



# GMINA I MIASTO LWÓWEK ŚLĄSKI

Al. Wojska Polskiego 25 A 59-600 Lwówek Śląski

tel. 75 6477888 fax. 75 6477889

email: [urząd@lwowekslaski.pl](mailto:urząd@lwowekslaski.pl), [www.lwowekslaski.pl](http://www.lwowekslaski.pl)

K R Y S Z T A Ł  
PRZETARGÓW  
PUBLICZNYCH  
2011



DOLNOŚLĄSKI  
KLUCZ SUKCESU

GMINA  
FAIR PLAY

IN.271.36.2020.AM/1

Lwówek Śląski, dnia 10.08.2020 r.

## ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

na podstawie regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art. 4 pkt. 8 ustawy - Prawo Zamówień Publicznych, Gmina i Miasto Lwówek Śląski zaprasza do składania ofert na realizację zadania pn.

**„Budowa systemu napowietrzania w stawach miejskich w parku w Lwówku Śląskim, które również pełnią funkcję zbiornika retencyjnego”**

Przedmiot zamówienia nie podlega Ustawie Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U.2019 poz.1843 ze zmianami).

### I. Instrukcja dla Wykonawców

#### 1. Nazwa zamawiającego:

Gmina i Miasto Lwówek Śląski,  
Aleja Wojska Polskiego 25A  
59- 600 Lwówek Śląski  
NIP: 616-10-03-030

#### 2. Przedmiotem zamówienia jest:

- 2.1. Budowa systemu napowietrzania w stawie miejskim w parku w Lwówku Śląskim poprzez dostawę i montaż pływającej fontanny (szczegółowy zakres opracowania opisany jest w części II zaproszenia ofertowego).
- 2.2. Przedmiot zamówienia należy wykonać przy użyciu materiałów spełniających odpowiednie normy wymagane przepisami prawa.
- 2.3. Należy przewidzieć materiały spełniające wymogi prawa budowlanego, tj. posiadające odpowiednie certyfikaty na znak bezpieczeństwa, zgodne z wymogami technicznymi Polskiej Normy lub aprobatą techniczną, o ile dla danego wyrobu nie ustanowiono Polskiej Normy; wymagane są materiały atestowane i dopuszczone do stosowania.

#### 3. Termin realizacji zadania: w terminie do 30 dni od podpisania umowy.

#### 4. Opis warunków przystąpienia do postępowania:

##### 4.1. Wiedza i doświadczenie

Wykonawca winien wykazać, że posiada doświadczenie tj. w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał minimum:

- jedną usługę, której przedmiotem była dostawa i montaż aeratora – fontanny pływającej o wartości min. 15.000,00 zł brutto.

#### 5. Oświadczenia lub dokumenty, jakie należy dostarczyć wraz z drukiem oferty:

- 5.1. wypełniony i podpisany formularz ofertowy - wzór załącznik nr 1,
- 5.2. podpisane oświadczenie – wzór: załącznik nr 3,

- 5.3. wykaz świadczonych usług potwierdzający spełnienie warunku wskazanego w pkt. 4.1. – **wzór załącznik nr 4.**
- 5.4. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 5.5. Oświadczenie RODO – **wzór załącznik nr 5.**

## 6. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

6.1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

| nazwa | waga (znaczenie)% | sposób liczenia wg wzoru           |
|-------|-------------------|------------------------------------|
| cena  | $W_a=100,00$      | $Ca=((C_{min}/C_{of}) \times W_a)$ |

gdzie:

$C_{min}$  - najniższa cena

$C_{of}$  - cena badanej oferty

$C_a$  - liczba punktów w kryterium

$W_a$  - waga w ocenianym kryterium

**UWAGA!** Wszystkie kwoty wskazane w formularzu oferty należy podać w zaokrągleniu do pełnych groszy (do dwóch miejsc po przecinku) zgodnie z zasadą, że końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.

- 6.2. Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie powyższego kryterium.
- 6.3. Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wyżej wymienione kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Maksymalna liczba punktów, jaką może otrzymać oferta to 100 pkt.
- 6.4. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska najwyższą liczbę punktów.
- 6.5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta jest zgodna z treścią ogłoszenia i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane powyżej kryteria wyboru.

## 7. Zasady wyjaśniania treści ogłoszenia:

- 7.1. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści niezwłocznie na stronie internetowej, na której publikowane jest ogłoszenie o postępowaniu, chyba że zapytanie wpłynie do Zamawiającego na mniej niż 3 dni przed terminem składania ofert.

## 8. Termin, miejsce i forma składania ofert:

- 8.1. Termin złożenia oferty: **19.08.2020r., godz. 10:00**
- 8.2. **Miejsce złożenia oferty:** Urząd Gminy i Miasta Lwówek Śląski, Aleja Wojska Polskiego 25A, 59 – 600 Lwówek Śląski, biuro podawcze, pok. nr 2.
- 8.3. Forma składania ofert:
  - 8.3.1. Oferty należy składać w wersji papierowej w zaklejonej kopercie z dopiskiem:  
**„Budowa systemu napowietrzania w stawach miejskich w parku w Lwówku Śląskim, które również pełnią funkcję zbiornika retencyjnego”**  
**Nie otwierać przed 19.08.2020r., godz. 10:15”**
- 8.4. Oferty, które wpłyną do Zamawiającego za pośrednictwem polskiej placówki operatora publicznego lub innej firmy kurierskiej po wyznaczonym w niniejszym zapytaniu terminie składania ofert – **nie będą rozpatrywane.**
- 8.5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

## 9. Termin i miejsce otwarcia ofert:

- 9.1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **19.08.2020r. o godzinie 10:15** w Urzędzie Gminy i Miasta Lwówek Śląski, Aleja Wojska Polskiego 25A, 59 – 600 Lwówek Śląski, Wydział Infrastruktury i Zamówień Publicznych, pokój nr 207.

## 10. Termin związania ofertą: 30 dni od dnia otwarcia ofert.



**11. Wadium:**

- 11.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

**12. Zmiana lub odwołanie warunków postępowania:**

- 12.1. Przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmienić lub odwołać warunki postępowania. Informację o dokonanej zmianie lub odwołaniu Zamawiający przekaze drogą elektroniczną Wykonawcom, do których kierowane jest zapytanie ofertowe oraz przekaze Wykonawcom, którzy złożyli oferty.

**13. Warunki zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru:**

- 13.1. Zamawiający zamknie postępowanie bez dokonania wyboru, jeżeli:
- 13.1.1. nie wpłynie żadna oferta lub żadna z ofert nie spełni warunków postępowania,
  - 13.1.2. cena najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - 13.1.3. wystąpi zmiana okoliczności powodująca, że realizacja zamówienia jest niecelowa,
  - 13.1.4. postępowanie obarczone będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.

**14. Warunki odwołania postępowania:**

- 14.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania postępowania bez podania przyczyny. Odwołanie może nastąpić w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert. Informację o odwołaniu postępowania Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której publikowane jest ogłoszenie o postępowaniu oraz przekaze Wykonawcom, którzy złożyli oferty.

**15. Sytuacje, w których oferty nie będą podlegały ocenie:**

- 15.1. Oferty nie będą podlegały ocenie w przypadku, gdy:
- 15.1.1. zostaną złożone po upływie terminu składania ofert,
  - 15.1.2. treść oferty nie będzie odpowiadała treści ogłoszenia,
  - 15.1.3. Wykonawca nie uzupełni dokumentów w wyznaczonym terminie,
  - 15.1.4. będą zawierały błędy w obliczeniu ceny, których nie będzie można uznać za oczywistą omyłkę rachunkową.

**16. Zasady i konsekwencje poprawiania omyłek w ofercie:**

- 16.1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne nieistotne omyłki. Informację o poprawieniu omyłek Zamawiający zamieści w informacji o wynikach postępowaniu.

**17. Zasady uzupełniania dokumentów:**

- 17.1. Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy wraz z drukiem oferty nie złożyli wymaganych oświadczeń lub dokumentów do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie.

**18. Forma składanych dokumentów:**

- 18.1. Postępowanie prowadzi się w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

**19. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami (przed i po otwarciu ofert):**

- 19.1. wszystkie oświadczenia, zawiadomienia i informacje dotyczące postępowania Zamawiający:
- 19.1.1. **do upływu terminu składania ofert** – zamieści na stronie internetowej, na której publikowane jest ogłoszenie o postępowaniu,
  - 19.1.2. **po upływie terminu składania ofert** – prześle pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, z wyjątkiem informacji, o których mowa w pkt. 19.2,
- 19.2. informację o wynikach lub o zamknięciu postępowania bez dokonania wyboru Zamawiający przekaze

na piśmie Wykonawcom oraz zamieścić na stronie internetowej, na której publikowane jest ogłoszenie o postępowaniu.

**20. Zasady zmiany lub wycofania oferty:**

20.1. Wykonawca będzie mógł przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę, składając w biurze podawczym organizatora postępowania stosowne pisemne oświadczenie.

**21. Wybór oferty:**

21.1. w przypadku jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana nie podpisze umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający będzie uprawniony do wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert lub zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty,

21.2. jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawią taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną,

21.3. jeżeli w postępowaniu, w którym jedynym kryterium oceny ofert będzie cena, nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Oferty dodatkowe, nie będą mogły przedstawiać cen wyższych niż zaproponowane w złożonych ofertach.

**22. Oferty złożone po terminie:**

22.1. Oferty złożone po terminie nie będą otwierane.

22.2. Zwrot oferty złożonej po terminie nastąpi na pisemny wniosek Wykonawcy.

**23. Istotne postanowienia umowy:** zawiera załączony do ogłoszenia wzór umowy – załącznik nr 2.

**24. Osoba upoważniona do kontaktu:** Anna Mazur

e-mail: [anna.mazur@lwowekslaski.pl](mailto:anna.mazur@lwowekslaski.pl)

Zapytania w zakresie przedmiotu zamówienia należy kierować na ww. adres email.

