

**ZARZĄDZENIE NR 37/2023
Burmistrza Gminy i Miasta Lubomierz
z dnia 04.05.2023 r.**

w sprawie przeprowadzenia kontroli realizacji obowiązków właścicieli nieruchomości w zakresie pozbywania się z terenu nieruchomości nieczystości ciekłych ze zbiorników bezodpływowych oraz przydomowych oczyszczalni ścieków na nieruchomościach położonych na terenie gminy Lubomierz

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 40 ze zm.) oraz art. 6 ust. 5a, 5aa i 5ab ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 2519 ze zm.), zarządzam co następuje:

§ 1. W okresie od maja 2023 roku do marca 2024 roku na terenie gminy Lubomierz przeprowadzone zostaną kontrole realizacji obowiązków właścicieli nieruchomości w zakresie pozbywania się nieczystości ciekłych, wg Planu Kontroli stanowiącego załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Kontrola obejmować będzie:

1. sprawdzenie wyposażenia nieruchomości w zbiornik bezodpływowy na nieczystości ciekłe lub w przydomową oczyszczalnię ścieków,
2. posiadanie przez właścicieli nieruchomości umowy zawartej z przedsiębiorcą świadczącym usługi opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie gminy Lubomierz,
3. udokumentowanie wykonania obowiązku pozbywania się zebranych na terenie nieruchomości nieczystości ciekłych może nastąpić przy okazaniu rachunków, faktur VAT, paragonów lub dowodów zapłaty za usługi wywozu nieczystości ciekłych, wystawionych każdorazowo po wykonaniu usługi przez przedsiębiorcę posiadającego zezwolenie Burmistrza Gminy i Miasta Lubomierz na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.

§ 3. Określa się:

- 1) wzór upoważnienia do przeprowadzenia kontroli właścicieli nieruchomości (osoba fizyczna, wspólnota mieszkaniowa), stanowiący załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia
- 2) wzór upoważnienia szczegółowego do przeprowadzenia kontroli właściciela nieruchomości, będącego przedsiębiorcą, stanowiący załącznik Nr 3 do niniejszego zarządzenia,
- 3) wzór protokołu kontroli właścicieli nieruchomości (osoba fizyczna, wspólnota mieszkaniowa), stanowiący załącznik Nr 4 do niniejszego zarządzenia,
- 4) wzór zawiadomienia o zamiarze wszczęcia kontroli właściciela nieruchomości, będącego przedsiębiorcą, stanowiący załącznik Nr 5 do niniejszego zarządzenia,
- 5) wzór protokołu kontroli właściciela nieruchomości, będącego przedsiębiorcą, stanowiący załącznik Nr 6 do niniejszego zarządzenia.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
Gminy i Miasta Lubomierz
Marek Chrabąszcz

PLAN KONTROLI NA LATA 2023-2024

L. p.	Kontrolowany	Liczba planowanych kontroli	Kontrolujący	Termin kontroli
1.	Właściciele nieruchomości położonych na terenie gminy Lubomierz, miejscowość Golejów	57	Upoważnieni pracownicy Urzędu Gminy i Miasta oraz Straż Miejska w Lubomierzu	II kwartał 2023 r.
2.	Właściciele nieruchomości położonych na terenie gminy Lubomierz miejscowość Radoniów	82		II kwartał 2023 r.
3	Właściciele nieruchomości położonych na terenie gminy Lubomierz miejscowość Pasiecznik	122		III kwartał 2023 r.
4	Właściciele nieruchomości położonych na terenie gminy Lubomierz miejscowość Wojciechów	129		III kwartał 2023 r.
5	Właściciele nieruchomości położonych na terenie gminy Lubomierz miejscowość Oleszna Podgórska	137		III kwartał 2023 r.
6	Właściciele nieruchomości położonych na terenie gminy Lubomierz miejscowość Lubomierz	68		IV kwartał 2023 r.

