

IM.7021.1.80.2025

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Postanowienia ogólne.

1) Podstawa prawna:

Zarządzenie Burmistrza Leżajska nr 3/2021 z dnia 12 stycznia 2021 r. w sprawie ustalenia Regulaminu udzielaniu zamówień publicznych dla Urzędu Miejskiego w Leżajsku, **postępowanie o zamówienie publiczne o wartości niższej niż 130 000,00 zł** bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych(t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.), na podst. art. 2 ust. 1 pkt 1 cytowanej ustawy.

2) Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Gmina: **Miasto Leżajsk**

Adres: **ul. Rynek 1, 37- 300 Leżajsk, podkarpackie**

Tel. **17 24 27 333**, fax **17 24 27 333**

NIP: **816 16 73 010** REGON: **690581703**

2. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przeglądy, utrzymanie i bieżące naprawy sygnalizacji świetlnej na skrzyżowaniu ulic M. C. Skłodowskiej – Mickiewicza w m. Leżajsk

2. Przeglądy, utrzymanie i bieżące naprawy sygnalizacji świetlnej na przejściu ul. Mickiewicza w m. Leżajsk

W zakres przeglądów i utrzymania sygnalizacji świetlnej wchodzi następujące prace :

- stały nadzór nad sprawnym funkcjonowaniem sygnalizacji świetlnej,
- co najmniej dwa razy w miesiącu sprawdzenie prawidłowości działania sygnalizacji świetlnej,
- wykonanie przeglądu i konserwacji urządzeń sygnalizacji świetlnej,
- usuwanie usterek zauważonych podczas przeglądu oraz zgłoszonych przez Zamawiającego lub policję.
- wymiana zużytych elementów sygnalizatorów i sterownika oraz niezbędnych elementów instalacji sygnalizacyjnej z wyłączeniem prac związanych z wymianą kabli, sterownika, paneli sterownika i kamer.
- ewidencjonowanie wykonanych czynności w rejestrze utrzymania sygnalizacji świetlnej zawierającym, dla każdego wpisu, datę, zakres wykonanych czynności, potwierdzenie prawidłowości działania sygnalizacji świetlnej, uwagi.

3. Opis wymagań:

Posiadać stosowne uprawnienia do wykonywania przeglądów i napraw sygnalizacji świetlnej oraz urządzeń sterujących sygnalizacją świetlną

4. Termin realizacji:

- termin realizacji zamówienia: od 01.01.2026 r. do 31.12.2026 r

5. Warunki rozliczenia wykonania przedmiotu zamówienia:

Płatność wynagrodzenia następować będzie w częściach w okresach miesięcznych. Zapłata wynagrodzenia następować będzie w terminie do 14 dni od dostarczenia faktury do siedziby

Zamawiającego z załączonym i podpisanym przez Zamawiającego protokołem zdawczo-odbiorczym.

6. Warunki udziału w postępowaniu.

Prowadzić działalność gospodarczą, posiadać stosowne uprawnienia, doświadczenie w wykonywaniu usługi porównywalnej z przedmiotem zamówienia, posiadać ważną polisę OC

7. Kryteria oceny ofert:

Zamawiający dokona oceny i wyboru wykonawców stosując następujące kryterium wyboru:

- **cena ofertowa – 100 %.**

Poszczególnym ofertom zostaną przyznane punkty za cenę w skali 1-100 obliczone według wzoru:

$$„P_c” : \frac{\text{Najniższa cena oferowana brutto}}{\text{Cena oferty badanej brutto}} \times 100$$

P_c – ilość punktów przyznanych Wykonawcy dla kryterium „Cena”
Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku

Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą, która odpowiada wszystkim wymogom i uzyska najwyższą liczbę punktów. Zamawiający powiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o wynikach postępowania. W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe będzie podpisanie umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.

8. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy jeżeli jej treść nie odpowiada treści niniejszego zapytania ofertowego.

9. Sposób porozumiewania się Wykonawców z Zamawiającym.

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są: **Janusz Orłowski – Kierownik Referatu Infrastruktury Miejskiej – IM tel. (0 17) 24 27 333 wew. 153, pokój 19 oraz Norbert Gurdziel – inspektor w Urzędzie Miejskim w Leżajsku, tel. (0-17) 24 27 333 wew. 151, pokój 20.**

10. Sposób przygotowania oferty; miejsce i termin składania:

Ofertę należy złożyć w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Leżajsku w **zamkniętej kopercie i opisaniej: „Oferta na przegląd, utrzymanie i bieżące naprawy sygnalizacji świetlnych w m. Leżajsk w 2026 roku”**. Ofertę należy złożyć w terminie: **do dnia 12 grudnia 2025 r. do godz. 15⁰⁰.**

Przez termin złożenia ofert należy rozumieć termin ich wpływu do Sekretariatu Urzędu Miejskiego w Leżajsku.

Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:

- wypełniony formularz oferty
- parafowany projekt umowy
- oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania,
- klauzula informacyjna o ochronie danych osobowych,

Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginałów lub kopii poświadczonych przez oferenta za zgodność z oryginałem. Zamawiający zastrzega, iż w toku sprawdzania

dokumentów, w przypadkach tego wymagających, będzie miał prawo żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych dokumentów i treści oferty, a także będzie miał prawo wezwać do uzupełnienia wymaganych dokumentów, jeśli nie zostaną one złożone lub będą zawierać błędy. Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpocznie się wraz z upływem terminu składania ofert. W okresie dokonywania oceny możliwe będzie przedłużenie terminu związania z ofertą przez Wykonawców samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego jednak nie więcej niż o kolejne 30 dni. Brak pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania z ofertą na wniosek Zamawiającego skutkować będzie wykluczeniem Wykonawców. Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpocznie się wraz z upływem terminu składania ofert. W okresie dokonywania oceny możliwe będzie przedłużenie terminu związania z ofertą przez Wykonawców samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego jednak nie więcej niż o kolejne 30 dni. Brak pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania z ofertą na wniosek Zamawiającego skutkować będzie wykluczeniem Wykonawców.

12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego zapytania do upływu terminu składania ofert. Jeżeli zmiany będą mogły mieć wpływ na treść składanych w postępowaniu ofert. Zamawiający przedłuży termin składania ofert.

13. Unieważnienie postępowania

Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:

- 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
- 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, a Zamawiający nie może zwiększyć tej kwoty do ceny najkorzystniejszej oferty,
- 3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
- 4) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie, niepodlegającej unieważnieniu, umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 5) Zamawiający ma również prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podania przyczyn.

O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wszystkich wykonawców, którzy złożyli ofertę.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – formularz oferty,

Załącznik nr 2 - projekt umowy,

Załącznik nr 3 – mapa pogładowa,

Załącznik nr 4 - oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania,

Załącznik nr 5 – klauzula informacyjna o ochronie danych osobowych,

BURMISTRZ LEŻAJSKA

Krzysztof Trębacz

