

FSG.271.2.2020

ZAPYTANIE OFERTOWE

na świadczenie usług w zakresie transportu uczniów do szkół podstawowych na terenie gminy Lipowiec Kościelny w roku kalendarzowym 2021.

Gmina Lipowiec Kościelny zaprasza do złożenia oferty na zadanie polegające na:

Świadczeniu usług w zakresie transportu uczniów do szkół podstawowych na terenie gminy Lipowiec Kościelny w roku kalendarzowym 2021.

I. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Lipowiec Kościelny
06-545 Lipowiec Kościelny 213
gmina@lipowieckościelny.pl
tel. 23 655 50 29
fax. 23 655 50 28

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 EURO, wskazanej w art. 4 ust.8 Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843).

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na *transporcie uczniów do szkół podstawowych na terenie gminy Lipowiec Kościelny*, tj. Szkoły Podstawowej w Zawadach, Turzy Małej i Lipowcu Kościelnym, w terminie od 18.01.2021 r. do 31.12.2021 r., na następujących trasach:

1. SP Lipowiec Kościelny

Wola Kęczewska- Kęczewo- Lipowiec Kościelny

Liczba uczniów – 35

2. SP Zawady

Rumoka- Niegocin- Dobra Wola- Zawady

Liczba uczniów- 71

3. SP Turza Mała

Borowe- Lewiczyn- Krępa- Turza Mała

Liczba uczniów- 16.

Liczba uczniów ogółem: 122.

2. Wskazane trasy nie uwzględniają dojazdu przewoźnika z bazy do przystanków początkowych tras dowozu oraz odjazdu z przystanków końcowych trasy, które zapewnia we własnym zakresie.
3. Zamówienie obejmuje wyłącznie dowóz/odwóz uczniów dojeżdżających z miejsca zamieszkania do szkół na terenie gminy Lipowiec Kościelny. Trasa przewozu uczniów ustalona zostanie pomiędzy Wykonawcą a Dyrektorami szkół. Rozkład jazdy musi zostać zatwierdzony przez Zamawiającego.
4. Ustalając trasę usługi Wykonawca uwzględni każdorazowy odbiór i odwóz opiekuna grupy przedszkolnej. **Zamawiający wymaga bezpłatnego przewozu opiekuna.**
5. Ogólna liczba dowożonych i odwożonych uczniów wynosi 122. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany podanej liczby dowożonych uczniów oraz docelowe miejsce ich dowozu i odwozu. Zmianie mogą ulec również godziny przewozu uczniów dostosowane odpowiednio do godzin rozpoczęcia i zakończenia zajęć lekcyjnych. W przypadku zawieszenia zajęć w budynkach szkół, Zamawiający zastrzega również możliwość zawieszenia wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie z warunkami zawartymi w projekcie umowy stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.
6. Dowóz uczniów do szkół (rozpoczęcie dowozu nie wcześniej niż o godz. 7:00, przyjazd do szkoły najpóźniej na godz. 7:45) oraz ich odwiezienie po zakończeniu zajęć (ok. godz. 11:40-16:12) odbywać się będzie w dni nauki szkolnej. W przypadku odpracowania zajęć szkolnych w innym dniu wolnym od zajęć, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić przewóz dzieci zgodnie z rozkładem jazdy ustalonym z Dyrektorami szkół, po zatwierdzeniu przez Zamawiającego.
7. Rozliczenie finansowe za wykonanie usługi, następować będzie na podstawie zamówienia na bilety miesięczne złożone przez Dyrektorów szkół, zgodnie z warunkami zawartymi w projekcie umowy stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.
8. Wykonawca ma obowiązek przestrzegać rozkładu jazdy, utrzymywać pojazdy w należyтым stanie technicznym, estetycznym zewnętrznym i wewnętrznym oraz prowadzić kulturalną obsługę pasażerów. Wykonawca ma zachować szczególną dbałość o dobro dziecka: w czasie jazdy zapewniając dzieciom w szczególności bezpieczny przejazd oraz bezpieczeństwo przy wsiadaniu i wysiadaniu z autobusu.
9. W związku z zagrożeniem epidemiologicznym wynikającym z rozprzestrzeniania się koronawirusa SARS-CoV-2, ogłoszeniem przez WHO stanu zagrożenia zdrowia publicznego o znaczeniu międzynarodowym oraz w trosce o zdrowie i bezpieczeństwo uczniów naszej Gminy, a także w celu przeciwdziałania COVID-19 i innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych wymaga się by Wykonawca realizujący zamówienie zwracał szczególną uwagę na zapewnienie odpowiedniego poziomu bezpieczeństwa uczniów podczas ich przewozu tzn. wymaga się by Wykonawca przeprowadzał staranną dezynfekcję pojazdu, każdorazowo przed i po każdym wykonywanym kursie.
10. Wykonawca zamówienia musi zapewnić odpowiednią liczbę miejsc siedzących w pojeździe, odpowiednio dla danej trasy.