7	Właściciele nieruchomości położonych na terenie gminy Lubomierz miejscowość Chmieleń	130		IV kwartał 2023 r.
8	Właściciele nieruchomości położonych na terenie gminy Lubomierz miejscowość Miłęcice	53		IV kwartał 2024 r.
9	Właściciele nieruchomości położonych na terenie gminy Lubomierz miejscowość Maciejowiec	44		IV kwartał 2024 r.
10	Właściciele nieruchomości położonych na terenie gminy Lubomierz, miejscowość Pławna Górna	112		I kwartał 2024 r.
11	Właściciele nieruchomości położonych na terenie gminy Lubomierz, miejscowość Pławna Dolna	136	Upoważnieni pracownicy Urzędu Gminy i Miasta oraz Straż Miejska w Lubomierzu	I kwartał 2024 r.
12	Właściciele nieruchomości położonych na terenie gminy Lubomierz, miejscowość Popielówek	33		I kwartał 2024 r.
13	Właściciele nieruchomości położonych na terenie gminy Lubomierz, miejscowość Pokrzywnik	29		I kwartał 2024 r.
14	Właściciele nieruchomości położonych na terenie gminy Lubomierz, miejscowość Zalesie	8		I kwartał 2024 r.

Załącznik nr 2
do Zarządzenia Nr 37/2023
Burmistrza Gminy i Miasta Lubomierz
z dnia 04.05.2023 r.

**Wzór upoważnienia do przeprowadzenia kontroli właścicieli nieruchomości
(osoba fizyczna, wspólnota mieszkaniowa)**

Lubomierz, dnia.....

/pieczęć organu/

U P O W A Ż N I E N I E Nr

Na podstawie art. 6 ust. 5a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 2519 ze zm.), art. 379 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 2556 ze zm.), Burmistrz Gminy i Miasta Lubomierz upoważnia:

Panią/Pana.....,

Stanowisko.....,

do przeprowadzania czynności kontrolnych w przedmiocie przestrzegania i stosowania przepisów ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w zakresie pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości, przez właścicieli nieruchomości położonych na terenie gminy Lubomierz.

Upoważnienie jest udzielone na czas

Pieczęć imienna i podpis

Lubomierz, dnia.....

/pieczęć organu/

U P O W A Ż N I E N I E Nr

Na podstawie art. 6 ust. 5a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 2519 ze zm.), art. 379 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 2556 ze zm.) oraz art. 49 ust. 1 i ust. 7 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz. U. z 2023r., poz. 221 ze zm.) Burmistrz Gminy i Miasta Lubomierz upoważnia:

1. Panią/Pana.....,
Stanowisko.....,

2. Panią/Pana.....,
Stanowisko.....,

do przeprowadzenia czynności kontrolnych w przedmiocie przestrzegania i stosowania przepisów ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w zakresie pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości, położonej na terenie Gminy Lubomierz..... działka nr, obręb, będącej własnością:

.....
/oznaczenie przedsiębiorcy objętego kontrolą/

Zakres przedmiotowy kontroli:

Planowany termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli.....

Upoważnienie wydaje się na czas wykonania czynności, do której zostało udzielone.

Pieczęć imienna i podpis

POUCZENIE

OBOWIĄZKI KONTROLOWANEGO

Do obowiązków kontrolowanego należy:

- pisemne wskazanie osoby upoważnionej do reprezentowania go w trakcie kontroli, w szczególności w czasie jego nieobecności pisemne wskazanie osoby upoważnionej do reprezentowania go w trakcie kontroli, w szczególności w czasie jego nieobecności (art. 50 ust. 3 ustawy Prawo przedsiębiorców)
- umożliwienie przeprowadzenia kontroli (art. 379 ust. 6 ustawy Prawo ochrony środowiska) – zgodnie z art. 10 ust. 2d ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach kto utrudnia lub udaremnia przeprowadzenie kontroli, podlega karze grzywny
- prowadzenie i przechowywanie książki kontroli oraz upoważnień i protokołów kontroli, a także udostępnianie ich na żądanie organu kontroli (art. 57 ustawy Prawo przedsiębiorców).

PRAWA KONTROLOWANEGO

Do praw kontrolowanego należy:

- wniesienie sprzeciwu wobec podjęcia czynności kontrolnych w przypadkach określonych w art. 59 ustawy Prawo przedsiębiorców;
- w przypadku podjęcia czynności kontrolnych bez obecności kontrolowanego lub osoby przez niego upoważnionej (art. 50 ust. 1 ustawy Prawo przedsiębiorców);
- równoczesnego podejmowania i prowadzenia więcej niż jednej kontroli działalności gospodarczej przedsiębiorcy (art. 54 ust. 1 ustawy Prawo przedsiębiorców);
- wystąpienia przekroczenia czasu trwania kontroli w jednym roku kalendarzowym (art. 55 ust. 1 i 2 ustawy o swobodzie działalności gospodarczej);
- niezawiadomienia o zamiarze wszczęcia kontroli (art. 48 ustawy Prawo przedsiębiorców);
- nieokazania przez pracowników dokumentów upoważniających do przeprowadzenia kontroli oraz niedoręczenia upoważnienia do przeprowadzenia kontroli (art. 49 ustawy Prawo przedsiębiorców).

UPRAWNIENIA KONTROLUJĄCEGO

Wykonujący kontrolę, jest uprawniony do:

- wstępu wraz z rzeczoznawcami i niezbędnym sprzętem przez całą dobę na teren nieruchomości, obiektu lub ich części, na których prowadzona jest działalność gospodarcza, a w godzinach od 6 do 22 na pozostały teren (art. 379 ustawy Prawo ochrony środowiska ust. 3 pkt 1);
- przeprowadzania badań lub wykonywania innych niezbędnych czynności kontrolnych (art. 379 ustawy Prawo ochrony środowiska ust. 3 pkt 2);
- żądania pisemnych lub ustnych informacji oraz wzywania i przeszukiwania osób w zakresie niezbędnym do ustalenia stanu faktycznego (art. 379 ustawy Prawo ochrony środowiska ust. 3 pkt 3);
- żądania okazania dokumentów i udostępnienia wszelkich danych mających związek z problematyką kontroli (art. 379 ustawy Prawo ochrony środowiska ust. 3 pkt 4).

Oświadczam, że zapoznałem/am się z treścią pouczenia i odebrałem/am 1 egzemplarz upoważnienia do przeprowadzenia kontroli.

.....
miejscowość, data i podpis kontrolowanego

Wzór protokołu kontroli właścicieli nieruchomości (osoba fizyczna, wspólnota mieszkaniowa)

Nr sprawy.....

**PROTOKÓŁ KONTROLI /REKONTROLI* WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI
(osoba fizyczna, wspólnota mieszkaniowa) nr z dnia.....**

Podstawa prawna kontroli przeprowadzenia kontroli:

- art. 6 ust. 5a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 2519 ze zm.),
- art. 379 ust. 1 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 2556 ze zm.)

Data i godzina przeprowadzenia kontroli:

.....

Pracownicy upoważnieni do kontroli:

1. Pani/Pan.....

Stanowisko.....

Działająca/y na podstawie upoważnienia nr.....z dnia.....

2. Pani/Pan.....

Stanowisko.....

Działająca/y na podstawie upoważnienia nr.....z dnia.....

Dane kontrolowanego:

1. Imię, nazwisko.....

2. Adres zamieszkania.....

3. Adres do korespondencji:.....

Zakres przedmiotowy kontroli:

Przestrzeganie obowiązków spoczywających na właścicielu nieruchomości w zakresie gromadzenia i pozbywania się nieczystości ciekłych, w tym: posiadanie umowy zawartej z przedsiębiorcą świadczącym usługi w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych na terenie gminy Lubomierz oraz częstotliwości opróżniania zbiorników bezodpływowych lub przydomowych oczyszczalni ścieków.

