

URZĄD GMINY W LIPOWCU KOŚCIELNYM

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym
w trybie przetargu nieograniczonego na:

**dostawę używanego średniego samochodu ratowniczo-gaśniczego
dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Lipowcu Kościelnym**

*Wartość szacunkowa zamówienia jest niższa od równowartości kwoty określonej
w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 ustawy Prawo Zamówień
Publicznych*

Lipowiec Kościelny, dn. 08.09.2008r.

Zatwierdził: **Wójt Gminy Lipowiec Kościelny**

Michał Danielewicz

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

zawiera:

Rozdział I Instrukcja dla Wykonawców

Rozdział II Formularz oferty i Formularze załączników do oferty:

Załącznik nr 1	Formularz oferty
Załącznik nr 2	Oświadczenie Wykonawcy zgodne z art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Prawo zamówień Publicznych;
Załącznik nr 3	Oświadczenie Wykonawcy zgodne z art. 22 ust. 1 pkt. 1 – 3 ustawy Prawo zamówień Publicznych;
Załącznik nr 4	Oświadczenie o udzielonej gwarancji;
Załącznik nr 5	Oświadczenie o stanie technicznym pojazdu;
Załącznik nr 6	Projekt umowy.

Rozdział I

Instrukcja dla Wykonawców

1. Zamawiający

Zamawiającym jest Gmina Lipowiec Kościelny,
Adres: Lipowiec Kościelny nr 213, 06-545 Lipowiec Kościelny
Tel.: 023 655-50-28 lub 29, Fax.: 023 655-50-28

2. Opis sposobu porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami wraz ze wskazaniem przez Zamawiającego osób uprawnionych do kontaktów

- 2.1. Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje itp. Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faxem.
- 2.2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faxu, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 2.3. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:
Dariusz Zalewski tel. (023) 655-50-28 lub 29 wew. 41

3. Tryb postępowania

- 3.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 223 poz. 1655 z późn. zm.).
- 3.2. Ilekroć w niniejszej Instrukcji dla Wykonawców użyte jest pojęcie „ustawa Pzp”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt. 3.1.

4. Opis przedmiotu zamówienia

4.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa używanego średniego samochodu ratowniczo-gaśniczego dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Lipowcu Kościelnym (CPV 34144210 – 3).

4.2 Przedmiot zamówienia musi spełniać następujące warunki (w tym parametry techniczne):

1. rok produkcji – nie może być starszy niż 1979 rok;
2. sprawny technicznie, bezwypadkowy;
3. silnik wysokoprężny (silnik Diesla) o mocy minimum 190 KM, chłodzony cieczą;
4. manualna skrzynia biegów;
5. pojazd spełniający wymagania polskich przepisów o ruchu drogowym z uwzględnieniem wymagań dotyczących pojazdów uprzywilejowanych zgodnie z ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2003 r. Nr 58, poz. 515 z późn. zm.);
6. pojazd posiadający napęd 4x4 uterenowiony, posiadający możliwość przekazywania napędu na wszystkie koła oraz blokady mechanizmów

