

**UMOWA PARTNERSTWA**

zawarta w dniu .....2016 r. w Leżajsku pomiędzy Gminą **Miasto Leżajsk** mającą swoją siedzibę w Leżajsku przy ul. Rynek 1, reprezentowaną przez:

**Burmistrza Leżajska – Ireneusza Stefańskiego**, przy kontrasygnacie **Skarbnika Miasta – Mariusza Pacyniaka**, zwaną w treści umowy „**Liderem**”,

a

....., zarejestrowanym .....,

posiadającym NIP: ..... oraz REGON: ....., reprezentowanym przez:

.....

.....

zwanym w treści umowy „**Partnerem**”.

na podstawie dokonanego wyboru partnera w przeprowadzonej procedurze konkursowej.

## §1

Strony umowy zobowiązują się do wspólnej realizacji projektu p.n.: „Poprawa jakości systemu oświaty w Leżajsku poprzez przebudowę i doposażenie Szkoły Podstawowej nr 1” obejmującego przebudowę i modernizację infrastruktury Szkoły Podstawowej Nr 1 im. Mikołaja Kopernika w Leżajsku przy ul. Grunwaldzkiej 1, w ramach konkursu: *Nabór wniosków w terminie do 22.01.2016 r. w Działaniu 6.4 Infrastruktura edukacyjna, Poddziałanie 6.4.3 Szkolnictwo ogólne w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014 – 2020.*

## §2

Celem partnerstwa w projekcie jest realizacja działań dotyczących podniesienia jakości edukacji wpisujących się w jeden z priorytetów Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014 – 2020, jakim jest rozwój inteligentny wskazujący na potrzebę rozwoju gospodarki opartej na wiedzy i innowacji, stanowiącego warunek zapewniający inteligentny wzrost gospodarczy.

## §3

1. Przedmiotem projektu jest przebudowa i modernizacja istniejącego obiektu szkoły, w tym sali sportowej wraz z wyposażeniem w celu poprawy dostępu do kształcenia dobrej jakości.
2. Szczegółowy zakres projektu i jego wartość zostaną ustalone w trakcie przygotowania projektu przed złożeniem wniosku o dofinansowanie.
3. Po zakończeniu okresu trwałości projektu umowa wygasa.
4. W razie niezyskania dofinansowania w planowanym projekcie, Lider pisemnie poinformuje o tym fakcie Partnera.
5. Brak uzyskania dofinansowania skutkuje rozwiązaniem niniejszej umowy z dniem otrzymania ww. informacji od Lidera.

## §4

Umowa obejmuje etapy:

1. Przygotowanie projektu – w tym wykonanie planowanego do złożenia wniosku i dokumentacji wymaganej do zawarcia umowy o dofinansowanie.
2. Realizację projektu po zawarciu umowy o dofinansowanie projektu z Instytucją Zarządzającą, tj. z Zarządem Województwa Podkarpackiego – w przypadku jego wyboru do dofinansowania.

3. Eksploatację projektu w okresie trwałości projektu obejmującą prowadzenie edukacji dobrej jakości dotyczącej kształcenia podstawowego.

§5

1. Lider Projektu, pełniący funkcję partnera wiodącego będzie Wnioskodawcą wniosku o dofinansowanie i zobowiązuje się do realizacji projektu zgodnie z przyjętym wnioskiem o dofinansowanie, w tym do:
  - 1) przygotowania i złożenia wniosku o dofinansowanie projektu w oparciu o koncepcję projektu wg zakresu określonego w §3 ust. 1 niniejszej umowy,
  - 2) terminowego przekazywania Instytucji Zarządzającej wymaganych dokumentów własnych i Partnera, wymaganych do prawidłowego złożenia wniosku o dofinansowanie, a w przypadku jego wyboru – do zawarcia umowy o dofinansowanie projektu i jej realizacji,
  - 3) reprezentowania Partnera projektu w zakresie wykonania ww. umowy o dofinansowanie,
  - 4) prawidłowego zarządzania projektem i promocją projektu,
  - 5) wniesienia całego własnego udziału finansowego dla projektu i realizacji finansowej projektu,
  - 6) przeprowadzenia zamówień publicznych na cały obejmujący zakres realizacji projektu,
  - 7) prowadzenia realizacji rzeczowej projektu,
  - 8) odbioru wykonanych zamówień publicznych, w tym odbioru zamówionych robót budowlanych,
  - 9) bezpłatnego udostępnienia Partnerowi infrastruktury dydaktycznej do prowadzenia zaoferowanych działań przez okres trwałości projektu,
  - 10) poddawania się kontroli upoważnionym instytucjom w związku z realizacją projektu.
2. Lider jest podmiotem praw i obowiązków wynikających z przyszłej ww. umowy o dofinansowanie projektu.
3. Lider zostanie właścicielem wytworzonej w projekcie infrastruktury i zapewni jej właściwą eksploatację oraz związane z tym środki budżetowe w okresie trwałości projektu.

§6

1. Zadaniem Partnera będzie pomoc Szkole Podstawowej Nr 1 im. Mikołaja Kopernika w Leżajsku (jako jednostce organizacyjnej realizującej zadania Lidera) wdrożeniu zaoferowanych działań w dotyczących osiągnięcia społecznych celów projektu w okresie po przekazaniu uzyskanej w projekcie infrastruktury Szkole - do końca okresu trwałości projektu obejmujących następujący zakres:
  - 1) pomoc w organizacji/prowadzeniu\* zajęć lekcyjnych .....<sup>1)</sup>
  - 2) organizację/prowadzenie\* zajęć pozalekcyjnych .....<sup>1)</sup>
  - 3) pomoc w organizacji/prowadzeniu\* zajęć pozalekcyjnych .....<sup>1)</sup>
2. Partner ponosi wszelkie koszty związane z jego działalnością w ramach realizacji zaoferowanego partnerstwa w trakcie przygotowania i realizacji Projektu oraz w okresie jego trwałości.
3. Ponadto Partner zobowiązuje się do:
  - 1) przekazywania Liderowi niezbędnych dokumentów do zawarcia umowy o dofinansowanie projektu
  - 2) wykorzystania udostępnianej infrastruktury do prowadzenia zaoferowanych działań w projekcie,
  - 3) przekazywania Liderowi dotyczących go informacji i sprawozdań przewidzianych w przygotowywanej dokumentacji dotyczącej wniosku o dofinansowanie i umowy o dofinansowanie projektu,
  - 4) osiągnięcia założonych we wniosku o dofinansowanie dotyczących go rezultatów i terminów,
  - 5) do przechowywania w swojej siedzibie dokumentów związanych z realizacją swojego zakresu projektu w terminie określonym w przyszłej umowie o dofinansowanie oraz do udostępnienia ich Liderowi w przypadku kontroli projektu.

§7

1. Dofinansowanie w projekcie obejmuje wyłącznie zakres działań infrastrukturalnych realizowanych przez Lidera i w całości zostanie przekazane na pokrycie związanych z tym kosztów ponoszonych przez Lidera.
2. Dofinansowaniem nie jest objęty zakres działań dotyczących wkładu osobowego i organizacyjnego w projekcie, realizowanych przez Partnera.

\*-niepotrzebne skreślić

<sup>1)</sup>- uzupełnić dotyczący zakres: rodzaju działań z ich wyszczególnieniem oraz ilość godzin i ilości osób (w okresie roku)

§8

1. Strony umowy zobowiązują się do zgodnego współdziałania w celu realizacji projektu, w tym do przestrzegania postanowień przyszłej umowy o dofinansowanie projektu.
2. Strony zobowiązują się do bieżącego informowania się o przebiegu przygotowania i realizacji projektu we wszystkich istotnych kwestiach.

§9

1. Osobą odpowiedzialną za realizację projektu ze strony Lidera jest ....., tel. ...., , e-mail: .....
2. Osobą odpowiedzialną za realizację projektu ze strony Partnera jest ....., tel. ...., , e-mail: .....

§10

Strony umowy deklarują znajomość zasad realizacji projektów w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020 i zobowiązują się do ich przestrzegania.

§11

1. Strony umowy ponoszą odpowiedzialność za szkody wyrządzone drugiej stronie umowy na zasadach ogólnych.
2. Każda ze stron ponosi indywidualną odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim w związku z realizacją zadań wynikających z niniejszej umowy.
3. W przypadku naruszenia postanowień niniejszej umowy przez jedną ze stron, obowiązkiem drugiej strony jest wezwanie tej strony do zaprzestania tych naruszeń oraz do usunięcia związanych tym skutków.
4. W przypadkach, o których mowa w ust. 3, strona wzywająca może wyznaczyć drugiej stronie termin do usunięcia powstałych naruszeń.
5. Spory mogące wyniknąć w związku z realizacją umowy Strony będą starały się rozwiązać polubownie.
6. W przypadku niemożności rozstrzygnięcia sporu w trybie określonym w ust. 4, Strony ustalają zgodnie, że spór zostanie poddany pod rozstrzygnięcie sądu właściwego miejscowo dla Lidera.

§12

W sprawach nieuregulowanych mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 lipca 2014r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. z 2014r., poz. 1146 z późn. zm.), przepisy Regulaminu naboru z dnia 24.11.2015 r. o projektach realizowanych partnerstwie w ramach osi priorytetowej VI spójność społeczna i przestrzenna - działanie 6.4 i inne przepisy dotyczące Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014 – 2020 oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

§13

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: dwa dla Lidera projektu, jeden dla Partnera.

Lider :

Partner: