

**UCHWAŁA NR XXIX/197/13  
RADY MIEJSKIEJ W LEŻAJSKU**

z dnia 27 sierpnia 2013 r.

**w sprawie w sprawie ustalenia regulaminu Targowiska Miejskiego w Leżajsku położonego  
przy ul. Sikorskiego**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 11 oraz art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 594)

**Rada Miejska w Leżajsku uchwała, co następuje:**

**§ 1.** Ustala się Regulamin Targowiska Miejskiego w Leżajsku położonego przy ul. Sikorskiego, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Leżajska.

**§ 3.** Traci moc uchwała Nr 178/421/98 Zarządu Miasta Leżajska z dnia 13 lutego 1998 r. w sprawie ustalenia Regulaminu Targowiska Miejskiego w Leżajsku położonego przy ul. Sikorskiego.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej

**mgr inż. Ireneusz Stefański**

Załącznik do Uchwały Nr XXIX/197/13

Rady Miejskiej w Leżajsku

z dnia 27 sierpnia 2013 r.

## **REGULAMIN TARGOWISKA MIEJSKIEGO W LEŻAJSKU POŁOŻONEGO PRZY UL. SIKORSKIEGO**

### **POŁOŻENIE I WYPOSAŻENIE TARGOWISKA**

§ 1. 1. Targowisko Miejskie położone jest przy ul. Sikorskiego, a jego granice i obszar wyznaczono na załączniku graficznym do niniejszego regulaminu.

Wyposażenie targowiska stanowią:

- 1) utwardzony kostką plac handlowy,
- 2) pawilony handlowe zamontowane na stałe,
- 3) budynek socjalno-gospodarczy dla obsługi targowiska wraz z ubikacjami,
- 4) stojaki na rowery,
- 5) kontenery do składowania i wywozu śmieci.

### **ZASADY OGÓLNE**

§ 2. 1. Targowisko jest zarządzane i prowadzone przez Urząd Miejski w Leżajsku, a bezpośredni nadzór nad nim sprawują: Kierownik Sekcji Obsługi Urzędu Miejskiego w Leżajsku oraz obsługa targowiska-inkasenci.

2. Targowisko czynne jest w każdy wtorek od godz. 5:00 do 15:00. W pozostałe dni tygodnia dopuszcza się wykorzystanie placu targowego na inne cele wg odrębnie zawartych umów i ustaleń, za zgodą prowadzącego targowisko.

3. Do prowadzenia działalności handlowej na targowisku uprawnieni są przedsiębiorcy oraz inne osoby, do których nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej, zgodnie z jej art. 3.

§ 3. 1. Osoby dokonujące sprzedaży na targowisku uiszczają dzienną opłatę targową zgodnie z aktualnie obowiązującymi stawkami ustalonymi uchwałą Rady Miejskiej w Leżajsku.

2. Wysokość opłaty ustala inkasent na podstawie stawek określonych uchwałą Rady Miejskiej w Leżajsku, biorąc pod uwagę, sposób prowadzenia sprzedaży, asortyment towarów, oraz zajęta powierzchnia.

3. Pobór opłaty targowej odbywa się w dniu sprzedaży przez upoważnionych inkasentów bezpośrednio na placu targowym.

4. Pracownicy obsługi targowiska-inkasenci zobowiązani są do posiadania identyfikatorów.

5. Za pobraną opłatę inkasent wystawia pokwitowanie w postaci bloczków opłaty targowej o odpowiednim nominale zaznaczając na nim dzień i miesiąc uiszczenia opłaty.

6. Bloczki opłaty targowej stanowiące druk ścisłego zaszeregowania są ponumerowane oraz oznakowane pieczęcią okrągłą i podłużną Urzędu Miejskiego w Leżajsku.

7. Bloczki opłaty targowej należy zachować do kontroli do zakończenia handlu, w danym dniu.

§ 4. 1. Osoby prowadzące handel na targowisku odpowiadają za wyrządzone szkody osobom trzecim spowodowane wadliwą konstrukcją lub brakiem stabilności przenośnych zadaszeń (namioty, parasole), urządzeń punktów handlowych (regały, itp.)

2. Ruch pojazdami mechanicznymi odbywa się zgodnie z zasadami Kodeksu drogowego i planem organizacji ruchu na Targowisku Miejskim przy ul. Sikorskiego.

3. Na targowisku obowiązuje ograniczenie prędkości do 10 km/h.

4. Wjazd na teren targowiska dla osób posiadających rezerwację, dozwolony jest wyłącznie w godz. od 5:00 do 8:00.

### **WYZNACZANIE MIEJSC HANDLOWYCH**

§ 5. 1. Miejsca do sprzedaży wyznacza prowadzący targowisko.

2. Pawilony handlowe, jak i teren przeznaczony dla handlu obwoźnego podzielony jest na boksy i działki z przypisanymi do nich numerami.

3. Istnieje możliwość wykupienia rezerwacji miesięcznej na każdy wolny boks i działkę, zgodnie z aktualnie obowiązującymi stawkami.

4. Wykupiona rezerwacja zobowiązuje obsługę targowiska do zapewnienia, określonego miejsca w dniu handlowym do godz. 8:00.

5. Termin dokonywania wpłaty tytułem rezerwacji mija w ostatni wtorek każdego miesiąca.

6. Dopuszcza się za wcześniejszą zgodą obsługi targowiska rozkładanie na placu targowym na czas prowadzenia handlu namiotów, mających estetyczny wygląd i nie powodujących utrudnienia w prowadzeniu targowiska.

### **PROWADZENIE HANDLU**

§ 6. 1. Zajmowanie miejsc oraz ustawianie straganów, ław i wszelkiego rodzaju sprzętu na targowisku powinno odbywać się według wskazówek i za zgodą obsługi targowiska.

2. Zabrania się ustawiania towarów na jezdniach, chodnikach i w przejściach przeznaczonych dla ruchu pieszych i pojazdów oraz na trawnikach.

§ 7. Na targowisku dozwolone jest prowadzenie sprzedaży artykułów rolno-spożywczych oraz przemysłowych za wyjątkiem, między innymi:

- 1) napojów alkoholowych, środków odurzających i substancji psychotropowych,
- 2) nafty, benzyny oraz innych paliw,
- 3) broni, amunicji, mat. pirotechnicznych i wybuchowych,
- 4) produktów leczniczych i wyrobów medycznych,
- 5) zwierząt oraz ptactwa,
- 6) innych artykułów, objętych zakazem sprzedaży na podstawie odrębnych przepisów prawa.

§ 8. 1. Osoba prowadząca sprzedaż zobowiązana jest do:

- 1) umieszczania w widocznym miejscu cen na wystawionych towarach,
- 2) używania urządzeń pomiarowych z ważną cechą legalizacji oraz w sposób umożliwiający kupującemu sprawdzenie prawidłowości pomiaru.

2. Sprzedający powinien posiadać dowód osobisty lub inny dokument tożsamości z aktualnym adresem zamieszkania.

3. Po zakończeniu handlu najpóźniej do godz. 15.00 osoby dokonujące sprzedaży opuszczają plac targowy wraz z wyposażeniem i towarem.

### **PRZEPISY KOŃCOWE**

§ 9. 1. Osoby biorące udział w handlu na targowisku zobowiązane są do przestrzegania regulaminu targowiska, ustalonych zasad oraz przepisów higieniczno-sanitarnych, handlowych, porządkowych i przeciwpożarowych.

2. W stosunku do osób nie przestrzegających niniejszych zasad zostaną wyciągnięte konsekwencje prawne oraz sankcje w postaci usunięcia z terenu targowiska.

§ 10. Pisemne postulaty, skargi, wnioski i zażalenia dotyczące funkcjonowania targowiska mogą być składane u obsługi targowiska lub Burmistrza Leżajska.

§ 11. 1. Obsługa targowiska ma prawo do:

- 1) usuwania z terenu targowiska osób, które nie przestrzegają zasad określonych regulaminem,

2) usuwania na koszt właściciela obiektów handlowych i pojazdów znajdujących się na targowisku wbrew obowiązującym zasadom.

2. Kontrolę bezpośrednią nad przestrzeganiem zasad ustalonych niniejszym regulaminem sprawuje Kierownik Sekcji Obsługi Urzędu Miejskiego w Leżajsku oraz Straż Miejska w Leżajsku.

3. Prowadzący targowisko nie odpowiada za mienie ruchome i nieruchome znajdujące się na placu targowym w czasie jego otwarcia jak i też po jego zamknięciu.

4. Pojazdy, urządzenia i rzeczy znajdujące się na targowisku w miejscach do tego nie wyznaczonych lub pozostawione na targowisku po jego zamknięciu będą usunięte przez obsługę targowiska na koszt ich właścicieli.

**§ 12.** Na targowisku zabrania się:

- 1) spożywania napojów alkoholowych,
- 2) reklamy i promocji wyrobów tytoniowych oraz napojów alkoholowych,
- 3) prowadzenia sprzedaży w drodze publicznych losowań,
- 4) organizowania i prowadzenia gier hazardowych.



ul. 28-go Maja

Załącznik do regulaminu

ul. Sikorskiego

### LEGENDA

- 1 - WJAZD NA TARGOWISKO
- 2 - MIEJSCA HANDLOWE
- 3 - PAWILONY HANDLOWE
- 4 - MIEJSCA PARKINGOWE
- 5 - BUDYNEK INKASENTÓW + WC