłynął żaden wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu od wykonawcy niepodlegającego wykluczeniu, z zastrzeżeniem pkt 2 i 3; 2) w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania o cenę nie złożono co najmniej dwóch ofert niepodlegających odrzuceniu; 3) w postępowaniu prowadzonym w trybie licytacji elektronicznej wpłynęły mniej niż dwa wnioski o dopuszczenie do udziału w licytacji elektronicznej albo nie została złożona żadna oferta; 4) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia; 5) w przypadkach, o których mowa w art. 91 ust. 5, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie; 6) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej

		przewidzieć; 7) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego. 2. Jeżeli zamawiający dopuścił możliwość składania ofert częściowych, do unieważnienia w części postępowania o udzielenie zamówienia przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio. 3. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich wykonawców, którzy: 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert, 2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert - podając uzasadnienie faktyczne i prawne. 4. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie zamawiającego, wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty. 5. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający na wniosek wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadamia o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.
19.2	WYNIK POSTĘPOWANIA	1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o: 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację; 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne; 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne – jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, negocjacji bez ogłoszenia albo zapytania o cenę; 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta. 2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
19.3	PODPISANIE UMOWY	Z wykonawcą który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa, której projekt stanowi załącznik nr 3 do SIWZ; 1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183, w terminie nie krótszym

		niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, 2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w ust. 1, jeżeli: • w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia złożono tylko jedną ofertę, • w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy, 3. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1.
19.4	ZMIANA POSTANOWIEŃ UMOWY	Zmiana terminu wykonania jest możliwa w przypadku wydłużenia procedury wyboru Wykonawcy (w szczególności: wniesienia przez Wykonawcę środków ochrony prawnej co skutkowałoby wydłużeniem terminu podpisania umowy o więcej niż 30 dni od daty złożenia ofert.
20.	ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ	
21.	PRAWNA OCHRONA	W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale VI Prawa zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej”.
22.	POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE JAWNOŚCI PROTOKOŁU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO	
22.1	JAWNOŚĆ PROTOKOŁU	Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia, oferty wstępne od dnia zaproszenia do składania ofert, a wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu od dnia poinformowania o wynikach oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu.
22.2	ZASADY UDOSTĘPNIANIA PROTOKOŁU	1. Zamawiający udostępnia protokół lub załączniki do protokołu na wniosek. 2. Udostępnienie protokołu lub załączników może nastąpić przez wgląd w miejscu wyznaczonym przez zamawiającego, przesłanie kopii pocztą, faksem lub drogą elektroniczną, zgodnie z wyborem wnioskodawcy wskazanym we wniosku. 3. Bez zgody zamawiającego wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników w miejscu wyznaczonym przez zamawiającego nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. 4. Jeżeli przesłanie kopii protokołu lub załączników zgodnie z wyborem wnioskodawcy jest z przyczyn technicznych znacząco utrudnione, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do przesłania dokumentów, zamawiający informuje o tym wnioskodawcę i wskazuje sposób, w jaki mogą być one udostępnione. 5. Jeżeli w wyniku udostępnienia protokołu lub załączników zamawiający ma ponieść dodatkowe koszty związane ze

		wskazany we wniosku sposobem udostępnienia lub koniecznością przekształcenia protokołu lub załączników, koszty te pokrywa wnioskodawca. Zamawiający nie może obciążać wnioskodawcy kosztami udostępnienia, jeżeli nie wyraził wobec niego zgody, o której mowa w ust. 3. 6. Zamawiający udostępnia wnioskodawcy protokół lub załączniki niezwłocznie. W wyjątkowych przypadkach, w szczególności związanych z zapewnieniem sprawnego toku prac dotyczących badania i oceny ofert, zamawiający udostępnia oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu do wglądu lub przesyła ich kopie w terminie przez siebie wyznaczonym, nie później jednak niż w dniu przesłania informacji o wyborze oferty najkorzystniejszej albo o unieważnieniu postępowania.
23.	ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA	
23.1.	ZAŁĄCZNIK nr 1	Formularz Oferty
23.2.	ZAŁĄCZNIK nr 2	Formularz cenowy
23.3.	ZAŁĄCZNIK nr 3	Oświadczenie z art. 22 i 24 Pzp.
23.4.	ZAŁĄCZNIK nr 4	Formularz umowy

.....
.....
(pieczęć oferenta)

REGON –
NIP -
e mail:

