

Leżajsk, 2020-11-25

**Zapytanie ofertowe na usługi społeczne
i inne szczególne usługi p.n.: „Świadczenie usług opiekuńczych i specjalistycznych
usług opiekuńczych na terenie Gminy Miasto Leżajsk”**

o wartości zamówienia poniżej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 750 000 euro,
o której mowa w art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.)

Numer referencyjny zamówienia: ZP.271.1.10.2020

I. Informacje o zamawiającym.

**Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Leżajsku,
W imieniu którego występuje P. Krzysztof Rutowicz
Plac R. Jaszowskiego 6, 37-300 Leżajsk
powiat leżajski, województwo podkarpackie
Tel. 17-242-04-97
e-mail: drozd@mops.lezajsk.pl, rutowicz@mops.lezajsk.pl
Strona internetowa www.mops.lezajsk.pl**

Prowadzący postępowanie: Miasto Leżajsk, ul. Rynek 1, 37-300 Leżajsk
jadwiga.szkodzinska@miastolezajsk.pl
Strona internetowa <http://www.miastolezajsk.pl/185/strona-startowa.html>

II. Tryb udzielenia zamówienia

Do udzielenia zamówienia stosuje się art. 138 o, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych j.t. Dz.U. z 2019 r. poz. 1843z późn. zm), , zwanej dalej ustawą Pzp oraz w sprawach nieuregulowanych tą ustawą przepisy Kodeksu Cywilnego.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiot zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób dorosłych z zaburzeniami psychicznymi, zajęć rehabilitacyjnych i rewalidacyjno-wychowawczych dla dzieci z zaburzeniami psychicznymi wykonywanymi w miejscu zamieszkania na terenie Gminy Miasto Leżajsk.

1.1. Przewidywana liczba godzin i osób objętych opieką

- 1) usługi opiekuńcze:
 - a) ok.7500 godzin rocznie
 - b) przewidywana liczba osób ok. 30
- 2) specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób dorosłych z zaburzeniami psychicznymi
 - a) ok. 2800 godzin rocznie
 - b) przewidywana liczba osób: 7 osób dorosłych,
- 3) zajęcia rehabilitacyjne i rewalidacyjno-wychowawcze dla dzieci z zaburzeniami psychicznymi

- a) ok 1200 godzin rocznie
- b) przewidywana liczba osób: 4 dzieci

1.2. Zakres usług opiekuńczych obejmuje w szczególności:

A) opieka podstawowa - higieniczno-sanitarna - obejmująca:

- a) przesłanie łóżka,
- b) zmianę bielizny osobistej i pościelowej,
- c) mycie i kąpanie,
- d) układanie chorego w łóżku i pomaganie przy zmianie pozycji,
- e) pomoc przy załatwianiu potrzeb fizjologicznych,
- f) zapobieganie powstawania odleżyn i oparzeń.

B) Pielęgnacja zlecona przez lekarza, która może obejmować:

- a) mierzenie temperatury,
- b) podawanie leków drogą doustną, odbytniczą, wziewną (inhalacje) lub przez skórę (wcieranie),
- c) stosowanie okładów zimnych i gorących (suchych i wilgotnych),
- d) stosowanie kompresów pod ceratką,
- e) stosowanie baniek suchych.

C. Zaspokajanie codziennych potrzeb, jak:

- a) utrzymanie w czystości i porządku mieszkania osoby chorej,
- b) zakupywanie w miarę potrzeb artykułów spożywczych oraz lekarstw,
- c) przygotowywanie posiłków z uwzględnieniem diety zleconej przez lekarza,
- d) pomaganie choremu przy spożywaniu posiłków bądź karmienie chorego,
- e) przepieranie bielizny osobistej i pościelowej w razie zanieczyszczenia się chorego w łóżku,
- f) utrzymywanie w czystości sprzętu sanitarnego i gospodarczego używanego przy świadczeniu usług.

D. Umożliwianie usługobiorcy podtrzymywanie kontaktów z otoczeniem.

E. Wspieranie emocjonalne i psychiczne.

F. Pomoc w korzystaniu z opieki medycznej (towarzyszenie klientowi w wizytach u lekarza, zabiegach itp.)

G. Pomoc w przetrwaniu trudnych momentów życiowych, załamień, depresji, choroby i śmierci bliskiej osoby.

1.3. Zakres specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób dorosłych z zaburzeniami psychicznymi obejmuje w szczególności

A. Uczenie i rozwijanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego życia, w tym zwłaszcza:

- a) kształtowanie umiejętności zaspokajania podstawowych potrzeb życiowych i umiejętności społecznego funkcjonowania, motywowanie do aktywności, leczenia i rehabilitacji, prowadzenie treningów umiejętności samoobsługi i umiejętności społecznych oraz wspieranie, także w formie asystowania w codziennych czynnościach życiowych, w szczególności takich jak:
 - samoobsługa, zwłaszcza wykonywanie czynności gospodarczych i porządkowych, w tym umiejętność utrzymania i prowadzenia domu,
 - dbałość o higienę i wygląd,

- utrzymywanie kontaktów z domownikami, rówieśnikami, w miejscu nauki i pracy oraz ze społecznością lokalną,
 - wspólne organizowanie i spędzanie czasu wolnego,
 - korzystanie z usług różnych instytucji,
 - b) interwencje i pomoc w życiu w rodzinie, w tym:
 - pomoc w radzeniu sobie w sytuacjach kryzysowych - poradnictwo specjalistyczne, interwencje kryzysowe, wsparcie psychologiczne, rozmowy terapeutyczne,
 - ułatwienie dostępu do edukacji i kultury,
 - doradztwo, koordynacja działań innych służb na rzecz rodziny, której członkiem jest osoba uzyskująca pomoc w formie specjalistycznych usług,
 - kształtowanie pozytywnych relacji osoby wspieranej z osobami bliskimi,
 - współpraca z rodziną - kształtowanie odpowiednich postaw wobec osoby chorej, niepełnosprawnej,
 - c) pomoc w załatwianiu spraw urzędowych, w tym:
 - w uzyskaniu świadczeń socjalnych, emerytalno-rentowych,
 - w wypełnieniu dokumentów urzędowych,
 - d) wspieranie i pomoc w uzyskaniu zatrudnienia, w tym zwłaszcza:
 - w szukaniu informacji o pracy, pomoc w znalezieniu zatrudnienia lub alternatywnego zajęcia, w szczególności uczestnictwo w zajęciach warsztatów terapii zajęciowej, zakładach aktywności zawodowej, środowiskowych domach samopomocy, centrach i klubach integracji społecznej, klubach pracy,
 - w kompletowaniu dokumentów potrzebnych do zatrudnienia,
 - w przygotowaniu do rozmowy z pracodawcą, wspieranie i asystowanie w kontaktach z pracodawcą,
 - w rozwiązywaniu problemów psychicznych wynikających z pracy lub jej braku,
 - e) pomoc w gospodarowaniu pieniędzmi, w tym:
 - nauka planowania budżetu, asystowanie przy ponoszeniu wydatków,
 - pomoc w uzyskaniu ulg w opłatach,
 - zwiększanie umiejętności gospodarowania własnym budżetem oraz usamodzielnianie finansowe;
- B. Pielęgnacja - jako wspieranie procesu leczenia, w tym:**
- a) pomoc w dostępie do świadczeń zdrowotnych,
 - b) uzgadnianie i pilnowanie terminów wizyt lekarskich, badań diagnostycznych,
 - c) pomoc w wykupywaniu lub zamawianiu leków w aptece,
 - d) pilnowanie przyjmowania leków oraz obserwowanie ewentualnych skutków ubocznych ich stosowania,
 - e) w szczególnie uzasadnionych przypadkach zmiana opatrunków, pomoc w użyciu środków pomocniczych i materiałów medycznych, przedmiotów ortopedycznych, a także w utrzymaniu higieny,
 - f) pomoc w dotarciu do placówek służby zdrowia,
 - g) pomoc w dotarciu do placówek rehabilitacyjnych;
- C. Rehabilitacja fizyczna i usprawnianie zaburzonych funkcji organizmu w zakresie nieobjętym przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 1398 ze zm.):**
- D.**
- a) zgodnie z zaleceniami lekarskimi lub specjalisty z zakresu rehabilitacji ruchowej lub fizjoterapii,
 - b) współpraca ze specjalistami w zakresie wspierania psychologiczno-pedagogicznego i edukacyjno-terapeutycznego zmierzającego do wielostronnej aktywizacji osoby korzystającej ze specjalistycznych usług;

E. Pomoc mieszkaniowa, w tym:

- a) w uzyskaniu mieszkania, negocjowaniu i wnoszeniu opłat,
- b) w organizacji drobnych remontów, adaptacji, napraw, likwidacji barier architektonicznych,
- c) kształtowanie właściwych relacji osoby uzyskującej pomoc z sąsiadami i gospodarzem domu;

E. kształtowanie motywacji do akceptowanych przez otoczenie zachowań;

F. kształtowania nawyków celowej aktywności;

G. prowadzenia treningu zachowań społecznych.”.

1.4 Zakres zajęć rehabilitacyjnych i rewalidacyjno-wychowawczych dla dzieci z zaburzeniami psychicznymi obejmuje w szczególności:

A. Zapewnienie dzieciom i młodzieży z zaburzeniami psychicznymi dostępu do zajęć rehabilitacyjnych i rewalidacyjno-wychowawczych, w wyjątkowych przypadkach, jeżeli nie mają możliwości uzyskania dostępu do zajęć, o których mowa w art. 7 ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 685 ze zm.).

Wykonanie przedmiotu zamówienia.

- 1) Wykonawca musi zagwarantować stały, całodobowy kontakt telefoniczny z osobą pełniącą funkcję koordynatora na terenie miasta Leżajska, upoważnioną do podejmowania decyzji lub bezpośrednio z Wykonawcą a jeżeli zajdzie taka potrzeba, Wykonawca zapewni bezpośredni kontakt osobisty w czasie nie dłuższym niż dwie godziny od wezwania telefonicznego lub e-mailowego. Dwukrotny brak kontaktu może być podstawą do rozwiązania umowy z winy Wykonawcy.
- 2) Wykonawca będzie świadczyć usługi opiekuńcze, specjalistyczne usługi opiekuńcze, zajęcia rehabilitacyjne i rewalidacyjno-wychowawcze na podstawie pisemnego zlecenia w oparciu o indywidualne decyzje administracyjne wydane przez MOPS.
- 3) Ze względu na dobro i potrzeby osób na rzecz których świadczone mają być usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, zajęcia rehabilitacyjne i rewalidacyjno-wychowawcze w sytuacjach tego wymagających Zamawiający dopuszcza możliwość ustnego (np. telefonicznie) i pisemnego (np. faxem) poinformowania Wykonawcy o terminie rozpoczęcia lub przerywania realizacji usługi. Ze względu na specyficzny charakter usług
- 4) Usługi opiekuńcze, specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi, zajęcia rehabilitacyjne i rewalidacyjno-wychowawcze świadczone będą przez pracowników Wykonawcy w dni robocze od poniedziałku do piątku oraz w indywidualnych przypadkach w zależności od potrzeb osoby objętej opieką także w dni wolne od pracy i święta.
- 5) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany liczby osób objętych usługami oraz/lub ilości godzin w granicach $\pm 25\%$. W takim przypadku ceny jednostkowe zaoferowane przez Wykonawcę pozostaną bez zmian w czasie trwania umowy.
- 6) Zamawiający ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia zastrzega, że zamówienie nie może być powierzone podwykonawcy w zakresie czynności usług opiekuńczych, specjalistycznych usług opiekuńczych, zajęć rehabilitacyjnych i rewalidacyjno-wychowawczych.
- 7) W związku z zapewnieniem bezpieczeństwa wykonania niniejszego zamówienia przez Wykonawcę, Zamawiający będzie przekazywać dane osób korzystających z usług w niezbędnym zakresie. Wykonawca zobowiązany jest do gromadzenia, przechowywania i przetwarzania danych osobowych pozyskanych w związku z realizacją niniejszego zamówienia zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27-04-2016 r. w sprawie

ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – (Dz.U.UE.L.2016.119.1)

- 8) Przedmiot zamówienia opisują następujące nazwy i kody Wspólnego Słownika Zamówień:

KOD CPV: 85000000 - 9 Usługi w zakresie zdrowia i opieki społecznej

85311100 - 3 Usługi opieki społecznej dla osób starszych

85311200 - 4 Usługi opieki społecznej dla osób niepełnosprawnych

85311300 - 5 Usługi opieki społecznej dla dzieci i młodzieży

2. Zatrudnienie.

- 1) Wykonawca zatrudni osoby świadczące usługi opiekuńcze, specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi, zajęcia rehabilitacyjne i rewalidacyjno-wychowawcze na umowę o pracę na czas nie krótszy niż realizacja zamówienia, zgodnie z przepisami Kodeksu pracy. Dopuszcza się w ogólnej liczbie zatrudnionych zawarcie nie więcej niż 30 % innych umów niż umowy o pracę.
- 2) Zatrudnione osoby muszą otrzymywać co najmniej wynagrodzenie wynikające z ustalonej na 2021 r. wysokości stawki minimalnego wynagrodzenia. Wysokość wynagrodzenia pracownika brutto Wykonawca określi w załączonej do oferty kalkulacji kosztów.
- 3) Zamawiający dopuszcza łączenie wykonywania usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi pod warunkiem posiadania przez osoby wykonujące te usługi stosownych kwalifikacji i doświadczenia.
- 4) Wykonawca zobowiązany jest wskazać osoby, które będą wykonywały usługi opiekuńcze, specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi, zajęcia rehabilitacyjne i rewalidacyjno-wychowawcze w wykazie osób – załącznik nr 2 do zapytania.
- 5) Zmiana stała lub czasowa osoby świadczącej usługi wymienione w p.p.k-cie 4) będzie możliwa tylko wówczas gdy:
 - a) Osoba posiada kwalifikacje i doświadczenie odpowiadające wymaganiom zawartym w zapytaniu,
 - b) Wykonawca złoży w tej sprawie umotywowany wniosek a Zamawiający wyrazi na to zgodę.

IV. Termin wykonania zamówienia: od 1 stycznia 2021 r. do 31 grudnia 2021 r.

V. Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) Nie podlegają wykluczeniu z postępowania. Ocena potwierdzenia spełniania warunku zostanie wstępnie dokonana przez Zamawiającego na podstawie złożonego oświadczenia wg wzoru załącznika nr 3 do zapytania na zasadzie – spełnia/nie spełnia.
- 2) Spełniają warunki udziału w postępowaniu. Ocena potwierdzenia spełniania tego warunku zostanie wstępnie dokonana przez Zamawiającego na podstawie złożonego oświadczenia wg wzoru załącznika nr 2 do zapytania na zasadzie – spełnia/nie spełnia.

2. Warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie:

1) posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia;

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia w/w warunek, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, wykonał – 2 usługi trwające każda po min. 12 m-cy, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, co najmniej jednej usługi trwającej minimum 12 miesięcy w ramach jednej umowy odpowiadającej rodzajowi (usługi opiekuńcze, specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi, zajęcia rehabilitacyjne i rewalidacyjno-wychowawcze) i wartościom usług stanowiących przedmiot zamówienia. Zamawiający uzna za usługę, odpowiadającą rodzajowi przedmiotu zamówienia wykonanie co najmniej 2 usług w ciągu ostatnich 3 lat przez co najmniej 12 m-cy w roku grupie min. 20 osób (w tym osobom z zaburzeniami psychicznymi korzystającym ze specjalistycznych usług opiekuńczych) o wartości 150 000 zł każda lub jeśli podmiot działa krócej - 1 usługi trwającej minimum 12 miesięcy w ramach jednej umowy grupie min. 20 osób (w tym osobom z zaburzeniami psychicznymi korzystającym ze specjalistycznych usług opiekuńczych) o wartości min. 150 000 zł.

2) dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia w/w warunek, jeżeli wykaże, że dysponuje osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także z zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, tj.:

- a) dysponuje minimum 4 osobami, które będą zdolne do wykonania zamówienia - usługi opiekuńcze; preferowane wykształcenie pielęgniarskie, jednak Zamawiający dopuszcza, aby oferent dysponował również osobami, które ukończyły kurs opiekunki i legitymowały się co najmniej półrocznym stażem w świadczeniu usług opiekuńczych;
- b) dysponuje minimum 3 osobami, które będą zdolne do wykonania zamówienia - specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób dorosłych z zaburzeniami psychicznymi; konieczne kwalifikacje do wykonywania zadań w zakresie specjalistycznych usług opiekuńczych określone zostały w Rozporządzeniu Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. - W sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U. z 2005 r., nr 189, poz. 1598 ze zm.);
- c) dysponuje minimum 1 osobą która będzie zdolna do wykonania zamówienia - zajęcia rehabilitacyjne i rewalidacyjno-wychowawcze dla dzieci z zaburzeniami psychicznymi. Konieczne kwalifikacje do wykonania zadań w zakresie ww. zamówienia zostały określone w Rozporządzeniu Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. - W sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U. z 2005 r., nr 189, poz. 1598 ze zm.);
- d) Dysponuje 1 osobą (koordynatorem usług) do kontaktów z Zamawiającym jak również do bezpośredniego osobistego kontaktu z klientami MOPS, w stacjonarnym punkcie obsługi na terenie miasta Leżajska, dla osób/rodzin, u których świadczone są usługi) posiadającą co najmniej wykształcenie średnie oraz min. 3 letnie doświadczenie zawodowe w koordynowaniu usług opiekuńczych.

3) sytuacji ekonomicznej i finansowej;

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada opłacone ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 100 000 zł.

3. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia, nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w wymaganych oświadczeniach i dokumentach, określonych w **pkt VI** niniejszego zapytania. Z treści załączonych oświadczeń i dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki Wykonawca spełnia.
4. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz nie wykażą braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, zostaną wykluczeni z udziału w niniejszym postępowaniu.
5. Wykonawca może polegać na zasobach innych podmiotów i w takiej sytuacji zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, że będzie dysponował tymi zasobami, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu ich do dyspozycji na potrzeby realizacji zamówienia, (załącznik Nr 4 do zapytania)
6. Zamawiający oceni czy udostępniane przez inne podmioty ich zdolności techniczne, zawodowe lub sytuacja finansowa pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada czy nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust.5 pkt. 1-8 ustawy Pzp.
7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że:
 - 1) W stosunku do żadnego z nich nie zachodzi jakakolwiek podstawa do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 i 5 ustawy Pzp;
 - 2) Łącznie spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznych, kadrowych, sytuacji finansowej lub ekonomicznej;
 - 3) W zakresie doświadczenia przynajmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia potwierdzi spełnianie warunków określonych przez Zamawiającego;

Va. Podstawy wykluczenia z postępowania o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający może wykluczyć wykonawcę:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 814 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. -Prawo upadłościowe (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1228);
- 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - a. jeżeli Wykonawca lub osoby, o których mowa w ust. 1 pkt 14, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2 - 4 z:

- b. zamawiającym,
 - c. osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,
 - d. członkami komisji przetargowej,
 - e. osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a- chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 3) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1 - 4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
 - 4) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;
 - 5) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo - akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 5;
 - 6) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;
 - 7) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia.

1. W celu wykazania spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt. V niniejszego zapytania, Wykonawcy muszą złożyć:

- 1) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2 do zapytania;
- 2) wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za: świadczenie usług opiekuńczych, specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób dorosłych z zaburzeniami psychicznymi, zajęcia rehabilitacyjne i rewalidacyjno-wychowawcze dla dzieci z zaburzeniami psychicznymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego oraz dokumentami potwierdzającymi, że osoby które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia - zgodnie z pkt V.2 ppkt ,2) - załącznik nr 2 do zapytania;
- 3) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli przepisy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień lub w przypadku gdy Zamawiający zażądał posiadania określonych uprawnień (patrz. pkt. V.2 ppkt,2) - załącznik nr 2 do zapytania.

- 4) wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zrealizował minimum 1 usługę zgodną z przedmiotem niniejszego zamówienia, z podaniem jej wartości, przedmiotu, daty wykonania oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że usługi zostały wykonane należycie - załącznik nr 2 do zapytania;
- 5) opłaconą polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności - w wysokości określonej w pkt V.2, ppkt.3) zapytania. - załącznik nr 2 do zapytania.

2. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia, iż nie podlegają wykluczeniu z postępowania:

- 1) Formularz oferty – załącznik nr 1 do zapytania
- 2) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik Nr 2 do zapytania
- 3) Oświadczenie o braku podstaw do jego wykluczenia z postępowania - załącznik nr 3 do zapytania
- 4) zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 5) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

3. Inne dokumenty, które Wykonawca ma dostarczyć:

- 1) Wypis z KRS lub CEiDG RP (jeżeli oferta jest składana wspólnie – wszystkich wykonawców)
- 2) Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy (jeżeli występuje)
- 3) Zobowiązania podmiotów udostępniających swoje zasoby dla wykonawcy załącznik Nr 4 do zapytania (jeżeli występuje)
- 4) Oświadczenia wykonawcy o podmiotach udostępniających swoje zasoby dla wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – załącznik nr 3a do zapytania (jeżeli występują)

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami. Informacje o aukcji elektronicznej i częściach zamówienia.

1. Do kontaktów z Wykonawcami uprawnione są następujące osoby:

- Pan Krzysztof Rutowicz, Dyrektor MOPS, tel. 17 242-04-97 wew. 35,
e-mail: rutowicz@mops.lezajsk.pl
 - Pani Jadwiga Szkodzińska, Urząd Miejski w Leżajsku, tel. 17 242-73-33 wew.139
e-mail: jadwiga.szkodzinska@miastolezajsk.pl
2. Postępowanie prowadzone jest z zachowaniem formy pisemnej oraz poczty elektronicznej.
Oferta jest składana wyłącznie w formie pisemnej (dokumenty składane do oferty mogą być złożone w formie kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną). Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub pocztą elektroniczną. W przypadku przekazania informacji pocztą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt jej otrzymania. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą poczty elektronicznej uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu, a w przypadku wymaganych dokumentów została niezwłocznie dostarczona również w formie pisemnej.
 3. Zapytanie wraz z załącznikami jest zamieszczone na stronie internetowej BIP Urzędu Miejskiego w Leżajsku <https://lezajsk.um.bipgmina.pl/wiadomosci/3/lista/przetargi> oraz Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Leżajsku na stronie: www.mops.lezajsk.pl
 4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienia dotyczące Zapytania ofertowego, kierując swoje zapytanie w formie podanej w pkt 2.
 5. Wniosek o wyjaśnienie treści zapytania można składać do Zamawiającego nie później niż do końca dnia w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania wynikające z treści złożonego wniosku, jednak nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert.
 6. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zapytania ofertowego. Dokonaną zmianę treści zapytania ofertowego zamawiający udostępnia na stronie internetowej.
 7. Jeżeli w wyniku zmiany treści zapytania ofertowego jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, na stronie internetowej.
 8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
 9. Zamawiający nie dokonuje podziału przedmiotu zamówienia na części.
 10. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
 11. Czas pracy Urzędu Miejskiego i Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Leżajsku pn.-pt. 7.30-15.30.
 12. Zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w zakresie ochrony danych osobowych podmioty biorące udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązane są do ich przestrzegania. W szczególności Zamawiający będący operatorem przetwarzania danych osobowych Wykonawcy, Podwykonawców, czy innych podmiotów biorących udział w zamówieniu - przekazuje im dotyczące informacje zawarte w klauzuli informacyjnej stanowiącej **załącznik nr 6** do niniejszego zapytania. Klauzula ta jest dostępna jest również na stronie internetowej zamawiającego pod adresem URL:
http://lezajsk.um.bipgmina.pl/wiadomosci/11368/wiadomosc/423268/klauzula_informacyjna_dot_przetwarzania_danych_osobowych_na_pods

Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania oraz do zapewnienia przestrzegania przepisów w zakresie ochrony danych osobowych przez ewentualnych Podwykonawców, czy przez inne podmioty biorące udział w zamówieniu.

VIII. Wymagania dotyczące wadium.

1. Zamawiający nie wymaga wnoszenia wadium.

IX. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (art. 85 ust. 1 i 5 ustawy Pzp).

X. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Wykaz dokumentów składających się na ofertę:
 - a) formularz ofertowy;
 - b) prawidłowo wypełnione załączniki oraz wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia wymienione w punkcie VI niniejszego zapytania.
2. Wykonawca winien zapoznać się ze wszystkimi dokumentami stanowiącymi niniejsze zapytanie oraz ze wszystkimi jej załącznikami, a także z każdą modyfikacją zapytania wydaną w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim na komputerze, maszynie lub czytelnym pismem ręcznym (długopisem lub nieścieralnym atramentem) oraz podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
4. Oferta Wykonawcy winna spełniać wszystkie wymagania określone w niniejszym zapytaniu, a także zawierać wszystkie wymagane dokumenty i załączniki. Oferta powinna być sporządzona na Formularzu oferty stanowiącym Załącznik Nr 1 do niniejszego zapytania. Formularz oferty wraz ze wszystkimi załącznikami do zapytania stanowiącymi integralną część składanej oferty, zostanie wypełniony przez Wykonawcę zgodnie z postanowieniami niniejszego zapytania, bez dokonywania w nich jakichkolwiek zmian.
5. W przypadku, gdy Wykonawca dołączy kopie dokumentów muszą być one potwierdzone na każdej stronie dokumentu „za zgodność z oryginałem” przez osobę uprawnioną do podpisania oferty.
6. Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu tylko jedną ofertę, sam lub jako uczestnik oferty wspólnej. Złożenie większej liczby ofert lub ofert zawierających alternatywne rozwiązania lub też partycypowanie w więcej niż jednej ofercie spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
7. Wszystkie strony oferty, w tym załączników winne być spięte w sposób trwały, zapobiegający możliwości jej dekompletacji. Zaleca się ponumerowanie zapisanych stron oferty. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany lub/i poprawki muszą być podpisane przez osobę upoważnioną do podpisania oferty.
8. Upoważnienie do podpisywania ofert powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych załączonych dokumentów.
9. Ofertę należy złożyć w dwóch, zamkniętych kopertach, zabezpieczonych w sposób gwarantujący zachowanie ich w stanie nienaruszonym.
10. **Koperta zewnętrzna powinna być zaadresowana** na adres przeprowadzającego postępowanie oraz powinna być oznakowana następująco:

**Urząd Miejski
w Leżajsku
Ul. Rynek 1**

37-300 Leżajsk

i oznaczona jako: Oferta na „Świadczenie usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych na terenie Gminy Miasto Leżajsk”

Nie otwierać przed 07.12.2020 godz. 9:30

11. **Koperta wewnętrzna** - oprócz opisu jw. winna zawierać nazwę i adres Wykonawcy.
12. Wykonawca może dokonać zmian lub wycofać złożoną przez siebie ofertę w przypadku pisemnego poinformowania Zamawiającego o wprowadzeniu zmian lub jej wycofaniu, przed upłynięciem terminu składania ofert. Powiadomienie musi być złożone wg takich samych zasad jak składanie ofert tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej i opisanej jako „Zmiana” lub „Wycofanie”.
13. W przypadku, gdy oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji nie mogą zostać ujawnione innym uczestnikom postępowania poprzez wydzielenie ich w sposób widoczny i nie budzący wątpliwości, z adnotacją „Nie ujawniać - Tajemnica przedsiębiorstwa”.
14. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości.
15. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty w postaci elektronicznej.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Oferty należy składać do dnia **07.12.2020 r. godz. 9:00** w siedzibie Urzędu Miejskiego przy ul. Rynek 1 w sekretariacie piętro 1.
2. Oferty zostaną otwarte o godz. 9.30 dnia **07.12.2020 r.** w siedzibie przeprowadzającego postępowanie.
3. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu ww. informacji. Podczas otwarcia ofert przekazane zostaną Wykonawcom uczestniczącym w procedurze następujące informacje: nazwa i siedziba Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, cena ofertowa brutto.
4. Powyższe informacje przekazane zostaną Wykonawcom, którzy byli nieobecni podczas procedury otwarcia ofert, na ich pisemny wniosek.
5. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom bez ich otwierania

XII. Opis sposobu obliczania ceny.

1. Wykonawca składa wypełniony i podpisany formularz oferty (załącznik nr 1 do zapytania).
2. W cenie oferty Wykonawca jest zobowiązany uwzględnić wszystkie elementy składające się na realizację usługi będącej przedmiotem niniejszego postępowania oraz wykonanie wszystkich czynności związanych z realizacją przedmiotu zamówienia.
3. Cena określona przez Wykonawcę zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom.
4. Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w walucie polskiej (złoty polski). Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w niniejszym zapytaniu.

2. Ocena ofert.

a) **Cena wykonania zamówienia (C) –95 pkt**

Oferta zawierająca najniższą cenę brutto otrzyma 95 punktów.

Liczba punktów pozostałych ofert zostanie obliczona zgodnie ze wzorem:

$$L_p = \frac{\text{Cena oferty najniższej}}{\text{Cena oferty ocenianej}} \times 95$$

gdzie L_p liczba punktów ocenianej oferty

b) **Okres funkcjonowania na rynku usług opiekuńczych (R) – 5 pkt.**

Oferta zostanie oceniona w skali punktowej do 5 pkt na podstawie informacji podanych przez Wykonawcę w oświadczeniu ujmującym okres funkcjonowania na rynku usług opiekuńczych. Wykonawca który funkcjonuje na rynku poniżej 1 roku otrzyma 0 pkt.

L.P.	Okres funkcjonowania na rynku usług opiekuńczych	Okres w latach	Punkty
1.	Podmiot funkcjonuje na rynku usług opiekuńczych	od 1 roku do 5 lat	2
		powyżej 5 lat	5

Oceną oferty będzie suma punktów uzyskana za wszystkie kryteria:

$$P = C + R$$

Gdzie:

P – łączna ilość punktów, C – ilość punktów w kryterium cena, R – ilość punktów w kryterium okres funkcjonowania na rynku usług opiekuńczych

Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę. Maksymalnie oferta może otrzymać 100 pkt

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- Wybrany Wykonawca zostanie zawiadomiony o terminie i miejscu podpisania umowy.
- Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia są zobowiązani dostarczyć zamawiającemu stosowną umowę regulującą współpracę, zawierającą w swojej treści minimum następujące postanowienia:
 - określenie celu gospodarczego,
 - określenie, który z podmiotów jest upoważniony do występowania w imieniu pozostałych przy realizacji zamówienia,
 - oznaczenie czasu trwania współpracy wykonawców wspólnie realizujących zamówienie, obejmującego minimum okres realizacji przedmiotu zamówienia,
 - zakaz zmian w umowie bez zgody Zamawiającego.
- Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia kryteriów przyjętych w zapytaniu.
- Wykonawca ma uprawnienie do zmiany terminu podpisania umowy, nie przekraczającego trzech dni roboczych, po zawiadomieniu zamawiającego.
- W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy, zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą

spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

1. Istotne dla stron postanowienia, zostały zawarte we wzorze umowy (załącznik nr 5 do zapytania) z którym Wykonawca powinien się zapoznać przed jej podpisaniem.
2. We wzorze umowy uzupełnieniu będą podlegały dane ustalone w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

XVII. Załączniki do zapytania

Załączniki do zapytania:

Nr 1 – Formularz oferty

Nr 2 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Nr 3 - Oświadczenie o braku podstaw do jego wykluczenia z postępowania

Nr 3a - Oświadczenia o podmiotach udostępniających swoje zasoby dla wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

Nr 4 - Zobowiązania podmiotów udostępniających swoje zasoby

Nr 5 – Wzór umowy z Wykonawcą

Nr 6 - klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych w związku z udzielaniem zamówienia

Leżajsk dn. 25.11.2020

Zatwierdził w dniu 25.11.2020


BURMISTRZ
Ireneusz Stefański

MIASTO LEŻAJSK
37-300 LEŻAJSK, ul. Rynek 1
woj. podkarpackie
tel./fax (0-17) 242-73-33
NIP 816-16-73-010
REGON 690581703