

UMOWA PROJEKT

zawarta w dniu, pomiędzy:

Gminą Lipowiec Kościelny

06-545 Lipowiec Kościelny 213

NIP: 569-176-00-28,

reprezentowaną przez:

Wójta Gminy Lipowiec Kościelny- Jarosława Goschorskiego

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy- Anety Telus,

zwaną dalej „**Zamawiającym**”,

a:.....

.....

reprezentowanym przez:

1 Pana

zwanym w treści umowy „**Wykonawcą**”.

Podstawą zawarcia niniejszej umowy jest zapytanie ofertowe o udzielenie zamówienia publicznego.

§ 1.

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie „**ODBIÓR AZBESTU Z TERENIE GMINY LIPOWIEC KOŚCIELNY W 2022 R.**”, polegające na, zbieraniu, transporcie i unieszkodliwieniu wyrobów zawierających azbest zgodnie z treścią zapytania ofertowego z dnia 04.05.2022 i ofertą Wykonawcy, dalej zwane również przedmiotem zamówienia.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje likwidację wyrobów zawierających azbest w ilości zadeklarowanej przez mieszkańców - **70,624 Mg** z nieruchomości usytuowanych na terenie gminy Lipowiec Kościelny i polega w szczególności na:
 - 1) zabezpieczeniu zdemontowanych wyrobów zawierających azbest zgodnie z obowiązującymi przepisami;
 - 2) ważeniu wyrobów zawierających azbest (płyt azbestowo-cementowych) przy użyciu własnych (posiadających legalizację) urządzeń Wykonawcy – z przeprowadzonej czynności ważenia należy sporządzić protokół, który powinien zawierać co najmniej;
 - a) imię i nazwisko właściciela/użytkownika nieruchomości, z której odbierane będą odpady zawierające azbest,
 - b) wskazanie miejsca odbioru – adres,
 - c) datę odbioru,
 - d) ilość odebranych odpadów,
 - e) rodzaj odpadu,
 - f) podpis właściciela/użytkownika,
 - 3) przygotowaniu zdemontowanych wyrobów zawierających azbest do transportu i ich załadunek;
 - 4) uporządkowaniu miejsca wykonywania zadania z odpadów zawierających azbest oraz oczyszczeniu go z pyłu azbestowego w sposób uniemożliwiający emisję azbestu do środowiska;
 - 5) transporcie odebranych odpadów zawierających azbest do miejsca ich unieszkodliwienia środkami transportu posiadającymi zezwolenie na transport odpadów niebezpiecznych,
 - 6) przekazaniu zebranych odpadów na składowisko posiadające odpowiednie zezwolenie na unieszkodliwianie tego rodzaju odpadów;
 - 7) Wykonawca, wyłoniony w postępowaniu, własnym kosztem i staraniem, w porozumieniu z właścicielami/użytkownikami nieruchomości oraz Zamawiającym ustali i przygotuje harmonogram realizacji przedmiotu zamówienia.

3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania prac określonych szczegółowo w ust. 2 z należytą starannością zgodnie z obowiązującymi przepisami, zasadami wiedzy technicznej oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach, a także zaleceniami Zamawiającego.
4. Wykonawca zabezpieczy utrzymanie porządku na terenie wykonywania przedmiotu zamówienia, a w szczególności ochronę mienia i bezpieczeństwa ppoż. oraz przestrzeganie przepisów BHP.
5. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia na własny koszt odpowiednich umów ubezpieczenia z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej na czas realizacji przedmiotu zamówienia, ubezpieczeniu podlegają w szczególności:
 - a) roboty objęte umową, urządzenia oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonawstwem przedmiotu zamówienia,
 - b) odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich, a powstałe w związku z prowadzonymi robotami.
6. Wszelkie działania Wykonawcy lub czynności nie opisane powyżej, a wynikające z procedur określonych w ustawie oraz przepisach szczególnych, niezbędne do właściwego i kompletnego opracowania zamówienia Wykonawca winien wykonać w ramach przedmiotu zamówienia i uwzględnić w kosztach i terminach wykonania przedmiotu zamówienia.

Termin wykonania zamówienia

§ 2.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia, o którym mowa w § 1 , w terminie nie później niż **do 31.10.2022 r.** poczynając od dnia podpisania umowy.
2. Za termin wykonania zamówienia uznaje się datę stwierdzenia prawidłowości i kompletności dokumentów, o których mowa § 7 ust. 1.

Nadzorowanie i zarządzanie realizacją Umowy

§ 3.

1. Zamawiający ustala do pełnienia nadzoru nad wykonaniem przedmiotu zamówienia:
Pan Andrzej Wójcik
2. Wykonawca ustanawia osobę odpowiedzialną za bezpośredni nadzór nad wykonaniem przedmiotu zamówienia Pana/Panią

Pisemność postępowania

§ 4.

1. Wszystkie ustalenia dotyczące realizacji przedmiotu Umowy dokonywane będą wyłącznie w formie pisemnej.
2. Wszystkie dokumenty, pisma, oświadczenia Wykonawca winien składać w sekretariacie Urzędu Gminy w Lipowcu Kościelnym.

§ 5.

