

**ZARZĄDZENIE NR 2.2020**  
**WÓJTA GMINY LIPOWIEC KOŚCIELNY**  
**z dnia 14 stycznia 2020 roku**

**w sprawie przyjęcia Regulaminu Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów  
Komunalnych**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019r., poz. 506 z późn. zm.) oraz art. 3 ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2019r., poz. 2010) zarządzam, co następuje:

**§ 1.**

Ustalam Regulamin Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) Gminy Lipowiec Kościelny, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

**§ 2.**

Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy Lipowiec Kościelny

**§ 3.**

Traci moc Zarządzenie nr 18.2017 Wójta Gminy Lipowiec Kościelny z dnia 27 czerwca 2017 roku w sprawie przyjęcia Regulaminu Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych zmienionego Zarządzeniem nr 20.2019 Wójta Gminy Lipowiec Kościelny z dnia 11 czerwca 2019 roku.

**§ 4.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

  
WÓJTA  
Jarosław Goschorski

## **REGULAMIN**

Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) dla mieszkańców Gminy  
Lipowiec Kościelny

### **§ 1.**

1. Regulamin określa zasady funkcjonowania PSZOK- u zlokalizowanego w miejscowości Lipowiec Kościelny – na działce o nr ewidencyjnym 835/11.
2. Podmiotem prowadzącym PSZOK jest Gmina Lipowiec Kościelny.
3. Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych czynny jest we wtorek oraz czwartek (za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy) w godzinach od 8.00 do 15.00.
4. W PSZOK-u przyjmowane są nieodpłatnie wyłącznie segregowane odpady komunalne wytworzone i dostarczone przez mieszkańców nieruchomości zamieszkałych znajdujących się na terenie Gminy Lipowiec Kościelny.

### **§ 2.**

1. W PSZOK-u przyjmowane są wyłącznie następujące rodzaje odpadów:
  - 1) papier i tektura;
  - 2) tworzywa sztuczne, metal;
  - 3) odpady tekstyliów i odzieży;
  - 4) szkło;
  - 5) opakowania wielomateriałowe;
  - 6) przeterminowane leki i chemikalia, odpady niebezpieczne;
  - 7) zużyte baterie i akumulatory;
  - 8) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
  - 9) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
  - 10) zużyte opony;
  - 11) odpady budowlane i rozbiórkowe, stanowiące odpady komunalne;
  - 12) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek.
2. Odpady niebezpieczne płynne powinny znajdować się w oryginalnych, szczelnych, nieuszkodzonych i niecieknących opakowaniach producenta. Opakowania powinny posiadać etykiety pozwalające na identyfikację odpadu w chwili przekazania.
3. W Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych nie są przyjmowane odpady powstające w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej.

### § 3.

1. W PSZOK-u nie będą przyjmowane :
  - 1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne
  - 2) odpady zmieszane i zanieczyszczone innymi odpadami
  - 3) odpady od podmiotów gospodarczych
  - 4) odpady w opakowaniach ciekących
  - 5) odpady niebezpieczne bez możliwości wiarygodnej identyfikacji (brak etykiet)
  - 6) wszystkie odpady wskazujące na źródło pochodzenia inne niż z gospodarstwa domowego
  - 7) odpady, które nie należą do grupy odpadów komunalnych wymienionych w § 2. ust. 1

### § 4.

1. Przyjęcia odpadów dokonuje upoważniony pracownik PSZOK-u.
2. Przyjęcia dokonuje się po sprawdzeniu zawartości dostarczonych odpadów, ich zgodności z wykazem przyjmowanych aktualnie odpadów, ich czystości i zabezpieczenia.
3. Każdy mieszkaniec dostarczający odpady do PSZOK-u przed przekazaniem odpadów jest zobowiązany do podania w szczególności swojego imienia i nazwiska oraz adresu nieruchomości, z której odpady pochodzą. Ponadto odpady zostaną przyjęte od osoby dostarczającej odpady, po okazaniu dokumentu potwierdzającego jej zamieszkiwanie w danej nieruchomości (np. dowód osobisty, umowa najmu, potwierdzenie dokonywania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi itp.). Pracownik ma prawo odmówić przyjęcia odpadów komunalnych przy braku możliwości sklasyfikowania przywiezionego odpadu lub jeśli byłoby to sprzeczne z Regulaminem oraz mogłoby to zagrażać zdrowiu i życiu ludzkiemu.
4. Do rozładunku dostarczonych odpadów zobowiązany jest dostawca.
5. Korzystający z PSZOK-u zobowiązani są do:
  - 1) bezwzględnego przestrzegania regulaminu i poleceń pracownika PSZOK-u, w szczególności w zakresie miejsca oraz sposobu zdeponowania dostarczonych odpadów oraz sposobu poruszania się po terenie PSZOK,
  - 2) zachowania wymogów bezpieczeństwa, nie używania otwartego ognia, nie palenia papierosów,
  - 3) dostosowania się do kierunków ruchu wynikających z oznaczeń,
  - 4) stosowania się do ogólnych przepisów ruchu drogowego.

### § 5.

1. W PSZOK-u jest prowadzona:
  - 1) ewidencja przyjmowanych odpadów od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Lipowiec Kościelny zawierająca dane: rodzaj dostarczonych odpadów, datę dostarczenia odpadów, imię i nazwisko

osoby dostarczającej odpady, adres nieruchomości na której wytworzono odpady.

2. Zebrane odpady komunalne, będą przekazywane firmie odbierającej odpady komunalne z terenu gminy Lipowiec Kościelny, wyłonionej w trybie przetargu nieograniczonego.

#### § 6.

Niniejszy Regulamin nie dotyczy przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą, którzy są zobowiązani do stosowania ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012r. (Dz.U. z 2019r. poz. 701 z późn. zm.).

#### § 7.

1. Wszelkich informacji o pracy Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych można uzyskać po numerem telefonu: 0 /23/ 655 50 29 w godzinach pracy Urzędu Gminy Lipowiec Kościelny.

2. Regulamin korzystania z PSZOK-u jest dostępny na terenie PSZOK oraz na stronie internetowej: [www.bip.lipowieckościelny.pl](http://www.bip.lipowieckościelny.pl)