

ZARZĄDZENIE Nr 181/2025
Burmistrza Leżajska
z dnia 21 października 2025 r.

w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych programu współpracy Gminy Miasta Leżajsk na 2026 r. z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153), art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491 z późn. zm.) oraz uchwały Rady Miejskiej w Leżajsku Nr VII/35/11 z dnia 26 maja 2011 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego Nr 87, poz. 1460)

zarządzam, co następuje:

§ 1

przeprowadzić konsultacje społeczne programu współpracy Gminy Miasta Leżajsk na 2026 r. z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

1. Konsultacje zostaną przeprowadzone w terminie od 29 października 2025 roku do 6 listopada 2025 r.
2. Priorytetowymi obszarami współpracy w roku 2026 są:
 - 1) przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym;
 - 2) wspieranie kultury fizycznej;
 - 3) promocja i organizacja wolontariatu;
 - 4) wspieranie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
 - 5) podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej i pamięci historycznej oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
 - 6) ochrona zdrowia i wzmocnienie pomocy społecznej.
3. Opinie w sprawie programu współpracy, o którym mowa w § 1 należy składać wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do zarządzenia na adres: uml@miastolezajsk.pl (w tytule wiadomości „KONSULTACJE”) lub bezpośrednio w sekretariacie tut. Urzędu.
4. Wyjaśnienia i opinie w sprawie projektu programu współpracy Gminy Miasta Leżajsk na 2026 r. z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, o których mowa w art. 3

ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie udzielane są w Urzędzie Miejskim w Leżajsku, pok. nr 23 (na drugim piętrze), tel.: 17 242 73 33 wew. 154.

5. Wyniki konsultacji Burmistrz Leżajska przedstawi Radzie Miejskiej w Leżajsku oraz zamieści w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Miasto Leżajsk.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.



Burmistrz Leżajska
Krzysztof Trębacz
Krzysztof Trębacz

**Program współpracy Gminy Miasta Leżajsk na 2026 r. z organizacjami pozarządowymi
oraz innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia
2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie**

WSTĘP

Przyjmując niniejszy dokument Rada Miejska w Leżajsku deklaruje wolę współpracy z organizacjami pozarządowymi, chęć umacniania lokalnych działań, stwarzania warunków do powstawania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnej oraz wyraża intencję realizacji swych zadań ustawowych w ścisłym współdziałaniu z organizacjami pozarządowymi.

Program współpracy Gminy Miasto Leżajsk z organizacjami pozarządowymi na 2026 rok został opracowany na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Przeprowadzona konsultacja programu z jego adresatami powoduje, że zapisy stają się wyrazem woli dwóch stron, które zmierzają do osiągnięcia wspólnego celu jakim jest rozwój Miasta Leżajska i poprawa warunków życia jego mieszkańców.

**§ 1
INFORMACJE OGÓLNE**

Ileokroć w programie jest mowa o:

- 1) **ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 2) **programie** – rozumie się przez to „Program współpracy Gminy Miasta Leżajsk na 2026 r. z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie”;
- 3) **podmiotach programu** – rozumie się organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, które prowadzą działalność pożytku publicznego na rzecz mieszkańców Miasta Leżajska;
- 4) **zadaniach publicznych** – rozumie się przez to sferę zadań publicznych określonych w art. 4 ust. 1 ustawy;
- 5) **konkursie** – rozumie się otwarty konkurs ofert zgodny z przepisami ustawy;
- 6) **ofercie** - rozumie się jako ofertę realizacji zadania publicznego zgodną z wymogami Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r., poz. 2057).

**§ 2
CELE PROGRAMU**

Celem Programu jest stworzenie korzystnych warunków współpracy pomiędzy Gminą Miasto Leżajsk a organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, aby wspierać realizację ważnych działań z punktu widzenia potrzeb społeczności lokalnej.

§ 3 ZASADY WSPÓŁPRACY

Współpraca pomiędzy podmiotami programu opiera się na następujących zasadach:

- 1) **zasada pomocniczości** – w myśl, której samorząd gminny wspiera działalność podmiotów programu w zakresie rozwiązywania problemów, należących do sfery jego zadań publicznych;
- 2) **zasada suwerenności stron** – samorząd gminny respektuje odrębność i suwerenność podmiotów programu;
- 3) **zasada partnerstwa** – podmioty programu jako równoprawni partnerzy, na zasadach i w formie określonej w ustawie oraz trybie wynikającym z odrębnych przepisów, biorą udział w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych, określaniu sposobów ich rozwiązywania oraz wykonywania zadań publicznych;
- 4) **zasada efektywności** – samorząd gminny dokonuje wyboru najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych;
- 5) **zasada uczciwej konkurencji i jawności** – samorząd gminny udostępnia współpracującym z nim podmiotom programu informacje o zamiarach, celach i środkach przeznaczonych na realizację zadań publicznych, które będą przedmiotem współpracy przestrzegając zasad uczciwej konkurencji.

§ 4 OBSZARY WSPÓŁPRACY

1. Współpraca pomiędzy Gminą Miasto Leżajsk a podmiotami programu dotyczy sfery zadań publicznych.
2. Priorytetowymi obszarami współpracy w 2026 roku są:
 - 1) przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym;
 - 2) wspieranie kultury fizycznej;
 - 3) promocja i organizacja wolontariatu;
 - 4) wspieranie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
 - 5) podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej i pamięci historycznej, oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
 - 6) ochrona zdrowia i wzmocnienie pomocy społecznej.
3. W ramach obszaru współpracy, na podstawie stwierdzenia potrzeb lokalnych, mogą zostać określone dodatkowe priorytety na wniosek podmiotu programu.

§ 5 FORMY WSPÓŁPRACY

1. Współpraca pomiędzy Gminą Miasto Leżajsk a podmiotami programu będzie prowadzona w szczególności poprzez zlecanie organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 realizacji zadań publicznych w formach:
 - 1) powierzania wykonania zadania wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji;
 - 2) wspierania wykonania zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.
2. Powierzanie i wspieranie odbywa się poprzez przeprowadzenie konkursu.
3. Współpraca może odbywać się również w formie pozafinansowej.

§ 6 ZASADY OTWARTEGO KONKURSU OFERT

1. W ramach konkursu możliwe jest dofinansowanie zadań określonych w §4 programu.
2. Organizator konkursu zobowiązuje się umieścić niezbędne informacje o konkursie na stronie internetowej: www.miastolezajsk.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Leżajsku.
3. Podmioty programu są zobowiązane do złożenia oferty wraz z wymaganymi załącznikami w terminie wymienionym w ogłoszeniu o konkursie.
4. Dodatkowo punktowane będą działania realizowane w ramach obszarów priorytetowych, wymienionych w § 4 ust. 2, które:
 - 1) w sposób kompleksowy realizują zadania gminy;
 - 2) angażują osoby, które pracują społecznie na rzecz organizacji i mieszkańców, w szczególności wolontariuszy zgodnie z ustawą;
 - 3) podmiot programu zamierza realizować zadanie, posiadając środki własne lub pozyskane z innych źródeł w wysokości nie objętej dofinansowaniem ze środków gminnych.
5. Podmioty programu, które otrzymały dofinansowanie ze strony Gminy Miasto Leżajsk, mają obowiązek umieszczania we wszystkich materiałach informacyjnych zapisu o współudziale Gminy Miasto Leżajsk w realizacji zadania.

§ 7 SPÓSÓB REALIZACJI PROGRAMU

1. W celu realizacji programu Burmistrz Leżajska:
 - 1) wskazuje komórkę organizacyjną prowadzącą obsługę techniczną konkursu i inne zadania wynikające z ustawy;
 - 2) w drodze zarządzenia określa szczegółowe warunki konkursów, powołuje komisje konkursowe;
 - 3) dokonuje rozstrzygnięcia konkursu.
2. Wykaz organizacji, którym przyznano dotacje, rodzaj zadań i kwotę dotacji przyznaną na ich realizację, ogłasza Burmistrz Leżajska poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Leżajsku oraz publikację na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Leżajsku.
3. Po ogłoszeniu wyników otwartego konkursu ofert Gmina Miasto Leżajsk zawiera umowę o wsparcie lub powierzenie realizacji zadania publicznego z podmiotami programu.

§ 8 WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

1. Gmina Miasto Leżajsk na współpracę z podmiotami programu w ramach uchwalonego programu współpracy w 2026 roku planuje środki finansowe w wysokości zł.
2. Ostateczna wysokość środków przeznaczonych na współpracę z podmiotami programu zostanie określona Uchwałą budżetową Miasta Leżajska na 2026 rok.

§ 9 SPÓSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

1. Gmina Miasto Leżajsk w trakcie wykonywania zadania przez podmioty programu sprawuje kontrolę prawidłowości wykonywania zadania, w tym wydatkowania przekazanych na realizację celu środków finansowych.

2. W ramach kontroli upoważniony pracownik Urzędu Miejskiego w Leżajsku może badać dokumenty, kontrolować sposób wykonywania zadania (czyli wizytować zajęcia, zawody, spotkania itp.) i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonywania zadania. Kontrolowany na żądanie kontrolującego jest zobowiązany dostarczyć lub udostępnić dokumenty i inne nośniki informacji w określonym terminie.
3. Urząd Miejski w Leżajsku może żądać częściowych sprawozdań z wykonywanych zadań, a jednostki realizujące zlecone zadania zobowiązane są do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo – księgowej środków finansowych otrzymanych na realizację zadania zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy.

§ 10

INFORMACJA O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ O PRZEBIEGU KONSULTACJI

1. Konsultacje Programu współpracy Gminy Miasta Leżajsk na 2026 r. z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zostały przeprowadzone w dniach od 29 października 2025 r. do 6 listopada 2025 r.
2. Projekt programu współpracy zamieszczony był na tablicy ogłoszeń, na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Leżajsku: www.miaستolezajsk.pl oraz w Biuletynie Informacji Publicznej w dniach od 21 października 2025 r. do 6 listopada 2025 r.
3. W wyznaczonym terminie wpłynęło uwag do projektu programu współpracy wniesionych przez podmioty uprawnione do uczestnictwa w konsultacjach./W wyznaczonym terminie żaden z podmiotów uprawnionych do uczestnictwa w konsultacjach nie wniósł uwag do projektu programu współpracy.

§ 11

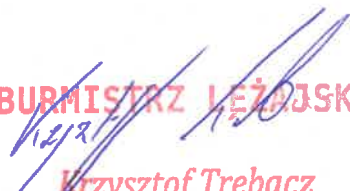
TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT

1. Komisja konkursowa do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert, powoływana jest zarządzeniem Burmistrza Leżajska, niezwłocznie po upływie terminu składania ofert.
2. Każdorazowo przed podjęciem decyzji o przyznaniu dotacji, Burmistrz Leżajska zasięgnie opinii komisji konkursowej, złożonej z przedstawicieli samorządu oraz przedstawicieli organizacji pozarządowych.
3. Do każdego konkursu powoływana jest odrębna komisja konkursowa.
4. Komisję konkursową powołuje się z grona osób, o których mowa w art. 15 ust. 2a-2f ustawy.
5. Członkowie komisji wybierają spośród siebie przewodniczącego.
6. Komisja pracuje na posiedzeniach, w miejscu i czasie wyznaczonym przez przewodniczącego.
7. W przypadku wyłączenia z postępowania lub nieobecności członków komisji, posiedzenie odbywa się w zmniejszonym składzie pod warunkiem, że biorą w nim udział co najmniej trzy osoby.
8. Udział w pracach komisji konkursowej jest nieodpłatny, a ponadto uczestniczącym w jej pracach osobom nie przysługuje zwrot kosztów podróży.
9. Komisja konkursowa ocenia złożone oferty pod względem formalnym oraz merytorycznym.
10. Spotkania komisji konkursowej są protokołowane przez pracownika Urzędu Miejskiego w Leżajsku prowadzącego obsługę techniczną danego konkursu.
11. Komisja konkursowa przy rozpatrywaniu ofert:

- 1) ocenia możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy ,
 - 2) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
 - 3) ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja pozarządowa lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy będą realizować zadanie publiczne,
 - 4) w przypadku wspierania wykonywania zadania publicznego, uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art.3 ust. 3 ustawy udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego,
 - 5) uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków,
 - 6) uwzględnia analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy , które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.
12. Przeprowadzona przez komisję konkursową ocena ofert oraz propozycja rozstrzygnięcia konkursu zostanie przedstawiona Burmistrzowi Leżajska, który dokonuje ostatecznego wyboru i decyduje o wysokości dotacji.
 13. Decyzję o wyborze podmiotów, które uzyskają dotację w ramach otwartego konkursu ofert oraz o wysokości dotacji, podejmuje Burmistrz Leżajska w formie zarządzenia.
 14. Komisja konkursowa kończy pracę z chwilą rozstrzygnięcia konkursu ofert.

§ 12 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Niniejszy Program stanowi wyraz zaangażowania Gminy Miasto Leżajsk oraz podmiotów programu w kształtowanie i tworzenie korzystnych warunków do współpracy obu stron. Efektem współpracy będzie wzrastająca aktywność społeczna, skuteczna identyfikacja potrzeb i oczekiwań po stronie samorządu jak i po stronie podmiotów sektora pozarządowego, rozwój współpracy oraz uzyskiwanie nowych i efektywnych rozwiązań na rzecz mieszkańców Miasta Leżajska.


BURMISTRZ LEŻAJSKA
Krzysztof Trębacz

FORMULARZ ZGŁOSZENIA OPINII
do programu współpracy Gminy Miasta Leżajsk na 2026 r. z organizacjami
pozarządowymi oraz innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy
z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Termin zgłaszania opinii: **29 październik 2025 r. – 6 listopad 2025 r.**

Nazwa organizacji wnoszącej opinię: _____

Opinie/uwagi/ propozycje zmian zapisów:

Leżajsk, dnia _____

*imię i nazwisko upoważnionego przedstawiciela
organizacji pozarządowej*