

ZAPYTANIE OFERTOWE

na zadanie p.n.: „Sukcesywna dostawa pierogów w 2023 r. dla oświatowych jednostek organizacyjnych gminy Miasto Leżajsk”

Niniejsze postępowanie nie podlega przepisom ustawy z dnia 11 września 2019 r. r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.)

Oznaczenie (CPV): 15.00.00.00-8 – Dostawa wyrobów garmazeryjnych świeżych (pierogów)

1. ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Miasto Leżajsk: 37-300 Leżajsk, ul. Rynek 1

Telefon: (17) 242-73-33, Faks: (17) 242-73-33

NIP: 816 16 73 010 REGON: 690581703

E-mail: przetargi@miastolezajsk.pl

Strona www: www.miastolezajsk.pl

2. PODSTAWA PRAWNA:

Zarządzenie Burmistrza Leżajska - Kierownika Urzędu nr 03/2021 z dnia 12 stycznia 2021 r. w sprawie ustalenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych dla Urzędu Miejskiego w Leżajsku.

3. Niniejsze zapytanie ofertowe zostaje ogłoszone na stronie internetowej

<http://lezajsk.um.bipgmina.pl/wiadomosci/3/lista/przetargi>

4. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa świeżych pierogów w 2023 roku na rzecz niżej wymienionych jednostek organizacyjnych gminy Miasto Leżajsk:

- 1) Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 1 w Leżajsku, ul. Grunwaldzka 1 (zwany w dalszej treści ZSP-1),
- 2) Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 2 w Leżajsku, ul. Mickiewicza 51 (zwany w dalszej treści ZSP-2),
- 3) Szkoła Podstawowa Nr 3 w Leżajsku, ul. 11 Listopada 8 (zwana w dalszej treści SP-3),
- 4) Przedszkole Miejskie Nr 3 w Leżajsku, ul. Braci Śniadeckich 8 (zwane w dalszej treści PM-3). Dostawy żywności do PM- 3 obejmują także potrzeby Żłobka Miejskiego w Leżajsku usytuowanego w tym samym budynku.

5. SZCZEGÓŁOWY OPIS ZAMÓWIENIA:

- 1) Przedmiotem zamówienia są sukcesywne dostawy produktów mleczarskich do ww. wymienionych jednostek organizacyjnych -1 raz w tygodniu w godzinach 7.00 – 10.00.
- 2) Zamówienia będą zgłaszane przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego nie później niż 2 dni przed dostawą, w formie maila lub telefonicznie W przypadku przekazania zamówienia mailem, Wykonawca niezwłocznie potwierdza fakt jego otrzymania. Wykonawca ma obowiązek poinformowania Zamawiającego o ewentualnym braku asortymentu w dniu otrzymania zamówienia.
- 3) Zamawiający wymaga dostarczania towaru wolnego od wad. Wykonawca w przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego, iż jakość i/lub ilość dostarczonych artykułów jest niezgodna ze złożonym zamówieniem (towar jest wadliwy) zobowiązany jest w czasie do 2 godziny od zgłoszenia przez

Zamawiającego (pisemnie lub pocztą elektroniczną lub telefonicznie lub osobiście na podstawie spisanego protokołu) do dostarczenia artykułu/ów właściwego/ych tj. wolnego/ych od wad.

- 4) W przypadkach braku na opakowaniach dostarczonych artykułów terminów produkcji czy terminów przydatności do spożycia - wykonawca dostarcza te informacje na oddzielnym dokumencie wraz z dostawą.
- 5) Podane w formularzu cenowym ilości stanowią szacunkowe zapotrzebowanie, jakie Zamawiający przewiduje zakupić w okresie obowiązywania umowy - Zamawiający opierał się na ilościach zużytych w latach poprzednich. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany podanych wielkości z przyczyn od niego niezależnych np. absencja uczniów, zmiana stanu ilościowego uczniów, zmiana planu zajęć w nowym roku szkolnym (np. dodatkowe dni wolne) itp. Z tytułu niezrealizowania wskazanych w formularzu cenowym ilości Wykonawcy nie będą przysługiwały roszczenia przeciw Zamawiającemu.
- 6) Minimalne wymagania dotyczące świeżości zamawianej żywności: przed połową okresu **przydatności do spożycia**. Wykonawca będzie dostarczał zamawianą żywność do Zamawiającego (wraz z jej rozładunkiem) do wskazanych w pkt 4 pomieszczeń w obiektach Zamawiającego oraz będzie zobowiązany do używania środków transportu przystosowanych do przewozu danej żywności zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie - **na jego własny koszt**.
- 7) **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określony został w formularzu cenowym - załącznik nr 2 oraz we wzorze umowy - załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego .**
- 8) Zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w zakresie ochrony danych osobowych podmioty biorące udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązane są do ich przestrzegania. W szczególności Zamawiający będący operatorem przetwarzania danych osobowych Wykonawcy, Podwykonawców, czy innych podmiotów biorących udział w zamówieniu - przekazuje im dotyczące informacje zawarte w klauzuli informacyjnej stanowiącej **załącznik nr 4** do niniejszego zapytania. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania oraz do zapewnienia przestrzegania przepisów w zakresie ochrony danych osobowych przez ewentualnych Podwykonawców, czy przez inne podmioty biorące udział w zamówieniu.

6. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Od 2 stycznia 2023 r. do 29 grudnia 2023 r.

7. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

Cenę oferty obejmującą całość zamówienia należy określić w formularzu oferty w złotych polskich, w wartości brutto, wyliczoną wg załączonego formularza cenowego, stanowiącego załącznik nr 2. Wszystkie wartości powinny być naliczane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Cena oferty musi obejmować wszelkie koszty niezbędnych działań związanych z wykonaniem zamówienia wraz z kosztami transportu, załadunku i rozładunku towarów oraz ewentualnego ubezpieczenia. Ryzyko zmian cen Wykonawca uwzględnia w wartościach jednostkowych zawartych w ofercie. Wykazane w formularzu cenowym ceny jednostkowe są cenami ostatecznymi i nie ulegają zmianie w trakcie umowy poza przypadkami określonymi we wzorze umowy.

8. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY:

8.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

8.2 Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami zamawiającego określonymi w zapytaniu ofertowym pod rygorem odrzucenia oferty.

8.3 Ofertę Wykonawcy stanowią następujące dokumenty:

- 1) wypełniony i podpisany formularz ofertowy wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do zapytania wraz z dokumentem wskazującym umocowanie osób do jej podpisania (obowiązek złożenia ww. dokumentu dotyczącego umocowania osób podpisujących nie dotyczy osób fizycznych nie prowadzących działalności gospodarczej),
- 2) wypełniony i podpisany jw. formularz cenowy wg wzoru będącego **załącznikiem nr 2** do zapytania ofertowego
- 3) w przypadku oferty wspólnej należy dołączyć pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców składających ofertę wspólną (jeżeli dotyczy)

8.4 Jeżeli dokumenty sporządzone są w języku obcym, to wymaga się ich złożenia wraz z tłumaczeniem na język polski.

8.5 Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginałów podpisanych przez Wykonawcę lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

8.6 Wszelkie koszty sporządzenia oferty ponosi Wykonawca.

8.7 Prowadzący postępowanie w wyznaczonym przez siebie terminie umożliwi Wykonawcom jednokrotną poprawę ofert lub złożenie wyjaśnień – w przypadku występowania w nich błędów, braków lub powziętych przez siebie wątpliwości w zakresie treści oferty lub zawartych w ofercie dokumentów. **Z dokonania dopuszczalnej poprawy ofert przez Wykonawców wyłącza się zaoferowane przez nich ceny jednostkowe (wskazane w formularzu cenowym).**

9. SKŁADANIE I OTWARCIE OFERT

1) Oferty w formie pisemnej należy składać w Sekretariacie (na I piętrze) Urzędu Miejskiego w Leżajsku (ul. Rynek 1, 37-300 Leżajsk) lub pocztą **w zamkniętej kopercie opisanej nazwą: „Sukcesywna dostawa pierogów w 2023 roku dla oświatowych jednostek organizacyjnych Gminy Miasto Leżajsk”** w terminie: **do dnia 25.11.2022 r. do godz. 11.00.**

Przez termin złożenia ofert należy rozumieć termin ich wpływu do Sekretariatu.

2) **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 25.11.2022 r. o godz. 11.30** w siedzibie Zamawiającego.

3) Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpocznie się wraz z upływem terminu składania ofert.

10. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY:

1) **Oferty zostaną ocenione dwuetapowo trzech kryteriach oceny:**

I- etap

a) **cena ofertowa - 60 %,**

b) **świeżość produktu - 15 %,**

II- etap

a) **jakość produktu - smak, zapach, wygląd, struktura produktu - 25 %,**

2) w pierwszym etapie oceny ofertom zostaną przyznane punkty:

a) za cenę w skali od 0 do 100 (z dokładnością do setnych części), obliczone wg wzoru:
[najniższa cena oferty] / [cena oferty ocenianej] x 100 pkt,

- b) za świeżość: oferta w której pierogi będą dostarczane w ciągu 1 dnia od dnia produkcji otrzyma 100,00 pkt, za dostarczanie w terminie powyżej 1 dnia od dnia produkcji otrzyma 0,00 pkt;
- 3) drugi etap oceny dotyczący kryterium jakości prowadzony będzie dla dostarczonych przez Wykonawców próbek tej żywności dla wybranych reprezentatywnych produktów (wskazanych **w załączniku nr 4 - Regulamin Zespołu Degustacyjnego**) po wezwaniu do ich złożenia. Ocena dokonywana będzie przez Zespół Degustacyjny działający na podstawie powyżej wskazanego Regulaminu będącego **załącznikiem nr 4** do niniejszego zapytania ofertowego. Ustalono następujące kryteria, którym Zespół przyznawać będzie następującą punktację (z dokładnością do jedności) od minimum do maksimum:
- a) wygląd zewnętrzny/struktura produktu– od 0 do 30 pkt,
 - b) smak – od 0 do 40 pkt,
 - c) zapach – od 0 do 30 pkt.
- Jeżeli w określonym kryterium wszystkie przedstawione do oceny produkty są jednakowe i nie można wskazać produktów lepszych i gorszych, to przyznawana jest im maksymalna liczba punktów. Jeżeli możliwe jest zróżnicowanie przedstawionych do oceny produktów w zakresie określonego kryterium, to wskazuje się produkt najlepszy, któremu **przyznaje się maksymalną liczbę punktów** oraz produkt najgorszy, któremu **przyznaje się „0” punktów**. Produktom ocenionym jako gorsze od najlepszego i lepsze od najgorszego, **przyznaje się liczbę punktów 10** - jako pośrednią pomiędzy „0” a liczbą maksymalną.
- 4) łączna ilość punktów przyznanych ofertom obliczana jest (z dokładnością do setnych części) jako suma punktów przyznanych w każdym kryterium pomnożona przez wagę tego kryterium.
 - 5) Jeżeli najwyższa ilość otrzymanych punktów dwóch lub więcej ofert będzie taka sama, to dla Wykonawców, którzy je złożyli będzie zastosowana procedura wezwania do złożenia ofert dodatkowych (lecz bez powtórnego składania próbek żywności),
 - 6) Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych oraz pozostałych ocenianych zaoferowanych wielkości mniej punktowanych niż zaoferowane w pierwotnie złożonych ofertach,
 - 7) najkorzystniejszą w takim przypadku będzie oferta dodatkowa z najwyższą ilością punktów, a w przypadku ponownie uzyskanej tej samej punktacji - oferta z najniższą ceną,
 - 8) jeżeli oferty dodatkowe będą posiadały taką samą cenę - Zamawiający ustali najkorzystniejszą ofertę w wyniku negocjacji cenowych z poszczególnymi Wykonawcami, którzy złożyli te oferty,
 - 9) w okresie dokonywania oceny możliwe będzie przedłużenie terminu związania z ofertą przez Wykonawców samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego jednak nie więcej niż o kolejne 30 dni,
 - 10) brak pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania z ofertą na wniosek Zamawiającego skutkować będzie wykluczeniem Wykonawców,
11. Prowadzący postępowanie powiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o wynikach postępowania/o wyborze oferty. Informacja ta zostanie również zamieszczona na stronie www. Prowadzącego postępowanie:
<http://lezajsk.um.bipgmina.pl/wiadomosci/3/lista/przetargi>
12. W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe będzie podpisanie umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów,
13. **Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**
14. **Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.**
15. **Sposób porozumiewania się Wykonawców z Prowadzącym postępowanie.**
Wykonawca może zwrócić się (pisemnie, e-mailem) w sprawie niniejszego zapytania ofertowego lub o wyjaśnienie jego treści.

16. Osobami uprawnionymi do udzielania wyjaśnień są:

1) w sprawach formalnych zamówienia:

- Jadwiga Szkodzińska - Urząd Miejski w Leżajsku, pok. 22

e-mail: jadwiga.szkodzinska@miastolezajsk.pl, tel. 17 2427 333 w. 139,

2) w sprawach merytorycznych zamówienia: Małgorzata Mazur, Stanowisko ds. żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w Urzędzie Miejskim w Leżajsku, pok. 24

e-mail: malgorzata.mazur@miastolezajsk.pl tel. 17 2427 333 w. 147 oraz 17 242 16 49,

17. Prowadzący postępowanie zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego zapytania do upływu terminu składania ofert. Przedłuży on termin ich składania o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli będzie to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian. O dokonanych zmianach Wykonawcy zostaną poinformowani na stronie internetowej prowadzącego postępowanie

<http://lezajsk.um.bipgmina.pl/wiadomosci/3/lista/przetargi>

18. Unieważnienie postępowania

Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:

1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,

2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, a Zamawiający nie może zwiększyć tej kwoty do ceny najkorzystniejszej oferty,

3) Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,

4) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie, niepodlegającej unieważnieniu, umowy w sprawie zamówienia publicznego.

5) Zamawiający ma również prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podania przyczyn.

O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi na stronie zamawiającego.

Załączniki:

Załącznik Nr 1- formularz ofertowy

Załącznik Nr 2- formularz cenowy

Załącznik Nr 3- wzór umowy

Załącznik Nr 4- Regulamin dotyczący oceny produktów żywnościowych przez Zespół Degustacyjny

Załącznik Nr 5- klauzula informacyjna o ochronie danych osobowych.

BURMISTRZ

Ireneusz Stefański

