

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ) O WARTOŚCI
SZACUNKOWEJ MNIEJSZEJ NIŻ KWOTY OKREŚLONE W PRZEPISACH WYDANYCH
NA PODSTAWIE ART. 11 UST. 8 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
NA WYKONANIE ROBÓT BUDOWLANYCH P.N.:
„REMONT SALI GIMNASTYCZNEJ W GIMNAZJUM MIEJSKIM W LEŻAJSKU”**

I. Zamawiający

Nazwa Zamawiającego - gmina: **Miasto Leżajsk**

Ulica: **Rynek 1**

Kod: **37-300** Miejscowość: **Leżajsk**

Tel./fax: **17 242 73 33**

Strona internetowa: www.miastolezajsk.pl ;

Adres poczty elektronicznej: uml@miastolezajsk.pl; tadeusz.ulman@miastolezajsk.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.), w dalszej treści zwanej: *ustawą Pzp*.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Informacje ogólne.

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych pod nazwą „**Remont Sali Gimnastycznej w Gimnazjum Miejskim w Leżajsku**”.

2. Uwarunkowania formalno-prawne:

Zgłoszenie do Starosty Leżajskiego zamiaru wykonania robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę, dotyczących wykonania remontu sali gimnastycznej.

3. Zakres robót:

Zakres robót obejmuje remont budynku sali gimnastycznej w Gimnazjum Miejskim w Leżajsku przy ul. M. Curie Skłodowskiej 8 (powierzchnia użytkowa 281 m² i kubatura 2.107,5 m³), na który składa się w szczególności:

- wymiana istniejącej podłogi drewnianej na podłogę sportową systemową z tworzyw sztucznych, grubość wykładziny min 4mm

- wykładzina o gr. min 4,0mm przyklejona do płyty OSB. W dwóch kolorach: pomarańczowym, drugi kolor do ustalenia podczas wykonywania robót. Całość zdylatowana po obwodzie szczeliną o szerokość 1-1,5 cm, wykończona listwą drewnianą dylatacyjną – wentylacyjną umożliwiającą wentylację podłogi, linie do boisk zgodnie z formularzem cenowym,
- 2 x płyta OSB gr po 10 mm, płyty kładzione krzyżowo, ze szpachlowaniem złączeń górnej płyty
- folia budowlana atestowana 0,2 mm
- ślepa podłoga z drewna świerkowego kl. I, zabezpieczona ogniowo, owado i grzybobójczo, deski o wym. 19 x 95 mm w odstępie 2-3 cm
- legary krzyżowe z drewna j.w gr 19 x 95 mm w rozstawie 50 cm
- podkładki elastyczne z mat epdm gr 7-9 mm, łączone pneumatycznie z legarami dolnymi i górnymi, dodatkowo zdarza się, że mogą być układane jeszcze podkładki kompensujące
- folia PE budowlana

- wymiana drzwi sali gimnastycznej,

- wymiana oświetlenia wraz z instalacją elektryczną i tablicą elektryczną,

- przebudowa instalacji elektrycznej,

- malowanie ścian i sufitów wraz z wykonaniem gładzi gipsowej,

- malowanie grzejników,
- wymiana osłon grzejnikowych,
- wymiana parapetów wewnętrznych,
- montaż wentylatorów dachowych,
- montaż zestawu do koszykówki,
- montaż zestawu do siatkówki,
- modernizacja instalacji centralnego ogrzewania.

4. Szczegółowy zakres robót określa zgłoszenie robót z dnia 26.06.2017 r., dokumentacja techniczna, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB) – stanowiąca **załącznik nr 9** do SIWZ oraz formularz cenowy zawierający przedmiar robót stanowiący **załącznik nr 2** do SIWZ (uwaga: załączony w dokumentacji opis techniczny zawiera również opis dotyczący robót w zakresie Przedszkola Miejskiego nr 4 w Leżajsku - które nie są przedmiotem niniejszego zamówienia).

5. Na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp Zamawiający w ramach zamawianych robót wymaga wykonania na podstawie umów o pracę czynności polegających na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22. ust. 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2016 r. poz. 1666 z późn. zm), tj.: **występujących czynności pomocniczych wykonywanych na stanowiskach robotniczych**. Zamawiający odstąpi od wymogu z ust. 5, jeżeli Wykonawca wykaże, że ww. czynności są wykonywane osobiście przez Wykonawcę lub Podwykonawcę.

7. Przedmiot zamówienia obejmuje swym zakresem oprócz robót budowlanych także wszystkie niezbędne działania i roboty związane z wykonaniem tego zamówienia z zapewnieniem bezpieczeństwa funkcjonowania szkoły w czasie realizacji zamówienia, wymagane rozbiórki oraz demontaże osprzętu, zagospodarowanie placów budowy, zabezpieczenie terenu w okresie prowadzenia prac, zapewnienie bezpieczeństwa osób i mienia, zabezpieczenie przed uszkodzeniem elementów budowlanych, elementów osprzętu i urządzeń niepodlegających robotom, zapewnienie warunków wymaganych przepisami BHP dotyczących placu budowy oraz zaplecza technicznego i socjalnego, zapewnienia bezpiecznego dojazdu i dojścia do funkcjonujących pomieszczeń szkoły w okresie realizacji prac, sprowadzenie sprzętu, dowóz materiałów, działania w zakresie unieszkodliwiania odpadów i materiałów z rozbiórki – przez przekazanie uprawnionemu do tego podmiotowi (z dostarczeniem Zamawiającemu kart przekazania odpadów), bądź odwóz odpadów na wskazane przez Zamawiającego miejsce, itp.

8. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia zostały wskazane znaki towarowe, patenty lub pochodzenie zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy Pzp, a jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia, ponieważ Zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, przyjmuje się, że wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „**lub równoważny**”.

Opisując przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, zgodnie z art. 30 ust 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza również rozwiązania równoważne opisywanym, jeżeli odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „**lub równoważne**”.

9. Możliwość zastosowania urządzeń, materiałów równoważnych, o których mowa powyżej uzależniona będzie od zgodności dla elementów wraz z wymaganymi do spełnienia parametrami - określonymi w zgłoszeniu robót, w dokumentacji technicznej, w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych. Powyższe zmiany muszą być wykazane w załączonej tabeli Wykaz urządzeń i materiałów równoważnych i złożone wraz z ofertą wg wzoru Zamawiającego stanowiącego **Załącznik nr 10** do SIWZ.

Brak wskazania w tym załączniku propozycji zastosowania urządzeń i materiałów równoważnych oznaczać będzie deklarację Wykonawcy, że przedmiot zamówienia zostanie wykonany przy zastosowaniu urządzeń i materiałów przyjętych w dokumentacji przetargowej. Udowodnienie równoważności spoczywa na Wykonawcy - zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy Pzp.

10. W przedmiocie zamówienia zostały uwzględnione wymagania w zakresie dostępności zarówno dla osób niepełnosprawnych jak i dla wszystkich użytkowników w zakresie wszystkich części zamówienia przez usytuowanie podłogi sportowej bez barier dla niepełnosprawnych – na takim samym poziomie jak posadzka w korytarzu.

11. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

45000000-7 Roboty budowlane

45212222-8 Sale gimnastyczne

45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne
45421000-4 Roboty w zakresie stolarki budowlanej
45310000-3 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych,
45232141-2 Roboty grzewcze
45432100-5 Kładzenie i wykładanie podłóg
37452910-3 Standardowe wyposażenie sali gimnastycznej do siatkówki
37452210-6 Kompletne systemy do gry w koszykówkę

IV. Części zamówienia, oferty wariantowe

1. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych.
2. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert wariantowych.

V. Zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

Zamawiający **nie przewiduje** udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 ustawy Pzp.

VI. Termin wykonania zamówienia

Terminy wykonania zamówienia: od podpisania umowy: **do dnia 16 października 2017 r.**

VII. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia z postępowania

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) **nie podlegają wykluczeniu;**
- 2) **spełniają warunki udziału w postępowaniu.**

2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, ustanawiając pełnomocnika do ich reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

3. Warunki udziału w postępowaniu:

1) w zakresie zdolności zawodowej

wykonanie przez Wykonawcę w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie przynajmniej jednego zamówienia, obejmującego zakresem roboty budowlane polegające na budowie, przebudowie, rozbudowie, nadbudowie lub remoncie budynków (każdy o minimalnej realizowanej kubaturze 1.000 m³), wykonania przynajmniej jednej podłogi sportowej, systemowej o nawierzchni z tworzyw sztucznych o powierzchni co najmniej 280 m² o łącznej wartości robót wraz podatkiem VAT co najmniej: **150 000,00 zł.**

2) w zakresie sytuacji finansowej - posiadanie środków finansowych lub zdolności kredytowej w wysokości **60 000,00 zł.**

3) Informacje dodatkowe:

W przypadku, gdy jakkolwiek wartość dotycząca wymaganych w pkt 1 robót wyrażona będzie w walucie obcej Wykonawca dokona przeliczenia jej wartości (w dotyczącej pozycji wykazu) na PLN na podstawie średniego kursu złotego w stosunku do tej walut obcej określonego w Tabeli Kursów Narodowego Banku Polskiego (aktualny na dzień odbioru tych robót).

W przypadku, gdy wartości dotyczące wymaganej sytuacji finansowej wyrażone będą w walucie obcej Wykonawca dokona przeliczenia tych wartości na PLN na podstawie średniego kursu złotego w stosunku do tej walut obcej określonego w Tabeli Kursów Narodowego Banku Polskiego (aktualny na dzień sporządzenia tej informacji).

4. Podstawy wykluczenia Wykonawców obligatoryjne

- wyklucza się Wykonawcę, o którym mowa w art. 24 ust. 1 w punktach od 12 do 23 ustawy Pzp jak wymieniono:

- 1) Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- 2) Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
 - b) charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny,

- c) skarbowe,
 - d) którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
- 3) Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w punkcie 13);
 - 4) Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 5) Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej "kryteriami selekcji", lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
 - 6) Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 7) Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 8) Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
 - 9) Wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 10) Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
 - 11) Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 12) Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, chyba że wykazą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

5. Podstawy wykluczenia Wykonawców, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp

Wyklucza się Wykonawcę na podstawie art. 24 ust 5 pkt. 1 ustawy Pzp - w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);

6. Poleganie na potencjale innych podmiotów

1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach zawodowych lub sytuacji finansowej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

2) **w odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane**, do realizacji których te zdolności są wymagane.

3) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

4) jeżeli zdolności zawodowe lub sytuacja finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt 1, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową, o których mowa w ust. 3.

7. W przypadku oferty wspólnej Zamawiający nie przewiduje szczególnego lub innego sposobu spełniania warunków jak w przypadku pojedynczych Wykonawców.

W ofercie wspólnej warunki udziału w postępowaniu powinny być spełnione łącznie.

VIII. Wykaz oświadczeń i dokumentów jakie ma dostarczyć Wykonawcy, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia na podstawie art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.

1. W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w cz. VII ust. 3 należy przedłożyć następujące dokumenty:

1) **w zakresie zdolności zawodowej -**

wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty. **Za roboty podlegające ocenie uważane są roboty budowlane polegające na budowie, nadbudowie, rozbudowie, przebudowie lub remoncie budynków oraz roboty dotyczące wykonania podłogi sportowej, systemowej o nawierzchni z tworzyw sztucznych.** Jeżeli wykaz lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć wymaganego przez Zamawiającego wykazu, Zamawiający może dopuścić złożenie przez Wykonawcę innych odpowiednich dokumentów w celu potwierdzenia spełniania warunków.

2) **w zakresie sytuacji finansowej -** informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczącego sytuacji **finansowej** wymaganego przez Zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.

2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności **przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy

Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, **Zamawiający żąda dokumentów, które określają:**

- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;**
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;**
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;**
- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą**

(przykładowy wzór zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby stanowi **załącznik nr 4 do SIWZ**).

3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp., Zamawiający żąda złożenia:

- 1) oświadczenia Wykonawcy w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 12-22 ustawy Pzp złożonego (wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 3 do SIWZ**) wraz z ofertą na podstawie art. 25a ustawy Pzp.,
- 2) oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, (zgodnie z wymaganiami **w cz. XIII ust. 6 SIWZ** - wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 8 do SIWZ**),
- 3) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp – z datą wystawienia nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast ww. dokumentu składa dokument wystawiony w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, że nie otwarto likwidacji i nie ogłoszono upadłości, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Daty wystawienia dokumentu lub oświadczenia jak dla odpisu - tj. nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

4. Forma składanych dokumentów w postępowaniu:

- 1) oświadczenia, w tym dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, składane są w oryginale.
- 2) dokumenty inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 1, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem,
- 3) poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje w formie pisemnej odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 4) Zamawiający żąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości,
- 5) dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski,
- 6) w przypadku, dokumentów dotyczących spełniania warunków, w tym dotyczących Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - pobranych w formie elektronicznej przez Zamawiającego pod wskazanymi przez Wykonawcę adresami internetowymi z ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych

samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów, jeżeli brak jest możliwości ich pobrania w języku polskim,

7) w przypadku, dokumentów dotyczących spełniania warunków, w tym dotyczących Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia spełniania warunków, braku podstaw do wykluczenia, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

5. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków i braku podstaw do wykluczenia, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).

IX. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, jeżeli Zamawiający, w sytuacjach określonych w art. 10c–10e ustawy Pzp, przewiduje inny sposób porozumiewania się niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

(zgodnie z art. 18 przepisów przejściowych ustawy z dnia 22 czerwca 2016 r. o zmianie ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw)

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem Zamawiającego:

- za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem posłańca;
- za pośrednictwem faksu.

2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem. W przypadku przekazania informacji faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt jej otrzymania. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu, a w przypadku wymaganych dokumentów została niezwłocznie dostarczona również w formie pisemnej.

3. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Pytania Wykonawców muszą być formułowane na piśmie i skierowane na adres Zamawiającego. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieści je na tej stronie internetowej pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert.

Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

4. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

w zakresie technicznym - Eugeniusz Krzyżak inspektor Referatu Infrastruktury Miejskiej i Inwestycji (pokój 21), tel. 17 24 27 333 wew. 128,

w zakresie technicznym – Konrad Urban referent Referatu Infrastruktury Miejskiej i Inwestycji (pokój 25), tel. 17 24 27 333 wew. 125,

w zakresie formalnym - Tadeusz Ulman - inspektor Biura Rozwoju Gospodarczego i Promocji Miasta - (pokój 22), tel. 17 24 27 333 wew. 139.

X. Wymagania dotyczące wadium.

Warunkiem udziału w postępowaniu jest wniesienie wadium w wysokości:

3.000,00 zł (słownie: trzy tysiące złotych).

Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić **przelewem** na konto 53 2030 0045 1110 0000 0251 4070 w Banku BGŻ BNP Paribas Spółka Akcyjna. Do oferty należy dołączyć dowód przelewu wadium.

Wadium wnoszone w pieniądzu przelewem powinno fizycznie znajdować się na koncie Zamawiającego w terminie składania ofert pod rygorem odrzucenia oferty (art. 89 ust. 1 pkt 7b ustawy Pzp).

Wadium wnoszone w innej, dopuszczonej w ustawie formie, (poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 ustawy o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości) **należy dołączyć do oferty**.

Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.

Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający zwróci wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku, oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca którego oferta została wybrana:

- 1) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 4) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

XI. Termin związania ofertą

Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert.

XII. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

Treść oferty musi być zgodna z przepisami ustawy Pzp i przepisami odrębnymi oraz musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Oferta musi zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki. W ofercie Wykonawca może zastrzec, że zawarte w niej informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji nie mogą być udostępniane, jeżeli wykaże, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

2. Integralną częścią oferty są wypełnione i podpisane dokumenty, w tym wg wzorów stanowiących załączniki do SIWZ:

1) formularz oferty (wg załącznika nr 1 do SIWZ) zawierający cenę oferty i między innymi oświadczenia o wyborze terminu gwarancji i rękojmi i zaakceptowaniu warunków płatności (płatności następować będą po wykonaniu częściowego zakresu robót, na podstawie faktur przejściowych wystawianych nie częściej niż raz na miesiąc, do wysokości 90 % wartości robót i faktury końcowej, z terminem płatności do 30 dni liczonym od dnia dostarczenia poprawnie wystawionej faktury do Zamawiającego),

2) formularz cenowy (wg załącznika nr 2). Do oferty należy dołączyć na nośniku elektronicznym elektroniczną formę formularza cenowego w formacie Excel, zgodnego z wersją papierową w ofercie,

3) kosztorysy szczegółowe przedstawiające kalkulacje wartości jednostkowych robót (dla ilości =1). Kosztorysy szczegółowe przedstawiające kalkulacje wartości jednostkowych robót netto powinny być przedstawione wraz z zestawieniem cen materiałów i sprzętu (odrębny wydruk), które posłużyły do wyznaczenia wartości jednostkowych robót,

4) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie Wykonawcy na podstawie art. 25a ust.1 ustawy Pzp w zakresie wskazanym przez Zamawiającego wg wzoru stanowiącego zał. Nr 3 do SIWZ.

Informacje Wykonawcy zawarte w powyższym oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie w zakresie spełnienia warunków i potwierdzenie w zakresie braku podstaw do wykluczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 12 - 22 ustawy Pzp.

5) pełnomocnictwa lub dokumenty z których będzie wynikać uprawnienie do podpisania oferty,

6) dowód wniesienia wadium,

7) Wykonawca, który polega na zasobach innych podmiotów, w celu wykazania spełnienia warunków w postępowaniu zamieszcza informacje o tych zasobach i podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 4,

8) Zobowiązania innych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów jw. (wg wzoru będącego załącznikiem nr 4 do SIWZ) na potrzeby realizacji zamówienia określające w szczególności:

a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;

b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

d) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą,

9) Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, zamieszcza informacje o Podwykonawcach (w tym w zakresie ich nazw i zakresu podwykonawstwa) w oświadczeniu wg wzoru będącego załącznikiem nr 5 do SIWZ.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt 4 (oraz, jeżeli dotyczy dokumenty o których mowa w pkt 8 i pkt 9 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Ww. załączniki muszą być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami, a w szczególności zawierać wszystkie wymagane informacje. Oferta powinna być napisana czytelnie, w języku polskim na komputerze, maszynie do pisanie lub ręcznie (w sposób trwały).

Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty. Każda strona oferty powinna być opatrzona kolejnym numerem.

Oferta w tym ww. załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa. Miejsca, w których oferent dokonał poprawek, muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.

Kompletne wg wymagań jw. oferty należy składać w jednym egzemplarzu w **dwóch zamkniętych kopertach**. Zewnętrzna i wewnętrzna koperta powinna być zaadresowana na adres Zamawiającego i opisana „**Oferta na wykonanie remontu sali gimnastycznej w Gimnazjum Miejskim w Leżajsku**”.

Koperta wewnętrzna powinna dodatkowo zawierać nazwę i adres oferenta.

Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, dokonać w ofercie zmian lub ją wycofać pod warunkiem pisemnego powiadomienia Zamawiającego o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie należy złożyć przed upływem terminu składania ofert, w formie przewidzianej dla składania ofert, z tym, że zewnętrzna koperta musi być dodatkowo oznaczona określeniem „**ZMIANA**” lub „**WYCOFANIE**”.

Koperty oznaczone napisem „**WYCOFANIE**” będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami, koperty wewnętrzne ofert wycofanych nie będą otwierane. Koperty oznaczone dopiskiem „**ZMIANA**” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zostaną dołączone do oferty.

XIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w godzinach urzędowania, w siedzibie Zamawiającego: **sekretariat Urzędu Miejskiego w Leżajsku, ul. Rynek 1, 37-300 Leżajsk, (godziny urzędowania: 7³⁰ - 15³⁰ od poniedziałku do piątku), ostateczny termin składania ofert upływa dnia 1.08.2017 r. o godzinie 14³⁰**. Dla ofert składanych drogą pocztową terminem złożenia jest termin ich wpływu do Urzędu Miejskiego w Leżajsku. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu, odpowiednio do ich złożenia lub otwarcia.

2. Oferty złożone po ostatecznym terminie składania będą zwrócone Wykonawcom bez otwierania koperty wewnętrznej.

3. Otwarcie ofert odbędzie się w **sali posiedzeń Urzędu Miejskiego, ul. Rynek 1, 37-300 Leżajsk**, w tym samym dniu co termin składania ofert - **o godzinie 15⁰⁰**.

Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Wykonawcy mogą być obecni przy otwarciu ofert.

4. Podczas otwarcia ofert podaje się: imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

6. Wykonawcy, którzy złożyli oferty w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji jw., przekazują Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp - sporządzone wg wzoru zgodnie z **załącznikiem Nr 8 do SIWZ**. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

XIV. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cenę oferty obejmującą całość robót należy określić w formularzu oferty w złotych polskich, w wartości brutto z wykazaniem podatku VAT, wyliczoną wg załączonych formularzy cenowych.

2. **Do formularzy cenowych należy wpisać wartości jednostkowe robót netto z ww. kosztorysu szczegółowego, dokonać wyliczeń wartości robót poprzez pomnożenie ilości i wartości jednostkowych robót (w zł, gr) oraz zsumować poszczególne wartości. Cenę oferty stanowi suma kwot wyliczonych w formularzach cenowych wraz z obowiązującym podatkiem VAT (zgodnie z zamieszczoną w nim instrukcją) i przeniesiona do formularza oferty.** Formularze cenowe będą stanowić załącznik do umowy.

3. Cenę oferty, obejmującą wszystkie koszty, należy określić przy założeniu, że wartość robót nie podlega waloryzacji w trakcie realizacji robót (wartości jednostkowe są stałe).

4. Cena oferty musi obejmować wszelkie koszty czynności niezbędnych do wykonania całego zakresu robót zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz warunkami technicznymi, w tym koszty zaopatrzenia w media niezbędne do wykonania zamówienia, koszty kierowania robotami, a także koszty wszystkich niezbędnych prac związanych z wykonaniem zamówienia, w tym: zapewnienia bezpiecznego funkcjonowania pozostałych budynków szkoły w czasie realizacji zamówienia, dotyczące rozbiórek i demontażu osprzętu, koszty organizacji robót, koszty zagospodarowania placów budowy, zabezpieczenia terenu w okresie prowadzenia prac, zapewnienia dojazdu do istniejących obiektów i posesji w sąsiedztwie wykonywania robót, sprowadzenia sprzętu, dowozu materiałów, wywozu odpadów i materiałów z rozbiórki na wskazane przez zamawiającego miejsce, uzyskania niezbędnych uzgodnień, opinii, opracowania dokumentacji powykonawczej, koszty zabezpieczenia elementów budowlanych lub wyposażenia wyłączonych z robót, koszty zabezpieczeń i wyposażenia BHP i p-poż., usuwania ewentualnych usterek, koszty udziału w przeglądach gwarancyjnych, itp.

W cenie oferty należy uwzględnić również konieczność:

1) udzielenia **gwarancji i rękojmi** na roboty budowlane na zaoferowany przez Wykonawcę na okres: **minimum 36 miesięcy**, a także udział przedstawiciela Wykonawcy w wyznaczonych corocznych przeglądach z udziałem Zamawiającego w zaoferowanym okresie gwarancji i rękojmi z uwzględnieniem poniższych zasad:

- a) czas reakcji (z wykonaniem zabezpieczeniem przed zagrożeniami użytkowania) – do 2 dni,
- b) czas usunięcia zgłoszonych usterek – do 7 dni,

(ww. czas liczony jest od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego. Czas usunięcia usterek nie obejmuje okresu uniemożliwiającego ich usunięcia ze względów technologicznych, bądź związanego z działaniem siły wyższej lub warunkami pogodowymi). Przekroczenie terminów określonych powyżej będzie skutkowało naliczeniem kar umownych.

2) dotyczących warunków płatności: płatności następować będą po wykonaniu i odbiorze częściowych zakresów robót, na podstawie faktur przejściowych wystawianych **nie częściej niż raz w miesiącu**, do wysokości 90 % wartości robót i faktury końcowej po końcowym odbiorze robót, **termin płatności do 30 dni** od dostarczenia poprawnie wystawionej faktury wraz ze wszystkimi niezbędnymi protokołami do siedziby Zamawiającego.

5. Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

6. W formularzu oferty należy podać również podstawowe nośniki cenotwórcze, które posłużyły do skalkulowania wartości jednostkowych robót (stawka roboczogodziny, koszty zakupu materiałów, narzuty, zysk).

7. Zamawiający poprawia w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, które nie powodują istotnych zmian w treści oferty.

Zamawiający niezwłocznie zawiadamia o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

8. Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli:

- 1) jest niezgodna z ustawą,
- 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy Pzp,
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o uczciwej konkurencji,
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania,
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- 7) Wykonawca w terminie 3 dni od doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy Pzp,
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

XV. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia

Zamawiający nie dopuszcza wyliczeń, czy ich wyników dotyczących niniejszego postępowania oraz rozliczeń dotyczących robót budowlanych będących przedmiotem zamówienia - w walutach obcych.

XVI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze ofert wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Kryteria oceny ofert:

- | | |
|---|-------------|
| 1) cena | - waga 60 % |
| 2) okres gwarancji i rękojmi | - waga 35 % |
| 3) skrócenie terminu realizacji zadania | - waga 5 %. |

2. Sposób oceny ofert:

Poszczególnym ofertom odrębnie dla każdego kryterium zostaną przyznane punkty wg następujących zasad:

- 1) dla kryterium ceny -obliczone wg wzoru: $[\text{najniższa cena oferty}]/[\text{cena oferty ocenianej}] \times 100$ pkt.

Waga kryterium 60%,

- 2) dla kryterium gwarancji i rękojmi:

Wykonawca za zapewnioną gwarancję i rękojmię jw. minimum 36 miesięcy otrzyma 80 punktów, a za jej wydłużenie o dodatkowe dwa, nie krótsze niż 12 miesięczne pełne okresy ponad minimalny okres, punktacja zwiększa się dodatkowo dwa razy po 10 punktów, co przedstawia poniższa tabela.

Waga kryterium - 35%.

Okres gwarancji i rękojmi	Liczba punktów dla kryterium
36 miesięcy	80 pkt
48 miesięcy	90 pkt
60 miesięcy i dłużej	100 pkt

- 3) dla kryterium skrócenia realizacji zadania:

Wykonawca w przypadku skrócenia w ofercie ww. terminu o okres krótszy niż 7 dni - nie otrzyma żadnych punktów z tego tytułu, za zadeklarowanie skrócenia terminu realizacji o 7 dni minimum (i nie więcej niż 13 dni) - otrzyma 60 punktów, za zadeklarowanie skrócenia terminu realizacji o 14 dni (albo więcej) - otrzyma 100 punktów, jak przedstawiono w poniższej tabeli.

Waga kryterium - 5 %.

Skrócenie terminu wykonania zamówienia	Liczba punktów dla kryterium
7 dni i więcej (nie więcej niż o 13 dni)	60 pkt
14 dni i więcej	100 pkt

Łączna ilość punktów przyznanych ofertom obliczana jest jako suma punktów przyznanych w każdym kryterium pomnożona przez wagę kryterium.

XVII. Opis procedury oceny ofert.

1. Na podstawie art. 24aa ustawy Pzp w postępowaniu Zamawiający przewiduje w zakresie oceny ofert zastosowanie tzw. procedury odwróconej - tj. najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu. W trakcie oceny Zamawiający może odstąpić od stosowania tej procedury.

2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.

3. W przypadku, gdy złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

4. Zasady postępowania w zakresie rażąco niskiej ceny

1) Jeżeli zaoferowana cena lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, w szczególności w zakresie:

- a) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2015 r. poz. 2008 oraz z 2016 r. poz. 1265);
- b) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
- c) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
- d) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
- e) powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.

2) W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:

- a) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 1, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
- b) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 1.

3) Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.

5. Zasady dotyczące poprawy oczywistych pomyłek

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, które nie powodują istotnych zmian w treści oferty.

Zamawiający niezwłocznie zawiadamia o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

6. Zamawiający w wyniku przeprowadzonej oceny ustala ofertę najkorzystniejszą w podanych kryteriach wyboru - tj. taką, która uzyskała łączną najwyższą liczbę punktów. Jeżeli dwie lub więcej ofert przedstawiają taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną. Jeżeli ich cena również będzie równa, to przez analogię do art. 91 ust. 5 ustawy Pzp będzie zastosowana procedura wezwania do złożenia ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

7. W wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza o uzupełnienie oświadczeń lub dokumentów niezbędnych do wyboru oferty aktualnych na dzień złożenia, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy Pzp.

8. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

9. Po uzupełnieniu oświadczeń lub dokumentów przez Wykonawcę, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, Zamawiający dokonuje oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia.

10. Zamawiający ocenia, czy udostępniane ww. Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–23 i w art. 24 ust.5 pkt 1 ustawy Pzp.

11. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ww. dowodów.

12. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

13. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

14. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 ustawy Pzp, przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.

15. Jeżeli pomimo uzupełnienia lub poprawienia oświadczeń czy dokumentów lub udzielenia wyjaśnień, czy dostarczenia dowodów, o których mowa w ust. 11 - 14 (powyżej), Wykonawca nie wykaże spełnienia warunków i braku podstaw do wykluczenia – Zamawiający dokona wykluczenia tego Wykonawcy.

16. Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli:

- 1) jest niezgodna z ustawą Pzp,
- 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy Pzp,
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o uczciwej konkurencji,
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania,
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- 7) Wykonawca w terminie 3 dni od doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy Pzp,
- 7a) Wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 ustawy Pzp - na przedłużenie terminu związania ofertą;
- 7b) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy;
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

17. Zamawiający nie odrzuca oferty przypadku:

- 1) gdy opis przedmiotu zamówienia odnosi się do norm, europejskich ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający nie może odrzucić oferty tylko dlatego, że roboty budowlane, dostawy lub usługi będące przedmiotem oferty nie są zgodne z normami, europejskimi ocenami technicznymi, specyfikacjami technicznymi i systemami referencji technicznych, do których się ona

odnosi, jeżeli Wykonawca udowodni w ofercie, w szczególności za pomocą środków, o których mowa w art. 30b ust. 1 ustawy Pzp, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia,

2) gdy opis przedmiotu zamówienia odnosi się do wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, Zamawiający nie może odrzucić oferty zgodnej z Polską Normą przenoszącą normę europejską, normami innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszącymi normy europejskie, z europejską aprobatą techniczną, ze wspólną specyfikacją techniczną, z normą międzynarodową lub z systemem referencji technicznych ustanowionym przez europejski organ normalizacyjny, jeżeli te normy, aprobaty, specyfikacje i systemy referencji technicznych dotyczą wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności określonych przez Zamawiającego. W takim przypadku, Wykonawca w ofercie musi udowodnić, w szczególności za pomocą środków, o których mowa w art. 30b ust. 1, że obiekt budowlany, dostawa lub usługa, spełniają wymagania dotyczące wydajności lub funkcjonalności określone przez Zamawiającego.

18. Jeżeli w wyniku przeprowadzonej procedury oceny określonej jw. w cz. XVII SIWZ Wykonawca, który złożył ofertę najkorzystniejszą zostanie oceniony za spełniające warunki udziału w postępowaniu i nie podlegające wykluczeniu oraz dokonano wyboru jego oferty, to w celu zawarcia umowy Zamawiający i wybrany Wykonawca zobowiązani będą do spełnienia formalności wg zasad określonych w cz. XVIII SIWZ.

19. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,

4) o unieważnieniu postępowania,

– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

20. Jeżeli wybrany Wykonawca uchyła się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert. Zastosowanie w tym przypadku mają ustalenia zawarte w ust. 7 powyżej.

21. Zamawiający postępuje tak samo jak ust. 20 powyżej, jeżeli Wykonawca, który złożył ofertę najkorzystniejszą nie spełnia warunków udziału w postępowaniu lub podlega wykluczeniu.

22. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy Pzp, informacja dotycząca wykluczenia Wykonawców zawiera wyjaśnienia powodów, dla których dowody przedstawione przez Wykonawców, Zamawiający uznał za niewystarczające.

23. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa powyżej w ust. 19 pkt 1 i 4, na stronie internetowej.

XVIII. Informacja o formalnościach, jakie winny zostać dopełnione przez Wykonawcę w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

W celu zawarcia umowy po wyborze oferty wybrany Wykonawca zobowiązany jest do ustalenia z Zamawiającym warunków umowy sformułowanych w dołączonym do specyfikacji wzorze umowy. O terminie zawarcia umowy Wykonawca zostanie powiadomiony przez Zamawiającego pisemnie lub faxem.

Przed zawarciem umowy Zamawiający wymaga najpierw wskazania formy należytego zabezpieczenia umowy, a następnie jego wniesienia wg wymagań w cz. XIX SIWZ.

Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, to Zamawiający przed zawarciem umowy zażąda umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Wykonawcy, którzy złożyli ofertę wspólną będą ponosić solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, określoną w art. 366 Kodeksu cywilnego.

Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie niniejszego zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa powyżej, jeżeli:

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego złożono tylko jedną ofertę.
2. W postępowaniu upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności Zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 ustawy Pzp lub w następstwie jego wniesienia Krajowa Izba Odwoławcza ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.

XIX. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny oferty. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach: pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

2. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady nie może przekraczać 30% wysokości zabezpieczenia.

3. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

4. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.

5. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.

6. Wypłata, o której mowa w ust. 5 powyżej następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

7. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 1. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

XX. Istotne dla Zamawiającego postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

Zamawiający wymaga aby wybrany Wykonawca zawarł z nim umowę (z wynagrodzeniem kosztorysowym) na warunkach określonych w dołączonym do specyfikacji istotnych warunków zamówienia wzorze umowy.

