

MATERIAŁY

XXVI

SESJA RADY GMINY

W KUŚLINIE

25 LISTOPADA 2021 ROKU

GMINNY OŚRODEK KULTURY W KUŚLINIE

UL. LEŚNA 13, 64-316 KUŚLIN

godzina 14⁰⁰

Rada Gminy w Kuślinie
ROA.0002.7.2021

Pan/i

.....

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U z 2021 r. poz. 1372 ze zm.) oraz w związku z §26 ust. 1 Statutu Gminy Kuślin zawiadamiam, że zwołuję **XXVI Sesję Rady Gminy w Kuślinie na dzień 25 listopada 2021 roku w Gminnym Ośrodku Kultury w Kuślinie, ul. Leśna 13, 64-316 Kuślin.**

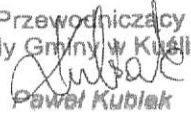
Początek obrad o **godz. 14⁰⁰**.

Porządek obrad w załączeniu.

Radni, którzy nie mogą wziąć udziału w obradach lub punktualnie przybyć na sesję, winni fakt ten wcześniej zgłosić i usprawiedliwić.

Informuję również, że zgodnie z art. 25 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U z 2021 r. poz. 1372 ze zm.) zawiadomienie to stanowi podstawę do zwolnienia radnego/ej od pracy zawodowej na czas potrzebny do wzięcia udziału w sesji.

Paweł Kubiak

Przewodniczący
Rady Gminy w Kuślinie

Paweł Kubiak

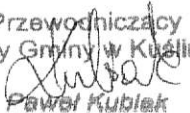
W trosce o bezpieczeństwo i z uwagi na rozprzestrzenianie się COVID-19, prosimy o zachowanie wszelkich środków bezpieczeństwa sanitarnego.

Porządek obrad XXVI Sesji Rady Gminy VIII Kadencji

1. Otwarcie XXVI Sesji VIII Kadencji Rady Gminy.
2. Stwierdzenie quorum.
3. Przedstawienie porządku obrad.
4. Przyjęcie protokołu Nr XXV/2021 z posiedzenia XXV Sesji Rady Gminy Kuślin.
5. Informacja Wójta Gminy z działalności w okresie międzysesyjnym.
6. Dyskusja.
7. Przedstawienie projektu uchwały ***nr XXVI/209/2021*** w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych dla Gminy Kuślin na rok 2022 oraz preliminarza wydatków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2022.
8. Dyskusja i głosowanie.
9. Przedstawienie projektu uchwały ***nr XXVI/210/2021*** w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii dla Gminy Kuślin na rok 2022.
10. Dyskusja i głosowanie.
11. Przedstawienie projektu uchwały ***nr XXVI/211/2021*** w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umów najmu lokali użytkowych stanowiących własność Gminy Kuślin.
12. Dyskusja i głosowanie.
13. Przedstawienie projektu uchwały ***nr XXVI/212/2021*** w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie w trybie bezprzetargowym umów z dotychczasowymi dzierżawcami.
14. Dyskusja i głosowanie.
15. Przedstawienie projektu uchwały ***nr XXVI/213/2021*** w sprawie uchwalenia programu współpracy Gminy Kuślin z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2022 rok.
16. Dyskusja i głosowanie.
17. Przedstawienie projektu uchwały ***nr XXVI/214/2021*** w sprawie dopłaty do systemu gospodarowania odpadami komunalnymi.
18. Dyskusja i głosowanie.
19. Przedstawienie projektu uchwały ***nr XXVI/215/2021*** w sprawie przyjęcia „Programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Kuślin na lata 2021 – 2032”.
20. Dyskusja i głosowanie.
21. Przedstawienie projektu uchwały ***nr XXVI/216/2021*** w sprawie ustalenia wynagrodzenia Wójta Gminy Kuślin.
22. Dyskusja i głosowanie.

23. Przedstawienie projektu uchwały **nr XXVI/217/2021** w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2021 rok.
24. Dyskusja i głosowanie.
25. Przedstawienie projektu uchwały **nr XXVI/218/2021** w sprawie zmian Wieloletniej prognozy Finansowej Gminy Kuślin na lata 2021-2028.
26. Dyskusja i głosowanie.
27. Przedstawienie projektu uchwały **nr XXVI/219/2021** w sprawie zamiaru przystąpienia do Związku Międzygminnego „Centrum Zagospodarowania Odpadów – SELEKT”.
28. Dyskusja i głosowanie.
29. Interpelacje i zapytania radnych.
30. Wolne głosy i wnioski.
31. Zakończenie obrad.

Paweł Kubiak

Przewodniczący
Rady Gminy w Kuślinie

Paweł Kubiak

Kuślin, dnia 17 listopada 2021 roku

Rada Gminy w Kuślinie
ROA.0012.9.2021

Pan/i

.....

Uprzejmie zapraszamy na wspólne posiedzenie Komisji Spraw Społecznych oraz Komisji Spraw Gospodarczych Rady Gminy w Kuślinie które odbędzie się w dniu **22 listopada 2021 roku** **(poniedziałek) o godz. 14⁰⁰** w Gminnym Ośrodku Kultury w Kuślinie, ul. Leśna 13, 64-316 Kuślin.

Tematy posiedzenia:

1. Zaopiniowanie projektów uchwał na posiedzenie XXVI Sesji Rady Gminy (14:00 – 15:00).
2. Sprawy bieżące komisji (15:00 – 15:30).

Przewodniczący Komisji
Spraw Gospodarczych
Rady Gminy w Kuślinie
/-/ Janusz Czekala

Przewodniczący Komisji
Spraw Społecznych
Rady Gminy w Kuślinie
/-/ Piotr Jaroszyk

UCHWAŁA NR XXVI/209/2021

RADY GMINY KUŚLIN

z dnia 25 listopada 2021 r.

w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych dla Gminy Kuślin na rok 2022 oraz preliminarza wydatków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2022.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1372 ze zm.) oraz art. 4¹ ust. 2 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1119 ze zm.),

**Rada Gminy Kuślin
uchwala, co następuje:**

§ 1. Przyjmuje się:

- 1) Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych dla Gminy Kuślin na rok 2022 – stanowiący załącznik nr 1 do uchwały.
- 2) Preliminarz wydatków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2022 – stanowiący załącznik nr 2 do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kuślin.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2022 roku.

WÓJT GMINY

mgr Mieczysław Skrzypczak

Wójt Gminy Kuślin
ul. Emilii czarnieckiej 4
64-316 Kuślin

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XXVI/209 /2021
Rady Gminy Kuślin
z dnia 25 listopada 2021 roku



GMINNY PROGRAM PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA
PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH DLA GMINY KUŚLIN
NA ROK 2022

1. WSTĘP

1.1 . Podstawa prawna Gminnego Programu

Podstawą tworzenia i działania Gminnego Programu jest ustawa o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, która stanowi, że prowadzenie działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych należy do zadań własnych gminy. Ich realizacja prowadzona jest w postaci Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych uchwalonego corocznie przez Radę Miasta Gminy. Zadaniem Programu jest zapobieganie powstaniu nowych problemów alkoholowych, zmniejszenie rozmiarów tych które aktualnie występują oraz zwiększenie zasobów niezbędnych do pokonywania już istniejących problemów. Alkoholizm jest chorobą społeczną i jak każda inna choroba wymaga leczenia. Proces ten jest długotrwały, wymagający wiele wysiłku i wytrwałości nie tylko od osób uzależnionych, ale także od osób je otaczających. Im szybciej podjęte zostaną konkretne działania w tym zakresie tym większe są szanse na końcowy sukces, tym mniej osób zostanie dotkniętych tą chorobą, tym mniej będzie wypadków drogowych spowodowanych w stanie nietrzeźwym, tym mniej przemocy w rodzinie.

Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych stanowi część strategii rozwiązywania problemów społecznych i jest zgodny i spójny z Gminnym Programem Przeciwdziałania Narkomanii na 2022 r., oraz Gminnym Programem Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie na lata 2021 - 2023

Cele szczegółowe Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2022 uwzględniają także cele operacyjne dotyczące profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, określone w dokumentach rządowych, a w tym w Narodowym Programie Zdrowia. W szczególności Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2022 przewiduje:

- a) realizację kampanii oraz działań informacyjno-edukacyjnych dla dorosłych służących edukacji zdrowotnej,
- b) prowadzenie szeroko rozumianej profilaktyki (uniwersalnej, selektywnej, wskazującej) dla dzieci i młodzieży z terenu Gminy Kuślin,
- c) szkolenie kadr w tym podnoszenie poziomu wiedzy i kompetencji przedstawicieli instytucji działających w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych w ramach prowadzonych szkoleń i warsztatów,
- d) zapewnienie skutecznego przestrzegania prawa w zakresie reklamy, promocji oraz spożywania napojów alkoholowych poprzez prowadzone przez członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych kontroli punktów sprzedaży napojów alkoholowych,
- e) działania zmierzające do redukowania szkód wynikających z nadużywania alkoholu poprzez zapewnienie pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu za pośrednictwem Punktu Informacyjno-Konsultacyjnego oraz Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Kuślinie.

1.2. Zasoby gminne umożliwiające realizację Programu.

Na terenie Gminy Kuślin działa szereg instytucji oraz podmiotów, których współpraca może przyczynić się do zwiększenia efektywności i skuteczności działań zmierzających do przeciwdziałania alkoholizmowi oraz pomocy osobom uwikłanym w uzależnienie.

Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych (GKRPA) - w której działają osoby przeszkolone w problematyce profilaktyki i przeciwdziałania alkoholizmowi.

Punkt Informacyjno – Konsultacyjny (PIK) dla osób z problemem alkoholowym oraz członków ich rodzin, w którym przyjmuje psycholog – terapeuta.

Ośrodek Pomocy Społecznej w Kuślinie.

Placówki Oświatowe – szkoły, przedszkola – dzięki współpracy z zatrudnionymi w szkołach nauczycielami, pedagogami oraz psychologami GKRPA może podejmować skuteczne działania profilaktyczne wśród dzieci, młodzieży oraz rodziców.

2. CELE PROGRAMU

2.1. CEL OGÓLNY:

Cel ogólny to ograniczenie spożywania napojów alkoholowych oraz innych używek i redukcja związanych z tym problemów społecznych i zdrowotnych na terenie Gminy Kuślin.

2.2. CELE SZCZEGÓŁOWE:

Cele szczegółowe to zadania własne jakie ustawa o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi nakłada na samorządy gminne. Do celów szczegółowych należy:

- 1) zwiększanie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu;
- 2) udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie;
- 3) prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych, w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo-wychowawczych i socjoterapeutycznych;
- 4) wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych;
- 5) podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów określonych w art. 13¹ i 15 ustawy oraz występowanie przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego.

3. ZADANIA SŁUŻĄCE REALIZACJI CELÓW PROGRAMU

3.1. CEL SZCZEGÓŁOWY NR 1

Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu.

3.1.1. Adresaci zadania:

- osoby uzależnione od alkoholu.

