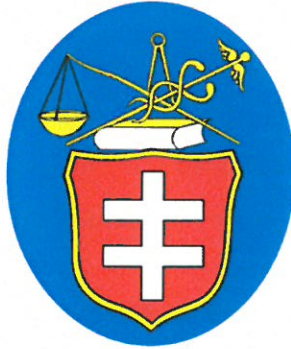


Miasto Leżajsk



ZAPRASZA NA:

KONKURS

NA OPRACOWANIE KONCEPCJI ZAGOSPODAROWANIA
TERENU OGRÓDKA JORDANOWSKIEGO
położonego przy ul. Mickiewicza w Leżajsku

Regulamin Konkursu



SPIS TREŚCI

1. Informacje o Zamawiającym (Organizatorze Konkursu).....	3
2. Podstawa formalno – prawna.....	3
3. Szczegółowy opis przedmiotu konkursu.....	3
4. Opis stanu istniejącego	4
5. Forma konkursu i harmonogram	5
6. Wymagania stawiane uczestnikom konkursu.....	6
7. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z uczestnikami konkursu oraz udzielanie wyjaśnień dotyczących Regulaminu Konkursowego	6
8. Zakres rzeczowy, forma opracowania oraz sposób prezentacji pracy konkursowej.....	7
9. Miejsce i termin składania prac konkursowych.....	9
10. Kryteria oceny prac konkursowych wraz z podaniem znaczenie tych kryteriów	9
11. Skład Sądu Konkursowego	10
12. Postanowienia dotyczące przejęcia autorskich praw majątkowych	11
13. Sposób podania do publicznej wiadomości rozstrzygnięcia konkursu	12
14. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługującej uczestnikom konkursu.....	12
Załącznik nr 1 - KARTA IDENTYFIKACYJNA UCZESTNIKA KONKURSU.....	13
Załącznik nr 2 - OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA KONKURSU O PRAWACH AUTORSKICH	14
15. Załącznik graficzny - mapa zasadnicza w skali 1:500 z granicami opracowania	



1. Informacje o Zamawiającym (Organizatorze Konkursu)

Zamawiającym i Organizatorem jest:

Gmina Miasto Leżajsk reprezentowana przez Ireneusza Stefańskiego – Burmistrza Leżajskiego

ul. Rynek 1
37-300 Leżajsk
tel/fax: 17 24 27 333
e-mail uml@miastolezajsk.pl
strona internetowa www.miastolezajsk.pl

Osobą upoważnioną do kontaktu z uczestnikami konkursu jest Sabina Jędras, kierownik biura Architekta Miejskiego, tel. 17 24 27 333 wew. 123, email: sabina.jedras@miastolezajsk.pl w godzinach pracy Zamawiającego.

Wszelką korespondencję związaną z niniejszym konkursem należy kierować na adres:

Urząd Miejski w Leżajsku
ul. Rynek 1
37-300 Leżajsk

oraz czytelnie oznaczyć w następujący sposób:

Konkurs na opracowanie koncepcji zagospodarowania terenu ogródka jordanowskiego

2. Podstawa formalno – prawna

2.1. Konkurs organizowany jest zgodnie z:

- Ustawą Prawo budowlane (j.t. Dz. U. z 2016 r. poz. 290 z późn. zm.),
- Ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (j.t. Dz. U. z 2017 r. poz. 459) ,
- Ustawą z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (j.t. Dz. U. z 2017 r. poz. 880),
- Ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (j.t. Dz. U. 2016 poz. 778 z późn.zm.),
- standardami i zasadami etyki zawodowej architektów,
- niniejszym Regulaminem Konkursu.

2.2. Konkurs prowadzony jest z wyłączeniem stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (j.t. Dz. U. z 2015 poz. 2164 z późn. zm.), gdyż wartość konkursu nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30000 € (zgodnie z art. 4 pkt. 8 ww. ustawy).

3. Szczegółowy opis przedmiotu konkursu.

3.1. Przedmiot i cel konkursu.



Przedmiotem konkursu jest opracowanie koncepcji zagospodarowania terenu ogródka jordanowskiego położonego przy ul. Mickiewicza w Leżajsku (w granicach oznaczonych na załączniku graficznym).

Koncepcja zagospodarowania ww. terenu w wyniku jej realizacji powinna pomóc stworzyć atrakcyjną, ogólnodostępną, wielofunkcyjną przestrzeń publiczną poprzez:

- a. zapewnienie harmonijnego wizerunku formy krajobrazowej, architektonicznej oraz detalu urbanistycznego (nawierzchnie, oświetlenie, mała architektura, zieleń urządzone, itd.) obszaru objętego konkursem,
- b. uwzględnienie relacji przestrzennych, w tym krajobrazowych i funkcjonalnych z otoczeniem,
- c. propozycję elementów zagospodarowania zwiększających jej dostępność, funkcjonalność i atrakcyjność.

Zamawiający poddaje pod analizę rozważenie możliwości uwzględnienia poniższych elementów (nie są to elementy wiążące, nie mają wpływu na ocenę Sądu konkursowego i przyznawaną punktację):

- zachowanie istniejącego dorosłego i zdrowego drzewostanu, w szczególności gatunków rzadkich np. dereni,
- propozycja zmiany ukształtowania terenu w miejscu tzw. „górkę” mająca na celu poprawę bezpieczeństwa podczas zjazdów na sankach,
- sprawne i funkcjonalne rozwiązania komunikacyjne tj.: ciągi piesze,
- elementy wypoczynku czynnego np.:
 - plac zabaw wyposażony w różnego rodzaju huśtawki i zabawki,
 - budowa siłowni plenerowej,
 - boisko do streetball, itp.
- propozycja lokalizacji oświetlenia z możliwością instalacji kamer monitorujących,
- propozycja lokalizacji parkingu dla rowerów,
- propozycja przebudowy ogrodzenia od ul. Mickiewicza oraz „zielone ogrodzenie” od ul. Sandomierskiej,
- zaprojektowanie zieleni urządzonej,

Organizator rozważy również projekty uwzględniające inne propozycje zagospodarowania terenu oprócz w/w zaleceń.

Organizator konkursu dąży do wyłonienia w drodze konkursu, poprzez porównanie wielu prac, najlepszych rozwiązań projektowych, stworzenie nowej jakości funkcjonalnej przedmiotowego obszaru. Celem konkursu jest wybranie najlepszej pracy, która zostanie nagrodzona.

4. Opis stanu istniejącego

Teren przeznaczony dla zadania konkursowego, w granicach oznaczonych na załączniku graficznym do niniejszego regulaminu, obejmuje część działki o nr ew. 4225 oraz działkę o nr ew. 4212/3 o powierzchni ok. 0,9 ha, położony jest pomiędzy ul. Mickiewicza,



ul. Sandomierską oraz osiedlem mieszkalnym wielorodzinnym położonym przy ul. Kołłątaja i ul. Stanisława Staszica. Znajduje się na nim ogródek jordanowski, w skład którego wchodzi m.in.: urządzenia rekreacyjne służące do zabaw dla dzieci, boisko do gier zespołowych z asfaltową nawierzchnią oraz niewielkie wzniesienie terenu wykorzystywane zimą do zjazdów na sankach lub nartach. Cały obszar porośnięty jest niezbyt uporządkowaną zielenią, przecinają go ciągi piesze. Stan techniczny, funkcjonalność oraz poziom bezpieczeństwa ww. elementów stanowi podstawę do podjęcia działań mających na celu ich przebudowę.

5. Forma konkursu i harmonogram

5.1. Forma konkursu.

Konkurs architektoniczno – urbanistyczny jest organizowany jako otwarty, jednoetapowy. Nagrodą w konkursie jest zaproszenie do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki autora wybranej pracy konkursowej do sporządzenia dokumentacji budowlano – wykonawczej niezbędnej do realizacji zwycięskiego projektu oraz nagroda pieniężna w wysokości 3 000 zł dla najwyższej ocenionej koncepcji zagospodarowania.

5.2. Język konkursu.

Konkurs jest prowadzony w języku polskim.

5.3. Konkurs zostanie unieważniony w przypadku, gdy nie zostanie złożona żadna praca konkursowa lub Sąd Konkursowy stwierdzi, że żadna praca nie spełnia wymagań Regulaminu Konkursu.

5.4. Harmonogram konkursu:

- 16 maja 2017 r. - ogłoszenie Konkursu i udostępnienie Regulaminu na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Leżajsku,
- 3 lipca 2017 r. - ostateczny termin składania prac konkursowych przez uczestników (liczy się termin dostarczenia do siedziby Zamawiającego),
- 4 lipca 2017 r. - Rozstrzygnięcie Konkursu, którego wyniki zostaną podane do publicznej wiadomości w siedzibie Zamawiającego na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Zamawiającego: www.lezajsk.um.bipgmina.pl,
- 7 lipca 2017 r. - Spotkanie autora bądź autorów projektu, który zostanie oceniony jako najlepszy z Sądem Konkursowym, mające na celu zaprezentowanie nagrodzonej pracy konkursowej oraz wypracowanie wspólnego stanowiska odnośnie zaproponowanych rozwiązań,
- 19 lipca 2017 r. - Przedłożenie Zamawiającemu ostatecznej wersji projektu i podpisanie umowy,
- do 26 lipca 2017 r. - wypłacenie nagrody w konkursie.



Uwaga: Organizator konkursu zastrzega możliwość zmiany terminów, o których mowa powyżej, o czym niezwłocznie poinformuje na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Leżajsku.

6. Wymagania stawiane uczestnikom konkursu

- 6.1. Uczestnik/uczestnicy konkursu muszą posiadać wykształcenie kierunkowe, albo być studentem/studentami studiów, z zakresu gospodarki przestrzennej, urbanistyki, architektury, architektury krajobrazu lub kierunków pokrewnych związanych z tematyką miejską. W przypadku, gdy uczestnikiem konkursu jest student/studenci, opracowanie dokumentacji budowlano - wykonawczej wymagane jest pod kierownictwem osoby posiadającej uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń, będącej członkami Izby Architektów RP.
- 6.2. Uprawnionymi, o których mowa w pkt. 6.1. są osoby:
 - a. Posiadające uprawnienia, o których mowa w art. 14 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (j.t. Dz. U. z 2016 r. poz. 290 z późn. zm.),
 - b. Posiadające uprawnienia budowlane w specjalności architektonicznej do projektowania bez ograniczeń uzyskane przez dniem wejścia w życie w/w ustawy „Prawo budowlane”.
- 6.3. Uczestnicy konkursu mogą wspólnie brać udział w konkursie. Przepisy dotyczące uczestnika konkursu stosuje się odpowiednio do uczestników konkursu biorących wspólnie udział w konkursie. Uczestników występujących wspólnie zobowiązuje się niniejszym Regulaminem do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w konkursie.
- 6.4. Uczestnikami konkursu nie mogą być:
 - członkowie sądu konkursowego,
 - osoby biorące udział w opracowaniu warunków konkursu.

7. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z uczestnikami konkursu oraz udzielanie wyjaśnień dotyczących Regulaminu Konkursowego

- 7.1. Osobą upoważnioną do kontaktów jest mgr inż. Sabina Jędras, tel. 17 24 27 333, wew. 123, e-mail: sabina.jedras@miastolezajsk.pl.
- 7.2. Uczestnicy konkursu mogą zwracać się pisemnie lub pocztą elektroniczną do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Regulaminu Konkursu oraz zapytania dotyczącego zadania konkursowego na adres wymieniony w pkt. 1 Regulaminu Konkursu.
- 7.3. Organizator konkursu będzie przekazywał wyjaśnienia oraz informacje o konkursie, pisemnie za pomocą faksu lub poczty elektronicznej oraz zamieszczał informacje na swojej stronie internetowej;
 - a) Wyjaśnienia, pytania i odpowiedzi dotyczące Regulaminu Konkursu – bez ujawniania źródła pytania,
 - b) Zawiadomienie o rozstrzygnięciu i wynikach Konkursu.
- 7.4. Udzielone przez Organizatora konkursu wyjaśnienia oraz dokonane zmiany w Regulaminie konkursu są wiążące dla wszystkich uczestników konkursu.
- 7.5. Organizator nie będzie ujawniał źródeł zapytań.
- 7.6. Pytania i odpowiedzi przekazane / udzielone telefonicznie bądź ustnie są nieważne.



