



ZO.2601.16.2020

Leżajsk, dn.11.12.2020 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE***Prenumerata prasy w 2021 roku
dla Urzędu Miejskiego w Leżajsku***

Na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz.U.2019.1843 z późn zm) wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro.

1. ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Miasto Leżajsk: 37-300 Leżajsk, ul. Rynek 1, NIP: 816-16-73-010
Telefon: 17 242-73-33, Faks: 17 242-73-33
E-mail: uml@miastolezajsk.pl

2. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Prenumerata gazet i czasopism w 2021 roku dla Urzędu Miejskiego w Leżajsku.

3. WYMAGANIA I WARUNKI ZAMAWIAJĄCEGO:

- 1) Dostawca, zobowiązany jest do dostarczenia przedmiotu zamówienia na adres wskazany przez Zamawiającego własnym transportem i na własny koszt w terminie wcześniej uzgodnionym pomiędzy Dostawcą a Zamawiającym, w całym okresie trwania umowy.
- 2) Dostawca zagwarantuje niezmiennosc cen przedstawionych w ofercie tytułów prasowych, w całym okresie obowiązywania umowy.
- 3) Ceny prasy objętych umową mogą ulec zmianie tylko w przypadku zmiany stawek VAT na oferowane towary.
- 4) W przypadku dostarczenia prasy niezgodnej z zamówieniem Zamawiający zastrzega sobie prawo do reklamacji, która powinna być zrealizowana w dniu następnym.
- 5) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia lub zwiększenia zakresu zamówienia oraz dokonywania zmian ilościowych w tytułach objętych zamówieniem.

4. KRYTERIA OCENY OFERT:

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium oceny:

Wartość brutto całego zamówienia – 100%

Termin związania ofertą - 30 dni kalendarzowych od daty otwarcia ofert.

5. MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY:

Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym podpisanym przez osobę uprawnioną, do dnia **18 grudnia 2020 r. do godz. 12:00**, w formie pisemnej, w zamkniętej kopercie opisanej napisem:

„Prenumerata prasy dla Urzędu Miejskiego w Leżajsku”.

na adres:

Urząd Miejski w Leżajsku, ul. Rynek 1, 37-300 Leżajsk

lub przesłać e-mailem w formie podpisanego skanu na adres: uml@miastolezajsk.pl.

6. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę należy sporządzić pisemnie w języku polskim na załączonym formularzu ofertowym
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości uzupełniania ofert po wyznaczonym w zaproszeniu terminie złożenia oferty. Przedstawienie
3. Oferty nie spełniające wszystkich wymogów określonych przez Zamawiającego spowoduje nie dopuszczenia oferty do dalszego etapu jej rozpatrzenia.

7. INFORMACJA O WYBORZE OFERTY:

- 1) O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów za pośrednictwem poczty elektronicznej lub fax-em.
- 2) Z wybranym wykonawcą zostanie podpisana umowa.

8. NA OFERTĘ SKŁADAJĄ SIĘ NASTĘPUJĄCE DOKUMENTY:

- 1) Wypełniony formularz cenowy – zgodnie z załącznikiem nr 1,
- 2) Wypełniony formularz oferty – zgodnie z załącznikiem nr 2,
- 3) Paraflowany projekt umowy – zgodnie z załącznikiem nr 3.

9. INFORMACJE DOTYCZĄCE PŁATNOŚCI

Należności za realizację zamówienia będą płatne przelewem na podstawie faktury VAT wystawionej przez Dostawcę, każdorazowo po dostarczeniu partii asortymentu. Zamawiający oświadcza, że Dostawca może wystawiać faktury VAT bez wymaganego podpisu Zamawiającego na fakturze.

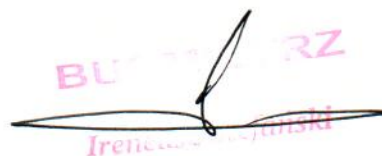
10. SPOSÓB POROZUMIEWANIA DOTYCZĄCY POSTĘPOWANIA:

- 1) W zakresie postępowania ustala się porozumiewanie i korespondencję za pomocą poczty e-mail (na adres: grzegorz.korasadowicz@miastolezajsk.pl).
 - 2) Wszelkich informacji dotyczących przedmiotu zamówienia udziela w godzinach pracy Urzędu pan Grzegorz Korasadowicz, Kierownik Zespołu Obsługi Urzędu Miejskiego w Leżajsku tel. 17 242 73 33 wew. 114., 509 603 483.
- 11.** Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego zapytania do upływu terminu składania ofert. Przedłuży on termin ich składania o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli będzie to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian. O dokonanych zmianach Dostawcy zostaną poinformowani.
- 12.** Zamawiający zastrzega sobie prawo do powtórzenia czynności albo do unieważnienia niniejszego postępowania jeżeli wystąpił brak możliwości wyboru oferty najkorzystniejszej. Ma również prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podania przyczyn.

Niniejsze zapytanie ofertowe nie powoduje powstania żadnych zobowiązań wobec stron do czasu wyboru oferty.

Załączniki:

1. Formularz cenowy
2. Formularz oferty
3. Wzór umowy



Handwritten signature and pink stamp of the Leżajsk City Office (Urząd Miejski w Leżajsku).