- różnicowych międzykołowych i międzymostowych oraz możliwość blokady mechanizmu różnicowego przedniej i tylnej osi;
7. pojazd wyposażony w ogumienie uniwersalne szosowo-terenowe, z bieżnikiem dostosowanym do różnych warunków atmosferycznych – stopień zużycia – nie więcej niż 20%;
 8. pojazd wyposażony w pełnowymiarowe koło zapasowe – stałe mocowanie koła zapasowego w pojeździe;
 9. dach zabudowy pojazdu w formie podestu roboczego w wykonaniu antypoślizgowym;
 10. zabudowa ma być wykonana z materiałów odpornych na korozję;
 11. zbiornik na wodę wykonany z włókna szklanego;
 12. drabina do wejścia na dach wykonana z materiałów nierdzewnych, składana na czas transportu, ze stopniami w wykonaniu antypoślizgowym;
 13. pojazd wyposażony w autopompę o wydajności min. 1.600 dm³/min. przy ciśnieniu 0,8 MPa;
 14. zbiornik na wodę o pojemności min. 2.400 litrów, max. 2.600 litrów;
 15. samochód musi być wyposażony w linię szybkiego natarcia na zwijadle, zakończoną prądownicą wodno-pianową umożliwiającą podawanie zwartego i rozproszonego strumienia wody oraz piany o wydajności dostosowanej do autopompy;
 16. możliwość sterowania silnikiem z przedziału autopompy;
 17. autopompa powinna umożliwiać podanie wody i wodnego roztworu środka pianotwórczego do minimum: dwóch nasad tłocznych 75 zlokalizowanych z tyłu pojazdu, po bokach; linii szybkiego natarcia;
 18. pojazd wyposażony w pułki sprzętowe, z możliwością mocowania sprzętu;
 19. w przedziale autopompy dodatkowy głośnik współpracujący z radiotelefonem przewoźnym;
 20. pojazd powinien być wyposażony w wyjście elektryczne na 220V i na 24 V oraz wyjście pneumatyczne do podłączenia urządzeń hydraulicznych;
 21. pojazd wyposażony w zaczep holowniczy typu sworzeń-ucho;
 22. na dachu pojazdu uchwyty do mocowania drabiny pożarniczej, bosaków i innego dodatkowego sprzętu;
 23. kabina czterodrzwiowa, jednomodułowa, zapewniająca dostęp do silnika, min. 6-osobowa;
 24. kabina pojazdu wyposażona w: indywidualne oświetlenie nad siedzeniem dowódcy; niezależny układ ogrzewania i wentylacji; reflektor ręczny do oświetlania numerów budynków; instalację i przetwornicę do radiostacji; zestaw dla dowódcy umożliwiający porozumiewanie się z załogą z tyłu pojazdu; wieszak na odzież oraz schowek na dokumenty;
 25. wyposażenie w urządzenie sygnalizacyjno-ostrzegawcze, akustyczne i świetlne pojazdu uprzywilejowanego. Urządzenie akustyczne powinno umożliwiać podawanie komunikatów słownych. Zabezpieczone przed uszkodzeniem podczas jazdy w terenie leśnym;
 26. pojazd wyposażony w drabinę aluminiową dwuprzęsłową;
 27. pojazd musi być aktualnie zarejestrowany na terenie Polski;
 28. przebieg – nie więcej niż: 30 000 km;

29.wspomaganie kierownicy;

30.kolor nadwozia – karoseria pojazdu musi być w kolorze czerwonym, bez widocznych śladów korozji i ubytków lakieru.

Przed zawarciem umowy /po rozstrzygnięciu przetargu/ samochód musi być udostępniony do oględzin wraz z dokonaniem próby sprawności pojazdu i urządzeń. W przypadku negatywnego wyniku oględzin Zamawiający nie dokona zakupu i nie podpisze umowy.

5. Termin realizacji przedmiotu zamówienia

5.1. Okres realizacji: do dnia **20.10.2008 r.**

5.2. Miejscem realizacji zamówienia jest siedziba Zamawiającego, tj.:

Urząd Gminy w Lipowcu Kościelnym

Lipowiec Kościelny nr 213

06-545 Lipowiec Kościelny

6. Zamówienie uzupełniające

6.1. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ustawy Pzp.