Opis stanu faktycznego stwierdzonego w trakcie kontroli:

1. Liczba osób zamieszkujących nieruchomość -

2. Sposób zagospodarowania nieczystości ciekłych

☐ zbiornik bezodpływowy

☐ przydomowa oczyszczalnia ścieków

☐ nie posiadam żadnego z powyższych

3. Pojemność (m³)-

4. Technologia wykonania zbiornika bezodpływowego /przydomowej oczyszczalni ścieków:

☐ kręgi betonowe

☐ metalowy

☐ poliestrowy

☐ zalewane betonem

☐ inne

5. Czy jest podpisana umowa z firmą na opróżnianie zbiornika bezodpływowego / osadnika przydomowej oczyszczalni ścieków?

☐ tak

☐ nie

6. Data zawarcia umowy.....

7. Nazwa i adres firmy świadczącej usługę wywozu nieczystości:

.....
.....

8. Częstotliwość opróżniania zbiornika/osadnika(*m³/ tydzień, miesiąc, kwartał, 6 miesięcy lub rok*):

.....

9. Data ostatniego wywozu nieczystości:.....

Nie stwierdzono/stwierdzono* następujące naruszenia i nieprawidłowości:

.....
.....
.....
.....

Zalecenia pokontrolne:

.....
.....
.....
.....

Termin na powiadomienie Burmistrza Gminy i Miasta Lubomierz o sposobie wykonania zaleceń

.....

Zastrzeżenia i uwagi Kontrolowanego wraz z uzasadnieniem:

.....
.....
.....
.....

Na tym protokół zakończono i odczytano.

Protokół kontroli został sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki do protokołu (np. dokumentacja zdjęciowa):

.....
.....
.....

Po odczytaniu protokołu każdy egzemplarz został podpisany.

Data i miejsce podpisania protokołu:

Podpisy:

Kontrolujący:

.....

Kontrolowany:

.....

Kontrolowany odmówił podpisania protokołu z powodu:

.....
.....

Jeden egzemplarz został przekazany kontrolowanemu, co zostaje potwierdzone własnoręcznym podpisem kontrolowanego.

.....
.....

(data i podpis Kontrolowanego)

Protokół sporządził/a:

tel.

**Wzór zawiadomienia o zamiarze wszczęcia kontroli właściciela nieruchomości,
będącego przedsiębiorcą**

Lubomierz, dnia.....

/pieczęć organu/

Zawiadomienie o zamiarze wszczęcia kontroli

Burmistrz Gminy i Miasta Lubomierz, działając na podstawie art. 48 ust. 1 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz. U. z 2023r., poz. 221 ze zm.) w związku z art. 6 ust. 5a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 2519 ze zm.), zawiadamia

.....
/dokładne określenie przedsiębiorcy: nazwa, adres siedziby, NIP/

o zamiarze wszczęcia kontroli w przedmiocie przestrzegania i stosowania przepisów ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w zakresie pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości, położonej na terenie Gminy Lubomierz działka nr, obręb, a w szczególności w celu ustalenia:

- 1) sposobu pozbywania się nieczystości ciekłych (zbiornik bezodpływowy, przydomowa oczyszczalnia ścieków)
- 2) posiadania przez właściciela umowy na opróżnianie zbiornika
- 3) częstotliwości opróżniania zbiornika
- 4) daty ostatniego wywozu nieczystości (dowody uiszczenia opłat za usługę)

.....
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej do zawiadomienia)

Sporządził/a:
tel.

Wzór protokołu kontroli właściciela nieruchomości, będącego przedsiębiorcą

Nr sprawy.....

**PROTOKÓŁ KONTROLI /REKONTROLI* WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI
(BĘDĄCEGO PRZEDSIĘBIORCĄ) nr z dnia.....**

Podstawa prawna kontroli przeprowadzenia kontroli:

- art. 6 ust. 5a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 2519 ze zm.),
- art. 379 ust. 1 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 2556 ze zm.)
- art. 45 i art. 53 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 221 ze zm.)

Data i godzina przeprowadzenia kontroli:

.....

Pracownicy upoważnieni do kontroli:

1. Pani/Pan.....

Stanowisko.....

Działająca/y na podstawie upoważnienia nr.....z dnia.....

2. Pani/Pan.....

Stanowisko.....

Działająca/y na podstawie upoważnienia nr.....z dnia.....

Kontrolujący doręczył Kontrolowanemu upoważnienie do przeprowadzenia kontroli. Kontrolowany potwierdził przyjęcie upoważnienia do przeprowadzenia kontroli - pokwitowanie złożone na upoważnieniu.

Przedsiębiorca wyraził zgodę na przeprowadzenie kontroli.

Przed podjęciem pierwszej czynności kontrolnej Kontrolujący poinformował Przedsiębiorcę o jego prawach i obowiązkach w trakcie kontroli -pokwitowanie złożone na pouczeniu.

Dane kontrolowanego:

1. Imię, nazwisko/ Nazwa:

2. Adres siedziby:.....

3. Adres do korespondencji:.....

4. NIP:.....
5. REGON:.....

Przedsiębiorca wyraził zgodę na przeprowadzenie kontroli /wpisać przypadki z art. 51 ust. 2,3 lub 3a Prawa przedsiębiorców/. _____

Osoba wskazana pisemnie przez Kontrolowanego do reprezentowania go w trakcie kontroli:
.....

Inne osoby obecne podczas kontroli :
.....

Przestrzeganie obowiązków spoczywających na właścicielu nieruchomości w zakresie gromadzenia i pozbywania się nieczystości ciekłych, w tym: posiadanie umowy zawartej z przedsiębiorcą świadczącym usługi w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych na terenie Gminy Lubomierz oraz częstotliwości opróżniania zbiorników bezodpływowych lub przydomowych oczyszczalni ścieków.

Opis stanu faktycznego stwierdzonego w trakcie kontroli:

1. Sposób zagospodarowania nieczystości ciekłych
 - ☐ zbiornik bezodpływowy
 - ☐ przydomowa oczyszczalnia ścieków
 - ☐ nie posiadam żadnego z powyższych
2. Pojemność (m3)-
3. Technologia wykonania zbiornika bezodpływowego /przydomowej oczyszczalni ścieków:
 - ☐ kręgi betonowe
 - ☐ metalowy
 - ☐ poliestrowy
 - ☐ zalewane betonem
 - ☐ inne
4. Czy jest podpisana umowa z firmą na opróżnianie zbiornika bezodpływowego / osadnika przydomowej oczyszczalni ścieków?
 - ☐ tak
 - ☐ nie
5. Data zawarcia umowy.....
6. Nazwa i adres firmy świadczącej usługę wywozu nieczystości:
.....
7. Częstotliwość opróżniania zbiornika/osadnika(*m3/ tydzień, miesiąc kwartał, 6 miesięcy lub rok*):
.....
8. Data ostatniego wywozu nieczystości:.....

Nie stwierdzono/stwierdzono * następujące naruszenia i nieprawidłowości:

.....
.....
.....
.....

Zalecenia pokontrolne:

.....
.....
.....
.....
.....

Termin na powiadomienie Burmistrza Gminy i Miasta Lubomierz o sposobie wykonania zaleceń

.....
.....

Zastrzeżenia i uwagi Kontrolowanego wraz z uzasadnieniem:

.....
.....
.....
.....

Na tym protokół zakończono i odczytano.

Protokół kontroli został sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki do protokołu (np. dokumentacja zdjęciowa):

.....
.....

Po odczytaniu protokołu każdy egzemplarz został podpisany.

Zgodnie z art. 57 ust. 4 pkt 1 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców dokonano wpisu w książce kontroli :

Data i miejsce podpisania protokołu:.....

Podpisy:

Kontrolujący:

..... -

Kontrolowany:

.....

Kontrolowany odmówił podpisania protokołu z powodu:

.....

Jeden egzemplarz został przekazany kontrolowanemu, co zostaje potwierdzone własnoręcznym podpisem kontrolowanego.

.....

(data i podpis Kontrolowanego)

Protokół sporządził/a:.....

tel.

