

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ
MNIJSZEJ NIŻ KWOTY OKREŚLONE W PRZEPISACH WYDANYCH
NA PODSTAWIE ART. 11 UST. 8 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
NA WYKONANIE ROBÓT BUDOWLANYCH PN: PRZEBUDOWA GAZOCIĄGU
NISKIEGO CIŚNIENIA W CIĄGU BUDOWANEJ DROGI PUBLICZNEJ
– UL. STUDZIENNEJ W LEŻAJSKU**

I. Zamawiający

Nazwa Zamawiającego: gmina **Miasto Leżajsk** reprezentowana przez **Burmistrza Leżajska**

Ulica: **Rynek 1**

Kod: **37-300** Miejscowość: **Leżajsk**

Tel./fax: **17 242 73 33**

Strona internetowa: www.miastolezajsk.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. z 2015 r. poz. 2164), w *dalszej treści zwanej: ustawą Pzp*.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia są **roboty budowlane polegające na przebudowie gazociągu niskiego ciśnienia w ciągu budowanej drogi publicznej – ul. Studziennej w Leżajsku**.

2. Uwarunkowania formalno-prawne:

Przebudowa gazociągu objęta jest zatwierdzonym projektem budowlanym i pozwoleniem na budowę wydanym przez Starostę Leżajskiego nr 391/2012 z dnia 03.09.2012 r.

3. **Zakres robót:**

Zakres robót obejmuje przebudowę gazociągu niskiego ciśnienia w pasie drogowym, poza jezdnię budowanej drogi z przebudową odcinków przyłączy wraz z włączeniem przy ul. Studziennej i Moniuszki w Leżajsku.

Podstawowe wielkości ww. robót:

Rurociąg z rur polietylenowych typu PE100 - typoszereg SDR 11, SDR 17,6:

1) dn 75 x 6,8 (SDR 11) - długość 135 m,

2) dn 125 x 11,4 (SDR 11) - długość 59 m,

3) rury ochronne: dn 140 x 8 (SDR 17,6) - długość – L = 22 m; dn 225 x 12,8 – L = 25 m.

W ww. zakresie wymagane będzie wykonanie robót pomocniczych, towarzyszących (w tym zastosowanie niezbędnych materiałów, urządzeń lub kształtek do wymaganych elementów i połączeń) oraz realizacja innych działań w zakresie spełnienia wymagań technicznych w szczególności wymagań Właściciela gazociągu: Polskiej Spółki Gazownictwa Sp. z o. o. Oddział w Tarnowie, Zakład w Rzeszowie, ul. Wspólna 5, 32-205 Rzeszów.

Ze względu na specyfikę ww. robót dotyczących gazociągu oraz specyfikę wymagań jego Właściciela zakres dotyczący przebudowy gazociągu z przyłączami został wyodrębniony z całego zamówienia na budowę ulicy Studziennej. Roboty przebudowy gazociągu będą koordynowane przez kierownika budowy ustanowionego przez Wykonawcę ww. robót drogowych, kierowane przez uprawnionego branżowego kierownika robót (w zakresie instalacji gazociągu) ustanowionego przez ich Wykonawcę oraz nadzorowane przez przedstawicieli Zamawiającego i Właściciela gazociągu (sprawującego nadzór pod względem technicznym).

Roboty będą współfinansowane przez Właściciela gazociągu: - na podstawie zawartego Porozumienia z dnia 19.05.2016 r.

4. Szczegółowy zakres robót określa dokumentacja dołączona do specyfikacji: w tym projekt budowlany i wykonawczy przebudowy gazociągu, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót (SST) – stanowiące **załącznik nr 4** do specyfikacji oraz formularz cenowy zawierający przedmiar robót, stanowiący **załącznik nr 2** do specyfikacji.

5. Zamówienie obejmuje oprócz robót budowlanych także wszystkie inne niezbędne działania i roboty związane z wykonaniem tego zamówienia.

