Załącznik nr 1

do uchwały nr 38.VI.2019

Rady Gminy Lipowiec Kościelny

z dnia 31 maja 2019 roku

**DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY**

**ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI**

POLA WYPEŁNIA WŁAŚCICIEL NIERUCHOMOŚCI. WYPEŁNIAĆ KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM

|  |
| --- |
| **Podstawa prawna:** Art. 6n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach  (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 z późn. zm.)**Składający**: Formularz przeznaczony dla właścicieli nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Lipowiec Kościelny (w rozumieniu ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach)**Miejsce składania:** Urząd Gminy w Lipowcu Kościelnym z siedzibą w Lipowcu Kościelnym 213, 06-545 Lipowiec Kościelny **Organ właściwy do złożenia deklaracji:** Wójt Gminy Lipowiec Kościelny |
| **A.OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI:** (zaznaczyć właściwy kwadrat) |
| 1.Okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji:   PIERWSZA DEKLARACJA 1 - data zamieszkania: ……. …….. ……..  (dzień-miesiąc-rok)   NOWA DEKLARACJA - ZMIANA DANYCH 2 - data zmiany : ……. …….. ……..  (dzień-miesiąc-rok)  KOREKTA DEKLARACJI 3 - data zmiany: ……. …….. ……..  (dzień-miesiąc-rok)  |
| **B. SKŁADAJĄCY DEKLARACJĘ:** (zaznaczyć właściwy kwadrat )  |
| 2.Tytuł prawny do nieruchomości:     WŁAŚCICIEL WSPÓŁWŁAŚCICIEL UŻYTKOWNIK ZARZĄDCA/ INNY PODMIOT  WIECZYSTY UŻYTKOWNIK WŁADAJĄCY  NIERUCHOMOŚCIĄ   |
| **C. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ:** (zaznaczyć odpowiedni kwadrat)  |
| 3.Rodzaj składającego:     OSOBA FIZYCZNA OSOBA PRAWNA JEDNOSTKA ORGANIZACYJNA   |
| 4. Imię i nazwisko/Nazwa pełna |
| 5. Nr PESEL | 6. Data urodzenia | 7. REGON  |
| 8. Nr telefonu \* | 9. Imię ojca | 10. Imię matki |
| 11. Adres e-mail \* |
| **D. ADRES ZAMIESZKANIA/ADRES SIEDZIBY:** |
|

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 12. Kraj | 13. Województwo | 14. Powiat |
| 15. Gmina | 16. Ulica | 17. Nr domu | 18. Nr lokalu |
| 19. Miejscowość | 20. Kod pocztowy | 21. Poczta |

 |

\* pola nieobowiązkowe do wypełnienia

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |
| --- |
| **E. ADRES NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE:** |
| 22. Kraj | 23. Województwo | 24. Powiat |
| 25. Gmina | 26.Ulica | 27. Nr domu | 28. Nr lokalu | 29.Nr lokalu |
| 29. Miejscowość | 30. Kod pocztowy | 31. Poczta |
| 32. Nr ewidencyjny nieruchomości w rejestrze gruntów \* |
| **F. USTALENIE WYSOKOŚCI OPŁAT:** |
| Oświadczam, że na terenie nieruchomości wskazanej w części E niniejszej deklaracji zamieszkuje:……………………….......... (należy podać liczbę mieszkańców) |
| Oświadczam, że na terenie nieruchomości wskazanej w części E niniejszej deklaracji odpady będą gromadzone i zbierane w sposób selektywny (zaznaczyć odpowiedni kwadrat) TAK NIEWysokość miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi stanowi iloczyn osób zamieszkujących nieruchomość, o której mowa w części E niniejszej deklaracji oraz stawki opłaty ustalonej w drodze odrębnej Uchwały Rady Gminy Lipowiec Kościelny.Wysokość miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wynosi ………………… zł |
| **G. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJACEGO DEKLARACJĘ:**Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą |
| 33. Data wypełnienia deklaracji    | 34. Czytelny podpis  |
| **H. ADNOTACJE ORGANU:**  |
| 35. Uwagi organu |
| 36. Numer dokumentu | 37. Data i podpis przyjmującego formularz |

 |

**Pouczenie:**

1. W przypadku nie wpłacenia opłaty w wyznaczonym terminie lub wpłaceniu jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego na podstawie art. 3a ustawy z dnia 17 czerwca 1966 roku o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 1314 z późn. zm.).
2. Zgodnie z przepisami ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 z późn. zm..) w razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji wójt, burmistrz lub prezydent miasta określa w drodze decyzji wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę dostępne dane właściwe dla wybranej przez radę gminy metody, a w przypadku ich braku uzasadnione szacunki, w tym w przypadku nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, średnią ilość odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach o podobnym charakterze.
3. W przypadku uchwalenia nowej stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, wójt zawiadomi właścicieli nieruchomości o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. W takim przypadku właściciel nieruchomości nie jest obowiązany do złożenia nowej deklaracji i uiszcza opłatę w wysokości podanej w zawiadomieniu. Opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi należy wnosić za miesiąc kalendarzowy z góry bez wezwania do dnia 20-danego miesiąca, zgodnie z uchwałą Rady Gminy Lipowiec Kościelny w sprawie określenia terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
4. Dla każdej nieruchomości należy złożyć odrębną deklarację.
5. Niniejszą deklarację należy złożyć w siedzibie Urzędu Gminy Lipowiec Kościelny, Lipowiec Kościelny 213 lub przesłać drogą pocztową na wskazany

wyżej adres, bądź złożyć za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

**Objaśnienia:**

1 Właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do Wójta Gminy Lipowiec Kościelny deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej

 nieruchomości pierwszego mieszkańca.

2 W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do Wójta Gminy Lipowiec

 Kościelny nową deklarację w terminie 14 dni od dnia zaistnienia zmiany. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.

 W przypadku gdy w danym miesiącu na danej nieruchomości mieszkaniec zamieszkuje przez część miesiąca, opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w miesiącu, w którym nastąpiła zmiana, uiszcza się

 w gminie, w której dotychczas zamieszkiwał, a w nowym miejscu zamieszkania - począwszy od miesiąca następnego, po którym nastąpiła zmiana.

3 Korektę deklaracji składa się w przypadku nie prawidłowego wypełnienia deklaracji

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

**O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. o ochronie osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO) informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Lipowiec Kościelny z siedzibą Urząd Gminy w Lipowcu Kościelnym, Lipowiec Kościelny 213, 06-545 Lipowiec Kościelny. Pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych proszę kierować do Inspektora Ochrony Danych Osobowych w Urzędzie Gminy Lipowiec Kościelny za pomocą adresu ckwiatek@lipowieckoscielny.pl
2. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest realizacja zadań i obowiązków wynikających ze stosunku prawnego pomiędzy Panią/Panem a Administratorem dla których to przetwarzanie Pani/Pana danych jest niezbędne.
3. Administrator może przetwarzać podane dane na podstawie: art.6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r.(RODO) tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze tj. wypełnienia zadań określonych w Ustawie o utrzymaniu czystości i porządku w gminach zgodnie z art. 3 pkt 2a ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t,j. Dz.U. z 2018r., poz. 1454 z późn. zm.)
4. Podanie danych osobowych nie jest obowiązkowe, jednakże ich niepodanie spowoduje, że realizacją zadań i obowiązków wynikających ze stosunku prawnego pomiędzy Panią/Panem a Administratorem będzie niemożliwa.
5. Pani/Pana dane będą przechowywane nie dłużej niż wynika to z Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
6. Administrator może przekazać Pani/Pana dane innym podmiotom, z którymi administrator podpisał umowy powierzenia danych osobowych, w tym min.

- wykonawcom usługi odbioru odpadów komunalnych

- dostawcy oprogramowania do zarządzania systemem gospodarki odpadami

Jeżeli zaistnieją przesłanki prawne, podane dane będą mogły być ujawnione również innym podmiotom takim jak: Urząd Skarbowy, Samorządowe Kolegium Odwoławcze, Komornikowi Sądowemu, kancelarii prawnej itp..

1. Administrator nie będzie przekazywać Pani/Pana danych do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowych.
2. Ma Pani/Pan prawo żądać od Administratora dostępu do swoich danych, ich sprostowania, przenoszenia i usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania danych.
3. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przez Administratora przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
4. W oparciu o Pani/Pana dane osobowe Administrator nie będzie podejmował wobec Pani/Pana zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.