**25. Do niniejszego postępowania nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych.**

**II. Opis przedmiotu zamówienia**

**1. Przedmiotem zamówienia jest:**

1.1. „Budowa systemu napowietrzania w stawach miejskich w parku w Lwówku Śląskim, które również pełnią funkcję zbiornika retencyjnego”.

1.2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje budowę systemu napowietrzania w stawie miejskim w parku w Lwówku Śląskim poprzez dostawę i montaż pływającej fontanny wraz z niezbędnymi elementami i pracami.

**2. Szczegółowy zakres zamówienia.**

2.1. Aerator – fontanna pływająca wyposażona w min. 5 dysz, które umożliwiają uzyskanie 5 różnych strumieni wyrzucanej wody. Największy uzyskany strumień wyrzucanej wody musi mieć wysokość min. 3,0 m i średnicę opadającego strumienia min. 3,0 m.

2.2. Fontanna musi być podświetlana, wyposażona w minimum 2 lampy LED.

2.3. Montaż fontanny w stawie wykonany przez osoby posiadające wymagane przepisami odpowiednie uprawnienia.

2.4. Na wykonane prace Wykonawca udzieli **24 miesięcznej gwarancji.**

2.5. Ponadto zamówienie obejmuje wszelkie niezbędne elementy do prawidłowego wykonania kompletnego zamówienia takie jak kabel zasilający, złącza, odpowiednie zabezpieczenia itp.



**3. Miejsce i sposób montażu fontanny.**

- 3.1. Fontanna ma zostać zamontowana w większym stawie miejskim w parku na działce nr 429 obręb I miasta Lwówek Śląski.
- 3.2. Umieszczenie fontanny: środek większej części pomiędzy wyspą, a brzegami – zgodnie z załączonym rysunkiem poglądowym.
- 3.3. Parametry stawu: powierzchnia 4000 m<sup>2</sup>, długość w dnie – maks. 100 m, szerokość w dnie – maks. 45 m, napętnienie min. 0,7 m.
- 3.4. Sterowanie fontanny należy umieścić w istniejącej skrzynce montażowej w pobliżu stawu przy ogrodzeniu parku (zdjęcie skrzynki w załączeniu). Od skrzynki poprowadzony jest kabel 5-cio żyłowy do skrzynki SBi znajdującej się na wyspie. Na wyspie należy wykonać złącze. Kabel zasilający należy poprowadzić z wyspy. Należy przewidzieć ok. 30 m kabla umieszczonego w rurze z obciążnikami, tak aby był w pełni zatopiony. Należy przewidzieć wszelkie niezbędne prace oraz materiały tak aby w sposób właściwy, zgodny z przepisami, normami uruchomić fontannę wykorzystując istniejące zasilanie.

**Istotne informacje:**

4. Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami oraz obowiązującymi normami i normatywami.
5. Wycena zamówienia winna obejmować wszystkie koszty związane z jego wykonaniem (koszt fontanny, montaż, koszt kabli, złączy itp., koszty dojazdu itd.).
6. **Wykonawca ma obowiązek** zapoznania się w sposób bardzo szczegółowy z dokumentacją obejmującą nin. zapytanie ofertowe. Wykonawca ma obowiązek wyjaśnić z Zamawiającym wszystkie wątpliwości w stosunku do przedmiotu zamówienia, przed złożeniem ofert. Po złożeniu oferty, Zamawiający będzie uważał, że Wykonawca nie ma wątpliwości i uwag w stosunku do zakresu ujętego w zapytaniu.

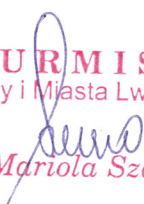
**UWAGA!!!**

Szczegółowe rozpoznanie tematu w zakresie przygotowania oferty leży po stronie Wykonawców, wykonawca w ofercie winien przewidzieć i skalkulować wszystkie niezbędne czynności niezbędne do prawidłowego i kompletnego wykonania przedmiotu zamówienia.

Załączniki:

1. Oferta Wykonawcy – załącznik nr 1,
2. Wzór umowy – załącznik nr 2,
3. Oświadczenie – załącznik nr 3,
4. Wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich trzech lat – załącznik nr 4,
5. Oświadczenie RODO – załącznik nr 5,
6. Rysunek poglądowy umiejscowienia aeratora – fontanny w stawie,
7. Zdjęcie skrzynki montażowej.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania postępowania lub unieważnienia jego wyniku w przypadku rezygnacji z realizacji zadania przez Zamawiającego. Wykonawcy nie przysługuje odszkodowanie z tytułu odwołania lub unieważnienia postępowania.

**BURMISTRZ**  
Zatwierdzam: Gminy i Miasta Lwówek Śląski  
  
Mariola Szczęsna

Sprawę prowadzi:

Anna Mazur, tel. 075 64 77 887, email: anna.mazur@lwowekslaski.pl



