*Załącznik Nr 2 do SIWZ*

**- PROJEKT UMOWY –**

**UMOWA Nr ……………..**

zawarta w dniu ………. 2020 r. w Kotliskach pomiędzy Ochotniczą Strażą Pożarną  
w Kotliskach, zwaną w treści umowy „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

……………………… – Prezes

z kontrasygnatą …………………….. – Skarbnik,

a………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

reprezentowaną/ym przez

…………………………………………………………………………………………………

zwanym dalej ,,Wykonawcą”.

Niniejsza Umowa jest wynikiem zamówienia publicznego realizowanego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z poźn. zm.) oraz następstwem wyboru przez Zamawiającego najkorzystniejszej oferty w przetargu nieograniczonym nr IN.271.26.2020.AK z 08.06.2020r.

**Definicje:**

W Umowie stosuje się następujące pojęcia zgodnie z niżej wymienionymi definicjami:

**Umowa** - oznacza niniejszy dokument zawierający zgodne oświadczenie woli Zamawiającego i Wykonawcy  
w formie pisemnej wraz z wymienionymi w jej treści załącznikami o wykonanie dostawy fabrycznie nowego lekkiego specjalnego samochodu ratowniczo – gaśniczego z napędem 4x2, dla Ochotniczej Straży Pożarnej  
w Kotliskach, z przeszkoleniem 4 strażaków w ustalonym terminie.

**Zadanie** – oznacza zadanie pn.: Zakup fabrycznie nowego lekkiego specjalnego samochodu ratowniczo – gaśniczego z napędem 4x2, dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Kotliskach”.

**Podwykonawca** - oznacza osobę prawną lub fizyczną, z którą Wykonawca zawrze umowę i będzie wykonywał część Umowy za jego pomocą.

**Strona lub Strony** - oznaczają Zamawiającego i/lub Wykonawcę.

**Strona trzecia** - oznacza osobę lub jednostkę inną niż Zamawiający lub Wykonawca.

**Siła wyższa** - zdarzenie zewnętrzne, nie dające się przewidzieć, którego skutkom nie można było zapobiec, nawet przez dołożenie najwyższej staranności.

**§ 1.**

**Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa fabrycznie nowego lekkiego specjalnego samochodu ratowniczo – gaśniczego z napędem 4x2, dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Kotliskach, przeszkoleniem 4 strażaków, rok produkcji 2020, o parametrach technicznych i wyposażeniowych opisanych w załączniku nr 5 do SIWZ, zgodnie z ofertą przetargową, złożoną przez Wykonawcę w ramach postępowania o zamówienie publiczne w dniu ................................
2. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania, zgodnie ze złożoną ofertą, dostawy fabrycznie nowego lekkiego specjalnego samochodu ratowniczo – gaśniczego z napędem 4x2, dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Kotliskach.
3. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia samochodu z uzupełnionymi wszystkimi płynami, olejami do pełna/maksimum (w tym m.in. paliwo, płyn do spryskiwaczy, płyn hamulcowy itd.).
4. Strony zgodnie ustalają, że Wykonawca zapoznał się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zawierającą m.in. istotne dla Zamawiającego postanowienia i zobowiązania oraz że są one wprowadzone do niniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego.
5. Szczegółowe warunki realizacji przedmiotu zamówienia określa specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami.
6. Oferowany sprzęt musi być fabrycznie nowy, aktualnie produkowany na rynku. Sprzęt musi być kompletny (gotowy do użycia).

**§ 2.**

**Obowiązki Wykonawcy**

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:
   1. terminowe dostarczenie przedmiotu zamówienia,
   2. wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia obowiązującymi przepisami i normami oraz zasadami wiedzy technicznej, wykonanie zadania  
      z dołożeniem należytej staranności, niezwłoczne sygnalizowanie Zamawiającemu zaistnienie istotnych problemów, których Wykonawca, mimo dołożenia należytej staranności nie będzie w stanie rozwiązać we własnym zakresie. Zamawiający zastrzega jednak, że nie będzie wykonywał za Wykonawcę działań, do których Wykonawca zobowiązał się na podstawie zawartej umowy,
   3. zapewnienie właściwej koordynacji części zadań wykonywanych przez Podwykonawców,
   4. uczestniczenie w przeglądach gwarancyjnych,
   5. ponoszenie kosztów dostawy, uruchomienia i przeszkolenie 4 strażaków w zakresie obsługi i użytkowania,
   6. zapewnienie autoryzowanego serwisu gwarancyjnego, w odległości do 150 km od Lwówka Śląskiego, przez ………………, oraz dostarczenia przy dostawie dokumentu określającego zasady świadczenia usług przez autoryzowany serwis w okresie gwarancyjnym.
   7. pełna odpowiedzialność za należyty transport i zabezpieczenie samochodu.
2. Do pojazdu Wykonawca zobowiązuje się dołączyć:
   1. opis urządzeń i wyposażenia,
   2. instrukcje i dokumenty w języku polskim wraz z rysunkami, które umożliwią użytkownikowi prawidłową eksploatację, obsługę i serwisowanie. Instrukcja zostanie przekazana podczas odbioru końcowego przedmiotu/ów umowy,
   3. książki gwarancyjne dla podwozia i zabudowy,
   4. karty gwarancyjne – dodatkowego sprzętu i wyposażenia,
   5. książki serwisowe – dodatkowego sprzętu i wyposażenia.

**§ 3.**

**Obowiązki Zamawiającego**

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
   1. Dokonanie odbioru końcowego dostawy.
   2. Terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu Umowy.
   3. Dokonanie przeglądów - przed upływem okresu gwarancji jakości.

**§ 4.**

**Termin wykonania przedmiotu Umowy**

1. Termin realizacji zamówienia: do dnia 07 grudnia 2020 r.
2. Przez termin wykonania przedmiotu Umowy uważa się dzień zgłoszenia Wykonawcy zakończenia dostawy  
   i osiągnięcia gotowości do odbioru przedmiotu Umowy protokołem bez uwag.
3. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy własnym transportem do siedziby Zamawiającego. Koszt transportu, załadunku i rozładunku obciąża Wykonawcę.
4. Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego z 3 dniowym wyprzedzeniem o terminie  
   i godzinie dostawy przedmiotu zamówienia, celem oddelegowania pracownika do odbioru zamówienia. Zamówienie będzie odbierane protokolarnie w obecności przedstawiciela Zamawiającego i upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
5. Zamawiający nie odbiera przedmiotu zamówienia od firm kurierskich i poczty, a także od innych firm pośredniczących. Zamawiający wymaga, aby przy dostawie obecny był przedstawiciel firmy, który posiada prawo do podejmowania decyzji i podpisywania dokumentów w imieniu Wykonawcy.
6. Kompletność dostawy i jej jakość oraz zgodność z zamówieniem potwierdzona zostanie w protokole końcowym odbioru przez osoby upoważnione z każdej ze Stron.
7. Wymieniony w ust. 6 protokół, podpisany przez uprawnionych przedstawicieli Stron, stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę.

**§ 5.**

**Wynagrodzenie, zasady rozliczania**

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:

netto: ………………………zł

(słownie: ……………………………………………………………………),

VAT: ………………………zł

(słownie: …………………………………………………………………….),

brutto: …………………….zł (słownie: …………………………………………………………………….),

1. Wynagrodzenie ustalono na podstawie oferty Wykonawcy.
2. Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje wszystkie koszty dostawy, których konieczność wykonania wynika  
   w szczególności z specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wiedzy technicznej. Wszystkie w/w koszty stanowią koszt własny Wykonawcy. Ostateczny zakres świadczeń Wykonawcy określa przede wszystkim dokumentacja techniczna.
3. Wszelkie rozliczenia między stronami odbywać się będą w PLN.
4. Odbiorowi podlegać będzie całkowicie zakończone zadanie.
5. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia ryczałtowego. Chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru kosztów i prac zgodnie z art. 632 KC.
6. Wykonawca ponosi ryzyko i ciężar odpowiedzialności i wykonania wszystkich prac niezbędnych do należytej realizacji zamówienia.
7. Wykonawca oświadcza, że miał wszelkie informacje niezbędne do prawidłowej wyceny wartości przedmiotu zamówienia.
8. Wynagrodzenie ryczałtowe będzie płatne, na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę.
9. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie zapłacone przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy podane na fakturze w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego pod warunkiem odbioru dostawy bez uwag.
10. Za termin dokonania zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

**§ 6.**

**Podwykonawcy**

1. Wykonawca realizację przedmiotu umowy, w zakresie nie zastrzeżonym do jego osobistego wykonania, może powierzyć podwykonawcy na podstawie zawartej umowy o podwykonawstwo w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych oraz niniejszej Umowy.
2. Za działania podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za własne.
3. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę  
   o podwykonawstwo, jest obowiązany w trakcie realizacji zamówienia, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, a także projektu jej zmiany, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej  
   z projektem umowy.
4. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie  
   o podwykonawstwo wynosi 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy.
5. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający, w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
6. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem jest dostawa lub pisemnego sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo w terminie o którym mowa w ust. 5 uważa się za akceptację projektu umowy lub umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
7. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca niniejszej umowy przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo  
   o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł.
8. Przepisy ust. 3-7 stosuje się odpowiednio do zmian tej umowy o podwykonawstwo.

**§ 7.**

1. W przypadku realizacji części przedmiotu niniejszej umowy przez podwykonawcę bądź dalszego podwykonawcę, Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu w dokumenty finansowe potwierdzające uregulowanie należności wynikających z umowy pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą bądź dalszym podwykonawcą.
2. Wykonawca obowiązany jest informować Zamawiającego o wysokości wynagrodzenia należnego podwykonawcom i o zapłatach dla podwykonawców, a wraz z fakturą za wykonane dostawy lub usługi przedstawić Zamawiającemu kserokopie potwierdzonego przelewu bankowego na kwotę należną podwykonawcom.
3. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę  
   o podwykonawstwo, której przedmiotem, są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę niniejszego zamówienia.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 3, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
5. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
6. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 3. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
7. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 6, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
   1. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
   2. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
   3. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
8. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 3, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy. W takim przypadku Wykonawca nie będzie domagał się zapłaty wynagrodzenia w części przekazanej bezpośrednio podwykonawcy.
9. Konieczność trzykrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 3, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
10. Wykonawca w umowach z podwykonawcami, a podwykonawcy w umowach z dalszymi podwykonawcami zobowiązani są zastrzec postanowienie, iż Zamawiający ma prawo wglądu w dokumenty finansowe podwykonawców lub dalszych podwykonawców i żądania przedstawiania na każde żądanie Zamawiającego dowodów zapłaty należnego podwykonawcom wynagrodzenia.
11. Zasady, o których mowa w § 6 oraz § 7 ust. 1-10 stosuje się odpowiednio do umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy i usługi.

**§ 8.**

**Opóźnienie dostawy**

1. Wykonawca winien uprzedzić pisemnie Zamawiającego o każdej okoliczności mogącej powodować opóźnienie dostawy w chwili wystąpienia takiej okoliczności.
2. Wykonawca winien powiadomić pisemnie Zamawiającego o przyczynach i skutkach opóźnienia. Zawiadomienie to powinno zostać przedstawione Zamawiającemu w ciągu 7 dni od zaistnienia okoliczności powodujących konieczność jego sporządzenia. Jeżeli takie opóźnienie wystąpi, obowiązkiem Wykonawcy jest przyspieszenie postępu dostawy w celu ich realizacji zgodnie z Umową.
3. Jeżeli, w stosunku do terminów wskazanych w Umowie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy nastąpi opóźnienie ponad 30 dni w wykonaniu przedmiotu Umowy, Zamawiający może przerwać wykonywanie dostaw przez Wykonawcę i odstąpić od Umowy lub zlecić realizację niewykonanej dostawy stronie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy. Koszt ten zostanie potrącony z wynagrodzenia Wykonawcy.
4. W opisanym w ust. 2 przypadku Wykonawca nie jest zwolniony z odpowiedzialności za już wykonaną części dostawy, jak również nie jest uprawniony do jakichkolwiek roszczeń do Zamawiającego z tytułu odstąpienia przez niego od Umowy.

**§9.**

**Odbiory**

1. Ustala się następujące rodzaje odbiorów:
   1. końcowy przedmiotu Umowy - polegający na ocenie fabrycznie nowego lekkiego specjalnego samochodu ratowniczo – gaśniczego z napędem 4x2, dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Kotliskach
2. Odbiór końcowy będzie połączony z przekazaniem przedmiotu Umowy Zamawiającemu, zgodnie z zapisami protokołu odbioru końcowego bez uwag.

**§10.**

**Czynności odbioru końcowego przedmiotu Umowy**

1. Odbioru końcowego przedmiotu Umowy dokonuje komisja odbiorowa powołana przez Zamawiającego.
2. W czynnościach odbioru powinni uczestniczyć:
   1. przedstawiciele Zamawiającego,
   2. przedstawiciel/e Wykonawcy.
3. Strony postanawiają, że z czynności odbioru końcowego będzie spisany protokół odbioru końcowego zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych w toku odbioru ewentualnych wad. Protokół odbioru zostanie podpisany przez strony w dniu zakończenia czynności odbioru. Dzień ten stanowić będzie datę odbioru końcowego.
4. Jeżeli w toku odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru, stwierdzone przy odbiorze braki umieszcza się w protokole odmowy odbioru, z podaniem terminu ich wykonania. Po wykonaniu braków Wykonawca jest zobowiązany ponownie zgłosić osiągnięcie gotowości do odbioru. Po potwierdzeniu gotowości do odbioru Zamawiający wyznacza nową datę odbioru, który zostanie przeprowadzony w terminie do 14 dni roboczych.
5. Jeżeli w toku czynności zostaną stwierdzone wady to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
   1. jeżeli wady nadają się do usunięcia, to Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad lub zażądać ich usunięcia wyznaczając odpowiedni termin,
   2. jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, to:
      1. jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
      2. jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może odstąpić od Umowy lub żądać ponownego wykonania przedmiotu Umowy zachowując prawo do naliczenia Wykonawcy kar umownych i odszkodowań na zasadach określonych w § 14 Umowy oraz domagania się od Wykonawcy naprawienia szkód powstałych na skutek opóźnienia.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio wad. Fakt usunięcia wad zostanie stwierdzony w protokole odbioru usunięcia wad.
7. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru jakościowego, że przedstawiony do odbioru przedmiot umowy nie odpowiada opisowi zawartemu w § 1 niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązuje się w terminie do 14 dni od ich stwierdzenia dokonania zmian w przedmiocie umowy zgodnie z tym opisem, pod rygorem odstąpienia przez Zamawiającego od umowy.

**§11.**

**Gwarancja i rękojmia**

1. Okres gwarancji przedmiotu umowy wynosi ……….. miesięcy. Okres gwarancji liczony jest od daty odbioru końcowego bez uwag. Strony ustalają, że okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność z tytułu gwarancji i rękojmi za wady przedmiotu Umowy.
3. Reklamacje dotyczące stwierdzonych usterek, wad oraz awarii załatwiane będą na koszt Wykonawcy  
   z należytą starannością, rozumianą jako staranność profesjonalisty w działalności objętej przedmiotem niniejszego zamówienia .
4. Wykonawca zapewni serwis 72 – godzinny i przystąpi do naprawy do 72 godzin od momentu zgłoszenia. Naprawa nastąpi do 7 dni (od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego), chyba, że z powodów technologicznych wymagany będzie okres dłuższy, który zostanie ustalony z Zamawiającym, lecz nie dłuższy niż 20 dni.
5. Usunięcie wad Wykonawca zgłasza do odbioru Zamawiającemu pisemnie.
6. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminach określonych w ust. 4, Zamawiający będzie uprawniony do ich usuwania we własnym zakresie lub przez stronę trzecią na koszt i ryzyko Wykonawcy – bez utraty uprawnień z tytułu gwarancji.
7. Udzielona przez Wykonawcę gwarancja obejmuje również zakresy zamówienia wykonane przez podwykonawców. Za spełnienie ewentualnych roszczeń Zamawiającego związanych z udzieloną gwarancją odpowiada Wykonawca solidarnie z podwykonawcą.
8. Termin zobowiązania gwarancji liczony będzie od daty odbioru końcowego całości zamówienia bez uwag.
9. W trakcie gwarancji Wykonawca będzie w ramach zawartej Umowy pokrywał wszelkie koszty związane  
   z naprawami gwarancyjnymi i konserwacyjnymi.
10. Ustala się, że w okresie gwarancji będą przeprowadzane przeglądy gwarancyjne z udziałem przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego.
11. Przed upływem okresu gwarancji Zamawiający wyznacza termin odbioru gwarancyjnego.
12. Niezależnie od uprawnienia określonego w ust. 6 Zamawiający może domagać się usunięcia wad i usterek ujawnionych w toku gwarancji bezpośrednio przez Wykonawcę.
13. Jeżeli Wykonawca w czasie trwania umowy dokona naprawy lub wymiany poszczególnych elementów przedmiotu umowy jest zobowiązany do udzielenia dodatkowej gwarancji wydłużającej jej okres o kolejne miesiące wg przepisów przewidzianych prawem.
14. Wykonawca posiada autoryzowany serwis w …………………………..(adres).
15. Szczegółowe warunki gwarancji określa karta gwarancyjna, stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

**§ 12.**

**Fakturowanie**

1. Końcowa faktura za wykonanie całego przedmiotu Umowy wystawiona zostanie po zakończeniu odbioru końcowego przedmiotu Umowy na podstawie końcowego protokołu odbioru przedmiotu umowy bez uwag, potwierdzonego przez Zamawiającego.
2. FAKTURA zostanie wystawiona na Ochotniczą Straż Pożarną w Kotliskach, Kotliska 40A, 59-600 Lwówek Śląski, NIP:
3. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru wad nienadających się do usunięcia, które nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, faktura końcowa będzie uwzględniać ewentualne obniżenie wynagrodzenia.
4. Zasadność wystawienia faktury i potwierdzenia kwoty do wypłaty dokonuje Zamawiający.
5. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek Wykonawcy w oparciu o prawidłowo wystawioną fakturę w terminie 30 dni od dnia doręczenia faktury Zamawiającemu.

**§ 13.**

**Kary umowne i odszkodowania**

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy   
   w formie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
   1. z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto;
   2. za opóźnienie w dostawie przedmiotu umowy w wysokości 500,00 zł. brutto za każdy dzień opóźnienia;
   3. za zwłokę w usunięciu wad bądź usterek stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji, rękojmi za wady i usterki – w wysokości 0,2 % wartości przedmiotu umowy brutto określonej § 5 ust. 1, za każdy dzień zwłoki od daty wyznaczonej na usunięcie wad,
   4. z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom ~~lub dalszym podwykonawcom~~ w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia;
   5. za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 2 % wynagrodzenia umownego brutto, za każdy stwierdzony przypadek;
   6. z tytułu braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 2 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy stwierdzony przypadek;
   7. za niewystąpienie do Zamawiającego o zgodę, o której mowa w § 6 ust. 5 i 6 w wysokości 2 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy stwierdzony przypadek.
   8. w przypadku, o którym mowa w § 7 ust. 10, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w § 6 ust. 4, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem naliczenia kary umownej w wys. 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z winy Zamawiającego w wysokości 10 % wartości umowy brutto.
4. Kara umowna powinna być zapłacona przez Stronę, która naruszyła postanowienia umowne w terminie 14 dni od daty wystąpienia przez Stronę drugą z żądaniem zapłaty.
5. Zamawiający, w razie opóźnienia w zapłacie kar po stronie Wykonawcy, może potrącić należną mu kwotę  
   z dowolnej należności Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę po uprzednim wystawieniu noty księgowej przez Zamawiającego.
6. Zamawiający niezależnie od kar umownych może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
7. W przypadku opóźnień dotyczących naprawy przedmiotu umowy dłuższych niż 20 dni (§ 11 pkt 4), Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100 zł (słownie: sto złotych) za każdy dzień opóźnienia.
8. Wysokość wszystkich kar umownych należnych Zamawiającemu nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w 5 ust. 1. Gdy kara umowna przekroczy 20%, Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy bez jakichkolwiek zobowiązań w stosunku do Wykonawcy.

**§ 14.**

**Odpowiedzialność**

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie skutki niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy w stosunku do Zamawiającego jak i osób trzecich i ich majątku, jak też spowodowane działaniami lub zaniechaniami osób i podmiotów, za które ponosi odpowiedzialność.
2. Wykonawca odpowiada za działania i zaniedbania osób, z pomocą których wykonuje przedmiot Umowy, jak również osób, którym wykonanie zobowiązań powierza, jak za własne działania.
3. Wykonawca usuwa na własny koszt wszelkie wyrządzone szkody.

**§ 15.**

**Zmiana Umowy**

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy, jeżeli konieczność wprowadzenia zmian wynikać będzie z regulacji prawnych wprowadzonych w życie po dacie podpisania umowy, wywołujących potrzebę zmian umowy, wraz ze skutkami wprowadzenia takich zmian lub okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Wszelkie zmiany umowy mogą być dokonane tylko w formie pisemnej, pod rygorem nieważności za zgodą obu stron.
3. Wszelkie zmiany muszą być dokonywane z zachowaniem przepisu art. 140 ust. 1 i art. 140 ust. 3 ustawy Pzp stanowiącego, że umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
4. Ustala się, iż nie stanowią zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Pzp następujące zmiany:
   1. danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy,
   2. danych teleadresowych,
   3. danych rejestrowych,
   4. będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron umowy.
5. Zaistnienie okoliczności, o których mowa w ust 4. powyżej wymaga jedynie niezwłocznego pisemnego powiadomienia drugiej Strony.

**§ 16.**

**Odstąpienie od Umowy**

1. Każda ze stron może odstąpić od Umowy w przypadkach wskazanych w Umowie lub określonych w przepisach prawa.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadkach, gdy Wykonawca realizuje przedmiot umowy niezgodnie z ustalonymi warunkami oraz poleceniami przedstawiciela Zamawiającego.
3. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego może nastąpić również, jeżeli Wykonawca:
   1. powierzył wykonywanie dostawy podwykonawcy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego,
   2. wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu niniejszej umowy zostało zajęte przez właściwy organ egzekucyjny,
   3. jeżeli Wykonawca nie rozliczy się na bieżąco z podwykonawcami, a podwykonawcy zwrócili się  
      z żądaniem zapłaty bezpośrednio do Zamawiającego,
   4. zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy.
4. Odstąpienie od umowy, zgodnie z ust. 1 powyżej może nastąpić w terminie 10 dni, licząc od daty powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o powyższych okolicznościach.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 3 powyżej Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie, jedynie za wykonaną część umowy.
6. Odstąpienie przez Zamawiającego od umowy, nie ma wpływu na uprawnienia Zamawiającego dotyczące naliczania kar umownych.

**§ 17.**

**Siła wyższa**

1. Strony niniejszej umowy będą zwolnione ze swoich odpowiedzialności za wypełnienie swoich zobowiązań zawartych w umowie z powodu siły wyższej, jeżeli okoliczności zaistnienia siły wyższej będą miały miejsce.
2. Okoliczności siły wyższej są to takie, które są nieprzewidywalne lub są nieuchronnymi zdarzeniami o nadzwyczajnym charakterze i które są poza kontrolą stron, takie jak pożar, powódź, katastrofy narodowe, wojna, zamieszki państwowe lub embarga.
3. Strona może powołać się na zaistnienie siły wyższej tylko wtedy, gdy poinformuje o tym pisemnie drugą stronę w terminie 10 dni od rozpoczęcia zaistnienia tejże lub od momentu powstania obaw, że mogą zaistnieć okoliczności siły wyższej.
4. Okoliczności zaistnienia siły wyższej muszą zostać udowodnione przez stronę, która z faktu tego wywodzi skutki prawne.

**§ 18.**

**Postanowienia końcowe**

1. Nadzór nad realizacją przedmiotu umowy w imieniu Zamawiającego sprawować będą:
   1. ……………………………………
   2. ……………………………………
2. Przedstawicielem Wykonawcy w trakcie realizacji umowy będzie:
   1. ………………………………………………………………………………………
3. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności na osobę trzecią bez pisemnej zgody Zamaw**i**ającego pod rygorem nieważności.
4. Ewentualne spory wynikłe w toku realizacji niniejszej umowy rozpatrywane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.
6. Umowę niniejszą sporządzono w 3 egzemplarzach, z czego 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

Załączniki do umowy:

Załącznik nr 1 – Oferta Wykonawcy

Załącznik nr 2 - Karta gwarancyjna

**W Y K O N A W C A: Z A M A W I A J Ą C Y:**

**Załącznik nr 2 - KARTA GWARANCYJNA**

(Gwarancja jakości)

na zamówienie:

**Zakup fabrycznie nowego lekkiego specjalnego samochodu ratowniczo-gaśniczego  
z napędem 4x2 dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Kotliskach.**

Gwarantem jest:

………………………………………..

………………………………………..

………………………………………..

………………………………………..

będący Wykonawcą umowy nr ……………… z dnia ……….. roku dotyczącej zamówienia pn.: „Zakup fabrycznie nowego lekkiego specjalnego samochodu ratowniczo-gaśniczego z napędem 4x2 dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Kotliskach.”

Uprawnionym z tytułu Gwarancji jest:

………………………………………..

………………………………………..

………………………………………..

Zamawiający może powierzyć wykonanie czynności stanowiących obowiązek/prawo Uprawnionego z tytułu Gwarancji innemu podmiotowi działającemu w imieniu Zamawiającego.

1. **Przedmiot i termin Gwarancji.**

Niniejsza Gwarancja obejmuje wykonanie usługi polegającej na fabrycznie nowego lekkiego specjalnego samochodu ratowniczo-gaśniczego z napędem 4x2 dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Kotliskach - zgodnie z zakresem określonym w Opisie Przedmiotu Zamówienia.

* 1. Gwarant odpowiada wobec Zamawiającego z tytułu niniejszej Karty Gwarancyjnej za przedmiot Gwarancji wymieniony w punkcie 1.
  2. Okres Gwarancji wynosi…….miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru przedmiotu zamówienia.
  3. Karta Gwarancyjna obejmuje wymagania w zakresie odpowiedzialności za wady. Ilekroć w niniejszej Karcie Gwarancyjnej jest mowa o wadzie, należy przez to rozumieć wadę, o której mowa w art. 556 k.c.
  4. Gwarant gwarantuje wykonanie usług objętych przedmiotem Gwarancji, o których mowa w punkcie 1. powyżej.

1. **Obowiązki i uprawnienia stron**
   1. Gwarant jest uprawniony do oceny i kwalifikacji wad zgłoszonych przez Zamawiającego oraz oceny zasadności zgłoszonej reklamacji i oceny zasadności żądań wysuniętych przez Zamawiającego. Ocena zasadności i kwalifikacja wad zgłoszonych przez Zamawiającego nie będzie miała wpływu na procedurę usuwania wad określoną w punkcie 3 niniejszej Karty Gwarancyjnej.
   2. W przypadku uznania reklamacji przez Gwaranta związanej z wystąpieniem wady w przedmiocie Umowy, Zamawiający jest uprawniony do:
      1. Żądania usunięcia wady przedmiotu umowy,
      2. Wskazania trybu usunięcia wady,
   3. Zgodnie z § 13 ust. 2 pkt 2.3 umowy żądania od Gwaranta kary umownej za opóźnienie  
      w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancyjnym w wysokości 0,2 % wartości przedmiotu umowy brutto określonej § 5 ust. 1, za każdy dzień zwłoki od daty wyznaczonej na usunięcie wad.
   4. W przypadku wystąpienia wady w przedmiocie umowy, Gwarant jest zobowiązany do:
      1. Spełnienia żądania Zamawiającego dotyczącego usunięcia wady, przy czym usunięcie wady może nastąpić również poprzez wymianę rzeczy wchodzącej w zakres przedmiotu Gwarancji na wolną od wad.
      2. Spełnienia żądania Zamawiającego dotyczącego wymiany rzeczy na wolną od wad,  
         o ile Gwarant stwierdzi, że jej usunięcie jest niemożliwe.
      3. Zapłaty odszkodowania, o którym mowa w pkt. 2 ppkt.2.2.3.
      4. Jeżeli kary umowne nie pokryją szkody w całości, Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania wynikającego z wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
2. **Tryby usuwania wad:**

Na pisemne lub mailowe wezwanie Zamawiającego w terminie 3 dni roboczych Gwarant podejmie czynności mające na celu zidentyfikowanie wady i ustalenie terminu usunięcia zgłoszonej wady. Przy czym zaproponowany termin musi być zaakceptowany przez Zamawiającego.

1. **Komunikacja**

4.1 Wszelka komunikacja pomiędzy stronami potwierdzona zostanie w formie pisemnej. Obowiązują następujące dane adresowe:

**4.1.1. Gwarant:**

………………………………………..

………………………………………..

………………………………………..

**4.1.2. Zamawiający:**

………………………………………..

………………………………………..

………………………………………..

4.2 O zmianach w danych adresowych, o których mowa w punkcie 4.1 strony obowiązane są informować się niezwłocznie, nie później niż 7 dni od chwili zaistnienia zmian, pod rygorem uznania wysłania korespondencji pod ostatnio znany adres za skutecznie doręczoną.

4.3 Gwarant jest obowiązany w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku o upadłość lub likwidację powiadomić na piśmie o tym fakcie Zamawiającego.

4.4 Zamawiający jest obowiązany w terminie 7 dni od daty zmiany stanu prawnego lub innych okoliczności mających wpływ na wykonanie postanowień niniejszej Gwarancji powiadomić na piśmie o tym fakcie Gwaranta.

5. **Postanowienia końcowe**

5.1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Kartą Gwarancyjną zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności kodeksu cywilnego.

5.2. Niniejsza Karta Gwarancyjna jest integralną częścią umowy nr **………………………….. z dnia…………………………**

5.3. Wszelkie zmiany niniejszej Karty Gwarancyjnej wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

|  |  |
| --- | --- |
| **GWARANT:** | **ZAMAWIAJĄCY:** |