

Nr wniosku:.....

Data złożenia:



Lwówek Śląski, dnia.....

Wniosek

o dofinansowanie w ramach programu priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” na terenie gminy i miasta Lwówek Śląski

Przed przystąpieniem do wypełniania wniosku należy zapoznać się z treścią Programu Priorytetowego,
Regulaminem naboru wniosków oraz instrukcją wypełnienia wniosku o dofinansowanie

1. INFORMACJE OGÓLNE

1.1 Dane wnioskodawcy

1.1.1 Dane Beneficjenta:			
Nazwisko		Imię	
PESEL		Telefon kontaktowy	
e-mail			
Nazwa			
NIP/REGON			

1.1.2 Informacje o współmałżonku ¹ :			
☐ Pozostaję w związku małżeńskim			
☐ Nie pozostaję w związku małżeńskim			
Imię współmałżonka		PESEL współmałżonka	
Nazwisko współmałżonka			
☐ Pozostaję w ustawowej wspólności majątkowej			
☐ Posiadam rozdzielność majątkową ze współmałżonkiem/ą			

¹ Dotyczy osób fizycznych

1.1.3 Status wnioskodawcy

- ☐ Jestem **WŁAŚCICIELEM** lokalu mieszkalnego z wyodrębnioną księgą wieczystą
- ☐ Jestem **WSPÓŁWŁAŚCICIELEM** lokalu mieszkalnego z wyodrębnioną księgą wieczystą
- ☐ Posiadam **ograniczone prawo rzeczowe*** do lokalu
- ☐ Jestem **NAJEMCĄ** lokalu mieszkalnego stanowiącego własność gminy wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu gminy, jeżeli nie wszystkie lokale mieszkalne stanowią własność gminy
- ☐ **Wspólnota mieszkaniowa** od 3 do 7 lokali

* Ograniczonymi prawami rzeczowymi są: użytkowanie, służebność, zastaw, spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu oraz hipoteka.

1.1.4 Wysokość dofinansowania**Poziom dofinansowania dla Części 1-3 – Beneficjent końcowy – OSOBA FIZYCZNA**

- ☐ Jestem Wnioskodawcą uprawnionym do **PODSTAWOWEGO** poziomu dofinansowania
- 19.000 zł (35%)
- ☐ Jestem Wnioskodawcą uprawnionym do **PODWYŻSZONEGO** poziomu dofinansowania
- 29.500 zł (65%)
- ☐ Jestem Wnioskodawcą uprawnionym do **NAJWYŻSZONEGO** poziomu dofinansowania
- 43.900 zł (95%)

Maksymalne kwoty i intensywność dofinansowania dla Części 4 - WSPÓLNOTA

- ☐ Kompleksowa termomodernizacja z wymianą źródła ciepła – 350.000 zł (60%)
- ☐ Kompleksowa termomodernizacja z wymianą źródła ciepła oraz zakup i montaż mikroinstalacji fotowoltaicznej: 360.000 (60%) lub 375.000 (dla zadania dodatkowo uwzględniającego pompy ciepła)
- ☐ Termomodernizacja bez wymiany źródła ciepła – 150.000 (60%)

1.1.5 Adres zamieszkania / siedziby

Kraj		Województwo	
Powiat		Gmina	
Miejscowość		Kod pocztowy	
Ulica		Nr domu/lokalu	
Poczta			

1.1.6 Adres do korespondencji w Polsce (jeśli inny niż adres zamieszkania / siedziby)

Województwo		Powiat	
Gmina		Miejscowość	
Ulica		Nr domu/lokalu	

☐ Oświadczam, że zobowiązuje się niezwłocznie informowania o każdej zmianie danych adresowych pod rygorem skutecznego doręczania korespondencji w sprawach dot. realizacji przedsięwzięcia przesłanej na dotychczas znany adres Wnioskodawcy.

☐ na rachunek bankowy[illegible]

2.1. INFORMACJE OGÓLNE DOTYCZĄCE LOKALU LUB BUDYNKU MIESZKALNEGO			
☐ Lokal mieszkalny ☐ Budynek mieszkalny			
Województwo		Powiat	
Gmina		Miejscowość	
Ulica		Nr domu/lokalu	
Kod pocztowy		Poczta	

Numer lub numery ksiąg wieczystych			
Numer działki (zgodnie z danymi ewidencji gruntów i budynków)		Powierzchnia całkowita lokalu lub budynku mieszkalnego [m2]	

☐ w lokalu lub budynku mieszkalnym prowadzona jest działalność gospodarcza w rozumieniu Programu			
Powierzchnia wykorzystywana na prowadzenie działalności gospodarczej [m2]		Liczba miesięcy w roku wykorzystania powierzchni na prowadzenie działalności gospodarczej	
% powierzchni całkowitej wykorzystywanej na prowadzenie działalności gospodarczej			

W ramach przedsięwzięcia zostanie zlikwidowane dotychczasowe źródło ciepła na paliwo stałe	☐ TAK ☐ NIE
--	--

łączna liczba źródeł ciepła na paliwo stałe podlegających likwidacji	
--	--

- ☐ Oświadczam, że lokal w którym realizowane jest przedsięwzięcie, jest wyposażony wyłącznie w źródło/a ciepła na paliwo stałe nie spełniające wymagań 5 klasy według normy przenoszącej normę europejską EN 303-5.
- ☐ Oświadczam, że wymianie/likwidacji ulegną wszystkie źródła ciepła na paliwa stałe, niespełniające wymagań minimum 5 klasy wg normy przenoszącej normę europejską EN303-5.

2.2. ZAKRES RZECZOWY PRZEDSIĘWZIĘCIA

Uwaga: do dofinansowania kwalifikują się koszty zgodne z Regulaminem naboru określającym sposób składania i rozpatrywania wniosków o dofinansowanie w ramach Programu priorytetowego Ciepłe Mieszkanie na terenie gminy i mieście Lwówek Śląski, poniesione nie wcześniej niż data zawarcia umowy o dofinansowanie. W szczególności warunkiem kwalifikowalności kosztów jest spełnienie wymagań technicznych Programu.

Wnioskuję o udzielenie dotacji na następujący zakres rzeczowy	
☐	Pompa ciepła powietrze/woda Zakup/montaż pompy ciepła typu powietrze/woda z osprzętem, zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym, zbiornikiem c.w.u. z osprzętem.
☐	Pompa ciepła powietrze/powietrze Zakup/montaż pompy ciepła typu powietrze/powietrze z osprzętem.
☐	Kocioł gazowy kondensacyjny Zakup/montaż kotła gazowego kondensacyjnego z osprzętem, sterowaniem, armaturą zabezpieczającą i regulującą, układem doprowadzenia powietrza i odprowadzenia spalin, zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym, zbiornikiem c.w.u. z osprzętem. W ramach kosztów kwalifikowanych osprzętu do kotła gazowego kondensacyjnego ujęta jest m.in. instalacja prowadząca od przyłącza do kotła/ od zbiornika na gaz do kotła. Do kosztów kwalifikowanych montażu zalicza się wszystkie czynności niezbędne do zamontowania i uruchomienia kotła wymagane i wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
☐	Kocioł na pellet drzewny o podwyższonym standardzie Zakup/montaż kotła na pellet drzewny z automatycznym sposobem podawania paliwa, o obniżonej emisyjności cząstek stałych o wartości $\leq 20 \text{ mg/m}^3$ (w odniesieniu do suchych spalin w temp. 0°C , 1013 mbar przy $\text{O}_2=10\%$) z osprzętem, armaturą zabezpieczającą i regulującą, układem doprowadzenia powietrza i odprowadzenia spalin, zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym, zbiornikiem c.w.u. z osprzętem.
☐	Kocioł zagazowujący drewno o podwyższonym standardzie Zakup/montaż kotła na pellet drzewny z automatycznym sposobem podawania paliwa, o obniżonej emisyjności cząstek stałych o wartości $\leq 20 \text{ mg/m}^3$ (w odniesieniu do suchych spalin w temp. 0°C , 1013 mbar przy $\text{O}_2=10\%$) z osprzętem, armaturą zabezpieczającą i regulującą, układem doprowadzenia powietrza i odprowadzenia spalin, w tym budową nowego komina, zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym, zbiornikiem c.w.u. z osprzętem.
☐	Ogrzewanie elektryczne Zakup/montaż urządzenia grzewczego elektrycznego (innego niż pompa ciepła) lub zespołu urządzeń grzewczych elektrycznych, materiałów instalacyjnych wchodzących w skład systemu ogrzewania elektrycznego, zbiornika akumulacyjnego/buforowego, zbiornika c.w.u. z osprzętem.