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

Zamawiający może rozwiązać umowę, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:

- 1) zmiana umowy została dokonana z naruszeniem art. 144 ust. 1–1b, 1d i 1e ustawy Pzp;
- 2) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp;

3) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że państwo polskie uchybiło zobowiązaniom, które ciąży na nim na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE i dyrektywy 2014/25/UE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem przepisów prawa Unii Europejskiej.

W obu ww. przypadkach – tj w przypadku odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

Zamawiający zastrzega możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty w zakresie: zmiany terminu realizacji zamówienia, zmiany wartości wynagrodzenia Wykonawcy, zmiany ilości lub zakresu oferowanych do wykonania robót (w tym określonych w przedmiarze zawartym w formularzu cenowym) oraz zmian wynikających z rozliczenia robót faktycznie wykonanych.

1. Termin realizacji zamówienia może zostać zmieniony w przypadku:

- 1) konieczności wykonania robót dodatkowych, które będą niezbędne do prawidłowego wykonania i zakończenia robót realizowanych w ramach zamówienia podstawowego, a ich wykonanie wymagać będzie dłuższego terminu niż 7 dni,
- 2) konieczności wykonania dodatkowych robót od dotychczasowego Wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia, a wykonanie ich wymagać będzie dłuższego terminu niż 7 dni,
- 3) działania siły wyższej mającej wpływ na niemożność prowadzenia robót budowlanych,
- 4) wystąpienia okoliczności powodujących konieczność wykonania dodatkowych opracowań lub uzyskania dokumentów niezbędnych do prawidłowego zakończenia zadania,
- 5) wstrzymania robót przez właściwy organ z przyczyn za które nie odpowiada Wykonawca;
- 6) wystąpienia innych przeszkód uniemożliwiających prowadzenie robót, za które nie odpowiada Wykonawca - trwających dłużej niż 7 dni.

Ww. zmiany terminu realizacji zamówienia dotyczą terminów zakończenia robót dla poszczególnych części zamówienia. Inne zmiany terminów robót są zmianami nieistotnymi i odbywają się w trybie zmiany harmonogramu robót.

2. Zmiana wartości wynagrodzenia Wykonawcy może nastąpić w przypadku:

- 1) ustawowych zmian stawek podatku VAT,
- 2) wykonania robót dodatkowych w przypadkach wskazanych w ust.1 pkt 1 i pkt 2 – bez względu na czas ich trwania,
- 3) zmiany zakresu, w tym zmniejszenia lub ograniczenia części robót.

3. Zmiana zakresu, ilości lub ograniczenie oferowanych do wykonania robót, określonych w formularzu cenowym, mogą nastąpić w przypadku występowania błędów w dokumentacji przetargowej (w tym w przedmiarze robót zawartym w formularzu cenowym) dotyczącej zamówienia lub koniecznych do wprowadzenia zmian w realizacji zamówienia, wynikłych w trakcie realizacji umowy.

4. Rozliczanie robót nie będzie stanowić zmiany ilości, zakresu robót czy wartości wynagrodzenia i będzie dokonywane na podstawie faktycznie wykonanych ilości robót wynikających z wykonanych obmiarów i wartości jednostkowych robót określonych w formularzu cenowym.

XXI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Środki ochrony prawnej określone w ustawie przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5. ustawy Pzp.

Środkami ochrony prawnej są:

- 1) odwołanie do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, a następnie
- 2) skarga do sądu okręgowego, właściwego dla siedziby Zamawiającego.

2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) określenie warunków udziału w postępowaniu,
- 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- 3) odrzucenia oferty odwołującego,
- 4) opisu przedmiotu zamówienia,
- 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.

Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Szczegółowe zasady wnoszenia środków ochrony prawnej określają przepisy działu VI ustawy – Prawo zamówień publicznych.

XXII. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

Zamawiający nie przewiduje obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

XXIII. Informacja o obowiązku wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcy, lub podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp.

1. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe Podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi.

Wykonawca będzie zawiadamiał Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.

2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

3. Wykonawca może w trakcie realizacji robót:

- 1) powierzyć realizację zamówienia Podwykonawcom, mimo nie wskazania w ofercie takiej części do powierzenia podwykonawcom,
- 2) wskazać inny zakres Podwykonawstwa, niż przedstawiony w ofercie,
- 3) wskazać i wprowadzić innych Podwykonawców niż przedstawieni w ofercie,
- 4) zrezygnować z podwykonawstwa, wg wymagań określonych w cz. XXIV.

XXIV. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń lub sprzeciwu

1. Wykonawca powierzając realizację jakiegokolwiek części zamówienia Podwykonawcom jest odpowiedzialny przed Zamawiającym za działania lub zaniechania Podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.

2. Powierzenie realizacji części zamówienia Podwykonawcom powinno nastąpić w formie pisemnej umowy.
3. Umowa z Podwykonawcą, której przedmiotem są roboty budowlane, powinna określać w szczególności:
 - 1) zakres zlecanej części zamówienia, który jest zgodny ze zakresem opisującym przedmiot zamówienia,
 - 2) termin wykonania robót objętych umową z Podwykonawcą, który jest dostosowany do terminu wynikającego z umowy o wykonanie zamówienia,
 - 3) kwotę wynagrodzenia, która nie jest wyższa, niż ustalona dla tego zakresu robót dla Wykonawcy,
 - 4) terminy zapłaty wynagrodzenia, który nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku,
 - 5) termin wynagrodzenia płatnego przez Wykonawcę za wykonane prace Podwykonawcy będzie przypadał wcześniej niż termin zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy przez Zamawiającego.
4. Umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, nie może zawierać postanowień:
 - 1) uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego Wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez Podwykonawcę,
 - 2) uzależniających zwrot Podwykonawcy kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę, od zwrotu zabezpieczenia wykonania umowy przez Zamawiającego Wykonawcy.
5. Jeśli umowa o podwykonawstwo nie spełnia opisanych powyżej wymagań, Zamawiający zgłasza pisemne zastrzeżenia lub sprzeciw do umowy.
6. Obowiązek przedkładania Zamawiającemu umów o podwykonawstwo nie dotyczy umów, których przedmiotem są dostawy lub usługi, o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego.
7. Wyłączenie o którym mówi punkt 6 nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 7 000,00 zł.

XXV. Informacja dotycząca aukcji elektronicznej

Zamawiający nie przewiduje stosowania aukcji elektronicznej.

XXVI. Informacja dotycząca wysokości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXVII. Ustalenia w związku z wymaganiami na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, dotyczącymi wykonywania czynności na podstawie zatrudnienia na umowę o pracę, określonych w cz. III ust. 6 Opis przedmiotu zamówienia.

1. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do żądania dokumentów lub oświadczeń w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny, do żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów, przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

Najpóźniej w terminie czterech dni:

- 1) po rozpoczęciu ww. czynności,
- 2) po każdorazowym żądaniu Zamawiającego (tj. przedstawiciela Zamawiającego wskazanego w umowie na roboty budowlane),

Wykonawca obowiązany jest do okazania kserokopii umów o pracę (wraz z dokumentami regulującymi zakres obowiązków, jeżeli zostały sporządzone), także w zakresie realizowanego podwykonawstwa - zawartych z pracownikami wykonującymi czynności wymagających zatrudnienia na umowę o pracę, polegających na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22. ust. 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 1666 z późn. zm), tj.: **występujących czynności pomocniczych wykonywanych na stanowiskach robotniczych.** Zamawiający wymaga aby ww. kserokopie potwierdzone były za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę.

2. Kserokopie te powinny być zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę, imię oraz nazwisko zatrudnionego i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.

3. Z powyższych czynności kontrolnych przy udziale przedstawiciela Wykonawcy ww. przedstawiciel Zamawiającego będzie sporządzał i podpisywał notatki, które zostaną włączone do dokumentacji związanej z realizacją umowy o roboty budowlane.

4. W przypadku nieprzestrzegania wymaganego zatrudnienia na umowę o pracę dla wskazanych czynności w opisie przedmiotu zamówienia oraz wymaganego ich udokumentowania w terminach określonych w ust.1 przewidziano z tego tytułu dla Wykonawcy kary umowne w wysokości 300,00 zł - za każdy przypadek nieprzestrzegania tych wymagań. W sytuacji trzykrotnego i więcej wystąpienia takiego przypadku nieprzestrzegania, Zamawiający ma prawo do podwojenia wysokości ww. kary umownej.

5. Treść zapisów ww. ustępów od 1 do 4 zawierać będzie przyszła umowa o roboty budowlane – wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 7 do SIWZ**.

XXVIII. Wymagania na podstawie art. 29 ust. 4

Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.

XXIX. Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej

Zamówienie nie dotyczy zawarcia umowy ramowej.

XXX. Standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2a ustawy Pzp

Zamawiający nie określa standardów jakościowych odnoszących się do wszystkich istotnych cech przedmiotu zamówienia, wobec braku zastosowania art. 91 ust. 2a ustawy Pzp.

XXXI. Postanowienia końcowe - zasady udostępniania dokumentów

1. Protokół postępowania o udzielenie zamówienia wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia, oferty wstępne od dnia zaproszenia do składania ofert, a wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu od dnia poinformowania o wynikach oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Załącznikami do protokołu są: oferty, opinie biegłych, oświadczenia, informacje z zebrania, o którym mówi art. 38 ust. 3 ustawy Pzp, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców, oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego.

2. Zamawiający udostępnia protokół lub załączniki do protokołu na wniosek. Udostępnienie protokołu lub załączników może nastąpić poprzez wgląd w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, przesłanie kopii pocztą, faksem lub drogą elektroniczną, zgodnie z wyborem wnioskodawcy wskazanym we wniosku.

3. Bez zgody Zamawiającego, wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników, w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

4. Jeżeli przesłanie kopii protokołu lub załączników zgodnie z wyborem wnioskodawcy jest z przyczyn technicznych znacząco utrudnione, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do przesłania dokumentów, Zamawiający informuje o tym wnioskodawcę i wskazuje sposób, w jaki mogą być one udostępnione.

5. Zamawiający udostępnia wnioskodawcy protokół lub załączniki niezwłocznie. W wyjątkowych przypadkach, w szczególności związanych z zapewnieniem sprawnego toku prac dotyczących badania i oceny ofert, Zamawiający udostępnia oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu do wglądu lub przesyła ich kopie w terminie przez siebie wyznaczonym, nie później jednak niż w dniu przesłania informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty albo o unieważnieniu postępowania.

XXXII. Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

Nr 1 – formularz oferty.

Nr 2 – formularz cenowy.

- Nr 3 – wzór oświadczenia na podstawie art. 25a ustawy Pzp.
- Nr 4 - wzór oświadczenia/zobowiązania podmiotu udostępniającego Wykonawcy swoje zasoby.
- Nr 5 – wzór oświadczenia Wykonawcy w zakresie podwykonawstwa.
- Nr 6 - wzór wykazu robót budowlanych.
- Nr 7 - wzór umowy na roboty budowlane.
- Nr 8 – wzór oświadczenia dotyczącego przynależności do tej samej grupy kapitałowej.
- Nr 9 – dokumentacja techniczna, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót.
- Nr 10 –wzór wykazu elementów i materiałów równoważnych.

Zatwierdził w dniu 17.07.2017 r.

BURMISTRZ LEŻAJSKA
(pieczęć i podpis)