ZGKiM
ul.Mickiewicza 38
59-630 MIRSK

FORMULARZ OFERTOWY

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym opublikowanego na Portalu Internetowym Urzędu Zamówień Publicznych pod poz.na stronie internetowej <http://bip.mirsk.pl>, oraz na tablicy ogłoszeń w ZGKiM w Mirsku na **sukcesywną dostawę materiałów budowlanych:**

1.Po zapoznaniu się z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wymaganiami Zamawiającego, dokumentacją , my niżej podpisani oferujemy dostawę zgodnie z warunkami umownymi, wymaganiami Zamawiającego za następujące kwoty:
Wynagrodzenie brutto (łącznie z podatkiem VAT) wynosi.....PLN

w tym: podatek VAT -PLN

(słownie:)

Zamówienie będziemy w stanie realizować sukcesywnie w terminie od **02.01.2012 r** do dnia **31.12.2014r.**

2. Zapoznaliśmy się z SIWZ i nie wnosimy do niej zastrzeżeń,

3.Uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty,

4.Oświadczamy, że jesteśmy związani ofertą w okresie 30 dni od daty złożenia oferty.

5.Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wygrania przetargu do zawarcia umowy na wymienionych warunkach i w zaproponowanym przez Zamawiającego terminie.

7.Oświadczamy, że wszystkie strony naszej oferty łącznie z wszystkimi załącznikami są ponumerowane i cała oferta składa się z stron .

Załączniki wg zestawienia

.....
podpis osób upoważnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu oferenta

.....
miejscowość, data

Formularz cenowy

Dane dotyczące wykonawcy;

Nazwa

Siedziba

Adres poczty elektronicznej;

Strona internetowa;

Nr telefonu:

Numer faksu

Numer REGON

Numer NIP

Dane dotyczące zamawiającego;

Zamawiający:

Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Mirsku

59-630 Mirsk

ul. Mickiewicza 38

W nawiązaniu do ogłoszonego przetargu nieograniczonego na „Sukcesywną dostawę materiałów budowlanych” oferujemy następujące ceny na poniżej wyszczególnione materiały budowlane.

Lp	Nazwa asortymentu	Miara	Ilość	Cena jednostkowa netto	Stawka VAT %	Wartość brutto
1	-2-	-3-	-4-	-5-	-6-	7= 4 X 5+6
2	Gwoździe budowlane 50 cm okrągłe ocynkowane	kg	60			
3	Gwoździe budowlane 60 cm okrągłe ocynkowane	kg	80			
4	Gwoździe budowlane 80 cm okrągłe ocynkowane	kg	80			
5	Gwoździe budowlane 100 cm okrągłe ocynkowane	kg	80			
6	Gwoździe budowlane 125 cm okrągłe ocynkowane	kg	100			
7	Folia polietylenowa szeroka 6 x 0,2 mm	m2	1500			
8	Gips budowlany op. 5 kg–	kg	200			
9	Gips budowlany op.15 kg	kg	200			
10	Gips budowlany op.25 kg	kg	200			
11	Zaprawa maszynowa gipsowa MP 75	kg	1500			
12	Sucha mieszanka tynkarska mineralna	kg	1500			
13	Cement „35” workowany 25kg	t	15			
14	Wapno hydraatyzowane workowane gat I	t	15			
15	Cegła budowlana pełna kl.15	szt	3000			
16	Cegła budowlana pełna kl. 20	szt	1000			
17	Cegła budowlana kratówka kl 15	szt	1000			
18	Cegła budowlana kratówka kl 20	szt	7500			
19	Bloczki betonowe 59x24x12	szt	500			
20	Bloczki betonowe 59x24x24	szt	3000			
21	Płyty bud. OSB gr. 16	m3	300			

22	Płyty paździeżowe gr. 16	m2	300			
23	Styropian FS 15 gr. 100mm	m2	800			
24	Styropian FS 15 gr. 50 mm	m2	700			
25	Styropian FS 15 gr.30 mm	m2	500			
26	Styropian FS 15 gr.20 mm	m2	300			
27	Zaprawa klejowa do styropiany i siatki op. 25	kg	500			
28	Siatka do styropianu 1m2	m2	1500			
29	Papier ścierny	ark.	200			
30	Płyty gipso- kartonowe gr. 12,5	m2	300			
31	Płyty gipso- kartonowe wodoodporne gr. 12,5	m2	100			
32	Płyty pilśniowe twarde zwykłe gr. 4	m2	500			
33	Płyty z wełny mineralnej gr. 5 cm	m2	600			
34	Płyty z wełny mineralnej gr. 3 cm	m2	600			
35	Siatka "Rabitz" 10x10 mm	m2	300			
36	Siatka posadzkowa z pretów fi 3	m2	300			
37	Pigment do farb uniwersalny	kg	10			
38	Farba emulsyjna elewacyjna 10L	L	500			
39	Emulsja biała 10L	L	600			
40	Emulsja biała 5L	L	300			
41	Farba olejna ftalowa biała 1L	L	100			
42	Farba olejna ftalowa zielona 1L	L	80			
43	Farba olejna ftalowa zielona 5 L	L	300			

