

Porządek obrad X Sesji Rady Gminy IX Kadencji

1. Otwarcie X Sesji Rady Gminy IX Kadencji.
2. Stwierdzenie quorum.
3. Przedstawienie porządku obrad.
4. Przyjęcie protokołu Nr IX/2025 z posiedzenia IX Sesji Rady Gminy Kuślin.
5. Informacja Wójta Gminy z działalności w okresie międzysesyjnym.
6. Informacja Wójta Gminy z realizacji uchwał, etapów wykonania inwestycji i wydanych zarządzeń.
7. Dyskusja.
8. Przedstawienie Raportu o stanie gminy za rok 2024.
9. Debata nad Raportem o stanie gminy za rok 2024.
10. Przedstawienie projektu uchwały **nr X/69/2025** w sprawie udzielenia Wójtowi Gminy Kuślin wotum zaufania.
11. Głosowanie.
12. Przedstawienie Sprawozdań Finansowych, Informacji o stanie mienia komunalnego oraz Sprawozdania z wykonania budżetu gminy Kuślin za rok 2024.
13. Przedstawienie Uchwały Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu w sprawie wyrażenia opinii o sprawozdaniu z wykonania budżetu gminy Kuślin za rok 2024 wraz z informacją o stanie mienia jednostki i objaśnieniami.
14. Przedstawienie Uchwały Nr 1/2025 Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Kuślin w sprawie opinii wykonania budżetu gminy za rok 2024 oraz wniosku o udzielenie absolutorium dla Wójta Gminy Kuślin za okres od 1 stycznia 2024 roku do 31 grudnia 2024 roku.
15. Przedstawienie Uchwały Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu w sprawie wyrażenia opinii o wniosku Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Kuślin o udzielenie absolutorium Wójtowi Gminy Kuślin z tytułu wykonania budżetu za rok 2024.
16. Przedstawienie projektu uchwały **nr X/70/2025** w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu za 2024 rok.
17. Dyskusja i głosowanie.
18. Przedstawienie projektu uchwały **nr X/71/2025** w sprawie udzielenia absolutorium Wójtowi Gminy Kuślin z tytułu wykonania budżetu za 2024 rok.
19. Dyskusja i głosowanie.
20. Przedstawienie projektu uchwały **nr X/72/2025** zmieniającej uchwałę w sprawie nabycia na rzecz Gminy Kuślin części nieruchomości położonej w Wąsowie.
21. Dyskusja i głosowanie.
22. Przedstawienie projektu uchwały **nr X/73/2025** zmieniającej uchwałę w sprawie nabycia na rzecz Gminy Kuślin nieruchomości położonych na terenie Gminy Kuślin.
23. Dyskusja i głosowanie.
24. Przedstawienie projektu uchwały **nr X/74/2025** w sprawie wyrażenia zgody na wyodrębnienie i zbycie lokalu wraz z udziałem w gruncie.
25. Dyskusja i głosowanie.
26. Przedstawienie projektu uchwały **nr X/75/2025** w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla wybranych terenów w obrębach ewidencyjnych Wąsowo i Dąbrowa.

27. Dyskusja i głosowanie.
28. Przedstawienie projektu uchwały **nr X/76/2025** w sprawie przyjęcia projektu regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Kuślin.
29. Dyskusja i głosowanie.
30. Przedstawienie projektu uchwały **nr X/77/2025** w sprawie zmiany uchwały budżetowej na rok 2025.
31. Dyskusja i głosowanie.
32. Przedstawienie projektu uchwały **nr X/78/2025** w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Kuślin na lata 2025-2028.
33. Dyskusja i głosowanie.
34. Przedstawienie projektu uchwały **nr X/79/2025** w sprawie uchwalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Kuślin.
35. Dyskusja i głosowanie.
36. Przedstawienie projektu uchwały **nr X/80/2025** w sprawie określenia czasu bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki oraz ustalenia opłaty za świadczenia udzielane przez przedszkola publiczne prowadzone przez Gminę Kuślin.
37. Dyskusja i głosowanie.
38. Głosowanie w sprawie Sprawozdania z działalności Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kuślinie za 2024 rok
39. Głosowanie w sprawie Oceny Zasobów Pomocy Społecznej za rok 2024 r.
40. Głosowanie w sprawie realizacji programu współpracy gminy Kuślin z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie za 2024 rok.
41. Interpelacje i zapytania radnych.
42. Wolne głosy i wnioski.
43. Zakończenie obrad.

Przewodnicząca Rady Gminy Kuślin

/-/ Natalia Leśniak

Wójt Gminy Kuślin
ul. Emilii Sczanieckiej 4
64-316 Kuślin

UCHWAŁA NR X/72/2025
RADY GMINY KUŚLIN
z dnia 5 czerwca 2025 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie nabycia na rzecz Gminy Kuślin części nieruchomości położonej w Wąsowie.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.) oraz art. 13 ust 1 i art. 37 ust.4 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1145 z późn. zm.),

Rada Gminy Kuślin
uchwała co następuje:

§ 1. W uchwale Nr VI/43/2024 Rady Gminy w Kuślinie z dnia 28 listopada 2024 r. w sprawie nabycia na rzecz Gminy Kuślin części nieruchomości położonej w Wąsowie, dokonuje się następującej zmiany:

§1 otrzymuje brzmienie:

„Wyraża zgodę na nabycie nieruchomości oznaczonych w ewidencji gruntów jako działki 1347/1 i działki 1347/2 na rzecz Gminy Kuślin, obręb **Wąsowo**, zapisanej w księdze wieczystej nr **PO1N/00009302/2**.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kuślin.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

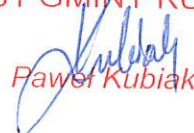
WÓJT GMINY KUŚLIN


Paweł Kubiak

UZASADNIENIE

Uchwała Nr VI/43/2024 Rady Gminy Kuślin z dnia 28 listopada 2024 r. w sprawie nabycia na rzecz Gminy Kuślin części nieruchomości położonej w Wąsowie została podjęta jeszcze przed podziałem działki 769/4 i działki 768/1. W toku prowadzonego podziału w/w nieruchomości nastąpiła potrzeba scalenia przedmiotowych działek i po podziale teren, który Gmina Kuślin chce nabyć to działka 1347/1 i działka 1347/2.

WÓJT GMINY KUŚLIN



Paweł Kubiak

Wójt Gminy Kuślin
ul. Emilii Sczanieckiej 4
64-316 Kuślin

UCHWAŁA NR X/73/2025
RADY GMINY KUŚLIN
z dnia 5 czerwca 2025 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie nabycia na rzecz Gminy Kuślin nieruchomości położonych na terenie Gminy Kuślin.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.) oraz art. 13 ust 1 i art. 37 ust.4 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1145 z późn. zm.),

Rada Gminy Kuślin

uchwała co następuje:

§ 1. W uchwale Nr IX/64/2025 Rady Gminy w Kuślinie z dnia 10 kwietnia 2025 r. w sprawie nabycia na rzecz Gminy Kuślin nieruchomości położonych na terenie Gminy Kuślin, dokonuje się następującej zmiany:

§1 pkt. 23 otrzymuje brzmienie:

„§ 1. 23. nr 181/1 o pow. 0,0081 ha obręb Chraplewo, zapisanej w księdze wieczystej nr PO1N/00019889/3.”

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kuślin.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT GMINY KUŚLIN


Paweł Kubiak

UZASADNIENIE

W uchwale Nr IX/64/2025 Rady Gminy Kuślin z dnia 10 kwietnia 2025 r. w sprawie nabycia na rzecz Gminy Kuślin nieruchomości położonych na terenie Gminy Kuślin w § 1 wkraśl się błąd pisarski dotyczący obrębu było Michorzewo a powinno być Chraplewo.

WÓJT GMINY KUŚLIN



Paweł Kubiak

**UCHWAŁA NR X/74/2025
RADY GMINY W KUŚLINIE
Z DNIA 5 CZERWCA 2025 ROKU**

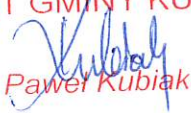
w sprawie wyrażenia zgody na wyodrębnienie i zbycie lokalu wraz z udziałem w gruncie.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 ze zm.)

RADA GMINY W KUŚLINIE

uchwala co następuje:

- § 1. Wyraża zgodę na wyodrębnienie i zbycie lokalu wraz z udziałem w gruncie w nieruchomości położonej w Chraplewie na dz. 46/35 obręb Chraplewo, Gmina Kuślin.
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kuślin.
- § 3. Uchwała wchodzi z życiem w dniu podjęcia.

WÓJT GMINY KUŚLIN

Paweł Kubiak

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym Rada Gminy wyraża zgodę na wyodrębnienie i zbycie lokalu wraz z udziałem w gruncie. Zgoda o której mowa w uchwale jest niezbędna do sprzedaży lokalu nr 1 przez Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa w Poznaniu na rzecz prywatnej osoby.

WÓJT GMINY KUŚLIN



Paweł Kubiak

**Uchwała Nr X/75/2025
Rady Gminy Kuślin
z dnia 5 czerwca 2025 roku**

**w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla
wybranych terenów w obrębach ewidencyjnych Wąsowo i Dąbrowa**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. 2024 poz. 1465 ze zm.) oraz art. 14 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1130 ze zm.),

Rada Gminy Kuślin
uchwala, co następuje:

- § 1. Przystępuje się do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla wybranych terenów w obrębach ewidencyjnych Wąsowo i Dąbrowa.
- § 2. Granice obszarów objętych uchwałą zostały przedstawione na trzech załącznikach graficznych, stanowiących integralną część uchwały.
- § 3. Dopuszcza się etapowanie prac planistycznych i uchwalanie miejscowego planu w częściach.
- § 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kuślin.
- § 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT GMINY KUŚLIN


Paweł Kubiak

Wójt Gminy Kuślin
ul. Emilii Szczęsnej 4
64-310 Kuślin

Załącznik nr 1
DO UCHWAŁY NR XL/15/2015
RADY GMINY KUŚLIN
Z DNIA 05.06.2025 ROKU

WÓJT GMINY KUŚLIN
Paweł Kubiak

SKALA 1:2000

TEREN OBJĘTY OPRACOWANIEM MPZP

98

SKALA 1:2000

50 0 50 100 m

The map shows a plot of land with several labeled areas and a scale bar. The scale bar is marked with 50, 0, 50, and 100 m. The plot is divided into several sections. One section is labeled 'LsV' in green. Another section is labeled 'LsVI' in green. A third section is labeled '99/1' in green, with '164m' written below it. A fourth section is labeled 'RVI' in green, with '163g' written below it. A fifth section is labeled 'RVI' in green. A sixth section is labeled '5136/4' in green. A seventh section is labeled '164m' in green. A red dashed rectangle is drawn on the right side of the plot, indicating a specific area of interest. The map is oriented with a north arrow pointing towards the top right.