Zamówienie obejmuje w szczególności działania i koszty związane z:

- 1) urządzeniem i zagospodarowaniem placu budowy, z wykonaniem robót przygotowawczych i ziemnych,
- 2) ewentualnym ubezpieczeniem i dozorowaniem budowy na czas realizacji robót oraz w przypadku przerw w wykonawstwie,
- 3) obsługą geodezyjną w trakcie realizacji robót i dokumentacji geodezyjnej powykonawczej,
- 4) nadzorami i odbiorami technicznymi dokonywanymi przez właścicieli lub użytkowników kolidującego uzbrojenia z gazociągiem i organy kontrolne,
- 5) dostawą mediów do celów budowy,
- 6) zabezpieczeniem warunków bhp i p.poż.,
- 7) doprowadzeniem terenu po wykonanych robotach do stanu pierwotnego,
- 8) wykonaniem dołków montażowych oraz dostarczenie niezbędnych materiałów do przełączeń zrealizowanego przyłącza,
- 9) zabezpieczeniem i oznakowaniem terenu robót w pasie drogowym,
- 10) opracowaniem dokumentacji budowlanej technologicznej, powykonawczej (w tym z naniesionymi i uzgodnionymi wcześniej z ewentualnymi zmianami powstałymi w trakcie realizacji robót),
- 11) wykonaniem prac przełączeniowych i upuszczenia gazu przez Właściciela gazociągu (po zgłoszeniu przez Wykonawcę propozycji ich terminu Zamawiającemu),
- 12) zapewnieniem niezbędnych dojazdów do posesji w trakcie trwania robót (w zakresie swojego zakresu robót),
- 13) wykonaniem niezbędnych badań, sprawdzeń, opinii, uzgodnień, ekspertyz powstałych w trakcie realizacji zadania, w tym dotyczących ewentualnych uszkodzeń sieci: elektroenergetycznych, teletechnicznych, wodociągowych, gazowych, kanalizacyjnych itp.,
- 14) wywozem materiałów z rozbiórki, odpadów gruzu z terenu budowy na wskazane przez Zamawiającego miejsce, jak również utylizacja odpadów, materiałów, urządzeń i instalacji zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa poświadczane stosownymi dokumentami.

6. Obowiązkiem Wykonawcy przebudowy gazociągu jest współpraca z wykonawcą robót drogowych (w szczególności z ustanowionym przez niego kierownikiem budowy) w tym w zakresie działań zapewniających przestrzeganie zasad bezpieczeństwa i ochrony zdrowia. Zakres obowiązków obejmuje stosowanie obowiązujących przepisów prawa, norm i regulacji wewnętrznych Polskiej Spółki Gazownictwa sp. z o.o. w Warszawie, wykazanych w specyfikacjach technicznych (SST).

Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia zostały wskazane znaki towarowe, patenty lub pochodzenie zgodnie z art. 29 ust. Pzp, a jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia, ponieważ Zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, przyjmuje się, że wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „**lub równoważny**”.

7. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
45231220-3 Roboty budowlane w zakresie gazociągów.

IV. Części zamówienia, oferty wariantowe

1. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych.
2. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert wariantowych.

V. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający **nie przewiduje** udzielania zamówień uzupełniających.

VI. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia: **do dnia 31.07.2016 r.**

VII. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełnienia tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.
2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, ustanawiając pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców analizując treść złożonej oferty, uwzględniając w szczególności dostarczenie wszystkich wymaganych dokumentów w tym wypełnionego i podpisanego przez wykonawcę formularza oferty, formularzy cenowych, niezbędnych oświadczeń.
4. Opis spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
 - 1) wykonanie przez Wykonawcę w okresie ostatnich pięciu lat co najmniej jednego zamówienia obejmującego zakresem roboty:
 - dotyczące budowy lub przebudowy zewnętrznych podziemnych instalacji gazociągów niskiego lub średniego ciśnienia o łącznej wartości robót minimum 30 000,00 zł.
 - 2) dysponowanie przez Wykonawcę osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w tym **posiadającymi wymagane uprawnienia, w tym minimum: jednym kierownikiem robót – uprawnionym do wykonywania zewnętrznych sieci gazowych i dwoma zgrzewaczami rur PE,**
 - 3) posiadanie przez Wykonawcę środków niezbędnych do realizacji zamówienia **w wysokości 20 000,00 zł** lub zdolności kredytowej odpowiadającej tej wysokości,
 - 4) dysponowanie przez Wykonawcę niezbędnym do wykonania zamówienia sprzętem:
generator prądu – szt. 1, urządzenie do cięcia i przygotowywania krawędzi – szt. 1, centrowniki – kpl.1, zgrzewarka elektrooporowa – szt. 1, zgrzewarka doczołowa – szt. 1 (wraz z aktualnymi świadectwami kalibracji), manometry: rejestrujący – szt. 1, precyzyjny – szt. 1, (manometry o parametrach pozwalających na prawidłowe wykonanie prób szczelności, wraz z aktualnymi świadectwami wzorcowania).

VIII. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania

1. Oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 na podstawie art. 44 ustawy prawo zamówień publicznych.
2. W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w cz. VII ust. 4 należy przedłożyć następujące dokumenty:
 - 1) wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone, przy czym za najważniejsze roboty uważane są roboty w zakresie budowy lub przebudowy zewnętrznych instalacji gazowych niskiego lub średniego ciśnienia.

- 2) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami,
- 4) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 5) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 6) wykaz narzędzi i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy robót budowlanych w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami.

3. Dowodami określającymi czy roboty budowlane zawarte w wykazie zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazującymi czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone są poświadczenia, albo inne dokumenty, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia. W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania tych dowodów. W wykazie najważniejszych robót, których dotyczy obowiązek złożenia poświadczeń należy ująć roboty w zakresie budowy lub przebudowy zewnętrznych instalacji gazowych niskiego lub średniego ciśnienia. Zamawiający żąda wskazania w wykazie robót budowlanych informacji o robotach niewykonanych lub wykonanych nienależycie. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych, jeżeli Zamawiający przewidział taką możliwość wykluczenia wykonawcy w ogłoszeniu o zamówieniu, w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający nie wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinonemu i poważnemu naruszaniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.

Wykonawca, wraz z wnioskiem lub ofertą, składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej (wg zał. nr 6), o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej (wg zał. nr 7).

4. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, **Zamawiający wymaga** przedłożenia dokumentów **dotyczących tych podmiotów:**

- 1) w przypadku polegania na zasobach finansowych – informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których podmiot posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową. przy czym dokument ten musi być wystawiony nie później niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 2) dotyczących w szczególności:
 - a) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b) sposobu wykorzystania przez Wykonawcę zasobów innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,
 - c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
 - d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

5. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Zamawiający żąda następujących dokumentów:

- 1) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia;
- 2) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 3) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 4) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

6. Jeżeli Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia ww. zasobów odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie tych zasobów nie ponosi winy.**

7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów wymienionych w części VIII ustęp 5 **specyfikacji istotnych warunków zamówienia należy przedłożyć:**

- 1) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia,
- 2) dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

8. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa wyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wystawione w terminach określone wyżej dla dokumentów odpowiednio zastępowanych.

9. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, na zasobach których polega Wykonawca, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.

IX. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt jej otrzymania. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu, a w przypadku wymaganych dokumentów została niezwłocznie dostarczona również w formie pisemnej.

2. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Pytania Wykonawców muszą być formułowane na piśmie i skierowane na adres Zamawiającego. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieści je na tej stronie internetowej, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

3. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są: w zakresie technicznym – **Władysław Zagaja inspektor Referatu Infrastruktury Miejskiej i Inwestycji (pokój 21), tel. 17 24 27 333 wew. 126, w zakresie formalnym - Tadeusz Ulman - inspektor Biura Rozwoju Gospodarczego i Promocji Miasta (pokój 22), tel. 17 24 27 333 wew. 139.**

X. Wymagania dotyczące wadium.

Warunkiem udziału w postępowaniu jest wniesienie wadium w wysokości **800,00 zł** (słownie: **osiemset złotych**)

Wadium wnosi się przed terminem składania ofert. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić **przelewem** na konto **53 2030 0045 1110 0000 0251 4070 w banku BGŻ BNP PARIBAS**. Do oferty należy dołączyć dowód wpłacenia wadium.