7. Warunki udziału w postępowaniu

7.1. Warunki:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

7.1.1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

7.1.2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

7.1.3. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

7.1.4. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podst. art 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp;

7.1.5. udziela co najmniej rocznej gwarancji;

7.2. Opis sposobu dokonania oceny spełniania warunków:

Ocena czy Wykonawca spełnia postawione wyżej warunki udziału w postępowaniu, zostanie dokonana zgodnie z kryterium spełnia / nie spełnia, na podstawie analizy załączonych do oferty dokumentów (w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem na każdej zapisanej stronie) oraz oświadczeń:

7.2.1. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

- 7.2.2. aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 7.2.3. Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp – załącznik nr 2;
- 7.2.4. Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp – załącznik nr 3;
- 7.2.5. Oświadczenie o udzielonej gwarancji – załącznik nr 4;
- 7.2.6. Kolorowe zdjęcia oferowanego pojazdu (wygląd zewnętrzny oraz wnętrze);
- 7.2.7. Oświadczenie o stanie technicznym pojazdu (nie posiadaniu usterek i wad) – załącznik nr 5;
- 7.2.8. Wypełniony druk oferty – załącznik nr 1;
- 7.2.9. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej powinien złożyć dokumenty zgodnie z § 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2006 r. Nr 87, poz. 605 z późn. zm.)

8. Opis sposobu przygotowania ofert

- 8.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 8.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych oraz wariantowych.
- 8.3. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 8.4. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
- 8.5. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę. Zamawiający zaleca, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.
- 8.6. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym

- przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
- 8.7. Dokumenty składające się na ofertę mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
 - 8.8. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
 - 8.9. Zaleca się by każda zawierająca jakąkolwiek treść **strona oferty była podpisana lub parafowana** przez Wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności **każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc** powinny być **parafowane** przez Wykonawcę.
 - 8.10. Strony oferty winny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.
 - 8.11. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.)” i dołączone do oferty, zaleca się aby były trwale, oddzielnie spięte. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
 - 8.12. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być opisane oraz parafowane własnoręcznie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
 - 8.13. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
 - 8.14. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
 - 8.15. Oferta musi obejmować całość zamówienia.
 - 8.16. Formularz oferty, inne oświadczenia oraz wykazy, o których mowa w specyfikacji, muszą być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
 - 8.17. Wykonawca ma obowiązek wskazania w ofercie tej części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

9. Wymagania dotyczące wadium

Wadium nie jest wymagane.

10. Opis sposobu udzielania wyjaśnień treści SIWZ

- 10.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemną prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający odpowie niezwłocznie na piśmie na zadane pytanie, przysyłając treść pytania i odpowiedzi wszystkim uczestnikom postępowania oraz umieści taką informację na stronie internetowej: **bazagmin.pl/bip_lipowiec_koscielny** w zakładce: **przetargi**, pod warunkiem, że pytanie wpłynie do Zamawiającego, co najmniej 6 dni przed terminem składania ofert.
- 10.2. Pytania należy kierować na adres:
Urząd Gminy w Lipowcu Kościelnym
Lipowiec Kościelny nr 213
06-545 Lipowiec Kościelny
fax. (023) 655-50-28
- 10.3. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 10.4. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.
- 10.5. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji SIWZ niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach oraz niezwłocznie powiadomi o tym wszystkich Wykonawców oraz umieści taką informację na stronie internetowej: **bazagmin.pl/bip_lipowiec_koscielny** (w zakładce: **przetargi**).

11. Opis sposobu obliczania ceny oferty

- 11.1. Cena oferty zostanie przez Wykonawcę przedstawiona w składanej ofercie.
- 11.2. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymagania, o których mowa w niniejszej SIWZ, powinien w cenie ofertowej ująć wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia.
- 11.3. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN); w złotych polskich będą prowadzone również rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.

12. Miejsce i termin składania ofert

- 12.1. Oferty winny być złożone w siedzibie Zamawiającego – Urząd Gminy w Lipowcu Kościelnym; Lipowiec Kościelny nr 213, 06-545 Lipowiec Kościelny; Sekretariat Urzędu Gminy, w terminie do dnia **30.09.2008 r.**, do godz. **11⁰⁰**.
- 12.2. Ofertę należy umieścić w zamkniętej, nieprzejrystej kopercie, uniemożliwiającej odczytanie zawartości bez jej uszkodzenia. Koperta winna być oznaczona nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowana na adres: Urząd Gminy w Lipowcu Kościelnym, Lipowiec Kościelny nr 213, 06-545 Lipowiec Kościelny oraz opisana

„Oferta na dostawę używanego średniego samochodu ratowniczo-gaśniczego dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Lipowcu Kościelnym. Nie otwierać przed dniem 30.09.2008 r. godz. 11:15”.

