

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PRZETARG NIEOGRANICZONY

NA

DOSTAWĘ PIECÓW KONWEKCYJNO- PAROWYCH WRAZ Z WYPOSAŻENIEM DO SZKÓŁ I PRZEDSZKOLI PROWADZONYCH PRZEZ GMINĘ MIASTO LEŻAJSK

ZNAK POSTĘPOWANIA: ZOEASIP.271.1.2016

1. Zamawiający :

**ZESPÓŁ OBSŁUGI EKONOMICZNO ADMINISTRACYJNEJ
SZKÓŁ I PRZEDSZKOLI
MIASTA LEŻAJSK
UL. M.C.SKŁODOWSKIEJ 8
37-300 LEŻAJSK**

**REGON 690374252
NIP 8161302443
TEL. 172428343
MAIL: JORL@RZ.ONET.PL**

2. Tryb postępowania:

Postępowanie prowadzone będzie w formie przetargu nieograniczonego o szacunkowej wartości poniżej progów ustalonych na podst. art. 11 ust 8. Pzp

3.Przedmiot zamówienia:

Dostawa 7 pieców konwekcyjno-parowych wraz z wyposażeniem do szkół i przedszkoli prowadzonych przez Gminę Miasto Leżajsk zgodnie z wymaganiami opisanymi w załączniku nr 4 do niniejszej specyfikacji.

Kod CPV:

42214100-0 - Piece kuchenne

4. Termin wykonania zamówienia:

do 30 dni od podpisania umowy.

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

Na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych o udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

1) Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

Zamawiający uzna spełnienie powyższego warunku jeśli Wykonawca oświadczy, iż spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2) Posiadania wiedzy i doświadczenia;

Zamawiający uzna spełnienie powyższego warunku jeśli Wykonawca oświadczy, iż spełnia warunki udziału w postępowaniu.

3) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

Zamawiający uzna spełnienie powyższego warunku jeśli Wykonawca oświadczy, iż spełnia warunki udziału w postępowaniu.

4) Sytuacji ekonomicznej i finansowej

Zamawiający uzna spełnienie powyższego warunku jeśli Wykonawca oświadczy, iż spełnia warunki udziału w postępowaniu.

W celu potwierdzenia spełnienia powyższych warunków udziału w postępowaniu wykonawcy złożą odpowiednie dokumenty i oświadczenia opisane w następnym punkcie siwz.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia. Zamawiający uzna spełnienie warunków udziału w postępowaniu przetargowym gdy Wykonawca:

1. Oświadczy, iż spełnia warunki udziału w postępowaniu.

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych, Zamawiający wymaga dołączenia do oferty:

1. Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy nie podlegający wykluczeniu z postępowania z art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

7. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych do oferty należy dołączyć:

a) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych;

b) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

c) Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.

Uwaga: Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zobowiązani są przedłożyć dokumenty zgodnie z dyspozycją Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r.

(Dz. U. z 2013r, poz. 231) *w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form w jakich dokumenty te mogą być składane.* Tj.

Zamiast dokumentu opisanego w ust. 7 b) dokument potwierdzający, iż nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w wyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

8. W celu potwierdzenia, że dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego należy dołączyć następujące dokumenty:

1. Część katalogu lub opis potwierdzający parametry oferowanego produktu.

9. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami.

1. Wszelkie pisma kierowane do Zamawiającego muszą być kierowane na adres podany w punkcie 1 SIWZ z dopiskiem „Zamówienia publiczne – „Dostawa pieców konwekcyjno-parowych – ZOEASIP.271.1.2016”

2. Osoby uprawnione do porozumiewania z wykonawcami:

- Osobą ze strony Zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami w sprawach formalnych jest:

imię i nazwisko: Janusz Orłowski

tel. 172428343

od poniedziałku do piątku w godz. 7:30 -14:30

3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz wszelkie informacje zamawiający i Wykonawcy przekazują **pisemnie lub pocztą e-mail** zgodnie z art. 27 ust. 1 Pzp

4. Każda ze stron, na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdzi fakt otrzymania przesłanego oświadczenia, dokumentu lub informacji.

5. Stosownie do art. 38 ust. 1 Pzp; każdy Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający zobowiązany jest udzielić wyjaśnień niezwłocznie – jednak nie później niż:

- a) na 6 dni przed upływem terminu składania ofert;
- b) na 4 dni przed upływem terminu składania ofert – w przetargu ograniczonym oraz negocjacjach z ogłoszeniem, jeżeli zachodzi pilna potrzeba udzielenia zamówienia;
- c) na 2 dni przed upływem terminu składania ofert- jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

6. Zgodnie z art. 38 ust. 2 Pzp; treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikację umieszczono na stronie internetowej, zamieszcza je na tej stronie.

10. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wadium

11. Termin związania ofertą

- 1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

12. Opis sposobu przygotowania ofert

- 1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
- 2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
- 3. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
- 4. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 5. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia
- 6. Oferta powinna być napisana w sposób czytelny.
- 7. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
- 8. Wskazaniem jest by pierwsza strona oferty zawierała spis wszystkich dokumentów znajdujących się w kopercie / opakowaniu - brak takiego spisu nie skutkuje odrzuceniem oferty.
- 9. Opis szczegółowych wymagań dotyczących dokumentów wymaganych w niniejszym postępowaniu znajduje się w SIWZ
- 10. Ofertę należy złożyć w nieprzejrystej, zamkniętej kopercie / opakowaniu w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Koperta / opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do zamawiającego na adres podany w punkcie 1 niniejszej specyfikacji i opatrzone nazwą, dokładnym adresem wykonawcy oraz oznaczone w sposób następujący:
„Dostawa pieców konwekcyjno-parowych – ZOEASIP.271.1.2016”
nie otwierać przed terminem otwarcia ofert tj.r. godz.”
- 11. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.
- 12. Wykonawcy zaleca się dokonanie wizji lokalnej przyszłej lokalizacji przedmiotu zamówienia , w celu dokonania oceny na własną odpowiedzialność, koszt i ryzyko, czynników koniecznych do przygotowania oferty i podpisania umowy na niniejsze zamówienie publiczne.
- 13. Wszystkie dokumenty składane w postaci kserokopii dla swojej ważności muszą być

potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania i podpisywania oferty .