44	Farba olejna ftalowa niebieska 5L	L	300			
45	Farba olejna ftalowa niebieska 10L	L	200			
46	Farba chlorokauczukowa	Szt	30			
47	Folia w płynie 3L	szt	30			
48	Silikon uniwersalny biały 310ml	szt	80			
49	Silikon uniwersalny szklarski 310 ml	szt	30			
50	Silikon dekarSKI 310 ml	szt	80			
51	Emulsja gruntująca „Atlas Uni-Grunt”5L	kg	50			
52	Pasta emulsyjna asfaltowa do izolacji przeciwwilgociowej	kg	200			
53	Pianka poliuretanowa op 500ml	szt	120			
54	Pianka poliuretanowa op 750ml		60			
55	Rozcieńczalnik 0,5 l	szt	60			
56	Rura miedziana Ø22	mb	200			
57	Rura miedziana Ø18	mb	250			
58	Rura miedziana Ø15	mb	300			
59	Kolano miedziane Ø22	szt	150			
60	Kolano miedziane Ø15	szt	200			
61	Łuk 45° zwykły	szt	100			
62	Izolacja cieplna Termaflex na rurę miedzianą Ø22	mb	300			
63	Uchwyt do rury miedzianej Ø15 podwójny	szt	150			
64	Pasta do lutowania	szt	10			
65	Lut miękki	szt	30			

66	Rura stalowa oc. Ø25	mb	80			
67	Trójnik 25x15	szt	80			
68	Mufka oc. Ø25	szt	150			
69	Redukcja oc. Ø25x20	szt	50			
70	Rura oc. Ø20	mb	100			
71	Trójnik oc. 20x20	szt	80			
72	Trójnik oc. 20x15	szt	80			
73	Trójnik oc. 15x15	szt	80			
74	Redukcja oc. 20x15	szt	60			
75	Kolano oc. Ø20	szt	60			
76	Kolano oc. Ø20 nypłowe	szt	50			
77	Nypel oc. Ø20	szt	40			
78	Zawór przelotowy kulowy Ø20	szt	60			
79	Zawór przelotowy kulowy Ø15	szt	80			
80	Rura oc. Ø15	mb	150			
81	Kolano oc. Ø15	szt	50			
82	Kolano oc. nypłowe Ø15	szt	100			
83	Nypel oc. Ø15	szt	100			
84	Izolacja cieplna na rurę oc. Ø15 termaflex	mb	100			
85	Izolacja cieplna na rurę oc. Ø20 termaflex	mb	100			
86	Rura PCV fi 110 L – 2 m	szt	100			
87	Rura PCV fi 160 L – 1m	szt	30			

88	Rura PCV fi 50 L 0,5 m	szt	40			
89	Kolano PCV Ø 110 90°	szt	80			
90	Trójnik fi 110 67°	szt	60			
91	Kolanko PCV fi 160 90o	szt	30			
92	Rura PCV fi 110L - 1m	szt	50			
93	Rura PCV fi 110 L – 0, 5	szt	40			
94	Kolano PCV fi 160 90°	szt	40			
95	Kolano PCV fi 110 67°	szt	50			
96	Kolano PCV fi 110 45°	szt	80			
97	Trójnik PCV fi 110x110 67°	szt	50			
98	Trójnik PCV fi 110x50 67°	szt	60			
99	Zwężka fi 100x50	szt	50			
100	Trójnik fi 50x50 67°	szt	50			
101	Trójnik fi 50x50 90°	szt	50			
102	Trójnik PCV fi 50x 50 90o	szt	50			
103	Kolana PCV fi 50 90o	szt	80			
104	Kolana PCV fi50 67o	szt	50			
105	Kolana PCV fi 50 45o	szt	30			
106	Rura PCV fi 50 L 2m	szt	50			
107	Rura PCV fi 50 L 1m	szt	80			
108	Płyta kartonowo- gipsowa 12	szt	90			
109	Rynny 100 z blachy ocynkowanej	mb	80			

