

Informacje o ogłoszeniu

Data publikacji ogłoszenia

16-03-2018

Termin składania ofert

26-03-2018

Numer ogłoszenia

2020

Status ogłoszenia

Zakończone

Miejsce i sposób składania ofert

Przygotowanie oferty

Ofertę należy:

- a) sporządzić w języku polskim,
- b) złożyć w formie pisemnej (osobiście, pisemnie - listem, faxem),
- c) oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną,
- d) w przypadku składania oferty w siedzibie Zamawiającego lub pocztą na kopercie należy umieścić napis: „Zapytanie ofertowe na Zarządzanie projektem - Koordynator Projektu Rewitalizacja Lubomierza poprzez poprawę estetyki zabytkowego układu urbanistycznego miasta oraz modernizację zabytkowych budynków przy Placu Wolności 67 i ul. Kowalskiego 1”- Znak sprawy nr ZP.271.2.2018
- e) ofertę można złożyć osobiście w siedzibie Zamawiającego Urząd Gminy w Lubomierzu, Plac Wolności 1, 59-623 Lubomierz, w sekretariacie, przesłać pocztą na wskazany adres, pocztą elektroniczną przetargi@lubomierz.pl lub faksem pod nr (75) 7833167.

Miejsce i termin złożenia oferty

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, w sekretariacie Urzędu do dnia 2018-03-26 do godz. 10:00.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 23.03.2018r, w siedzibie Zamawiającego, „sala ślubów”, o godz. 10.15.

Adres e-mail, na który należy wysłać ofertę

przetargi@lubomierz.pl

Osoba do kontaktu w sprawie ogłoszenia

Ewelina Zawistowska -Rachmiej

Nr telefonu osoby upoważnionej do kontaktu w sprawie ogłoszenia

608442373

Skrócony opis przedmiotu zamówienia

Do obowiązków Koordynatora Projektu należeć będzie:

- prawidłowe rozliczenie dotacji i zachowanie płynności finansowej w projekcie w tym koordynacja prac i terminów,
- przygotowanie wniosku o zaliczkę, zmiany i składanie ich do UMWD oraz rozliczanie ich we współpracy z Zamawiającym w oparciu o umowę z Wykonawcą i wymogi proceduralne RPO WD 2014-2020 w tym zakresie,
- kontrolę zgodności projektu z harmonogramem i wytycznymi Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020 w tym sporządzenie wniosków o płatność wraz z wymaganymi przez Instytucję Zarządzającą załącznikami oraz opracowywanie wniosków sprawozdawczych (okresowej, rocznej, końcowej),
- monitorowanie finansowej realizacji projektu w oparciu o harmonogram rzeczowo finansowy i wymagania wg RPO WD harmonogramy i zatwierdzenie budżetu,
- przygotowanie harmonogramów, weryfikacja, aktualizacja ich oraz składanie do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Dolnośląskiego wg wymogów wynikających z realizacji inwestycji,
- weryfikację formalną dokumentów księgowych związaną z realizacją projektu zgodnie z wymogami UE, zestawienie kategorii poszczególnych wydatków projektowych z wydatkami prowadzonej inwestycji, informowanie Inwestora o rozbieżnościach, dokonywanie stosowanych adnotacji na opisie tych dokumentów nie rzadziej niż raz na kwartał zgodnie z zapisami określonymi harmonogramem i wymogami UMWD,
- przygotowanie odrębnych aktualnych prognoz wydatków na bieżący rok oraz na następny rok we współpracy z Zamawiającym w oparciu o umowę z Wykonawcą,
- nadzór nad kwalifikowalnością ponoszonych wydatków,
- nadzór nad prowadzonymi postępowaniami związanymi z wyłonieniem wykonawców,
- pomoc Zamawiającemu w monitorowaniu przebiegu realizacji projektu oraz informowanie Zamawiającego oraz Instytucji Zarządzającej o zaistniałych nieprawidłowościach,
- odrębny pomiar wskaźnika rezultatu osiągniętych dzięki realizacji projektu, zgodnie z określonymi wskaźnikami monitoringu dla projektu,
- w przypadku kontroli w trakcie i po zakończeniu projektu, Wykonawca zobowiązany jest udzielać, przy współpracy z Zamawiającym, wszelkich informacji potrzebnych do przygotowania wyjaśnień i poprawek,
- kontakty z UMWD w imieniu wnioskodawcy w tym obsługa korespondencji z UMWD,
- konsultacje z wykonawcami działań w tym również działania promocyjne,
- prowadzenie i kompletowanie dokumentów związanych z realizacją projektu,
- przygotowanie dokumentacji do archiwizacji,
- wspieranie eksperckie w zakresie prowadzenia zamówień publicznych w ramach reżimu ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29. stycznia 2004r (Dz.U. z 2017 poz.1579 z późn. zm.), współpraca przy przygotowaniu SIWZ oraz prowadzenie poszczególnych postępowań w tym również odwołań i protestów,
- kontakt roboczy z Instytucją Zarządzającą
- obowiązek spotkań i konsultacji z pracownikami Zamawiającego na każde wezwanie oraz stawienie się w siedzibie Zamawiającego - minimum 1 raz na miesiąc.

