



**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ) O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ MNIJSZEJ NIŻ KWOTY OKREŚLONE W PRZEPISACH WYDANYCH NA PODSTAWIE ART. 11 UST. 8 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH NA WSPÓLNY ZAKUP ENERGII ELEKTRYCZNEJ NA POTRZEBY MIASTA, MIEJSKIEGO CENTRUM KULTURY I JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH W LEŻAJSKU.**

### **I. ZAMAWIAJĄCY**

Gmina: **Miasto Leżajsk**

Adres:

**ul. Rynek 1**

**37-300 Leżajsk, podkarpackie**

**Tel./ Fax, 17 24 27 333**

NIP: 8161673010

REGON: 690581703

www: [www: www.miastolezajsk.pl](http://www.miastolezajsk.pl)

e-mail: [uml@miastolezajsk.pl](mailto:uml@miastolezajsk.pl); [arkadiusz.smycz@miastolezajsk.pl](mailto:arkadiusz.smycz@miastolezajsk.pl),

[jadwiga.szczodzinaska@miastolezajsk.pl](mailto:jadwiga.szczodzinaska@miastolezajsk.pl)

**- wraz z jednostkami organizacyjnymi oraz Miejskim Centrum Kultury.**

Na podstawie art. 16 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych w imieniu własnym, Miejskiego Centrum Kultury i jednostek organizacyjnych Miasto Leżajsk wszczyna postępowanie na wspólny zakup energii elektrycznej na potrzeby: **Miasta w zakresie zadań realizowanych przez Urząd Miejski w Leżajsku** (budynek urzędu miejskiego, targowiska, garaż, scena, oświetlenie uliczne, sygnalizacja świetlna), **Miejskiego Centrum Kultury w Leżajsku, ul. Mickiewicza 65, 37-300 Leżajsk** i niżej wymienionych jednostek organizacyjnych:

- 1. Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 1 w Leżajsku, ul. Grunwaldzka 1,**
- 2. Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 2 w Leżajsku, , ul. Mickiewicza 51,**
- 3. Szkoła Podstawowa Nr 3 w Leżajsku, ul. 11 Listopada 8,**
- 4. Przedszkole Miejskie Nr 3 w Leżajsku, ul. Braci Śniadeckich 8,**
- 5. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Leżajsku, ul. Plac Jaszowskiego 6,**
- 6. Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Leżajsku, ul. Wł. Jagiełły 2,**

Miasto Leżajsk zobowiązane jest do zawarcia umowy generalnej w imieniu ww. jednostek organizacyjnych miasta oraz Miejskiego Centrum Kultury, która będzie wyłączną podstawą do zawarcia odrębnych umów sprzedaży energii elektrycznej przez wyłonionego Dostawcę ze wszystkimi jednostkami oraz Miejskim Centrum Kultury (jak wymieniono powyżej) dla wykazanych obiektów wg specyfikacji w **załączniku nr 1 do SIWZ.**

Użyta w dalszej treści SIWZ nazwa: **Wykonawca** odnosi się równoważnie do nazwy: **Dostawca.**

## **II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U.2019.1843 ze zm.) w dalszej treści zwanej: ustawą Pzp., w trybie przetargu nieograniczonego, o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

### **1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa energii elektrycznej zużywanej na potrzeby funkcjonowania gminnych budynków i obiektów użyteczności oraz na potrzeby oświetlenia ulicznego **na zasadach określonych w ustawie Prawo energetyczne z dnia 10.04.1997 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 755 z późniejszymi zmianami) i wydanych na jej podstawie aktach wykonawczych oraz zgodnie z zasadami określonymi we wzorze umowy.**

**W zakres zamówienia wchodzi również przeprowadzenie procedury zmiany Dostawcy energii elektrycznej. Procedura zmiany dostawcy energii prowadzona będzie po raz czwarty.**

**Zamawiający posiada aktualne umowy sprzedaży energii elektrycznej na czas określony, tj. do dnia 29.02.2020 r. z dotychczasowym dostawcą: PGE Obrót S.A., ul. 8-go Marca 6, 35-959 Rzeszów (w tym nie ma zawartych umów promocyjnych ani lojalnościowych na dostawę energii elektrycznej), oraz umowę kompleksową na czas nieokreślony dla PPE 480548107009032709 (Leżajsk, ul. 28 Maja) z dostawcą PGE Obrót S.A., ul. 8-go Marca 6, 35-959 Rzeszów (3 miesięczny okres wypowiedzenia). Sprzedaż energii dla ww. PPE 480548107009032709 (Leżajsk, ul. 28 Maja) nastąpi po upływie 3 miesięcznego okresu wypowiedzenia.**

Dostawca zobowiązany jest do zapewnienia ciągłości sprzedaży energii elektrycznej do obiektów Zamawiającego. Zobowiązany jest również do pełnienia funkcji podmiotu odpowiedzialnego za bilansowanie handlowe dla sprzedanej energii elektrycznej w ramach tego zamówienia. Dostawca dokonywać będzie bilansowania handlowego energii zakupionej przez Zamawiającego na podstawie standardowego profilu zużycia o mocy umownej określonej w **załączniku nr 1 do SIWZ**. Koszty wynikające z dokonywania bilansowania winny zostać uwzględnione przez Dostawcę w cenie energii elektrycznej podanej w formularzu cenowym stanowiącym **załącznik nr 2.2** do SIWZ.

Kupowana energia elektryczna przez Zamawiającego i poszczególne jednostki organizacyjne zużywana będzie na potrzeby odbiorcy końcowego. Dostawca energii zobowiązany jest posiadać umowę dystrybucyjną zawartą z Operatorem Systemu Dystrybucyjnego (OSD) właściwym dla obiektów Zamawiającego – PGE Dystrybucja S.A. Oddział Rzeszów oraz PKP Energetyka S.A. Oddział w Warszawie – Dystrybucja Energii Elektrycznej (jeden PPE dotyczący oświetlenia obwodnicy Leżajska).

Za wyjątkiem procedury zmiany Dostawcy zamówienie nie obejmuje spraw związanych z dystrybucją energii elektrycznej, wchodzących w zakres odrębnych umów o świadczenie usług dystrybucyjnych zawartych na czas nieokreślony przez Odbiorcę/Odbiorców z ww. Operatorami Systemów Dystrybucyjnych.

**Szacunkowe roczne zużycie energii w poszczególnych grupach taryfowych wynosi :**

**C 11 – 153 791 kWh, C 21 – 167 908 kWh, C 12 B – strefa dzienna – 240 449 kWh, strefa nocna – 370 623 kWh, B 21 – 658 191 kWh,**

**Szacunkowe zużycie energii w poszczególnych grupach taryfowych w okresie obowiązywania umowy (24 miesiące) wynosi :**

**C 11 – 307 582 kWh, C 21 – 335 816 kWh, C 12 B – strefa dzienna – 480 898 kWh, strefa nocna – 741 246 kWh, B 21 – 1 316 382 kWh,**

Zamawiający oświadcza, iż prognoza zużycia energii wskazana powyżej oraz w załączniku nr 1 do SIWZ stanowi jedynie przybliżoną wartość, która w trakcie wykonywania umowy może ulec zmianie w stosunku do prognoz dotyczących poszczególnych odbiorców. Faktyczne zużycie energii (mniejsze lub większe od prognozy zużycia energii wskazanej dla obiektów Zamawiającego w **załączniku nr 1 do SIWZ**) uzależnione będzie wyłącznie od rzeczywistych potrzeb poszczególnych odbiorców, z tym że niezależnie od wielkości zużycia Dostawca zobowiązany jest w każdym przypadku stosować zaoferowane w przetargu ceny energii. Dostawca nie może dochodzić od Zamawiającego ani odbiorców końcowych żadnych roszczeń finansowych (np. odszkodowania), jeżeli w okresie obowiązywania umowy poszczególni odbiorcy końcowi zakupią od Dostawcy mniejszą lub większą ilość energii elektrycznej niż prognozowana ilość energii, w szczególności spowodowanej zwiększeniem lub zmniejszeniem ilości punktów poboru energii (w skrócie: PPE) dla poszczególnych odbiorców końcowych, zmianą grup taryfowych w obrębie istniejących, zmianą mocy zamówionej lub parametrów technicznych PPE.

**Na potrzeby niniejszego zamówienia Zamawiający zawrze z Dostawcą umowę generalną na cały zakres przetargu. Dostawa energii będzie się odbywała na podstawie umów zawieranych odrębnie przez poszczególne jednostki.**

Energia dostarczana będzie **do 59 punktów poboru energii (w tym 58 opomiarowane i jeden pulsator sygnalizacji ulicznej rozliczany ryczałtowo – źródło światła o mocy 60W)**. Moc umowna na wszystkich punktach pomiarowych wynosi **917,1 kW**. Układy są dostosowane **do zasad TPA**.

## **2. Określenie standardów jakościowych odnoszących się do wszystkich istotnych cech przedmiotu zamówienia:**

### **2.1 Standardy (parametry) jakościowe energii elektrycznej dostarczanej do odbiorcy końcowego (Zamawiającego)**

Dostarczana do Odbiorców końcowych (Zamawiającego) energia elektryczna będzie spełniała standardy (parametry jakościowe) określone w obowiązujących przepisach prawa, w szczególności w przepisach:

- 1) ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 755 z późn. zm.);
- 2) rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 4 maja 2007 r. w sprawie szczegółowych warunków funkcjonowania systemu elektroenergetycznego (Dz.U. z 2007 r. Nr 93, poz. 623 z późn. zm.);
- 3) Rozporządzenie ministra energii z dnia 6 marca 2019 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń w obrocie energią elektryczną Dz.U.2019.503.

### **2.2 Standardy jakościowe obsługi odbiorcy końcowego (Zamawiającego):**

Dostawca (Wykonawca) będzie dostarczał energię elektryczną z zachowaniem standardów obsługi odbiorców uregulowanych w obowiązujących przepisach prawa, w szczególności w przepisach:

- 1) ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 755 z późn. zm.);

- 2) rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 4 maja 2007 r. w sprawie szczegółowych warunków funkcjonowania systemu elektroenergetycznego (Dz.U. z 2007 r. Nr 93, poz. 623 z późn. zm.);
- 3) Rozporządzenie ministra energii z dnia 6 marca 2019 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń w obrocie energią elektryczną Dz.U.2019.503. oraz zgodnie z regulacjami zawartymi w:
  - 4) umowie sprzedaży energii elektrycznej zawartej z odbiorcą końcowym (Zamawiającym);
  - 5) Instrukcji Ruchu i Eksploatacji Sieci Dystrybucyjnej (IRiESD) poszczególnego Operatora Systemu Dystrybucyjnego (OSD) zatwierdzonej przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki;
  - 6) Taryfy OSD zatwierdzonej przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki;
  - 7) Generalnej Umowie Dystrybucyjnej zawieranej przez Dostawcę (Wykonawcę) z danym OSD.

Powyżej określone standardy (parametry) jakościowe energii elektrycznej dostarczanej do odbiorcy końcowego (Zamawiającego) oraz standardy jakościowe obsługi Odbiorców końcowych (Zamawiającego) są jednakowe dla każdego Dostawcy prowadzącego działalność w zakresie dostawy energii elektrycznej do odbiorcy końcowego (Zamawiającego) na obszarze danego Operatora Systemu Dystrybucyjnego.

**3.** W zakresie opisu przedmiotu zamówienia, w szczególności w zakresie przepisów dotyczących określenia jego standardów jakościowych dopuszcza się równoważność w określonych tam granicach - w przypadkach jak niżej.

Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia zostały wskazane znaki towarowe, patenty lub pochodzenie zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy Pzp, a jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia, ponieważ nie można opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, przyjmuje się, że wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”. Jeżeli przedmiot zamówienia opisany jest przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, zgodnie z art. 30 ust 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza również rozwiązania równoważne opisywanym, jeżeli odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”.

**4.** Wymaganie dostosowania przedmiotu zamówienia w zakresie potrzeb wszystkich użytkowników, w tym dostępności dla osób niepełnosprawnych jest spełnione ze względu na powszechny dostęp do korzystania z energii elektrycznej, w tym dla realizacji celów publicznych w zakresie zadań gminy.

Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): **09.30.00.00-2, 09.31.00.00-5.**

**5. Zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w zakresie ochrony danych osobowych podmioty biorące udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązane są do ich przestrzegania. W szczególności Zamawiający będący operatorem przetwarzania danych osobowych Wykonawcy, Podwykonawców, czy podmiotów udostępniających zasoby - przekazuje im dotyczące informacje zawarte w klauzuli informacyjnej stanowiącej załącznik nr 9 do SIWZ. Klauzula ta jest dostępna jest również na stronie internetowej zamawiającego pod adresem URL:**

[http://lezajsk.um.bipgmina.pl/wiadomosci/11368/wiadomosc/423268/klauzula\\_informacyjna\\_dot\\_przetwarzania\\_danych\\_osobowych\\_na\\_pods](http://lezajsk.um.bipgmina.pl/wiadomosci/11368/wiadomosc/423268/klauzula_informacyjna_dot_przetwarzania_danych_osobowych_na_pods)

Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania oraz do zapewnienia przestrzegania przepisów w zakresie ochrony danych osobowych przez ewentualnych Podwykonawców, czy przez podmioty udostępniające zasoby w przypadku powołania się na nie przez Wykonawcę.

Informacja na podstawie art. 8a ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych w zakresie praw osób (Wykonawców/ Podwykonawców/ Podmiotów, na które Wykonawcy się powołują) do

ochrony danych osobowych, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych ..... (zwanym dalej: RODO) oraz wskazanych w klauzuli informacyjnej Zamawiającego:

- a) dotyczących ich dostępu do informacji na podstawie art. 15 ust. 1 - 3 RODO w zakresie przetwarzania danych osobowych - Zamawiający może od tych osób żądać dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie ich żądań, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w przypadku gdy wykonanie obowiązków wynikających z tych przepisów wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku,
- b) dotyczących ograniczenia przetwarzania danych osobowych ww. osób w zakresie art. 18 ust. 1 RODO - Zamawiający nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

#### IV. CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

#### V. OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

#### VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wykonawca zrealizuje dostawy w terminie: **od dnia 01.03.2020 r. do dnia 28.02.2022 r. (24 miesiące)**. Dostawy dla PPE 480548107009032709 (Leżajsk, ul. 28 Maja) nastąpią po 3 miesięcznym upływie okresu wypowiedzenia umowy zawartej na czas nieokreślony.

#### VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) **nie podlegają wykluczeniu;**
- 2) **spełniają warunki udziału w postępowaniu.**

2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, ustanawiając pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

3. Warunki udziału w postępowaniu:

- 1) **w zakresie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów** - posiadanie koncesji na obrót energią elektryczną,
- 2) **w zakresie zdolności zawodowej** - wykonanie przez Wykonawcę w okresie ostatnich trzech lat przynajmniej jednego zamówienia obejmującego swym zakresem dostawę energii elektrycznej o wartości co najmniej **700 000,00 zł**,
- 3) **w zakresie sytuacji finansowej** - posiadanie środków finansowych lub zdolności kredytowej w wysokości **70 000,00 zł**.
- 4) **Informacje dodatkowe:**

W przypadku, gdy jakkolwiek wartość dotycząca wymaganej w pkt 2 sprzedaży energii wyrażona będzie w walucie obcej Wykonawca dokona przeliczenia jej wartości na PLN na podstawie średniego kursu złotego w stosunku do tej walut obcej określonego w Tabeli Kursów Narodowego Banku Polskiego (aktualnego na dzień sprzedaży energii).

W przypadku, gdy wartości dotyczące wymaganej sytuacji finansowej wyrażone będą w walucie obcej Wykonawca dokona przeliczenia tych wartości na PLN na podstawie średniego kursu złotego w stosunku do tej waluty obcej określonego w Tabeli Kursów Narodowego Banku Polskiego (aktualnego na dzień sporządzenia tej informacji).

#### **4. Podstawy wykluczenia Wykonawców obligatoryjne**

- wyklucza się Wykonawcę, o którym mowa w art. 24 ust. 1 w punktach od 12 do 23 ustawy Pzp.

#### **5. Podstawy wykluczenia Wykonawców, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp**

**Wyklucza się Wykonawcę na podstawie art. 24 ust 5 pkt 1 ustawy Pzp - w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 r. poz. 243 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 498 ze zm.).**

#### **6. Poleganie na potencjale innych podmiotów**

1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na sytuacji finansowej lub zawodowej innych podmiotów,

2) poleganie na sytuacji finansowej lub zawodowej może nastąpić niezależnie od charakteru prawnego łączących Wykonawcę z podmiotem stosunków prawnych,

3) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub zawodowej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy,

4) jeżeli zdolności zawodowe lub sytuacja finansowa podmiotu, o którym mowa w pkt 1, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową, o których mowa w pkt 1.

#### **7. W przypadku oferty wspólnej Zamawiający nie przewiduje szczególnego lub innego sposobu spełniania warunków jak w przypadku pojedynczych Wykonawców.**

W ofercie wspólnej warunki udziału w postępowaniu powinny być spełnione łącznie.

**W zakresie wymaganych uprawnień należy uznać za wystarczające, gdy uprawnienie posiadał będzie co najmniej jeden z Wykonawców składających ofertę wspólną, który będzie realizował tę część zamówienia, z którą wiąże się obowiązek posiadania uprawnień.**

**8. Ocena spełniania w/w warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w cz. VIII. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił.**

## **VIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW JAKIE MA DOSTARCZYĆ WYKONAWCY, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA NA PODSTAWIE ART. 25 UST. 1 USTAWY PZP**

1. Dla udokumentowania spełnienia przez Wykonawcę wymaganych warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda następujących dokumentów:
  - 1) **oświadczenie** na podstawie art. 25a ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp według wzoru określonego w załączniku nr 3 do SIWZ,
  - 2) w zakresie **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej** - aktualna koncesja na obrót energią elektryczną wydana przez Prezesa URE,
  - 3) w zakresie posiadania **zdolności zawodowej** – wykaz wykonanych dostaw energii elektrycznej, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
  - 4) w zakresie **sytuacji finansowej** - informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczącego sytuacji finansowej wymaganego przez Zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.

2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji finansowej innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, **Zamawiający żąda dokumentów, które określają:**

- 1) **zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;**
- 2) **sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;**

### 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

(przykładowy wzór zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby stanowi załącznik nr 4 do SIWZ).

3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp., Zamawiający żąda złożenia:

1) **oświadczenia Wykonawcy w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 12-22 ustawy Pzp** złożonego (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ) wraz z ofertą na podstawie art. 25a ustawy Pzp.,

2) **oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, (zgodnie z wymaganiami w **cz. XIII ust. 6 SIWZ** - wg wzoru stanowiącego załącznik nr 8 do SIWZ),

3) **odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp – z datą wystawienia nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast ww. dokumentu składa dokument wystawiony w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Daty wystawienia dokumentu lub oświadczenia jak dla odpisu - tj. nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

### 4. Forma składanych dokumentów w postępowaniu:

1) zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. 2016 r. poz. 1126 z późn. zm.) dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w ww. rozporządzeniu, w tym dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy, **składane są w oryginale lub w kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem**,

2) poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje w formie pisemnej odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą,

3) poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem,

4) natomiast pełnomocnictwo powinno być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza,

5) Zamawiający żąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości,



6) dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

5. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków i braku podstaw do wykluczenia, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2019.700 z póź. Zm.).

#### **IX. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY, W SYTUACJACH OKREŚLONYCH W ART. 10C–10E USTAWY PZP, PRZEWIDUJE INNY SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

(zgodnie z art. 18 przepisów przejściowych ustawy z dnia 22 czerwca 2016 r. o zmianie ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw)

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem Zamawiającego:

- za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 2188 ze zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca;
- za pośrednictwem e-maila.

2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub e-mailem. W przypadku przekazania informacji e-mailem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt jej otrzymania. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą e-maila, uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu, a w przypadku wymaganych dokumentów i oświadczeń zostały niezwłocznie dostarczone również w formie pisemnej.

3. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Pytania Wykonawców muszą być formułowane na piśmie i skierowane na adres Zamawiającego. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieści je na tej stronie internetowej pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert.

Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

4. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są: **w zakresie technicznym – Leszek Gdula - kierownik Referatu Infrastruktury Miejskiej i Inwestycji (pokój 18), tel. 17 24 27 333 wew. 125, w zakresie formalnym - Arkadiusz Smycz, Jadwiga Szkodzińska - podinspektor na Stanowisku ds. Zamówień publicznych - (pokój 22), tel. 17 24 27 333 wew. 139.**

## **X. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.**

Warunkiem udziału w postępowaniu jest wniesienie wadium w wysokości: **10 000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych).**

Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na konto **53 2030 0045 1110 0000 0251 4070 w Banku BNP Paribas Bank Polska S. A.** Do oferty należy dołączyć dowód przelewu wadium.

Wadium wnoszone w pieniądzu przelewem powinno fizycznie znajdować się na koncie Zamawiającego w terminie składania ofert pod rygorem odrzucenia oferty (art. 89 ust. 1 pkt 7b ustawy Pzp).

Wadium wnoszone w innej, dopuszczonej w ustawie formie, (poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 ustawy o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości) należy dołączyć do oferty.

Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.

Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający zwróci wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku, oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca którego oferta została wybrana:

- 1) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 4) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

## **XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

1. Wykonawca jest związany ofertą do czasu zawarcia umowy, jednak nie dłużej niż 30 dni od upływu terminu składania ofert.
2. Na podstawie art. 85 ust. 2 uPzp, Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
4. Wniesienie odwołania po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia (art. 182 ust. 6 uPzp).

## **XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

Treść oferty musi być zgodna z przepisami ustawy Pzp i przepisami odrębnymi oraz musi odpowiadać treści SIWZ. Oferta musi zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki. W ofercie Wykonawca może zastrzec, że zawarte w niej informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji nie mogą być udostępniane, jeżeli wykaże, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

2. Integralną częścią oferty są wypełnione i podpisane dokumenty:

- 1) formularz oferty (**załącznik nr 2.1 do SIWZ**) zawierający między innymi oświadczenie o zaakceptowaniu warunków płatności: **„płatność następować będzie po wykonaniu dostawy energii, w terminie do 21 dni od wystawienia poprawnie wystawionych faktur/rachunków”**.

Rozliczenia kosztów sprzedanej energii odbywać się będą na podstawie odczytów rozliczeniowych układów pomiarowo-rozliczeniowych dokonywanych przez operatora systemu dystrybucyjnego (OSD) oraz ryczałtowo zgodnie z okresem rozliczeniowym stosowanym przez OSD, a także w terminach rozpoczęcia i zakończenia dostawy energii.

- 2) formularz cenowy (**załącznik nr 2.2 do SIWZ**),

- 3) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie Wykonawcy na podstawie art. 25a ust.1 ustawy Pzp w zakresie wskazanym przez Zamawiającego wg wzoru stanowiącego **załącznik Nr 3 do SIWZ**.

Informacje Wykonawcy zawarte w powyższym oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie w zakresie spełnienia warunków i braku podstaw do wykluczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 12 - 22 oraz z art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp,

- 4) pełnomocnictwa lub dokumenty z których będzie wynikać uprawnienie do podpisania oferty,

- 5) dowód wniesienia wadium,

- 6) Wykonawca, który polega na zasobach innych podmiotów, w celu wykazania spełnienia warunków w postępowaniu zamieszcza informacje o tych zasobach i podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 3,

7) zobowiązania innych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów jw. (wg wzoru będącego **załącznikiem nr 4 do SIWZ**) na potrzeby realizacji zamówienia określające w szczególności:

- a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- d) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje dostawy, których wskazane zdolności dotyczą,

8) Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, zamieszcza dotyczące informacje w formularzu oferty.

**W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt 3 (oraz, jeżeli dotyczy dokumenty o których mowa w pkt 7 i pkt 8 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.**

Ww. załączniki muszą być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami, a w szczególności zawierać wszystkie wymagane informacje. Oferta powinna być napisana czytelnie, w języku polskim na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie (w sposób trwały).

Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty. Każda strona oferty powinna być opatrzona kolejnym numerem.

Oferta w tym ww. załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa. Miejsca, w których oferent dokonał poprawek, muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.

Kompletne wg wymagań jw. oferty należy składać w jednym egzemplarzu w dwóch nieprzeźroczystych, zamkniętych kopertach. Zewnętrzna i wewnętrzna koperta powinna być zaadresowana na adres Zamawiającego i opisana **„Oferta w przetargu nieograniczonym na dostawę energii elektrycznej dla potrzeb miasta, Miejskiego Centrum Kultury i jednostek organizacyjnych w Leżajsku”**. Koperta wewnętrzna powinna dodatkowo zawierać nazwę i adres Wykonawcy.

Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, dokonać w ofercie zmian lub ją wycofać pod warunkiem pisemnego powiadomienia Zamawiającego o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie należy złożyć przed upływem terminu składania ofert, w formie przewidzianej dla składania ofert, z tym, że zewnętrzna koperta musi być dodatkowo oznaczona określeniem **„ZMIANA”** lub **„WYCOFANIE”**. Koperty oznaczone napisem **„WYCOFANIE”** będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania oferenta oraz zgodności ze złożonymi ofertami, koperty wewnętrzne ofert wycofanych nie będą otwierane. Koperty oznaczone dopiskiem **„ZMIANA”** zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zostaną dołączone do oferty.

### **XIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT ORAZ CZYNNOŚCI PO ICH OTWARCIU**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: sekretariat Urzędu Miejskiego w Leżajsku, ul. Rynek 1, 37-300 Leżajsk, (godziny urzędowania: 7<sup>30</sup> - 15<sup>30</sup>), ostateczny termin składania ofert **upływa dnia 30.12.2019 r. o godzinie 14<sup>00</sup>**. Dla ofert składanych drogą pocztową terminem złożenia jest termin ich wpływu do Urzędu Miejskiego w Leżajsku.

2. Oferty złożone po ostatecznym terminie składania będą zwrócone Wykonawcom bez otwierania koperty wewnętrznej.

3. Otwarcie ofert odbędzie się w tym samym dniu co termin składania ofert - w **sali posiedzeń Urzędu Miejskiego o godzinie 14<sup>30</sup>**.

Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Oferenci mogą być obecni przy otwarciu ofert.

4. Podczas otwarcia ofert podaje się: imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

6. Wykonawcy, którzy złożyli oferty w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji jw., przekazują Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp - sporządzone wg wzoru zgodnie z **załącznikiem Nr 8 do SIWZ**. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

### **XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Cenę oferty obejmującą całość dostaw należy określić w złotych polskich, według wartości netto i brutto, na podstawie dołączonego formularza cenowego, wg sposobu określonego w tym formularzu cenowym. Cena robót musi obejmować wszelkie czynności niezbędne do wykonania całego zakresu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami. W cenę oferty należy wliczyć wszystkie koszty w tym wszelkie opłaty (np. handlowa itp.)

2. Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Zamawiający w celu oceny takiej oferty samodzielnie dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.

### **XV. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA**

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

## **XVI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Kryteria oceny ofert: cena - 100%

2. Sposób oceny ofert:

Poszczególnym ofertom zostaną przyznane punkty za cenę w skali od 1 do 100, obliczone wg. wzoru:  $[\text{najniższa cena oferty}]/[\text{cena oferty ocenianej}] \times 100$  pkt.

## **XVII. OPIS PROCEDURY OCENY OFERT.**

1. Na podstawie art. 24aa ustawy Pzp w postępowaniu Zamawiający przewiduje w zakresie oceny ofert zastosowanie tzw. procedury odwróconej - tj. najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu. W trakcie oceny Zamawiający może odstąpić od stosowania tej procedury.

2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.

3. W przypadku, gdy złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

4. Zasady postępowania w zakresie rażąco niskiej ceny

1) Jeżeli zaoferowana cena lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, w szczególności w zakresie:

- a) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2018 r. poz. 2177 ze zm.);
- b) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
- c) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
- d) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
- e) powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy;

2) W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:

- a) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 1, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;

b) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 1;

3) Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.

**5. Zasady dotyczące poprawy oczywistych pomyłek**

1) oczywiste omyłki pisarskie,

2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, które nie powodują istotnych zmian w treści oferty.

Zamawiający niezwłocznie zawiadamia o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

**6.** Zamawiający w wyniku przeprowadzonej oceny ustala ofertę najkorzystniejszą w podanym kryterium wyboru - tj. taką, która uzyskała łączną najwyższą liczbę punktów.

Jeżeli nie można ustalić oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

**7.** W wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza o uzupełnienie oświadczeń lub dokumentów niezbędnych do wyboru oferty aktualnych na dzień złożenia, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy Pzp.

**8.** Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

**9.** Po uzupełnieniu oświadczeń lub dokumentów przez Wykonawcę, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, Zamawiający dokonuje oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia.

**10.** Zamawiający ocenia, czy udostępniane ww. Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–23 i w art. 24 ust.5 pkt 1 ustawy Pzp.

**11.** Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie ar. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ww. dowodów.

**12.** Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

**13.** Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

**14.** W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 ustawy Pzp, przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.

**15.** Jeżeli pomimo uzupełnienia lub poprawienia oświadczeń czy dokumentów lub udzielenia wyjaśnień, czy dostarczenia dowodów, o których mowa w ust. 11 - 14 (powyżej), Wykonawca nie wykaże spełnienia warunków i braku podstaw do wykluczenia – Zamawiający dokona wykluczenia tego Wykonawcy.

**16.** Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli:

- 1) jest niezgodna z ustawą Pzp,
- 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy Pzp,
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o uczciwej konkurencji,
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania,
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- 7) Wykonawca w terminie 3 dni od doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy Pzp,
- 7a) Wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 ustawy Pzp - na przedłużenie terminu związania ofertą;
- 7b) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy;
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

**17.** Jeżeli w wyniku przeprowadzonej procedury oceny określonej jw. w **cz. XVII SIWZ** Wykonawca, który złożył ofertę najkorzystniejszą zostanie oceniony za spełniającego warunki udziału w postępowaniu i nie podlegającego wykluczeniu oraz dokonano wyboru jego oferty, to w celu zawarcia umowy Zamawiający i wybrany Wykonawca zobowiązani będą do spełnienia formalności wg zasad określonych w **cz. XVIII SIWZ**.

**18.** Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,



- 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
- 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
- 4) o unieważnieniu postępowania,  
– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

**19.** Jeżeli wybrany Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert. Zastosowanie w tym przypadku mają ustalenia zawarte w ust. 7 powyżej.

**20.** Zamawiający postępuje tak samo jak ust. 20 powyżej, jeżeli Wykonawca, który złożył ofertę najkorzystniejszą nie spełnia warunków udziału w postępowaniu lub podlega wykluczeniu.

**21.** W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy Pzp, informacja dotycząca wykluczenia Wykonawców zawiera wyjaśnienia powodów, dla których dowody przedstawione przez Wykonawców, Zamawiający uznał za niewystarczające.

**22.** Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa powyżej w ust. 19 pkt 1 i 4, na stronie internetowej.

## **XVIII. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE WINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PRZEZ WYKONAWCĘ W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, W TYM UMÓW Z ODBIORCAMI ENERGII**

O terminie zawarcia umowy Wykonawca zostanie powiadomiony pisemnie. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty w formie pisemnej, lub nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane środkiem komunikacji elektronicznej, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie niniejszego zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa powyżej, jeżeli:

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego złożono tylko jedną ofertę.

2. Upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności Zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.

Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, to Zamawiający przed zawarciem umowy zażąda umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1. ustawy.

## **XIX. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

Zamawiający nie będzie żądał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **XX. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, W TYM UMÓW Z ODBIORCAMI ENERGII**

Zamawiający wymaga aby wybrany Wykonawca zawarł z nim umowę generalną i umowy z Odbiorcami na warunkach określonych w dołączonych do specyfikacji istotnych warunków zamówienia wzorach umów.

- 1) Wzór umowy generalnej – stanowiący **załącznik nr 5** do SIWZ (wraz z załącznikiem),
- 2) Wzór umowy z Odbiorcą– stanowiący **załącznik nr 6** do SIWZ (wraz z załącznikiem).

**Załącznik do umowy generalnej - Wykaz obiektów zawiera w szczególności nazwy Odbiorców, adresy ich siedzib, wyszczególnienie numerów ewidencyjnych PPE wraz z adresami, z grupami taryfowymi, z planowanym rocznym zużyciem, z numerami liczników i numerami obowiązujących umów wraz z aneksami, z przyporządkowaniem właściwego OSD.**

**Załączone do wzoru umowy z Odbiorcą pełnomocnictwo może ulec zmianie w przypadku zaistnienia okoliczności powodujących taką konieczność (w szczególności w zakresie dotyczącym wymagań OSD i wskazanych przez Wykonawcę).**

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku **Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.** Zamawiający zobowiązany jest do uregulowania wszelkich należności za faktycznie zużytą energię do dnia rozwiązania umowy.

Zamawiający zastrzega możliwość zmian postanowień umów w stosunku do treści oferty w zakresie:

1. Zmiany wartości wynagrodzenia Wykonawcy wynikającej ze zmian:
  - 1) stawek podatku od towarów i usług,
  - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3 -5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
  - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę (na podstawie art. 142 ust. 5 ustawy Pzp),
  - 4) stawki podatku akcyzowego.

Wartości jednostkowe określone w formularzu cenowym, służące do rozliczania będą stałe w całym okresie obowiązywania umowy za wyjątkiem przypadków określonych powyżej w punktach 1 – 4, wg zasad opisanych we wzorach umów. Rozliczanie należności za energię odbywać się będzie na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych lub ryczałtowo (jeden pulsator sygnalizacji ulicznej) i nie będą doliczane do zaoferowanych cen żadne inne opłaty.

2. Zmian ewentualnych umów z Podwykonawcami dotyczących:

- 1) powierzenia realizacji zamówienia Podwykonawcom, mimo nie wskazania w ofercie takiej części do powierzenia podwykonawcom,
- 2) innego zakresu podwykonawstwa, niż przedstawiony w ofercie;
- 3) wprowadzenia innych Podwykonawców niż przedstawieni w ofercie;
- 4) rezygnacji z podwykonawstwa,

z zapewnieniem spełnienia warunków z art. 22 ust.1.ustawy Pzp, w przypadku z korzystania przez Wykonawcę z ich zasobów.

3. Zwiększenia lub zmniejszenia ilości punktów poboru energii lub dokonania zmian taryfowych w obrębie punktów poboru energii objętych zamówieniem.

Ww. zmiany dotyczące zaprzestania sprzedaży energii elektrycznej dla poszczególnych punktów odbioru energii, bądź zmiany grup taryfowych dla punktów odbioru objętych zamówieniem nie powodują konieczności zmiany umowy generalnej lub umów z Odbiorcami.

## **XXI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**

1. Środki ochrony prawnej określone w ustawie przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5. ustawy Pzp.

Środkami ochrony prawnej są:

1) odwołanie do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, a następnie

2) skarga do sądu okręgowego, właściwego dla siedziby Zamawiającego.

2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

1) określenie warunków udziału w postępowaniu,

2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,

3) odrzucenia oferty odwołującego,

4) opisu przedmiotu zamówienia,

5) wyboru najkorzystniejszej oferty.

Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej, w formie papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Szczegółowe zasady wnoszenia środków ochrony prawnej określają przepisy działu VI ustawy – Prawo zamówień publicznych.

## **XXII. STANDARDY JAKOŚCIOWE, O KTÓRYCH MOWA W ART. 91 UST. 2A USTAWY PZP**

Zamawiający w cz. III SIWZ ust. 2 określił standardy jakościowe odnoszące się do wszystkich istotnych cech przedmiotu zamówienia, wobec zastosowania art. 91 ust. 2a ustawy Pzp.

### **XXIII. INFORMACJA O OBOWIĄZKU WSKAZANIA PRZEZ WYKONAWCĘ CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, KTÓREJ WYKONANIE ZAMIERZA POWIERZYĆ PODWYKONAWCY**

1. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę tej części zamówienia.
2. Zamawiający żąda od Wykonawcy wskazania Podwykonawców w przypadku zlecenia im części zamówienia wraz z podaniem nazw firm, zakresu rzeczowego, lub podania nazw firm podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1.
3. W zakresie zleconego podwykonawstwa Wykonawca odpowiada za działania lub bezczynność Podwykonawców jak za własne.
4. Zakazuje się dalszego zlecenia podwykonawstwa przez podwykonawców.
5. Wykonawca może w trakcie realizacji zamówienia dokonać zmian w zakresie podwykonawstwa w zakresie określonym w części XX ust. 2.

### **XXIV. INFORMACJA DOTYCZĄCA AUKCJI ELEKTRONICZNEJ**

Zamawiający nie przewiduje stosowania aukcji elektronicznej.

### **XXV. INFORMACJA DOTYCZĄCA WYSOKOŚCI ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

### **XXVI. WYMAGANIA NA PODSTAWIE ART. 29 UST. 3A I ART. 29 UST. 4 USTAWY PZP**

Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a i art. 29 ust. 4.

### **XXVII. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ**

Zamówienie nie dotyczy zawarcia umowy ramowej.

### **XXVIII. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 7**

Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7.

### **XIX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE - ZASADY UDOSTĘPNIANIA DOKUMENTÓW**

1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (które są jawne po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i dokumentów lub informacji zastrzeżonych przez uczestników postępowania

2. Protokół postępowania o udzielenie zamówienia wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia, oferty wstępne od dnia zaproszenia do składania ofert, a wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu od dnia poinformowania o wynikach oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Załącznikami do protokołu są: oferty, opinie biegłych, oświadczenia, informacje z zebrania, o którym mówi art. 38 ust. 3 ustawy Pzp, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców, oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego.

3. Zamawiający udostępnia protokół lub załączniki do protokołu na wniosek. Udostępnienie protokołu lub załączników może nastąpić poprzez wgląd w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, przesłanie kopii pocztą, faksem lub drogą elektroniczną, zgodnie z wyborem wnioskodawcy wskazanym we wniosku.

4. Bez zgody Zamawiającego, wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników, w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

5. Jeżeli przesłanie kopii protokołu lub załączników zgodnie z wyborem wnioskodawcy jest z przyczyn technicznych znacząco utrudnione, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do przesłania dokumentów, Zamawiający informuje o tym wnioskodawcę i wskazuje sposób, w jaki mogą być one udostępnione.

6. Zamawiający udostępnia wnioskodawcy protokół lub załączniki niezwłocznie. W wyjątkowych przypadkach, w szczególności związanych z zapewnieniem sprawnego toku prac dotyczących badania i oceny ofert, Zamawiający udostępnia oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu do wglądu lub przesyła ich kopie w terminie przez siebie wyznaczonym, nie później jednak niż w dniu przesłania informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty albo o unieważnieniu postępowania.

## **XX. ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA:**

- Nr 1 – wykaz umów, punktów pomiarowych, moce umowne, planowane roczne zużycie energii elektrycznej
- Nr 2.1 - formularz oferty
- Nr 2.2 – formularz cenowy
- Nr 3 – wzór oświadczeń o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia
- Nr 4 – wzór oświadczenia/zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby
- Nr 5 - wzór umowy generalnej
- Nr 6 – wzór umowy sprzedaży
- Nr 7 – wykaz dostaw
- Nr 8 – informacja - grupy kapitałowe
- Nr 9 – klauzula informacyjna

Zatwierdził w dniu 12.12.2019 r.

**B U R M I S T R Z LEŻAJSKA**

Ireneusz Stefański