3.1.2. Zadania:

1. Prowadzenie Punktu Informacyjno-Konsultacyjnego w Kuślinie, w którym dyżury pełni psycholog – terapeuta uzależnień. Do zadań Punktu Informacyjno-Konsultacyjnego należy w szczególności:

- a) kontakt z osobami i rodzinami z problemem uzależnień,
 - b) rozpoznanie sytuacji osoby uzależnionej,
 - c) prowadzenie rozmów motywujących osoby uzależnione i współuzależnionych do podjęcia psychoterapii i leczenia odwykowego,
 - d) udzielanie konsultacji psychologicznych,
 - e) udzielanie wsparcia psychologicznego po zakończeniu leczenia,
 - f) informowanie o możliwości podjęcia leczenia od uzależnienia (udostępnianie numerów telefonu oraz adresów placówek odwykowych),
 - g) sporządzanie opinii w przedmiocie uzależnienia na zlecenie Gminnej Komisji.
2. Motywowanie bezrobotnych osób uzależnionych w szczególności osób po odbytej terapii do podjęcia stałego zatrudnienia oraz kierowanie do Powiatowego Urzędu Pracy celem podjęcia próby powrotu na rynek pracy.

3.1.3. Wskaźniki osiągnięcia celu:

- liczba udzielonych porad przez PIK osobom uzależnionym.

3.2. CEL SZCZEGÓŁOWY NR 2

Udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie.

3.2.1. Adresaci zadania:

- osoby współuzależnione (rodziny osób uzależnionych).

3.2.2. Zadania:

1. Działania Punktu Informacyjno-Konsultacyjnego na rzecz osób współuzależnionych czy też członków rodzin osób uzależnionych przez udzielanie pomocy i wsparcia psychologicznego.
2. Działalność Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych do zadań, której należy:
 - a) przyjmowanie wniosków o skierowanie osoby uzależnionej na leczenie odwykowe,
 - b) wzywanie osób zgłoszonych przez członków rodziny bądź instytucje i podejmowanie z nimi rozmów motywujących celem poddania się dobrowolnemu leczeniu,
 - c) kierowanie osób nadużywających alkohol na badanie przez biegłych w celu wydania opinii (opłacenie badania),
 - d) sporządzanie do Sądu wniosków wraz z całą zebraną dokumentacją o wszczęcie postępowania w sprawach o zastosowanie obowiązku poddania się leczeniu odwykowemu,
 - e) współpraca z Punktem Informacyjno-Konsultacyjnym, poradniami uzależnień i współuzależnienia,
 - f) współpraca z Ośrodkiem Pomocy Społecznej, Komisariatem Policji, placówkami oświatowymi oraz ośrodkiem zdrowia w zakresie procedury „Niebieskie Karty”,
 - g) prowadzenie rozmów z członkami rodzin osób uzależnionych i motywowanie ich do skorzystania z pomocy psychologicznej.
3. Udzielanie pomocy prawnej rodzinom, w których występują problemy alkoholowe oraz porad o możliwości uzyskania pomocy na terenie gminy poza jej terenem. Pomoc jest udzielana przez Referat Organizacyjno-Administracyjny Urzędu Gminy w Kuślinie oraz Punkt Nieodpłatnej Pomocy Prawnej w Kuślinie.

3.2.3. Wskaźniki osiągnięcia celu:

- 1) liczba udzielonych porad przez Punkt Informacyjno-Konsultacyjny osobom uzależnionym, współuzależnionym, członkom rodzin dotkniętych problemem alkoholowym,
- 2) liczba wniosków złożonych do Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w sprawie zastosowania leczenia,
- 3) liczba osób wezwanych przez Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rozmowę motywującą,
- 4) liczba wniosków o zastosowanie obowiązku leczenia przesłanych do Sądu Rejonowego,
- 5) liczba osób uzależnionych wobec, których sąd orzekł obowiązek leczenia,

3.3 . CEL SZCZEGÓŁOWY NR 3

Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych, w szczególności dla dzieci i młodzieży, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo-wychowawczych i socjoterapeutycznych.

Działania profilaktyczne oraz edukacyjne skierowane będą do różnych grup docelowych w szczególności do dzieci i młodzieży, ale także do osób dorosłych. Profilaktyka prowadzona zgodnie z Gminnym Programem przewiduje działania podejmowane wobec osób z grup ryzyka, osób zagrożonych, ale także osób które są spoza grupy ryzyka. Prowadzona profilaktyka będzie miała charakter profilaktyki uniwersalnej, selektywnej oraz wskazującej.

3.3.1. Adresaci zadania:

- dzieci i młodzież ze szkół z terenu Gminy Kuślin,
- nauczyciele, pedagodzy, psychologzy, wychowawcy ze szkół z terenu Gminy Kuślin,
- rodzice dzieci i młodzieży uczęszczających do szkół,
- mieszkańcy Gminy Kuślin.

3.3.2. Zadania:

1. Prowadzenie, inicjowanie działań profilaktycznych w placówkach oświatowych na wszystkich poziomach edukacji oraz wspieranie szkolnych programów profilaktycznych:
 - a) zakup dla szkół i bibliotek materiałów edukacyjnych i profilaktycznych,
 - b) zakup dla szkół plakatów, ulotek, broszurek i innych materiałów informujących o szkodliwości i skutkach nadużywania alkoholu,
 - c) dofinansowanie wszelkich zajęć takich jak: szkolenia, warsztaty, spektakle, prelekcje, wykłady, pogadanki na temat uzależnień dla dzieci szkolnych, młodzieży, rodziców, opiekunów i nauczycieli itd.,
 - d) wspieranie realizacji działań profilaktycznych w placówkach oświatowych na terenie Gminy,
 - e) dofinansowanie konkursów, festynów, szkolnych imprez nt. profilaktyki uzależnień poprzez zakup materiałów, nagród itp.
2. Organizowanie szkoleń oraz warsztatów podnoszących kwalifikacje oraz kompetencje członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, personelu medycznego oraz innych przedstawicieli instytucji działających w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów wynikających z używania alkoholu.
3. Prowadzenie działań informacyjnych i edukacyjnych dla osób dorosłych z Kuślin w zakresie szkód wynikających z picia alkoholu:
 - a) zakup i rozpropagowanie materiałów edukacyjno - informujących w postaci ulotek, plakatów, broszur i innych materiałów dotyczących szkodliwości i skutków nadużywania alkoholu, picia alkoholu w ciąży itd.,

- b) podejmowanie działań na rzecz przeciwdziałania nietrzeźwości kierowców poprzez udział w ogólnopolskich kampaniach edukacyjnych oraz wspólne działania z patrolami policyjnymi,
 - c) udział Gminy Kuślin w bieżących ogólnopolskich i regionalnych kampaniach edukacyjnych skierowanych do mieszkańców miast i gmin.
4. Podejmowanie działań edukacyjnych i prewencyjnych dla sprzedawców alkoholu, poprzez organizowanie szkoleń oraz dostarczanie materiałów edukacyjnych, których celem jest wykształcenie w sprzedawcach postawy żądania dokumentu tożsamości od kupujących wyglądających na nieletnich.

3.3.3. Wskaźniki osiągnięcia celu:

- 1) liczba zakupionych materiałów edukacyjnych,
- 2) liczba zorganizowanych w szkołach warsztatów, zajęć, pogadanek, konkursów itp.,
- 3) liczba nauczycieli objętych szkoleniami,
- 4) liczba i rodzaj lokalnych kampanii skierowanych do mieszkańców gminy,
- 5) liczba szkoleń dla sprzedawców.

3.4. CEL SZCZEGÓŁOWY NR 4

Wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych.

3.4.1. Adresaci zadania:

- 1. Punkt Informacyjno-Konsultacyjny.
- 2. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej.
- 3. Przychodnia zdrowia.
- 4. Placówki oświatowe.
- 5. Kościoły Katolickie.
- 6. Komisariat Policji w Kuślinie
- 7. Inne podmioty i osoby fizyczne.

3.4.2. Zadania:

Realizacja tego zadania odbywać się będzie przy współudziale osób fizycznych i prawnych oraz wszelkich instytucji zajmujących się edukacją, kulturą, pomocą społeczną, sportem, rekreacją oraz wychowaniem w trzeźwości. Współpraca powinna polegać na procesie ciągłego komunikowania się, sprawnym przepływie informacji, wymianie doświadczeń oraz wspólnych działaniach na rzecz profilaktyki w zakresie trzeźwości, w tym dofinansowanie zakupu samochodu dla posterunku Policji w Kuślinie.

3.4.3. Wskaźniki osiągnięcia celu:

- liczba i rodzaj wspólnych działań podejmowanych na rzecz wychowania w trzeźwości.

3.5. CEL SZCZEGÓŁOWY NR 5

Podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów określonych w art. 13¹ i 15 ustawy oraz występowanie przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego;

2.5.1. Adresaci zadania

- 1. Przedsiębiorcy prowadzący sprzedaż napojów alkoholowych.
- 2. Sprzedawcy napojów alkoholowych.

2.5.2. Zadania:

1. Kontrolę podmiotów gospodarczych posiadających zezwolenia na sprzedaż alkoholu w zakresie przestrzegania wszystkich warunków zamieszczonych w ustawie, zezwoleniu i innych aktach dotyczących handlu alkoholem przeprowadzanie odpowiednich czynności wyjaśniających, zmierzających do ustalenia osób dopuszczających się naruszenia przepisów zabraniających reklamy i promocji napojów alkoholowych oraz zabraniających sprzedaży i podawania napojów alkoholowych osobom, których zachowanie wskazuje, że znajdują się w stanie nietrzeźwości, osobom do lat 18, na kredyt lub zastaw.
2. Przeprowadzenie odpowiedniego postępowania pozwalającego na zgromadzenie materiałów niezbędnych do występowania przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego bądź wystąpienie do prokuratury w sprawach związanych z naruszeniem przepisów określonych w art. 13¹ i 15 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.
3. Opiniowanie wniosków przedsiębiorców ubiegających się o zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych.
4. Występowanie do Wójta gminy Kuślin o cofnięcie zezwolenia na sprzedaż alkoholu w przypadku stwierdzenia łamania ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.
5. Prowadzenie kontroli spożywania napojów alkoholowych w miejscach publicznych z udziałem patroli policji.

Do prowadzenia kontroli uprawnione są: organ wydający zezwolenie lub na podstawie jego upoważnienia członkowie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

2.5.3. Wskaźniki osiągnięcia celu:

- 1) liczba przeprowadzonych kontroli,
- 2) liczba zaopiniowanych wniosków w sprawie wydania zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych.

4. ZASADY WYNAGRADZANIA CZŁONKÓW GMINNEJ KOMISJI ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH.

1. Członkowie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych otrzymują wynagrodzenie za udział w pracach Komisji w wysokości 250,00 zł (brutto) za każde posiedzenie lub uczestnictwo w prowadzeniu kontroli.

2. Sekretarz Komisji otrzymuje wynagrodzenie w kwocie 550,00 zł (brutto) miesięcznie z racji prowadzenia dokumentacji oraz uczestnictwa w posiedzeniach Komisji i prowadzonych kontrolach.

3. Członkom Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych delegowanym w podróż służbową (wykonującym zadania wynikające z ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi) przysługuje zwrot kosztów podróży na zasadach przysługujących pracownikom z tytułu podróży służbowej na obszarze kraju.

5. KOORDYNOWANIE I MONITOROWANIE GMINNEGO PROGRAMU PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH.

Realizatorem Gminnego Programu jest Referat Organizacyjno-Administracyjny Urzędu Gminy w Kuślinie.