Wadium wnoszone w innej, dopuszczonej w ustawie formie, (poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 ustawy o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości) **należy dołączyć do oferty**.

Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.

Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający zwróci wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku, oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca którego oferta została wybrana:

- 1) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

XI. Termin związania ofertą

Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert.

XII. Opis przygotowania oferty

Wykonawca może przedłożyć tylko jedną ofertę. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Oferta musi zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki. W ofercie Wykonawca może zastrzec, że zawarte w niej informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji nie mogą być udostępniane, jeżeli wykaże, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

Integralną częścią oferty jest wypełniony i podpisany formularz oferty (**załącznik nr 1** do specyfikacji) zawierający między innymi oświadczenia o zaakceptowaniu warunków płatności (**płatności następować będą po wykonaniu częściowego zakresu robót, na podstawie faktur przejściowych wystawianych nie częściej niż raz na miesiąc, do wysokości 90 % wartości robót i faktury końcowej, termin płatności do 30 dni od dostarczenia poprawnie wystawionej faktury do Zamawiającego**) oraz oświadczenie dotyczące udzielenia wymaganych gwarancji. Integralną częścią oferty są również wypełnione i podpisane: **formularz cenowy i kosztorys przedstawiający kalkulację wartości jednostkowych robót**.

Załączniki muszą być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami, a w szczególności zawierać wszystkie wymagane informacje. Oferta powinna być napisana czytelnie, w języku polskim na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie (w sposób trwały). Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty. Każda strona oferty powinna być opatrzona kolejnym numerem. Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa. Miejsca, w których oferent dokonał poprawek, muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.

Oferty należy składać w jednym egzemplarzu **w dwóch zamkniętych kopertach**. Zewnętrzna i wewnętrzna koperta powinna być zaadresowana na adres Zamawiającego i opisana **„Oferta na przebudowę gazociągu niskiego ciśnienia z przyłączami w ciągu ulicy Studziennej w Leżajsku”**. Koperta wewnętrzna powinna dodatkowo zawierać nazwę i adres oferenta.

Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, dokonać w ofercie zmian lub ją wycofać pod warunkiem pisemnego powiadomienia Zamawiającego o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie należy złożyć przed upływem terminu składania ofert, w formie przewidzianej dla składania ofert, z tym, że zewnętrzna koperta musi być dodatkowo oznaczona określeniem **„ZMIANA”** lub **„WYCOFANIE”**. Koperty oznaczone napisem **„WYCOFANIE”** będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami, koperty wewnętrzne ofert wycofanych nie będą otwierane. Koperty oznaczone dopiskiem **„ZMIANA”** zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zostaną dołączone do oferty.

Dodatkowo do oferty należy dołączyć elektroniczną formę formularza cenowego w formacie Excel.

XIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w godzinach urzędowania, w siedzibie Zamawiającego: **sekretariat Urzędu Miejskiego w Leżajsku, ul. Rynek 1, 37-300 Leżajsk, (godziny urzędowania: 7³⁰ - 15³⁰), ostateczny termin składania ofert upływa dnia 16.06.2016 r. o godzinie 9³⁰**. Dla ofert składanych drogą pocztową terminem złożenia jest termin ich wpływu do Urzędu Miejskiego w Leżajsku.

2. Oferty złożone po ostatecznym terminie składania będą zwrócone Wykonawcom bez otwierania koperty wewnętrznej.

3. Otwarcie ofert odbędzie się w **sali posiedzeń Urzędu Miejskiego**, ul. Rynek 1, 37-300 Leżajsk, w dniu **16.06.2016 r. o godzinie 10⁰⁰**.

Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Wykonawcy mogą być obecni przy otwarciu ofert. Po otwarciu ofert podaje się: imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

XIV. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cenę oferty obejmującą całość robót należy określić w złotych polskich, według wartości netto i brutto, z wykazaniem podatku VAT wg załączonego formularza cenowego zawierającego przedmiary robót.

2. **Do oferty należy dołączyć również kosztorys szczegółowy przedstawiający kalkulacje robót netto dla wielkości jednostkowych obmiaru (tzn. dla ilości = 1), wraz z zestawieniem cen materiałów i sprzętu, które posłużyły do wyznaczenia wartości jednostkowych robót.**

3. **Do formularza cenowego należy wpisać wartości jednostkowe robót netto z ww. kosztorysu szczegółowego, dokonać wyliczeń wartości robót poprzez pomnożenie ilości i wartości jednostkowych robót (w zł, gr) oraz zsumować poszczególne wartości. Cenę oferty stanowi suma kwot wyliczonych w formularzu cenowym wraz z obowiązującym podatkiem VAT (zgodnie z zamieszczoną w nim instrukcją) i przeniesiona do formularza oferty.** Formularz cenowy będzie stanowił załącznik do umowy.

4. **Cenę oferty, obejmującą wszystkie koszty, należy określić przy założeniu, że wartość robót nie podlega waloryzacji w trakcie realizacji robót (wartości jednostkowe są stałe).**

5. Cena oferty musi obejmować wszelkie czynności i koszty niezbędne do wykonania całego zakresu robót zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz warunkami technicznymi, a także wszystkie niezbędne czynności związane z wykonaniem zamówienia, a w szczególności sporządzenie projektów organizacji ruchu i ich wprowadzenie na czas prowadzonych robót, zagospodarowanie placów budowy, zabezpieczenie terenu w okresie prowadzenia prac, zapewnienie dojazdu do istniejących obiektów i posesji w okresie realizacji prac, sprowadzenie sprzętu, dowóz materiałów, wywóz odpadów i materiałów z rozbiórki na wskazane przez zamawiającego miejsce, uzyskania niezbędnych uzgodnień, opinii, opracowania dokumentacji powykonawczej (w tym geodezyjna inwentaryzacja powykonawcza), koszty ubezpieczeń, koszty włączania i wyłączania gazu, itp.

W cenie oferty należy uwzględnić również konieczność wymagań :

1) udzielenia **zaoferowanej gwarancji i rękojmi** na roboty budowlane (minimum 60 miesięcy) z uwzględnieniem poniższych zasad:

- a) czas reakcji lub wykonania potrzebnych zabezpieczeń, w tym w ruchu drogowym – 1 dzień,
- b) czas usunięcia zgłoszonych usterek lub wad (łącznie z wyłączeniem lub włączeniem gazu - jeżeli dotyczy) – do 14 dni.

Ww. czas liczony jest od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego. Czas usunięcia usterek nie obejmuje okresu uniemożliwiającego ich usunięcia ze względów technologicznych, bądź związanego z działaniem siły wyższej lub warunkami pogodowymi, Przekroczenie terminów określonych powyżej będzie skutkowało naliczeniem kar umownych,

2) dotyczących warunków płatności: płatność następować będzie po wykonaniu i odbiorze częściowych zakresów robót, na podstawie faktur przejściowych wystawianych **nie częściej niż raz na miesiąc**, do wysokości 90 % wartości wykonanych robót i faktury końcowej po końcowym odbiorze robót, **termin płatności do 30 dni** od dostarczenia poprawnie wystawionej faktury wraz ze wszystkimi niezbędnymi protokołami do siedziby Zamawiającego.

6. W formularzu oferty należy podać również podstawowe nośniki cenotwórcze, które posłużyły do skalkulowania wartości jednostkowych robót (stawka roboczogodziny, koszty zakupu materiałów, narzuty, zysk).

7. Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie:

1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3–5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679, z późn. zm.);
2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.”,

Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.

8. Zamawiający poprawia w ofercie:

1) oczywiste omyłki pisarskie,
2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, które nie powodują istotnych zmian w treści oferty.

Zamawiający niezwłocznie zawiadamia o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

9. Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli:

1) jest niezgodna z ustawą,
2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy,
3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o uczciwej konkurencji,
4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania,
6) zawiera błędy w obliczeniu ceny, które nie są oczywistymi omyłkami rachunkowymi,
7) Wykonawca w terminie 3 dni od doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy,
8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
9) oferty odrzucone nie podlegają ocenie punktowej.

XV. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

XVI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Kryteria oceny ofert:

- 1) cena - waga 95 %
- 2) okres gwarancji i rękojmi - waga 5 %

2. Sposób oceny ofert:

Poszczególnym ofertom odrębnie dla każdego kryterium zostaną przyznane punkty wg następujących zasad:

- 1) dla kryterium ceny obliczone wg wzoru: $\frac{\text{najniższa cena oferty}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 100$ pkt.
Waga kryterium 95%,
- 2) dla kryterium gwarancji i rękojmi:

Wykonawca za zapewnioną gwarancję i rękojmię jw. minimum 60 miesięcy otrzyma 80 punktów, a za dodatkowe dwa, nie krótsze niż 12 miesięczne pełne okresy ponad minimalny okres, punktacja zwiększa się o dodatkowe 10 punktów, co przedstawia tabela. Waga kryterium - 5%.

Okres gwarancji i rękojmi	Liczba punktów dla kryterium
60 miesięcy	80 pkt.
72 miesiące	90 pkt.
84 miesięcy i dłużej	100 pkt.

Łączna ilość punktów przyznanych ofertom obliczana jest jako suma punktów przyznanych w każdym kryterium pomnożona przez wagę kryterium.

3. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą, która odpowiada wszystkim wymagom specyfikacji i zostanie oceniona w podanych kryteriach wyboru jako najkorzystniejsza tj. taką, która uzyskała łączną najwyższą liczbę punktów. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną. Jeżeli ich cena również będzie równa, to przez analogię do art. 91 ust. 5 Ustawy Prawo zamówień publicznych będzie zastosowana procedura wezwania do złożenia ofert dodatkowych.

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne - jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, negocjacji bez ogłoszenia albo zapytania o cenę,

4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa wcześniej, również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

XVII. Informacja o formalnościach, jakie winny zostać dopełnione przez Wykonawcę w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. W celu zawarcia umowy po wyborze oferty wybrany Wykonawca zobowiązany jest do zaakceptowania warunków umowy sformułowanych w dołączonym do specyfikacji wzorze umowy. Zawarcie umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego. Obowiązkiem Wykonawcy jest sporządzić, uzgodnić i podpisać z przedstawicielami Zamawiającego (wymienionymi w umowie) harmonogram finansowo-rzeczowy robót.

Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, to Zamawiający przed zawarciem umowy zażąda umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

Ponadto Wykonawca przed zawarciem umowy:

1) Wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy,

2) przekaże Zamawiającemu:

a) dokumenty potwierdzające wymagane uprawnienia kierownika robót w zakresie sieci i urządzeń gazowych,

b) dane osób posiadających uprawnienia geodety lub oświadczenie Wykonawcy, że prace geodezyjne będą wykonywane przez uprawnionego geodetę,

c) dane zgrzewaczy (min. 2 osoby) wraz z aktualnymi uprawnieniami w tym zakresie.

2. Wykonawca przed zawarciem umowy zobowiązany jest do zatwierdzenia karty technologicznej zgrzewania rur PE u Właściciela gazociągu, w Dziale Zarządzania Majątkiem Sieciowym.

3. O terminie zawarcia umowy Wykonawca zostanie powiadomiony pisemnie lub faxem.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.
5. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty w formie pisemnej, lub nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane faksem, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie niniejszego zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa powyżej, jeżeli:
 - 1) w postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego złożono tylko jedną ofertę, albo
 - 2) w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone na podstawie art. 11 ust. 8 nie odrzucono żadnej oferty oraz w przypadku trybu przetargu nieograniczonego nie wykluczono żadnego Wykonawcy.

XVIII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (przed jej zawarciem) w wysokości 5 % ceny oferty. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach: pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
2. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady nie może przekraczać 30% wysokości zabezpieczenia.
3. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

XIX. Istotne dla Zamawiającego postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

Zamawiający wymaga aby wybrany Wykonawca zawarł z nim umowę na warunkach określonych w dołączonym do specyfikacji istotnych warunków zamówienia wzorze umowy (z wynagrodzeniem kosztorysowym).

