



Gmina Lubomierz

Plac Wolności 1 59-623 Lubomierz
tel. 75 78 33 166 * fax 75 78 33 167
www.lubomierz.pl * e-mail: ugim@lubomierz.pl

Lubomierz, dnia 20 lipca 2021r.

RT.271. 58 .01.2021.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zapraszamy do złożenia propozycji cenowej (oferty) na wykonanie usługi dowozu dzieci do placówek oświatowych wraz z opiekunem na terenie Gminy Lubomierz w roku szkolnym 2021/2022 w okresie od 01.09.2021 do 22.12.2021r. na podstawie zakupu biletów miesięcznych

1. NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIĄCEGO

Gmina Lubomierz

Plac Wolności 1

59-623 Lubomierz

Tel. (75) 7833166, (75) 7833151

Faks (75) 7833167

E-mail: ugim@lubomierz.pl,

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Zamówienia będzie udzielone poza ustawą prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.) na podstawie przesłanki określonej w art. 2 pkt 1 ust. 1 ww. ustawy zgodnie z regulaminem udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Gminy i Miasta Lubomierz (Zarządzenia nr 23/2021 Burmistrza Gminy i Miasta Lubomierz z dnia 19 marca 2021r.)

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

60 13 00 00-8- usługi w zakresie specjalistycznego transportu drogowego osób

3.2. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi transportowej, polegającej na przewozie (dowozie i odwozie) dzieci i młodzieży do placówek oświatowych na terenie Gminy Lubomierz w roku szkolnym 2021/2022 w okresie od 01.09.2021 do 22.12.2021 (włącznie) (tj. 78 dni). Zamawiający zastrzega sobie możliwość dysponowania autokarami w razie zmiany planów rozkładu jazdy (dowozów). Wszelkie uzgodnienia organizacyjne dotyczące przywozu i odwozu dzieci, młodzieży oraz harmonogram kursów ustalone będą po zatwierdzeniu planu zajęć przez dyrektorów szkół. Przewóz dzieci i ich opiekunów będzie się odbywał we wszystkie dni prowadzenia zajęć dydaktycznych z wyłączeniem wszystkich dni wolnych od nauki w roku szkolnym 2021/2022 (do 22.12.2021r.). Zamawiający wymaga zatrudnienia przeszkolonych opiekunów i zapewnienia ich obecności w pojazdach, którymi będą przewożone dzieci i młodzież szkolna.

3.3.

Przedmiot zamówienia obejmuje dowozy i odwozy miesięczne, wg harmonogramu kursów dla niżej wymienionej liczby uczniów:

- na trasie długości 4- 6 km – 135 uczniów,
- na trasie długości 7-9 km – 15 uczniów,
- na trasie długości 10- 12 km – 40 uczniów,
- na trasie długości 13-15 km – 22 uczniów.

Wg następujących tras:

a) Dowóz dzieci i młodzieży do placówek oświatowych:

Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Lubomierz

Według tras:

- 1) Pasiecznik – Janice – Zalesie –Wojciechów – Miłęcice - Lubomierz
- 2) Chmieleń - Lubomierz
- 3) Pokrzywnik – Maciejowiec – Wojciechów - Lubomierz
- 4) Oleszna Podgórska - Lubomierz
- 5) Radoniów – Lubomierz
- 6) Oleszna Podgórska - Lubomierz

b) Dowóz dzieci i młodzieży do placówki oświatowej:

Szkoły Podstawowej w Pławnej

Według tras:

- 1) Wojciechów- Golejów – Pławna Dolna – Pławna (szkoła)
- 2) Lubomierz - Pławna Górna – Pławna (szkoła)

3.4. Liczba uczniów o której mowa w punkcie 3.3 jest ilością szacowaną na potrzeby określenia wartości zamówienia. Zamawiający informuje, że podstawą do rozliczenia będzie wartość jednostkowa brutto biletu miesięcznego. Zamawiający informuje, że ilość osób na poszczególnych długościach tras będzie się wahać w zależności od ilości osób korzystających z dojazdów w następujący sposób:

w roku szkolnym 2020/2021

- na trasie długości 4- 6 km – 125-145 ilości uczniów (planowanych 135 uczniów),
- na trasie długości 7-9 km – 60 – 12-18 ilości uczniów (planowanych 15 uczniów),
- na trasie długości 10- 12 km – 35-45 ilości uczniów (planowanych 40 uczniów),
- na trasie długości 13-15 km – 19-25 ilości uczniów (planowanych 22 uczniów).

3.5. Szczegóły organizacji tras dowozu dzieci

Przed rozpoczęciem roku szkolnego (co najmniej na 7 dni przed rozpoczęciem roku szkolnego) Wykonawca ustali w uzgodnieniu z Zamawiającym projekt rozkładu jazdy (godziny przyjazdu i odjazdu z poszczególnych przystanków na wyznaczonej trasie). Docelowy rozkład jazdy zostanie ustalony w terminie do 29 września 2021r. na rok szkolny 2021/2022 do 22.12.2021r.. Zamawiający ma możliwość zmiany przebiegu trasy, przystanków, liczby dzieci, zmiany docelowej szkoły lub placówki oświatowej. Ponadto Zamawiający w trakcie roku szkolnego może żądać zmiany rozkładu jazdy, jeśli będzie to podyktowane zmianami w organizacji placówek oświatowych (m.in. skrócenie zajęć lekcyjnych, wprowadzenie dodatkowych zajęć, organizacja zajęć w sobotę w zamian za inny dzień tygodnia).