1. Zakończenie wykonania usługi Wykonawca zgłasza na piśmie Zamawiającemu, przedkładając w załączeniu komplet dokumentów, o których mowa w ust. 2, pozwalających na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Potwierdzeniem unieszkodliwienia odpadów niebezpiecznych zawierających azbest będzie dostarczenie Zamawiającemu:

- 1) oryginału Kart przekazania odpadów zawierających azbest do utylizacji – zgodnej z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 8 grudnia 2010 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz. U. Nr 249, poz. 1673),
- 2) oświadczenia o prawidłowości wykonanych prac związanych z usunięciem odpadów zawierających azbest zgodne z § 8 ust. 3 rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 października 2005 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest. (Dz. U. Nr 216, poz. 1824),
- 3) dokumentacji fotograficznej wykonanej w sposób umożliwiający identyfikację nieruchomości (2-6 fotografie charakteryzujące zakres wykonanych prac. Ponadto Wykonawca załączy oryginały protokołów, o których mowa w rozdziale II pkt c) w zapytaniu ofertowym.

Wynagrodzenie

§ 6.

1. Wynagrodzenie Wykonawcy, w cenie brutto, stanowić będzie iloczyn rzeczywistej ilości wyrobów zawierających azbest, w Mg, przekazanych do utylizacji na podstawie kart, o których mowa w § 5 ust. 2 pkt. 1, i stawki jednostkowej Wykonawcy, w **zł/Mg,brutto** zadeklarowanej w formularzu ofertowym.
2. W przypadku zmniejszenia lub zwiększenia zakresu zamówienia Zamawiający wypłaci wynagrodzenie pomniejszone lub powiększone proporcjonalnie do wartości zadania.

§ 7.

1. Strony postanawiają, że rozliczenie za wykonane usługi nastąpi na podstawie faktury końcowej, po zakończeniu i odbiorze całości zadania oraz stwierdzeniu przez Zamawiającego prawidłowości i kompletności przedłożonych dokumentów, o których mowa w § 5, co zamawiający dokona w formie pisemnej nie później niż w ciągu 7 dni od ich otrzymania.
2. Wypłata wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany w fakturze z zastrzeżeniem ust. 6.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w § 6, obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją usługi objętej przedmiotem zamówienia, w tym ryzyko Wykonawcy.
4. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia określonego w ust. 2 powołując się na niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania przedmiotu umowy.
5. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenosić wierzytelności wynikającej z umowy na osoby trzecie.
6. Rozliczenie nastąpi po otrzymaniu przez Zamawiającego środków finansowych z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie na sfinansowanie niniejszego zadania.

Zmiany umowy

§ 8.

1. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności dokonanej za zgodą obu stron.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania czynności prawnej polegającej na zmianie umowy w sprawie zamówienia publicznego w części dotyczącej:
 - 1) zmiany podwykonawcy, który będzie podmiotem udostępniającym zasoby niezbędne do realizacji zamówienia. W takim przypadku Wykonawca będzie zobowiązany zaproponować

innego podwykonawcę spełniającego na dzień składania ofert warunki określone przez Zamawiającego w Zapytaniu ofertowym wraz z załączeniem wszystkich wymaganych oświadczeń i dokumentów określonych w zapytaniu ofertowym,

- 2) harmonogramu realizacji przedmiotu zamówienia wyłącznie z uwagi na wystąpienie okoliczności niezależnych od stron umowy, uniemożliwiających wykonanie umowy w terminie pierwotnym. Obowiązek udokumentowania wystąpienia okoliczności uzasadniającej zmianę harmonogramu ciąży na stronie umowy wnioskującej o wprowadzenie zmiany,
- 3) zmiany zakresu usług, które Wykonawca powierzył podwykonawcom w złożonej ofercie Zamawiającemu,
- 4) zmiany umowy na skutek zmiany formy organizacyjno-prawnej, przekształcenia lub połączenia Wykonawcy,
- 5) zmiany danych teleadresowych lub numerów konta Zamawiającego lub Wykonawcy.

Odstąpienie od umowy

§ 9.

Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w szczególności jeżeli:
 - 1) Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie, odstąpi od finansowania niniejszego zadania,
 - 2) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
 - 3) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - 4) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionej przyczyny oraz nie kontynuuje ich, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - 5) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – w takim przypadku Wykonawca ma prawo żądać wynagrodzenia należnego za usługi wykonane do dnia odstąpienia Zamawiającego od umowy.
2. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w szczególności, jeżeli:
 - 1) Zamawiający nie przystąpi do odbioru, odmawia odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru,
 - 2) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności, nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy,
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W przypadku nieterminowej realizacji umowy przyczyn leżących po stronie Wykonawcy jest on zobowiązany do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umowne w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia netto za każdy dzień zwłoki.
5. W przypadku bezpodstawnego odstąpienia od umowy przez wykonawcę lub odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, będzie on zobowiązany do zapłaty kary umownej na rzecz Zamawiającego w wysokości 10% wartości wynagrodzenia netto.

Kontrola realizacji przedmiotu zamówienia

§ 10.

1. Zamawiający sprawuje kontrolę prawidłowości wykonania zadania przez Wykonawcę.
2. W ramach kontroli, o których mowa w ust. 1, upoważnieni pracownicy Zamawiającego mogą badać dokumenty, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonania zadania, oraz żądać udzielenia ustnie lub na piśmie informacji dotyczących wykonania zadania.

Wykonawca na żądanie kontrolującego jest zobowiązany dostarczyć lub udostępnić dokumenty oraz udzielić wyjaśnień i informacji w terminie określonym przez kontrolujących.

3. Aneksy i załączniki do umowy stanowią jej integralną część.

Postanowienia końcowe

§ 11.

1. Kwestie sporne, powstałe na tle wykonania umowy, Strony rozstrzygać będą polubownie.
2. W przypadku braku możliwości polubownego rozstrzygnięcia sporu, właściwy dla jego rozstrzygnięcia jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 12.

W sprawach nieuregulowanych umową, stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 13.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach z czego dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

§ 14

Częścią składową niniejszej umowy jest formularz oferty.

Zamawiający:

Wykonawca: