



# GMINA I MIASTO LWÓWEK ŚLĄSKI

Al. Wojska Polskiego 25 A 59-600 Lwówek Śląski

tel. 75 6477888 fax. 75 6477889

email: [urząd@lwowekslaski.pl](mailto:urząd@lwowekslaski.pl), [www.lwowekslaski.pl](http://www.lwowekslaski.pl)



DOLNOŚLĄSKI  
KLUCZ SUKCESU

K R Y S Z T A Ł  
PRZETARGÓW  
PUBLICZNYCH  
2011



IN.271.58.2020.WR

Lwówek Śląski dnia 12.11.2020 r.

## ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

na podstawie regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art. 4 pkt. 8 ustawy - Prawo Zamówień Publicznych, Gmina i Miasto Lwówek Śląski zaprasza do składania ofert na realizację zadania pn.

### **„Dostawa i montaż klimatyzacji na basen w Lwówku Śląskim”**

Przedmiot zamówienia nie podlega Ustawie Prawo Zamówień Publicznych

## **I. Instrukcja dla Wykonawców**

### **1. Nazwa zamawiającego:**

Gmina i Miasto Lwówek Śląski,  
Aleja Wojska Polskiego 25A  
59- 600 Lwówek Śląski  
NIP: 616-10-03-030

### **2. Przedmiotem zamówienia** jest realizacja zadania pn.: „Dostawa i montaż klimatyzacji na basen w Lwówku Śląskim”. Zamówienie obejmuje zakup sprzętu, załadunek, transport, rozładunek, wniesienie, montaż, uruchomienie sprzętu. Szczegółowy zakres, rodzaj i ilość zamawianego sprzętu zawarty jest w załączniku nr 4 do niniejszego postępowania - Opis Przedmiotu Zamówienia.

**Basen położony jest w Lwówku Śląskim przy ul. Betleja dz. nr 18/2 obręb III Lwówek Śląski – jest to miejsce dostawy.**

### **3. Termin realizacji zadania: do dnia 20.12.2020r.**

### **4. Opis warunków przystąpienia do postępowania:**

4.1. **Wiedza i doświadczenie** – Zamawiający nie precyzuje wymagań do dysponowania wiedzą i doświadczeniem.

4.2. **Osoby zdolne do wykonania zamówienia** – Zamawiający nie precyzuje wymagań do dysponowania osobami zdolne do wykonania zamówienia.

### **5. Oświadczenia lub dokumenty, jakie należy dostarczyć wraz z drukiem oferty:**

5.1. Oświadczenie RODO – wzór załącznik nr 3.

### **6. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:**

6.1. Przy wyborze oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

Cena oferty (brutto) = 100 %

| nazwa | waga (znaczenie)% | sposób liczenia wg wzoru           |
|-------|-------------------|------------------------------------|
| cena  | $W_a=100,00$      | $Ca=((C_{min}/C_{of}) \times W_a)$ |

gdzie:

C<sub>min</sub> - najniższa cena  
C<sub>of</sub> - cena badanej oferty  
C<sub>a</sub> - liczba punktów w kryterium  
W<sub>a</sub> - waga w ocenianym kryterium

UWAGA! Wszystkie kwoty wskazane w formularzu oferty należy podać w zaokrągleniu do pełnych groszy (do dwóch miejsc po przecinku) zgodnie z zasadą, że końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.

- 6.2. oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie powyższego kryterium,
- 6.3. oferta spełniająca w najwyższym stopniu wyżej wymienione kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Maksymalna liczba punktów, jaką może otrzymać oferta to 100 pkt.,
- 6.4. za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska najwyższą liczbę punktów,
- 6.5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta jest zgodna z treścią ogłoszenia i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane powyżej kryteria wyboru.

## **7. Zasady wyjaśniania treści ogłoszenia:**

- 7.1. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści niezwłocznie na stronie internetowej, na której publikowane jest ogłoszenie o postępowaniu, chyba że zapytanie wpłynie do Zamawiającego na mniej niż 3 dni przed terminem składania ofert.

## **8. Termin, miejsce i forma składania ofert:**

- 8.1. Termin złożenia oferty **18.11.2020r., godz. 11:00**
- 8.2. **Miejsce złożenia oferty:** <https://platformazakupowa.pl/lwowekslaski>
- 8.3. Forma składania ofert:
  - 8.3.1. Oferty należy składać w wersji elektronicznej za pośrednictwem dedykowanej platformy.
- 8.4. Oferty, które wpłyną do Zamawiającego za pośrednictwem polskiej placówki operatora publicznego lub innej firmy kurierskiej – **nie będą rozpatrywane.**
- 8.5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

## **9. Termin i miejsce otwarcia ofert:**

- 9.1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **18.11.2020r. o godzinie 11:15** w Urzędzie Gminy i Miasta Lwówek Śląski, Aleja Wojska Polskiego 25A, 59 – 600 Lwówek Śląski, Wydział Infrastruktury i Zamówień Publicznych, pokój nr 207.

## **10. Termin związania ofertą:** 30 dni od dnia otwarcia ofert

## **11. Wadium** – Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

## **12. Zmiana lub odwołanie warunków postępowania:**

- 12.1. Przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmienić lub odwołać warunki postępowania. Informację o dokonanej zmianie lub odwołaniu Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której publikowane jest ogłoszenie o postępowaniu oraz przekaze Wykonawcom, którzy złożyli oferty.

