

IM.7013.8.1.1.2025

ZAPYTANIE OFERTOWE
na opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania pn: „Budowa
parkingu przy ul. M. C. Skłodowskiej w Leżajsku”.

Niniejsze postępowanie nie podlega przepisom ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. 2024.1320)

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Gmina: **Miasto Leżajsk**

Adres: **ul. Rynek 1, 37- 300 Leżajsk, podkarpackie**

Tel. **17 24 27 333**, fax **17 24 27 333**

NIP: **816 16 73 010** REGON: **690581703**

2. Postanowienia ogólne.

Podstawa prawna: Zarządzenie Burmistrza Leżajska - Kierownika Urzędu nr 4/2025 z dnia 24 stycznia 2025 r. w sprawie ustalenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych dla Urzędu Miejskiego w Leżajsku.

3. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania pn: „**Budowa parkingu przy ul. M.C. Skłodowskiej w Leżajsku**” na działce nr 6457/4 przygotowaną zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym między innymi:

- rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego,
- rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej,
- rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 24 czerwca 2022 r. w sprawie przepisów techniczno-budowlanych dotyczących dróg publicznych,
- rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym,
- normami i wytycznymi branżowymi (w razie kolizji z ww. wymogami należy wskazać konieczność uzyskania stosownego odstępstwa od warunków technicznych),
- aktualnego stanu wiedzy technicznej,

Zakres obejmuje w szczególności:

- niezbędne prace pomiarowe,
- podkłady i opracowania geodezyjne dla zakresu opracowania,
- koncepcję rozwiązań projektowych, która podlega uzgodnieniu z zamawiającym,
- materiały i opinie do decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej lub pozwolenia na budowę,

- projekt budowlany i wykonawczy wraz z odwodnieniem (kanalizacją deszczową) – 4 egz.,
- projekty branżowe, zabezpieczenie lub przebudowa urządzeń kolidujących z projektowanym parkingiem – 4 egz.
- inne opracowania niezbędne do realizacji zadania (np. geologia) - 3 egz.),
- specyfikacje techniczne i przedmiary robót – 3 egz.,
- kosztorysy inwestorskie – 2 egz.,
- pełny zakres opinii i uzgodnień (przygotowanie wniosków o wydanie przez dysponentów sieci warunków technicznych przebudowy lub zabezpieczenia urządzeń, uzyskanie niezbędnych opinii, ZUDP w Leżajsku, uzgodnienia branżowe np. energetyczne, gazownicze, komunalne itp.),
- kompletna dokumentacja projektowa w wersji elektronicznej umożliwiającej jej umieszczenie na stronach internetowych – 2 szt.
- przygotowanie wniosku o zezwolenie na realizację inwestycji drogowej/ pozwolenia na budowę.

Szczegółowe rozwiązania zostaną ustalone z Zamawiającym na etapie projektowania. W terminie do 20 dni od podpisania umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu wstępną koncepcję dokumentacji. Zaakceptowana koncepcja będzie podstawą wykonania dalszych prac.

Wykonawca skieruje do realizacji zamówienia osoby posiadające uprawnienia do projektowania w specjalności drogowej (lub osobę posiadającą odpowiadające ww. uprawnieniom ważne uprawnienia uzyskane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub osobę, której odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych).

Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 71.32.00.00- Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

4. Terminy realizacji zamówienia

Termin realizacji zamówienia - do 30.05.2025 r.

5. Zamawiający wymaga spełnienia następujących warunków przez Wykonawców:

Zrealizowane dwie dokumentacje projektowo - kosztorysowe w zakresie przebudowy lub budowy dróg publicznych lub parkingów wykonane w ostatnich 5 latach (bądź krócej w przypadku prowadzenia działalności w krótszym okresie czasu).