- 12.3. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
- 12.4. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta, tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
- 12.5. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.

13. Termin związania ofertą

- 13.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

14. Miejsce i termin otwarcia ofert

- 14.1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, tj. w Urzędzie Gminy w Lipowcu Kościelnym; Lipowiec Kościelny nr 213; 06-545 Lipowiec Kościelny, w Sali Konferencyjnej, w dniu **30.09.2008 r., o godz. 11:15**.
- 14.2. Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy informację z otwarcia ofert na pisemny wniosek Wykonawcy.

15. Opis kryteriów oceny ofert

Przy ocenie oferty Zamawiający będzie stosował jedno kryterium:

1. Cena. – najmniejsza cena – 100 pkt

Oferta nie odrzucona zawierająca najniższą cenę uzyska maksymalną ilość punktów w badanym kryterium, tj. 100 pkt. Pozostałe oferty zostaną porównane z ofertą zawierającą najniższą cenę i otrzymają odpowiednio mniejszą ilość punktów.

16. Sposób oceny ofert

- 16.1. Ocena ofert w zakresie przedstawionych kryteriów zostanie dokonana według następujących zasad:

$$\text{liczba punktów} = \frac{\text{Cena najniższej zaproponowanej oferty nie podlegającej odrzuceniu}}{\text{Cena ofertowa badana}} \times 100 \text{ pkt}$$

- 16.2. Punktacja będzie obliczona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.
- 16.3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska największą ilość punktów.

17. Udzielenie zamówienia

- 17.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Prawo Zamówień Publicznych oraz w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ kryterium wyboru.
- 17.2. O wykluczeniu Wykonawcy (-ów), odrzuceniu ofert (-y) oraz o wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 17.3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, określone w art. 92 ust. 1 pkt 1 (informację o wyborze najkorzystniejszej oferty) na stronie internetowej (bazagmin.pl/bip_lipowiec_koscielny w zakładce **przetargi**) oraz w swojej siedzibie na „tablicy ogłoszeń”.

18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

Wykonawcom i innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługuje wyłącznie protest, na podstawie art. 179 – 183 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.).

Rozdział II

Formularz oferty i Formularze załączników do oferty

FORMULARZ OFERTY

Nazwa Wykonawcy/Wykonawców w przypadku oferty wspólnej:

.....

Adres *

Tel. *

REGON *

NIP *

Fax * (do korespondencji z Zamawiającym)

* - w przypadku oferty wspólnej należy podać dane dotyczące Wykonawcy – Pełnomocnika

Gmina Lipowiec Kościelny
Lipowiec Kościelny nr 213
06-545 Lipowiec Kościelny

Nawiązując do ogłoszenia Gminy Lipowiec Kościelny o przetargu nieograniczonym, opublikowanego w Biuletynie Zamówień Publicznych na „**Dostawę używanego średniego samochodu ratowniczo-gaśniczego dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Lipowcu Kościelnym**” przedkładamy niniejszą ofertę oświadczając, że akceptujemy w całości wszystkie warunki zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Składamy ofertę na dostawę przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za łączna kwotę:

nettozł

(słownie:)

plus należny podatek od towarów i usług VAT 7% w kwocie
.....zł

(słownie:)

Cena brutto pojazdu wynosi:zł

(słownie:)

Cena, o której mowa wyżej uwzględnia:

- Wartość samochodu, ubezpieczenia, przeglądu technicznego dopuszczającego do użytkowania wymieniony pojazd, koszty zarejestrowania pojazdu na terenie Polski (w przypadku nie zarejestrowanego pojazdu), koszty transportu do Zamawiającego.

1. Dostawę objętą zamówieniem zamierzamy realizować sami/przy współpracy z podwykonawcami*,

tj.:
(rodzaj prac oraz nazwy firm podwykonawców)

W przypadku podzlecenia prac podwykonawcom odpowiadamy za ich część zamówienia, jak za swoje własne.

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią SIWZ oraz dokumentami przetargowymi i projektem umowy. Do dokumentów przetargowych nie wnosimy zastrzeżeń i w całości przyjmujemy warunki w nich zawarte.
3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą w okresie wskazanym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, a w przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej do dnia podpisania umowy.
4. Oświadczamy, że posiadamy środki finansowe na zrealizowanie przedmiotu zamówienia w wysokości 100% oferowanej kwoty.
5. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty przetargowej do zawarcia umowy w miejscu i terminie ustalonym przez Zamawiającego, jednak nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze.
6. Oferujemy dostawę przedmiotu zamówienia w terminie do dnia **20.10.2008 r.**
7. Oświadczamy, że informacje zawarte w naszej ofercie stanowią/nie stanowią* tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
8. Oświadczamy, że informacje zawarte w naszej ofercie na stronach od do stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być ogólnie udostępniane.
9. Oferta zawiera zapisanych stron, ponumerowanych kolejnymi numerami.
10. W załączeniu do oferty przedkładamy dokumenty wymagane w SIWZ, tj.:

*niepotrzebne skreślić

_____ dnia ____ __ 200__ roku

(pieczętka i podpis
Wykonawcy/Wykonawców)

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)	OŚWIADCZENIE (zgodne z art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp)
--------------------------------	--

Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

_____ dnia ____ ____ 2008 roku

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)	OŚWIADCZENIE (zgodne z art. 22 ust. 1 pkt 1 - 3 ustawy Pzp)
--------------------------------	--

Oświadczamy, że zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt. 1-3 ustawy Prawo zamówień publicznych:

1. Posiadamy uprawnienia, wymagane ustawami, do wykonania działalności i czynności w zakresie przedmiotu niniejszego zamówienia.
2. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

_____ dnia ____ ____ 2008 roku

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)	Oświadczenie gwarancyjne
--------------------------------	---------------------------------

Oświadczamy, że na pojazd marki typ
o numerze nadwozia udzielamy miesięcy
gwarancji od dnia protokolarnego przekazania pojazdu Zamawiającemu.

_____ dnia __ __ 2008 roku

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)	Oświadczenie o stanie technicznym pojazdu
--------------------------------	--

Oświadczamy, że pojazd marki typ
o numerze nadwozia jest wolny od wad prawnych i usterek
technicznych.

_____ dnia __ __ 2008 roku

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

Projekt umowy

Zawarta w dniuw pomiędzy
Gminą Lipowiec Kościelny; Lipowiec Kościelny nr 213; 06-545 Lipowiec
Kościelny, reprezentowaną przez
Michała Danielewicza – Wójta Gminy
przy kontrasygnacie Haliny Wudarskiej – Skarbnika Gminy
zwanym dalej Zamawiającym
a firmą:
.....
..... reprezentowaną przez
.....
zwanym dalej Wykonawcą.

§ 1

Umowa zostaje zawarta w wyniku wyboru Wykonawcy, dokonany po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego z zastosowaniem ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.).

§ 2

Wykonawca dostarczy Zamawiającemu używany samochód ratowniczo-gaśniczy marki typ nr nadwozia na potrzeby Ochotniczej Straży Pożarnej w Lipowcu Kościelnym z przeznaczeniem na cele ochrony przeciwpożarowej, zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz złożoną ofertą w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

§ 3

Wykonawca zobowiązuje się:

1. Dostarczyć samochód – aktualnie zarejestrowany na terenie Polski (wraz z dokumentacją dotyczącą pojazdu - karta pojazdu, dowód rejestracyjny, aktualne badanie techniczne, dowód ubezpieczenia), na własny koszt i ryzyko do Zamawiającego.
2. Dostarczyć Zamawiającemu oświadczenie potwierdzające udzieloną gwarancję.

§ 4

Zamawiający zobowiązuje się do odebrania przedmiotu umowy oraz zapłacenia Wykonawcy należności za przedmiot umowy w wysokości określonej w § 6.

§ 5

Strony ustalają, że dostawa samochodu nastąpi w terminie do dnia **20.10.2008 r.**

§ 6

Cenę samochodu, o którym mowa w § 2 Strony ustalają na kwotę zł netto (słownie: plus należny podatek od towarów i usług VAT 7% w kwociezł (słownie:). Cena brutto pojazdu wynosi zł (słownie:).

§ 7

1. Podstawą do zapłaty za dostarczony samochód jest protokół odbioru, sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach (po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron) i podpisany przez osoby upoważnione ze strony Wykonawcy i Zamawiającego.
2. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wad prawnych i usterek technicznych w dostarczonym samochodzie Zamawiający odstępuje od jego przyjęcia.
3. Zamawiający dokona zapłaty należności za wykonaną dostawę w formie przelewu bankowego na konto Wykonawcy w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury VAT.
4. Faktura zostanie wystawiona w następujący sposób:
Odbiorca: Ochotnicza Straż Pożarna w Lipowcu Kościelnym
Płatnik: Urząd Gminy w Lipowcu Kościelnym
5. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT.

§ 8

1. W przypadku niedostarczenia samochodu w terminie określonym w § 5, Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 1% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 za każdy dzień zwłoki.
2. Jeżeli opóźnienie w dostarczeniu przedmiotu umowy przekroczy 14 dni, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy niezależnie od tego z jakiego powodu nastąpiło opóźnienie. W tym przypadku nie będą zwrócone Wykonawcy koszty poniesione w związku z umową.
3. Zamawiający ma również prawo odstąpić od umowy w przypadku dostarczenie przez wykonawcę pojazdu nie spełniającego postanowień § 3 niniejszej umowy.
4. Odstąpienie od umowy wymaga pod rygorem nieważności formy pisemnej poprzez złożenie oświadczenia drugiej stronie.
5. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, z przyczyn nie spowodowanych winą Zamawiającego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 6.
6. Jeżeli zwłoka w realizacji umowy będzie przyczyną przypadku dotacji pozyskanych przez Ochotniczą Straż Pożarną w Lipowcu Kościelnym na przedmiot umowy, nałożona zostanie na Wykonawcę dodatkowa kara w wysokości utraconych środków pieniężnych.
7. Zamawiający ma prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania stanowiącego karę umowną.
8. Strony ustalają, że Zamawiający może potrącić należności z tytułu kary umownej bezpośrednio z faktury złożonej przez Wykonawcę.

§ 9

Nie dopuszcza się cedowania praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.

§ 10

1. Wykonawca udziela gwarancji na dostarczony samochód na okres(co najmniej jednego roku)
2. Gwarancja rozpoczyna swój bieg od daty odbioru samochodu.
3. W przypadku wystąpienia w okresie gwarancji wad i usterek w dostarczonym samochodzie, Zamawiający powiadamia o tym fakcie Wykonawcę, a Wykonawca zobowiązuje się do ich bezwzględnego i bezpłatnego usunięcia, w terminie uzgodnionym przez strony, ale nie dłuższym niż 5 dni roboczych.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo, bez utraty gwarancji, do montażu w pojeździe będącym przedmiotem umowy urządzeń łączności radiowej i innego specjalistycznego wyposażenia służbowego.

§ 11

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

§ 13

Spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla miejsca realizacji umowy, za które strony uznają siedzibę Zamawiającego.

§ 14

Umowę sporządzoną w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY: