

Regulamin pracy komisji konkursowej

§1

Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa szczegółowy tryb pracy Komisji Konkursowej powołanej do przeprowadzenia konkursu na stanowisko Dyrektora Gminnego Centrum Kultury Sportu i Rekreacji w Lipowcu Kościelnym, zwanej dalej Komisją.
2. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący, który ustala termin i miejsce jej posiedzeń oraz zawiadamia członków komisji.
3. Członkiem Komisji nie może być osoba przystępująca do konkursu albo będąca małżonkiem takiej osoby lub jej krewnym albo powinowatym, albo pozostająca wobec niej w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do jej obiektywizmu i bezstronności.
4. Posiedzenie Komisji odbywa się, jeżeli bierze w nim udział, co najmniej 2/3 członków,
5. Posiedzenia Komisji są protokołowane.
6. Po zakończeniu każdego z etapów prac komisja sporządza protokół, który podpisują wszyscy członkowie komisji obecni na posiedzeniu.
7. Konkurs przebiega w dwóch etapach:
 - 1) oceny formalnej ofert bez udziału aplikantów;
 - 2) rozmowy kwalifikacyjnej.

§2

Ocena formalna ofert

1. Komisja rozpoczyna postępowanie konkursowe od sprawdzenia czy oferty zostały złożone w terminie, czy zawierają wszystkie wskazane w ogłoszeniu dokumenty oraz czy z dokumentów tych wynika, że aplikant spełnia wymagania wskazane w ogłoszeniu o Konkursie.
2. Po analizie złożonych zgłoszeń Komisja podejmuje decyzję o dopuszczeniu lub odmowie dopuszczenia kandydata do kolejnego etapu konkursu.
3. Odmowa dopuszczenia kandydata do kolejnego etapu konkursu następuje jeżeli:
 - 1) zgłoszenie zostało złożone po terminie,
 - 2) zgłoszenie nie zawiera wszystkich wymaganych dokumentów wskazanych w ogłoszeniu o konkursie,
 - 3) ze zgłoszenia wynika, że kandydat nie posiada niezbędnych kwalifikacji wskazanych w ogłoszeniu.
4. Przewodniczący Komisji zawiadamia aplikantów dopuszczonych do dalszego postępowania o terminie i miejscu przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej.
5. Zawiadomienie o terminie i miejscu rozmowy kwalifikacyjnej przekazane zostanie telefonicznie lub pocztą elektroniczną.

§3

Rozmowa kwalifikacyjna

W drugim etapie Komisja przeprowadza rozmowy kwalifikacyjne z kandydatami, podczas których kandydaci prezentują swój autorski program działania Gminnego Centrum Kultury Sportu i Rekreacji w Lipowcu Kościelnym oraz odpowiadają na pytania członków Komisji.

§4

Wyłonienie kandydata

1. Komisja wyłania kandydata na stanowisko Dyrektora Gminnego Centrum Kultury Sportu i Rekreacji w Lipowcu Kościelnym w oparciu o najwyższą sumę ocen punktowych za:
 - 1) autorski program działania Gminnego Centrum Kultury Sportu i Rekreacji w Lipowcu Kościelnym przy uwzględnieniu możliwości budżetowych instytucji oraz środków zewnętrznych;
 - 2) odpowiedzi na zadawane pytania.
2. Każdy z członków Komisji przydziela kandydatowi punkty:
 - 1) od 0 do 5 za przedstawiony przez kandydata autorski program działania,
 - 2) od 0 do 5 pkt za każde z zadanych pytań (liczba pytań - 3)
3. Maksymalna liczba punktów uzyskana w konkursie przez kandydata od jednego członka Komisji wynosi 20. Konkurs wygrywa kandydat, który osiągnie najwyższą ocenę łączną wszystkich członków komisji za autorski program działania Gminnego Centrum Kultury Sportu i Rekreacji w Lipowcu Kościelnym rozmowę kwalifikacyjną.
4. W przypadku stwierdzenia, że żaden z kandydatów nie spełnia wymogów konkursu, Komisja może zwrócić się do Wójta Gminy Lipowiec Kościelny o ponowne ogłoszenie konkursu.
5. Komisja przekazuje wyniki postępowania wraz z dokumentacją Wójtowi Gminy Lipowiec Kościelny.
6. Komisja ulega rozwiązaniu z dniem przekazania wyników konkursu Wójtowi Gminy Lipowiec Kościelny.
7. Ostateczną decyzję w sprawie zatrudnienia po przeprowadzonej procedurze konkursu podejmuje Wójt Gminy Lipowiec Kościelny.