6. Zamawiający nie wymaga wadium i nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych

8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

9. Cena oferty, którą Wykonawca wykazuje w formularzu ofertowym jest ceną ostateczną (nie ulega zmianie w trakcie umowy) i musi zawierać wszystkie narzuty i podatki oraz musi zostać podana w kwocie brutto i zawartym podatkiem VAT: liczbowo i słownie (w zł i gr). Cenę ofertową należy obliczyć tak, aby zawierała wszelkie koszty do poniesienia przez Wykonawcę w związku z zamawianą usługą

10. Płatności:

- po odbiorze przez Zamawiającego prac projektowych, wraz z wymaganymi uzgodnieniami do 80 % wartości wynagrodzenia, za pełne opracowanie zgodnie z formularzem oferty.
- zapłata faktury końcowej (20 % wartości wynagrodzenia) nastąpi po wydaniu przez Starostę Leżajskiego decyzji ZRID / pozwolenia na budowę.

Wynagrodzenie płatne w terminie do 30 dni od daty wpływu poprawnie wystawionej faktury.

11. Sposób przygotowania ofert; miejsce i termin ich składania:

Ofertę w formie pisemnej należy złożyć w Sekretariacie (na I piętrze) Urzędu Miejskiego w Leżajsku (ul. Rynek 1, 37-300 Leżajsk) lub pocztą w **zamkniętej kopercie** opisanej nazwą: **„Budowa parkingu przy ul. M. C. Skłodowskiej w Leżajsku - opracowanie dokumentacji projektowej”** w terminie: **do godz. 11.00 do dnia 20.02.2025 r.**

Przez termin złożenia ofert należy rozumieć termin ich wpływu do Sekretariatu Urzędu Miejskiego w Leżajsku.

Ofertę Wykonawcy stanowią następujące dokumenty:

- 1) wypełniony formularz ofertowy wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do zapytania,
- 2) wykaz/y usług o których mowa w ust. 6 wg wzoru będącego **załącznikiem nr 2** do zapytania ofertowego (oraz dotyczące ich referencje/poświadczenia/protokoły odbioru dostaw),

Oferta winna być podpisana przez właściciela lub osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną, przy czym **pełnomocnictwo musi być załączone do oferty.**

Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, winny być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę. Jeżeli dokumenty sporządzone są w języku obcym, to wymaga się ich złożenia wraz z tłumaczeniem na język polski. Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginałów lub poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

W przypadku, gdy jakakolwiek wartość dotycząca wskazanych w wykazie usług lub w dokumentach potwierdzających (wg pkt 2) powyżej wyrażona będzie w walucie obcej, Wykonawca dokona przeliczenia jej wartości na PLN na podstawie średniego kursu złotego w stosunku do tej waluty obcej, określonego w Tabeli Kursów Narodowego Banku Polskiego (aktualnego na dzień odbioru tych dostaw przez zamawiających).

12. Kryteria oceny ofert, sposób oceny i wybór oferty:

- 1) Oferty złożone po wymaganym terminie zostaną odesłane bez otwierania,
- 2) Zamawiający w wyznaczonym przez siebie terminie umożliwi Wykonawcom jednokrotną poprawę ofert lub złożenie wyjaśnień – w przypadku występowania w nich błędów, braków lub powziętych przez Zamawiającego wątpliwości w zakresie zawartych w ofercie dokumentów,
- 3) Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków Wykonawców oraz zgodności ofert z wymaganiami, biorąc pod uwagę wszystkie złożone dokumenty przez Wykonawców,
- 4) Wykonawcy, którzy nie spełnią warunków zostaną wykluczeni z postępowania,
- 5) oferty Wykonawców niezgodne z wymaganiami zostaną odrzucone,
- 6) w zakresie pozostałych ofert Zamawiający dokona ich oceny i wyboru stosując następujące **kryterium wyboru: cena ofertowa – 100 %**,