8. Zakres rzeczowy, forma opracowania oraz sposób prezentacji pracy konkursowej

8.1. Warunki opracowania.

- a) Uczestnicy konkursu przedstawiają prace zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym Regulaminie,
- b) Uczestnicy konkursu pokrywają wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem prac,
- c) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów opracowania prac konkursowych,
- d) Praca konkursowa w części opisowej sporządzona zostanie w całości w języku polskim pod rygorem jej odrzucenia.

8.2. Ustalenia ogólne.

Praca konkursowa powinna się składać z trzech części:

- a) graficznej,
- b) opisowej,
- c) elektronicznej.

Materiały nie objęte zakresem Konkursu nie będą rozpatrywane.

8.3. Forma opracowania części graficznej.

Część graficzną należy przygotować i dostarczyć naklejoną na lekkich, sztywnych planszach w formacie 100x70 cm, maksymalnie na 4 planszach.

- 1) Koncepcję zagospodarowania terenu należy nanieść na załączony podkład sytuacyjno – wysokościowy w skali 1:500 (załącznik graficzny)
- 2) Orientacja plansz pozioma,
- 3) Opisy na planszach należy umieścić w języku polskim,
- 4) W prawym górnym rogu planszy należy zamieścić numer identyfikacyjny,
- 5) Plansze należy ponumerować w kolejności prezentacji,
- 6) Na wszystkich rysunkach należy umieścić oznaczenia graficzne i opisy (np. funkcji) pozwalające na czytelny odbiór całości koncepcji,
- 7) Technika opracowania: dowolna umożliwiająca ich prezentację i reprodukcję.

8.4. Zakres opracowania części graficznej.

- 1) zagospodarowanie obszaru przedstawionego na mapie zasadniczej w skali 1:500,
- 2) co najmniej dwa (istotne dla przekazania idei) przekroje w skali 1:500,
- 3) perspektywy i wizualizacje niezbędne do przekazania istoty koncepcji,
- 4) uszczegółowiona koncepcja istotnych elementów zagospodarowania terenu w skali 1:200 ze szczególnym uwzględnieniem nawierzchni, elementów małej architektury, układu zieleni z określeniem nowych gatunków i zachowanych starych.

8.5. Forma opracowania części opisowej.

- 1) Część opisową oznaczoną numerem identyfikacyjnym należy przygotować w języku polskim, w formacie A4 w ilości maksymalnie 6 zszytych stron w 4 egzemplarzach.
- 2) Część opisowa winna zawierać:



- a. opis zagospodarowania i urządzenia terenu,
- b. opis zastosowanych rozwiązań funkcjonalnych,
- c. opis wizji i funkcji obszaru opracowania,
- 3) Rozwiązania konkursowe powinny zawierać kalkulacje kosztów inwestycji.
- 4) Należy przedstawić podział kosztów i elementy składowe realizacji.

8.6. Forma i zakres opracowania części elektronicznej.

Część opisową i rysunkową należy przedstawić dodatkowo w formie zapisu elektronicznego na płycie DVD, która powinna być złożona w zamkniętej, odrębnej kopercie, oznaczonej tak jak praca konkursowa, sześciocyfrową liczbą rozpoznawczą, w sposób uniemożliwiający identyfikację Uczestnika Konkursu przed rozstrzygnięciem Konkursu.

Wersja elektroniczna powinna zawierać:

- 1) Teksty – pliki DOC.
- 2) Plansze projektu – pliki PDF lub TIF, w rozdzielczości 150 DPI,
- 3) Niezależnie od ppkt. 2: wizualizacje w formacie bezstratnym (np. JPG) w rozdzielczości umożliwiającej druk A3 przy rozdzielczości 300 DPI). Pliki na płycie, ani płyta nie mogą zawierać żadnych danych, informacji znaków, umożliwiających identyfikację autorów pracy konkursowej.
Część ta nie będzie podlegała ocenie, zostanie wykorzystana ewentualnie do celów wystawienniczych oraz promocji wyników konkursu.

8.7. Sposób oznaczenia i opakowania prac konkursowych.

- 1) Na żadnej z plansz opracowania graficznego czy też na stronie opisu pracy konkursowej, a także na opakowaniu pracy konkursowej oraz na kopertach oznaczonych symbolami „A”, „B”, nie należy umieszczać opisów lub znaków graficznych, umożliwiających identyfikację uczestnika konkursu przed rozstrzygnięciem konkursu,
- 2) Prace konkursowe zawierające oznaczenia, o których mowa wyżej, nie będą podlegać ocenie. W przypadku przesłania pracy za pośrednictwem poczty polskiej lub firmy kurierskiej, adresy zwrotne i nazwa nadawcy na kopercie nie mogą być adresem i nazwą Uczestnika konkursu,
- 3) Wszystkie elementy pracy konkursowej: opakowanie zewnętrzne, wszystkie plansze, część opisowa i elektroniczna oraz koperty „A”, „B”, muszą być oznaczone sześciocyfrową liczbą rozpoznawczą, dowolną wybraną przez Uczestnika konkursu.
- 4) Oznakowanie sześciocyfrową liczbą rozpoznawczą – wydruk w kolorze czarnym, z zastosowaniem czcionki „Arial” i zachowaniem wysokości jednej cyfry 1 cm i długości całego oznakowania maksymalnie 6 cm – należy umieścić w prawym górnym rogu każdego dokumentu i opakowania, każdego elementu pracy konkursowej, w odległości 1 cm od krawędzi górnej i bocznej.
- 5) Do pracy konkursowej należy dołączyć:
 - a) kopertę z napisem „A” – opisaną wyłącznie sześciocyfrową liczbą rozpoznawczą – zamkniętą w sposób uniemożliwiający jej bezśladowe otwarcie i zapoznanie się z zawartością opakowania, zawierającą kartę identyfikacyjną wypełnioną wg. wzoru



- załącznik nr 1. Na karcie należy umieścić sześciocyfrową liczbę rozpoznawczą, identyczną jak na opakowaniu zewnętrznym opakowanej pracy, wszystkich jej planszach oraz części opisowej i elektronicznej,
 - b) kopertę z napisem „B” – opisaną wyłącznie sześciocyfrową liczbą rozpoznawczą, zawierającą część elektroniczną pracy konkursowej - zamkniętą w sposób uniemożliwiający jej bezśladowe otwarcie i zapoznanie się z zawartością opakowania.
- 6) Wszystkie wymienione w karcie identyfikacyjnej osoby muszą własnoręcznie złożyć podpis przy swoim nazwisku. Osoby, które nie będą podpisane na karcie identyfikacyjnej nie będą traktowane jako członkowie zespołu autorskiego.
- 7) Praca konkursowa powinna zostać zapakowana w sposób uniemożliwiający jej przypadkowe otwarcie oraz opisana w sposób jednoznacznie wskazujący na jej charakter i przeznaczenie. Opakowanie musi zostać opatrzone następującym napisem:

**Konkurs na opracowanie koncepcji zagospodarowania
terenu ogródka jordanowskiego w Leżajsku**

oraz oznakowane liczbą rozpoznawczą jak opisano powyżej – w ust. 8.7 pkt. 3

9. Miejsce i termin składania prac konkursowych

9.1. Prace konkursowe należy składać w sekretariacie Urzędu w terminie zgodnym z harmonogramem konkursu.

adres:

Urząd Miejski w Leżajsku
ul. Rynek 1
37-300 Leżajsk

Godziny pracy Urzędu: 7.30-15.30.

9.2. Pracę uważa się za złożoną w terminie, jeżeli przed upływem wskazanego terminu zostanie doręczona Zamawiającemu we wskazane miejsce.

9.3. Praca konkursowa złożona przez Uczestnika może być wycofana wyłącznie przed upływem terminu do składania prac konkursowych.

10. Kryteria oceny prac konkursowych wraz z podaniem znaczenie tych kryteriów

10.1. Kryteria oceny prac konkursowych.

Prace spełniające warunki formalne zostaną ocenione przez Sąd Konkursowy według następujących kryteriów:

Lp.	Kryteria	Waga kryterium
1.	Oryginalność i pomysłowość zaproponowanych rozwiązań przestrzennych	do 50 punktów
2.	Funkcjonalność proponowanych rozwiązań	do 35 punktów
3.	Ekonomia rozwiązań technicznych, materiałowych oraz związane z tym koszty realizacji inwestycji oraz koszty eksploatacyjne	do 15 punktów



Kryteria wymienione powyżej rozpatrywane całościowo i łącznie decydują o ocenie pracy konkursowej.

10.2. Ocena prac konkursowych będzie dokonywana w oparciu o część graficzną i część opisową pracy konkursowej.

10.3. Sąd Konkursowy wyklucza z oceny prace, które nie spełniły warunków konkursu.

10.4. Punkty będą obliczane według wzoru

$$O = O1 + O2 + O3$$

gdzie:

O – sumaryczna ocena wyrażona w punktach

O1 – średnia arytmetyczna ocen sądu konkursowego w kryterium 1,

O2 – średnia arytmetyczna ocen sądu konkursowego w kryterium 2,

O3 – średnia arytmetyczna ocen sądu konkursowego w kryterium 3,

Każdy członek Sądu Konkursowego dokona indywidualnej oceny pracy konkursowej i przyzna punktację zgodnie z pkt. 10.1. Liczba punktów od każdego członka Sądu Konkursowego zostanie zsumowana i będzie stanowiła ostateczną liczbę punktów przyznawanych każdej pracy konkursowej. Ocena końcowa będzie stanowiła średnią arytmetyczną wszystkich ocen członków Sądu Konkursowego.

10.5. Nagrodę otrzyma uczestnik konkursu, którego praca otrzyma największą ilość punktów.

10.6. Jeżeli żadna z prac konkursowych nie spełni warunków Konkursu, Konkurs pozostaje bez rozstrzygnięcia.

11. Skład Sądu Konkursowego

11.1. Dla oceny prac konkursowych, wyboru najlepszej z nich został powołany Sąd Konkursowy w następującym składzie:

- 1) Przewodniczący – mgr inż. arch. Iwona Paluch - Grunt,
- 2) Członek – mgr inż. arch. Zbigniew Wojciech Zawilski
- 3) Członek – mgr Ireneusz Wołek
- 4) Sekretarz organizacyjny Konkursu – mgr inż. Sabina Jędras

11.2. Do zadań Sądu Konkursowego należy:

- 1) opiniowanie Regulaminu Konkursu,
- 2) ocena prac konkursowych według wymagań i kryteriów określonych w regulaminie konkursu,
- 3) wybór najlepszej pracy konkursowych,
- 4) przyznanie nagrody głównej,
- 5) przygotowanie uzasadnienia rozstrzygnięcia konkursu.

11.3. Sąd Konkursowy w zakresie zadań, o których mowa powyżej w pkt. 11.2. jest niezależny.

11.4. Sąd Konkursowy dokona oceny prac konkursowych na posiedzeniu zamkniętym.

11.5. Sąd konkursowy obraduje w kompletnym składzie.



- 11.6. Sekretarz organizacyjny Konkursu uczestniczy w posiedzeniach Sądu Konkursowego, z prawem głosu.
- 11.7. Sekretarz organizacyjny Konkursu sporządzi protokół z posiedzenia Sądu Konkursowego.
- 11.8. Sąd Konkursowy może zasięgnąć opinii eksperta spoza składu sędziowskiego.