WÓJT GMINY KUŚLIN

Paweł Kubiak

Paweł Kubiak

TEREN OBJĘTY OPRACOWANIEM MPZP

SKALA 1:2000

50 0 50 100 m

5136/4

LsVI

99/1

164m

RVI

RVI

163g

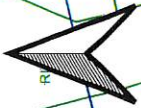
TEREN OBJĘTY OPRACOWANIEM MPZP

Power Kubiak

TEREN OBJĘTY OPRACOWANIEM MPZP

TEREN OBJĘTY OPRACOWANIEM MPZP

TEREN OBJĘTY OPRACOWANIEM MPZP



ZALĄCZNIK NR 2
DO UCHWAŁY NR 15/2025
RADY GMINY KUŚLIN
Z DNIA 06.06.2025 ROKU

WAŚOWO

WÓJT GMINY KUŚLIN

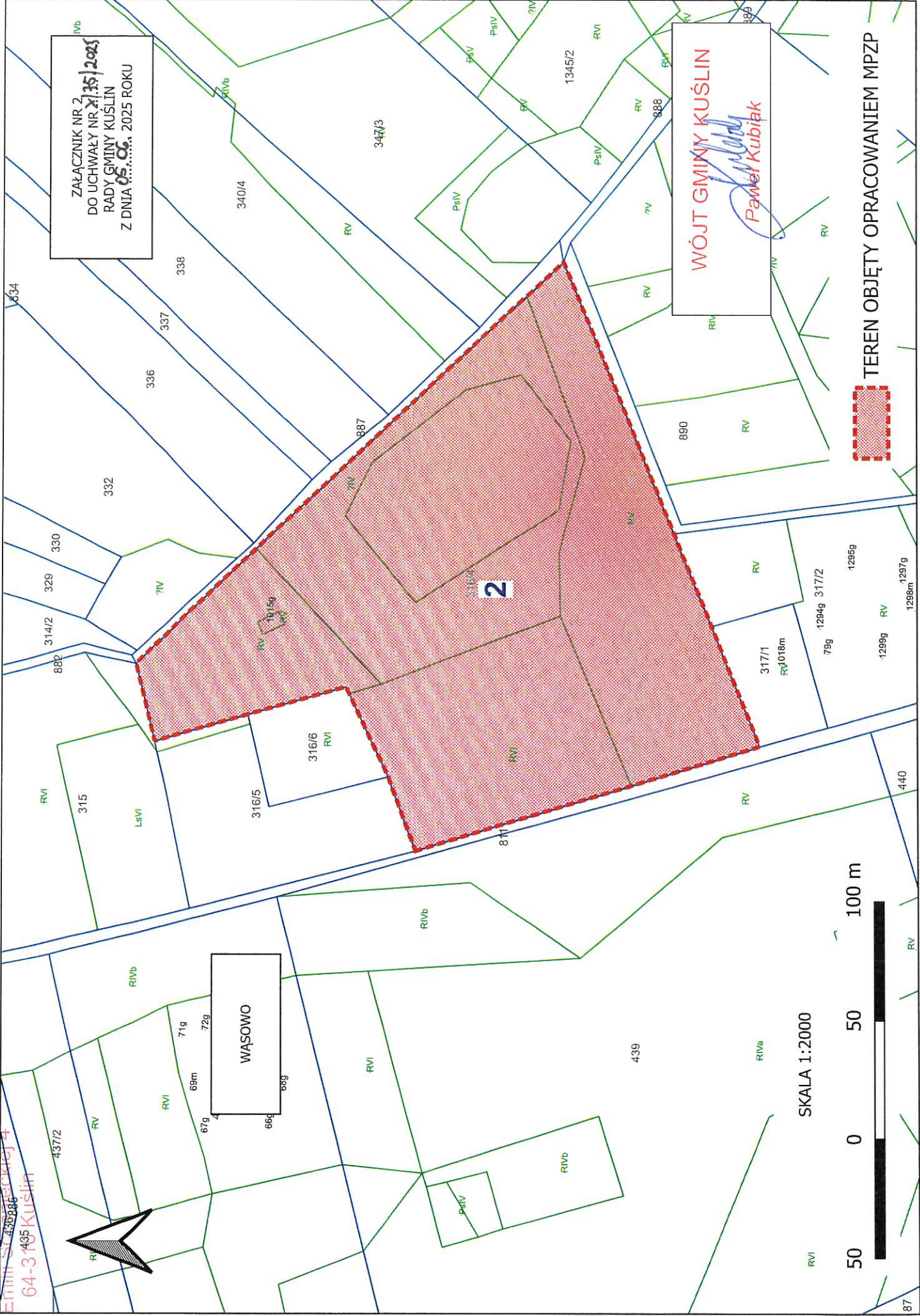
Paweł Kubiak
Paweł Kubiak

SKALA 1:2000

50 0 50 100 m



TEREN OBJĘTY OPRACOWANIEM MPZP



Wójt Gminy Kuślin
ul. Emilii Szczanieckiej 4
64-316 Kuślin

1024

681g
198g
RV

333
RV

334

180g
RV

335
RV

177m
RV

189g
RV

192g
RV

338
RV

1080g
RV

207g
RV

340/3
RV

204g
RV

339/5
RV

341
RV

342
RV

339/2
RV

210m
RV

213m
RV

339/8
RV

683m
RV

697m
RV

WAŚOWO

810

342

345

346

346/1

346/2

346/3

346/4

346/5

346/6

346/7

346/8

346/9

346/10

346/11

346/12

346/13

346/14

346/15

346/16

346/17

ZALĄCZNIK NR 3
DO UCHWAŁY NR X/175
RADY GMINY KUŚLIN
Z DNIA 05.06. 2025 ROKU

WÓJT GMINY KUŚLIN

Paweł Kubiak

TEREN OBJĘTY OPRACOWANIEM MPZP

SKALA 1:2000

50

0

50

100 m

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2024 r., poz. 1130 ze zm.) w celu ustalenia przeznaczenia terenów oraz określenia sposobów ich zagospodarowania i zabudowy Rada Gminy podejmuje uchwałę o przystąpieniu do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.

Po przeprowadzeniu analiz dotyczących zasadności opracowania planu miejscowego przygotowano, uchwałę o przystąpieniu do jego sporządzenia.

Proponowany do realizacji zakres opracowania miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, o którym mowa w załączniku do przedstawionej uchwały, wynika z kontynuacji zamierzeń polityki przestrzennej Gminy, wprowadzonej w uchwalonym Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Kuślin z 2023 roku (uchwała nr XLI/291/2023 z dnia 13.04.2023r.). W obowiązującym studium wnioskowane tereny oznaczone są symbolami M, R, ML/MR.

Dla terenu nr 1 obowiązuje miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego przyjęty uchwałą nr VIII/45/2003 Rady Gminy Kuślin z dnia 29 maja 2003 r. W obowiązującym planie wnioskowane tereny oznaczone są symbolami ML i LS. Projekt planu ma umożliwić rozwój zabudowy mieszkaniowej lub letniskowej. Na tą chwilę jest to niemożliwe z uwagi na ustalenia obowiązującego planu.

Dla terenu nr 2 obowiązują dwa miejscowe plany. Przyjęty uchwałą nr VIII/45/2003 Rady Gminy Kuślin z dnia 29 maja 2003 r. MPZP określa część działki jako RP, natomiast miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego gminy Kuślin (uchwała nr XIX/87/2016) przeznacza część działki pod zabudowę mieszkaniową. Celem uchwalenia MPZP dla tego fragmentu jest usankcjonowanie stanu istniejącego oraz umożliwienie lokalizacji budynku mieszkalnego w głębi działki, co uniemożliwiają obowiązujące akty prawa miejscowego.

Dla terenów 3 i 4 obowiązuje zmiana miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenów położonych w miejscowości Wąsowo oraz Kuślin, gmina Kuślin (uchwała nr XLII/302/2023). Podjęcie prac planistycznych na tych terenach podyktowane jest zmianą lokalizacji trafostacji z działki nr ewid. 1346/15 na działkę 1346/1. Aby to umożliwić, konieczna jest zmiana planu miejscowego.

Ze wstępnej analizy zgodności planowanych rozwiązań z ustaleniami studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Kuślin oraz analizy zasadności przystąpienia do planowanego zagospodarowania terenu wynika, że przystąpienie do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego nie naruszy ustaleń studium.

Tereny objęte niniejszą uchwałą położone są w granicach obrębów ewidencyjnych: Dąbrowa (zał. 1) i Wąsowo (zał. 2 i 3).

W związku z powyższym uchwała Rady Gminy Kuślin w przedmiotowej sprawie jest w pełni uzasadniona.

WÓJT GMINY KUŚLIN


Paweł Kubiak

UCHWAŁA nr X/76/2025

RADY GMINY KUŚLIN

z dnia 5 czerwca 2025 roku

**w sprawie przyjęcia projektu regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków
na terenie Gminy Kuślin**

Na podstawie art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2024 r. poz. 757), uchwala się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się projekt regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Kuślin, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Projekt regulaminu przekazuje się do zaopiniowania organowi regulacyjnemu – Dyrektorowi Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Poznaniu Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie.

§ 3. O przekazaniu projektu do zaopiniowania zawiadamia się przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne działające na terenie Gminy Kuślin.

§ 4. Do dokonania czynności, o których mowa w § 2 i 3, oraz podejmowania wszelkich innych czynności w toku postępowania w sprawie zaopiniowania projektu, w tym reprezentowania Rady Gminy Kuślin, w szczególności przed Dyrektorem Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Poznaniu Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie, upoważnia się Wójta Gminy Kuślin.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Z up. WÓJTA

mgr Robert Kłos
Sekretarz Gminy

PROJEKT
REGULAMINU DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW
NA TERENIE GMINY KUŚLIN

Rozdział 1
Przepisy ogólne

§ 1. 1. Uchwala się regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Kuślin, zwany dalej Regulaminem.

2. Regulamin określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego działającego na terenie Gminy Kuślin oraz odbiorców usług korzystających na tym terenie z usług z zakresu zbiorowego zaopatrzenia w wodę lub zbiorowego odprowadzania ścieków.

§ 2. 1. Ilekroć w Regulaminie mowa jest o „ustawie” należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2024 r. poz. 757).

2. Użytym w Regulaminie pojęciom należy przypisywać znaczenie, jakie nadają im akty wyższego rzędu, w tym ustawa.

3. Postanowienia Regulaminu odnoszące się do taryfy, znajdują zastosowanie do taryfy tymczasowej w rozumieniu ustawy.

Rozdział 2
Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków

§ 3. 1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek zapewnienia następującego minimalnego poziomu świadczonych usług:

- 1) ciągłości i niezawodności dostawy wody do nieruchomości, dla której zawarto umowę, zgodnie z wydanymi warunkami przyłączenia do sieci, w ilości nie mniejszej niż 5 m³ na miesiąc, o ciśnieniu umożliwiającym użytkowanie wody nie mniejszym niż 0,1 MPa i nie większym niż 0,6 MPa, w granicach technicznych możliwości świadczenia usług

- wyznaczonych, m.in. strukturą i średnicą, przyłącza wodociągowego oraz instalacji wewnętrznej odbiorcy usług;
- 2) zapewnienia dostawy wody o jakości przeznaczonej do spożycia przez ludzi i o parametrach nieprzekraczających wymienionych wartości – żelazo: 0,200 mg/dm³, mangan: 0,050 mg/dm³, jon amonu: 0,50 mg/dm³, azotany: 50 mg/dm³, azotyny: 0,50 mg/dm³, fluorki: 1,5 mg/dm³, mętność: 1 NTU, stężenie jonów wodoru: 6,5-9,5 pH;
 - 3) ciągłości i niezawodności odprowadzania ścieków do urządzeń kanalizacyjnych z nieruchomości, dla której zawarto umowę, zgodnie z wydanymi warunkami przyłączenia do sieci w granicach technicznych możliwości świadczenia usług wyznaczonych, m.in. strukturą i średnicą, przyłącza kanalizacyjnego oraz instalacji wewnętrznej odbiorcy usług, w ilości nie mniejszej niż 5 m³ na miesiąc;
 - 4) zapewnienia utrzymania i prawidłowego funkcjonowania urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych oraz posiadanych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne przyłączy wodociągowych i przyłączy kanalizacyjnych;
 - 5) budowy urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych w zakresie wynikającym z wieloletniego planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych będących posiadaniu przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego;
 - 6) zakupu, zainstalowania i utrzymania wodomierza głównego.
2. Jeżeli umowa nie stanowi inaczej, poziom świadczonych usług, za które przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ponosi odpowiedzialność, stwierdza się w miejscu włączenia przyłącza wodociągowego lub przyłącza kanalizacyjnego do sieci wodociągowej lub sieci kanalizacyjnej.
3. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne uprawnione jest do wprowadzenia ograniczeń w sposobie korzystania z wody przez odbiorców usług w sytuacji niedoboru spowodowanego wystąpieniem katastrofy naturalnej lub awarii technicznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 kwietnia 2002 r. o stanie klęski żywiołowej (Dz. U. z 2025 r. poz. 112). Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne informuje odbiorców usług o wprowadzonym ograniczeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.

Rozdział 3

Warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług

§ 4. 1. Świadczenie usług zaopatrzenia w wodę i odbioru ścieków odbywa się w oparciu o pisemną umowę zawartą między przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym a odbiorcą usług, zgodnie z art. 6 ustawy.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne może posługiwać się wzorcem umownym w postaci ogólnych warunków umów.

§ 5. 1. Umowa o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków jest zawierana z osobą, której nieruchomość została przyłączona do sieci i która wystąpiła z pisemnym wnioskiem o zawarcie umowy.

2. Umowa o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków może zostać zawarta z osobą, o której mowa w ust. 1, w lokalu przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego lub innym punkcie obsługi klienta albo na odległość i poza lokalem przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego.

§ 6. Umowa może być zawarta z osobą, która posiada tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, do której ma być dostarczana woda lub z której mają być odprowadzane ścieki, albo z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.

§ 7. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zawiera umowę z osobami korzystającymi z lokali znajdujących się w budynku wielolokalowym na wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych, po spełnieniu warunków określonych w ustawie.

§ 8. 1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne sporządza i przedkłada przyszłemu odbiorcy usług projekt umowy, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia złożenia wniosku o zawarcie umowy. Wniosek, o którym mowa w zdaniu poprzednim, wymaga zachowania formy pisemnej.

2. W przypadku, jeżeli przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne korzysta przy zawieraniu umów z ogólnych warunków umowy, wówczas wraz z projektem umowy doręcza przyszłemu odbiorcy projekt umowy wraz aktualnymi ogólnymi warunkami umowy obowiązującymi w przedsiębiorstwie wodociągowo-kanalizacyjnym.

3. W przypadku, jeżeli przyszłym odbiorcą jest konsument w rozumieniu art. 22¹ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2024 r. poz. 1061 i 1237), wówczas przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zobowiązane jest do wypełnienia obowiązków określonych przepisami ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (Dz. U. z 2024 r. poz. 1796).

§ 9. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne udostępnia na swojej stronie internetowej aktualnie obowiązujące taryfy, wzory umów oraz ogólne warunki umów, o ile się takimi warunkami posługuje.

§ 10. Postanowienia umów zawieranych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne z odbiorcami usług nie mogą ograniczać praw i obowiązków stron wynikających z przepisów prawa powszechnie obowiązującego, w tym ustaw, przepisów wykonawczych wydanych na podstawie ustawy oraz postanowień Regulaminu.

Rozdział 4

Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach

§ 11. Rozliczenia za usługi zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków są prowadzone przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne z odbiorcami usług, na podstawie określonych w taryfach cen i stawek opłat oraz ilości dostarczonej wody i odprowadzonych ścieków.

§ 12. Długość okresu obrotowego określa umowa.

§ 13. 1. Zmiana taryf, w tym wysokości i rodzajów cen i stawek opłat, jak również zmiana grupy taryfowej, do której zaliczony został odbiorca usług, wymaga podania taryf do wiadomości publicznej zgodnie z przepisami ustawy.

2. Stosowanie przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne cen i stawek opłat wynikających z nowych prawidłowo podanych do wiadomości publicznej taryf nie wymaga odrębnego informowania odbiorców usług o ich rodzajach ani wysokości.

§ 14. 1. Podstawą obciążenia odbiorcy usług należnościami za usługi świadczone przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest faktura.

2. W przypadku budynku wielolokalowego, w którym odbiorcami usług są również osoby korzystające z poszczególnych lokali, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wystawia odrębną fakturę zarządcy lub właścicielowi takiego budynku oraz odrębne faktury osobom korzystającym z lokali.

Rozdział 5

Warunki przyłączania do sieci

§ 15. 1. Wydawanie warunków przyłączenia do sieci odbywa się w trybie i na zasadach przewidzianych w przepisie art. 19a ustawy.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne udostępnia wszystkim zainteresowanym w swojej siedzibie oraz na swojej stronie internetowej wzór wniosku o wydanie warunków przyłączenia do sieci. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane rozpatrzyć wniosek podmiotu ubiegającego się o przyłączenie do sieci także wówczas, kiedy to jest wniosek nieoparty na wzorze, o którym mowa w zdaniu poprzednim.

§ 16. 1. Warunki przyłączenia do sieci, o których mowa w § 15 Regulaminu, winny co najmniej:

- 1) zawierać informacje określone przepisem art. 19a ust. 4 ustawy;
- 2) wskazywać miejsce przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej lub sieci kanalizacyjnej;
- 3) wskazywać parametry techniczne przyłącza wodociągowego lub przyłącza kanalizacyjnego;
- 4) wskazywać miejsce zainstalowania wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego, a także studzienek wodomierzowych lub kanalizacyjnych, ewentualnie wodomierza mierzącego ilość wody bezpowrotnie zużytej;
- 5) wskazywać sposób odbioru przyłącza wodociągowego lub przyłącza kanalizacyjnego;
- 6) zawierać wykaz dokumentów, które odbiorca usług zobowiązany jest załączyć do protokołu odbioru przyłącza wodociągowego lub przyłącza kanalizacyjnego zgodnie z § 21 ust. 3 Regulaminu.

2. Warunki przyłączenia do sieci, o których mowa w § 15 Regulaminu, powinny ponadto zawierać, co najmniej:

- 1) postanowienie, że są aktualne wyłącznie w stanie faktycznym i prawnym, dla którego zostały wydane;
- 2) postanowienie, że nie stanowią podstawy prawnej do korzystania z nieruchomości osoby trzeciej, przez którą ma przebiegać przyłącze wodociągowe lub przyłącze kanalizacyjne;
- 3) w przypadku, jeżeli jest to uzasadnione warunkami prawidłowej eksploatacji przyłącza wodociągowego lub przyłącza kanalizacyjnego, obowiązek wybudowania urządzenia podnoszącego ciśnienie wody lub przepompowni ścieków.

§ 17. Każda nieruchomość powinna być przyłączona do sieci odrębnym przyłączem wodociągowym i przyłączem kanalizacyjnym.

Rozdział 6

Warunki techniczne określające możliwość dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych

§ 18. 1. Dostępność do usług wodociągowo-kanalizacyjnych uzależniona jest od:

- 1) istnienia urządzeń wodociągowych lub urządzeń kanalizacyjnych będących posiadaniem przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego;
- 2) możliwości technicznych urządzeń przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego wynikających z technologii dostarczania wody i odprowadzania ścieków, przez co rozumie się faktyczne możliwości pozyskania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wody nadającej się do spożycia przez ludzi (wydajność źródeł wody) lub jej dostawy, jak również możliwości odbioru i oczyszczenia ścieków (wydajność oczyszczalni);
- 3) posiadania tytułu prawnego do takich urządzeń wodociągowych lub urządzeń kanalizacyjnych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne.

2. Technicznymi warunkami umożliwiającymi dostęp do usług wodociągowych są w szczególności:

- 1) zaprojektowanie i wykonanie przyłącza wodociągowego o średnicy nominalnej zgodnej z zapotrzebowaniem obiektu budowlanego, uwzględniając zależności kategorii obiektu budowlanego na cele przeciwpożarowe, nie mniejszej jednak niż 25 mm i nie większej niż 63 mm;
- 2) wmontowanie w miejscu włączenia do sieci zaworu odcinającego (zasuwy) oraz wyposażenie obudowy zasuwy w skrzynkę uliczną;
- 3) wydzielenie i zabezpieczenie przed przemarzaniem, zalaniem i dostępem osób trzecich pomieszczenia technicznego dla zamontowania wodomierza głównego;
- 4) zamontowanie, od strony instalacji wewnętrznej urządzenia, zaworu antyskażeniowego i odcinającego;
- 5) uwzględnienie strefy przemarzania gruntu – przebieg i zagłębienie przewodów w gruncie należy prowadzić najkrótszą, bezkolizyjną trasą.

3. Technicznymi warunkami umożliwiającymi dostęp do usług kanalizacyjnych są w szczególności:

- 1) budowa przyłącza kanalizacyjnego z wykorzystaniem rur kanalizacyjnych o średnicy nominalnej zgodnej z zapotrzebowaniem obiektu budowlanego, nie mniejszej jednak niż 160 mm, wraz ze studzienkami rewizyjnymi sieci kanalizacyjnej;
- 2) przy urządzeniach zlokalizowanych poniżej poziomu sieci kanalizacyjnej - przewidzenie pośredniego sposobu odprowadzenia ścieków za pomocą urządzeń typu mini przepompownie, rozdrabniarki.

4. Przy określaniu treści dokumentu, o którym mowa w § 16 ust. 1, uwzględnia się w szczególności:

- 1) techniczne warunki określone w ust. 2 lub ust. 3;
- 2) prowadzenie przyłącza najkrótszą trasą;
- 3) posadowienie przyłącza na głębokości zabezpieczającej przed przemarzaniem lub zastosowanie zabezpieczenia przed przemarzaniem, z uwzględnieniem spadku w kierunku spływu minimum 1,5%;
- 4) lokalizację pierwszej studni na przyłączu, w odległości maksimum 15 metrów licząc od budynku;
- 5) średnice rur odpływowych z budynku dobrane odpowiednio do ilości i rodzaju ścieków;
- 6) zapewnienie dojazdu i dostępu do studni rewizyjnych;
- 7) zakaz nasadzeń drzew oraz lokalizowania obiektów małej architektury na trasie przyłącza.

5. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wydaje warunki przyłączenia do sieci w przypadku spełnienia łącznie wszystkich przesłanek określonych w ust. 1-4.

Rozdział 7

Sposób dokonywania odbioru przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wykonanego przyłącza

§ 19. 1. W ramach prac związanych z odbiorem przyłącza wodociągowego lub przyłącza kanalizacyjnego przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z wydanymi przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne warunkami przyłączenia do sieci.

2. Określone w warunkach przyłączenia do sieci próby i odbiory częściowe oraz końcowe są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron (podmiotu ubiegającego się o przyłączenie do sieci i przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego).

3. Odbiór jest wykonywany przed zasypaniem (zakryciem) przyłącza wodociągowego lub przyłącza kanalizacyjnego. Wszelkie odcinki przyłącza wodociągowego lub przyłącza kanalizacyjnego ulegające częściowemu zakryciu (tzw. prace zanikające) należy zgłaszać do odbioru przed zasypaniem.

§ 20. 1. Po zgłoszeniu w formie pisemnej gotowości do odbioru przez podmiot ubiegający się o przyłączenie do sieci, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia w formie pisemnej, dokonuje odbioru przyłącza wodociągowego lub przyłącza kanalizacyjnego.

2. Wyniki prób i odbiorów, o których mowa w § 19 ust. 2 Regulaminu, są potwierdzane przez podmiot ubiegający się o przyłączenie do sieci i upoważnionego przedstawiciela przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego w sporządzanych protokołach w formie pisemnej.

§ 21. 1. Zgłoszenie odbioru technicznego przyłącza wodociągowego lub przyłącza kanalizacyjnego powinno zawierać:

- 1) dane identyfikujące podmiot ubiegający się o przyłączenie do sieci i oznaczenie daty i symbolu/numeru warunków przyłączenia do sieci;
- 2) termin odbioru proponowany przez podmiot ubiegający się o przyłączenie do sieci.

2. Protokół odbioru technicznego częściowego i końcowego przyłącza wodociągowego lub przyłącza kanalizacyjnego powinien zawierać co najmniej:

- 1) dane techniczne charakteryzujące przedmiot odbioru (średnica, materiał, długość, elementy uzbrojenia);
- 2) uwagi dotyczące różnic pomiędzy wydanymi warunkami przyłączenia do sieci, a sposobem realizacji przyłącza wodociągowego lub przyłącza kanalizacyjnego;
- 3) skład komisji dokonującej odbioru i podpisy jej członków.

3. Załącznikami do protokołu odbioru końcowego są dokumenty wskazane w warunkach przyłączenia do sieci.

Rozdział 8

Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków

§ 22. 1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek poinformowania odbiorców usług o planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody lub odprowadzaniu ścieków, w sposób zwyczajowo przyjęty z wyprzedzeniem co najmniej 1-dniowym.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma również obowiązek niezwłocznie poinformować odbiorców usług, w sposób zwyczajowo przyjęty, o zaistniałych nieplanowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody lub odprowadzaniu ścieków, o ile czas ich trwania przekracza 12 godzin.

3. W przypadku budynków wielolokalowych, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne może o zdarzeniach wskazanych w ust. 1 lub 2 poinformować wyłącznie właściciela lub zarządcę nieruchomości.

4. W razie planowanej lub zaistniałej przerwy w dostawie wody przekraczającej 24 godziny przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować o tym fakcie odbiorców usług, wskazując lokalizację zastępczego punktu poboru wody.

5. W razie planowanej lub zaistniałej przerwy w odprowadzaniu ścieków przekraczającej 12 godzin przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek poinformować o tym fakcie odbiorców usług.

§ 23. W przypadku niedotrzymania odpowiednich parametrów dostarczanej wody, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek niezwłocznie poinformować o tym fakcie odbiorców usług, w sposób zwyczajowo przyjęty, w szczególności w lokalnych środkach masowego przekazu i na swojej stronie internetowej.

Rozdział 9

Standardy obsługi odbiorców usług, w tym sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków

§ 24. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne udostępnia wszystkim zainteresowanym w swojej siedzibie oraz na swojej stronie internetowej:

- 1) informację o aktualnie obowiązujących taryfach cen i stawek opłat obowiązujących na terenie gminy;
- 2) ujednolicony tekst Regulaminu;
- 3) ujednolicony tekst ustawy.

§ 25. 1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane na wniosek złożony przez odbiorcę usług do udzielania wszelkich informacji dotyczących:

- 1) prawidłowego sposobu wykonywania przez odbiorcę usług umowy;
- 2) warunków przyłączenia się do sieci wodociągowej lub sieci kanalizacyjnej;
- 3) występujących zakłóceń w dostawach wody lub odprowadzaniu ścieków;
- 4) występujących awarii urządzeń wodociągowych lub urządzeń kanalizacyjnych;
- 5) planowanych przerw w świadczeniu usług.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne udziela informacji wskazanych w ust. 1 za pośrednictwem telefonu, faksu lub elektronicznych środków przekazu niezwłocznie, jednakże w terminie nie dłuższym niż 3 dni od daty wpływu do przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego wniosku.

3. Jeżeli wniosek o udzielenie informacji jest wyrażony w formie pisemnej, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne udziela odpowiedzi w tej samej formie w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia otrzymania prośby, chyba że osoba zwracająca się o informację wyraźnie zaznaczyła, że informacja ma być jej udzielona w jednej z form wskazanych w ust. 2.

4. Jeżeli udzielenie informacji wymaga dokonania ustaleń wymagających okresów dłuższych niż terminy wskazane w ust. 2 i 3, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne przed upływem tych terminów informuje o tym osobę, która złożyła prośbę o informację i wskazuje jej ostateczny termin udzielania odpowiedzi. Termin ten nie powinien być dłuższy niż 30 dni od dnia złożenia wniosku.

§ 26. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zwolnione z obowiązku uprzedniego lub wcześniejszego informowania o przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody lub odprowadzaniu ścieków w sytuacjach nagłych, w następujących przypadkach:

- 1) zaistnienia awarii i konieczności jej usunięcia;
- 2) wystąpienia bezpośredniego zagrożenia dla życia, zdrowia lub środowiska związanego z funkcjonowaniem sieci;
- 3) działania siły wyższej, które uniemożliwiło dalsze świadczenie usług;

- 4) zagrożenia prawidłowego funkcjonowania elementów systemu kanalizacyjnego na skutek zrzutu ścieków.

§ 27. 1. Odbiorca usług ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu świadczenia przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne usługi, w szczególności z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania usługi oraz wysokości naliczonej opłaty.

2. Wszystkie reklamacje dotyczące usług można zgłaszać osobiście w siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego (ustnie do protokołu lub w formie pisemnej), pisemnie na jego adres lub w postaci elektronicznej na adres e-mail wskazany przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne na stronie internetowej.

3. Odbiorca usług, który składa reklamację, powinien wskazać przedmiot reklamacji, przedstawić okoliczności uzasadniające reklamację oraz wskazać lub dołączyć dokumenty lub inne dowody umożliwiające jej rozpatrzenie.

4. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane rozpatrzyć reklamację i udzielić pisemnej odpowiedzi bez zbędnej zwłoki, w terminie nie dłuższym jednak niż 14 dni od dnia jej wniesienia, za którą przyjmuje się datę jej wpływu do siedziby przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego.

Rozdział 10

Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe

§ 28. 1. Woda do celów przeciwpożarowych jest, w szczególności dostępna z urządzeń wodociągowych posiadanych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, w tym z hydrantów przeciwpożarowych zainstalowanych na sieci wodociągowej przeciwpożarowej.

2. Warunki techniczne, jakie powinny spełniać sieci wodociągowe przeciwpożarowe będące źródłem wody na cele przeciwpożarowe, określa rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 24 lipca 2009 r. w sprawie przeciwpożarowego zaopatrzenia w wodę oraz dróg pożarowych (Dz. U. Nr 124, poz. 1030).

§ 29. Rozliczenie w zakresie wody pobranej na cele przeciwpożarowe wynika z umowy zawartej pomiędzy przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym, gminą oraz jednostką straży pożarnej.

§ 30. Należności za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe wynika z cen i stawek opłat ustalonych w taryfie.

§ 31. 1. Ilość pobranej wody na cele przeciwpożarowe wynika z raportów przekazywanych przez właściwą jednostkę straży pożarnej.

2. Jednostka straży pożarnej przekazuje przedsiębiorstwu wodociągowo-kanalizacyjnemu raport, o którym mowa w ust. 1, nie później niż w ciągu 5 dni od dnia zakończenia okresu rozliczeniowego.

Rozdział 11

Przepisy końcowe

§ 32. Traci moc uchwała Nr XXXIV Rady Gminy w Kuślinie z dnia 21 marca 2002 r. w sprawie uchwalenia regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na obszarze Gminy Kuślin (Dz. Urz. Woj. Wielkopolskiego Nr 72, poz. 1876).

§ 33. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kuślin.

§ 34. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Z up. WÓJTA
mgr Robert Kłos
Sekretarz Gminy

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (dalej: „u.z.z.w.”), rada gminy, na podstawie projektów regulaminów dostarczania wody i odprowadzania ścieków opracowanych przez przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne, przygotowuje projekt regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków oraz przekazuje go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu, zawiadamiając o tym przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne.

Zgodnie z art. 27a u.z.z.w., organem regulacyjnym jest dyrektor regionalnego zarządu gospodarki wodnej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie.

W przygotowanym zgodnie z art. 19 ust. 5 u.z.z.w. projekcie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Kuślin, stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały, zawarto prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego oraz odbiorców usług, uwzględniające uwagi przedstawione przez Dyrektora RZGW w Poznaniu, w tym:

- 1) minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków;
- 2) warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług;
- 3) sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach;
- 4) warunki przyłączania do sieci;
- 5) warunki techniczne określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych;
- 6) sposób dokonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne odbioru wykonanego przyłącza;
- 7) sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków;
- 8) standardy obsługi odbiorców usług, w tym sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków;
- 9) warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe.

Do przekazania projektu regulaminu oraz poinformowania o tymże przekazaniu przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne działające na terenie Gminy Kuślin, upoważniono Wójta Gminy Kuślin, jako organ wykonujący z mocy art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym uchwały rady.

Z uwagi na powyższe, podjęcie przedmiotowej uchwały jest zasadne.

Z up. WÓJTA
mgr Robert Kłos
Sekretarz Gminy

Uchwała Nr X/77/2025
Rady Gminy Kuślin
z dnia 05 czerwca 2025 roku

w sprawie zmiany uchwały budżetowej Gminy Kuślin na rok 2025

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 ze zm.), art. 211, 212 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2024, poz. 1530 ze zm.) oraz art. 111 pkt 1 ustawy z dnia 12 marca 2022r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa (Dz.U. z 2023 r. poz. 103 ze zm.), uchwala się, co następuje:

§1. W uchwale nr VII/48/2024 Rady Gminy Kuślin z dnia 12 grudnia 2024 z późn. zm. w sprawie uchwały budżetowej Gminy Kuślin na rok 2025 wprowadza się następujące zmiany:

1. W § 1 zmienia się:

- 1) dochody zwiększa się o kwotę 591 730,00 zł do kwoty 46 109 208,05 zł;
- 2) pkt 1 dochody bieżące zwiększa się o kwotę 351 830,00 zł do kwoty 35 480 228,05 zł;
- 3) pkt 2 dochody majątkowe zwiększa się o kwotę 239 900,00 zł do kwoty 10 628 980,00 zł;

2. W § 2 zmienia się:

- 1) wydatki zwiększa się o kwotę 591 730,00 zł do kwoty 47 239 208,05 zł;
- 2) pkt 1 wydatki bieżące zwiększa się o kwotę 357 230,00 zł do kwoty 32 884 896,73 zł;
- 3) pkt 2 wydatki majątkowe zwiększa się o kwotę 234 500,00 zł do kwoty 14 354 311,32 zł;

3. Załącznik nr 1 - Plan dochodów do uchwały VII/48/2024 Rady Gminy Kuślin z dnia 12 grudnia 2024 otrzymuje brzmienie zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały.
4. Załącznik nr 2 - Plan wydatków do uchwały VII/48/2024 Rady Gminy Kuślin z dnia 12 grudnia 2024 otrzymuje brzmienie zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej uchwały.
5. Załącznik nr 6 - Plan funduszu sołeckiego do uchwały VII/48/2024 Rady Gminy Kuślin z dnia 12 grudnia 2024 otrzymuje brzmienie zgodnie z załącznikiem nr 3 do niniejszej uchwały.
6. Załącznik nr 10 - Plan dochodów i wydatków Gminy Kuślin z funduszu pomocy dotyczących realizacji zadań związanych z pomocą obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa do uchwały VII/48/2024 Rady Gminy Kuślin z dnia 12 grudnia 2024 otrzymuje brzmienie zgodnie z załącznikiem nr 4 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kuślin.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT GMINY KUŚLIN

Paweł Kubiak

Zmiany w planie dochodów Gminy Kuślin w 2025 roku

Dział	Rozdział	Paragraf	Wyszczególnienie	Plan przed zmianą	Zmiana	Plan po zmianie
010	01044	0970	Rolnictwo i łowiectwo	1 863 373,33	55 960,00	1 919 333,33
			Infrastruktura sanitacyjna wsi	1 115 000,00	55 960,00	1 170 960,00
			Wpływy z różnych dochodów	300 000,00	55 960,00	355 960,00
758	75814	2100	Różne rozliczenia	3 508 925,35	6 217,00	3 515 142,35
			Różne rozliczenia finansowe	24 788,00	6 217,00	31 005,00
852	85216	0970	Środki z Funduszu Pomocy na finansowanie lub dofinansowanie zadań bieżących w zakresie pomocy obywatelom Ukrainy	24 788,00	6 217,00	31 005,00
			Pomoc społeczna	574 964,52	3 013,00	577 977,52
			Zasiłki stałe	269 844,00	2 000,00	271 844,00
855	85295	2100	Wpływy z różnych dochodów	0,00	2 000,00	2 000,00
			Pozostała działalność	7 227,15	1 013,00	8 240,15
			Środki z Funduszu Pomocy na finansowanie lub dofinansowanie zadań bieżących w zakresie pomocy obywatelom Ukrainy	1 932,00	1 013,00	2 945,00
900	90005	0970	Rodzina	2 393 488,20	60 000,00	2 453 488,20
			Świadczenia rodzinne, świadczenie z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	2 318 417,00	60 000,00	2 378 417,00
			Wpływy z różnych dochodów	100,00	60 000,00	60 100,00
900	90005	2460	Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	15 000,00	130 500,00	145 500,00
			Ochrona powietrza atmosferycznego i klimatu	0,00	60 000,00	60 000,00
			Środki otrzymane od pozostałych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych na realizację zadań bieżących jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych	0,00	60 000,00	60 000,00
926	92601	2460	Pozostałe działania związane z gospodarką odpadami	0,00	70 500,00	70 500,00
			Środki otrzymane od pozostałych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych na realizację zadań bieżących jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych	0,00	70 500,00	70 500,00
			Kultura fizyczna	0,00	336 040,00	336 040,00
926	92601	2330	Obiekty sportowe	0,00	336 040,00	336 040,00
			Dotacja celowa otrzymana od samorządu województwa na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	0,00	96 140,00	96 140,00
			Dotacja celowa otrzymana z tytułu pomocy finansowej udzielanej między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych	0,00	239 900,00	239 900,00
Razem				45 517 478,05	591 730,00	46 109 208,05

Zmiany w planie wydatków Gminy Kuślin w 2025 roku

Dział	Rozdział	Grupa	Wyszczególnienie	Plan przed zmianą	Zmiana	Plan po zmianie
600	60016	B1PZB	Transport i łączność	12 020 952,00	3 000,00	12 023 952,00
			Drogi publiczne gminne	11 887 632,00	3 000,00	11 890 632,00
710	71004	B1PZB	wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań	307 500,00	3 000,00	310 500,00
			Działalność usługowa	93 000,00	17 000,00	110 000,00
750	75023	B1PZB	Plany zagospodarowania przestrzennego	93 000,00	17 000,00	110 000,00
			wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań	91 000,00	17 000,00	108 000,00
			Administracja publiczna	5 050 233,00	81 000,00	5 131 233,00
			Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	4 496 837,00	81 000,00	4 577 837,00
			wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań	698 837,00	25 000,00	723 837,00
			wynagrodzenia i składki od nich naliczane	3 766 000,00	32 000,00	3 798 000,00
801		M11WL	inwestycje i zakupy inwestycyjne (z wyłączeniem inwestycji i zakupów inwestycyjnych na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych)	20 000,00	24 000,00	44 000,00
			Oświata i wychowanie	18 151 298,00	8 217,00	18 159 515,00
	80101	B1PZB	Szkoły podstawowe	10 590 130,49	-1 783,00	10 588 347,49
			wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań	1 098 394,92	6 000,00	1 104 394,92
		M11WL	wynagrodzenia i składki od nich naliczane	8 211 735,57	-9 783,00	8 201 952,57
			inwestycje i zakupy inwestycyjne (z wyłączeniem inwestycji i zakupów inwestycyjnych na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych)	675 000,00	2 000,00	677 000,00
851	85150	B3SOF	Realizacja zadań wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci i młodzieży w szkołach podstawowych	1 542 325,00	10 000,00	1 552 325,00
			świadczenia na rzecz osób fizycznych	39 000,00	10 000,00	49 000,00
852	85195	B1PZB	Ochrona zdrowia	341 000,00	1 500,00	342 500,00
			Pozostała działalność	150 000,00	1 500,00	151 500,00
			wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań	45 000,00	1 500,00	46 500,00
			Pomoc społeczna	2 386 461,52	3 013,00	2 389 474,52
	85216	B1PZB	Zasiłki stałe	320 000,00	2 000,00	322 000,00
			wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań	0,00	2 000,00	2 000,00
	85295	B3SOF	Pozostała działalność	15 927,15	1 013,00	16 940,15
			świadczenia na rzecz osób fizycznych	6 602,00	1 013,00	7 615,00
855			Rodzina	2 641 463,20	60 000,00	2 701 463,20

Dział	Rozdział	Grupa	Wyszczególnienie	Plan przed zmianą	Zmiana	Plan po zmianie
900	85502		Świadczenia rodzinne, świadczenie z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	2 283 817,00	60 000,00	2 343 817,00
		B1PZB	wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań	0,00	60 000,00	60 000,00
			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	783 000,00	97 500,00	880 500,00
	90005		Ochrona powietrza atmosferycznego i klimatu	1 000,00	27 000,00	28 000,00
		B1PZB	wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań	1 000,00	27 000,00	28 000,00
921	90026		Pozostałe działania związane z gospodarką odpadami	0,00	70 500,00	70 500,00
		B1PZB	wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań	0,00	70 500,00	70 500,00
			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	1 536 500,00	21 500,00	1 558 000,00
	92109		Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	842 000,00	7 000,00	849 000,00
		B1PZB	wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań	126 000,00	2 000,00	128 000,00
926		M11WL	inwestycje i zakupy inwestycyjne (z wyłączeniem inwestycji i zakupów inwestycyjnych na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych)	166 000,00	5 000,00	171 000,00
			Pozostała działalność	244 500,00	14 500,00	259 000,00
	92195		wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań	218 820,68	1 000,00	219 820,68
		B1PZB	inwestycje i zakupy inwestycyjne (z wyłączeniem inwestycji i zakupów inwestycyjnych na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych)	25 679,32	13 500,00	39 179,32
		M11WL	Kultura fizyczna	746 066,00	299 000,00	1 045 066,00
926			Obiekty sportowe	638 600,00	299 000,00	937 600,00
	92601		wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań	181 600,00	109 000,00	290 600,00
		B1PZB	inwestycje i zakupy inwestycyjne (z wyłączeniem inwestycji i zakupów inwestycyjnych na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych)	435 000,00	190 000,00	625 000,00
		M11WL	Razem	46 647 478,05	591 730,00	47 239 208,05

WÓJT GMINY KUŚLIN


 Paweł Kubiak

Zmiany w planie funduszu sołectkiego Gminy Kuślin w 2025 roku

Nazwa Sołectwa	Łączna wartość	Dział	Rozdział	Grupa	Wyszczególnienie	Plan przed zmianą	Zmiana	Plan po zmianie	W tym wydatki majątkowe
Krystianowo	19 778,42	921	92109	BIPZB	Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	9 278,42	0,00	9 278,42	0,00
					Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	5 800,00	1 000,00	6 800,00	0,00
					wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań	5 800,00	1 000,00	6 800,00	0,00
					Pozostała działalność	3 478,42	-1 000,00	2 478,42	0,00
					wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań	3 478,42	-1 000,00	2 478,42	0,00
Turkowo	22 101,95	921	92109	BIPZB	Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	7 361,95	3 000,00	10 361,95	0,00
					Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	3 361,95	1 000,00	4 361,95	0,00
					wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań	3 361,95	1 000,00	4 361,95	0,00
					Pozostała działalność	4 000,00	2 000,00	6 000,00	0,00
					wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań	4 000,00	2 000,00	6 000,00	0,00
		926	92601	BIPZB	Kultura fizyczna	4 600,00	-3 000,00	1 600,00	0,00
					Obiekty sportowe	4 600,00	-3 000,00	1 600,00	0,00
					wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań	4 600,00	-3 000,00	1 600,00	0,00
					Razem	412 683,16	0,00	412 683,16	48 179,32

WÓJT GMINY KUŚLIN

Paweł Kubiak

Zmiany w planie dochodów i wydatków Gminy Kuślin z funduszu pomocy dotyczących realizacji zadań związanych z pomocą obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa w 2025 roku

Dochody

Dział	Rozdział	Paragraf	Wyszczególnienie	Plan przed zmianą	Zmiana	Plan po zmianie
758	75814	2100	Różne rozliczenia	24 788,00	6 217,00	31 005,00
			Różne rozliczenia finansowe	24 788,00	6 217,00	31 005,00
852	85295	2100	Środki z Funduszu Pomocy na finansowanie lub dofinansowanie zadań bieżących w zakresie pomocy obywatelom Ukrainy	24 788,00	6 217,00	31 005,00
			Pomoc społeczna	1 932,00	1 013,00	2 945,00
			Pozostała działalność	1 932,00	1 013,00	2 945,00
			Środki z Funduszu Pomocy na finansowanie lub dofinansowanie zadań bieżących w zakresie pomocy obywatelom Ukrainy	1 932,00	1 013,00	2 945,00
Razem				26 720,00	7 230,00	33 950,00

Wydatki

Dział	Rozdział	Grupa	Wyszczególnienie	Plan przed zmianą	Zmiana	Plan po zmianie
801	80101	B1WIP	Oświata i wychowanie	33 251,00	6 217,00	39 468,00
			Szkoły podstawowe	33 251,00	6 217,00	39 468,00
852	85295	B3SOF	wynagrodzenia i składki od nich naliczane	24 788,00	6 217,00	31 005,00
			Pomoc społeczna	1 932,00	1 013,00	2 945,00
			Pozostała działalność	1 932,00	1 013,00	2 945,00
			świadczenia na rzecz osób fizycznych	1 902,00	1 013,00	2 915,00
Razem				35 183,00	7 230,00	42 413,00

WÓJT GMINY KUŚLIN


Paweł Kubiak

Uzasadnienie

DOCHODY

Dochody budżetu Gminy Kuślin na rok 2025 zostają zwiększone o kwotę 591 730,00 zł do kwoty 46 109 208,05 zł, w tym:

- dochody bieżące ulegają zwiększeniu o kwotę 351 830,00 zł do kwoty 35 480 228,05 zł,
- dochody majątkowe ulegają zwiększeniu o kwotę 239 900,00 zł do kwoty 10 628 980,00 zł

Dokonuje się następujących zwiększeń po stronie dochodów bieżących:

- w dziale „Rolnictwo i łowiectwo” w rozdziale „Infrastruktura sanitacyjna wsi” w ramach paragrafu „Wpływy z różnych dochodów” zwiększa się dochody o 55 960,00 zł do kwoty 355 960,00 zł;
- w dziale „Różne rozliczenia” w rozdziale „Różne rozliczenia finansowe” w ramach paragrafu „Środki z Funduszu Pomocy na finansowanie lub dofinansowanie zadań bieżących w zakresie pomocy obywatelom Ukrainy” zwiększa się dochody o 6 217,00 zł do kwoty 31 005,00 zł;
- w dziale „Pomoc społeczna” w rozdziale „Zasiłki stałe” w ramach paragrafu „Wpływy z różnych dochodów” wprowadza się dochody w kwocie 2 000,00 zł;
- w dziale „Pomoc społeczna” w rozdziale „Pozostała działalność” w ramach paragrafu „Środki z Funduszu Pomocy na finansowanie lub dofinansowanie zadań bieżących w zakresie pomocy obywatelom Ukrainy” zwiększa się dochody o 1 013,00 zł do kwoty 2 945,00 zł;
- w dziale „Rodzina” w rozdziale „Świadczenia rodzinne, świadczenie z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego” w ramach paragrafu „Wpływy z różnych dochodów” zwiększa się dochody o 60 000,00 zł do kwoty 60 100,00 zł;
- w dziale „Gospodarka komunalna i ochrona środowiska” w rozdziale „Ochrona powietrza atmosferycznego i klimatu” w ramach paragrafu „Środki otrzymane od pozostałych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych na realizację zadań bieżących jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych” wprowadza się dochody w kwocie 60 000,00 zł z programu „Czyste powietrze”;
- w dziale „Gospodarka komunalna i ochrona środowiska” w rozdziale „Pozostałe działania związane z gospodarką odpadami” w ramach paragrafu „Środki otrzymane od pozostałych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych na realizację zadań bieżących jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych” wprowadza się dochody w kwocie 70 500,00 zł środki z WFOŚiGW na realizację przedsięwzięcia pn. „Usuwanie azbestu z terenu gminy Kuślin”;
- w dziale „Kultura fizyczna” w rozdziale „Obiekty sportowe” w ramach paragrafu „Dotacja celowa otrzymana od samorządu województwa na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego” wprowadza się dochody w kwocie 96 140,00 zł z tyt. dofinansowania z programu „Szatnia na medal”;

Dokonuje się następujących zwiększeń po stronie dochodów majątkowych:

- w dziale „Kultura fizyczna” w rozdziale „Obiekty sportowe” w ramach paragrafu „Dotacja celowa otrzymana z tytułu pomocy finansowej udzielanej między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych” wprowadza się dochody w kwocie 239 900,00 zł w ramach „Programu rozwoju infrastruktury sportowej w Województwie Wielkopolskim”;

WYDATKI

Wydatki budżetu Gminy Kuślin na rok 2025 zostają zwiększone o kwotę 591 730,00 zł do kwoty 47 239 208,05 zł, w tym:

- wydatki bieżące ulegają zwiększeniu o kwotę 357 230,00 zł do kwoty 32 884 896,73 zł,
- wydatki majątkowe ulegają zwiększeniu o kwotę 234 500,00 zł do kwoty 14 354 311,32 zł

Dokonuje się następujących zwiększeń po stronie wydatków bieżących:

- w dziale „Transport i łączność” w rozdziale „Drogi publiczne gminne” w ramach grupy „wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań” zwiększa się wydatki o 3 000,00 zł do kwoty 310 500,00 zł;
- w dziale „Działalność usługowa” w rozdziale „Plany zagospodarowania przestrzennego” w ramach grupy „wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań” zwiększa się wydatki o 17 000,00 zł do kwoty 108 000,00 zł;
- w dziale „Administracja publiczna” w rozdziale „Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)” w ramach grupy „wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań” zwiększa się wydatki o 25 000,00 zł do kwoty 723 837,00 zł;
- w dziale „Administracja publiczna” w rozdziale „Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)” w ramach grupy „wynagrodzenia i składki od nich naliczane” zwiększa się wydatki o 32 000,00 zł do kwoty 3 798 000,00 zł;
- w dziale „Oświata i wychowanie” w rozdziale „Szkoły podstawowe” w ramach grupy „wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań” zwiększa się wydatki o 6 000,00 zł do kwoty 1 104 394,92 zł;
- w dziale „Oświata i wychowanie” w rozdziale „Realizacja zadań wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci i młodzieży w szkołach podstawowych” w ramach grupy „świadczenia na rzecz osób fizycznych” zwiększa się wydatki o 10 000,00 zł do kwoty 49 000,00 zł;
- w dziale „Ochrona zdrowia” w rozdziale „Pozostała działalność” w ramach grupy „wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań” zwiększa się wydatki o 1 500,00 zł do kwoty 46 500,00 zł;
- w dziale „Pomoc społeczna” w rozdziale „Zasiłki stałe” w ramach grupy „wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań” wprowadza się wydatki w kwocie 2 000,00 zł;
- w dziale „Pomoc społeczna” w rozdziale „Pozostała działalność” w ramach grupy „świadczenia na rzecz osób fizycznych” zwiększa się wydatki o 1 013,00 zł do kwoty 7 615,00 zł;
- w dziale „Rodzina” w rozdziale „Świadczenia rodzinne, świadczenie z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego” w ramach grupy „wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań” wprowadza się wydatki w kwocie 60 000,00 zł;
- w dziale „Gospodarka komunalna i ochrona środowiska” w rozdziale „Ochrona powietrza atmosferycznego i klimatu” w ramach grupy „wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań” zwiększa się wydatki o 27 000,00 zł do kwoty 28 000,00 zł;
- w dziale „Gospodarka komunalna i ochrona środowiska” w rozdziale „Pozostałe działania związane z gospodarką odpadami” w ramach grupy „wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań” wprowadza się wydatki w kwocie 70 500,00 zł;
- w dziale „Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego” w rozdziale „Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby” w ramach grupy „wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań” zwiększa się wydatki o 2 000,00 zł do kwoty 128 000,00 zł;
- w dziale „Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego” w rozdziale „Pozostała działalność” w ramach grupy „wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań” zwiększa się wydatki o 1 000,00 zł do kwoty 219 820,68 zł;
- w dziale „Kultura fizyczna” w rozdziale „Obiekty sportowe” w ramach grupy „wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań” zwiększa się wydatki o 109 000,00 zł do kwoty 290 600,00 zł;

Dokonywane są następujących zmniejszeń po stronie wydatków bieżących:

- w dziale „Oświata i wychowanie” w rozdziale „Szkoły podstawowe” w ramach grupy „wynagrodzenia i składki od nich naliczane” zmniejsza się wydatki o 9 783,00 zł do kwoty 8 201 952,57 zł;

Dokonywane są następujących zwiększeń po stronie wydatków majątkowych:

- w dziale „Administracja publiczna” w rozdziale „Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)” w ramach grupy „inwestycje i zakupy inwestycyjne (z wyłączeniem inwestycji i zakupów inwestycyjnych na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych)” zwiększa się wydatki o 24 000,00 zł do kwoty 44 000,00 zł na przebudowę pomieszczeń Urzędu Gminy na salę konferencyjną;
- w dziale „Oświata i wychowanie” w rozdziale „Szkoły podstawowe” w ramach grupy „inwestycje i zakupy inwestycyjne (z wyłączeniem inwestycji i zakupów inwestycyjnych na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych)” zwiększa się wydatki o 2 000,00 zł do kwoty 677 000,00 zł na wykonanie oświetlenia awaryjnego w Szkole Podstawowej w Wąsowie;
- w dziale „Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego” w rozdziale „Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby” w ramach grupy „inwestycje i zakupy inwestycyjne (z wyłączeniem inwestycji i zakupów inwestycyjnych na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych)” zwiększa się wydatki o 5 000,00 zł w 2025 roku na przebudowę świetlicy wiejskiej w Dąbrowie, do kwoty 171 000,00 zł;
- w dziale „Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego” w rozdziale „Pozostała działalność” w ramach grupy „inwestycje i zakupy inwestycyjne (z wyłączeniem inwestycji i zakupów inwestycyjnych na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych)” zwiększa się wydatki o 13 500,00 zł w 2025 roku na plac zabaw w Śliwnie do kwoty 39 179,32 zł;
- w dziale „Kultura fizyczna” w rozdziale „Obiekty sportowe” w ramach grupy „inwestycje i zakupy inwestycyjne (z wyłączeniem inwestycji i zakupów inwestycyjnych na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych)” zwiększa się wydatki o 190 000,00 zł na budowę bieżni przy Orliku w Michorzewie do kwoty 625 000,00 zł;

Po zebraniach sołeckich wpłynęły wnioski o zmianę planu Funduszy Sołeckich w miejscowościach:

- Krystianowo z aktywizacji wsi w kwocie 1 000,00 zł na zakup materiałów niezbędnych do utrzymania świetlicy,
- Turkowo 525,00 zł z zakupu pochłaniacza oraz zakupu bramki 3 000,00 zł na zakup kuchenki elektryczno-gazowej 1 525 zł, zakup namiotu gastronomicznego 2 000 zł i rekultywację boiska 1 600 zł.

WÓJT GMINY KUŚLIN


Paweł Kubiak

UCHWAŁA NR X/78/2025

Rady Gminy Kuślin

z dnia 5 czerwca 2025 r.

w sprawie zmian Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Kuślin na lata 2025-2028

Na podstawie art. 230 ust. 6 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (t.j. Dz. U. 2024 r. poz. 1530 z późn. zm.) uchwala się co następuje:

§ 1. W uchwale nr VII/47/2024 Rady Gminy Kuślin z dnia 12.12.2024 r. w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Kuślin na lata 2025-2028 z późn. zmianami wprowadza się następujące zmiany:

- 1) załącznik nr 1 – Wieloletnia Prognoza Finansowa Gminy Kuślin na lata 2025-2028 otrzymuje brzmienie załącznika nr 1 do uchwały;
- 2) w Wykazie wieloletnich przedsięwzięć Gminy Kuślin, stanowiącym załącznik nr 2 do zmienianej uchwały – określone w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kuślin.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT GMINY KUŚLIN



Paweł Kubiak

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr X/78/2025
Rady Gminy Kuślin
z dnia 05 czerwca 2025 r.

Wieloletnia Prognoza Finansowa¹⁾

Wyszczególnienie	Dochody ogółem ^x	z tego:							w tym:	
		Dochody bieżące ^x	z tego:			pozostałe dochody bieżące ³⁾	z tego:		Dochody majątkowe ^x	ze sprzedaży majątku ^x
			dochody z tytułu udziału we wpływach z podatku dochodowego od osób fizycznych	dochody z tytułu udziału we wpływach z podatku dochodowego od osób prawnych	z subwencji ogólnej		z tytułu dotacji i środków przeznaczonych na cele bieżące ²⁾	w tym: z podatku od nieruchomości		
Lp.	1	1.1	1.1.1	1.1.2	1.1.3	1.1.4	1.1.5	1.1.5.1	1.2	1.2.1
2025	46 109 208,05	35 480 228,05	16 098 373,41	955 008,88	3 484 137,35	4 133 709,05	10 808 999,36	6 693 000,00	10 628 980,00	75 700,00
2026	41 632 351,00	35 232 351,00	16 661 816,00	988 434,00	3 496 351,00	3 020 524,00	11 065 226,00	6 927 255,00	6 400 000,00	0,00
2027	42 724 553,00	36 324 553,00	17 178 332,00	1 019 075,00	3 604 738,00	3 114 160,00	11 408 248,00	7 142 000,00	6 400 000,00	0,00
2028 ⁴⁾	37 341 640,00	37 341 640,00	17 659 325,00	1 047 609,00	3 705 671,00	3 201 356,00	11 727 679,00	7 341 976,00	0,00	0,00

¹⁾ Wzór może być stosowany także w układzie pionowym, w którym poszczególne pozycje są przedstawione w kolumnach, a lata w wierszach.

²⁾ W pozycji wykazuje się dochody o charakterze celowym, które jednostka otrzymuje od podmiotów zewnętrznych. W szczególności pozycja obejmuje dotacje celowe z budżetu państwa na zadania bieżące oraz dotacje i środki na finansowanie wydatków bieżących na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy. W pozycji nie wykazuje się natomiast dochodów związanych ze szczególnymi zasadami wykonywania budżetu jednostki wynikającymi z odrębnych ustaw, o których mowa w art. 237 ust. 1 ustawy.

³⁾ W pozycji wykazuje się pozostałe dochody bieżące w szczególności kwoty podatków i opłat lokalnych.

⁴⁾ Zgodnie z art. 227 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”, wieloletnia prognoza finansowa obejmuje okres roku budżetowego oraz co najmniej trzech kolejnych lat. W sytuacji dłuższego okresu prognozowania finansowego wzór stosuje się dla lat wykraczających poza minimalny (4-letni) okres prognozy wynikający z art. 227 ustawy.

Wyszczególnienie	Wydatki ogółem ^x	z tego:										Wydatki majątkowe ^x	w tym:	
		Wydatki bieżące ^x	na wynagrodzenia i składki od nich naliczane					z tytułu poręczeń i gwarancji ^x		w tym:			wydatki o charakterze dotacyjnym na inwestycje i zakupy inwestycyjne	
			w tym: gwarancje i poręczenia podlegające wyłączeniu z limitu spłaty zobowiązań, o którym mowa w art. 243 ustawy ^x	wydatki na obsługę dłużn ^x				odsetki i dyskonto podlegające wyłączeniu z limitu spłaty zobowiązań, o którym mowa w art. 243 ustawy, w terminie nie dłuższym niż 90 dni po zakończeniu programu, projektu lub zadania i otrzymaniu refundacji z tych środków (bez odsetek i dyskonta od zobowiązań na wkład krajowy) ^x	w tym:		Inwestycje i zakupy inwestycyjne, o których mowa w art. 236 ust. 4 pkt 1 ustawy			
				z tytułu poręczeń i gwarancji ^x	odsetki i dyskonto podlegające wyłączeniu z limitu spłaty zobowiązań, o którym mowa w art. 243 ustawy ^x	odsetki i dyskonto podlegające wyłączeniu z limitu spłaty zobowiązań, o którym mowa w art. 243 ustawy, w terminie nie dłuższym niż 90 dni po zakończeniu programu, projektu lub zadania i otrzymaniu refundacji z tych środków (bez odsetek i dyskonta od zobowiązań na wkład krajowy) ^x	odsetki i dyskonto podlegające wyłączeniu z limitu spłaty zobowiązań, o którym mowa w art. 243 ustawy ^x		pozostałe odsetki i dyskonto podlegające wyłączeniu z limitu spłaty zobowiązań, o którym mowa w art. 243 ustawy ^x					
Lp.	2	2.1	2.1.1	2.1.2	2.1.2.1	2.1.3	2.1.3.1	2.1.3.2	2.1.3.3	2.2	2.2.1	2.2.1.1		
2025	47 239 208,05	32 884 896,73	19 095 290,46	0,00	0,00	340 000,00	0,00	0,00	0,00	14 354 311,32	14 354 311,32	0,00		
2026	40 832 351,00	32 310 899,00	19 785 958,00	0,00	0,00	220 000,00	0,00	0,00	0,00	8 521 452,00	8 521 452,00	0,00		
2027	41 924 553,00	33 416 570,00	20 641 701,00	0,00	0,00	150 000,00	0,00	0,00	0,00	8 507 983,00	8 507 983,00	0,00		
2028 ²	37 341 640,00	34 402 700,00	21 462 209,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 938 940,00	2 938 940,00	0,00		

Wyszczególnienie	Wynik budżetu ^x	Przychody budżetu ^x		Kredyty, pożyczki, emisja papierów wartościowych ^x	z tego:				Wolne środki, o których mowa w art. 217 ust.2 pkt 6 ustawy ^x	w tym: na pokrycie deficytu budżetu ^x	
		Kwota prognozowanej nadwyżki budżetu przeznaczana na spłatę kredytów, pożyczek i wykup papierów wartościowych ⁵⁾	w tym: 3.1		4	4.1	w tym: na pokrycie deficytu budżetu ^x	Nadwyżka budżetowa z lat ubiegłych ³⁰⁾			w tym: na pokrycie deficytu budżetu ^x
Lp.	3		3.1	4	4.1	4.1.1	4.2	4.2.1	4.3	4.3.1	
2025	-1 130 000,00		0,00	1 930 000,00	0,00	0,00	1 930 000,00	1 130 000,00	0,00	0,00	
2026	800 000,00		800 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2027	800 000,00		800 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2028 ²	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

⁵⁾ Inne przeznaczenie nadwyżki budżetowej wymaga określenia w objaśnieniach do wieloletniej prognozy finansowej.

⁶⁾ W pozycji należy ująć środki pieniężne znajdujące się na rachunku budżetu pochodzące z nadwyżek poprzednich budżetów, łącznie z niewykorzystanymi środkami, o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 8 ustawy.

Wyszczególnienie	z tego:			Rozchody budżetu ^x	z tego:			
	Spłaty udzielonych pożyczek w latach ubiegłych ^x	Inne przychody niezwiązane z zaciąganiem długu ^{x(7)}			Spłaty rat kapitałowych kredytów i pożyczek oraz wykup papierów wartościowych ^x	łączna kwota przypadających na dany rok kwot ustawowych wyłączeń z limitu spłaty zobowiązań ^x	w tym:	
		w tym:						w tym:
		na pokrycie deficytu budżetu ^x						
Lp.	4.4	4.4.1	4.5	5	5.1	5.1.1	5.1.1.1	5.1.1.2
2025	0,00	0,00	0,00	800 000,00	800 000,00	0,00	0,00	0,00
2026	0,00	0,00	0,00	800 000,00	800 000,00	0,00	0,00	0,00
2027	0,00	0,00	0,00	800 000,00	800 000,00	0,00	0,00	0,00
2028 ²	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

⁷⁾ W pozycji należy ująć w szczególności przychody pochodzące z prywatyzacji majątku jednostki samorządu terytorialnego.

Wyszczególnienie	Rozchody budżetu, z tego:							Kwota długu ^x	w tym:	Relacja zrównowazenia wydatków bieżących, o której mowa w art. 242 ustawy				
	łączna kwota przypadających na dany rok kwot ustawowych wyłączeń z limitu spłaty zobowiązań, z tego:				Inne rozchody niezwiązane ze spłatą długu ^x					Różnica między dochodami bieżącymi a wydatkami bieżącymi ^x	Różnica między dochodami bieżącymi a wydatkami bieżącymi ^x o środkach ⁸⁾ a wydatkami bieżącymi ^x			
	kwota wyłączeń z tytułu wcześniejszej spłaty zobowiązań, określonych w art. 243 ust. 3b ustawy	z tego:			kwota przypadających na dany rok kwot pozostałych ustawowych wyłączeń z limitu spłaty zobowiązań ^x	5.2	6					6.1	7.1	7.2
		środkami nowego zobowiązania	wolnymi środkami, o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 6 ustawy	innymi środkami										
Lp.	5.1.1.3	5.1.1.3.1	5.1.1.3.2	5.1.1.3.3	5.1.1.4									
2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 600 000,00	0,00	2 595 331,32	4 525 331,32			
2026	x	x	x	x	x	0,00	0,00	800 000,00	0,00	2 921 452,00	2 921 452,00			
2027	x	x	x	x	x	0,00	0,00	0,00	0,00	2 907 983,00	2 907 983,00			
2028 ^a	x	x	x	x	x	0,00	0,00	0,00	0,00	2 938 940,00	2 938 940,00			

^{a)} Skorygowanie o środki dotyczy określonego w art. 242 ustawy powiększenia o odpowiednie dla roku prognozy przychody wskazane w art. 217 ust. 2 ustawy. Skutki finansowe wyłączeń ograniczenia, o którym mowa w art. 242 ustawy, zawarte w innych ustawach należy ująć w objaśnieniach dołączanych do wieloletniej prognozy finansowej zgodnie z art. 226 ust. 2a ustawy.

Wyszczególnienie	Wskaźnik spłaty zobowiązań				Informacja o spełnieniu wskaźnika spłaty zobowiązań określonego w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń, obliczonego w oparciu o wykonanie roku poprzedzającego rok budżetowy ^x
	Relacja określona po lewej stronie nierówności we wzorze, o którym mowa w art. 243 ust. 1 ustawy (po uwzględnieniu zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń przypadających na dany rok) ^x	Relacja określona po prawej stronie nierówności we wzorze, o którym mowa w art. 243 ust. 1 ustawy, ustalona dla danego roku (wskaźnik jednoroczny) ^x	Dopuszczalny limit spłaty zobowiązań określony po prawej stronie nierówności we wzorze, o którym mowa w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń, obliczony w oparciu o plan 3 kwartału roku poprzedzającego pierwszy rok prognozy (wskaźnik ustalony w oparciu o średnią arytmetyczną z poprzednich lat) ^x	Dopuszczalny limit spłaty zobowiązań określony po prawej stronie nierówności we wzorze, o którym mowa w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń, obliczony w oparciu o wykonanie roku poprzedzającego pierwszy rok prognozy (wskaźnik ustalony w oparciu o średnią arytmetyczną z poprzednich lat) ^x	
Lp.	8.1	8.2	8.3	8.3.1	8.4
2025	3,64%	9,36%	13,87%	14,70%	TAK
2026	3,17%	9,75%	13,65%	14,48%	TAK
2027	2,86%	9,21%	13,37%	14,20%	TAK
2028 ²	0,00%	8,61%	12,19%	13,02%	TAK

Wyszczególnienie	Finansowanie programów, projektów lub zadań realizowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy					
	w tym:		w tym:		w tym:	
	Dochody bieżące na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy ^x	Dotacje i środki o charakterze bieżącym na realizację programu, projektu lub zadania finansowanego z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy ^x	Dochody majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy	Dochody majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	Wydatki bieżące na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy ^x	Wydatki bieżące na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy ^x
Lp.	9.1	9.1.1	9.2	9.2.1	9.3	9.3.1
2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2028 ²	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Wyszczególnienie	Informacje uzupełniające o wybranych kategoriach finansowych											
	Wydatki majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy			w tym:		Wydatki objęte limitem, o którym mowa w art. 226 ust. 3 pkt 4 ustawy	z tego:		Wydatki bieżące na pokrycie ujemnego wyniku finansowego samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej	Wydatki na spłatę zobowiązań przejmowanych w związku z likwidacją lub przekształceniem samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej	Kwota zobowiązań z tytułu zobowiązań do spłaty w danym roku budżetowym, podlegająca doliczeniu zgodnie z art. 244 ustawy ^x	Kwota zobowiązań wynikających z przejęcia przez jednostkę samorządu terytorialnego zobowiązań po likwidowanych i przekształcanych samorządowych osobach prawnych
	Wydatki majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy			w tym:								
	Wydatki majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy			w tym:								
Lp.	9.4	9.4.1	9.4.1.1	10.1	10.1.1	10.1.2	10.2	10.3	10.4	10.5		
2025	0,00	0,00	0,00	11 803 812,00	953 000,00	10 850 812,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2026	2 000 000,00	2 000 000,00	2 000 000,00	9 096 000,00	692 500,00	8 403 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2027	2 000 000,00	2 000 000,00	2 000 000,00	7 865 000,00	0,00	7 865 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2028 ²	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		

Wyszczególnienie	Informacje uzupełniające o wybranych kategoriach finansowych											
	Spłaty, o których mowa w poz. 5.1, wynikające wyłącznie z tytułu zobowiązań już zaciągniętych ^x	Wydatki zmniejszające dług ^x	w tym:					wypłaty z tytułu wymagalnych poręczeń i gwarancji ^x	Kwota wzrostu(+)/spadku(-) kwoty długu wynikająca z operacji niekasowych (m.in. umorzenia, różnice kursowe)	Wczesniejsza spłata zobowiązań, wyłączona z limitu spłaty zobowiązań, dokonywana w formie wydatków budżetowych	Wykup papierów wartościowych, spłaty rat kredytów i pożyczek wraz z należnymi odsetkami i dyskontem, odpowiednio emitowanych lub zaciągniętych do równowartości kwoty ubytu w wykonanych dochodach jednostki samorządu terytorialnego będącego skutkiem wystąpienia COVID-19 ^x	Wydatki bieżące podlegające ustawowemu wyłączeniu z limitu spłaty zobowiązań ⁹⁾
			splata zobowiązań wymagalnych z lat poprzednich, innych niż w poz. 10.7.3 ^x	splata zobowiązań zaliczanych do tytułu dłużnego – kredyt i pożyczka ^x	zobowiązań zaciągniętych po dniu 1 stycznia 2019 r. ^x	w tym:						
						w tym: dokonywana w formie wydatku bieżącego ^x						
Lp.	10.6	10.7	10.7.1	10.7.2	10.7.2.1	10.7.2.1.1	10.7.3	10.8	10.9	10.10	10.11	
2025	800 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2026	800 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	
2027	800 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	
2028 ²	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	

* Informacje zawarte w tej części wieloletniej prognozy finansowej, w tym o spełnieniu relacji określonej w art. 243 ustawy zostaną automatycznie wygenerowane przez aplikację wskazaną przez Ministra Finansów, o której mowa w § 4 ust. 1 rozporządzenia, na podstawie danych historycznych oraz prognozowanych przez jednostkę samorządu terytorialnego. Automatyczne wyliczenia danych na podstawie wartości historycznych i prognozowanych przez jednostkę samorządu terytorialnego dotyczą w szczególności także pozycji 8.3–8.3.1 i pozycji z sekcji 12.

x - pozycje oznaczone symbolem „x” sporządza się na okres prognozy kwoty długu, zgodnie z art. 227 ust. 2 ustawy. Okres ten nie podlega wydłużeniu w sytuacji planowania wydatków z tytułu niewymagalnych poręczeń i gwarancji. W przypadku planowania wydatków z tytułu niewymagalnych poręczeń i gwarancji w okresie dłuższym niż okres, na który zaciągnięto oraz planuje się zaciągnąć zobowiązania dłużne, informację o wydatkach z tytułu niewymagalnych poręczeń i gwarancji, wykraczających poza wspomniany okres, należy zamieścić w objaśnieniach do wieloletniej prognozy finansowej.

WÓJT GMINY KUŚLIN

Paweł Kubiak
Paweł Kubiak

⁹⁾ W pozycji należy ująć kwoty wydatków bieżących, o które zostają pomniejszone wydatki bieżące budżetu przy wyliczeniu limitu spłaty zobowiązań określonego po prawej stronie nierówności we wzorze, o którym mowa w art. 243 ustawy, na podstawie odrębnych ustaw, bez wydatków bieżących na obsługę długu. W szczególności należy ująć wydatki poniesione w celu realizacji zadań związanych z przeciwdziałaniem COVID-19.

Wykaz przedsięwzięć do WPF

Lp.	Nazwa i cel	Jednostka odpowiedzialna lub koordynująca	Okres realizacji		Łączne nakłady finansowe	Limit 2025	Limit 2026	Limit 2027	Limit 2028	Limit zobowiązań
			od	do						
I	Wydatki na przedsięwzięcia-ogółem (1.1+1.2+1.3)				31 310 062,00	11 803 812,00	9 096 000,00	7 865 000,00	0,00	28 764 812,00
1.a	- wydatki bieżące				2 324 500,00	953 000,00	692 500,00	0,00	0,00	1 645 500,00
1.b	- wydatki majątkowe				28 985 562,00	10 850 812,00	8 403 500,00	7 865 000,00	0,00	27 119 312,00
1.1	Wydatki na programy, projekty lub zadania związane z programami realizowanymi z udziałem środków, o których mowa w art.5 ust.1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 2077, z późn.zm.), z tego:				4 020 000,00	20 000,00	2 000 000,00	2 000 000,00	0,00	4 020 000,00
1.1.1	- wydatki bieżące				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.2	- wydatki majątkowe				4 020 000,00	20 000,00	2 000 000,00	2 000 000,00	0,00	4 020 000,00
1.1.2.1	Termomodernizacja budynku Urzędu Gminy w Kuślinie - Zmniejszenie zapotrzebowania na energię ciepłą w budynku Urzędu Gminy	URZĄD GMINY KUSŁIN	2025	2027	4 020 000,00	20 000,00	2 000 000,00	2 000 000,00	0,00	4 020 000,00
1.2	Wydatki na programy, projekty lub zadania związane z umowami partnerstwa publiczno-prywatnego, z tego:				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.1	- wydatki bieżące				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.2	- wydatki majątkowe				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3	Wydatki na programy, projekty lub zadania pozostałe (inne niż wymienione w pkt 1.1 i 1.2), z tego				27 290 062,00	11 783 812,00	7 096 000,00	5 865 000,00	0,00	24 744 812,00
1.3.1	- wydatki bieżące				2 324 500,00	953 000,00	692 500,00	0,00	0,00	1 645 500,00
1.3.1.1	Dawoz i odwozy uczniow do szkolna terenie gminy Kuslin w roku szkolnym 2024-2025 - Zapewnienie bezpiecznego dojazdu dzieci do szkol	Urząd Gminy w Kuślinie	2024	2025	1 035 000,00	440 000,00	0,00	0,00	0,00	440 000,00
1.3.1.2	Opracowanie Planu Ogólnego Gminy Kuślin - Sporządzenie planu ogólnego służącego do oceny zgodności planów miejscowych i decyzji o warunkach zabudowy.	URZĄD GMINY KUSŁIN	2024	2026	160 000,00	38 000,00	38 000,00	0,00	0,00	76 000,00
1.3.1.3	Zagospodarowanie przestrzenne - sporządzenie projektu zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Kuślin - Zmiana miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	Urząd Gminy w Kuślinie	2025	2026	58 000,00	46 000,00	12 000,00	0,00	0,00	58 000,00
1.3.1.4	Dawozy i odwozy uczniow do szkolna terenie gminy Kuslin w roku szkolnym 2025-2026 - Zapewnienie bezpiecznego dojazdu dzieci do szkol	URZĄD GMINY KUSŁIN	2025	2026	1 071 500,00	429 000,00	642 500,00	0,00	0,00	1 071 500,00
1.3.2	- wydatki majątkowe				24 965 562,00	10 830 812,00	6 403 500,00	5 865 000,00	0,00	23 099 312,00
1.3.2.1	Budowa trasy rowerowej w Trzciniee, Ślwinie oraz Gluponiach - Poprawa infrastruktury drogowej	Urząd Gminy w Kuślinie	2022	2025	7 463 250,00	7 125 000,00	0,00	0,00	0,00	7 125 000,00
1.3.2.2	Budowa sieci kanalizacyjnej w Kuślinie (Wschód) - Poprawa infrastruktury kanalizacyjnej	URZĄD GMINY KUSŁIN	2024	2025	2 130 000,00	862 000,00	0,00	0,00	0,00	862 000,00
1.3.2.3	Przebudowa drogi nr 2716P w Gminie Kuślin - Poprawa infrastruktury drogowej	URZĄD GMINY KUSŁIN	2024	2027	11 930 000,00	0,00	5 865 000,00	5 865 000,00	0,00	11 730 000,00
1.3.2.4	Budowa drogi gminnej w Ślwinie - Poprawa infrastruktury drogowej	URZĄD GMINY KUSŁIN	2023	2025	2 870 312,00	2 810 312,00	0,00	0,00	0,00	2 810 312,00
1.3.2.5	Modernizacja boiska sportowego w miejscowości Wąsowo - Poprawa funkcjonalności obiektu sportowego	URZĄD GMINY KUSŁIN	2025	2026	265 000,00	15 000,00	250 000,00	0,00	0,00	265 000,00
1.3.2.6	Modernizacja placu zabaw w Ślwinie - Poprawa bezpieczeństwa dzieci na placu zabaw	URZĄD GMINY KUSŁIN	2025	2026	133 500,00	13 500,00	140 000,00	0,00	0,00	133 500,00
1.3.2.7	Modernizacja świetlicy wiejskiej w Dąbrowie gmina Kuślin - Poprawa warunków technicznych obiektu	URZĄD GMINY KUSŁIN	2025	2026	133 500,00	5 000,00	148 500,00	0,00	0,00	133 500,00

WÓJT GMINY KUŚLIN



Paweł Kubiak

UZASADNIENIE

Objaśnienia przyjętych wartości do Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Kuślin na lata 2025-2028

Zgodnie ze zmianami w budżecie na dzień 5 czerwca 2025 r., dokonano następujących zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Kuślin:

1. Dochody ogółem zwiększono o 1 389 470,33 zł, z czego dochody bieżące zwiększono o 1 149 570,33 zł, a dochody majątkowe zwiększono o 239 900,00 zł.
2. Wydatki ogółem zwiększono o 1 389 470,33 zł, z czego wydatki bieżące zwiększono o 1 154 970,33 zł, a wydatki majątkowe zwiększono o 234 500,00 zł.
3. Wynik budżetu nie uległ zmianie.

Szczegółowe informacje na temat zmian w zakresie dochodów, wydatków i wyniku budżetu w roku budżetowym przedstawiono w tabeli poniżej.

Zmiany w dochodach i wydatkach w 2025 roku

Wyszczególnienie	Przed zmianą [zł]	Zmiana [zł]	Po zmianie [zł]
Dochody ogółem	44 719 737,72	+1 389 470,33	46 109 208,05
Dochody bieżące	34 330 657,72	+1 149 570,33	35 480 228,05
Dotacje bieżące	3 102 098,72	+1 031 610,33	4 133 709,05
Pozostałe	10 691 039,36	+117 960,00	10 808 999,36
Dochody majątkowe	10 389 080,00	+239 900,00	10 628 980,00
Wydatki ogółem	45 849 737,72	+1 389 470,33	47 239 208,05
Wydatki bieżące	31 729 926,40	+1 154 970,33	32 884 896,73
Wynagrodzenia i pochodne	19 076 135,82	+19 154,64	19 095 290,46
Pozostałe wydatki bieżące	12 313 790,58	+1 135 815,69	13 449 606,27
Wydatki majątkowe	14 119 811,32	+234 500,00	14 354 311,32

Źródło: opracowanie własne.

W Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Kuślin:

1. Przychody ogółem w roku budżetowym nie uległy zmianie.
2. Rozchody ogółem w roku budżetowym nie uległy zmianie.

Od 2026 nie dokonywano zmian w zakresie planowanych przychodów.

Od 2026 nie dokonywano zmian w zakresie planowanych rozchodów.

Zmiany w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Kuślin na lata 2025-2028 spowodowały modyfikacje w kształtowaniu się relacji z art. 243 ustawy o finansach publicznych. Szczegóły zaprezentowano w tabeli poniżej.

Kształtowanie się relacji z art. 243 ust. 1 ustawy o finansach publicznych

Rok	Obsługa zadłużenia (fakt. i plan. po wyłączeniach)	Maksymalna obsługa zadłużenia (wg planu po III kwartale)	Zachowanie relacji z art. 243 (w oparciu o plan po III kwartale)	Maksymalna obsługa zadłużenia (wg wykonania)	Zachowanie relacji z art. 243 (w oparciu o wykonanie)
2025	3,64%	13,87%	TAK	14,70%	TAK
2026	3,17%	13,65%	TAK	14,48%	TAK
2027	2,86%	13,37%	TAK	14,20%	TAK

Rok	Obsługa zadłużenia (fakt. i plan. po wyłączeniach)	Maksymalna obsługa zadłużenia (wg planu po III kwartale)	Zachowanie relacji z art. 243 (w oparciu o plan po III kwartale)	Maksymalna obsługa zadłużenia (wg wykonania)	Zachowanie relacji z art. 243 (w oparciu o wykonanie)
2028	0,00%	12,19%	TAK	13,02%	TAK

Źródło: Opracowanie własne.

Dane w tabeli powyżej wskazują, że w całym okresie prognozy Gmina Kuślin spełnia relację, o której mowa w art. 243 ust. 1 ustawy o finansach publicznych. Spełnienie dotyczy zarówno relacji obliczonej na podstawie planu na dzień 30.09.2024 r. jak i w oparciu o dane z wykonania budżetu.

Zmiana Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Kuślin obejmuje również zmiany w załączniku nr 2, które szczegółowo opisano poniżej.

Do załącznika przedsięwzięć dodano następujące przedsięwzięcia:

1. Dowozy i odwozy uczniów do szkół na terenie gminy Kuślin w roku szkolnym 2025-2026
2. Modernizacja świetlicy wiejskiej w Dąbrowie gmina Kuślin

Dokonano zmian w zakresie następujących przedsięwzięć:

1. Zagospodarowanie przestrzenne - sporządzenie projektu zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Kuślin.

Wartości wykazane w pozostałych pozycjach WPF, stanowią informacje uzupełniające względem pozycji opisanych powyżej. Zostały przedstawione w WPF zgodnie z obowiązującym stanem faktycznym, na podstawie zawartych umów i porozumień.

Pełen zakres zmian obrazują załączniki nr 1 i 2 do niniejszej uchwały.

WÓJT GMINY KUŚLIN

Paweł Kubiak

UCHWAŁA NR X/79/2025
RADY GMINY KUŚLIN
z dnia 5 czerwca 2025 roku

w sprawie uchwalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Kuślin

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 14a, art.40 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024r. poz.1465 ze zm.) oraz art.90f ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2024r.poz.750 ze zm.)

Rada Gminy Kuślin
uchwala, co następuje:

§ 1.1. Uchwala się regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Kuślin, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Określa się wzór wniosku o przyznanie stypendium szkolnego i zasiłku szkolnego, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Rady Gminy w Kuślinie Nr XIX/101/2012 z dnia 21 czerwca 2012r. w sprawie uchwalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Kuślin (Dz. Urz. Woj. Wlkp. poz.3264).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kuślin.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Z up. WÓJTA

mgr Robert Klos
Sekretarz Gminy

Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Kuślin

Rozdział 1 Przepisy ogólne

§ 1. Regulamin określa sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego, formy stypendium oraz tryb i sposób udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Kuślin znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej.

§ 2. Pomoc materialna o charakterze socjalnym stypendia szkolne i zasiłki szkolne, przysługuje uczniom szkół, wychowankom placówek, o których mowa w art.90b ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2024r. poz.750 ze zm.),którzy mają miejsce zamieszkania na terenie Gminy Kuślin, znajdują się w trudnej sytuacji materialnej i nie otrzymują innego stypendium o charakterze socjalnym z zastrzeżeniem art.90d ust.13 ustawy.

§ 3. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o :

- 1) kryterium dochodowym -należy rozumieć miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie o którym mowa w art..8 ust1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej;
- 2) regulaminie-należy rozumieć regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Kuślin;
- 3) stypendium-należy rozumieć stypendium szkolne;
- 4) ustawie- należy rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty;
- 5) uczniu-należy rozumieć odpowiednio ucznia, wychowanka, słuchacza w rozumieniu ustawy z dnia 7 wrześnie 1991r. o systemie oświaty;
- 6) zasiłku-należy rozumieć zasiłek szkolny.
- 7) zasiłek rodzinny -należy przez to rozumieć kwotę, o której mowa w art.6 ust.2,pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych.

Rozdział 2 Sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego

§ 4.1. Stypendium szkolne może otrzymać uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności gdy w rodzinie ucznia występuje jedna lub więcej przesłanek określonych w art.90d ust.1 ustawy.

2. Uprawnienie ubiegania się o stypendium szkolne przysługuje, jeżeli miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia nie przekracza kwoty, o której mowa w art.8 ust.1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej.

§ 5.1. Przyznane stypendium szkolne nie może być niższe miesięcznie niż 80 % kwoty o której mowa w art.6 ust.2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2024r.,poz.323 ze zm.),tj. kwoty zasiłku rodzinnego na dziecko w wieku powyżej 5 roku życia do ukończenia 18 roku życia nie może przekraczać 200% tej kwoty.

2. W zależności od sytuacji materialnej rodziny, w której zamieszkuje uczeń, ustala się wysokość stypendium szkolnego miesięcznie :

1) przy miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia do 400 złotych - od 120% do 200% kwoty, o której mowa w ust.1;

2) przy miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia powyżej 400 złotych do 600 złotych - od 100% do 180% kwoty, o której mowa w ust.1;

3) przy miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia powyżej 600 złotych do wysokości kwoty, o której mowa w § 3 ust.2 regulaminu - od 80% do 160 % kwoty, o której mowa w ust.1.

3. W przypadku uzyskiwania dochodów na osobę w rodzinie ucznia w wielkościach określonych w ust.2, w rodzinach w których dwoje rodziców lub więcej niż jedno dziecko jest dotkniętych choćby jednym ze zjawisk wymienionych w art.90d ust.1 ustawy albo rodzina nie posiada jednego lub dwojga rodziców - stypendium na ucznia w takiej rodzinie przysługuje w wysokości wynikającej z wyższego (najbliższego) przedziału procentowego, określonego w ust.2.

Rozdział 3

Formy stypendium szkolnego

§ 6.1. Stypendium szkolne może być udzielone w formie :

1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, dotyczących:

- a) pokrycia kosztów podręczników, materiałów edukacyjnych (ćwiczeń), lektur szkolnych, encyklopedii, słowników, programów komputerowych i innych pomocy edukacyjnych;
- b) pokrycia kosztów przyborów i pomocy szkolnych, tornistrów, stroju i obuwia na zajęcia wychowania fizycznego oraz innego wyposażenia uczniów wymaganego przez szkołę;
- c) pokrycia kosztów opłat za udział w zajęciach nauki języków obcych lub w innych zajęciach edukacyjnych;
- d) pokrycia kosztów opłat za udział w wycieczkach szkolnych, wyjściach (wyjazdach) do kin, teatrów lub innych imprezach edukacyjnych organizowanych przez szkołę;
- e) pokrycia kosztów komputerów służących uczniom do celów edukacyjnych;
- f) całkowitego lub częściowego pokrycia opłat wymaganych przez szkołę, w tym opłat czesnego w szkołach niepublicznych.

2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym zakupu podręczników, lektur szkolnych, materiałów edukacyjnych (np. ćwiczeń), encyklopedii, słowników, programów komputerowych i innych pomocy niezbędnych do procesu edukacyjnego oraz przyborów szkolnych.

2. Stypendium szkolne może być udzielone uczniom szkół ponadpodstawowych oraz słuchaczom kolegium pracowników służb społecznych także w formie całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania, w tym opłat za internat lub bursę oraz opłat za przejazdy z miejsca zamieszkania do szkoły lub kolegium i z powrotem.

3. Stypendium szkolne może być także udzielone w formie świadczenia pieniężnego, na warunkach określonych w art.90d ust.5 ustawy.

§ 7.1. Stypendium szkolne w formie, o której mowa w § 6 ust.1 pkt 1 oraz ust.2 regulaminu będzie przekazywane rodzicom, opiekunom prawnym lub pełnoletnim uczniom, jako częściowe lub całkowite pokrycie przedstawionych, przez wnioskodawcę kosztów edukacyjnych.

2. Stypendium szkolne udzielone w formie, o której mowa w § 6 ust.1 pkt 2 regulaminu, będzie realizowane przez zakup i przekazanie (rodzicom, opiekunom prawnym lub pełnoletnim uczniom) za pokwitowaniem, przedmiotów pomocy rzeczowej.

Rozdział 4

Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego

§ 8. Wniosek o stypendium szkolne składa się w sekretariacie Urzędu Gminy w Kuślinie w terminie do 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych - do dnia 15 października danego roku szkolnego.

§ 9.1. Do wniosku o przyznanie stypendium szkolnego należy dołączyć zaświadczenia lub oświadczenia o wysokości dochodów członków rodziny zamieszkujących wspólnie z uczniem, z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w których wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania.

2. Do obliczenia dochodu na osobę w rodzinie, uprawniającego do ubiegania się o stypendium szkolne stosuje się zasady określone w art.8 ust.3-13 ustawy o pomocy społecznej.

§ 10.1. Stypendium szkolne przyznaje lub odmawia prawa do stypendium Wójt Gminy w Kuślinie w drodze decyzji administracyjnych.

2. Wójt Gminy w Kuślinie wydaje też decyzje administracyjne w innych sprawach dotyczących pomocy materialnej dla uczniów o charakterze socjalnym, wynikające z przepisów ustawy o systemie oświaty.

§ 11. 1. Stypendia szkolne przyznane w formie pieniężnej, o których mowa w § 6 ust.1 pkt 1, ust.2-3 regulaminu wypłacane są przelewem na rachunek bankowy, rodzicowi, opiekunowi prawnemu ucznia, bądź pełnoletniemu uczniowi- na których wystawiono decyzje administracyjne przyznające stypendia.

2. Stypendia szkolne przyznane w formie pomocy rzeczowej, o której mowa w § 6 ust.1 pkt 2 regulaminu, realizowane będą poprzez wydanie rzeczy w szkołach usytuowanych na terenie gminy, do których uczęszczają uczniowie, a w przypadku uczniów szkół położonych poza terenem gminy -w Urzędzie Gminy w Kuślinie.

Rozdział 5

Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego

§ 12.1. Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi, słuchaczowi kolegium lub wychowankowi, o których mowa w § 2, znajdującym się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej, wyłącznie z powodu zdarzenia losowego.

2.Zasiłek szkolny może być przyznany jeden raz w stosunku do jednego zdarzenia losowego.

3.Przy ustalaniu wysokości zasiłku szkolnego bierze się pod uwagę ocenę skutków zdarzenia losowego i sytuację materialną rodziny, w której zamieszkuje uczeń.

4.Miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia uprawniającej do ubiegania się o stypendium szkolne, o której mowa w § 4 ust.2 regulaminu, nie bierze się pod uwagę.

§ 13. W sprawach nie uregulowanych w niniejszym rozdziale w odniesieniu do zasiłków szkolnych stosuje się odpowiednio przepisy w § 8 - § 10 regulaminu.

Z up. WÓJTA
mgr Robert Kłos
Sekretarz Gminy

Wnioskodawca

.....
(miejscowość, data)

.....
(imię i nazwisko rodzica, pełnoletniego ucznia

.....
(adres)

.....
(adres email i nr telefonu)

Wójt Gminy

.....
**Wniosek
o przyznanie stypendium szkolnego*(zasiłku szkolnego*)**

Na podstawie art.90n ust.2 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2024r.poz.750 ze zm.) wnoszę o przyznanie stypendium szkolnego *(zasiłku szkolnego*) dla ucznia:

1.Dane ucznia:

Nazwisko i imię ucznia

Imiona i nazwisko rodziców.....

Data urodzenia ucznia

Miejsce urodzenia ucznia

W roku szkolnym.....jest uczniem.....klasy Szkoły

.....
(nazwa i adres szkoły)

2.Dane uzasadniające przyznanie stypendium szkolnego*(zasiłku szkolnego*)

Opis sytuacji materialnej rodziny ucznia należy wskazać np. takie przesłanki jak: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo -wychowawczych, alkoholizm, narkomania, rodzina jest niepełna, wystąpiło zdarzenie losowe **)

.....
*niepotrzebne skreślić;

**zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi znajdującemu się w trudnej sytuacji materialnej wyłącznie z powodu zdarzenia losowego;

Oświadczenie o dochodach wszystkich członków rodziny ucznia pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym***

Lp.	Imię i nazwisko	Źródło dochodu	Wysokość dochodu w zł (netto)
Łączny dochód rodziny ucznia			
Średni dochód miesięczny netto na jedną osobę w rodzinie (łącznie sumę dochodów podzielić przez liczbę osób w rodzinie)			

3.Pożądana forma świadczenia pomocy materialnej (inna niż pieniężna): całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, czyli kosztów podręczników, przyborów szkolnych, stroju sportowego, dofinansowanie kosztów dojazdu do szkoły lub dofinansowanie czesnego; pomoc rzeczowa(należy wskazać formy określone przez radę gminy w regulaminie przyznawania pomocy materialnej dla uczniów o charakterze socjalnym):

.....

.....

.....

.....

.....

OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY

Świadomy/a/odpowiedzialności karnej wynikającej z art.233 ustawy z dnia 7 czerwca 1997roku – Kodeks karny (Dz.U. z 2025r. poz.383 ze zm.) oświadczam, że powyższe dane są zgodne z prawdą.

Proszę o przekazanie przyznanego stypendium szkolnego (zasiłku szkolnego) na rachunek bankowy :

[illegible]

.....

1000

1. Jako dochód poszczególnych członków rodziny należy wpisać sumę miesięcznych przychodów z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania **z wyjątkiem:**

- 1) Jednorazowego świadczenia socjalnego;
- 2) Wartości świadczeń w naturze;
- 3) Świadczenie z tytułu prac społecznie użytecznych;
- 4) Zasiłku celowego
- 5) Otrzymywanego stypendium szkolnego lub motywacyjnego oraz zasiłku szkolnego ;
- 6) Świadczenia przysługującego osobie bezrobotnej na podstawie przepisów o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy z tytułu wykonywania prac społecznie użytecznych;
- 7) Dochodu z powierzchni użytków rolnych poniżej 1 ha przeliczeniowego;
- 8) Świadczenia pieniężnego i pomocy pieniężnej dla osób represjonowanych z powodów politycznych;
- 9) Świadczeń wychowawczych i dodatków wychowawczych (800plus,300 plus);
- 10) Dodatków 800+ do renty i emerytury z tytułu niezdolności do samodzielnej egzystencji;
- 11) świadczeń z tytułu Karty Polaka;
- 12) pomocy finansowej przyznawanej repatriantom, o której mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2000r.o repatriacji;
- 13) środków finansowych przyznawanych w ramach działań podejmowanych przez organy publiczne, mających na celu poprawę jakości powietrza lub ochronę środowiska naturalnego;
- 14) zwrotu kosztów przewozu uczniów niepełnosprawnych, o których mowa w art.39a ust.1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r.-Prawo oświatowe;
- 15) kwotę dodatku energetycznego, o którym mowa w art.5c ustawy z dnia 10 kwietnia 1997r.- Prawo energetyczne;
- 16) kwotę dodatku osłonowego, o którym mowa w art.2 ust.1 ustawy z dnia 17 grudnia 2022r. o dodatku osłonowym;

- 17) kwotę dodatku dla gospodarstw domowych z tytułu wykorzystywania niektórych źródeł ciepła, o którym mowa w art.1 pkt 2 ustawy z dnia 15 września 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie niektórych źródeł ciepła w związku z sytuacją na rynku paliw;
- 18) kwoty dodatku elektrycznego, o którym mowa w art.27 ust.1 ustawy z dnia 7 października 2022r. o szczególnych rozwiązaniach służących ochronie odbiorców energii elektrycznej w 2023 roku w związku z sytuacją na rynku energii elektrycznej (Dz.U.poz.2127);
- 19) kwoty bonu energetycznego, o którym mowa w art.2 ustawy z dnia 23 maja 2024r. o bonie energetycznym oraz o zmianie niektórych ustaw w celu ograniczenia cen energii elektrycznej, gazu ziemnego i ciepła systemowego;
- 20) kwoty 13-ej i 14-ej emerytury i renty.

2. W przypadku utraty dochodu przez danego członka rodziny należy podać dochody członków rodziny z miesiąca złożenia wniosku.

3. Do uzyskanych przychodów nie wlicza się (i nie uwzględnia w tabelce): podatku dochodowego od osób fizycznych (należy wstawić tylko dochód, płaconych przez członków rodziny składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, kosztów uzyskania przychodu oraz kwot alimentów świadczonych na rzecz innych osób.

4. W przypadku uzyskania przychodów z gospodarstwa rolnego należy przyjmować, że z 1 ha przeliczeniowego uzyskuje się dochód miesięczny w wysokości 459 zł. (od tak obliczonego dochodu należy odjąć faktycznie opłaconą składkę KRUS za jeden miesiąc, dotyczącą jedynie właścicieli gospodarstwa)- w razie wątpliwości wpisać tylko liczbę ha przeliczeniowych, kwotę i datę ostatnio zapłaconej składki.

5. Na udokumentowanie dochodów należy dołączyć zaświadczenia o wysokości dochodów, czyli: m.in. zaświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej uwzględniające rodzaj świadczeń i ich wysokość; zaświadczenie o dochodzie z prowadzonej działalności gospodarczej wydane przez naczelnika właściwego urzędu skarbowego w trybie art.8 ust.7 i 8 ustawy o pomocy społecznej; zaświadczenie o formie opodatkowania osób rozliczających się w formie opodatkowania osób rozliczających się formie ryczałtu ewidencjonowanego lub karty podatkowej, zaświadczenie o wysokości rent, emerytur, alimentów; zaświadczenia z zakładów pracy; zaświadczenia o wielkości gospodarstwa rolnego i inne **albo oświadczenie o wysokości dochodu członków rodziny – jednakże oświadczenia te nie mogą zastąpić zaświadczenia naczelnika urzędu skarbowego o wysokości dochodu z działalności gospodarczej opodatkowanego na zasadach ogólnych oraz w formie opodatkowania (dla ryczałtowców).**

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119), zwanego dalej RODO informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Kuślin z siedzibą w Kuślinie przy ul. Emilii Szczanieckiej 4, 64-316 Kuślin, tel. 614472726, e-mail: urząd@kuslin.pl
2. Z Inspektorem Ochrony Danych może się Pani/Pan skontaktować w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych telefonicznie pod nr 614472720, poprzez adres e-mail: iod@kuslin.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora.
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji wniosku o przyznanie stypendium szkolnego na podstawie art.90n ust.2 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz.

- U. z 2024r.poz.750 ze zm.) oraz w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).
4. W związku z przetwarzaniem danych w celach wskazanych w pkt. 3, dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców, którymi mogą być podmioty upoważnione do odbioru danych na podstawie odpowiednich przepisów prawa oraz podmiotom przetwarzającym dane w imieniu administratora na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.
 5. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich.
 6. Dane osobowe, po zrealizowaniu celu dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa.
 7. W związku z przetwarzaniem danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych, ich sprostowania (poprawiania), usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do cofnięcia wcześniej wyrażonej zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
 8. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie swoich danych osobowych jest niezgodne z przepisami obowiązującego prawa.
 9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości przeprowadzenia postępowania w sprawie przyznania stypendium szkolnego.
10. Dane nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

.....
(miejscowość i data)

.....
(czytelny podpis osoby składającej wniosek)

Z up. WÓJTA
mgr Robert Kłos
Sekretarz Gminy



Uzasadnienie

Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Kuślin, uchwalony jest na podstawie art.90f ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz.U z 2024r.,poz.750 ze zm.)

Ustalając nowy regulamin rozszerzono zakres, kryterium dochodowe i treść wniosku o przyznanie stypendium szkolnego (zasiłku szkolnego).

Ustawa o systemie oświaty art.90d ust.9 wyraźnie limituje wysokość stypendium szkolnego, które miesięcznie nie może być niższe niż 80% kwoty o której mowa w art.6 ust.2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych (kwota zasiłku rodzinnego na dziecko w wieku powyżej 5 roku życia do ukończenia 18 roku życia - 124 zł) i nie może przekroczyć 200% czyli kwoty 248 zł. miesięcznie.

W związku ze zmianami w zakresie przepisów dotyczących ochrony danych osobowych konieczne jest wprowadzenie nowego Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Kuślin.

Biorąc powyższe pod uwagę przyjęcie uchwały należy uznać za zasadne.

Z up. WÓJTA
mgr Robert Kłos
Sekretarz Gminy

**UCHWAŁA NR X/80/2025
RADY GMINY KUŚLIN
z dnia 5 czerwca 2025 roku**

w sprawie określenia czasu bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki oraz ustalenia opłaty za świadczenia udzielane przez przedszkola publiczne prowadzone przez Gminę Kuślin.

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024r. poz.1465) oraz art.52 ust.1 i 3 ustawy z dnia 27 października 2017r.o finansowaniu zadań oświatowych (t.j. Dz. U. z 2025r.poz.439) oraz art.13 ust.1 pkt 2 i 29 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. .Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2024r. poz.737 ze zm.)

**Rada Gminy Kuślin
uchwala, co następuje:**

§ 1. W przedszkolach prowadzonych przez Gminę Kuślin, zapewnia się bezpłatne nauczanie, wychowanie i opiekę w wymiarze 5 godzin dziennie.

§ 2. Za korzystanie z nauczania, wychowania i opieki w czasie przekraczającym wymiar zajęć, o którym mowa w § 1 ustala się opłatę w wysokości 1,44 zł za każdą rozpoczętą godzinę faktycznego pobytu dziecka w przedszkolu. Rodzice dzieci objętych wychowaniem przedszkolnym wnoszą opłatę do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym dzieci kończą 6 lat.

§ 3. Traci moc Uchwała Nr IV/23/2024 Rady Gminy Kuślin z dnia 17 września 2024r. w sprawie określenia opłat za świadczenia udzielane przez przedszkola publiczne prowadzone przez Gminę Kuślin.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

WÓJT GMINY KUŚLIN


Paweł Kubiak

Uzasadnienie

W dniu 27 lutego 2024r. zostało wydane przez Ministra Edukacji obwieszczenie w sprawie wysokości wskaźnika waloryzacji oraz maksymalnej wysokości opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego, o której mowa w art.52 ust.1 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych oraz maksymalnej wysokości kwoty tej opłaty, po waloryzacji.

Na podstawie art.52 ust.7 ustawy z dnia 27 października 2017r o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2025r. poz.439) ogłoszono wskaźnik waloryzacji maksymalnej wysokości opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego, o której mowa w art.52 ust.1 ustawy, który wynosi 1,114. Od 1 września 2024r. maksymalna wysokość kwoty opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego, o której mowa w art.53 ust.1 ustawy z dnia 27 października 2017r.o finansowaniu zadań oświatowych po waloryzacji wynosi 1,44 zł.

W świetle obowiązujących od dnia 1 września 2024r. przepisów prawa, rada gminy ma możliwość ustalenia opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego, która będzie wynosić 1,44 zł.za każdą rozpoczętą godzinę faktycznego pobytu dziecka w przedszkolu.

Mając na uwadze powyższe okoliczności stwierdzić trzeba, że podjęcie niniejszej uchwały jest uzasadnione.

WÓJT GMINY KUŚLIN



Paweł Kubiak