

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Znak sprawy: SG.POKL.271.1.2012

POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
NA USŁUGĘ PRZEPROWADZENIA ZAJĘĆ POZALEKCYJNYCH
PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

na ***„Przeprowadzenie zajęć pozalekcyjnych oraz opiekę pedagogiczną podczas wyjazdów studyjnych w Szkołach Podstawowych w Lubomierzu i w Pławnej w Gminie Lubomierz realizowanych w ramach projektu „Indywidualizacja nauczania drogą do sukcesu uczniów w Gminie Lubomierz””***

w ramach Priorytetu IX, Działania 9.1, Poddziałania 9.1.2 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki”

(Użyty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia skrót „SIWZ” oznacza niniejszą Specyfikację)

Użyte w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia słowo „ustawa”, bez bliższego określenia, oznacza ustawę z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo Zamówień Publicznych, (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zmianami)

Zatwierdzam
i wyrażam zgodę na wszczęcie postępowania

.....
(podpis upoważnionej osoby)



I. Nazwa i adres Zamawiającego:

Gmina Lubomierz, Plac Wolności 1, 59-623 Lubomierz

Tel. 75 78 33 166 * fax. 75 78 33 167

e-mail: ugim@lubomierz.pl; www.lubomierz.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010 Nr 113 poz. 759) zwanej w dalszej części „ustawą” oraz na podstawie przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego (art. 10 ust.1, art. 39-46 ustawy).
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Specyfikacją mają zastosowanie przepisy w/w ustawy.

III. Opis przedmiotu zamówienia

Kod PCV:

800000000-4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe

801000000-5 Usługi szkolnictwa podstawowego

803400000-9 Usługi edukacji specjalnej

1. **Przedmiotem niniejszego zamówienia są usługi** przeprowadzenia zajęć pozalekcyjnych oraz opieka pedagogiczna podczas wyjazdów studyjnych w ramach projektu „Indywidualizacja nauczania drogą do sukcesu uczniów w Gminie Lubomierz” Poddziałanie 9.1.2 PO KL.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia obejmują załączniki nr 1 i 2 do SIWZ.

IV. Główne miejsca realizacji przedmiotu zamówienia:

Część I - Szkoła Podstawowa w Pławnej (11 zadań)

Część II - Szkoła Podstawowa w Lubomierzu (17 zadań)

V. Dodatkowo Zamawiający informuje, że:

- 1) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 2) Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 3) Zamawiający nie przewiduje dokonywania zamówień uzupełniających.
- 4) Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
- 5) Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 6) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu.
- 7) Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 8) Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
- 9) Zamawiający nie ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla Wykonawców, u których ponad 50% pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.

VI. Termin wykonania zamówienia: od daty określonej w umowie do 30.06.2013.



VII. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1.1 **posiadania uprawnień** do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

1.2. **posiadania wiedzy i doświadczenia** ,

1.3. **dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia**,

1.4. **sytuacji ekonomicznej i finansowej**.

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków na podstawie złożonych n/w oświadczeń i dokumentów zgodnie z formułą spełnia, nie spełnia.

2. W celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w ust.1 niniejszego punktu (art. 22 ust. 1 ustawy Pzp) – Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć następujące dokumenty:

2.1. **oświadczenie o spełnieniu warunków z art. 22 ust.1 ustawy Pzp**, sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ.

3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp – Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć następujące dokumenty:

3.1. **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia** (zał. nr 4 do SIWZ)

4. Inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego:

a) **autorski program zajęć pozalekcyjnych (wg wzoru nr 8 do SIWZ)/ autorski program wyjazdu studyjnego (wg wzoru nr 9 do SIWZ)**

b) **życiorys (CV),**

c) **list motywacyjny,**

d) **dokumenty poświadczające wykształcenie**

e) **dokumenty potwierdzające doświadczenie w pracy w szkole**

f) **oświadczenie o niekaralności i korzystaniu z pełni praw publicznych (wzór stanowi załącznik nr 5)**

g) **inne dodatkowe dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach,**

h) **ewentualne posiadane referencje,**

i) **wypełniony formularz ofertowy (wzór stanowi załącznik nr 6 do SIWZ)**

j) **zaakceptowany wzór (projekt) Umowy (zał. nr 7 do SIWZ)**

Wymagane dokumenty aplikacyjne: list motywacyjny, szczegółowe CV, powinny być opatrzone klauzulą: *„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z Ustawą z dnia 29.08.1997 o ochronie danych osobowych (tekst jednolity z 2002 r. Dz. U. Nr 101, poz. 926 ze zmianami) i poświadczone własnoręcznym podpisem.*

VIII. Wadium

Wadium nie jest wymagane.

IX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zabezpieczenie nie jest wymagane.

X. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia zamówienia

1. Wszelkie płatności związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w **PLN**.
2. Cena oferty winna być podana w PLN i winna obejmować stawkę za 1 godzinę zajęć zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia. (1 godzina zajęć pozalekcyjnych = 45 min., 1 godzina opieki pedagogicznej na wyjazdach studyjnych = 60 min.)

XI. Wyjaśnienia i zmiany treści SIWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami bez ujawniania źródła zapytania zostanie jednocześnie przekazana wszystkim wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ.
3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał SIWZ i zamieszcza ją na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ.
4. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie w Biuletynie Zamówień Publicznych.
5. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazał SIWZ, oraz zamieści informację na stronie internetowej, na której SIWZ jest udostępniona.

6. Modyfikacje/wyjaśnienia są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.

7. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.

XII. Termin związania ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **30** dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, przedłużyć termin związania ofertą o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XIII. Sposób przygotowania oferty

Ofertę należy umieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta) zaadresowanym i opisanym:

Nadawca:

Nazwa i adres Wykonawcy

Adresat:

Gmina Lubomierz
Plac Wolności 1
59-623 Lubomierz

Oferta na:

„Przeprowadzenie zajęć pozalekcyjnych oraz opiekę pedagogiczną podczas wyjazdów studyjnych w Szkołach Podstawowych w Lubomierzu i w Pławnej w Gminie Lubomierz realizowanych w ramach projektu „Indywidualizacja nauczania drogą do sukcesu uczniów w Gminie Lubomierz”

NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 24.09.2012r. do godz. 13⁰⁰

1. Każdy Wykonawca może złożyć więcej niż jedną ofertę.
2. Treść oferty należy przygotować ściśle według wymogów określonych przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SIWZ i powinna zawierać:
 - a) ofertę cenową wyrażoną na załączonym formularzu (zał. nr 6)
 - b) dokumenty, o których mowa w pkt. VIII
 - Oferta musi być podpisana przez osobę ubiegającą się o realizację Zamówienia.
 - Oferta musi być sporządzona w 1 egzemplarzu w języku polskim, mieć formę pisemną. Wskazane jest, aby posiadała format nie większy niż A-4, a arkusze o większych formatach były złożone do formatu A--- Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z ich tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
 - Całość oferty winna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.

XIV. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów; Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, dokumenty, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują pisemnie lub faksem.

2. Wykonawcy zwracają się do Zamawiającego kierując korespondencję na adres:

Urząd Gminy i Miasta Lubomierz, Plac Wolności 1, 59-623 Lubomierz

3. Strony uznają, że pismo wpłynęło w określonym terminie, jeżeli:

- zostało złożone osobiście w siedzibie Zamawiającego,
- wpłynęło za pośrednictwem usług operatora pocztowego/ kuriera itp. do siedziby Zamawiającego
- lub zostało przekazane za pomocą faksu. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdziła ten fakt pisemnie.

4. Osobą upoważnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

Beata Kułaga– tel. 75 78 33 166 wew. 33

e-mail: beata_kulaga@lubomierz.pl

XV. Miejsce i termin składania oferty:

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:

Urząd Gminy i Miasta Lubomierz, Plac Wolności 1, 59-623 Lubomierz , sekretariat (pok.13),
w nieprzekraczalnym terminie **do 24 września 2012r. do godz. 13⁰⁰**

Jako termin złożenia oferty będzie przyjęta data i godzina dostarczenia jej pod wskazany wyżej adres.

XVI. Zmiana lub wycofanie złożonej oferty

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.

2. Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty (paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć napisem "ZMIANA". W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr” .

3. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach
Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Priorytet IX, działanie 9.1, poddziałanie 9.1.2

według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".

XVII. Miejsce i termin otwarcia ofert

Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego: Plac Wolności 1, 59-623 Lubomierz
pok. nr 18 -w terminie: 24.09.2012r. o godz. 13³⁰

XVIII. Tryb otwarcia ofert

1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
2. W trakcie otwarcia ofert nie będą otwierane koperty (paczki) zawierające oferty, których dotyczy „WYCOFANIE”. Takie oferty zostaną odesłane wykonawcom bez otwierania.
3. Koperty (paczki) oznakowane napisem "ZMIANA" zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zmiany zostaną dołączone do oferty.
4. Otwarcie ofert jest jawne.
5. W trakcie otwierania kopert z ofertami Zamawiający każdorazowo ogłosi obecnym:
 - 1) stan i ilość kopert (paczek) zawierających otwieraną ofertę;
 - 2) nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana;
 - 3) informacje dotyczące ceny zawarte w formularzu oferty.

Powyższe informacje zostaną odnotowane w protokole z postępowania przetargowego.

6. Na pisemny wniosek Wykonawców, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, Zamawiający niezwłocznie przekaze informacje z otwarcia ofert.

XIX. Zwrot oferty bez otwierania

Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwróci niezwłocznie.

XX. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca ustala i oferuje cenę ryczałtową, która obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją tego zamówienia także koszty dojazdu .
 2. Cenę oferty będzie stanowił cena brutto za godz. usługi będącej przedmiotem zamówienia.
 3. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN.
- Podana ma być w następujący sposób: Cena (brutto)

XXI. Kryteria oceny ofert

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria oceny ofert:

Kryterium I: cena – 50%

Kryterium II: autorski program zajęć pozalekcyjnych/ autorski program wyjazdu studyjnego – do 50%

Zakres/ kryteria oceny autorskiego programu zajęć pozalekcyjnych/ autorskiego planu wyjazdu studyjnego:

- cele do osiągnięcia
- opracowanie harmonogramu działań
- opracowane założenia co do rezultatów i produktów programu

Za opracowanie autorskiego programu zajęć pozalekcyjnych/autorskiego planu wyjazdu studyjnego można uzyskać od 1 do 5 pkt. (1 pkt. - ocena najniższa, 5 pkt. – ocena najwyższa) przy czym każdy punkt stanowi 10 % wartości.

3. Ocena ofert zostanie przeprowadzona na podstawie przedstawionego wyżej kryterium. Oferty oceniane będą punktowo, w następujący sposób:

Nr kryterium:	Wzór:
I	Cena (koszt) przeprowadzenia zajęć
	$\text{Liczba punktów} = \left(\frac{\text{Cmin}}{\text{Cof}} \right) * 100 * 50\%$ gdzie: - Cmin - cena oferowana minimalna brutto - Cof - cena badanej oferty brutto
II	Autorski program zajęć pozalekcyjnych/ autorski program wyjazdu studyjnego
	1 pkt. = 10%
	2 pkt. = 20%
	3 pkt. = 30%
	4 pkt. = 40%
	5 pkt. = 50%

Suma uzyskanych punktów z Kryterium I + suma uzyskanych punktów z kryterium II

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą ilość punktów.

XXII. Udział podwykonawców w zamówieniu.

Zamawiający nie dopuszcza do udziału w postępowaniu podwykonawców.

XXIII. Wykluczenie Wykonawcy

1. Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w stosownie do treści art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.
2. Zamawiający zawiadomi równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty o wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z niniejszego postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

XXIV. Odrzucenie oferty

1. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Informacje o ofertach odrzuconych Zamawiający przekaze wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty (zgodnie z treścią art. 92 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp).

XXV. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania

1. Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w SIWZ.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
3. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie, jednocześnie, Wykonawców, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia, podając:
 - 1) nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) wykonawców, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 3) wykonawców, którzy zostali wykluczeni z niniejszego postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
 - 4) termin, określony zgodnie z art. 94 ust.1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
4. **Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane faksem lub drogą elektroniczną, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób; nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.**
5. **Zamawiający będzie mógł zawrzeć umowę przed upływem terminów wyżej określonych,**

jeżeli w danym postępowaniu nie zostanie wykluczony żaden wykonawca i nie zostanie odrzucona żadna oferta, a także jeżeli zostanie złożona tylko jedna oferta.

6. Zamawiający niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej zamieszcza informacje, o których mowa w punkcie 3, ust.1 na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

7. Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia opublikowane zostanie w Biuletynie Zamówień Publicznych niezwłocznie po zawarciu umowy o udzieleniu zamówienia publicznego.

XXVI. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych Umowy w sprawie niniejszego zamówienia

1. Zgodnie z art. 139 i 140 Ustawy Pzp Umowa w sprawie niniejszego zamówienia:

- 1) zostanie zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności;
- 2) mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej;
- 3) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
- 4) jest zawarta na okres wskazany w niniejszej SIWZ;
- 5) jest nieważna:**
 - a) jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 Ustawy Pzp,
 - b) zgodnie z treścią art. 140 Ustawy Pzp, w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w niniejszej SIWZ.

2. Projekt umowy stanowi załącznik nr 7 do SIWZ.

XXVII. Unieważnienie postępowania

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
 - ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne (w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert)
 - złożyli oferty, podając uzasadnienie faktyczne i prawne - (w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert).

XXVIII. Środki ochrony prawnej

1. Zgodnie z działem VI ustawy Prawa zamówień publicznych - „Środki ochrony prawnej” - środki ochrony prawnej przysługują wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

2. W niniejszym postępowaniu wykonawcom **przysługuje odwołanie i skarga w zakresie wskazanym w art. 180 ust. 2 Pzp.-** a więc wyłącznie wobec czynności :

- 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
- 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- 3) odrzucenia oferty odwołującego.

3. Szczegółowy sposób postępowania w procedurze odwoławczej i w przypadku wniesienia skargi do sądu został uregulowany w dziale VI ustawy Pzp.

XXIX. Wykaz załączników do niniejszej SIWZ:

Załącznikami do niniejszej SIWZ są następujące wzory:

Lp.	Oznaczenie załącznika	Nazwa załącznika
1	Załącznik nr 1	Część I - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia - zajęcia w SP w Pławnej
2	Załącznik nr 2	Część II- Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia- zajęcia w SP w Lubomierzu
3	Załącznik nr 3	Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
4	Załącznik nr 4	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia
5	Załącznik nr 5	Oświadczenie o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie i korzystaniu z pełni praw publicznych
6	Załącznik nr 6	Formularz ofertowy
7	Załącznik nr 7	Projekt umowy
8	Załącznik nr 8	Wzór autorskiego programu zajęć
9	Załącznik nr 9	Wzór autorskiego planu wyjazdu studyjnego (składany do Części I- zadanie 2 oraz do Części II-zadanie 2)

Lubomierz, 10.09.2012r.