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca **może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.**

Zamawiający zastrzega możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty w zakresie: **zmiany terminu realizacji zamówienia, zmiany wartości wynagrodzenia Wykonawcy, zmiany ilości oferowanych do wykonania robót, określonych w formularzu cenowym, wynikające z rozliczenia faktycznie wykonanych robót.**

1. Termin realizacji zamówienia może zostać zmieniony w przypadku:

- 1) konieczności wykonania robót dodatkowych, które będą niezbędne do prawidłowego wykonania i zakończenia robót realizowanych w ramach zamówienia podstawowego, a ich wykonanie wymagać będzie dłuższego terminu niż 7 dni,

2) konieczności wykonania zamówień dodatkowych zlecanych odrębną umową, nieobjętych zamówieniem podstawowym, niezbędnych do jego prawidłowego wykonania, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia, jeżeli z przyczyn technicznych lub gospodarczych oddzielenie zamówienia dodatkowego od zamówienia podstawowego wymagałoby poniesienia niewspółmiernie wysokich kosztów lub wykonanie zamówienia podstawowego jest uzależnione od wykonania zamówienia dodatkowego, a ich wykonanie wymagać będzie dłuższego terminu niż 7 dni,

3) działania siły wyższej mającej wpływ na niemożność prowadzenia robót budowlanych,

4) wystąpienia warunków pogodowych mających wpływ na niemożliwość prowadzenia robót budowlanych jak: długotrwałe intensywne opady trwające powyżej 7 dni,

5) wystąpienia okoliczności powodujących konieczność wykonania dodatkowych opracowań lub uzyskania dokumentów niezbędnych do prawidłowego zakończenia zadania, (np. niezbędnych do zmiany decyzji pozwolenia na budowę/zgłoszenia robót w zakresie niezbędnych zmian).

2. Zmiana wartości wynagrodzenia Wykonawcy może nastąpić w przypadku:

1) ustawowych zmian stawek podatku VAT,

2) wykonania robót dodatkowych,

3) zmniejszenia lub ograniczenia części robót.

3. Roboty dodatkowe, zmiana ilości lub ograniczenie oferowanych do wykonania robót, określonych w formularzu cenowym, mogą nastąpić w przypadku występowania błędów w dokumentacji przetargowej (w tym w przedmiarze robót) dotyczącej zamówienia lub koniecznych do wprowadzenia zmian wynikłych w trakcie realizacji umowy.

4. Zmiana harmonogramu bez zmiany terminu zakończenia robót nie stanowi zmiany umowy.

XX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Środki ochrony prawnej określone w ustawie przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5. ustawy. Środkami ochrony prawnej są:

1) odwołanie do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, a następnie

2) skarga do sądu okręgowego, właściwego dla siedziby Zamawiającego.

2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę,

2) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,

3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,

4) odrzucenia oferty odwołującego.

Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy.

Szczegółowe zasady wnoszenia środków ochrony prawnej określają przepisy działu VI ustawy – Prawo zamówień publicznych.

XXI. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

Zamawiający żąda osobistego wykonania przez Wykonawcę robót instalacyjnych gazociągu jako kluczowego elementu zamówienia. Żądanie to nie jest skuteczne w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na zasoby innego podmiotu na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1.

XXII. Informacja o obowiązku wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcy, lub podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1.

1. Zamawiający żąda od Wykonawcy wskazania części zamówienia w przypadku zlecenia ich Podwykonawcom lub podania nazw firm na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1.

2. Wykonawca może w trakcie realizacji robót:

- 1) powierzyć realizację zamówienia Podwykonawcom, mimo nie wskazania w ofercie takiej części do powierzenia podwykonawcom,
 - 2) wskazać inny zakres Podwykonawstwa, niż przedstawiony w ofercie,
 - 3) wskazać i wprowadzić innych Podwykonawców niż przedstawieni w ofercie,
 - 4) zrezygnować z podwykonawstwa,
- wg wymagań określonych w cz. XXIII.

XXIII. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń lub sprzeciwu

1. Wykonawca powierzając realizację jakiegokolwiek części zamówienia Podwykonawcom jest odpowiedzialny przed Zamawiającym za działania lub zaniechania Podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.

2. Powierzenie realizacji części zamówienia Podwykonawcom powinno nastąpić w formie pisemnej umowy.

3. Umowa z Podwykonawcą, której przedmiotem są roboty budowlane, powinna określać w szczególności:

- 1) zakres zlecanej części zamówienia, który jest zgodny ze zakresem opisującym przedmiot zamówienia,
- 2) termin wykonania robót objętych umową z Podwykonawcą, który jest dostosowany do terminu wynikającego z umowy o wykonanie zamówienia,
- 3) kwotę wynagrodzenia, która nie jest wyższa, niż ustalona dla tego zakresu robót dla Wykonawcy,
- 4) terminy zapłaty wynagrodzenia, który nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku,
- 5) termin wynagrodzenia płatnego przez Wykonawcę za wykonane prace Podwykonawcy będzie przypadał wcześniej niż termin zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy przez Zamawiającego.

4. Umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, nie może zawierać postanowień:

- 1) uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego Wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez Podwykonawcę,
- 2) uzależniających zwrot Podwykonawcy kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę, od zwrotu zabezpieczenia wykonania umowy przez Zamawiającego Wykonawcy.

5. Jeśli umowa o podwykonawstwo nie spełnia opisanych powyżej wymagań, Zamawiający zgłasza pisemne zastrzeżenia lub sprzeciw do umowy.

6. Obowiązek przedkładania Zamawiającemu umów o podwykonawstwo nie dotyczy umów, których przedmiotem są dostawy lub usługi, o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wyłączenie to nie dotyczy ww. umów o wartości większej niż **7 000 zł**.

XXIV. Informacja dotycząca aukcji elektronicznej

Zamawiający nie przewiduje stosowania aukcji elektronicznej.

XXV. Informacja dotycząca wysokości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXVI. Wymagania na podstawie art. 29 ust. 4 ustawy

Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4.

XXVII. Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej

Zamówienie nie dotyczy zawarcia umowy ramowej.

XXVIII. Postanowienia końcowe - zasady udostępniania dokumentów

1. Protokół postępowania o udzielenie zamówienia wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.

Załącznikami do protokołu są: oferty, opinie biegłych, oświadczenia, informacje z zebrania, o którym mówi art.38, ust. 3 ustawy, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców, oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego.

2. Zamawiający udostępnia protokół lub załączniki do protokołu na wniosek. Udostępnienie protokołu lub załączników może nastąpić poprzez wgląd w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, przesłanie kopii pocztą, faksem lub drogą elektroniczną, zgodnie z wyborem wnioskodawcy wskazanym we wniosku.

3. Bez zgody Zamawiającego, wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników, w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, nie może samodzielnie kopiować lub utrwalać za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert.

4. Jeżeli przesłanie kopii protokołu lub załączników zgodnie z wyborem wnioskodawcy jest z przyczyn technicznych znacząco utrudnione, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do przesłania dokumentów, Zamawiający informuje o tym wnioskodawcę i wskazuje sposób, w jaki mogą być one udostępnione.

5. Zamawiający udostępnia wnioskodawcy protokół lub załączniki niezwłocznie. W wyjątkowych przypadkach, w szczególności związanych z zapewnieniem sprawnego toku prac dotyczących badania i oceny ofert, Zamawiający udostępnia oferty do wglądu lub przesyła ich kopie w terminie przez siebie wyznaczonym, nie później jednak niż w dniu przesłania informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty albo o unieważnieniu postępowania.

XIX. Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

Nr 1 – formularz oferty

Nr 2 – formularz cenowy

Nr 3 – wzór oświadczeń o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i o braku podstaw do wykluczenia

Nr 4 – specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, dokumentacja techniczna

Nr 5 - wzór umowy

Nr 6 – lista podmiotów (grupy kapitałowe)

Nr 7 - informacja (grupy kapitałowe).

Zatwierdził w dniu 2016-06-01

BURMISTRZ LEŻAJSKA
(pieczęć i podpis)