14. Oferta winna być podpisana przez osoby uprawnione tj. wymienione w dokumentach upoważniających do prowadzenia działalności gospodarczej. W przypadku spółek cywilnych ofertę winni podpisać wszyscy wspólnicy lub osoba przez nich upoważniona.

15. W ofercie należy wskazać część zamówienia , która zostanie powierzona podwykonawcom.

16. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek.

17. Do oferty należy dołączyć wypełnione załączniki nr 1,3 i 4 oraz wymagane dokumenty.

13. Termin składania i otwarcia ofert.

Ofertę należy złożyć do dnia 05.04.2016 r. do godz. 09.00 w siedzibie Zamawiającego (pokój nr 126 parter) przy ul. M.C. Skłodowskiej 8, 37-300 Leżajsk . Oferta winna być zaklejona i oznaczona nazwą firmy oraz posiadać oznaczenie zgodne z SIWZ .

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 05.04.2016 r. o godz. 09.30 w siedzibie zamawiającego (pokój nr 126 parter) przy ul. M.C. Skłodowskiej 8, 37-300 Leżajsk.

14. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

2. Cena oferty uwzględnia okres trwania umowy podany w treści SIWZ.

3. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania dotyczące wykonania zamówienia publicznego (transport, wyładunek, opakowanie , szkolenie z użytkowania itp.), musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem podatku VAT.

4. Wykonawca uwzględni w obliczeniu ceny koszt i ryzyko kompletnej realizacji zamówienia

5. Cena podana w ofercie powinna obejmować wyłącznie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.

6. Cena może być tylko jedna; nie dopuszcza się wariantowości cen.

7. Cena powinna być obliczona na dzień podany w formularzu ofertowym.

8. Płatność nastąpi w terminie 30 dni od protokolarnego odbioru zamówienia.

15. Opis kryteriów oceny ofert oraz ich znaczenie

1. Kryteria , którymi przy wyborze oferty będzie się kierował zamawiający i ich znaczenie są następujące :

a) x_1 - cena - max: 95 pkt.;

b) x_2 - okres gwarancji - max: 5 pkt.

2. Zasady punktacji :

a) wzór dla obliczenia punktów w kryterium, x_1 - cena, (waga 95):

$$\text{Ilość pkt. cena } (x_1) = \frac{\text{cena najniższej oferty}}{\text{cena badanej oferty}} \times 95$$

c) wzór dla obliczenia punktów w kryterium, x_2 - okres gwarancji, (waga 5):

Wykonawca w formularzu ofertowym określa w miesiącach oferowany okres gwarancji

- okres gwarancji do 18 miesięcy = 0 pkt

- okres gwarancji od 19 miesięcy do 30 miesięcy = 2,5pkt;

- okres gwarancji powyżej 30 miesięcy = 5pkt;

Wzór obliczenia łącznej sumy punktów:

$X = (x_1 + x_2)$, gdzie :

- X = łączna suma punktów przyznanych badanej ofercie;

- x_1, x_2 - ilość punktów uzyskanych w danym kryterium.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów.

W przypadku dwóch lub więcej ofert o takiej samej ilości pkt zostaną zastosowane przepisy Pzp.

16. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty:

Wyniki przetargu będą wywieszone na tablicy ogłoszeń. Natomiast oferenci zostaną powiadomieni na piśmie drogą wybraną przez zamawiającego. Oferent którego ofertę uznano za najkorzystniejszą cenowo, otrzyma informację o terminie i miejscu podpisania umowy.

17. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy

18. Istotne dla stron postanowienia umowy

1. Istotne dla stron postanowienia zawiera załącznik nr 2 do niniejszej specyfikacji.
2. Do umów w sprawach zamówień publicznych stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, zgodnie z art. 139 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

19. Środki ochrony prawnej

Uczestnikom przetargu przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z art. 179 – 198 Prawa zamówień publicznych.

20. Informacje dodatkowe

- a) Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.
- b) Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
- c) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych
- d) Zamawiający dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną (e-mail).

Adres strony internetowej www.miaستolezajsk.pl

email: jorl@rz.onet.pl

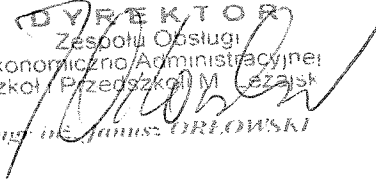
- e) Walutą w której będzie odbywało się rozliczenie z Wykonawcą jest polski złoty.

Spis załączników do SIWZ:

- 1) Formularz oferty- załącznik nr 1
- 2) Istotne postanowienia umowy – załącznik nr 2
- 3) Oświadczenie – załącznik nr 3
- 4) Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 4

Leżajsk 17.03.2016 r.

Specyfikację zatwierdził :

DYREKTOR
Zespołu Obsługi
Ekonomiczno-Administracyjnej
Szkoły Przedszkolnej M. Leżajsk

mgr inż. Janusz ORŁOWSKI