11. Usługi przewozowe Wykonawca powinien wykonywać środkami transportu przystosowanymi do przewozu uczniów, spełniającymi wszystkie wymagania bezpieczeństwa, higieny, a tym samym spełniać wszystkie kryteria i wymogi związane z przewozem pasażerskim, o którym mowa w ustawie z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2019 r. poz. 2140 z późn. zm.) oraz obowiązującego kodeksu drogowego, przez osoby mające odpowiednie uprawnienia do świadczenia usług.

12. W przypadku awarii autobusu Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia zastępczego środka transportu, w taki sposób, aby nie powodował opóźnień czasowych kursu. Wobec powyższego, Wykonawca jest zobowiązany do dysponowania rezerwowym pojazdem.

13. Wykonawca, w przypadku, gdy zajdzie taka potrzeba, będzie sprzedawał bilety jednorazowe uwzględniając ulgi przysługujące osobom uprawnionym zgodnie z obowiązującymi przepisami na podstawie dokumentu uprawniającego do ulgi.

14. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, tj. licencje na wykonywanie transportu drogowego osób, ważna przez cały okres wykonania zamówienia;

2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie:

- Wykonawca wykonał w okresie ostatnich trzech lat (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie) przed upływem terminu składania ofert, przynajmniej dwie usługi w zakresie odpowiadającym swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia;

3) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym:

- Wykonawca dysponuje zarejestrowanymi autobusami w liczbie niezbędnej do realizacji usługi oraz odpowiednią liczbą miejsc siedzących w autobusie. Pojazdy do przewozu dzieci muszą spełniać wymagania techniczne dla autobusów określone w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31.12.2001 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia. Zamawiający wymaga, aby pojazdy przeznaczone do realizacji przedmiotu zamówienia posiadały aktualny przegląd techniczny oraz były wyprodukowane nie wcześniej w 2005 roku;

4) dysponują osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia:

- Wykonawca złoży oświadczenie, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

5) Wykonawca usługi zobowiązany jest do zawarcia umowy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej oraz następstw nieszczęśliwych wypadków w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy, przed podpisaniem umowy.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin wykonania zamówienia **18.01.2021 r. – 31.12.2021 r.**
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od umowy w zakresie usługi transportu w każdym czasie, w przypadku, gdy ogólna liczba dowożonych/odwożonych uczniów zmniejszy się do zera. W przypadku odstąpienia od umowy, Zamawiający nie wypłaca wynagrodzenia od dnia następującego po odstąpieniu.
3. W przypadku zmiany przepisów powszechnie obowiązujących, dotyczących transportu drogowego lub zbiorowego powodujących niecelowość kontynuacji zawartej umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy z jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia.
4. Rozwiązanie umowy może nastąpić również w przypadku nienależytego wykonania zamówienia.

VI. DOKUMENTY WYMAGANE OD OFERENTA:

1. Formularz oferty wraz ze szczegółową kalkulacją ceny oferty zgodny ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania Ofertowego.
2. Aktualna licencja na wykonywanie transportu drogowego uprawniająca Wykonawcę do podejmowania i wykonywania działalności gospodarczej w zakresie transportu drogowego o którym mowa ustawie z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2019 r. poz. 2140 z późn. zm.)
3. Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia.

Dokumenty są składane w oryginale lub w kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

W przypadku korzystania z zasobów innych podmiotów, Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia pisemnego zobowiązania tego podmiotu do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (oryginał dokumentu, nie kopia).

VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Oferta musi zawierać wypełniony i podpisany formularz oferty z wykorzystaniem wzoru *formularza oferty stanowiącym załącznik nr1 do zapytania ofertowego oraz wszystkie wymagane załączniki.*
3. Wszystkie załączniki do oferty powinny być ułożone w kolejności wymienionej w formularzu oferty.
4. Zamawiający wymaga, aby treść oferty była jednoznaczna i nie przedstawiała propozycji alternatywnych.

5. Oferta i wszystkie załączniki muszą być sporządzone w języku polskim i napisane pismem maszynowym, za pomocą komputera lub ręcznie pismem wyraźnym, nieścieralnym atramentem.

6. Upoważnienie (pełnomocnictwo) musi być dołączone do oferty, o ile wynika ono z dokumentów dołączonych do oferty. Upoważnienie musi być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Notariusza.

7. Ewentualne poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy.

8. Kopie wszystkich dokumentów dołączonych do oferty muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

9. Ofertę należy składać w zamkniętej kopercie z napisem „**Oferta na świadczenie usług w zakresie przewozu uczniów do szkół podstawowych na terenie gminy Lipowiec Kościelny w roku szkolnym 2021**” z dopiskiem „Nie otwierać przed upływem terminu składania ofert”, osobiście w sekretariacie Urzędu lub pocztą na adres Urząd Gminy Lipowiec Kościelny 213, 06-545 Lipowiec Kościelny, **w terminie do 17 grudnia 2020 r. do godz. 10.00.**

10. Brak jakiegokolwiek z wymaganych dokumentów spowoduje wezwanie do ich uzupełnienia. W przypadku braku uzupełnienia dokumentów w wyznaczonym terminie oferta zostanie odrzucona.

11. Zamawiający zastrzega prawo do unieważnienia postępowania i nie dokonania wyboru oferty bez podania przyczyny i bez możliwości dochodzenia przez oferentów roszczeń z tego tytułu.

VIII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Wykonawca podaje dla oferowanej usługi cenę netto oraz brutto (z VAT) za jeden bilet miesięczny i kwoty te wpisuje słownie w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik 1 do niniejszego zapytania.

2. Wartość zamówienia musi zostać podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

3. Cena oferty musi być wyrażona w polskich złotych (PLN).

4. Podana cena obowiązuje przez cały okres objęty umową.

5. Zaproponowana cena zawiera wszystkie koszty z realizacji przedmiotu zamówienia.

IX. KRYTERIA WYBORU

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert i wyłoni wykonawcę na podstawie:
ceny – 100 %

X. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów za pośrednictwem e-maila lub faxem.

XI. INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informujemy że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Gmina Lipowiec Kościelny reprezentowany przez Wójta Gminy Lipowiec Kościelny
2. W sprawach związanych z Pani/Pana danymi osobowymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych (IOD): e-mail:ckwiatek@lipowieckoscielny.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia postępowania i udzieleniu zamówienia, prowadzeniu dokumentacji księgowo-podatkowej, archiwizacji danych, dochodzenia roszczeń lub obroną przed roszczeniami.
4. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest:
 - a. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.
 - b. Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych
 - c. Ustawa z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach
 - d. art. 6 pkt.1 lit. c RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.
5. Odbiorca lub kategorie odbiorców: Podmioty upoważnione na podstawie zawartych umów powierzenia oraz uprawnione na mocy obowiązujących przepisów prawa. W szczególności osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień Publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843); Zasada jawności ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych z wyjątkiem danych o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (szczególna kategoria danych),
6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania, oraz przez okres wynikający z przepisów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. W szczególności zgodnie z art. 97 ust. 1 Ustawy PZP przez okres 4 lat od zakończenia roku kalendarzowego, w którym Umowa została wykonana lub postępowanie o udzielenie Zamówienia zostało zakończone bez zawarcia umowy,
7. Posiada Pani/Pan prawo:
 - a. Prawo żądania dostępu do danych(w przypadku gdy wykonanie tego obowiązku, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu zgodnie z art. 8a ustawy PZP).
 - b. Prawo żądania sprostowania danych (zgodnie z art. 8a ust. 3 ustawy PZP wykonanie tego obowiązku nie może skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników zgodnie z art. 97 ust. 1b ustawy PZP).

- c. Prawo usunięcia danych w przypadku gdy dane osobowe nie są już niezbędne do celów, w których zostały zebrane lub w inny sposób przetwarzane.
 - d. Prawo żądania ograniczenia przetwarzania (zgodnie z art. 8a ust. 4 ustawy PZP wykonanie tego obowiązku nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego).
8. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-913 Warszawa.
 9. Pani/Pana dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również profilowaniu.
 10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich.
 11. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanych z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
 12. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

XI. ZAŁĄCZNIKI

1. Załącznik Nr 1 - Formularz ofertowy
2. Załącznik Nr 2 - Wzór umowy

WÓJT
Jarosław Goschorski