O planowanych zmianach Zamawiający poinformuje Wykonawcę z, co najmniej trzydniowym wyprzedzeniem. Zmiany rozkładu jazdy nie będą wpływały na całkowitą cenę przewozu przedmiotu zamówienia.

3.6. Nazwy i kody stosowane we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):

60 13 00 00-8- usługi w zakresie specjalistycznego transportu drogowego osób

3.7. Dodatkowe informacje

3.7.1. Wykonanie przedmiotu zamówienia musi być realizowane poprzez świadczenie usług o odpowiednim standardzie, odpowiednimi środkami transportu zapewniającymi bezpieczeństwo przejazdu uczniów,

3.7.2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia odpowiedniej liczby pojazdów do realizacji zadania zgodnie z określonymi trasami i czasem dowozu, zapewniając odpowiednią ilość miejsc siedzących przewożonym uczniom i ich opiekunom do placówek oświatowych,

3.7.3. Wykonawca zapewnia opiekę nad dowożonymi uczniami (zatrudnienie opiekunów),

3.7.4. W przypadku awarii Wykonawca zapewnia pojazd zastępczy. Zapewnienie pojazdu zastępczego pozostaje bez wpływu na końcowe wynagrodzenie Wykonawcy za realizację zamówienia.

3.7.5. Wykonawca wykaże, że posiada licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób lub międzynarodowego zarobkowego przewozu osób autokarem lub autobusem.

3.7.6. Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponować: taborem samochodowym umożliwiającym prawidłowe wykonanie usługi tj .co najmniej:

- 3 autobusy z ilością nie mniejszą niż 54 miejsca siedzące;

Wymagania dotyczące pojazdów:

- sprawne technicznie tj. pojazd używany do transportu dzieci musi być przystosowany do ich przewozu zgodnie z przepisami ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym, oraz ustawy z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym
- posiadanie odpowiedniego oznakowania pojazdu zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- pojazdy dowożące dzieci muszą posiadać opony zachowujące dobre właściwości jezdne nawet na ośnieżonej nawierzchni,
- spełniają wymogi sanitarne,
- posiadają odpowiednie ogrzewanie,
- w pojeździe musi być zapewniony opiekunowi swobodny dostęp do każdego dziecka w czasie jazdy,
- zapewnienia obsługi pojazdu - kierowcy z odpowiednimi uprawnieniami i kwalifikacjami oraz z aktualnymi badaniami lekarskim. Kierowcy prowadzący pojazdy muszą wykazywać się odpornością psychiczną na nietypowe, często głośnie zachowanie dzieci oraz prowadzić pojazdy w sposób łagodny nie powodujący u dzieci choroby lokomocyjnej.

Uwaga: Wykonawca ma obowiązek złożyć wraz z ofertą wykaz posiadanego taboru samochodowego, aktualnych dowodów ubezpieczenia OC i NNW obejmujących środki transportu, przeznaczone do realizacji przedmiotu zamówienia i ich dowody rejestracyjne wraz z aktualnym przeglądem technicznym, dopuszczającym do ruchu wymienione pojazdy, zgodnie z obowiązującymi przepisami o warunkach technicznych pojazdów wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami.

3.7.7. Zamawiający wymaga od Wykonawcy posiadania doświadczenia w zakresie usług które są przedmiotem niniejszego zapytania ofertowego.

- Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku musi wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał lub wykonuje, co najmniej dwa zamówienie w zakresie świadczenie usług dowozu dzieci i młodzieży do placówek oświatowych w okresie roku szkolnego lub w okresie roku kalendarzowego. Warunek zostanie oceniony na podstawie załączonego wykazu usług.

4. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

4.1. Zamawiający wymaga, aby zamówienie było realizowane od 01.09.2021r. do 22 grudnia 2021r.

4.2. Miejsce wykonania usługi: Gmina Lubomierz.

5. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

5. 1. Oferty należy składać w siedzibie urzędu: Plac Wolności 1 59-623 Lubomierz

do dnia 04 sierpnia 2021 r., do godz. 12.00

5.2. Z wybranym wykonawcą zostanie zawarte porozumienie. Wzór porozumienia stanowi załącznik do niniejszego zapytania ofertowego.

6. ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1. Opis sposobu obliczenia ceny.

6.1.1 Rozliczenia z wykonawcą będą miały charakter ryczałtowy. Podana w ofercie cena ofertowa musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego zapytania ofertowego i obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej i zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia oraz koszty związane z ewentualnymi uzgodnieniami, pozwoleniami.

Dla ewentualnych roszczeń Wykonawcy z tytułu niedoszacowania wartości oferty zastosowanie ma art. 632 Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. KODEKS CYWILNY. Przyjmujący zamówienie Wykonawca nie może żądać podwyższenia ustalonego w umowie wynagrodzenia ryczałtowego chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru i kosztów usługi.

6.1.2. Cena powinna być podana jako cena brutto za wszystkie bilety miesięczne na następujące odległości, wyliczone z poniższej tabeli:

w roku szkolny 2021/2022

- na trasie długości 4- 6 km – 135 uczniów,
- na trasie długości 7-9 km – 15 uczniów,
- na trasie długości 10- 12 km – 40 uczniów,
- na trasie długości 13-15 km – 22 uczniów.

W podaną cenę nie należy wliczać kosztów dojazdu Wykonawcy do miejsca od którego będzie świadczona usługa. Koszt ten ponosi Wykonawca.

6.1.3. Cenę należy podać w „Formularzu ofertowym”.

6.1.4. Cenę należy podać w polskich złotych wraz z podatkiem VAT, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku i powinna być ona podana liczbowo i słownie. Zamawiający nie przewiduje rozliczania się w walutach obcych.

6.1.5. Wykonawca zobowiązany jest ustalić stawkę podatku VAT zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie regulacjami prawnymi.

6.1.6. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia oraz pozostałe warunki, określone zostały we wzorze porozumienia.

6.1.7 Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Wskazanie, o którym mowa w zdaniu pierwszym nastąpi w Formularzu Ofertowym.

6.1.8. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, do ceny najkorzystniejszej oferty lub oferty z najniższą ceną dolicza się podatek od towarów i usług, który zamawiający miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

7. KRYTERIA OCENY OFERT.

7.1. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

7.1.1. Kryterium nr 1 - Cena – 60 %

W ramach tego kryterium Wykonawca może otrzymać maksymalnie 60 pkt.

7.1.2 Kryterium nr 2 – termin płatności faktury – 20%

W ramach tego kryterium Wykonawca może otrzymać maksymalnie 20 pkt.

7.1.3 Kryterium nr 3 – czas postawienia pojazdu zastępczego w razie awarii – 20%

W ramach tego kryterium Wykonawca może otrzymać maksymalnie 20 pkt.

7.2. Sposób oceny ofert:

7.2.1. Oferta spełniająca wszystkie wymagania określone w każdym kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym Wykonawcom, spełniającym wymagane kryteria przypisana zostanie proporcjonalnie mniejsza liczba punktów zgodnie z poniższymi wzorami do obliczenia punktowego.

7.2.2. Zastosowane wzory do obliczenia punktowego w kryterium **Cena (C)** :

$$\text{Cena (C)} = \frac{C_N}{C_{OB}} \times 60\% \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie :

C – liczba punktów przyznanych Wykonawcy za Cenę

C_N – najniższa zaoferowana Cena

C_{OB} – cena zaoferowana w ofercie badanej.

7.2.3. Punktacja w kryterium: **Termin płatności faktury (T)** gdzie :

Termin płatności faktury 7 dni – 0 pkt

Termin płatności faktury 14 dni –5 pkt

Termin płatności faktury 21 dni – 10 pkt

Termin płatności faktury 30 dni – 20 pkt

termin płatności faktury wymagany przez Zamawiającego – nie krótszy niż 7 dni i nie dłuższy niż 30 dni,

7.2.4. Punktacja w kryterium: – **Czas postawienia pojazdu zastępczego w razie awarii** gdzie:

Czas podstawienia pojazdu zastępczego w razie awarii	<i>ilość punktów do przyznania</i>
do 30 min	20
powyżej 30 do 40 min	15
powyżej 40 do 50 min	10
powyżej 50 do 60 min	5

7.3. Ocena ofert przy zastosowaniu kryterium nr 2 i nr 3 zostanie dokonana przez Zamawiającego na podstawie informacji zamieszczonych przez Wykonawcę w Formularzu Oferty – **załącznik nr 1** do niniejszego zapytania ofertowego. **Wykonawca zobowiązany jest samodzielnie wpisać w Formularzu Oferty oferowany termin płatności faktury i oświadczyć w jakim czasie podstawí pojazd zastępczy w razie awarii.**

7.4. Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska największą ilość punktów.

8. INFORMACJE DODATKOWE

8.1. Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 30 dni roboczych. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Jeśli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

8.2. Przed upływem terminu składania ofert, w szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może zmodyfikować treść zapytania ofertowego.

8.3. Zamawiający może unieważnić postępowanie bez podania przyczyny.

8.4. Zamawiający dopuszcza możliwość negocjacji z wykonawcami.

9. OSOBA DO KONTAKTU:

Karolina Bukiejko Baran tel. 757833166 e-mail: ugim@lubomierz.pl

Magdalena Szymańska tel. 757833166 wew.33 e-mail: ugim@lubomierz.pl

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Wzór porozumienia.

Burmistrz Gminy i Miasta Lubomierz

Marek Chrabąszcz