## **13. Warunki zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru:**

- 13.1. Zamawiający zamknie postępowanie bez dokonania wyboru, jeżeli:
  - 13.1.1. nie wpłynie żadna oferta lub żadna z ofert nie spełni warunków postępowania,
  - 13.1.2. cena najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - 13.1.3. wystąpi zmiana okoliczności powodująca, że realizacja zamówienia jest niecelowa,
  - 13.1.4. postępowanie obarczone będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej

umowy.

#### **14. Warunki odwołania postępowania:**

14.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania postępowania bez podania przyczyny. Odwołanie może nastąpić w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert. Informację o odwołaniu postępowania Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której publikowane jest ogłoszenie o postępowaniu oraz przekaze Wykonawcom, którzy złożyli oferty.

#### **15. Sytuacje, w których oferty nie będą podlegały ocenie:**

15.1. Oferty nie będą podlegały ocenie w przypadku, gdy:  
15.1.1. zostaną złożone po upływie terminu składania ofert,  
15.1.2. treść oferty nie będzie odpowiadała treści ogłoszenia,  
15.1.3. Wykonawca nie uzupełni dokumentów w wyznaczonym terminie,  
15.1.4. będą zawierały błędy w obliczeniu ceny, których nie będzie można uznać za oczywistą omyłkę rachunkową.

#### **16. Zasady i konsekwencje poprawiania omyłek w ofercie:**

16.1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne nieistotne omyłki. Informację o poprawieniu omyłek Zamawiający zamieści w informacji o wynikach postępowaniu.

#### **17. Zasady uzupełniania dokumentów:**

17.1. Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy wraz z ofertą nie złożyli wymaganych oświadczeń lub dokumentów do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie (dla oferty najkorzystniejszej).

#### **18. Forma składanych dokumentów:**

18.1. Postępowanie prowadzi się w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

#### **19. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami (przed i po otwarciu ofert):**

19.1. wszystkie oświadczenia, zawiadomienia i informacje dotyczące postępowania Zamawiający:

19.1.1. **do upływu terminu składania ofert** – zamieści na stronie internetowej, na której publikowane jest ogłoszenie o postępowaniu,

19.1.2. **po upływie terminu składania ofert** – prześle drogą elektroniczną (email lub platforma zakupowa), z wyjątkiem informacji z pkt. 19.2.

19.2. informację o wynikach lub o zamknięciu postępowania bez dokonania wyboru Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której publikowane jest ogłoszenie o postępowaniu i prześle drogą elektroniczną dla wykonawców, którzy złożyli ofertę.

#### **20. Zasady zmiany lub wycofania oferty:**

20.1. Wykonawca będzie mógł przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

#### **21. Wybór oferty:**

21.1. w przypadku jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana nie podpisze umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający będzie uprawniony do wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert lub zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty,

21.2. jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawią taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną,

21.3. jeżeli w postępowaniu, w którym jedynym kryterium oceny ofert będzie cena, nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli

te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Oferty dodatkowe, nie będą mogły przedstawiać cen wyższych niż zaproponowane w złożonych ofertach.

**22. Oferty złożone po terminie:**

22.1. Oferty złożone po terminie nie będą otwierane.

**23. Istotne postanowienia umowy:** zawiera załączony do ogłoszenia wzór umowy – załącznik nr 2.

**Uwaga! Do niniejszego postępowania nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych.**

**24. Wykonawca ma obowiązek** zapoznania się w sposób bardzo szczegółowy z dokumentacją postępowania. Wykonawca ma obowiązek wyjaśnić z Zamawiającym wszystkie wątpliwości w stosunku do przedmiotu zamówienia, przed złożeniem ofert. Po złożeniu oferty, Zamawiający będzie uważał, że Wykonawca nie ma wątpliwości i uwag w stosunku do zakresu ujętego w zapytaniu.

**25. Informacje uzupełniające**

25.1. Osoba upoważniona do kontaktu: Wojciech Różycki, email: [w.rozycki@lwowekslaski.pl](mailto:w.rozycki@lwowekslaski.pl) Zapytania w zakresie przedmiotu zamówienia należy kierować na ww. adres email lub poprzez platformę zakupową.

**UWAGA!!!**

Szczegółowe rozpoznanie tematu w zakresie przygotowania oferty leży po stronie Wykonawców. Wykonawca w ofercie winien przewidzieć i skalkulować wszystkie niezbędne czynności niezbędne do prawidłowego i kompletnego wykonania przedmiotu zamówienia.

**Załączniki:**

1. Schemat pomieszczeń – załącznik nr 1
2. Wzór umowy – załącznik nr 2
3. Oświadczenie RODO – załącznik nr 3
4. Opis Przedmiotu Zamówienia – Załącznik nr 4

Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania postępowania lub unieważnienia jego wyniku w przypadku rezygnacji z realizacji zadania przez Zamawiającego. Wykonawcy nie przysługuje odszkodowanie z tytułu odwołania lub unieważnienia postępowania.

Burmistrz  
Gminy i Miasta Lwówek Śląski  
/-/ Mariola Szczęsna

Sprawę prowadzi: Wojciech Różycki email: [w.rozycki@lwowekslaski.pl](mailto:w.rozycki@lwowekslaski.pl)