

## UMOWA ZLECENIE NR ...../2011

Zawarta w dniu ..... 2011 r. pomiędzy:

Gminą Mirsk z siedzibą 59-630 Mirsk, plac Wolności nr 39 reprezentowaną przez:

Burmistrza Miasta i Gminy Mirsk Andrzeja Jasińskiego

z kontrasygnatą Skarbnika Gminy Mirsk Danuty Kalupy

zwaną w dalszej treści Zleceniodawcą a

..... zamieszkałym w ..... ul....., PESEL ....., NIP

..... zwanym w dalszej treści Zleceniobiorcą.

§ 1. Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca zobowiązuje się do świadczenia usług edukacyjnych obejmujących prowadzenie zajęć dla uczestników projektu pt.: „Nasze dzieci” POKL.09.01.02-107/10 w roku szkolnym 2011/12 i w I półroczu roku szkolnego 2012/13 w szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Mirsk, zgodnie ze złożoną ofertą przetargową.

Przedmiot zamówienia będzie finansowany z budżetu Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Poddziałanie 9.1.2 Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszanie różnic w jakości usług edukacyjnych.

§ 2. 1. Umowa zlecenia jest zawarta na okres od września 2011 r. do dnia 31.01.2013 r. z wyłączeniem letniej przerwy wakacyjnej.

2. Miejscem wykonywania usług, o których mowa w § 1 umowy będzie: .....(nazwa i adres szkoły).

§ 3. 1. Zleceniobiorca zobowiązany jest do:

- 1) wykonania przedmiotu umowy zgodnie z założeniami i wymogami projektu,
- 2) zachowania przy realizacji przedmiotu umowy należytej staranności i dbałości o interesy Zleceniodawcy,
- 3) opracowania w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy, programu i planu pracy zajęć pozalekcyjnych obejmującego harmonogram oraz zakres zadania dla uczestników projektu „Nasze dzieci” i przedstawienia do akceptacji dyrektorowi szkoły i koordynatorowi projektu,
- 4) prowadzenia zajęć pozalekcyjnych (..... godz. lekcyjnych zgodnie z projektem i harmonogramem zadań w projekcie), w terminie maksymalnym do 31.01.2013 r. w grupie wg zaakceptowanego planu pracy,
- 5) dokumentowanie zajęć w dzienniku zajęć, kartach czasu pracy, listach obecności, sprawozdaniach,
- 6) prawidłowe i systematyczne prowadzenie dokumentacji projektu oraz comiesięczne przekazywanie w formie elektronicznej i papierowej informacji dyrektorowi szkoły, w której realizowany jest projekt oraz koordynatorowi o stanie realizacji planu zajęć, w tym ilości zrealizowanych godzin,
- 7) wspomaganie promocji i ewaluacji projektu – informowania o współfinansowaniu projektu ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, przestrzegania Wytycznych dotyczących oznaczenia Projektu w ramach POKL oraz współpraca z koordynatorem w mierzeniu postępów uczniów w zakresie rezultatów projektu,
- 8) ponoszenia odpowiedzialności materialnej za powierzone mienie,
- 9) przestrzegania regulaminu obowiązującego w pracowni, w której będą prowadzone zajęcia,
- 10) decydowanie o doborze metod i środków dydaktycznych w prowadzeniu zajęć ze szczególnym stosowaniem aktywizujących metod nauczania z naciskiem na umiejętność wykorzystania wiedzy w praktyce.

2. Zleceniobiorca jest odpowiedzialny za jakość i wyniki pracy, a także za bezpieczeństwo powierzonych jego opiece uczestników zajęć edukacyjnych.

3. Po stronie Zleceniodawcy pozostaje:

- 1) nieodpłatne udostępnienie pomieszczenia w szkole do przeprowadzenia zajęć;
- 2) nieodpłatne udostępnienie sprzętu i pomocy dydaktycznych oraz materiałów niezbędnych do prowadzenia zajęć.

§ 4. 1. Z tytułu wykonania umowy Zleceniobiorca otrzyma wynagrodzenie w łącznej wysokości ..... zgodnie z formularzem ofertowym, strony ustalają wartość brutto za jedną godzinę zajęć (45 minut) .....

2. Określona w ust. 1 łączna wartość zamówienia stanowi iloczyn godzin zrealizowanych w okresie 01.09.2011-31.01.2013 i stawki brutto za jedną godzinę zajęć (45 minut).

3. W okresie od 01.09.2011 r. do 31.01.2013 r. wynagrodzenie będzie płatne za następujące okresy: dwu miesięczne w roku 2011, trzy miesięczne w roku 2012 i jeden miesiąc w roku 2013, z tym że ostatni rachunek musi być przedstawiony do 31.01.2013. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Zleceniobiorcy w terminie do 14 dni od dnia doręczenia rachunku, nie wcześniej jednak, jak po ostatecznym sprawdzeniu poprawności wykonania przedmiotu niniejszej umowy określonego w § 3 na podstawie dokumentów potwierdzających zrealizowanie zajęć.

4. Za datę dokonania płatności uważa się datę przekazania polecenia przelewu.

5. Niezależnym od stron umowy warunkiem przekazania środków z tytułu prawidłowego wykonania umowy jest dostępność środków na rachunku bankowym Zamawiającego uzależniona od transferów z Instytucji Pośredniczącej. Uregulowanie należności nastąpi niezwłocznie po otrzymaniu przez Zamawiającego środków. Z tego tytułu Zleceniobiorca nie będzie dochodzić odsetek za zwłokę z tytułu nieterminowej zapłaty wynagrodzenia.

6. Z wynagrodzenia Zleceniodawca potrąci, zgodnie z obowiązującymi przepisami i na podstawie danych zawartych w stanowiącym integralną część umowy oświadczeniu Zleceniobiorcy, zaliczkę na podatek dochodowy od osób fizycznych, składkę na powszechne ubezpieczenie zdrowotne oraz składki na ubezpieczenie społeczne – o ile będą one wymagane do potrącenia.

7. Za zwłokę w zapłacie rachunku Zleceniobiorca ma prawo naliczenia odsetek ustawowych z zastrzeżeniem § 4 ust. 5.

8. O ile strony nie postanowią inaczej, Zleceniodawca nie będzie pokrywać żadnych dodatkowych kosztów, jakie poniesie Zleceniobiorca w związku z wykonywaniem niniejszej umowy.

§ 5 1. Zleceniobiorca jest zobowiązany zrealizować usługi określone w § 1 zgodnie z zasadami obowiązującymi w projekcie „Nasze dzieci” w związku z wdrażaniem nowej podstawy kształcenia ogólnego.

2. Zleceniobiorca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje do wykonania zlecenia.

§ 6. 1. Zleceniobiorca nie może powierzyć prac wymienionych w § 2 innym osobom, bez zgody Zleceniodawcy.

2. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.

3. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo natychmiastowego rozwiązania umowy w przypadku rozwiązania umowy z Instytucją Pośredniczącą.

§ 7.1. Zleceniobiorca, przy uwzględnieniu terminów określonych w § 2 zapłaci kary umowne Zleceniodawcy w następujących przypadkach:

- 1) w razie nieprzestrzegania harmonogramu zajęć w wysokości 200,00 zł za każdą niezrealizowaną godzinę lekcyjną,
2. Zleceniodawca ma prawo odstąpienia od umowy w przypadku gdy:
  - 1) Zleceniobiorca w okresie trwania umowy został skazany prawomocnym wyrokiem za przestępstwo popełnione umyślnie,
  - 2) odstępow między kolejnymi realizowanymi zajęciami z winy Zleceniobiorcy będzie dłuższy niż miesiąc,
  - 3) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Zleceniobiorca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
  - 4) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Zleceniobiorcy,
  - 5) Zleceniobiorca nie rozpoczął realizacji zajęć bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zleceniodawcy złożonego na piśmie,
  - 6) stwierdzenia istotnego, mającego zasadniczy wpływ na przedmiot umowy, niewykonania lub nienależytego

wykonania obowiązków przez Zleceniobiorcę.

3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

4. Zleceniodawca może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej, aż do pełnej wysokości szkody.

§ 8. 1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawa Prawo zamówień publicznych

2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.

3. Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle wykonania warunków niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zleceniodawcy.

§ 9. 1. Sprawy sporne powstałe na tle realizacji umowy strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie, a w razie braku takiej możliwości skierować na drogę postępowania sądowego.

2. Sądem właściwym jest Sąd Rejonowy w Lwówku Śl.

§ 10. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Zleceniobiorca.

Zleceniodawca

Zleceniobiorca

.....

.....