Kategoria ogłoszenia

Usługi

Podkategoria ogłoszenia

Usługi inne

Miejsce realizacji zamówienia

Województwo: dolnośląskie Powiat: Iwówecki Miejscowość: Lubomierz

Opis przedmiotu zamówienia**Cel zamówienia**

Wybór do pełnienia funkcji koordynatora zarządzania projektem pn.: "Rewitalizacja Lubomierza poprzez poprawę estetyki zabytkowego układu urbanistycznego miasta oraz modernizację zabytkowych budynków przy Placu Wolności 67 i ul. Kowalskiego 1" realizowanego z finansowym wsparciem z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020 współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej, Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach osi priorytetowej nr 6 „Infrastruktura spójności społecznej”, działanie 6.3. „Rewitalizacja zdegradowanych obszarów”, poddziałanie 6.3.3. „Rewitalizacja zdegradowanych obszarów-ZIT AJ.”

Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest zarządzanie projektem, tj. pełnienie funkcji koordynatora dla zadania inwestycyjnego pn.: "Rewitalizacja Lubomierza poprzez poprawę estetyki zabytkowego układu urbanistycznego miasta oraz modernizację zabytkowych budynków przy Placu Wolności 67 i ul. Kowalskiego 1" realizowanego z finansowym wsparciem z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020 współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej, Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach osi priorytetowej nr 6 „Infrastruktura spójności społecznej”, działanie 6.3. „Rewitalizacja zdegradowanych obszarów”, poddziałanie 6.3.3. „Rewitalizacja zdegradowanych obszarów-ZIT AJ.”

Kod CPV

72224000-1

Nazwa kodu CPV

Usługi doradcze w zakresie zarządzania projektem

Dodatkowe przedmioty zamówienia

71541000-2

Harmonogram realizacji zamówienia

Wykonanie zamówienia ustala się w terminie od daty zawarcia umowy do dnia 19.09.2019 r., do złożenia ostatniego wniosku o płatność. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przedłużenia umowy, jeśli będzie to wynikało z umowy zawartej z Urzędem Marszałkowskim Województwa Dolnośląskiego, związanej z realizacją projektu. Szczegółowy harmonogram realizacji zamówienia zostanie uzgodniony z Wykonawcą po podpisaniu umowy.

Załączniki

- [oświadczenie wykonawcy](#)
- [zapytanie o cenę](#)
- [formularz oferty](#)
- [wzór umowy](#)
- [wykaz usług](#)
- [04.wykaz osób](#)

Pytania i wyjaśnienia

- [Pismo wyjaśniające](#)
- [Odpowiedź na zapytanie](#)
- [Oświadczenie wykonawcy](#)
- [Zapytanie o cenę](#)
- [Formularz ofertowy](#)
- [Wzór umowy](#)
- [Wykaz usług](#)
- [Wykaz osób](#)
- [informacja odnośnie terminu składania i otwarcia ofert](#)

Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności

Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów
O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Zamawiający wymaga od Koordynatora Projektu posiadania doświadczenia w realizacji, rozliczaniu/kierowaniu/zarządzaniu minimum 5 projektami współfinansowanymi ze środków Unii Europejskiej, które zostały prawidłowo rozliczone i zakończone. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia na podstawie oświadczenia Wykonawcy oraz załącznika Wykaz usług oraz Wykaz osób i podmiotów.

Wiedza i doświadczenie

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia na podstawie oświadczenia Wykonawcy.

Potencjał techniczny

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia na podstawie oświadczenia Wykonawcy.

Osoby zdolne do wykonania zamówienia

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Zamawiający wymaga od Koordynatora Projektu posiadania doświadczenia w realizacji, rozliczaniu/kierowaniu/zarządzaniu minimum 5 projektami współfinansowanymi ze środków Unii Europejskiej, które zostały prawidłowo rozliczone i zakończone. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia na podstawie oświadczenia Wykonawcy oraz załącznika Wykaz usług oraz Wykaz osób i podmiotów.

Sytuacja ekonomiczna i finansowa

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia na podstawie oświadczenia Wykonawcy.

Dodatkowe warunki

Posiadają ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę co najmniej 500 000,00 zł na jedno i wszystkie zdarzenia w rocznym okresie ubezpieczenia. Umowa ubezpieczenia nie może zawierać żadnych udziałów własnych ani fransyz.

Świadczyli w okresie ostatnich 5 lat, co najmniej 1 usługę polegającą na rozliczaniu/kierowaniu /zarządzaniu projektem dotyczącym rewitalizacji.

Warunki zmiany umowy

Zmiana umowy

1. Zmiana postanowień umowy (w tym terminu realizacji zamówienia) jest dopuszczalna, jeżeli:

- w trakcie obowiązywania umowy nastąpią zmiany stawki podatku od towarów i usług: kwota brutto określona w umowie nie ulegnie zmianie, strony odpowiednio skorygują kwotę netto oraz kwotę podatku od towarów i usług,
 - wystąpią okoliczności mające wpływ na realizację umowy, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a zrealizowanie założonego pierwotnie celu umowy byłoby bez tych zmian niemożliwe lub znacznie utrudnione.
2. W każdym czasie niniejsza umowa może zostać rozwiązana na mocy porozumienia stron.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają treści pisemnej w formie aneksu do umowy pod rygorem nieważności.

Lista dokumentów/oświadczeń wymaganych od Wykonawcy

- Formularz oferty
- Wykaz dostaw lub usług
- Wykaz osób
- Wzór umowy
- Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
- Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, KRS wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem wyznaczonego terminu na złożenie oferty
- Kserokopia umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę co najmniej 500 000,00 zł.

Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających.

Ocena oferty

Kryteria oceny i opis sposobu przyznawania punktacji

Kryteria oceny ofert:

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w poniższych kryteriach.

1) Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria oceny ofert:

Kryterium:

- cena - waga 60%
- doświadczenie w rozliczaniu/kierowaniu/zarządzaniu /rozliczaniu projektami z Unii Europejskiej 2007-2013, 2014-2020 (sumuje się liczbę projektów z dwóch okresów programowania) -waga 40%

2) Ocena ofert zostanie przeprowadzona na podstawie przedstawionego wyżej kryterium oraz jego wagi. Oferty oceniane będą punktowo, w następujący sposób:

$$\text{Cena} = \frac{\text{Cena najniższa}}{\text{Cena badana}} \times \text{waga } 60\% \times 100$$

2. Doświadczenie w rozliczaniu/ kierowaniu/zarządzaniu projektami z Unii Europejskiej na przestrzeni ostatnich pięciu lat:

- 5 Projektów - 0 pkt
- 6 projektów - 20 pkt
- 7 projektów - 30 pkt
- 8 i więcej projektów - 40 pkt

Opis sposobu obliczania ceny:

- 1) Cena winna zawierać wszystkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu wykonania należytego przedmiotu zamówienia w tym koszty podatku VAT.
2) Wykonawca zobowiązany jest do podania całkowitej ceny zamówienia, wyliczonej do dwóch miejsc po przecinku, wyrażonej cyfrowo i słownie w złotych polskich.
Ustalenie prawidłowej stawki VAT spoczywa na Wykonawcy

Wykluczenia

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) (dalej jako: ustawa Pzp), dotyczące:

PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

ORAZ

SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Zamawiający - Wnioskodawca**Nazwa**

GMINA LUBOMIERZ

Adres

PLAC WOLNOŚCI 1

59-623 LUBOMIERZ

dołnośląskie , lwówecki

Numer telefonu

757833166

Fax

757833167

NIP

6161276526

Numer naboru

RPDS.06.03.03-IZ.00-02-171/16

Informacja o wybranym wykonawcy

Rozstrzygnięte

Nazwa i adres, data wpłynięcia oferty oraz jej cena

ART STREFA Skorulski Witold , ul. J I J Śniadeckich 45/6, 51-604 Wrocław

Data wpłynięcia oferty 26.03.2018. , godz. 8.00

Cena oferty 72 000,00 zł

Pełna lista podmiotów

Delta Partner Stowarzyszenie Wspierania Inicjatyw Gospodarczych, ul. Zamkowa 3A/1, 43-400 Cieszyn, data wpłynięcia oferty 26.03.2018, godz 8.00, Cena oferty 37 800,00

Kancelaria Konsultingowa Ewa Panek , ul. Grodzka 54/17/ 58-306 Wałbrzych, data wpłynięcia oferty 26.03.2018, godz. 8.30, Cena oferty 63 000,00 zł