110	Rynna 120 z blachy ocynkowanej	mb	300			
111	Rynna 150 z blachy ocynkowanej	mb	200			
112	Rura spustowa 150 z blachy ocynkowanej	mb	100			
113	Rura spustowa 100 z blachy ocynkowanej	mb	150			
114	Rura spustowa 80 z blachy ocynkowanej	mb	150			
115	Kolanka do rur spustowych 80	Szt	40			
116	Kolanka do rur spustowych 100		60			
117	Kolanka do rur spustowych 150		30			
118	Naczynie zbiorcze 120/80	szt	30			
119	Naczynie zbiorcze 150/100	szt	30			
120	Narożniki rynny 100	szt	30			
121	Narożniki rynny 120	szt	60			
123	Narożniki rynny 150	szt	40			
124	Uchwyty do rynien 100	szt	80			
125	Uchwyty do rynien 120	szt	50			
126	Uchwyty do rynien 150	szt	40			
127	Sztucery do rur spustowych 100/80	szt	50			
128	Sztucery do rur spustowych 120/100	szt	30			
129	Sztucery do rur spustowych 150/100	szt	20			
130	Folia izolacyjna gr. 0,12 do 0,20 mm	m2	250			
131	Folia budowlana gr 0,4	m2	200			

132	Papa asfaltowa w tekturze izolacyjna	m2	300			
133	Papa termozgrzewalna gr. 4,2 nawierzchniowa	m2	1500			
134	Papa termozgrzewalna gr. 5,2 nawierzchniowa		700			
135	Papa termozgrzewalna gr. 3,7 podkładowa	m2	2000			
136	Dachówka karpiówka	szt	27000			
137	Blachodachówka	m2	1500			
138	Blacha trapezowa	m2	750			
139	Gąsiory ceramiczne	szt	400			
140	Płatki przeciwśnieżne	mb	150			
141	Włazy dachowe	szt	20			
142	Dachówka cementowa	szt	10000			
143	Blacha ocynk gr. 0.50 wym 2x1	szt	100			
144	Blacha gładka powlekana gr 0,50 mm wym 1,20 x2,0	szt	30			
145	Cyna do lutowania 60	kg	5			
146	Folia dachowa 140	m2	3000			
147	Folia dachowa o wysokiej paroprzepuszczalności	m2	1000			
148	Gąsiory do dachówek cementowych	szt	500			
149	Impregnaty do drewna . Więźby dachowej 5l	L	60			
150	Impregnaty do drewna . Więźby dachowej 10L	L	100			
151	Przewód elektryczny YDY 3x2,5 /750V	mb	1500			
152	Przewód elektryczny YDY 3x1,5/750V	mb	600			
153	Przewód elektryczny YDY 3x4/750V	mb	400			

154	Przewód elektryczny YDY 5x6/750V	mb	400			
155	Wyłączniki różnicowo - prądowy 1 fazowy	szt	20			
156	Gniazdo pojedyncze z uziemieniem	szt	150			
157	Gniazdo podwójne z uziemieniem	szt	150			
158	Wyłącznik jednofazowe	Szt	80			
159	Przycisk dzwonkowy	szt	100			
160	Zabezpieczenie S301 -B16	szt	70			
161	Zabezpieczenie S301-B20	szt	50			
162	Zabezpieczenie S301-B25	szt	40			
163	Tablice podlicznikowe - jednofazowe	szt	40			
164	Zabezpieczenie S303 B32	szt	40			
165	Gniazda wtykowe 220V	szt	90			
166	Automat schodowy	szt	50			
167	Puszka łączna głęboka	szt	300			
168	Puszka łączna płytka	szt	150			
169	Złączka WAGO 3x2,2	szt	200			
170	Złączka WAGO 4x2,5	szt	150			
171	Złączka WAGO 5x2,5	szt	100			
172	Elektrody ER 146 fi 2,5	szt	400			
173	Elektrody ER 146 fi 3,25	szt	300			
174	Kołki rozporowe 8	szt	500			

175	Kołki rozporowe 10	szt	500			
176	Kołki rozporowe 12	szt	350			
177	Wąż w oplocie	szt	30			
178	Spłuczka dolnopłuk	szt	30			
179	Miska ustępowa	szt	30			
180	Tarcza do metali fi 125	szt	80			
181	Tarcze do betonu fi 250	szt	30			
	Razem	XXX	XXX	XXXXXX	XXXX	

.....data

.....
podpis osoby uprawnionej do reprezentowania
Wykonawcy

(pieczęć firmy)

.....dnia.....2011r.