☐	Podłączenie lokalu do efektywnego źródła ciepła² w budynku (w tym do węzła cieplnego znajdującego się w budynku) Zakup/montaż materiałów instalacyjnych i urządzeń wchodzących w skład instalacji centralnego ogrzewania i c.w.u. pomiędzy źródłem ciepła działającym na potrzeby budynku a lokalem mieszkalnym (w tym podlicznika ciepła w lokalu)
☐	Instalacja centralnego ogrzewania oraz instalacja ciepłej wody użytkowej (w tym kolektorów słonecznych i pompy ciepła do c.w.u.) Zakup/montaż materiałów instalacyjnych i urządzeń wchodzących w skład instalacji centralnego ogrzewania (w tym kolektorów słonecznych będących elementem hybrydowego systemu ogrzewania z nowym źródłem ciepła), wykonanie równoważenia hydraulicznego instalacji grzewczej. Zakup/montaż materiałów instalacyjnych i urządzeń wchodzących w skład instalacji przygotowania c.w.u. (w tym kolektorów słonecznych, pomp ciepła do c.w.u. oraz elektrycznych urządzeń do podgrzewania wody)
☐	Wentylacja mechaniczna z odzyskiem ciepła Zakup/montaż materiałów instalacyjnych składających się na system wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła (wentylacja z centralą wentylacyjną, rekuperatory ściennie).
☐	Stolarka okienna w lokalu mieszkalnym Zakup/montaż stolarki okiennej w tym okna/drzwi balkonowe, okna połaciowe, powierzchnie przezroczyste nieotwieralne wraz z systemami montażowymi. Zakup i montaż materiałów budowlanych w celu przeprowadzenia niezbędnych prac towarzyszących
☐	Stolarka drzwiowa w lokalu mieszkalnym Zakup/montaż stolarki drzwiowej tj. drzwi oddzielające lokale od przestrzeni nieogrzewanej lub środowiska zewnętrznego (zawiera również demontaż). Zakup i montaż materiałów budowlanych w celu przeprowadzenia niezbędnych prac towarzyszących
☐	Dokumentacja projektowa Koszt wykonania branżowej dokumentacji projektowej dotyczącej: - modernizacji instalacji wewnętrznej co lub c.w.u., - wymiany źródła ciepła, - wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła, - budowy wewnętrznej instalacji gazowej, - stolarki okiennej i drzwiowej w lokalu mieszkalnym wymaganej przepisami prawa budowlanego pod warunkiem, że prace będące przedmiotem dokumentacji, zostaną zrealizowane w ramach złożonego wniosku dofinansowanie przedsięwzięcia, nie później, niż do dnia zakończenia realizacji wnioskowanego przedsięwzięcia

☐ Oświadczam, że dla budynku mieszkalnego nie ma możliwości technicznych ani ekonomicznych podłączenia do sieci ciepłowniczej lub nie jest on podłączony do sieci ciepłowniczej

3. DOCHÓD WNIOSKODAWCY (nie dotyczy wniosku wspólnoty mieszkaniowej)

3.1. DOTYCZY BENEFICJENTÓW UPRAWNIONYCH DO PODSTAWOWEGO POZIOMU DOFINANSOWANIA W ROZUMIENIU DEFINICJI PROGRAMU PRIORYTETOWEGO CIEPŁE MIESZKANIE

Oświadczam, że uzyskałem/am dochód roczny:

² W rozumieniu programu

☐ stanowiący podstawę obliczenia podatku, wykazany w ostatnio złożonym zeznaniu podatkowym zgodnie z ustawą o podatku dochodowym od osób fizycznych			
Wartość dochodu			
Rodzaj PIT		Za rok	
Ustalony: - zgodnie z wartościami określonymi w załączniku do obwieszczenia ministra właściwego do spraw rodziny w sprawie wysokości dochodu za dany rok z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne, obowiązującego na dzień złożenia wniosku oraz - na podstawie dokumentów potwierdzających wysokość uzyskanego dochodu, zawierających informacje o wysokości przychodu i stawce podatku lub wysokości opłaconego podatku dochodowego w roku wskazanym w powyższym obwieszczeniu ministra			
Wartość dochodu			
Rodzaj PIT		Za rok	
Wysokość zapłaconego podatku [dla PIT-16]			
Wysokość przychodów ogółem (dla PIT-28)		Stawka podatku PIT 28	
☐ z tytułu prowadzenia gospodarstwa rolnego, przyjmując, że z 1 ha przeliczeniowego uzyskuje się dochód roczny w wysokości dochodu ogłaszanego corocznie, w drodze obwieszczenia Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie ustawy o podatku rolnym obowiązującego na dzień złożenia wniosku			
Wartość dochodu			
Liczba ha przeliczeniowych (Użytki rolne)		Dochód wg GUS	
☐ niepodlegający opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych i mieszczący się pod względem rodzaju w katalogu zawartym w art.3 lit. c) ustawy o świadczeniach rodzinnych, osiągnięty w roku kalendarzowym poprzedzającym rok złożenia wniosku o dofinansowanie, wykazany w odpowiednim dokumencie			
Wartość dochodu			
Rodzaj dochodu		Za rok	
łącznie uzyskane przeze mnie dochody z powyższych źródeł wynoszą			

☐ Oświadczam, że powyższe dane są prawdziwe, pełne, a także, że zapoznałem się warunkami udzielania dofinansowania i zobowiązuję się do udostępnienia dokumentów potwierdzających powyższe dane na żądanie upoważnionych podmiotów.

3.2. DOTYCZY BENEFICJENTÓW UPRAWNIONYCH DO PODWYŻSZONEGO POZIOMU DOFINANSOWANIA W ROZUMIENIU DEFINICJI PROGRAMU PRIORYTETOWEGO CIEPŁE MIESZKANIE

☐	Oświadczam, że jestem uprawniony do uzyskania podwyższonego poziomu dofinansowania oraz dołączam do wniosku zaświadczenie potwierdzające przeciętny miesięczny dochód na jednego członka mojego gospodarstwa domowego, wydane przez właściwy organ.	
☐	Oświadczam, że: -nie prowadzę pozarolniczej działalności gospodarczej albo -prowadzę pozarolniczą działalność gospodarczą i mój roczny przychód, z tego tytułu za rok kalendarzowy, za który ustalony został przeciętny miesięczny dochód wskazany w załączonym do wniosku zaświadczeniu, nie przekroczył trzydziestokrotności kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę określonego w rozporządzeniu Rady Ministrów obowiązującym w grudniu roku poprzedzającego rok złożenia wniosku o dofinansowanie.	
	Wartość rocznego przychodu, o którym mowa powyżej z tytułu prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej wynosi:	

3.3. DOTYCZY BENEFICJENTÓW UPRAWNIONYCH DO NAJWYŻSZEGO POZIOMU DOFINANSOWANIA W ROZUMIENIU DEFINICJI PROGRAMU PRIORYTETOWEGO CIEPŁE MIESZKANIE

☐	Oświadczam, że jestem uprawniony do uzyskania najwyższego poziomu dofinansowania oraz dołączam do wniosku zaświadczenie potwierdzające przeciętny miesięczny dochód na jednego członka mojego gospodarstwa domowego, wydane przez właściwy organ.	
☐	Oświadczam, że jestem uprawniony do uzyskania najwyższego poziomu dofinansowania oraz dołączam do wniosku zaświadczenie potwierdzające ustalone prawo do otrzymywania zasiłku stałego, zasiłku okresowego, zasiłku rodzinnego lub stałego zasiłku opiekuńczego	
☐	Oświadczam, że: - nie prowadzę pozarolniczej działalności gospodarczej albo - prowadzę pozarolniczą działalność gospodarczą i mój roczny przychód, z tego tytułu za rok kalendarzowy, za który ustalony został przeciętny miesięczny dochód wskazany w załączonym do wniosku zaświadczeniu potwierdzającym przeciętny miesięczny dochód na jednego członka mojego gospodarstwa domowego, nie przekroczył dwudziestokrotności kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę określonego w rozporządzeniu Rady Ministrów obowiązującym w grudniu roku poprzedzającego rok złożenia wniosku o dofinansowanie.	
	Wartość rocznego przychodu, o którym mowa powyżej z tytułu prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej wynosi:	

4. OŚWIADCZENIA

Oświadczenie o odpowiedzialności karnej

- ☐ Oświadczam, że jest mi znana odpowiedzialność karna, w szczególności za złożenie podrobionego, przerobionego, poświadczającego nieprawdę albo nierzetelnego dokumentu albo złożenie nierzetelnego, pisemnego oświadczenia dotyczącego okoliczności mających istotne znaczenie dla uzyskania dofinansowania od wojewódzkiego funduszu ochrony środowiska i gospodarki wodnej wynikająca z art. 297 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 roku -

Oświadczenie o zgodności rodzaju lokalu lub budynku mieszkalnego z Programem Ciepłe Mieszkanie

- ☐ Oświadczam, że niniejszym wnioskiem o dofinansowanie jest objęty wydzielony lokal mieszkalny w budynku wielorodzinnym lub budynek wielorodzinny.

Oświadczenie o zapoznaniu się z niezbędną dokumentacją do złożenia wniosku

- ☐ Oświadczam, że zapoznałem się z dokumentami niezbędnymi do złożenia wniosku, w szczególności z Programem Ciepłe Mieszkanie nr IN.0050.100.2024. Burmistrza Gminy i Miasta Lwówek Śląski z dnia 31 lipca 2024 r. w sprawie w sprawie naboru wniosków o dofinansowanie w ramach Programu priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” na terenie gminy i miasta Lwówek Śląski oraz rozumiem i akceptuję zawarte w nich prawa i obowiązki.

Oświadczenie dotyczące kontroli

- ☐ Akceptuję możliwość przeprowadzenia przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (NFOŚiGW), Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (WFOŚiGW) lub osoby/podmioty wskazane przez NFOŚiGW/ WFOŚiGW, Gminę i Miasto Lwówek Śląski kontroli w trakcie realizacji przedsięwzięcia, a także w okresie trwałości przedsięwzięcia, w lokalu mieszkalnym objętym przedsięwzięciem oraz dokumentów związanych z dofinansowaniem.

Oświadczenie o uniknięciu podwójnego dofinansowania

- ☐ Oświadczam, że łączna kwota dofinansowania realizowanego przedsięwzięcia w ramach Programu ze wszystkich środków publicznych nie przekroczy 100% kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia.
- ☐ Oświadczam, że realizacja przedsięwzięcia objętego wnioskiem nie była objęta dofinansowaniem w ramach programów pilotażowych NFOŚiGW:
- Poprawa jakości powietrza w najbardziej zanieczyszczonych gminach – pilotaż;
 - Poprawa jakości powietrza poprzez wymianę źródeł ciepła w budynkach wielorodzinnych pilotaż na terenie województwa dolnośląskiego;
 - Poprawa jakości powietrza poprzez wymianę źródeł ciepła w budynkach wielorodzinnych – pilotaż na terenie województwa dolnośląskiego.

Oświadczenie o zgodności kosztów kwalifikowanych z Programem

- ☐ Oświadczam, że koszty kwalifikowane będą zgodne z Programem, w tym w szczególności z rodzajem kosztów kwalifikowanych oraz będą spełniać wymagania techniczne dla programu.

Oświadczenia wnioskodawcy o uprawnieniu do dokonywania zmian w lokalu

- ☐ Oświadczam, że jestem uprawniony do dokonywania, w lokalu mieszkalnym, w którym realizowane jest przedsięwzięcie, czynności obejmujących wnioskowane przedsięwzięcie, a jeśli prace będą realizowane poza lokalem, zobowiązuję się do uzyskania odpowiedniej zgody.

Oświadczenie o zgodności realizacji przedsięwzięcia z przepisami

- ☐ Oświadczam, że jestem świadomy konieczności realizacji przedsięwzięcia zgodnie z przepisami prawa budowlanego, w szczególności uzyskania pozwolenia na budowę lub dokonania zgłoszenia robót nie wymagających pozwolenia na budowę, lub uzyskania

pozwolenia konserwatora zabytków na prowadzenie robót przy budynku wpisanym do rejestru (jeśli dotyczy).

- ☐ Oświadczam, że jestem uprawniony do dokonywania zmian w lokalu mieszkalnym lub budynku mieszkalnym obejmujących wnioskowane przedsięwzięcie. Oświadczam, że jeśli prace będą realizowane poza lokalem mieszkalnym, zobowiązuję się do uzyskania odpowiedniej zgody.

Oświadczenie dotyczące trwałości inwestycji

- ☐ Oświadczam, że w okresie trwałości wynoszącym 5 lat od daty zakończenia przedsięwzięcia:
- nie będzie dokonana zmiana przeznaczenia lokalu, którego dotyczy wniosek o dofinansowanie z mieszkalnego na inny,
 - nie zostaną zdemontowane urządzenia, instalacje oraz wyroby budowlane zakupione i zainstalowane w ramach dofinansowanego przedsięwzięcia,
 - nie będą zainstalowane dodatkowe źródła ciepła niespełniające warunków Programu i wymagań technicznych określonych w **Załączniku nr 1 i 1a do Programu**.
- ☐ Zobowiązuję się, że po zakończeniu realizacji przedsięwzięcia w ramach Programu w lokalu mieszkalnym objętym dofinansowaniem:
- nie będzie zainstalowane i nie będzie użytkowane źródło ciepła na paliwa stałe o klasie niższej niż 5 klasa według normy przenoszącej normę europejską EN 303-5,
 - zamontowanie w lokalu mieszkalnym kominki wykorzystywane na cele rekreacyjne będą spełniać wymagania ekoprojektu,
 - wszystkie zainstalowane oraz użytkowane urządzenia służące do celów ogrzewania i/lub przygotowania ciepłej wody użytkowej (w tym kominki wykorzystywane na cele rekreacyjne) będą spełniać docelowe wymagania obowiązujących na terenie położenia lokalu mieszkalnego objętego dofinansowaniem, aktów prawa miejscowego, w tym uchwał antysmogowych, również wtedy kiedy akty te przewidują bardziej rygorystyczne ograniczenia dotyczące zakupu i montażu źródła ciepła.

Oświadczenie o zgodności zakresu przedsięwzięcia z programem ochrony powietrza w rozumieniu np. 91 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska

- ☐ Oświadczam, że zakres przedsięwzięcia jest zgodny, na dzień złożenia wniosku o dofinansowanie, z programem ochrony powietrza w rozumieniu art. 91 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. – Prawo ochrony środowiska, właściwym ze względu na usytuowanie lokalu mieszkalnego objętego dofinansowaniem.

Oświadczenie dla wspólnoty mieszkaniowej

- ☐ Oświadczam, że w ramach programu zakończono i rozliczono wszystkie wcześniejsze przedsięwzięcia dotyczące lokali mieszkalnych wchodzące w skład budynku, dla którego została utworzona wspólnota mieszkaniowa, oraz że w budynku wspólnoty nie zostanie udzielone dofinansowanie na te same koszty kwalifikowane dofinansowane wcześniejszą dotacją w ramach Programu.

Oświadczenia wnioskodawcy o posiadaniu zgód: współmałżonka, współwłaściciela/wszystkich współwłaścicieli lokalu mieszkalnego, uprawnionego/wszystkich uprawnionych do wspólnego ograniczonego prawa rzeczowego do lokalu mieszkalnego

- ☐ Oświadczam, że przekazałam/em klauzulę informacyjną Administratora – Gminy i Miasta Łwówek Śląski współmałżonkowi, współwłaścicielowi /wszystkim współwłaścicielom lokalu mieszkalnego osobie uprawnionej/wszystkim uprawnionym do wspólnego ograniczonego prawa rzeczowego do lokalu mieszkalnego (jeśli dotyczy).

- ☐ Oświadczam, że posiadam zgodę/zgody współwłaściciela /wszystkich współwłaścicieli lokalu mieszkalnego uprawnionego/wszystkich uprawnionych do wspólnego ograniczonego prawa rzeczowego do lokalu mieszkalnego na realizację przedsięwzięcia ujętego w niniejszym wniosku o dofinansowanie (jeśli dotyczy).

**Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych przez Gminę i Miasto Lwówek Śląski
Beneficjenta końcowego w związku z realizacją Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”**

Zgodnie z art. 13 lub 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), zwanego dalej „RODO”, Gmina i Miasto Lwówek Śląski informuje, że:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Gminy i Miasta Lwówek Śląski, z którym można się skontaktować pisemnie na adres siedziby administratora oraz za pośrednictwem poczty elektronicznej: sekretariat@lwowekslaski.pl bądź telefonicznie pod numerem: 756477888.
- 2) Powołany jest Inspektor Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pisemnie na adres siedziby administratora oraz za pośrednictwem poczty elektronicznej: iod@lwowekslaski.pl bądź telefonicznie pod numerem: 75 6477899.
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu zawarcia i wykonania umowy/porozumienia zawartej/zawartego pomiędzy Gminą i Miastem Lwówek Śląski a Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej we Wrocławiu którego jest Pani/Pan reprezentantem, lub który Panią/Pana wskazał jako osobę do współpracy w związku z zawarciem/wykonaniem umowy/porozumienia, na podstawie art. 6 ust. 1 lit b) (tzn. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której Pani/Pan jest stroną) oraz lit. c) (tzn. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego wynikającego w szczególności z ustawy Prawo Ochrony Środowiska, e) niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym.
- 4) Pani/Pana dane osobowe otrzymaliśmy od podmiotu, którego jest Pani/Pan reprezentantem lub który wskazał Panią/Pana jako osobę do współpracy w związku z zawarciem/wykonywaniem umowy/porozumienia. W przypadku, gdy jest Pani/Pan:
 - a) reprezentantem (w tym pełnomocnikiem) w/w podmiotu – są to dane osobowe wskazane w dokumentach przekazywanych przez ten podmiot, w tym w umowie/porozumieniu (w szczególności imię i nazwisko, stanowisko służbowe),
 - b) osobą wskazaną do współpracy w związku z zawarciem/wykonywaniem umowy/porozumienia – są to dane osobowe wskazane w dokumentach przekazanych przez w/w podmiot, w tym w umowie/porozumieniu wskazanej/wskazanego (w szczególności imię i nazwisko, nr telefonu, adres e-mail, stanowisko służbowe).
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres realizacji zadań, o których mowa w pkt 3) oraz przez okres wynikający z obowiązujących w tym zakresie przepisów archiwizacyjnych.
- 6) Prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, mogą być realizowane w trybie i na zasadach określonych w RODO.
- 7) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- 8) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne w celu realizacji zadań, o których mowa w pkt 3).
- 9) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą te podmioty, którym administrator danych osobowych, ma obowiązek przekazywać dane na gruncie obowiązujących przepisów prawa oraz podmioty przetwarzające dane osobowe na zlecenie administratora danych osobowych, w związku z wykonywaniem powierzonego im zadania w drodze zawartej umowy lub porozumienia, m.in. dostawcy IT.
- 10) Pani/Pana dane nie będą poddane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
- 11) Pani/Pana dane nie będą przekazane odbiorcom w państwach znajdujących się poza Unią Europejską i Europejskim Obszarem Gospodarczym lub do organizacji międzynarodowej.

.....
(data i podpis)

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych **przez Współadministratorów dla beneficjenta końcowego** w związku z realizacją Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”

Zgodnie z art. 14, art. 26 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) ("RODO") informujemy o tym, że wspólnie przetwarzamy Państwa dane osobowe oraz informujemy o zasadniczej treści wspólnych uzgodnień Współadministratorów.

Współadministratorami Pani/Pana danych osobowych są:

Narodowy Fundusz ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej NFOŚiGW z siedzibą w 02-673

Warszawie, przy ul. Konstruktorskiej 3a, tel 22/459 05 21, adres e-mail:

inspektorochronydanych@nfosigw.gov.pl, więcej możesz dowiedzieć się na stronie

www.gov.pl/web/nfosigw/narodowy-fundusz-ochrony-srodowiska-i-gospodarki-wodnej ,zwany dalej "Administrator 1"

Wojewódzki Fundusz ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej we Wrocławiu, z siedzibą we Wrocławiu przy ul. Jastrzębiej 24, kod 53-148 Wrocław tel. 071 333-09-40 adres e-mail poczta@fos.wroc.pl, więcej możesz dowiedzieć się na stronie: wfosigw.wroclaw.pl, zwany dalej Administrator 2

1. Administrator 1 i Administrator 2 wspólnie administrują Pani/Pana danymi osobowymi na podstawie art. 6 ust 1 lit c) RODO w związku z wypełnieniem obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, tj. ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo Ochrony Środowiska, w związku z realizacją Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”, tj. prowadzenie kontroli przedsięwzięć w ramach Programu.
2. Współadministratorzy powołali odrębnych Inspektorów ochrony danych (IOD), z którymi można się kontaktować we wszelkich sprawach dotyczących danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej:
 - a) IOD Administratora 1 – adres e-mail: inspektorochronydanych@nfosigw.gov.pl ,
 - b) IOD Administratora 2 - adres e-mail: poczta@fos.wroc.pl
3. Współadministratorzy będą przetwarzali następujące kategorie Pani/Pana danych osobowych: identyfikacyjne/kontaktowe.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty, którym Współadministratorzy powierzyli przetwarzanie danych, w szczególności, dostawcy usług IT oraz podmioty uprawnione do dostępu do danych na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
5. Współadministratorzy będą przetwarzali Pani/Pana dane osobowe przez okres realizacji umowy oraz przez okres wynikający z obowiązujących w tym zakresie przepisów archiwizacyjnych:
 - a) Administrator 1: *pięć lat po zakończeniu okresu trwałości dla zadań objętych dofinansowaniem w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”*
 - b) Administrator 2: *10 lat. Okres przechowywania liczy się w pełnych latach kalendarzowych poczynając od 1 stycznia roku następnego po dacie wytworzenia dokumentacji i zamknięcia teczek.*
6. Pani/Pana prawo do dostępu do swoich danych osobowych, żądania sprostowania swoich danych osobowych, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych, przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu, wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, może być realizowane w trybie i na zasadach określonych w RODO.
7. Pani/Pana dane osobowe nie są wykorzystywane w celu podejmowania decyzji, która opiera się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.
8. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

9. Pani/Pana dane osobowe Współadministratorzy pozyskali od Wnioskodawcy (Gmina), który złożył wniosek o dofinansowanie/zawarł z Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej we Wrocławiu umowę o dofinansowanie w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie.

.....
(data i podpis)

5. WYMAGANE ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU

- ☐ Kopia ostatnio złożonego zeznania podatkowego
- ☐ Zaświadczenie wydane zgodnie z art. 411 ust. 10g ustawy – Prawo ochrony środowiska, przez OPS, nie wcześniej niż 3 miesiące przed datą złożenia wniosku o dofinansowanie, wskazujące przeciętny miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego wnioskodawcy (jeżeli Wnioskodawca ubiega się o podwyższony lub najwyższy poziom dofinansowania).

Numer zaświadczenia o dochodach

Data wydania zaświadczenia o dochodach.....

- ☐ Załącznik zawierający oświadczenia
 - Współwłaściciela lub współuprawnionego o wyrażeniu zgody na realizację przedsięwzięcia (jeśli lokal mieszkalny jest objęty współwłasnością lub wspólnym ograniczonym prawem rzeczowym) – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 wraz z klauzulą informacyjną RODO.
 - Współmałżonka (jeśli wnioskodawca posiada ustawową wspólność majątkową) - wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 wraz z klauzulą informacyjną RODO.
- ☐ W przypadku wspólnoty mieszkaniowej przedłożyć uchwałę w sprawie wyboru Zarządu wspólnoty oraz stosownych uchwał umożliwiających realizację przedsięwzięcia.
- ☐ Kopia aktualnego dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do lokalu mieszkalnego.

Wnoszę o dofinansowanie w formie dotacji z Programu „Ciepłe mieszkanie”.

[data, podpis]

**OŚWIADCZENIE WSPÓŁWŁAŚCICIELA LUB WSPÓŁUPRAWNIONEGO O WYRAŻENIU ZGODY
NA REALIZACJĘ PRZEDSIĘWZIĘCIA**

**Oświadczenie współwłaściciela/wszystkich pozostałych współwłaścicieli*,
posiadającego/posiadających*
wspólny tytuł prawny wynikający z ograniczonego prawa rzeczowego do lokalu mieszkalnego
objętego wnioskiem o dofinansowanie o wyrażeniu zgody na realizację przedsięwzięcia w ramach
drugiego etapu Programu Ciepłe Mieszkanie na terenie Gminy i Miasta Lwówek Śląski**

Ja/My* niżej podpisany/podpisani* oświadczam/oświadczamy*, że jestem/jesteśmy*
współwłaścicielem/współwłaścicielami* i posiadam/posiadamy* wspólny tytuł prawny
wynikający z ograniczonego prawa rzeczowego do lokalu w budynku wielorodzinnym,
położonego pod niżej wskazanym adresem:

.....
Adres lokalu mieszkalnego

Oświadczam, że jako współwłaściciel/posiadający wspólny tytuł prawny wynikający
z ograniczonego prawa rzeczowego wyrażam zgodę na realizację przedsięwzięcia ujętego
w niniejszym wniosku o dofinansowanie.

Dane osób składających oświadczenie:

Imię i Nazwisko	
Adres zamieszkania	
Data, podpis	

Imię i Nazwisko	
Adres zamieszkania	
Data, podpis	

Imię i Nazwisko	
Adres zamieszkania	
Data, podpis	

*niepotrzebne skreślić

**Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych przez Gminę Lwówek Śląski dla
współwłaściciela lub współuprawnionego do lokalu mieszkalnego w związku z realizacją Programu
Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”**

Zgodnie z art. 13 lub 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), zwanego dalej „RODO”, Gmina i Miasto Lwówek Śląski informuje, że:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Gminy i Miasta Lwówek Śląski, z którym można się skontaktować pisemnie na adres siedziby administratora oraz za pośrednictwem poczty elektronicznej: sekretariat@lwowekslaski.pl bądź telefonicznie pod numerem: 756477888.
- 2) Powołany jest Inspektor Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pisemnie na adres siedziby administratora oraz za pośrednictwem poczty elektronicznej: iod@lwowekslaski.pl bądź telefonicznie pod numerem: 75 6477899.
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu zawarcia i wykonania umowy/porozumienia zawartej/zawartego pomiędzy Gminą i Miastem Lwówek Śląski a Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej we Wrocławiu którego jest Pani/Pan reprezentantem, lub który Panią/Pana wskazał jako osobę do współpracy w związku z zawarciem/wykonaniem umowy/porozumienia, na podstawie art. 6 ust. 1 lit b) (tzn. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której Pani/Pan jest stroną) oraz lit. c) (tzn. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego wynikającego w szczególności z ustawy Prawo Ochrony Środowiska, e) niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym.
- 4) Pani/Pana dane osobowe otrzymaliśmy od podmiotu, którego jest Pani/Pan reprezentantem lub który wskazał Panią/Pana jako osobę do współpracy w związku z zawarciem/wykonywaniem umowy/porozumienia. W przypadku, gdy jest Pani/Pan:
 - a) reprezentantem (w tym pełnomocnikiem) w/w podmiotu – są to dane osobowe wskazane w dokumentach przekazywanych przez ten podmiot, w tym w umowie/porozumieniu (w szczególności imię i nazwisko, stanowisko służbowe),
 - b) osobą wskazaną do współpracy w związku z zawarciem/wykonywaniem umowy/porozumienia – są to dane osobowe wskazane w dokumentach przekazanych przez w/w podmiot, w tym w umowie/porozumieniu wskazanej/wskazanego (w szczególności imię i nazwisko, nr telefonu, adres e-mail, stanowisko służbowe).
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres realizacji zadań, o których mowa w pkt 3) oraz przez okres wynikający z obowiązujących w tym zakresie przepisów archiwizacyjnych.
- 6) Prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, mogą być realizowane w trybie i na zasadach określonych w RODO.
- 7) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- 8) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne w celu realizacji zadań, o których mowa w pkt 3).
- 9) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą te podmioty, którym administrator danych osobowych, ma obowiązek przekazywać dane na gruncie obowiązujących przepisów prawa oraz podmioty przetwarzające dane osobowe na zlecenie administratora danych osobowych, w związku z wykonywaniem powierzonego im zadania w drodze zawartej umowy lub porozumienia, m.in. dostawcy IT.
- 10) Pani/Pana dane nie będą poddane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
- 11) Pani/Pana dane nie będą przekazane odbiorcom w państwach znajdujących się poza Unią Europejską i Europejskim Obszarem Gospodarczym lub do organizacji międzynarodowej.

Imię i nazwisko	Data i podpis
Imię i nazwisko	Data i podpis
Imię i nazwisko	Data i podpis
Imię i nazwisko	Data i podpis

**Załącznik nr 2 do wniosku
o dofinansowanie w ramach programu
„Ciepłe Mieszkanie” na terenie gminy
i miasta Lwówek Śląski**

OŚWIADCZENIE WSPÓŁMAŁŻONKA

**Oświadczenie współmałżonka Wnioskodawcy o wyrażeniu zgody na zaciągnięcie przez
współmałżonka zobowiązań wynikających z umowy dotacji**

Imię i nazwisko	
PESEL lub inny numer identyfikacyjny	
Adres zamieszkania	

wyrażam zgodę na zaciągnięcie przez mojego współmałżonka:

Imię i nazwisko	
-----------------	--

zobowiązań wynikających z umowy dotacji zawieranej w celu dofinansowania przedsięwzięcia realizowanego w ramach drugiego etapu Programu Ciepłe Mieszkanie na terenie Gminy i Miasta Lwówek Śląski, których treść jest mi znana.

(data, podpis)

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych **przez Gminę i Miasto Lwówek Śląski dla współmałżonka właściciela lokalu mieszkalnego** w związku z realizacją Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”

Zgodnie z art. 13 lub 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), zwanego dalej „RODO”, Gmina i Miasto Lwówek Śląski informuje, że:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Gminy i Miasta Lwówek Śląski, z którym można się skontaktować pisemnie na adres siedziby administratora oraz za pośrednictwem poczty elektronicznej: sekretariat@lwowekslaski.pl bądź telefonicznie pod numerem: 756477888.
- 2) Powołany jest Inspektor Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pisemnie na adres siedziby administratora oraz za pośrednictwem poczty elektronicznej: iod@lwowekslaski.pl bądź telefonicznie pod numerem: 75 6477899.
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu zawarcia i wykonania umowy/porozumienia zawartej/zawartego pomiędzy Gminą i Miastem Lwówek Śląski a Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej we Wrocławiu którego jest Pani/Pan reprezentantem, lub który Panią/Pana wskazał jako osobę do współpracy w związku z zawarciem/wykonaniem umowy/porozumienia, na podstawie art. 6 ust. 1 lit b) (tzn. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której Pani/Pan jest stroną) oraz lit. c) (tzn. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego wynikającego w szczególności z ustawy Prawo Ochrony Środowiska, e) niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym.
- 4) Pani/Pana dane osobowe otrzymaliśmy od podmiotu, którego jest Pani/Pan reprezentantem lub który wskazał Panią/Pana jako osobę do współpracy w związku z zawarciem/wykonywaniem umowy/porozumienia. W przypadku, gdy jest Pani/Pan:
 - a) reprezentantem (w tym pełnomocnikiem) w/w podmiotu – są to dane osobowe wskazane w dokumentach przekazywanych przez ten podmiot, w tym w umowie/porozumieniu (w szczególności imię i nazwisko, stanowisko służbowe),
 - b) osobą wskazaną do współpracy w związku z zawarciem/wykonywaniem umowy/porozumienia – są to dane osobowe wskazane w dokumentach przekazanych przez w/w podmiot, w tym w umowie/porozumieniu wskazanej/wskazanego (w szczególności imię i nazwisko, nr telefonu, adres e-mail, stanowisko służbowe).
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres realizacji zadań, o których mowa w pkt 3) oraz przez okres wynikający z obowiązujących w tym zakresie przepisów archiwizacyjnych.
- 6) Prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, mogą być realizowane w trybie i na zasadach określonych w RODO.
- 7) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- 8) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne w celu realizacji zadań, o których mowa w pkt 3).
- 9) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą te podmioty, którym administrator danych osobowych, ma obowiązek przekazywać dane na gruncie obowiązujących przepisów prawa oraz podmioty przetwarzające dane osobowe na zlecenie administratora danych osobowych, w związku z wykonywaniem powierzonego im zadania w drodze zawartej umowy lub porozumienia, m.in. dostawcy IT.
- 10) Pani/Pana dane nie będą poddane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

- 11) Pani/Pana dane nie będą przekazane odbiorcom w państwach znajdujących się poza Unią Europejską i Europejskim Obszarem Gospodarczym lub do organizacji międzynarodowej.

.....
(data i podpis)

Instrukcja wypełniania wniosku

o dofinansowanie w ramach programu „Ciepłe Mieszkanie” na terenie gminy i miasta Lwówek Śląski

Zalecenia ogólne

1. Przed rozpoczęciem wypełniania formularza wniosku o dofinansowanie należy zapoznać się z treścią Programu Priorytetowego oraz Regulaminem naboru wniosków o dofinansowanie w ramach Programu priorytetowego Ciepłe Mieszkanie na terenie gminy i miasta Lwówek Śląski stanowiącym załącznik Nr 2 do Zarządzenia nr IN.0050.100.2024. Burmistrza Gminy i Miasta Lwówek Śląski z dnia 31 lipca 2024 r. w sprawie naboru wniosków o dofinansowanie w ramach programu priorytetowego „Ciepłe mieszkanie” na terenie gminy i miasta Lwówek Śląski.
2. Informacje zawarte w formularzu powinny być aktualne i zgodne ze stanem faktycznym.
3. Jeśli Wnioskodawca chce dołączyć dodatkowe informacje lub dane mogące mieć wpływ na ocenę wniosku, należy dołączyć dodatkowy załącznik, podpisany przez Wnioskodawcę.

Instrukcja wypełniania poszczególnych części wniosku

Informacje wstępne

Pola: „nr wniosku” oraz „data złożenia wniosku” wypełniane są przez Gminę i Miasto Lwówek Śląski.

1. Informacje ogólne

1.1. Dane wnioskodawcy

1.1.1. Dane ogólne

- Należy wpisać nazwisko Wnioskodawcy (pole obowiązkowe)*.
- Należy wpisać imię Wnioskodawcy (pole obowiązkowe)*.
- Należy wpisać nr PESEL Wnioskodawcy (pole obowiązkowe)*.
- Należy wpisać telefon kontaktowy Wnioskodawcy. Zaleca się wpisanie nr telefonu komórkowego (pole obowiązkowe).
- Należy wpisać adres e-mail Wnioskodawcy (pole nieobowiązkowe).
- Należy wpisać nazwę Wnioskodawcy (dotyczy wspólnoty mieszkaniowej)
- Należy wpisać nr NIP lub REGON Wnioskodawcy (dotyczy wspólnoty mieszkaniowej)

1.1.2. Informacja o współmałżonku

- Należy zaznaczyć jedną z opcji zgodnie z nazwą pól (pole obowiązkowe).

Jeśli zaznaczono Pole „pozostają w związku małżeńskim” obowiązkowo należy wpisać imię i nazwisko współmałżonka, nr PESEL lub inny unikalny nr identyfikacyjny

(w przypadku braku posiadania nr PESEL) współmałżonka oraz zaznaczyć właściwą opcję dot. wspólności majątkowej.

**dotyczy osób fizycznych*

1.1.3. Status Wnioskodawcy

- Należy zaznaczyć właściwą opcję dot. tytułu prawnego do lokalu mieszkalnego.

1.1.4. Wysokość dofinansowania

- Należy zaznaczyć poziom dofinansowania, o jaki ubiega się Wnioskodawca.

1.1.5. Adres zamieszkania/siedziby

Należy wpisać zgodnie ze stanem faktycznym.

1.1.6. Adres do korespondencji w Polsce

Należy zaznaczyć i wypełnić jeżeli adres do korespondencji jest inny niż adres zamieszkania Wnioskodawcy.

Uwaga: należy podać adres do korespondencji w Polsce.

1.1.7. Wskazanie sposobu wypłaty środków z dotacji

Należy wpisać nazwę banku i numer rachunku bankowego, na który zostanie przekazana dotacja.

2. Informacje o przedsięwzięciu

2.1. Informacje ogólne dotyczące lokalu lub budynku mieszkalnego

Należy zaznaczyć właściwe pole, wybrać czy przedsięwzięcie będzie realizowane w budynku mieszkalnym czy lokalu mieszkalnym.

Należy wypełnić pola dot. adresu lokalu mieszkalnego lub budynku mieszkalnego.

Należy wpisać nr księgi wieczystej lokalu mieszkalnego, a w przypadku wspólnoty mieszkaniowej należy wpisać nr księgi wieczystej gruntowej budynku oraz wszystkich pozostałych nr ksiąg lokalowych (w formacie: AA0A/00000000/0 gdzie A to litera a 0 to cyfra), w którym będzie realizowane wnioskowane przedsięwzięcie (jeżeli dotyczy).

Należy wpisać nr działki zgodnie z danymi ewidencji gruntów i budynków, na której znajduje się budynek z lokalem mieszkalnym, w którym będzie realizowane wnioskowane przedsięwzięcie (pole obowiązkowe).

Należy wpisać całkowitą powierzchnię lokalu mieszkalnego, w którym będzie realizowane wnioskowane przedsięwzięcie (pole obowiązkowe).

Należy zaznaczyć pole, jeżeli w lokalu mieszkalnym, w którym będzie realizowane wnioskowane przedsięwzięcie jest prowadzona działalność gospodarcza w rozumieniu Programu, tj. zgodnie z unijnym prawem konkurencji.

Należy wpisać powierzchnię lokalu mieszkalnego (w m²) wykorzystywaną na prowadzenie działalności gospodarczej w lokalu mieszkalnym, w którym będzie realizowane wnioskowane przedsięwzięcie.

Uwaga! W przypadku, gdy w lokalu mieszkalnym, w którym realizowane będzie wnioskowane przedsięwzięcie, prowadzona jest działalność gospodarcza, wysokość dotacji jest pomniejszana proporcjonalnie do powierzchni zajmowanej na prowadzenie działalności gospodarczej.

Jeśli procent powierzchni przeznaczonej na prowadzenie działalności gospodarczej przekracza 30% powierzchni całkowitej lokalu mieszkalnego, przedsięwzięcie nie może być dofinansowane.

- Należy zaznaczyć jedną z opcji – czy w ramach przedsięwzięcia nastąpi likwidacja nieefektywnego/ych źródła/eł ciepła na paliwo stałe.
- **TAK** – jeżeli w ramach przedsięwzięcia nastąpi likwidacja nieefektywnego/ych źródła/eł ciepła na paliwo stałe.
- **NIE** – jeżeli w ramach przedsięwzięcia nie nastąpi likwidacja nieefektywnego źródła ciepła na paliwo stałe przedsięwzięcie nie może być dofinansowane.
- Należy podać liczbę źródeł ciepła podlegających likwidacji.

Uwaga! Ważne, aby podać liczbę wszystkich źródeł ciepła na paliwo stałe niespełniających warunków Programu.

- Należy zaznaczyć pole – oświadczenie dot. ogrzewania lokalu wyłącznie nieefektywnym/i źródłem/ami ciepła. Brak oświadczenia uniemożliwia otrzymanie dofinansowania na realizację przedsięwzięcia.

Uwaga! W okresie trwałości w lokalu mieszkalnym, w którym realizowane było dane przedsięwzięcie, nie może znajdować się żadne źródło ciepła niespełniające warunków Programu. A po zakończeniu realizacji przedsięwzięcia w lokalu mieszkalnym nie będą zainstalowane dodatkowe źródła ciepła na paliwa stałe niespełniające warunków technicznych Programu.

2.2. Zakres rzeczowy przedsięwzięcia

Przed przystąpieniem do wypełniania tej części wniosku, niezbędne jest zapoznanie się przez Wnioskodawcę z Regulaminem naboru określającym wniosków o dofinansowanie w ramach Programu priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” na terenie gminy i miasta Lwówek Śląski, w szczególności z wymaganiami technicznymi dla Programu (Załącznikiem nr 1: Rodzaje kosztów kwalifikowanych oraz wymagania techniczne dla Części 1) - 3) programu i Załącznikiem nr 1a: Rodzaje kosztów kwalifikowanych oraz wymagania techniczne dla Części 4) programu)

▪ Źródła ciepła, instalacje, wentylacja

W tej tabeli Wnioskodawca zaznacza pozycje, które zamierza zrealizować w ramach wnioskowanego przedsięwzięcia w zakresie zakupu i montażu źródła ciepła, instalacji oraz wentylacji.

Uwaga! Z pozycji dotyczących źródeł ciepła Wnioskodawca może wybrać tylko jedną pozycję, rozumianą jako nowe źródło ciepła przeznaczone do centralnego ogrzewania lub centralnego ogrzewania (c.o.) i ciepłej wody użytkowej (c.w.u.). Wymagane jest by montaż i uruchomienie w ramach powyższych pozycji zostały przeprowadzone przez wykonawcę lub Beneficjenta, wyłącznie jeżeli posiada on niezbędne uprawnienia/kwalifikacje.

▪ **Stolarka okienna i drzwiowa**

W tej tabeli Wnioskodawca zaznacza pozycje, które zamierza zrealizować w ramach wnioskowanego przedsięwzięcia w zakresie stolarki okiennej i drzwiowej.

▪ **Dokumentacja**

W tej tabeli Wnioskodawca zaznacza pozycje, które zamierza zrealizować w ramach wnioskowanego przedsięwzięcia w zakresie dokumentacji. Dokumentacja musi dotyczyć prac w ramach wnioskowanego przedsięwzięcia.

Należy zaznaczyć pole – oświadczenie o podłączeniu budynku do sieci ciepłowniczej lub o wydaniu w okresie 12 miesięcy przed dniem złożenia wniosku o dofinansowanie, przez przedsiębiorstwo ciepłownicze decyzji dotycząca warunków przyłączenia do sieci ciepłowniczej.

Uwaga! Niezaznaczenie któregokolwiek pola uniemożliwia otrzymanie dofinansowania na indywidualne źródło ciepła.

3. Dochód wnioskodawcy

3.1. Dotyczy Beneficjentów uprawnionych do podstawowego poziomu dofinansowania, o dochodzie rocznym nieprzekraczającym 135.000 zł.

- Przy wypełnianiu tej części należy wziąć pod uwagę dochód wyłącznie Wnioskodawcy (w przypadku wspólnego rozliczenia, w PIT uwzględniony jest podział dochodu na połowę).
- Do wniosku należy dołączyć kopie dokumentów potwierdzające dochód, a ich oryginały należy przechowywać, od momentu złożenia wniosku o dofinansowanie do czasu zakończenia umowy o dofinansowanie (tj. do zakończenia okresu trwałości), w przypadku pozytywnej oceny wniosku i podpisania umowy o dofinansowanie. W tym okresie, na żądanie upoważnionych podmiotów, Wnioskodawca/Beneficjent jest zobowiązany do udostępnienia dokumentów potwierdzających prawidłowość danych.
- Należy zaznaczyć właściwe pole, jeżeli Wnioskodawca uzyskuje dochód z opisanego tytułu.

Sposób postępowania przy wypełnianiu wniosku w części 3.1.

- **Dochód roczny ustalany na podstawie PIT-36, PIT-36L, PIT-37, PIT-38, PIT-39, PIT-CFC, PIT-40A.**

Zaznacza Wnioskodawca, który uzyskał dochód roczny stanowiący podstawę obliczenia podatku i rozlicza się na podstawie **PIT-36, PIT-36L, PIT-37, PIT-38, PIT-39, PIT-CFC** oraz

rozliczający się na podstawie **PIT-40A**, w przypadku, jeśli jedynym dochodem Wnioskodawcy jest świadczenie z ZUS/KRUS i Wnioskodawca nie składa odrębnego zeznania podatkowego.

Należy wpisać **wartość dochodu** rocznego kwotę z pozycji PIT - „**Podstawa obliczania podatku**”. W przypadku wspólnego rozliczenia rocznego Wnioskodawcy - w PIT w pozycji „Podstawa obliczenia podatku” jest już uwzględniona połowa dochodu.

Przykład: Jeśli do dnia złożenia wniosku Wnioskodawca nie rozliczył podatku za 2023 rok, podaje dochód roczny za 2022 rok.

Należy wpisać **rodzaj złożonego zeznania podatkowego PIT oraz rok, którego dotyczy zeznanie podatkowe PIT**.

Przy dodatkowym źródle dochodu, rozliczanym w oddzielnym PIT, Wnioskodawca powinien wskazać wszystkie PIT, na podstawie których się rozliczył za dany rok.

Dokumentem potwierdzającym wysokość dochodu rocznego stanowiącego podstawę obliczenia podatku (wartość z poz. PIT „Podstawa obliczenia podatku”) jest zeznanie podatkowe PIT (korekta zeznania) złożone w urzędzie skarbowym lub zaświadczenie z urzędu skarbowego o wysokości dochodu stanowiącego podstawę obliczenia podatku w roku wskazanym we wniosku.

- **Dochód roczny ustalany na podstawie PIT-16, PIT-28**

Pole należy zaznaczyć, jeżeli Wnioskodawca osiągał przychody z pozarolniczej działalności gospodarczej i opłaca zryczałtowany podatek dochodowy w formie:

- a) karty podatkowej: **PIT 16**,
- b) ryczału od przychodów ewidencjonowanych: **PIT-28**.

Wnioskodawca oświadcza, że **w roku wskazanym w obwieszczeniu** ministra właściwego do spraw rodziny w sprawie wysokości dochodu za dany rok z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne, poprzedzającym rok złożenia wniosku **uzyskał dochód roczny** ustalony:

- 1) **zgodnie z wartościami określonymi w załączniku do ww. obwieszczenia, obowiązującego na dzień złożenia wniosku oraz**
- 2) **na podstawie dokumentów potwierdzających wysokość uzyskanego dochodu, zawierających informacje o:**
 - a) wysokości przychodu i stawce podatku lub
 - b) wysokości opłaconego podatku dochodowego

(zeznanie podatkowe, zaświadczenie z urzędu skarbowego o wysokości przychodu, stawce podatku oraz wysokości i formie opłacanego podatku dochodowego, w roku wskazanym we wniosku).

Należy wpisać **wartość dochodu** rocznego **Wnioskodawcy**.

Przykład PIT - 16: Wnioskodawca podlega opodatkowaniu w formie karty podatkowej PIT – 16.

Wartość dochodu rocznego dla wniosków, do których ze względu na dzień złożenia wniosku zastosowanie ma Obwieszczenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej w sprawie wysokości dochodu za 2022 rok z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne ustala się poprzez odniesienie wysokości opłaconego rocznego podatku za rok 2022 do wysokości dochodu rocznego wykazanego w tabeli nr 1 zawartej w załączniku do ww. Obwieszczenia z dnia 28 lipca 2023 roku (M.P. z 2023 r. poz. 775).

Dochód roczny odpowiadający wysokości opłaconego podatku, ustalony na podstawie tabeli nr 1, przyjmowany jest, jako wartość dochodu rocznego Wnioskodawcy i wpisywany we wniosku.

Przykład (PIT-28): Wnioskodawca podlega opodatkowaniu w formie ryczałtu od przychodów ewidencjonowanych PIT-28.

Wartość dochodu rocznego dla wniosków, do których ze względu na dzień złożenia wniosku ma zastosowanie Obwieszczenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej w sprawie wysokości dochodu za 2022 rok z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne ustala się poprzez odniesienie kwoty przychodów z pozycji „Ogółem przychody” z zeznania podatkowego PIT - 28 za 2022 do wysokości dochodu rocznego wykazanego w tabelach od nr 2 do nr 6 (odpowiednio do stawki podatku PIT - 28) zawartych w załączniku do ww. Obwieszczenia z dnia 28 lipca 2023 roku (M.P. z 2023 r. poz. 775).

Dochód roczny odpowiadający wysokości przychodu ogółem z zeznania podatkowego PIT – 28, ustalony na podstawie tabel od numeru 2 do numeru 6 (w zależności od opłacanej stawki podatku), przyjmowany jest, jako wartość dochodu rocznego Wnioskodawcy i wpisywany we wniosku.

W przypadku wykazania w jednym PIT -28 przychodów opodatkowanych różnymi stawkami podatku, dochód roczny do wniosku ustalany jest poprzez zsumowanie poszczególnych dochodów rocznych wyliczonych zgodnie z powyżej opisaną metodyką i wpisywany we wniosku.

Do wniosków o dofinansowanie zastosowanie ma Obwieszczenie obowiązujące na dzień składania wniosku.

Każdego roku w terminie do 1 sierpnia Minister Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej wydaje nowe obwieszczenie dotyczące wysokości dochodu za rok ubiegły.

Należy wpisać **rodzaj zeznania podatkowego PIT oraz rok, którego dotyczy zeznanie podatkowe PIT**.

Należy wpisać **wysokość opłaconego podatku** za wskazany rok (jeżeli wpisano „PIT-16”).

Należy wpisać **wysokość przychodów ogółem** za wskazany rok. Należy wpisać wartość z pozycji PIT „Przychody ogółem” (jeżeli wybrano „PIT-28”).

Należy wpisać **stawkę podatku** dla wykazanych przychodów za wskazany rok z zeznania podatkowego PIT- 28 (jeżeli wybrano „PIT-28”).

W przypadku wykazania w jednym PIT- 28 więcej niż jednej stawki podatku, należy wskazać najwyższą stawkę podatku z PIT -28.

Przy dodatkowym źródle dochodu, rozliczanym w oddzielnym PIT, Wnioskodawca powinien wskazać wszystkie PIT, na podstawie których się rozliczył za dany rok.

Dochód roczny ustalany z tytułu prowadzenia gospodarstwa rolnego na podstawie ha przeliczeniowych

Należy zaznaczyć jeżeli Wnioskodawca posiada gospodarstwo/gospodarstwa rolne. Dochód roczny z tytułu prowadzenia gospodarstwa rolnego wylicza się, przyjmując, że z 1 ha przeliczeniowego uzyskuje się dochód roczny w wysokości dochodu ogłaszanego corocznie, w drodze obwieszczenia Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie ustawy o podatku rolnym, obowiązującego na dzień złożenia wniosku o dofinansowanie.

Dochód z prowadzenia gospodarstwa rolnego, stanowi iloczyn liczby ha przeliczeniowych (własnych i dzierżawionych na wskazanych zasadach) oraz stawki przeciętnego dochodu z indywidualnego gospodarstwa rolnego w danym roku.

Należy wpisać **liczbę ha przeliczeniowych** (użytki rolne) własnych i dzierżawionych **z roku kalendarzowego poprzedzającego rok złożenia wniosku o dofinansowanie**, określoną na podstawie:

- a) zaświadczenia właściwego organu gminy o wielkości powierzchni gospodarstwa rolnego lub
- b) nakazu płatniczego wystawionego przez właściwy organ gminy,
- c) umowy/ów dzierżawy (jeśli dotyczy).

Ustalając dochód uzyskany z prowadzenia gospodarstwa rolnego, do powierzchni gospodarstwa stanowiącego podstawę wymiaru podatku rolnego wlicza się obszary rolne oddane w dzierżawę, z wyjątkiem:

- 1) oddanej w dzierżawę, na podstawie umowy dzierżawy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników, części lub całości znajdującego się w posiadaniu wnioskodawcy gospodarstwa rolnego;
- 2) gospodarstwa rolnego wniesionego do użytkowania przez rolniczą spółdzielnię produkcyjną;
- 3) gospodarstwa rolnego oddanego w dzierżawę w związku z pobieraniem renty określonej w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej oraz w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich.

W przypadku gdy gospodarstwo rolne objęte jest małżeńską ustawową wspólnością majątkową liczbę ha przeliczeniowych dzieli się na pół.

Należy wpisać wysokość przeciętnego dochodu z 1 ha przeliczeniowego wg obowiązującego na dzień składania wniosku obwieszczenia Prezesa GUS.

Dokumentem potwierdzającym liczbę ha przeliczeniowych jest:

- a) zaświadczenie właściwego organu gminy o wielkości powierzchni gospodarstwa rolnego, wyrażonej w hektarach przeliczeniowych lub
- b) nakaz płatniczy w sprawie podatku rolnego i leśnego wystawiony przez właściwy organ gminy,
- c) umowa dzierżawy – w przypadku oddania części lub całości znajdującego się w posiadaniu wnioskodawcy gospodarstwa rolnego w dzierżawę, na podstawie umowy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników, albo oddania gospodarstwa rolnego w dzierżawę w związku z pobieraniem renty określonej w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej,
- d) umowa o wniesieniu wkładów gruntowych – w przypadku wniesienia gospodarstwa rolnego do użytkowania przez rolniczą spółdzielnię produkcyjną.

Dochód roczny Wnioskodawcy niepodlegający opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych

Należy zaznaczyć **jeżeli w roku kalendarzowym poprzedzającym rok złożenia wniosku o dofinansowanie** Wnioskodawca uzyskał **dochód roczny niepodlegający opodatkowaniu** na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych i mieszczący się pod względem rodzaju w katalogu zawartym w art.3 lit. c) ustawy o świadczeniach rodzinnych.

Wnioskodawca osiągający dochody poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, dokonuje ich przeliczenia na podstawie średniego kursu walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski z ostatniego dnia poprzedniego roku, pod warunkiem, że za okres podatkowy przyjmuje się rok kalendarzowy. W pozostałych sytuacjach, przyjmuje się kurs z ostatniego dnia okresu podatkowego. Wnioskodawca wpisuje dochód na podstawie dokumentu poświadczającego dochód roczny, właściwego dla danego kraju.

Powyższe nie dotyczy wnioskodawców, którzy podlegają nieograniczonemu obowiązkowi podatkowemu w Polsce, mają miejsce zamieszkania na terytorium Polski i są zobowiązani do rozliczenia tych dochodów również w Polsce.

Dochody osiągnięte poza granicami jeżeli nie zostały uwzględnione w zeznaniu podatkowym w Polu PIT „Podstawa obliczenia podatku” należy wykazać w tej części.

Należy wpisać **wartość dochodu** rocznego **Wnioskodawcy** zgodnie ze **wskazany** rodzajem **dochodu** uzyskanym **za wskazany rok** kalendarzowy. Wnioskodawca nieuzyskujący tych dochodów wpisuje wartość „0”.

Przy więcej niż jednym źródle dochodu, Wnioskodawca powinien wskazać wszystkie źródła i odpowiadającą im wartość dochodu.

Dokumentem potwierdzającym wysokość dochodu jest np. decyzja, orzeczenie, zaświadczenie lub inny dokument potwierdzający dochód Wnioskodawcy osiągnięty w roku kalendarzowym poprzedzającym rok złożenia wniosku o dofinansowanie, odpowiednio do wskazanego we wniosku rodzaju dochodu.

W przypadku, gdy Wnioskodawca uzyskuje dochody z różnych źródeł należy wypełnić odpowiednie pola we wniosku.

Uwaga! Jeśli wyliczony łączny dochód Wnioskodawcy **przekracza 135.000 zł**, Wnioskodawca nie jest uprawniony do uzyskania dofinansowania w ramach Programu.

3.2. Dotyczy Beneficjentów uprawnionych do podwyższonego poziomu dofinansowania

Każdy Wnioskodawca ubiegający się o podwyższony poziom dofinansowania **zobowiązany jest do dołączenia do wniosku zaświadczenia, wydanego do dnia złożenia wniosku o dofinansowanie** przez właściwy organ, wskazującego przeciętny miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego Wnioskodawcy, oraz rodzaj tego gospodarstwa (jednoosobowe albo wieloosobowe).

Dochód ustalany jest z:

- a) przedostatniego roku kalendarzowego poprzedzającego rok złożenia żądania wydania zaświadczenia, w przypadku żądania złożonego w okresie od 1 stycznia do dnia 31 lipca danego roku lub
- b) ostatniego roku kalendarzowego poprzedzającego rok złożenia żądania wydania zaświadczenia, w przypadku żądania złożonego w okresie od dnia 1 sierpnia do dnia 31 grudnia danego roku.

Przeciętny miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego Wnioskodawcy wskazany w zaświadczeniu wydanym zgodnie z art. 411 ust. 10g ustawy – Prawo ochrony środowiska, nie może przekraczać kwoty wskazanej w Regulaminie naboru wniosków o dofinansowanie w ramach II naboru Programu priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” na terenie gminy i miasta Lwówek Śląski.

Zaświadczenie składane z wnioskiem o dofinansowanie nie może być wydane z datą wcześniejszą niż 3 miesiące od daty złożenia tego wniosku. Zaświadczenie powinno być wydane najpóźniej w dniu złożenia wniosku o dofinansowanie.

