

ZARZĄDZENIE NR 91/2024
BURMISTRZA GMINY I MIASTA LUBOMIERZ

z dnia 19 listopada 2024 r.

w sprawie powołania komisji konkursowej do przeprowadzenia konkursu na stanowisko
Dyrektora Lubomierskiego Centrum Kultury

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.) art. 16 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 87) oraz ogłoszenia konkursu na stanowisko Dyrektora Lubomierskiego Centrum Kultury z dnia 19 listopada 2024 r. zarządza się, co następuje:

§ 1. Powołuje się komisję konkursową do przeprowadzenia konkursu na stanowisko Dyrektora Lubomierskiego Centrum Kultury, zwaną dalej „Komisją”, w następującym składzie:

- 1) Janusz Lichocki – Zastępca Burmistrza Gminy i Miasta Lubomierz - Przedstawiciel Organizatora - Przewodniczący Komisji;
- 2) Magda Szymanowska – Inspektor ds. oświaty - Przedstawiciel Organizatora;
- 3) Alicja Nawojczyk - Ciereszko – p.o. Dyrektora Lubomierskiego Centrum Kultury w Lubomierzu - członkini Komisji;
- 4) Kamila Kiezik - Goździcka – Dyrektor Gminnej Biblioteki Publicznej w Lubomierzu – członkini Komisji
- 5) Michał Cichosz – Radny Rady Miejskiej Gminy Lubomierz - członek Komisji.

§ 2. Regulamin pracy komisji stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. 1. Osobom wymienionym w § 1, udzielam upoważnienia do przetwarzania danych osobowych kandydatów uczestniczących w konkursie na stanowisko Dyrektora Lubomierskiego Centrum Kultury, w zakresie niezbędnym do rekrutacji.

2. Upoważnienie traci moc po zakończeniu prac związanych z procesem rekrutacji na stanowisko, o którym mowa w ust. 1.

§ 4. Burmistrz Gminy i Miasta Lubomierz przetwarza dane osobowe członków i członkin Komisji na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a i lit. e rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z

przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L. z 2016 r. Nr 119, z 2018 r. Nr 127, str. 2 oraz z 2021 r. Nr 74, str. 35).

§ 5. Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Komisji konkursowej.

§ 6. Zarządzenie podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy i Miasta Lubomierz.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Mariusz Warowy
Burmistrz
Gminy i Miasta Lubomierz

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 91/2024

Burmistrza Gminy i Miasta Lubomierz

z dnia 19 listopada 2024 r.

Regulamin pracy komisji konkursowej powołanej do przeprowadzenia konkursu na stanowisko Dyrektora Lubomierskiego Centrum Kultury

§ 1. Zadaniem komisji konkursowej powołanej do przeprowadzenia konkursu na stanowisko Dyrektora Lubomierskiego Centrum Kultury w Lubomierzu, zwanej dalej „Komisją” jest przeprowadzenie postępowania w celu wyłonienia kandydata na Dyrektora Lubomierskiego Centrum Kultury w Lubomierzu, z siedzibą w Lubomierzu, przy ul. Wacława Kowalskiego 1.

§ 2. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący Komisji. Przewodniczący Komisji rozstrzyga również wątpliwości w przypadku ich zaistnienia dotyczące procedury pracy Komisji. W przypadku nieobecności Przewodniczącego Komisji na posiedzeniu pracami Komisji kieruje Zastępca Przewodniczącego.

§ 3. Członkowie Komisji zobowiązani są do zachowania w tajemnicy danych zawartych w dokumentach uczestników konkursu oraz danych przekazanych w trakcie rozmów kwalifikacyjnych oraz przebiegu tych rozmów.

§ 4. Komisja podejmuje ustalenia zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym, w obecności Przewodniczącego Komisji lub Zastępcy Przewodniczącego Komisji. Każdy z członków Komisji dysponuje jednym głosem. Posiedzenie Komisji może się odbyć, jeżeli w posiedzeniu Komisji uczestniczy co najmniej 2/3 jej członków. Nieobecność na posiedzeniu Komisji powinna być usprawiedliwiona. Protokoły z posiedzeń i podjęte uchwały podpisują członkowie komisji obecni na posiedzeniu. Protokoły z posiedzeń są jawne.

§ 5. 1. Zadania komisji konkursowej:

- 1) Określenie kryteriów oceny przydatności kandydatów.
- 2) Przeprowadzenie postępowania konkursowego.
- 3) Sporządzenie protokołów z posiedzeń komisji konkursowej.
- 4) Przekazanie wyników konkursu wraz z dokumentacją Burmistrzowi Gminy i Miasta Lubomierz.

2. W ramach postępowania konkursowego komisja:

- 1) Dokonuje sprawdzenia dokumentów aplikacyjnych kandydatów pod względem merytorycznym i formalnym tj. zgodności z wymogami określonymi w ogłoszeniu o konkursie – I etap.

2) Dokonuje stwierdzenia czy kandydat spełnia wymogi formalne i decyduje o dopuszczalności do II etapu konkursu. O dopuszczeniu do II etapu konkursu, jego terminie i miejscu kandydaci zostaną poinformowani indywidualnie (telefonicznie).

3) Zapoznaje się z przedłożonymi przez kandydatów autorskimi pisemnymi koncepcjami (programowo-organizacyjnymi) funkcjonowania Lubomierskiego Centrum Kultury w zakresie bieżącego funkcjonowania, rozwoju instytucji kultury oraz promocji Gminy Lubomierz.

4) Przeprowadza rozmowę kwalifikacyjną z kandydatami, którzy spełnili wymogi formalne oraz niezbędne kryteria merytoryczne zweryfikowane w I etapie. Rozmowa kwalifikacyjna ma na celu ocenę merytoryczną kandydata pod kątem jego przydatności uwzględniając prezentowane cechy kwalifikacyjne, umiejętności kierownicze oraz predyspozycje personalne.

5) Komisja przeprowadza rozmowy kwalifikacyjne w porządku alfabetycznym. Czas trwania rozmów będzie jednakowy dla wszystkich kandydatów.

6) Po wysłuchaniu kandydatów komisja konkursowa rozstrzyga o wyborze, a wyniki konkursu wraz z dokumentacją i rekomendacją przedstawia Burmistrzowi Gminy i Miasta Lubomierz.

7) Dokumenty aplikacyjne kandydatów, którzy nie przeszli do II etapu konkursu zostaną odesłane pocztą.

8) Dokumenty aplikacyjne osób, które zostały zakwalifikowane do II etapu konkursu będą stanowiły załącznik do protokołu z przeprowadzonego konkursu.

9) Dokumenty aplikacyjne osoby, która zostanie wybrana w drodze konkursu na Dyrektora Lubomierskiego Centrum Kultury zostaną dołączone do akt osobowych.

§ 6. Informacja o wynikach konkursu umieszczona zostanie na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Gminy i Miasta Lubomierz www.lubomierz.pl oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy i Miasta Lubomierz.

§ 7. Komisja konkursowa kończy działalność po dokonaniu czynności wyłonienia Dyrektora Lubomierskiego Centrum Kultury.

§ 8. Nie przewiduje się procedury odwoławczej.

§ 9. Konkurs może być rozstrzygnięty również w przypadku zgłoszenia się tylko jednego kandydata, który spełnił wszystkie kryteria formalne, a Komisja uznała, że **spełnia również wymagania merytoryczne wskazane w ogłoszeniu.**

§ 10. Komisja ulega rozwiązaniu z dniem przekazania wyników konkursu wraz z jego dokumentacją Burmistrzowi Gminy i Miasta Lubomierza.

Mariusz Warowy
Burmistrz Gminy i Miasta Lubomierz