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW
UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU z art. 22 i 24 ustawy Pzp.**

Nazwa wykonawcy:.....

Siedziba wykonawcy :

Składając ofertę w trybie przetargu nieograniczonego na "sukcesywną dostawę materiałów budowlanych"/

O ś w i a d c z a m y, ż e firma, którą reprezentujemy :

1.posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

2.posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie;

3.znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

4.dysponujemy punktem sprzedaży materiałów budowlanych zlokalizowanych na terenie miasta Mirsk.

oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Prawa zamówień publicznych z uwagi na fakt że,

5.w okresie ostatnich 3 lat w firmie, którą reprezentujemy, nie zachodziły przypadki, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 1 Prawa zamówień publicznych,

6.nie jest przedmiotem wszczętego postępowania likwidacyjnego ani jej upadłość nie została ogłoszona,

7.nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne lub uzyskała przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

8.urzędujący członkowie władz firmy, w szczególności osoby określone w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, nie zostali prawomocnie skazani za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienia przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,

9.w stosunku do firmy, którą reprezentujemy, nie orzeczono zakazu ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary,

10. nie wykonywała bezpośrednio czynności związanych z przygotowaniem prowadzonego postępowania i nie posługiwała się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że ich udział w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji.

Na każde żądanie zamawiającego dostarczymy niezwłocznie odpowiednie dokumenty potwierdzające prawdziwość każdej z kwestii zawartych w oświadczeniu. Wszystkie podane wyżej informacje są zgodne z prawdą. Ponadto oświadczamy, że wszystkie dokumenty oraz przedstawione oświadczenia są zgodne z prawdą.

.....

*Imiona i nazwiska osób uprawnionych
do reprezentowania wykonawcy*

.....

*czytelny podpis osób uprawnionych
do reprezentowania wykonawcy*

* - niepotrzebne skreślić

U M O W A
do zamówienia publicznego udzielonego w trybie przetargu nieograniczonego

Zawarta w dniu.....r. w pomiędzy Zakładem Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Mirsku ul. Mickiewicza 38 reprezentowany przez;

1. Alfreda Adamczyka - Dyrektora

2. Halina Maik-Kopalska – Główna Księgowa

NIP 616-00-03-973 zwanym dalej w treści umowy ZAMAWIAJĄCYM

a firmą.....działającą na podstawie wpisu do rejestru.....

....., reprezentowaną przez :

.....
z siedzibą.....NIP.....REGON.....

zwaną w treści umowy DOSTAWCĄ

§ 1

1. ZAMAWIAJĄCY zleca a DOSTAWCA przyjmuje do realizacji zamówienie na dostawę sukcesywną materiałów budowlanych przeznaczonych do remontów budynków komunalnych, wyszczególnionych w załączniku nr 2 do umowy.
2. Wielkość przedmiotu dostawy, może ulec zmianie w przypadku zmniejszenia się zapotrzebowania Zamawiającego lub ograniczeniu środków finansowych na ich zakup przez Zamawiającego.
3. Podane ilości szacunkowe nie są podstawą do żądania przez Wykonawcę realizacji określonych wielkości podanych w zestawieniu asortymentowo-ilościowym załącznik nr,

§ 2

1. DOSTAWCA dostarczy przedmiot dostawy do siedziby zamawiającego lub do budynków komunalnych położonych na terenie miasta Mirsk i sołectwa Giebułtów na podstawie telefonicznego uzgodnienia asortymentu i ilości materiałów- wg warunków zamówienia określonych w SIWZ jeżeli wartość jednorazowa dostawy wynosi powyżej 400,00 zł.
2. Mniejsze ilości materiałów budowlanych będą pobierane przez upoważnionego pracownika Zamawiającego bezpośrednio z punktu sprzedaży zlokalizowanego na terenie miasta Mirsk.

§ 3

1. Termin rozpoczęcia przedmiotu umowy ustala się na dzień 02.01.2012r.
2. Termin zakończenia przedmiotu umowy ustala się na dzień 31.12.2014 .r
3. Miejsce dostawy – budynki komunalne położone na terenie miasta Mirsk i sołectwa Giebułtów
4. Dostawa zgodnie z § 2 ust 1 odbędzie się własnym transportem na koszt i ryzyko Dostawcy
5. Przedmiot dostawy zostanie dostarczony ZAMAWIAJĄCEMU w opakowaniu zabezpieczającym przed uszkodzeniem w czasie transportu.
6. Dostarczone materiały budowlane winny posiadać wymagane atesty, które na wniosek ZAMAWIAJĄCEGO zostaną przedstawione.
7. Potwierdzeniem każdej dostawy będzie podpisany przez przedstawicieli ZAMAWIAJĄCEGO i DOSTAWCĘ druk WZ.
8. Dostawy materiałów budowlanych będą realizowane sukcesywnie wg telefonicznych uzgodnień

- z wyprzedzeniem 2 dni przez ZAMAWIAJĄCEGO za wyjątkiem realizacji dużej ilości materiałów jednego rodzaju np. dachówek, papy termozgrzewalnej, cegieł, blachodachówki itp. zamówienie będzie zgłaszane pisemnie i termin realizacji wynosić będzie do 14 dni.
9. W przypadku nie przestrzegania terminu dostaw oraz powtarzających się uchybień w realizacji umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo zerwania umowy bez wypowiedzenia.
10. Nie wykonanie pełnego zakresu ilościowego i asortymentowego umowy nie rodzi roszczenia o zakup nie zrealizowanej w okresie obowiązywania umowy ilości i asortymentu materiałów.

§ 4

1. Ze strony ZAMAWIAJĄCEGO realizację umowy nadzoruje Zbigniew Piórkowski
2. Ze strony DOSTAWCY.....

§ 5

1. Szacunkowa wartość przedmiotu umowy w całym okresie jej trwania strony ustaliły na podstawie złożonej oferty na kwotę netto zł
słownie złotych.....
kwota brutto powiększona stawką VAT wyniesie..... zł
Słownie złotych.....
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust 1 może być zwaloryzowane jedynie o wskaźnik wzrostu cen towarów i usług i za półrocze poprzedzające tą zmianę, przekazany przez GUS.
3. Zmiana cen, o których mowa w ust.3 nastąpi za zgodą obu stron w formie aneksu do umowy.

§ 6

1. ZAMAWIAJĄCY dokona płatności na podstawie faktury VAT wystawianej przez DOSTAWCĘ jeden raz w miesiącu.
2. Wynagrodzenie przysługujące DOSTAWCY płatne będzie z rachunku bankowego ZAMAWIAJĄCEGO na rachunek bankowy DOSTAWCY wskazane na fakturze.
3. ZAMAWIAJĄCY dokona zapłaty DOSTAWCY za wykonanie umowy w formie przelewu w terminie 30 dni od daty złożenia przez DOSTAWCĘ faktury VAT.

§ 7

1. W razie opóźnienia w dostawie DOSTAWCA jest zobowiązany do zapłacenia kary umownej w wysokości 0,5% wartości dostawy określonej w § 5 ust.2 za każdy dzień opóźnienia.
2. ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego w przypadku, gdy wysokość poniesionej szkody przekroczy kwotę naliczonych kar umownych.

§ 8

1. Umowa może być rozwiązana za zgodą stron wyrażoną na piśmie, na warunkach wspólnie ustalonych.
2. ZAMAWIAJĄCY może odstąpić od umowy na podstawie art.77 ustawy o zamówieniach publicznych.
3. W przypadku naruszenia przez DOSTAWCĘ jakichkolwiek warunków niniejszej umowy i bezskuteczności wezwania go do działania zgodnie z umową, ZAMAWIAJĄCY może od niej odstąpić ze skutkiem natychmiastowym, a DOSTAWCA zobowiązany jest do zapłaty odpowiednich kar umownych, o których mowa w §7 niniejszej umowy.
4. W razie zaistnienia istotnych okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w

interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 9

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane pod rygorem nieważności jedynie za zgodą obu stron – wyrażoną na piśmie w formie aneksu.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy o zamówieniach publicznych z dnia 10.06.1994r.(tekst jednolity Dz.U.nr 113 poz 759 z 2010 r. z późn.zm.)
3. Strony mają obowiązek wzajemnego informowania o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej firmy a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego.
4. Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle niniejszej umowy strony poddadzą pod rozstrzygnięcie Sądowi Powszechnemu właściwemu dla siedziby ZAMAWIAJĄCEGO.
5. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, dla ZAMAWIAJĄCEGO i jeden dla DOSTAWCY.
6. Integralną część umowy stanowi SIWT oraz oferta DOSTAWCY

ZAMAWIAJĄCY

DOSTAWCA

.....

.....

.....

.....