Należy zaznaczyć pole w celu potwierdzenia zgodności z warunkami Programu w zakresie uprawnienia do podwyższonego poziomu dofinansowania (pole obowiązkowe jeżeli we wniosku wybrano „Beneficjent uprawniony do podwyższonego poziomu dofinansowania”). **Konieczne jest dołączenie do wniosku zaświadczenia o przeciętnym dochodzie na jednego członka gospodarstwa domowego Wnioskodawcy.**

Należy zaznaczyć w celu potwierdzenia zgodności z warunkami Programu (pole obowiązkowe jeżeli we wniosku wybrano „Beneficjent uprawniony do podwyższonego poziomu dofinansowania”). Pole zaznacza również Wnioskodawca, który nie prowadzi pozarolniczej działalności gospodarczej.

Poprzez zaznaczenie tego pola Wnioskodawca oświadcza, że nie prowadzi pozarolniczej działalności gospodarczej albo prowadzi i jego roczny przychód z tytułu prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej za rok kalendarzowy, za który ustalony został przeciętny miesięczny dochód wskazany w zaświadczeniu, nie przekroczył czterdziestokrotności kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę określonego w rozporządzeniu Rady Ministrów obowiązującym w grudniu roku poprzedzającego rok złożenia wniosku o dofinansowanie.

Należy wpisać **wartość rocznego przychodu Wnioskodawcy** z tytułu prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej. Jeśli Wnioskodawca nie osiąga żadnego przychodu z tego tytułu lub nie prowadzi pozarolniczej działalności gospodarczej należy wpisać "0" .

Wysokość rocznego przychodu z tytułu prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej Wnioskodawca powinien podać na podstawie zeznania podatkowego (korekty zeznania) złożonego w urzędzie skarbowym lub zaświadczenia z urzędu skarbowego (Wnioskodawca powinien przechowywać te dokumenty i okazać w przypadku kontroli).

Do wniosku należy dołączyć kopie dokumentów potwierdzające dochód, a ich oryginały należy przechowywać, od momentu złożenia wniosku o dofinansowanie do czasu zakończenia umowy o dofinansowanie (tj. do zakończenia okresu trwałości), w przypadku pozytywnej oceny wniosku i podpisania umowy o dofinansowanie. W tym okresie, na żądanie upoważnionych podmiotów, Wnioskodawca/Beneficjent jest zobowiązany do udostępnienia dokumentów potwierdzających prawidłowość podanych danych.

3.3. Dotyczy Beneficjentów uprawnionych do najwyższego poziomu dofinansowania

Każdy Wnioskodawca ubiegający się o najwyższy poziom dofinansowania **zobowiązany jest do dołączenia do wniosku zaświadczenia, wydanego do dnia złożenia wniosku o dofinansowanie** przez właściwy organ, wskazującego przeciętny miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego Wnioskodawcy, oraz rodzaj tego gospodarstwa (jednoosobowe albo wieloosobowe).

Dochód ustalany jest z:

- a) przedostatniego roku kalendarzowego poprzedzającego rok złożenia żądania wydania zaświadczenia, w przypadku żądania złożonego w okresie od 1 stycznia do dnia 31 lipca danego roku lub
- b) ostatniego roku kalendarzowego poprzedzającego rok złożenia żądania wydania zaświadczenia, w przypadku żądania złożonego w okresie od dnia 1 sierpnia do dnia 31 grudnia danego roku.

Przeciętny miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego Wnioskodawcy wskazany w zaświadczeniu wydanym zgodnie z art. 411 ust. 10g ustawy – Prawo ochrony środowiska, nie może przekraczać kwoty wskazanej w Regulaminie naboru określającym sposób składania i rozpatrywania wniosków o dofinansowanie w ramach Programu priorytetowego Ciepłe Mieszkanie na terenie Gminy i Miasta Lwówek Śląski.

Zaświadczenie składane z wnioskiem o dofinansowanie nie może być wydane z datą wcześniejszą niż 3 miesiące od daty złożenia tego wniosku. Zaświadczenie powinno być wydane najpóźniej w dniu złożenia wniosku o dofinansowanie.

Należy zaznaczyć pole w celu potwierdzenia zgodności z warunkami Programu w zakresie uprawnienia do podwyższonego poziomu dofinansowania (pole obowiązkowe jeżeli we wniosku wybrano „Beneficjent uprawniony do podwyższonego poziomu dofinansowania”). **Konieczne jest dołączenie do wniosku zaświadczenia o przeciętnym dochodzie na jednego członka gospodarstwa domowego Wnioskodawcy.**

Należy zaznaczyć, jeżeli Wnioskodawca ma ustalone prawo do otrzymywania zasiłku stałego, zasiłku okresowego, zasiłku rodzinnego lub specjalnego zasiłku opiekuńczego. Konieczne jest dołączenie do wniosku zaświadczenia zawierające wskazanie rodzaju zasiłku oraz okresu, na który został przyznany, wydane przez właściwy organ. Zasiłek musi przysługiwać w każdym z kolejnych 6 miesięcy kalendarzowych poprzedzających miesiąc złożenia wniosku o wydanie zaświadczenia oraz co najmniej do dnia złożenia wniosku o dofinansowanie.

Należy zaznaczyć w celu potwierdzenia zgodności z warunkami Programu (pole obowiązkowe jeżeli we wniosku wybrano „Beneficjent uprawniony do najwyższego poziomu dofinansowania”). Pole zaznacza również Wnioskodawca, który nie prowadzi pozarolniczej działalności gospodarczej.

Poprzez zaznaczenie tego pola Wnioskodawca oświadcza, że nie prowadzi pozarolniczej działalności gospodarczej albo prowadzi i jego roczny przychód z tytułu prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej za rok kalendarzowy, za który ustalony został przeciętny miesięczny dochód wskazany w zaświadczeniu, nie przekroczył dwudziestokrotności kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę określonego w rozporządzeniu Rady Ministrów obowiązującym w grudniu roku poprzedzającego rok złożenia wniosku o dofinansowanie.

Należy wpisać **wartość rocznego przychodu Wnioskodawcy** z tytułu prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej. Jeśli Wnioskodawca nie osiąga żadnego przychodu z tego tytułu lub nie prowadzi pozarolniczej działalności gospodarczej należy wpisać "0" .

Wysokość rocznego przychodu z tytułu prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej Wnioskodawca powinien podać na podstawie zeznania podatkowego (korekty zeznania) złożonego w urzędzie skarbowym lub zaświadczenia z urzędu skarbowego (Wnioskodawca powinien przechowywać te dokumenty i okazać w przypadku kontroli).

Do wniosku należy dołączyć kopie dokumentów potwierdzające dochód, a ich oryginały należy przechowywać, od momentu złożenia wniosku o dofinansowanie do czasu zakończenia umowy o dofinansowanie (tj. do zakończenia okresu trwałości), w przypadku pozytywnej oceny wniosku i podpisania umowy o dofinansowanie. W tym okresie, na żądanie upoważnionych podmiotów, Wnioskodawca/Beneficjent jest zobowiązany do udostępnienia dokumentów potwierdzających prawidłowość podanych danych.

4. Oświadczenia:

Wnioskodawca zobowiązany jest do zapoznania się z oświadczeniami wskazanymi we wniosku i ich stosowania.

Oświadczenia dotyczą ustalenia stanu faktycznego związanego z lokalem mieszkalnym oraz Wnioskodawcą, a także zawierają zobowiązania związane z prawidłowością realizacji przedsięwzięcia. Złożone oświadczenia są podstawą do podjęcia decyzji o przyznaniu dotacji.

5. Wymagane załączniki dołączone do wniosku

Zaświadczenie wydane zgodnie z art. 411 ust. 10g ustawy – Prawo ochrony środowiska, przez organ właściwy ze względu na adres zamieszkania wnioskodawcy wskazujące przeciętny miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego wnioskodawcy (załącznik obowiązkowy w przypadku wnioskowania o podwyższony lub najwyższy poziom dofinansowania)

Należy wprowadzić numer zaświadczenia o dochodach, stanowiącego załącznik. W przypadku braku nr na zaświadczeniu, należy wpisać „brak”

Data wydania zaświadczenia o dochodach - data ta nie może być wcześniejsza niż 3 miesiące przed datą złożenia wniosku o dofinansowanie.

Załącznik zawierający oświadczenia:

- a) Współwłaściciela/wszystkich współwłaścicieli, posiadającego/posiadających wspólny tytuł prawny wynikający z ograniczonego prawa rzeczowego do lokalu mieszkalnego objętego wnioskiem o dofinansowanie o wyrażeniu zgody na realizację przedsięwzięcia ujętego w niniejszym wniosku o dofinansowanie (jeśli lokal mieszkalny jest objęty współwłasnością) wraz z klauzulą informacyjną (RODO).
- b) Współmałżonka o wyrażeniu zgody na zaciągnięcie zobowiązań (jeśli wnioskodawca posiada ustawową wspólność majątkową) wraz z klauzulą informacyjną (RODO).

Wzory załączników oświadczeń współwłaścicieli/współmałżonka stanowią **Załączniki Nr 1 i Nr 2 do Wniosku o dofinansowanie.**

Oświadczenie współwłaścicieli/ posiadających wspólny tytuł prawny wynikający z ograniczonego prawa rzeczowego dotyczy każdego współwłaściciela/współposiadacza i musi zostać podpisane przez każdego współwłaściciela/współposiadacza.

W przypadku wspólnoty mieszkaniowej należy przedłożyć uchwałę w sprawie wyboru Zarządu wspólnoty oraz stosowne uchwały umożliwiające realizację przedsięwzięcia.