12. Postanowienia dotyczące przejęcia autorskich praw majątkowych

- 12.1. Sposób przeprowadzenia i rozstrzygnięcia Konkursu nie może naruszać praw autorskich Uczestników Konkursu.
- 12.2. Wyniki Konkursu są wiążące dla Zamawiającego.
- 12.3. Wszyscy uczestnicy Konkursu zachowują prawa autorskie do prac konkursowych na podstawie Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych z dnia 4 lutego 1994 r. (j.t. Dz. U. z 2017 r., poz. 880).
- 12.4. Zamawiający ma prawo prezentacji, wszystkich lub wybranych prac konkursowych, na wszystkich polach eksploatacji, w tym podczas wystawy pokonkursowej, a także możliwość ich reprodukcji i publikacji w wydawnictwie, prezentacji w środkach masowego przekazu i mediach społecznościowych, za pomocą dowolnej techniki, bez wynagrodzenia dla ich autorów (zespołów autorskich), co Uczestnicy akceptują przystępując do konkursu. Ustalenia te nie naruszają osobistego prawa autorskiego autorów prac.
- 12.5. Zamawiający staje się właścicielem prac nagrodzonych oraz płyt DVD prac nienagrodzonych. Prace nienagrodzone (za wyjątkiem płyt DVD) mogą zostać odebrane przez Uczestników Konkursu lub osoby przez nich upoważnione, nie później, niż w terminie 3 miesięcy od ogłoszenia wyników Konkursu.
- 12.6. Z chwilą wyboru projektu i wyrażeniu zgody na zawarcie umowy z Zamawiającym:
 - 1) Następuje nieodpłatne przeniesienie na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do zastosowania nagrodzonej pracy konkursowej na wszystkich polach eksploatacji wymienionych w ustawie z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (j.t. Dz. U. z 2017 r., poz. 880), a w szczególności:
 - a) utrwalenie i zwielokrotnienie jakąkolwiek znaną techniką cyfrową lub techniką druku na dowolnym rodzaju materiału i dowolnym nośniku, w nakładzie dowolnej wielkości, wprowadzenie do pamięci komputera,
 - b) reklama prasowa,
 - c) reklama zewnętrzna,
 - d) rozpowszechnianie w sieci Internet,
 - e) rozpowszechnianie za pomocą materiałów reklamowych, co w szczególności obejmuje: ulotki, foldery, broszury oraz wszelkie inne nośniki reklamowe,
 - 2) Przeniesienie praw autorskich powoduje przeniesienie na Zamawiającego własności egzemplarza pracy konkursowej.
 - 3) Przewiduje się wykorzystanie pracy konkursowej w dalszych pracach planistycznych i projektach urbanistyczno - architektonicznych dla potrzeb Zamawiającego.



- 4) Zamawiający zastrzega sobie możliwość nieodpłatnego wykorzystania całości lub fragmentów nagrodzonej pracy konkursowej do dalszych prac projektowych.
- 5) Wypełniony Załącznik Nr 2 „Oświadczenie uczestnika konkursu o prawach autorskich” winien zostać dołączony do koperty z napisem „A”.
- 12.7. W przypadku wyboru projektu i braku zawarcia umowy, Laureat zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego prawa autorskie majątkowe, o których mowa w pkt.12.6. oraz wyrazi zgodę na zlecenie innemu podmiotowi kontynuowanie na podstawie opracowanej koncepcji prac projektowych.

13. Sposób podania do publicznej wiadomości rozstrzygnięcia konkursu

- 13.1. Po rozstrzygnięciu i zatwierdzeniu przez Zamawiającego wyników Konkursu, Sąd Konkursowy publicznie ogłosi jego wyniki i dokona identyfikacji wszystkich prac konkursowych, przyporządkowując je poszczególnym Uczestnikom konkursu w oparciu o numer umieszczony na karcie identyfikacyjnej.
- 13.2. Informacja o rozstrzygnięciu konkursu będzie podana do publicznej wiadomości poprzez:
 - wywieszenie wyników konkursu na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego w dniu 4 lipca 2017 r. oraz na jego stronie internetowej,
 - pisemne zawiadomienie uczestników konkursu.

14. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługującej uczestnikom konkursu

- 14.1. Uczestnikom konkursu przysługują środki ochrony prawnej przewidziane Ustawą – Prawo zamówień publicznych, Dział VI z zastrzeżeniem, że środki ochrony prawnej nie przysługują wobec rozstrzygnięcia Sądu Konkursowego w zakresie oceny prac konkursowych oraz wyboru najlepszych prac konkursowych.
- 14.2. Tryb rozpatrywania odwołań oraz sposób wniesienia skargi do sądu reguluje ww. Ustawa, dział VI – środki ochrony prawnej.
- 14.3. Ponadto we wszystkich sprawach spornych pomiędzy stronami zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

Regulamin Konkursu opiniuję pozytywnie.

Przewodniczący Sądu Konkursowego..... *Iwona Pomorska - G*

Członek Sądu Konkursowego..... *Jolanta Janik*

Członek Sądu Konkursowego..... *Tadeusz*

Sekretarz organizacyjny Konkursu..... *Jadwiga*



Załącznik nr 1 - KARTA IDENTYFIKACYJNA UCZESTNIKA KONKURSU

(składana wraz z pracą konkursową)

Działając w imieniu:

Nazwa uczestnika *

Adres:

Tel.

REGON/PESEL

NIP

Adres e-mail

* Jeżeli uczestnicy wspólnie biorą udział w konkursie należy podać powyższe dane w odniesieniu do każdego uczestnika

Oświadczam(y), że praca konkursowa została oznaczona następującą liczbą rozpoznawczą

--	--	--	--	--	--

Lista członków zespołu projektowego

Lp.	Imię i nazwisko	Funkcja w zespole : specjalność budowlana z numerem uprawnień	Własnoręczny podpis
1			
2			
3			
4			
5			

.....
miejscowość, data

.....
czytelny podpis osoby uprawnionej/osób uprawnionych do działania
w imieniu uczestnika konkursu samodzielnie biorącego udział w konkursie
bądź podpis i pieczęć w przypadku gdy podpis/podpisy są nieczytelny/ne



Załącznik nr 2 - OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA KONKURSU
O PRAWACH AUTORSKICH

.....
.....
Nazwa Uczestnika jego siedziba lub miejsce zamieszkania

Uczestnik Konkursu pt.: „Konkurs na opracowanie koncepcji zagospodarowania terenu ogródka jordanowskiego położonego przy ul. Mickiewicza w Leżajsku”

Oświadczam(y), że zgodnie z Regulaminem niniejszego konkursu (punkt 12):

Udzielam nieodpłatnie Zamawiającemu licencji, z chwilą ogłoszenia rozstrzygnięcia konkursu, w zakresie następujących pól eksploatacji z poszanowaniem praw autorskich:

- 1) Możliwość reprodukcji i publikacji pracy konkursowej w całości lub we fragmentach za pomocą dowolnej techniki,
- 2) Jeżeli moja/nasza praca konkursowa zostanie nagrodzona przenoszę/przenosimy w momencie wydania nagrody autorskie prawa majątkowe do sporządzonej pracy konkursowej, na następujących polach eksploatacji:
 - a) prawa do prezentacji w całości lub części przez Zamawiającego bez ograniczeń co do miejsca, czasu i formy, a także możliwość ich reprodukcji i publikacji za pomocą dowolnej techniki,
 - b) prawa do opracowań utworu polegającego na opracowaniu utworów zależnych, w szczególności projektów architektonicznych, budowlanych i wykonawczych,
 - c) zwielokrotniania w całości lub części poprzez dokonanie kserokopii i wprowadzenie do pamięci komputera w celach niekomercyjnych lub też w inny sposób,
 - d) prawa do wykonywania robót budowlanych wg. projektów sporządzonych na podstawie utworu.
- 3) Z chwilą uzyskania nagrody, autorskie prawa majątkowe na polach eksploatacji opisanych powyżej i w regulaminie konkursu, przechodzą na organizatora konkursu – Gminę Miasto Leżajsk.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis i pieczęć osoby/osób uprawnionych\upoważnionych do reprezentowania uczestników konkursu)