

Zarządzenie Nr GPNS.0050. 12 .2016
Burmistrza Gminy i Miasta
Lwówek Śląski
z dnia 19 lutego 2016 roku
w sprawie powołania Społecznej Komisji Mieszkaniowej
i nadania jej regulaminu działania.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2015 r., poz. 1515 z późn. zm.) w związku z art. 21 ust. 3 pkt 5 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 roku o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (tekst jednolity - Dz.U. z 2014r., poz. 150) oraz § 8 ust.2 uchwały nr IX/89/15 Rady Miejskiej w Lwówku Śląskim, z dnia 28 maja 2015 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy i Miasta Lwówek Śląski, zarządzam co następuje :

§ 1. Powołuje się Społeczną Komisję Mieszkaniową w składzie:

1. Ewa Róża Płucińska – Dąbrowska – Radna Rady Miejskiej w Lwówku Śląskim
2. Tomasz Kubis - Radny Rady Miejskiej w Lwówku Śląskim
3. Krystyna Piotrowicz – Zarządca Nieruchomości w Lwówku Śląskim
4. Irena Klimientowska – Pracownik Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lwówku Śląskim
5. Beata Bryniak – Pracownik Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lwówku Śląskim

§ 2. Zadania Społecznej Komisji Mieszkaniowej określa Regulamin działania Społecznej Komisji Mieszkaniowej stanowiący załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 3. Członkowie Komisji sprawują swoją funkcję do czasu ich odwołania lub złożenia przez nich pisemnej rezygnacji.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Z up. BURMISTRZA
Gminy i Miasta Lwówek Śląski

mgr inż. Lesław Kucharski
ZASTĘPCA BURMISTRZA

RADCA PRAWNY
Krzysztof Kapcia
Krzysztof Kapcia

Załącznik
do Zarządzenia Nr
Burmistrza Gminy i Miasta
Lwówek Śląski
z dnia 19 lutego 2016 roku

Regulamin działania Społecznej Komisji Mieszkaniowej

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa sposób powoływania, zakres działania oraz kompetencje Społecznej Komisji Mieszkaniowej zwanej dalej „Komisją”.
2. Społeczną Komisję Mieszkaniową powołuje w całości lub poszczególnych jej członków Burmistrz Gminy i Miasta Lwówek Śląski.
3. Kadencja Komisji trwa 4 lata, przy czym Komisja, w dotychczasowym składzie, pełni swoje funkcje do czasu powołania nowego jej składu.
4. Z tytułu uczestnictwa w pracach Komisji jej członkowie, z wyjątkiem członków będących radnymi Rady Miejskiej w Lwówku Śląskim, otrzymują wynagrodzenie w wysokości 10% minimalnego wynagrodzenia za pracę, ustalonego rozporządzeniem Rady Ministrów, opublikowanym w Dzienniku Ustaw Rzeczypospolitej Polskiej.
5. Na pierwszym posiedzeniu Komisja wybiera ze swego grona Przewodniczącego i jego Zastępcę.
6. Pracami Komisji kieruje przewodniczący, bądź w razie jego nieobecności zastępca, który może, w razie konieczności, powoływać zespoły wizytujące.

§ 2. Zadania Komisji.

1. Społeczna Komisja Mieszkaniowa jako społeczny organ kontroli opiniuje sprawy lokalowe, a w szczególności dotyczące:
 - a) opiniowania złożonych wniosków osób uprawnionych do zawarcia umowy najmu lokalu mieszkalnego lub socjalnego,
 - b) propozycji zawarcia umowy najmu konkretnego lokalu mieszkalnego dla rodziny spełniającej kryteria przydziału,
 - c) ustalania projektu list osób oczekujących na zamianę lokalu mieszkalnego,
 - d) adaptacji pomieszczeń na cele mieszkalne,
 - e) rozpatrywania uwag do opracowanych i podanych do publicznej wiadomości list osób oczekujących na zawarcie umowy na lokal mieszkalny,
 - f) przeprowadzania w przypadku potrzeby, wizji lokalnych w celu sprawdzenia warunków mieszkaniowych i bytowych osób składających wnioski,

g) przeprowadzania, o ile zachodzi taka potrzeba, rozmów indywidualnych z osobami ubiegającymi się o umieszczenie na liście oczekujących na zawarcie umowy najmu lub z osobami wskazanymi do konkretnego przydziału.

2. Społeczna Komisja Mieszkaniowa przy opiniowaniu spraw wymienionych w ust. 1 kieruje się:

- a) przepisami prawa materialnego,
- b) ustaleniami przyjętymi w uchwałach Rady Miejskiej, dotyczącymi zasad wynajmowania lokali mieszkalnych wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy oraz wieloletniego programu gospodarowania tym zasobem,
- c) względami społecznymi wynikającymi z oceny stopnia zaspokajania potrzeb mieszkaniowych wspólnoty samorządowej i stanu zasobów mieszkaniowych gminy.

§ 3. Tryb pracy Komisji

1. W pracach Komisji za zgodą jej Przewodniczącego mogą brać udział z głosem doradczym inne osoby, spoza grona Komisji, zaproszone przez Przewodniczącego lub jego Zastępcę.

2. Posiedzenia Komisji odbywać się będą w miarę potrzeb, na wniosek właściwego Wydziału Urzędu Gminy i Miasta Lwówek Śląski, nie rzadziej niż raz na kwartał.

3. Zespół wizytujący, o którym mowa w § 1 pkt 6 ze swoich czynności sporządza protokół, który podpisują również osoby udzielające informacji.

4. Opinie Komisji zapadają zwykłą większością głosów z udziałem co najmniej połowy składu przy obecności Przewodniczącego lub jego Zastępcy. W przypadku równej liczby głosów, rozstrzyga głos Przewodniczącego lub Zastępcy.

5. Przed przystąpieniem do wykonywania obowiązków członkowie Komisji składają oświadczenie, w którym zobowiązują się do zachowania tajemnicy co do spraw objętych przedmiotem działania Komisji.

6. Z posiedzenia Społecznej Komisji Mieszkaniowej sporządza się protokół, który wraz z załącznikami przedkładany jest Burmistrzowi.

7. Obsługę prawną, merytoryczną oraz organizacyjną Komisji zapewnia Urząd Gminy i Miasta Lwówek Śląski.