- 7) ofertom zostaną przyznane punkty (z dokładnością do setnych części) za cenę w skali od 1 do 100, obliczone wg wzoru: [najniższa cena oferty] / [cena oferty ocenianej] x 100 pkt,
- 8) Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą tzn. taką, która będą odpowiadać wszystkim wymogom zapytania ofertowego i zostanie oceniona w podanym kryterium wyboru: **cena ofertowa** - jako najkorzystniejsza tj. takie, które uzyskała najwyższą liczbę punktów. Jeżeli najniższa cena dwóch lub więcej ofert i zarazem ich najwyższa ilość otrzymanych punktów będzie równa, to dla Wykonawców, którzy je złożyli będzie zastosowana procedura wezwania do złożenia ofert dodatkowych,
- 9) Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach,
- 10) jeżeli oferty dodatkowe będą posiadały taką samą cenę - Zamawiający ustali najkorzystniejszą ofertę w wyniku negocjacji cenowych z poszczególnymi Wykonawcami, którzy złożyli te oferty,
- 11) Zamawiający powiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o wynikach postępowania,
- 12) w przypadku, gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe będzie podpisanie umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów,
- 13) przez cały czas prowadzonego postępowania Zamawiający umożliwi Wykonawcom, którzy złożyli oferty do zapoznania się z treścią złożonych ofert, z zastrzeżeniem konieczności zachowania przepisów dotyczących ochrony tajemnicy przedsiębiorstwa (w przypadku skorzystania z nich w terminie składania ofert - przez Wykonawcę).
- 14) Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpocznie się wraz z upływem terminu składania ofert. W okresie dokonywania oceny możliwe będzie przedłużenie terminu związania z ofertą przez Wykonawców samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego jednak nie więcej niż o kolejne 30 dni. Brak pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania z ofertą na wniosek Zamawiającego skutkować będzie wykluczeniem Wykonawców.

13. Sposób porozumiewania się wykonawców z Zamawiającym.

Wykonawca może zwrócić się (pisemnie, e-mailem,) do Zamawiającego w sprawie niniejszego zapytania ofertowego lub o wyjaśnienie jego treści.

Ze strony Zamawiającego uprawnionymi do udzielania wyjaśnień są:

- 1) Władysław Zagaja, inspektor w Urzędzie Miejskim w Leżajsku, e-mail: zagaja@miastolezajsk.pl, tel. 17 24 27 333 w. 126,

14. Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia negocjacji cenowych ofert z dwoma wykonawcami, którzy złożyli najkorzystniejsze oferty w ramach zastosowanego kryterium oceny ofert. Negocjacje cenowe zostaną podjęte w szczególności w przypadku, gdy zaoferowana cena będzie wyższa od założonej przez Zamawiającego. O terminie przeprowadzenia negocjacji Zamawiający zawiadomi Wykonawców drogą mailową z minimum 3 dniowym wyprzedzeniem przed wyznaczonym terminem przeprowadzenia negocjacji. O wynikach negocjacji Zamawiający poinformuje na stronie prowadzonego postępowania.

15. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego zapytania do upływu terminu składania ofert. Zamawiający przedłuży termin ich składania o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli będzie to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian. O dokonanych zmianach Wykonawcy zostaną poinformowani telefonicznie lub e-mailem.

Zamawiający zastrzega sobie również prawo do powtórzenia czynności albo do unieważnienia postępowania jeżeli wystąpiła niezgodność z przepisami prawa lub wystąpił brak możliwości wyboru oferty najkorzystniejszej. Ponadto Zamawiający zastrzega prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.

16. Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO

Zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w zakresie ochrony danych osobowych podmioty biorące udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązane są do ich przestrzegania. W szczególności Zamawiający będący operatorem przetwarzania danych osobowych Wykonawcy, Podwykonawców - przekazuje dotyczące informacje zawarte w klauzuli informacyjnej stanowiącej załącznik nr 6 do dokumentacji zamówienia. Klauzula ta jest dostępna na stronie internetowej zamawiającego pod adresem URL:

https://lezajsk.um.bipgmina.pl/wiadomosci/10947/wiadomosc/422815/ogolna_klauzula_informacyjna_dotyczaca_przetwarzania_danych_osob

BURMISTRZ LEŻAJSKA

Krzysztof Trąbacz

Załączniki:

Zał. Nr 1- formularz ofertowy

Zał. Nr 2- wzór wykazu wykonanych usług

Zał. Nr 3 - wzór umowy

Zał. Nr 4 - Klauzula informacyjna przetwarzania danych osobowych

