

działając na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1327 z późn. zm.)

ogłasza otwarty konkurs ofert

na realizację zadań pn. „Dowóz w roku 2023 uczniów niepełnosprawnych z terenu Miasta Leżajsk do:

1. Ośrodka Rehabilitacyjno-Edukacyjno-Wychowawczego w Jarosławiu - 1 uczeń,
 2. Niepublicznego Ośrodka Rewalidacyjno-Wychowawczego im. Stanisława Paszka w Nowej Sarzynie -1 uczeń.
- Zadania mieszczą się w sferze zadań publicznych określonych w art. 4 ust. 1 pkt 14 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

1. Rodzaj zadania

Przedmiotem otwartego konkursu ofert jest powierzenie w okresie od 01.01.2023 r. do 31.12.2023 r. realizacji zadań w zakresie dowozu uczniów niepełnosprawnych z terenu Miasta Leżajsk do:

1. Ośrodka Rehabilitacyjno-Edukacyjno-Wychowawczego w Jarosławiu,
2. Niepublicznego Ośrodka Rewalidacyjno-Wychowawczego im. Stanisława Paszka w Nowej Sarzynie.

2. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania

Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadań w 2023 roku na podstawie projektu uchwały budżetowej wynosi:

1. Zadanie nr 1 – 17.897,00 zł
2. Zadanie nr 2 – 21.910,00 zł.

3. podmioty uprawnione do złożenia oferty

W otwartym konkursie ofert mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe i podmioty określone w art.3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie prowadzące działalność statutową w zakresie obejmującym realizację zadania stanowiącego przedmiot niniejszego ogłoszenia.

4. Zasady przyznawania dotacji

Zasady przyznawania dotacji regulują: ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych. Każdy podmiot może złożyć ofertę na dowolną liczbę zadań. Na każde zadanie należy złożyć oddzielną ofertę. Dotacje na przedmiotowe zadanie otrzyma podmiot, który złoży poprawną ofertę i którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

Warunkiem uznania oferty za poprawną jest:

- 1/ zgodność oferty z założeniami konkursu,
- 2/ złożenie oferty na właściwym formularzu wraz z załącznikami i w terminie określonym w ogłoszeniu,
- 3/ uprawnienie podmiotu do złożenia oferty,
- 4/ podpisanie oferty oraz załączników przez osoby uprawnione,
- 5/ zgodność terminu realizacji zadania z określonym w konkursie,
- 6/ poprawność formalno-rachunkowa kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji zadania.

Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie umowy pomiędzy Gminą Miastem Leżajsk, a podmiotem wyłonionym w drodze konkursu.

5. Termin i warunki realizacji zadania

Zadania muszą być realizowane w terminach określonych w punkcie 1 ogłoszenia.

Warunki realizacji zadania:

- a) podmiot przyjmujący do realizacji zadanie w trybie określonym w ogłoszeniu konkursowym zobowiązuje się do jego wykonania w zakresie i na warunkach określonych w umowie oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami.

b) dopuszcza się możliwość dokonywania przez realizatora zadania przesunięć pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztów określonymi w kalkulacji przewidywanych kosztów o nie więcej jak 20%. Zmiany powyżej 20% wymagają zgody Zleceniodawcy oraz aneksu do umowy.

c) dowóz uczniów niepełnosprawnych z terenu Miasta Leżajsk z miejsca zamieszkania dziecka do

- Ośrodka Rehabilitacyjno-Edukacyjno-Wychowawczego w Jarosławiu /1 uczeń/,
 - Niepublicznego Ośrodka Rewalidacyjno-Wychowawczego im. Stanisława Paszka w Nowej Sarzynie /1 uczeń/,
- i z powrotem do miejsca zamieszkania uczniów,

d) dowóz uczniów odbywać się może środkiem transportu przystosowanym do przewozu osób niepełnosprawnych (wózków inwalidzkich),

e) w czasie przewozu przewoźnik zobowiązany jest do zapewnienia stałej i wykwalifikowanej opieki nad dziećmi.

6. Termin składania ofert

Oferty należy składać w formie pisemnej do dnia 9 grudnia 2022 r. do godz. 15³⁰ w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Leżajsku, ul Rynek 1 lub przesłać na adres Urzędu w zamkniętych kopertach z oznaczeniem składającego ofertę oraz dopiskiem „Oferta na dowóz uczniów niepełnosprawnych z terenu Miasta Leżajsk do /wpisać właściwą placówkę, której dotyczy oferta/ w roku 2023”.

Decyduje data złożenia oferty do sekretariatu lub data wpływu przesyłki do Urzędu.

7. Termin, tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert

Oceny ofert pod względem formalnym i merytorycznym dokona powołana przez Burmistrza Leżajska, w drodze odrębnego zarządzenia, Komisja Konkursowa.

Oferta powinna być złożona według wzoru określonego w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu Do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2018 r. poz. 2057) oraz zawierać w szczególności:

- szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji,
- termin i miejsce realizacji zadania publicznego,
- kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego,
- informację o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie,
- informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania, w tym o wysokości środków finansowych uzyskanych na realizację danego zadania z innych źródeł,

Przy wyborze będą brane pod uwagę tylko oferty złożone zgodnie z wzorem.

Oferty oceniane będą pod względem formalnym, czyli poprawności wypełnienia oferty i kompletności załączników, a także pod względem merytorycznym wg następujących kryteriów:

- możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 u.d.p.p.;

- przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;

- proponowanej jakości wykonania zadania i kwalifikacji osób, przy udziale których oferent będzie realizował zadanie;

- prawidłowości i rzetelności realizacji zadań w latach poprzednich;

- terminowości i sposobu rozliczania realizowanych zadań w latach poprzednich;

- posiadanego doświadczenia przez oferenta w realizacji zadań podobnego rodzaju

Odrzuceniu podlegają oferty:

- złożone niezgodnie z wzorem,
- złożone po terminie,
- złożone przez podmiot nieuprawniony, zgodnie z niniejszym ogłoszeniem,
- nie dotyczące pod względem merytorycznym zadań wskazanych w niniejszym ogłoszeniu,
- błędnie wypełnione lub niekompletne.

Wybór oferty nastąpi w ciągu 14 dni po upływie terminu składania ofert określonym w ogłoszeniu konkursowym.

8. Informacja dotycząca realizacji zadania publicznego.

W roku 2021 na realizację zadania dowozu dzieci niepełnosprawnych do placówek i ośrodków przeznaczono kwotę 52.587,00 zł.

W roku 2022 na realizację zadania dowozu dzieci niepełnosprawnych do placówek i ośrodków przeznaczono kwotę 29.239,72 zł.

9. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych (RODO)

Oferent jest zobowiązany do zapoznania się z poniższą informacją.

1. Administratorem danych osobowych jest Urząd Miejski reprezentowany przez Burmistrza Leżajska, z siedzibą przy ul. Rynek 1, 37-300 Leżajsk tel. 17 242 73 33 e-mail: uml@miastolezajsk.pl

2. Z Inspektorem Ochrony Danych można się skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych pod adresem e-mail ODO@miastolezajsk.pl, tel. 17 242 73 33;

3. Cele i podstawy przetwarzania:

Przetwarzanie danych osobowych przez Administratora Danych Osobowych (ADO) jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze oraz do wykonania innych zadań zgodnie z art. 6 ust. 1 b i c RODO:

1) realizacji uprawnienia lub spełnienia obowiązku wynikającego z przepisu prawa,

2) realizacji umowy, gdy osoba, której dane dotyczą, jest jej stroną lub gdy jest to niezbędne do podjęcia działań przed zawarciem umowy na żądanie osoby, której dane dotyczą,

3) wykonania określonych prawem zadań realizowanych dla dobra publicznego,

4) wypełnienia prawnie usprawiedliwionych celów realizowanych przez administratora danych albo odbiorców danych, a przetwarzanie nie narusza praw i wolności osoby, której dane dotyczą,

5) celów archiwalnych (dowodowych) będących realizacją prawnie uzasadnionego interesu zabezpieczenia informacji na wypadek prawnej potrzeby wykazania faktów.

4. Odbiorcy danych:

W związku z przetwarzaniem danych w celach określonych w pkt 3 dane osobowe udostępniane mogą być innym podmiotom na podstawie przepisów prawa, w sytuacji kiedy udostępnienie jest obowiązkiem wprost określonym w przepisach, na podstawie wniosku od podmiotu uprawnionego do otrzymania danych osobowych na podstawie przepisów prawa lub na podstawie umowy z innym podmiotem, w ramach której istnieje konieczność udostępnienia danych osobowych.

5. Przekazywanie danych osobowych do państwa trzeciego:

Przekazanie danych osobowych do państwa trzeciego może nastąpić, jeżeli państwo docelowe daje gwarancje ochrony danych osobowych na swoim terytorium przynajmniej takie, jakie obowiązują na terytorium RP. Zasady zawartej w poprzednim zdaniu nie stosuje się, gdy przesłanie danych osobowych wynika z obowiązku nałożonego na administratora danych przepisami prawa lub postanowieniami ratyfikowanej umowy międzynarodowej.

6. Okres przechowywania danych:

Zebrane dane będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane oraz zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez ustawy kompetencyjne lub ustawę z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego i ustawę z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach w tym Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

7. Prawa osób, których dane dotyczą:

Każdej osobie przysługuje prawo:

a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;

b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;

c) prawo do usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania danych;

d) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych;

e) prawo do przenoszenia danych;

f) podmiotowi danych służy skarga do UODO,

g) prawo do cofnięcia zgody (jeżeli była udzielona) w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,

h) prawo do niepodlegania przez konkretną osobę fizyczną decyzjom wywołującym wobec niej skutki prawne lub podobnie wpływającym na nią w inny istotny sposób – wyłącznie w przypadku automatycznego podejmowania decyzji.

BURMISTRZ

Ireneusz Stefański