

LANGUAGE:	PL
CATEGORY:	ORIG
FORM:	F02
VERSION:	R2.0.9.S01
SENDER:	ENOTICES
CUSTOMER:	ECAS_ntaartur
NO_DOC_EXT:	2017-053151
SOFTWARE VERSION:	9.4.1
ORGANISATION:	ENOTICES
COUNTRY:	EU
PHONE:	/
E-mail:	srodowisko@lubomierz.pl
NOTIFICATION TECHNICAL:	YES
NOTIFICATION PUBLICATION:	YES

Ogłoszenie o zamówieniu

Dostawy

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Gmina Lubomierz

Plac Wolności 1

Lubomierz

59-623

Polska

Osoba do kontaktów: Artur Tarnowski

Tel.: +48 757833166

E-mail: srodowisko@lubomierz.pl

Faks: +48 757833167

Kod NUTS: PL515

Adresy internetowe:

Główny adres: <http://bip.lubomierz.pl>

I.2) Wspólne zamówienie

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <http://www.bip.lubomierz.pl>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres podany powyżej

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

I.5) Główny przedmiot działalności

Ogólne usługi publiczne

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

Zakup sprzętu komputerowego, oprogramowania, modernizacja sieci oraz wdrożenie i uruchomienie e-usług w ramach projektu pn.: „Informatyzacja Urzędów Gmin Lubomierz, Mirsk, Piechowice, Wleń w celu wdrożenia e-usług publicznych”
Numer referencyjny: ZP.271.2.2017

II.1.2) Główny kod CPV

30213000

II.1.3) Rodzaj zamówienia

Dostawy

II.1.4) Krótki opis:

Przedmiot zamówienia obejmuje następujące części:

Część 1 – Zakup sprzętu komputerowego, oprogramowania oraz wdrożenie i uruchomienie e-usług obejmujące następujące zadania:

- 1) dostawa sprzętu komputerowego dla Gminy Lubomierz
- 2) dostawa oprogramowania dla Gminy Lubomierz
- 3) szkolenie Administratorów – Gmina Lubomierz
- 4) dostawa sprzętu komputerowego dla Gminy Mirsk
- 5) dostawa oprogramowania dla Gminy Mirsk
- 6) dostawa sprzętu komputerowego dla Gminy Piechowice
- 7) dostawa oprogramowania dla Gminy Piechowice
- 8) Szkolenie Administratorów – Gmina Piechowice
- 9) dostawa sprzętu komputerowego dla Gminy Wleń
- 10) dostawa oprogramowania dla Gminy Wleń
- 11) Szkolenie dla Administratora – Gmina Wleń.

Część 2 – Wykonanie sieci oraz montaż klimatyzacji:

- 1) Wykonanie sieci teleinformatycznych dla Gminy Lubomierz
- 2) Wykonanie sieci teleinformatycznych dla Gminy Piechowice
- 3) Montaż instalacji klimatyzacji dla Gminy Mirsk.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do SIWZ

II.1.5) Szacunkowa całkowita wartość

Wartość bez VAT: 593 655.90 EUR

II.1.6) Informacje o częściach

To zamówienie podzielone jest na części: tak

Oferty można składać w odniesieniu do wszystkich części

II.2) Opis

II.2.1) Nazwa:

Zakup sprzętu komputerowego, oprogramowania oraz wdrożenie i uruchomienie e-usług

Część nr: 1

II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV

72268000

II.2.3) Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL515

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Dostawa będzie realizowana w ilościach i podziale na poszczególnych Partnerów projektu określonych w Załączniku nr 3 do SIWZ - OPIS PRZEDMIOTU OFERTY

II.2.4) Opis zamówienia:

Część 1 – Zakup sprzętu komputerowego, oprogramowania oraz wdrożenie i uruchomienie e-usług obejmujące następujące zadania:

- 1) dostawa sprzętu komputerowego dla Gminy Lubomierz
- 2) dostawa oprogramowania dla Gminy Lubomierz
- 3) szkolenie Administratorów – Gmina Lubomierz
- 4) dostawa sprzętu komputerowego dla Gminy Mirsk
- 5) dostawa oprogramowania dla Gminy Mirsk
- 6) dostawa sprzętu komputerowego dla Gminy Piechowice
- 7) dostawa oprogramowania dla Gminy Piechowice
- 8) Szkolenie Administratorów – Gmina Piechowice
- 9) dostawa sprzętu komputerowego dla Gminy Wleń

- 10) dostawa oprogramowania dla Gminy Wleń
- 11) Szkolenie dla Administratora – Gmina Wleń

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Cena nie jest jedynym kryterium udzielenia zamówienia; wszystkie kryteria są wymienione tylko w dokumentacji zamówienia

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

Wartość bez VAT: 510 965.53 EUR

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Koniec: 15/12/2017

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.12) **Informacje na temat katalogów elektronicznych**

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak

Numer identyfikacyjny projektu: RPDS.02.01.03-IZ.00-02-047/15

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

Wykonanie sieci oraz montaż klimatyzacji

Część nr: 2

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

45314320

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL515

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

- 1) Wykonanie sieci teleinformatycznych w siedzibie Gminy Lubomierz
- 2) Wykonanie sieci teleinformatycznych w siedzibie Gminy Piechowice
- 3) Montaż instalacji klimatyzacji w siedzibie Gminy Mirsk

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Część 2 obejmuje wykonanie sieci oraz montaż klimatyzacji:

- 1) Wykonanie sieci teleinformatycznych dla Gminy Lubomierz
- 2) Wykonanie sieci teleinformatycznych dla Gminy Piechowice
- 3) Montaż instalacji klimatyzacji dla Gminy Mirsk.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Cena nie jest jedynym kryterium udzielenia zamówienia; wszystkie kryteria są wymienione tylko w dokumentacji zamówienia

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

Wartość bez VAT: 82 690.36 EUR

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Okres w dniach: 30

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak

Numer identyfikacyjny projektu: RPDS.02.01.03-IZ.00-02.047/15

II.2.14) Informacje dodatkowe

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki udziału

III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Wykaz i krótki opis warunków:

Zamawiający odstępuje od konkretyzacji tego warunku. W tym zakresie Zamawiający wymaga złożenia dokumentu

Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ)

III.1.2) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Zamawiający odstępuje od konkretyzacji tego warunku. W tym zakresie Zamawiający wymaga złożenia dokumentu

Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ)

III.1.3) Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

W cz. 1 zamówienia Zamawiający uzna, że Wykonawca posiada minimalne zdolności techniczne lub zawodowe zapewniające należyte wykonanie zamówienia, jeżeli wykonawca wykaże, że:

w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizował co najmniej:

a) zamówienie polegające na dostawie i uruchomieniu urządzeń teleinformatycznych w łącznej kwocie 150 000,00 zł. netto (sto pięćdziesiąt tysięcy złotych) realizowanych oparciu o maksymalnie 4 umowy, w tym: dostawie co najmniej jednej macierzy wraz z instalacją i konfiguracją o wartości nie mniejszej niż 25 000,00 zł. netto (dwadzieścia pięć tysięcy) za jedną sztukę oraz dostawie co najmniej dwóch serwerów wraz z instalacją i konfiguracją o wartości nie mniejszej niż 20 000,00 zł. netto (dwadzieścia tysięcy) za jedną sztukę.

b) trzy zamówienia o wartości co najmniej 100 000,00 zł netto (sto tysięcy) każde zamówienie, których przedmiotem było wdrożenie systemów dziedzinowych obejmujących obszar podatków i opłat lokalnych, księgowości, systemów ewidencyjnych wraz z ich integracją z systemem EZD (automatyczna obsługa decyzji, umów, faktur) oraz ePUAP,

c) trzy zamówienia o wartości co najmniej 200 000,00 zł netto (dwieście tysięcy) każde zamówienie, których przedmiotem było wdrożenie platformy usług publicznych zintegrowanej z ePUAP i EZD, przy czym co najmniej jedno zamówienie obejmowało łącznie następujące funkcjonalności:

- Możliwość obsługi płatności elektronicznych przez co najmniej dwóch różnych operatorów.
- Dostęp do stanu sprawy EZD.

- Obsługa kart i opisów usług oraz formularzy ePUAP
- Dane udostępniane z systemów dziedzinowych z możliwością wnoszenia automatycznych opłat drogą elektroniczną
- Dostęp za pomocą mechanizmów autoryzacji ePUAP
- Dedykowaną aplikację mobilną działającą na co najmniej 3 platformach systemowych (iOS, Android, Windows Phone).
- E-konsultacje społeczne
- E-Radę
- E-Podatki

UWAGA: dla wartości wskazanych przez Wykonawcę w walucie innej niż PLN, Zamawiający przyjmie przelicznik według średniego kursu NBP tej waluty z dnia wszczęcia niniejszego postępowania

2) dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, które zostaną skierowane do jego realizacji tj. co najmniej:

- a) 2 konsultantami merytorycznymi dla systemu finansowo-podatkowego spełniającymi następujące wymagania: posiadanie przez każdego konsultanta min. 2 letniego doświadczenia zawodowego w prowadzeniu wdrożeń systemów finansowo-podatkowych oraz udział w co najmniej 2 wdrożeniach ww. systemów.
- b) 2 konsultantami spełniającymi następujące wymagania każdy: min. 2 letnie doświadczenie zawodowe w prowadzeniu wdrożeń systemów informatycznych w obszarze platform elektronicznych oraz udział w co najmniej 2 wdrożeniach takich systemów.
- c) 2 specjalistami ds. testów spełniającymi następujące wymagania każdy: min. 2 letnie doświadczenie zawodowe w zakresie testowania systemów informatycznych, brał udział w co najmniej 2 projektach informatycznych w sektorze jednostek administracji publicznej oraz posiada certyfikat ISTQB na poziomie foundation lub wyższy lub równoważny.
- d) 2 specjalistami ds. wsparcia technicznego spełniającymi następujące wymagania każdy: min. 2 letnie doświadczenie zawodowe w zakresie wsparcia technicznego, brał udział w utrzymaniu co najmniej 2 projektów informatycznych,
- e) 4 inżynierami oprogramowania spełniającymi następujące wymagania każdy: posiada wykształcenie wyższe informatyczne, 3 letnie doświadczenie w zakresie wsparcia technicznego, brał udział projektowaniu i budowie co najmniej 3 projektów informatycznych w sektorze jednostek administracji publicznej.

W cz. 2 zamówienia Zamawiający uzna, że Wykonawca posiada min. zdolności techniczne lub zawodowe zapewniające wykonanie zamówienia, jeżeli wykaże, że:

w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie instalację min. 1 sieci teleinformatycznej

III.1.5) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

warunki realizacji umowy określone zostały w załączniku nr 4 i 5 do SIWZ – wzór umowy.

III.2.3) **Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia**

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Opis**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

IV.1.4) **Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu**

- IV.1.6) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**
- IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**
Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie
- IV.2) **Informacje administracyjne**
- IV.2.1) **Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania**
- IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**
Data: 26/05/2017
Czas lokalny: 09:30
- IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**
- IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**
Polski
- IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**
Okres w miesiącach: 2 (od ustalonej daty składania ofert)
- IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**
Data: 26/05/2017
Czas lokalny: 10:00
Miejsce:
Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego tj. Urząd Gminy i Miasta Lubomierz, Pl. Wolności 1, 59-623 Lubomierz, Sala Ślubów

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

- VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie
- VI.2) **Informacje na temat procesów elektronicznych**
- VI.3) **Informacje dodatkowe:**
Przystępując do niniejszego postępowania każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium, dla każdej z części z osobna w wysokości:
Część nr 1: 30 000,- zł (słownie: trzydzieści tysięcy zł 00/100).
Część nr 2: 5 000,- zł (słownie: pięć tysięcy zł 00/100).
Wykonawca może wnieść wadium w jednej lub kilku formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy, tj.:
1) pieniądzu,
2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
3) gwarancjach bankowych,
4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 359 ze zm.).
8.3. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.
8.4. Wadium w pieniądzu należy wnieść przelewem na konto Zamawiającego:
11 8384 1022 0000 0811 2000 0006
8.5. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu, jako termin wniesienia wadium przyjęty zostaje termin uznania kwoty na rachunku Zamawiającego.

8.6. W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądź - dokument potwierdzający wniesienie wadium należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w siedzibie Zamawiającego Urząd Gminy i Miasta Lubomierz, Pl. Wolności 1, sekretariat,
Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie brutto;
Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania przed dniem podpisania umowy

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Krajowa Izba Odwoławcza
ul. Postępu 17a
Warszawa
02-676
Polska
Tel.: +48 224587801
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Adres internetowy: www.uzp.gov.pl

VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

24.1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający był zobowiązany na podstawie ustawy prawo zamówień publicznych.

24.2. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane środkami komunikacji elektronicznej, albo w terminie 15 dni – jeżeli została przesłana w inny sposób.

24.3. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz postanowień SIWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym UE lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej zamawiającego

24.4. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 2 i 3 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

24.5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

24.6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

24.7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł się zapoznać z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

24.8. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby zamawiającego, którą wnosi się za

pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia KIO, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce operatora publicznego jest równoważne z jej wniesieniem.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Urząd Zamówień Publicznych

ul. Postępu 17a

Warszawa

02-676

Polska

Tel.: +48 224587701

E-mail: uzp@uzp.gov.pl

Faks: +48 224587700

Adres internetowy: www.uzp.gov.pl

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

20/04/2017