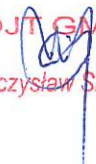
WÓJT GMINY

mgr Mieczysław Skrzypczak

Preliminarz wydatków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2022.

Zadania wynikające z Gminnego Programu realizowane będą ze środków pochodzących z opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych. Kwota przeznaczona na realizację Gminnego Programu w 2022 r. to **134.000 zł**.

1. Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu: działalność Punktu Informacyjno-Konsultacyjnego	5.000,00 zł
2. Udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe pomocy psychospołecznej i prawnej: działalność Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych (wynagrodzenia dla członków komisji, opłaty sądowe, opinie biegłych, szkolenia, diety).	24.600,00 zł
3. Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych. (zakup materiałów i usług, wpłaty na państwowy fundusz celowy oraz zakup wyposażenia)	99.400,00 zł
4. Przeciwdziałanie narkomanii	5.000,00 zł

WÓJT GMINY

mgr Mieczysław Skrzypczak

UZASADNIENIE

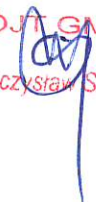
Ustawa o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi nakłada na gminy obowiązek realizacji programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych.

Zgodnie z ustawą na gminie ciąży obowiązek realizacji konkretnych zadań, które ściśle są związane z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych. Gmina zapewnia pierwszy kontakt z psychologiem w punkcie informacyjno-konsultacyjnym, bezpłatną pomoc terapeutyczną oraz prawną dla osób uzależnionych jak i ich rodzin.

Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2022 zawiera konkretne zadanie, jakie gmina będzie realizować w przedmiocie profilaktyki i przeciwdziałania alkoholizmowi. Działania będą podejmowane na miarę możliwości naszej gminy. Ponadto działania określone w Gminnym Programie realizują cele operacyjne dotyczące profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, określone w Narodowym Programie Zdrowia.

Źródłem finansowania zadań określonych w Gminnym Programie będą wpływy pochodzące z opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych. Środki te mogą być wykorzystane wyłącznie na realizację programu i walkę z problemem alkoholowym.

Przyjęcie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych pozwoli na wdrażanie i prowadzenie działań profilaktycznych, które pozwolą złagodzić oraz przeciwdziałać zjawisku nadużywania alkoholu na terenie Gminy Kuślin, a także zapewnić ochronę rodzin dotkniętych tym problemem.

WÓJT GMINY

mgr Mieczysław Skrzypczak

Wójt Gminy Kuślin
ul. Emilii Szczanieckiej 4
64-316 Kuślin

UCHWAŁA NR XXVI/210/2021

RADY GMINY KUŚLIN

z dnia 25 listopada 2021 r.

w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii dla Gminy Kuślin na rok 2022.

Na podstawie art.18 ust.2 pkt.15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2021 roku poz. 1372) oraz art. 10 ust. 3 ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2020 roku poz. 852),

**Rada Gminy Kuślin
uchwala, co następuje:**

- § 1. Przyjmuje się Gminny Program Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2022 stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kuślin.
- § 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2022 roku

WÓJT GMINY

mgr Mieczysław Skrzypczak

Wójt Gminy Kuślin
ul. Emilii Szaniewskiej 4
64-316 Kuślin

Projekt

Załącznik
do Uchwały Nr XXVI/210 /2021
Rady Gminy Kuślin
z dnia 25 listopada 2021 roku



GMINNY PROGRAM PRZECIWDZIAŁANIA NARKOMANII
DLA GMINY KUŚLIN NA ROK 2022

1. PODSTAWA PRAWNA GMINNEGO PROGRAMU I OPIS PROBLEMU

Podstawą prawną działań związanych z przeciwdziałaniem narkomanii jest ustawa z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu narkomanii. Ustawa w art. 10 ust. 2 umożliwia realizację zarówno działań profilaktycznych, jak i zaradczych na szczeblu gminnym. Do zadań własnych gminy należy:

- 1) zwiększanie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych i osób zagrożonych uzależnieniem,
- 2) udzielanie rodzinom, w których występują problemy narkomanii pomocy psychospołecznej i prawnej,
- 3) prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej, edukacyjnej oraz szkoleniowej w zakresie rozwiązywania problemów narkomanii, w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie zajęć sportowo-rekreacyjnych dla uczniów, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w programach opiekuńczo-wychowawczych i socjoterapeutycznych,
- 4) wspomaganie działań instytucji, organizacji pozarządowych i osób fizycznych służących rozwiązywaniu problemów narkomanii,
- 5) pomoc społeczną osobom uzależnionym i rodzinom osób uzależnionych dotkniętych ubóstwem i wykluczeniem społecznym i integrowanie ze środowiskiem lokalnym tych osób z wykorzystaniem pracy socjalnej i kontraktu socjalnego.

Gminny Program stanowi część gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych i jest zgodny z Gminnym Programem Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2022.

Cele szczegółowe Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2022 uwzględniają także cele operacyjne dotyczące przeciwdziałania narkomanii, określone w Narodowym Programie Zdrowia. Gminny Program Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2022 przewiduje:

- a) prowadzenie działań edukacyjnych i informacyjnych, w tym kampanii społecznych dla różnych grup docelowych, których celem będzie edukacja zdrowotna,
- b) prowadzenie szeroko rozumianej profilaktyki (uniwersalnej, selektywnej, wskazującej) dla dzieci i młodzieży z Gminy Kuślin,
- c) rozwój kadr w tym podnoszenie poziomu wiedzy i kompetencji przedstawicieli instytucji działających w zakresie przeciwdziałania narkomanii w ramach prowadzonych szkoleń i warsztatów.

2. CELE PROGRAMU

2.1.Cel ogólny: Przeciwdziałanie narkomanii w tym dopalaczom, ograniczenie używania substancji psychoaktywnych przez mieszkańców Gminy Kuślin.

2.2. Cele szczegółowe: Przeciwdziałanie marginalizacji osób i rodzin dotkniętych problemem uzależnienia oraz podejmowanie skutecznych działań profilaktycznych oraz informacyjnych.

3. ZADANIA SŁUŻĄCE REALIZACJI CELÓW PROGRAMU

3.1. Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych i osób zagrożonych uzależnieniem.

3.1.1. Adresaci zadania:

- osoby dotknięte lub zagrożone problemem uzależnienia.

3.1.2. Zadania:

1. Prowadzenie Punktu Informacyjno - Konsultacyjnego z dyżurującym psychologiem terapeutą uzależnień. Do obowiązków dyżurnego psychologa należy prowadzenie rozmów motywujących do podjęcia leczenia oraz informowanie o możliwościach i placówkach leczenia odwykowego.
2. Upowszechnianie wiedzy na temat dostępu do działań profilaktycznych, interwencyjnych, pomocowych i placówek leczenia dla osób zagrożonych uzależnieniem lub uzależnionych od środków odurzających, substancji psychotropowych i psychoaktywnych.

3.1.3. Wskaźniki realizacji zadania:

- ilość udzielonych przez psychologa porad osobom uzależnionym od narkotyków lub z uzależnieniem krzyżowym.

3.2. Udzielanie rodzinom, w których występują problemy narkomanii pomocy psychospołecznej i prawnej.

3.2.1. Adresaci zadania:

- członkowie rodzin zagrożonych, lub w których występuje już problem narkomanii.

3.2.2. Zadania:

Realizacja zadania będzie polegać na:

1. Informowaniu oraz kierowaniu członków rodzin osób uzależnionych od narkotyków do Punktu Informacyjno – Konsultacyjnego w którym będą mogli uzyskać fachową pomoc psychologiczną.
2. Udzielaniu niezbędnej pomocy prawnej rodzinom w których występuje problem uzależnienia od narkotyków. Porad prawnych udziela Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Kuślinie.

3.2.3. Wskaźniki realizacji zadania:

- ilość udzielonych porad i informacji rodzinom dotkniętym problemem narkomanii.

3.3. Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej, edukacyjnej oraz szkoleniowej w zakresie rozwiązywania problemów narkomanii, w szczególności dla dzieci i młodzieży, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w programach opiekuńczo-wychowawczych i socjoterapeutycznych.

Działania profilaktyczne oraz edukacyjne skierowane będą do różnych grup docelowych w szczególności do dzieci i młodzieży, ale także do osób dorosłych. Profilaktyka prowadzona zgodnie z Gminnym programem przewiduje działania podejmowane wobec osób z grup ryzyka, osób zagrożonych, ale także osób które są spoza grupy ryzyka. Prowadzona profilaktyka będzie miała charakter profilaktyki uniwersalnej, selektywnej oraz wskazującej.

3.3.1. Adresaci zadania:

- dzieci i młodzież ze szkół z terenu Gminy Kuślin,
- nauczyciele, pedagodzy, psychologowie, wychowawcy ze szkół z terenu Gminy Kuślin,
- rodzice, dzieci i młodzież uczęszczająca do szkół,
- mieszkańcy Gminy Kuślin.

3.3.2. Zadania:

1. Dofinansowanie szkolnych zajęć profilaktycznych (szkolenia, warsztaty, spektakle.
2. prelekcje, wykłady, pogadanki na temat uzależnień dla dzieci szkolnych, młodzieży, rodziców, opiekunów i nauczycieli itd.).

3. Wspieranie programów profilaktycznych w szkołach na wszystkich poziomach edukacji.
4. Zakup materiałów edukacyjnych (książki, filmy, zestawy multimedialne itp.) dotyczących problemu narkomanii dla szkół z terenu Gminy Kuślin.
5. Podnoszenie poziomu wiedzy lokalnej społeczności na temat narkomanii oraz sposobów leczenia uzależnienia od narkotyków poprzez udostępnianie i upowszechnianie ulotek, plakatów, materiałów oraz internetowych portali edukacyjnych.
6. Udział w ogólnopolskich kampaniach edukacyjnych skierowanych do mieszkańców.
7. Promowanie alternatywnych form spędzania wolnego czasu wśród dzieci i młodzieży poprzez dofinansowanie obozów, biwaków, festynów na których, byłyby prowadzone zajęcia, konkursy profilaktyczne.
8. Szkolenia różnych grup zawodowych w celu doskonalenie kompetencji osób pracujących z dziećmi i młodzieżą dotyczącego wczesnego rozpoznawania zagrożenia używania środków odurzających, substancji psychotropowych, środków zastępczych.

3.3.3. Wskaźniki realizacji zadania:

- liczba zakupionych materiałów edukacyjnych,
- liczba zorganizowanych w szkołach warsztatów, zajęć, pogadanek, konkursów itp. oraz ilość ich uczestników,
- liczba szkoleń,
- liczba dzieci i młodzieży biorących udział w obozach, festynach, biwakach,
- liczba i rodzaj lokalnych kampanii skierowanych do mieszkańców gminy.

3.4. Wspomaganie działań instytucji, organizacji pozarządowych i osób fizycznych służących rozwiązywaniu problemów narkomanii.

3.4.1. Adresaci zadania:

Placówki służby zdrowia oraz inne podmioty prowadzące działalność na rzecz zdrowia publicznego.

3.4.2. Zadania:

Realizacja zadania polegać będzie na podejmowaniu szeroko rozumianej współpracy ze służbą zdrowia w obszarze przeciwdziałania narkomanii. Przewiduje się także zakup narkotestów dla Komisariatu Policji w Kuślinie. Zakupione narkotesty służyć będą do wykrywania przestępstw związanych z narkotykami. Ponadto przewiduje się przeznaczenie pewnej puli narkotestów dostępnych w siedzibie Komisariatu Policji z której będą mogli skorzystać rodzice podejrzewający swoje dzieci o zażywanie narkotyków czy innych substancji odurzających.

3.4.3. Wskaźniki realizacji zadania:

- liczba i rodzaj wspólnie podejmowanych działań na rzecz przeciwdziałania narkomanii,
- liczba przestępstw wykrytych za pomocą zakupionych narkotestów.

4. ŹRÓDŁA I ZASADY FINANSOWANIA GMINNEGO PROGRAMU PRZECIWDZIAŁANIA NARKOMANII NA TERENIE GMINY KUŚLIN W ROKU 2022.

Zadania wynikające z Gminnego Programu realizowane będą ze środków pochodzących z opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych. Kwota przeznaczona na realizację Gminnego Programu w 2022 r. to: **5 000 zł.**

5. WYDATKI NA REALIZACJĘ GMINNEGO PROGRAMU PRZECIWDZIAŁANIA NARKOMANII NA TERENIE GMINY KUŚLIN W ROKU 2022.

Wydatki na prowadzenie profilaktyki:

1. Zakup materiałów edukacyjnych w postaci książek, filmów, ulotek, broszurek i plakatów, a także gadżetów profilaktycznych oraz wyposażenia - **4.000 zł.**
2. Organizacja warsztatów, prelekcji, pogadanek, obozów dot. przeciwdziałania narkomanii – **0,00 zł.**
3. Zakup narkotestów – **1.000 zł.**
4. Porady prawne jak i informacje o placówkach leczenia, działaniu Punktu Informacyjno- Konsultacyjnego, telefonach zaufania i przydatnych stronach internetowych bezpłatnie udziela Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Kuślinie – **0,00 zł.**

WÓJT GMINY
mgr Mieczysław Skrzypczak

Uzasadnienie

Ustawa z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu narkomanii nałożyła na gminy obowiązek realizacji przedsięwzięć związanych z przeciwdziałaniem narkomanii. Przedsięwzięcia te są realizowane w oparciu o uchwalane przez rady gmin gminne programy przeciwdziałania narkomanii.

Narkomania jako wyjątkowo patologiczne zjawisko społeczne, niesie ze sobą poważne skutki i zagrożenia. Gminy muszą być gotowe na to, aby w każdej chwili zapewnić osobom uzależnionym szybką i skuteczną pomoc. W tym celu przygotowywane są programy przeciwdziałania narkomanii, których realizacja ma zwalczać już istniejące problemy związane z narkomanią i zapobiegać powstawaniu nowych. Gminny Program Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2022 konkretyzuje zadania z tym związane na miarę możliwości i zasobów naszej Gminy. Ponadto działania określone w Gminnym Programie realizują cele operacyjne dotyczące przeciwdziałania narkomanii określone w Narodowym Programie Zdrowia. Przedstawiony do uchwalenia Gminny Program Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2022 jest kontynuacją działań wszystkich jednostek organizacyjnych realizujących zadania na rzecz walki z narkomanią.

W związku z powyższym przyjęcie uchwały w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii dla Gminy Kuślin na 2022 r. jest niezbędne i zasadne.

WÓJT GMINY
mgr Mieczysław Skrzypczak

UCHWAŁA NR XXVI/211/2021

RADY GMINY KUŚLIN

z dnia 25 listopada 2021 roku

w sprawie wyrażenia zgody na odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umów najmu lokali użytkowych stanowiących własność Gminy Kuślin.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. 2021 r. poz. 1372 ze zm.) oraz art. 13 ust 1 i art. 37 ust.4 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (tj. Dz. U. z 2021 roku, poz. 1899 ze zm.),

**Rada Gminy Kuślin,
uchwala, co następuje:**

§ 1. Wyraża się zgodę na odstąpienie od trybu przetargowego i zawarcie kolejnych umów najmu lokali użytkowych z dotychczasowymi najemcami, w odniesieniu do następujących lokali:

- 1) lokal w budynku świetlicy wiejskiej w Chraplewie (Chraplewo 22A) o powierzchni 47,20 m²;
 - 2) lokal w budynku przy ul. Emilii Szczanieckiej 6 w Kuślinie o pow. 42,05 m²;
 - 3) lokal po budynku przy ul. Emilii Szczanieckiej 6 w Kuślinie o pow. 252,20 m²;
 - 4) lokal w budynku świetlicy wiejskiej w Trzciance (Trzcianka 11D) o pow. 52,16 m²;
- na okres 3 lat.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kuślin.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT GMINY

mgr Mieczysław Skrzypczak

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. „a” ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym, do wyłącznej właściwości rady gminy należy podejmowanie uchwał w sprawach majątkowych gminy, przekraczających zakres zwykłego zarządu, dotyczących zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości oraz ich wydzierżawiania lub wynajmowania na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata lub na czas nieoznaczony, o ile ustawy szczególne nie stanowią inaczej; uchwała rady gminy jest wymagalna również w przypadku, gdy po umowie zawartej na czas oznaczony do trzech lat strony zawierają kolejne umowy, których przedmiotem jest ta sama nieruchomość.

Umowy najmu zostałyby zawarte w trybie bezprzetargowym do 31 grudnia 2024 roku z możliwością ich wcześniejszego rozwiązania w przypadku gdyby, lokale stały się niezbędne dla potrzeb Gminy Kuślin.

WÓJT GMINY
mgr Mieczysław Skrzypczak

UCHWAŁA NR XXVI/212/2021
RADY GMINY KUŚLIN
z dnia 25 listopada 2021 roku

w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie w trybie bezprzetargowym umów z dotychczasowymi dzierżawcami.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. 2021 r. poz. 1372 ze zm.) oraz art. 13 ust 1 i art. 37 ust.4 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (tj. Dz. U. z 2021 roku, poz. 1899 ze zm.),

Rada Gminy Kuślin,
uchwala, co następuje:

- § 1. Wyraża się zgodę na odstąpienie od trybu przetargowego i zawarcie z dotychczasowymi dzierżawcami kolejnych umów dzierżaw części nieruchomości, zapisanej w ewidencji gruntów jako działka nr 80 o pow. 4,0000 ha, obręb Chraplewo, księga wieczysta nr PO1N/00017094/9, na okres 3 lat .
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kuślin.
- § 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT GMINY
mgr Mieczysław Skrzypczak

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym, do wyłącznej właściwości rady gminy należy podejmowanie uchwał w sprawach majątkowych gminy, przekraczających zakres zwykłego zarządu, dotyczących zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości oraz ich wydzierżawiania lub wynajmowania na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata lub na czas nieoznaczony, o ile ustawy szczególne nie stanowią inaczej; uchwała rady gminy jest wymagalna również w przypadku, gdy po umowie zawartej na czas oznaczony do trzech lat strony zawierają kolejne umowy, których przedmiotem jest ta sama nieruchomość.

Nieruchomość oznaczona w ewidencji gruntów nr 80, obręb Chraplewo, o powierzchni 4,0000 ha, dzierżawiona jest przez sześciu dzierżawców, w fizycznie oznaczonych sześciu częściach. Dzierżawiona nieruchomość wykorzystywana jest na cele rolnicze i utrzymywana jest w dobrej kulturze rolnej. Umowy dzierżawy zostaną zawarte w trybie bezprzetargowym do 15 listopada 2024 roku z możliwością ich wcześniejszego rozwiązania w przypadku gdyby, dzierżawiona nieruchomość stała się niezbędna dla potrzeb Gminy Kuślin.

WÓJT GMINY

mgr Mieczysław Skrzypczak

Wójt Gminy Kuślin
ul. Emilii Wczanieckiej 4
64-316 Kuślin

UCHWAŁA NR XXVI/213/2021
RADY GMINY KUŚLIN
z dnia 25 listopada 2021 roku

w sprawie uchwalenia programu współpracy Gminy Kuślin z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2022 rok.

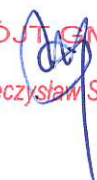
Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r., poz. 1372, ze zm.) w zw. z art. 5a ust. 1 i ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r., poz. 1057, ze zm.).

Rada Gminy w Kuślinie
uchwala, co następuje

§ 1. Uchwała program współpracy Gminy Kuślin z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2022 rok, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kuślin.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy oraz wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2022 roku.

WÓJT GMINY

mgr Mieczysław Skrzypczak

**PROGRAM
WSPÓŁPRACY GMINY KUŚLIN
Z PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI
DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO
NA 2022 ROK**

**ROZDZIAŁ I
POSTANOWIENIA OGÓLNE**

Niniejszy program stanowi propozycję dla wszystkich organizacji pozarządowych i podmiotów wyrażających wolę i gotowość współpracy w działalności na rzecz naszego regionu i jego mieszkańców. Opracowany został w oparciu o przepisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Ilekcroć w Programie jest mowa o :

1. ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r., poz. 1057 ze zm.),
2. Programie – rozumie się przez to Program Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w roku 2022,
3. organizacjach – rozumie się przez to organizacje pozarządowe tj. nie będące jednostkami sektora finansów publicznych (w rozumieniu przepisów ustawy o finansach publicznych) i niedziałające w celu osiągnięcia zysku, osoby prawne lub jednostki nie posiadające osobowości prawnej utworzone na podstawie przepisów ustaw, w tym fundacje i stowarzyszenia oraz inne podmioty określone w art. 3 ust. 3 ustawy,
4. działalności pożytku publicznego – rozumie się przez to działalność społecznie użyteczną prowadzoną przez organizacje w sferze zadań publicznych określonych w ustawie,
5. konkursie ofert – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy,
6. dotacji – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 305 ze zm.).

**ROZDZIAŁ II
CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU**

1. Cel główny:

Celem głównym programu współpracy jest lepsze zaspokojenie potrzeb społecznych i podnoszenie poziomu życia mieszkańców gminy Kuślin. Budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy samorządem gminnym a organizacjami pozarządowymi oraz zwiększenie zaangażowania organizacji pozarządowych w zaspokojenie potrzeb mieszkańców.

2. Cele szczegółowe:

- a) tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej,

- b) zabezpieczenie środków finansowych na dofinansowanie zadań publicznych,
- c) rozwój fizyczny oraz wzmacnianie postawy sportowej dzieci i młodzieży,
- d) zagospodarowanie czasu wolnego dzieciom i młodzieży,
- e) wspieranie rozwoju organizacji pozarządowych,
- f) efektywna realizacja zadań publicznych,
- g) racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych,
- h) wspieranie działalności proekologicznej.

ROZDZIAŁ III

PODMIOTY PROGRAMU WSPÓŁPRACY.

1. Program współpracy skierowany jest do tych organizacji, które prowadzą swoją działalność na terenie Gminy Kuślin lub na rzecz jej mieszkańców.
2. Podmioty, o których mowa w ust. 1 informują o swojej gotowości do współpracy i działań na rzecz Gminy poprzez przystąpienie do konkursu ofert na realizację zadań publicznych ogłoszonego przez Wójta Gminy Kuślin.

ROZDZIAŁ IV

ZASADY I FORMY WSPÓŁPRACY

Współpraca Gminy z organizacjami odbywa się na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji oraz jawności.

- 1) Zasada pomocniczości oznacza współpracę władzy samorządowej z podmiotami programu, opartą na obopólnej chęci wzajemnych działań, dążących do jak najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych, w celu realizacji ich w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy.
- 2) Zasada suwerenności oznacza, że strony mają prawo do niezależności i odrębności w samodzielnym definiowaniu i poszukiwaniu sposobów rozwiązywania problemów i zadań.
- 3) Zasada partnerstwa oznacza dobrowolną współpracę równorzędnych sobie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiąganiu razem wytyczonych celów.
- 4) Zasada efektywności polega na dążeniu do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych.
- 5) Zasada uczciwej konkurencji i jawności zakłada kształtowanie przejrzystych zasad współpracy opartych na równych, jawnych kryteriach wspierania realizatora zadania publicznego.

Współpraca między Gminą a organizacjami będzie prowadzona w szczególności poprzez:

- 1) zlecanie realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie, w ramach organizowanych otwartych konkursów ofert, które może mieć formy:
 - a) powierzania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
 - b) wspierania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji;

- c) konsultowanie z organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- d) nieodpłatne udostępnianie, w miarę możliwości, pomieszczeń i sprzętu;
- e) promowanie przez Gminę działalności organizacji i pomoc w tworzeniu jej dobrego wizerunku na stronie internetowej Gminy i Biuletynie Informacji Publicznej;
- f) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności.

ROZDZIAŁ V ZAKRES PRZEDMIOTOWY

Przedmiotem współpracy władz Gminy Kuślin z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej, a także ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego.

ROZDZIAŁ VI PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

W roku 2022 Gmina Kuślin będzie wspierać realizację przez podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego zadania **w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej, a także ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego** ze szczególnym uwzględnieniem:

- a) upowszechniania kultury fizycznej (w tym piłki nożnej) i rekreacji ruchowej,
- b) poprawy stanu bazy sportowej na terenie gminy celem polepszenia warunków do uprawiania sportu,
- c) organizacji zajęć sportowo-rekreacyjnych dla uczniów,
- d) wspierania działań sportowych propagujących zdrowy i aktywny tryb życia wśród mieszkańców gminy,
- e) wspierania szkolenia sportowego, organizowania zawodów sportowych,
- f) wspierania działalności proekologicznej.

ROZDZIAŁ VII OKRES REALIZACJI PROGRAMU

Program realizowany jest od 1 stycznia 2022 roku do 31 grudnia 2022 roku.

ROZDZIAŁ VIII SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

1. Program realizowany jest we współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi.
2. Zlecenie realizacji zadań publicznych podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego może nastąpić w formach przewidzianych w ustawie.
3. Ogłoszenie przez Wójta Gminy Kuślin otwartego konkursu ofert w celu zlecenia realizacji zadań publicznych podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego opublikowane zostanie:

- a) w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Kuślin (www.bip.kuslin.pl),
 - b) na stronie internetowej Gminy Kuślin (www.kuslin.pl),
 - c) na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Kuślinie.
4. Konkursy dotyczące realizacji zadań ogłasza Wójt Gminy Kuślin, przy czym termin składania ofert nie może być krótszy niż 21 dni od dnia ukazania się ogłoszenia o konkursie.
 5. Do konkursu dopuszczone mogą być jedynie wnioski zgłoszone na obowiązującym formularzu wraz z dołączonym kompletem wymaganych załączników, a przede wszystkim dokumenty obrazujące aktualny status prawny podmiotu. Załączniki mogą być składane w postaci oryginałów lub potwierdzone za zgodność kserokopii z oryginałem.
 6. Decyzję o wyborze podmiotów, które otrzymają dotację i o wysokości dotacji podejmie Wójt Gminy Kuślin na podstawie opinii przedstawionej przez komisję konkursową.
 7. Wykaz podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, zleconych zadań, na które przyznano dotacje i kwoty dotacji przyznanych na realizację tych zadań, zostaną opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Gminy Kuślin oraz wywieszone zostaną na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy.
 8. W sytuacji podjęcia przez Wójta decyzji o przyznaniu dotacji w kwocie mniejszej niż określona w ofercie, podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego przed podpisaniem umowy będą miały możliwość przedstawienia skorygowanego kosztorysu realizacji zadania, uwzględniając przyznanie dofinansowania w wysokości mniejszej niż wnioskowana.
 9. Zlecenie realizacji zadania dokonywane jest na podstawie pisemnej umowy określającej warunki merytoryczne i finansowe.
 10. W imieniu Wójta Gminy Kuślin kontrolę merytoryczną i finansową nad realizacją zadań publicznych przez podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego sprawują wyznaczeni pracownicy Referatu Organizacyjnego i Referatu Księgowości i Finansów Urzędu Gminy, poprzez:
 - a) egzekwowanie przestrzegania postanowień zawartych w ustawie, umowach i Programie współpracy Gminy Kuślin z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2022 rok,
 - b) analizę i ocenę przedkładanych przez podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego rozliczeń i sprawozdań,
 - c) egzekwowanie od podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, w razie zaistnienia takiej potrzeby – wyjaśnień, zwrotu środków niewykorzystanych lub wykorzystanych niezgodnie z umową.
 11. W sytuacjach wyjątkowych i losowych określonych w art. 11a ustawy realizacja zadania publicznego może nastąpić z pominięciem otwartego konkursu ofert.

ROZDZIAŁ IX

WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PLANOWANYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

Określa się planowaną wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych zawartych w Programie na 2022 r. nie mniej niż 60 000,00 zł.

ROZDZIAŁ X

SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

1. Wójt Gminy Kuślin dokonuje oceny realizacji zadań zleconych podmiotom Programu na zasadach określonych w ustawie.
2. Uwagi, wnioski i propozycje dotyczące realizacji Programu mogą być zgłaszane Wójtowi Gminy Kuślin i wykorzystywane do usprawnienia bieżącej współpracy.
3. Do corocznej oceny realizacji Programu zostaną zastosowane następujące wskaźniki:
 - a) liczba organizacji pozarządowych realizujących zadania publiczne w oparciu o dotacje,
 - b) liczba zaproponowanych przez podmioty zadań publicznych,
 - c) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert,
 - d) ilość zleconych przez Gminę zadań, w tym liczba zawartych umów,
 - e) liczba umów zerwanych lub unieważnionych,
 - f) wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy na realizację tych zadań,
 - g) inne dane ilościowe pozwalające ocenić stopień realizacji programu.
4. Wójt Gminy Kuślin złoży Radzie Gminy w Kuślinie sprawozdanie z realizacji Programu za rok poprzedni w terminie do dnia 31 maja następnego roku.

ROZDZIAŁ XI

INFORMACJA O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ O PRZEBIEGU KONSULTACJI

1. W dniach od 4 sierpnia do 25 sierpnia 2021 roku organizacje pozarządowe mogły zgłaszać swoje opinie i uwagi do Programu.
2. Projekt Programu został poddany konsultacjom społecznym zgodnie z procedurą określoną w uchwale Nr III/11/2010 Rady Gminy w Kuślinie z dnia 16 grudnia 2010 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji. Konsultacje prowadzone były w formie zgłaszania uwag i opinii pocztą elektroniczną, tradycyjną lub osobiście, poprzez przesłanie ich na wskazane w ogłoszeniu adresy. W wyznaczonym terminie przeprowadzenia konsultacji organizacje nie zgłosiły żadnych uwag/propozycji do Programu.

3. Program współpracy na kolejne lata zostanie przygotowany w oparciu o ocenę realizacji niniejszego Programu, propozycje składane przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, po przeprowadzeniu konsultacji, o których mowa w ust. 2.
4. Wójt Gminy w Kuślinie przedłoży projekt Programu, o którym mowa w ust. 2 w terminie umożliwiającym jego uchwalenie przez Radę Gminy w Kuślinie, przed 30 listopada roku poprzedzającego okres obowiązywania Programu.

ROZDZIAŁ XII

TRYB POWOŁANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT.

1. Każdorazowo, w związku z ogłoszonym otwartym konkursem ofert na realizację zadań publicznych, wynikających z rocznego Programu Współpracy Gminy Kuślin z organizacjami pozarządowymi, w celu opiniowania składanych ofert Wójt Gminy powołuje imienny skład Komisji Konkursowych, zwanych dalej Komisją.
2. W skład komisji wchodzi minimum 3 osoby.
3. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący Komisji wybrany na pierwszym posiedzeniu.
4. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów. Termin i miejsce posiedzenia Komisji określa Przewodniczący.
5. Komisja konkursowa dokonuje oceny złożonych ofert w terminie i według kryteriów określonych w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert.
6. Komisja konkursowa sporządza i przedstawia Wójtowi protokół wraz z propozycją wyboru oferty lub ofert i wysokością dotacji na realizację zadań publicznych.
7. Komisja konkursowa jest organem opiniodawczo-doradczym w zakresie opiniowania wniosków o uzyskanie środków finansowych. Jej decyzja zatem nie jest wiążąca dla organu ogłaszającego konkurs. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszej oferty wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Wójt.

WÓJT GMINY

mgr Mieczysław Skrzypczak

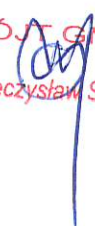
UZASADNIENIE

Ustawa o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie nakłada na jednostki samorządu terytorialnego obowiązek uchwalenia programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy.

Program współpracy Gminy Kuślin z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2022 rok, zgodnie z art. 5a ust. 1 i ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r., poz. 1057, ze zm.) został poddany konsultacjom społecznym w dniach od 4 sierpnia do 25 sierpnia 2021 roku.

Powyższy Program określa cele, zasady oraz formy współpracy, zakres przedmiotowy, priorytetowe zadania publiczne, okres i sposób realizacji programu, minimalną wysokość środków przeznaczonych na realizację programu, sposób oceny realizacji programu, informację o sposobie tworzenia programu oraz tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach ofert.

Przedłożony Radzie Gminy Kuślin projekt uchwały na rok 2022 stanowi zatem wypełnienie ustawowego obowiązku Rady wynikającego z ustawy.

WÓJT GMINY

mgr Mieczysław Skrzypczak

UCHWAŁA NR XXVI/214/2021

RADY GMINY KUŚLIN

z dnia 25 listopada 2021 roku

w sprawie: dopłaty do systemu gospodarowania odpadami komunalnymi.

Na podstawie art. 6r ust. 2da pkt 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 888 ze zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1372)

Rada Gminy Kuślin
uchwala, co następuje:

§ 1. Postanawia się o pokryciu części kosztów gospodarowania odpadami komunalnymi z dochodów własnych nie pochodzących z pobranej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi z uwagi na fakt, iż środki pozyskane z opłat za gospodarowanie odpadami są niewystarczające na pokrycie kosztów funkcjonowania systemu gospodarowania odpadami komunalnymi.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kuślin.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT GMINY

mgr Mieczysław Skrzypczak

UZASADNIENIE

Na podstawie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach od 1 lipca 2013 roku gminy obejmują wszystkich właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy systemem gospodarowania odpadami komunalnymi.

Zgodnie z art. 6k ust. 1 przywołanej ustawy Rada Gminy w drodze uchwały określa stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi stanowi iloczyn liczby mieszkańców zamieszkałych nieruchomości oraz stawki opłaty.

Stawka opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi jest nie wystarczająca na pokrycie systemu gospodarowania odpadami komunalnymi.

W związku ze wzrostem kosztów funkcjonowania systemu gospodarowania odpadami komunalnymi oraz koniecznością zapewnienia ciągłości obioru odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Kuślin niezbędne jest dopłacenie różnicy między dochodami osiągniętymi z opłaty za gospodarowanie odpadami a rzeczywistymi kosztami funkcjonowania systemu odpadowego.

Biorąc pod uwagę powyższe, zasadne jest podjęcie niniejszej uchwały.

WÓJT GMINY

mgr Mieczysław Skrzypczak

UCHWAŁA NR XXVI/215/2021
RADY GMINY KUŚLIN
z dnia 25 listopada 2021 roku

w sprawie przyjęcia „Programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Kuślin na lata 2021 – 2032”.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. 2021 r., nr 1372) w związku z uchwałą Nr 122/2009 Rady Ministrów z dnia 14 lipca 2009 r. w sprawie ustanowienia programu wieloletniego pod nazwą „Program Oczyszczania Kraju z Azbestu na lata 2009 – 2032”, zmienioną uchwałą Nr 39/2010 Rady Ministrów z dnia 15 marca 2010 r. zmieniającą uchwałę w sprawie ustanowienia programu wieloletniego pod nazwą „Program Oczyszczania Kraju z Azbestu na lata 2009 – 2032”

Rada Gminy Kuślin
uchwala się, co następuje:

- § 1. Przyjmuje się „Program usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Kuślin na lata 2021 – 2032” w brzmieniu określonym w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kuślin.
- § 3.. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

WÓJT GMINY

mgr Mieczysław Skrzypczak

UZASADNIENIE

Obowiązek opracowania programów usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest na poziomie wojewódzkim, powiatowym i gminnym wynika z zapisów „Programu Oczyszczania Kraju z Azbestu na lata 2009 – 2032” stanowiącego załącznik do uchwały Nr 122/2009 Rady Ministrów z dnia 14 lipca 2009 r. w sprawie ustanowienia programu wieloletniego pod nazwą „Program Oczyszczania Kraju z Azbestu na lata 2009 – 2032”, zmienioną uchwałą Nr 39/2010 Rady Ministrów z dnia 15 marca 2010 r. zmieniającą uchwałę w sprawie ustanowienia programu wieloletniego pod nazwą „Program Oczyszczania Kraju z Azbestu na lata 2009 – 2032”. W uchwale tej wskazuje się na obowiązki jednostek samorządu terytorialnego w tym zakresie.

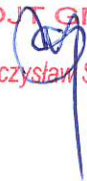
W przypadku gmin obowiązki te polegają na zapewnieniu wywozu odpadów zawierających azbest na składowisko odpadów, prowadzenie szkoleń lokalnych, pozyskiwanie środków na realizację wskazanych zadań, jak również:

1. gromadzenie przez wójta, burmistrza, prezydenta miasta informacji o ilości, rodzaju i miejscach występowania wyrobów zawierających azbest oraz przekazywanie jej do marszałka województwa z wykorzystaniem dostępnego narzędzia informatycznego www.bazaazbestowa.pl,
2. przygotowanie, przyjęcie i aktualizacja programów usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest,
3. działalność informacyjna i edukacyjna skierowana do właścicieli, zarządców i użytkowników budynków i instalacji zawierających azbest,
4. monitoring i ocena realizacji programu.

Cele Programu będą realizowane sukcesywnie aż do roku 2032, w którym zakładane jest oczyszczenie kraju z azbestu. Zadania przewidziane w Programie są realizowane na trzech szczeblach: centralnym, wojewódzkim i lokalnym (samorząd powiatowy i samorząd gminny). W celu realizacji w/w celów został opracowany „Program usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Kuślin na lata 2021 – 2032”. Dokument ten w sposób przejrzysty ujmuje zagadnienia ściśle związane z realizacją nałożonych na gminę obowiązków. Wskazuje m.in. cele i zadania, a także ramy prawne w odniesieniu do zagadnień gospodarowania azbestem. Program wskazuje ponadto aktualny stan w zakresie wyrobów zawierających azbest na terenie Gminy Kuślin oraz określa harmonogram realizacji programu. Ponadto Program wskazuje na środki finansowe, niezbędne do jego realizacji z jednoczesną możliwością pozyskania środków zewnętrznych na usuwanie wyrobów azbestowych. Nadrzędnym celem Programu jest bezpieczne dla życia i zdrowia ludzi usunięcie azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Kuślin

Dla projektu „Programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Kuślin na lata 2021 – 2032” przeprowadzona została na podstawie art. 46 pkt 2 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2021 r. poz. 247, z późn. zm.) strategiczna ocena oddziaływania na środowisko.

Biorąc pod uwagę powyższe, zasadne jest podjęcie niniejszej uchwały.

WÓJT GMINY

mgr Mieczysław Skrzypczak

**UCHWAŁY NR XXVI/216/2021
RADY GMINY KUŚLIN
z dnia 25 listopada 2021 roku**

w sprawie: ustalenia wynagrodzenia Wójta Gminy Kuślin

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U z 2021 r. poz. 1372 ze zmianami) w związku z art. 8 ust. 2, art. 36 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t.j. Dz. U z 2019 r., poz. 1282 ze zmianami) oraz art. 18 ustawy z dnia 17 września 2021 r. o zmianie ustawy o wynagrodzeniu osób zajmujących kierownicze stanowiska państwowe oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2021 r. poz. 1834) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 października 2021 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (t.j. Dz. U z 2021 r. poz. 1960 ze zmianami):

**Rada Gminy w Kuślinie
uchwala, co następuje:**

§ 1. Ustala się wynagrodzenie miesięczne Wójta Gminy Kuślin Pana Mieczysława Skrzypczaka, które począwszy od 1 sierpnia 2021 wynosi:

- 1) wynagrodzenie zasadnicze w wysokości 8.200,00 zł brutto (słownie: osiem tysięcy dwieście złotych 00/100),
- 2) dodatek funkcyjny w wysokości 2.900,00 zł brutto (słownie: dwa tysiące dziewięćset złotych 00/100),
- 3) dodatek specjalny w wysokości 30% łącznego wynagrodzenia zasadniczego i dodatku funkcyjnego w kwocie 3.330,00 zł brutto (słownie: trzy tysiące trzysta trzydzieści złotych 00/100),
- 4) dodatek za wieloletnią pracę zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr II/14/2018 Rady Gminy Kuślin z dnia 6 grudnia 2018 r. w sprawie ustalenia wynagrodzenia Wójta Gminy Kuślin.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Rady Gminy w Kuślinie.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT GMINY

mgr Mieczysław Skrzypczak

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 4 ust. 1 pkt. 1 c ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1282 z późn. zm.) Wójt jest pracownikiem samorządowym, zatrudnionym na podstawie wyboru. Art. 8 ust. 2 powołanej ustawy stanowi, że do wyłącznej kompetencji rady gminy należy ustalenie wynagrodzenia wójta. Wynagrodzenie Wójta kształtowane jest w oparciu o przepisy ustawy o pracownikach samorządowych a ponadto w oparciu o przepisy wykonawcze do w/w ustawy.

W dniu 01.11.2021 r. weszło w życie Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 25 października 2021r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. poz. 1960) które określa stawki maksymalnego wynagrodzenia zasadniczego, dodatku funkcyjnego oraz dodatku specjalnego jakie przysługują na stanowisku wójta.

Maksymalne wynagrodzenie zasadnicze dla wójta w gminie liczącej do 15 tysięcy mieszkańców zgodnie z w/w rozporządzeniem może wynieść 10.250,00 zł natomiast maksymalna kwota dodatku funkcyjnego została określona na kwotę 3.150,00 zł. Zgodnie z art. 6 powyższego rozporządzenia dodatek specjalny dla wójta przysługuje w kwocie wynoszącej 30% łącznie wynagrodzenia zasadniczego i dodatku funkcyjnego. Tym samym od 1 listopada 2021 roku zniesione zostały „widełki” procentowe dla dodatku specjalnego.

Kierując się wyżej wymienionym rozporządzeniem maksymalna kwota wynagrodzenia wójta w gminie liczącej do 15 tysięcy mieszkańców może wynieść 17.420,00 zł na którą składa się maksymalne wynagrodzenie zasadnicze (10.250,00 zł), maksymalny poziom dodatku funkcyjnego (3150,00 zł) oraz maksymalna kwota dodatku specjalnego (4020,00 zł).

Zgodnie z art. 37 ust. 3 ustawy o pracownikach samorządowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1282 z późn. zm.) maksymalne wynagrodzenie wójta nie może przekroczyć w okresie miesiąca 11,2-krotności kwoty bazowej określonej w ustawie budżetowej dla osób zajmujących kierownicze stanowiska państwowe na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 grudnia 1999 r. o kształtowaniu wynagrodzeń w państwowej sferze budżetowej oraz o zmianie niektórych ustaw (Dz. U. z 2020 r. poz. 1658).

Zgodnie z art. 37 ust. 4 ustawy o pracownikach samorządowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1282 z późn. zm.) minimalne wynagrodzenie wójta nie może być niższe niż 80% maksymalnego wynagrodzenia określonego dla poszczególnych stanowisk w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 25 października 2021r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. poz. 1960). Maksymalne wynagrodzenie na danym stanowisku stanowi suma maksymalnego poziomu wynagrodzenia zasadniczego oraz maksymalnego poziomu dodatku funkcyjnego, a w przypadku wójta także kwoty dodatku specjalnego.

Obligatoryjnym składnikiem wynagrodzenia Wójta zgodnie z art. 38 ust.1 ustawy o pracownikach samorządowych jest dodatek za wieloletnią pracę, którego minimalna wysokość wynosi 5% a maksymalna 20% miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego, (wzrost następuje co rocznie o 1%).

Zważając na art. 37 ust. 4 ustawy o pracownikach samorządowych minimalne wynagrodzenie wójta powinno wynosić 13.936,00 zł co stanowi dokładnie 80 % z kwoty 17.420,00 zł tj. maksymalnego wynagrodzenia jakie Rada mogłaby przyznać wójtowi zgodnie z obowiązującymi przepisami.

W projekcie uchwały proponuje się wynagrodzenie zasadnicze w kwocie 8.200,00 zł brutto, dodatek funkcyjny w kwocie 2.900,00 zł brutto oraz dodatek specjalny w wysokości 30 % wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatku funkcyjnego co stanowi kwotę 3.330,00 zł brutto. Łączne wynagrodzenie wójta według powyższych stawek wyniesie 14.430,00 zł brutto co stanowi 82,83 % maksymalnej kwoty wskazanej w rozporządzeniu. Tym samym zostanie spełniony obowiązek ustalenia wynagrodzenia wójta na poziomie nie niższym niż 80 %

maksymalnego wynagrodzenia zgodnie z przepisem art. 37 ust. 4 ustawy o pracownikach samorządowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1282 z późn. zm.).

Ponadto zgodnie z art. 18 ustawy z dnia 17 września 2021 r. o zmianie ustawy o wynagrodzeniu osób zajmujących kierownicze stanowiska państwowe oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2021 r. poz. 1834) przepis art. 37 ust. 4 ustawy o pracownikach samorządowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1282 z późn. zm.) ma zastosowanie od dnia 01 sierpnia 2021 r.

Biorąc pod uwagę powyższe podjęcie uchwały przez Radę jest w pełni uzasadnione i konieczne celem realizacji obowiązujących od 1 listopada 2021 r. przepisów prawa.

WÓJT GMINY
mgr Mieczysław Skrzypczak

PROJEKT
UCHWAŁA NR XXVI/217/2021
RADY GMINY W KUŚLINIE

z dnia 25 listopada 2021 r.

w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2021 rok.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2021 poz.1372) oraz art. 211, 212 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2021 poz. 305 ze zm.) Rada uchwala co następuje:

§ 1.

W uchwale Nr XIX/142/2020 Rady Gminy w Kuślinie z dnia 17 grudnia 2020 r. w sprawie uchwały budżetowej na 2021 rok, dokonuje się następujących zmian:

1. W §1 i w załączniku Nr 1 zwiększa się kwotę dochodów budżetu o **1.316.440,42 zł**, w ten sposób, że § 1 otrzymuje brzmienie:

„ § 1. 1. Ustala się łączną kwotę dochodów budżetu na 2021 rok w wysokości **35.725.870,37 zł** zgodnie z załącznikiem Nr 1, z tego:

- dochody bieżące w kwocie **32.732.171,09 zł**,
- dochody majątkowe w kwocie **2.993.699,28 zł**,

2. Dochody, o których mowa w ust. 1 obejmują w szczególności:

- 1) dotacje celowe na realizację zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych ustawami w wysokości **10.271.031,76 zł**, zgodnie z załącznikiem Nr 1a.
- 2) dotacje celowe na realizację zadań realizowanych w drodze umów lub porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego w wysokości **85.000,00 zł**.
3. Dotacje i środki zewnętrzne na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust.1 pkt 2 ustawy o finansach publicznych w wysokości **2.874.220 zł**.
4. Dochody z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 w wysokości **85.879,85** zgodnie z załącznikiem nr 8.”

2. W § 2 i w załączniku Nr 2 zwiększa się kwotę wydatków budżetu o **916.440,42 zł**, w ten sposób, że § 2 otrzymuje brzmienie:

„ § 2. 1. Ustala się łączną kwotę wydatków budżetu na 2021 rok w wysokości **35.582.151,37 zł** zgodnie z załącznikiem Nr 2, z tego :

- wydatki bieżące w wysokości **30.786.719,29 zł**,
- wydatki majątkowe w wysokości **4.795.432,08 zł**.

2. Wydatki, o których mowa w ust. 1 obejmują w szczególności:

- 1) wydatki na realizację zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych ustawami w wysokości **10.271.031,76 zł**, zgodnie z załącznikiem Nr 2a,
- 2) wydatki na realizację zadań w drodze umów lub porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego w wysokości **85.000 zł**.
3. Wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy o finansach publicznych w części związanej z realizacją zadań j.s.t. w wysokości **3.064.020 zł**.
4. Wydatki ze środków z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 w wysokości **85.879,85**

zgodnie z załącznikiem nr 8.”

3. Zmienia się treść § 3 w ten sposób, że § 3 otrzymuje brzmienie:

„§ 3. 1. Nadwyżkę budżetu gminy wysokości **143.719 zł** przeznacza się na spłatę zobowiązań z tytułu wykupu wyemitowanych obligacji komunalnych”.

4. Zmienia się treść § 4 w ten sposób, że § 4 otrzymuje brzmienie:

„§ 4. 1. Określa się łączną kwotę planowanych przychodów **506.281,00 zł**, zgodnie z załącznikiem nr 3.”

5. W § 6 zmienia się kwotę planowanych kwot dotacji udzielanych z budżetu Gminy w ten sposób, że § 6 otrzymuje brzmienie:

„§ 6. Ustala się zestawienie planowanych kwot dotacji udzielanych z budżetu Gminy:

- 1) dotacje dla jednostek sektora finansów publicznych **807.000 zł**,
- 2) dotacje dla jednostek spoza sektora finansów publicznych **334.182,75 zł**,
zgodnie z załącznikiem Nr 4”.

6. W § 7 zmienia się kwotę planowanych przychodów i kosztów w ten sposób, że § 7 otrzymuje brzmienie:

„§ 7. Określa się plan przychodów i kosztów zakładu budżetowego:

- 1) przychody **2.709.900 zł**,
- 2) koszty **2.722.297 zł**, zgodnie z załącznikiem Nr 5”.

7. Zmienia się treść załącznika Nr 3 do uchwały budżetowej, który otrzymuje brzmienie, jak w załączniku Nr 3 do niniejszej uchwały.

8. Zmienia się treść załącznika Nr 4 do uchwały budżetowej, który otrzymuje brzmienie, jak w załączniku Nr 4 do niniejszej uchwały.

9. Zmienia się treść załącznika Nr 5 do uchwały budżetowej, który otrzymuje brzmienie, jak w załączniku Nr 5 do niniejszej uchwały.

10. Zmienia się załącznik nr 8 do uchwały budżetowej, który otrzymuje brzmienie, jak w załączniku Nr 6 do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kuślin.

§ 3

. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

WÓJT GMINY

mgr Mieczysław Skrzypczak

Zmiana planu dochodów budżetu w 2021 roku

Załącznik nr 1 do Uchwały nr XXVI/217/2021

z dnia 25.11.2021 Wójta Gminy Kuślin

Dział	Rozdział	Grupa	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
758			Różne rozliczenia	8 597 697,33	647 506,00	9 245 203,33
	75802		Uzupełnienie subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego	0,00	647 506,00	647 506,00
		2750	Środki na uzupełnienie dochodów gmin	0,00	647 506,00	647 506,00
801			Oświata i wychowanie	783 963,47	69 964,00	853 927,47
	80101		Szkoły podstawowe	7 600,00	70 000,00	77 600,00
		2030	Dotacja celowa otrzymana z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin, związków powiatowo-gminnych)	0,00	70 000,00	70 000,00
	80153		Zapewnienie uczniom prawa do bezpłatnego dostępu do podręczników, materiałów edukacyjnych lub materiałów ćwiczeniowych	72 938,47	-36,00	72 902,47
		2010	Dotacja celowa otrzymana z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin, związkom powiatowo-gminnym) ustawami	72 938,47	-36,00	72 902,47
852			Pomoc społeczna	447 100,86	40 477,42	487 578,28
	85219		Ośrodki pomocy społecznej	57 798,61	8 477,42	66 276,03
		2030	Dotacja celowa otrzymana z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin, związków powiatowo-gminnych)	57 798,61	8 477,42	66 276,03
	85230		Pomoc w zakresie dożywiania	32 609,40	20 000,00	52 609,40
		2030	Dotacja celowa otrzymana z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin, związków powiatowo-gminnych)	32 609,40	20 000,00	52 609,40
	85295		Pozostała działalność	80 108,85	12 000,00	92 108,85
		2180	Środki z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 na finansowanie lub dofinansowanie realizacji zadań związanych z przeciwdziałaniem COVID-19	29 663,85	12 000,00	41 663,85
854			Edukacyjna opieka wychowawcza	26 455,00	-267,00	26 188,00
	85415		Pomoc materialna dla uczniów o charakterze socjalnym	26 455,00	-267,00	26 188,00
		2040	Dotacja celowa otrzymana z budżetu państwa na realizację zadań bieżących gmin z zakresu edukacyjnej opieki wychowawczej finansowanych w całości przez budżet państwa w ramach programów rządowych	712,00	-267,00	445,00

855		Rodzina		8 939 569,80	554 760,00	9 494 329,80
	85501	Świadczenie wychowawcze		6 216 033,80	340 013,00	6 556 046,80
		Dotacja celowa otrzymana z budżetu państwa na zadania bieżące z zakresu administracji rządowej zlecone gminom (związkom gmin, związkom powiatowo-gminnym), związane z realizacją świadczenia wychowawczego stanowiącego pomoc państwa w wychowywaniu dzieci	2060	6 216 033,80	340 013,00	6 556 046,80
	85502	Świadczenia rodzinne, świadczenie z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego		2 691 806,00	209 177,00	2 900 983,00
		Dotacja celowa otrzymana z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin, związkom powiatowo-gminnym) ustawami	2010	2 661 806,00	209 177,00	2 870 983,00
921	85503	Karta Dużej Rodziny		300,00	100,00	400,00
		Dotacja celowa otrzymana z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin, związkom powiatowo-gminnym) ustawami	2010	300,00	100,00	400,00
	85513	Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia rodzinne oraz za osoby pobierające zasiłki dla opiekunów		30 400,00	5 470,00	35 870,00
		Dotacja celowa otrzymana z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin, związkom powiatowo-gminnym) ustawami	2010	30 400,00	5 470,00	35 870,00
		Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego		246 500,00	4 000,00	250 500,00
	92109	Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby		152 000,00	4 000,00	156 000,00
		Wpływy z różnych dochodów	0970	0,00	4 000,00	4 000,00
Razem:				34 409 429,95	1 316 440,42	35 725 870,37

WÓJTA GMINY
mgr Mieczysław Skrzypczak

Dotacje związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej zleconej gminie i innych zadań zleconych ustawami w 2021r.

Załącznik nr 1a do Uchwały nr XXVI/217/2021
z dnia 25.11.2021 Wójta Gminy Kuślin

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
801			Oświata i wychowanie	72 938,47	-36,00	72 902,47
	80153		Zapewnienie uczniom prawa do bezpłatnego dostępu do podręczników, materiałów edukacyjnych lub materiałów ćwiczeniowych	72 938,47	-36,00	72 902,47
		2010	Dotacja celowa otrzymana z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin, związkom powiatowo-gminnym) ustawami	72 938,47	-36,00	72 902,47
855			Rodzina	8 909 569,80	554 760,00	9 464 329,80
	85501		Świadczenie wychowawcze	6 216 033,80	340 013,00	6 556 046,80
		2060	Dotacja celowa otrzymana z budżetu państwa na zadania bieżące z zakresu administracji rządowej zlecone gminom (związkom gmin, związkom powiatowo-gminnym), związane z realizacją świadczenia wychowawczego stanowiącego pomoc państwa w wychowywaniu dzieci	6 216 033,80	340 013,00	6 556 046,80
	85502		Świadczenia rodzinne, świadczenie z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	2 661 806,00	209 177,00	2 870 983,00
		2010	Dotacja celowa otrzymana z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin, związkom powiatowo-gminnym) ustawami	2 661 806,00	209 177,00	2 870 983,00
	85503		Karta Dużej Rodziny	300,00	100,00	400,00
		2010	Dotacja celowa otrzymana z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin, związkom powiatowo-gminnym) ustawami	300,00	100,00	400,00
	85513		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia rodzinne oraz za osoby pobierające zasiłki dla opiekunów	30 400,00	5 470,00	35 870,00
		2010	Dotacja celowa otrzymana z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin, związkom powiatowo-gminnym) ustawami	30 400,00	5 470,00	35 870,00
Razem:				9 716 307,76	554 724,00	10 271 031,76

Załącznik nr 2 do Uchwały nr XXVI/217/2021
 z dnia 25.12.2021 r. Rady Gminy w Kuślinie

Dział	Rozdział	Grupa	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
010			Rolnictwo i łowiectwo	916 621,49	6 000,00	922 621,49
	01008		Melioracje wodne	5 000,00	6 000,00	11 000,00
		B1PZB	wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań	5 000,00	6 000,00	11 000,00
600			Transport i łączność	3 637 509,33	39 000,00	3 676 509,33
	60003		Krajowe pasażerskie przewozy autobusowe	30 000,00	0,00	30 000,00
		B1PZB	wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań	0,00	17 000,00	17 000,00
750		B2DOT	dotacje na zadania bieżące	30 000,00	-17 000,00	13 000,00
	60016		Drogi publiczne gminne	3 607 509,33	39 000,00	3 646 509,33
		B1PZB	wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań	349 539,33	39 000,00	388 539,33
			Administracja publiczna	2 899 882,00	74 000,00	2 973 882,00
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	2 529 384,00	74 000,00	2 603 384,00
		B1PZB	wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań	494 684,00	5 000,00	499 684,00
		B1WIP	wynagrodzenia i składki od nich naliczane	1 839 100,00	44 000,00	1 883 100,00
801		M1IWL	inwestycje i zakupy inwestycyjne (z wyłączeniem inwestycji i zakupów inwestycyjnych na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych)	185 000,00	25 000,00	210 000,00
			Oświata i wychowanie	11 355 305,87	97 494,00	11 452 799,87
	80101		Szkoły podstawowe	6 935 266,81	-114 270,90	6 820 995,91
		B1PZB	wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań	765 241,53	82 829,10	848 070,63
		B1WIP	wynagrodzenia i składki od nich naliczane	5 710 607,28	-222 300,00	5 488 307,28
		B2DOT	dotacje na zadania bieżące	140 000,00	20 000,00	160 000,00
		B3SOF	świadczenia na rzecz osób fizycznych	233 000,00	5 200,00	238 200,00
	80104		Przedszkola	2 332 900,00	110 998,94	2 443 898,94
		B1PZB	wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań	332 500,00	3 948,94	336 448,94
		B1WIP	wynagrodzenia i składki od nich naliczane	1 831 400,00	106 050,00	1 937 450,00

	B3SOF	świadczenia na rzecz osób fizycznych	69 000,00	1 000,00	70 000,00
80113		Dowożenie uczniów do szkół	658 414,28	12 800,00	671 214,28
	B1PZB	wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań	504 540,00	12 000,00	516 540,00
	B1WIP	wynagrodzenia i składki od nich naliczane	153 524,28	800,00	154 324,28
80148		Stolówki szkolne i przedszkolne	414 566,31	-10 898,06	403 668,25
	B1PZB	wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań	175 110,00	-698,06	174 411,94
	B1WIP	wynagrodzenia i składki od nich naliczane	217 956,31	-9 900,00	208 056,31
	B3SOF	świadczenia na rzecz osób fizycznych	1 500,00	-300,00	1 200,00
80149		Realizacja zadań wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci w przedszkolach, oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych i innych formach wychowania przedszkolnego	173 400,00	33 126,89	206 526,89
	B1PZB	wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań	7 900,00	3 426,89	11 326,89
	B1WIP	wynagrodzenia i składki od nich naliczane	157 500,00	28 300,00	185 800,00
	B3SOF	świadczenia na rzecz osób fizycznych	8 000,00	1 400,00	9 400,00
80150		Realizacja zadań wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci i młodzieży w szkołach podstawowych	669 745,00	61 855,14	731 600,14
	B1PZB	wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań	17 880,00	2 530,14	20 410,14
	B1WIP	wynagrodzenia i składki od nich naliczane	601 865,00	79 325,00	681 190,00
	B2DOT	dotacje na zadania bieżące	20 000,00	-20 000,00	0,00
80153		Zapewnienie uczniom prawa do bezpłatnego dostępu do podręczników, materiałów edukacyjnych lub materiałów ćwiczeniowych	72 938,47	-36,00	72 902,47
	B1PZB	wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań	68 033,60	-35,64	67 997,96
	B1WIP	wynagrodzenia i składki od nich naliczane	722,12	-0,36	721,76
80195		Pozostała działalność	67 675,00	3 917,99	71 592,99
	B1PZB	wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań	67 675,00	3 917,99	71 592,99
851		Ochrona zdrowia	285 216,00	10 000,00	295 216,00
85195		Pozostała działalność	173 216,00	10 000,00	183 216,00
	B1PZB	wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań	50 304,00	10 000,00	60 304,00
852		Pomoc społeczna	1 567 184,86	40 677,42	1 607 862,28

85214		Zasiłki okresowe, celowe i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	182 630,00	-13 000,00	169 630,00
	B3SOF	świadczenia na rzecz osób fizycznych	182 630,00	-13 000,00	169 630,00
85219		Ośrodki pomocy społecznej	767 866,61	24 677,42	792 544,03
	B1PZB	wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań	152 165,00	10 600,00	162 765,00
	B1WIP	wynagrodzenia i składki od nich naliczane	604 201,61	14 077,42	618 279,03
85230		Pomoc w zakresie dożywiania	94 609,40	20 000,00	114 609,40
	B3SOF	świadczenia na rzecz osób fizycznych	92 609,40	20 000,00	112 609,40
85295		Pozostała działalność	94 813,85	9 000,00	103 813,85
	B1WIP	wynagrodzenia i składki od nich naliczane	26 651,00	12 000,00	38 651,00
	B3SOF	świadczenia na rzecz osób fizycznych	9 100,00	-3 000,00	6 100,00
854		Edukacyjna opieka wychowawcza	154 967,60	-27 797,00	127 170,60
85401		Świetlice szkolne	120 512,60	-27 530,00	92 982,60
	B1WIP	wynagrodzenia i składki od nich naliczane	120 512,60	-27 530,00	92 982,60
85415		Pomoc materialna dla uczniów o charakterze socjalnym	34 455,00	-267,00	34 188,00
	B3SOF	świadczenia na rzecz osób fizycznych	34 455,00	-267,00	34 188,00
855		Rodzina	8 992 069,80	554 560,00	9 546 629,80
85501		Świadczenie wychowawcze	6 216 033,80	340 013,00	6 556 046,80
	B3SOF	świadczenia na rzecz osób fizycznych	6 163 198,00	340 013,00	6 503 211,00
85502		Świadczenia rodzinne, świadczenie z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	2 661 806,00	209 177,00	2 870 983,00
	B1PZB	wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań	11 126,00	5 875,00	17 001,00
	B1WIP	wynagrodzenia i składki od nich naliczane	238 940,00	15 100,00	254 040,00
	B3SOF	świadczenia na rzecz osób fizycznych	2 411 740,00	188 202,00	2 599 942,00
85503		Karta Dużej Rodziny	300,00	100,00	400,00
	B1WIP	wynagrodzenia i składki od nich naliczane	300,00	100,00	400,00
85504		Wspieranie rodziny	51 530,00	1 300,00	52 830,00
	B1WIP	wynagrodzenia i składki od nich naliczane	47 100,00	1 300,00	48 400,00
85508		Rodziny zastępcze	32 000,00	-1 500,00	30 500,00
	B3SOF	świadczenia na rzecz osób fizycznych	32 000,00	-1 500,00	30 500,00
85513		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia rodzinne oraz za osoby pobierające zasiłki dla opiekunów	30 400,00	5 470,00	35 870,00
	B1PZB	wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań	30 400,00	5 470,00	35 870,00
900		Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	2 345 580,00	118 506,00	2 464 086,00

90002		Gospodarka odpadami komunalnymi	1 610 620,00	117 506,00	1 728 126,00
	B1PZB	wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań	1 541 300,00	117 506,00	1 658 806,00
90003		Oczyszczanie miast i wsi	16 000,00	1 000,00	17 000,00
	B1PZB	wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań	16 000,00	1 000,00	17 000,00
921		Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	1 112 480,08	4 000,00	1 116 480,08
92109		Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	664 691,02	4 000,00	668 691,02
	B1PZB	wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań	77 595,94	4 000,00	81 595,94
Razem:			34 665 710,95	916 440,42	35 582 151,37

WÓJT GMINY
mgr Mieczysław Skrzypczak

Wydatki związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej zleconej gminie i innych zadań zleconych ustawami w 2021r.

Załącznik nr 2a do Uchwały nr XXVI/217/2021
z dnia 25.11.2021 Wójta Gminy Kuślin

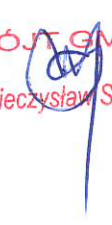
Dział	Rozdział	Grupa	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
801			Oświata i wychowanie	72 938,47	-36,00	72 902,47
	80153		Zapewnienie uczniom prawa do bezpłatnego dostępu do podręczników, materiałów edukacyjnych lub materiałów ćwiczeniowych	72 938,47	-36,00	72 902,47
		B1PZB	wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań	68 033,60	-35,64	67 997,96
		B1WIP	wynagrodzenia i składki od nich naliczane	722,12	-0,36	721,76
855			Rodzina	8 909 569,80	554 760,00	9 464 329,80
	85501		Świadczenie wychowawcze	6 216 033,80	340 013,00	6 556 046,80
		B3SOF	świadczenia na rzecz osób fizycznych	6 163 198,00	340 013,00	6 503 211,00
	85502		Świadczenia rodzinne, świadczenie z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	2 661 806,00	209 177,00	2 870 983,00
		B1PZB	wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań	11 126,00	5 875,00	17 001,00
		B1WIP	wynagrodzenia i składki od nich naliczane	238 940,00	15 100,00	254 040,00
		B3SOF	świadczenia na rzecz osób fizycznych	2 411 740,00	188 202,00	2 599 942,00
	85503		Karta Dużej Rodziny	300,00	100,00	400,00
		B1WIP	wynagrodzenia i składki od nich naliczane	300,00	100,00	400,00
	85513		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia rodzinne oraz za osoby pobierające zasiłki dla opiekunów	30 400,00	5 470,00	35 870,00
		B1PZB	wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań	30 400,00	5 470,00	35 870,00
Razem:				9 716 307,76	554 724,00	10 271 031,76

WÓJT GMINY
mgr Mieczysław Skrzypczak

Przychody i rozchody budżetu w 2021r.

Załącznik nr 3 do Uchwały nr XXVI/217/2021
z dnia 25.11.2021 Wójta Gminy Kuślin

Lp.	Treść	Klasyfikacja §	Kwota
1	2	3	4
Przychody ogółem:			506 281,00
1	Przychody jednostek samorządu terytorialnego z niewykorzystanych środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu, wynikających z rozliczenia dochodów i wydatków nimi finansowanych związanych ze szczególnymi zasadami wykonywania budżetu określonymi w odrębnych ustawach	905	506 281,00
Rozchody ogółem:			650 000,00
1	Wykup innych papierów wartościowych	982	650 000,00

WÓJT GMINY

mgr Mieczysław Skrzypczak

Dotacje udzielone w 2021 roku z budżetu podmiotom należącym i nie należącym do sektora finansów publicznych

Dział	Rozdz.	Treść	Kwota dotacji		
			podmiotowej	przedmiotowej	celowej
I. Jednostki sektora finansów publicznych			585 000,00	0,00	222 000,00
		Nazwa jednostki:			
921	92109	Gminny Ośrodek Kultury w Kuślinie	345 000,00		
921	92116	Gminna Biblioteka Publiczna w Kuślinie	240 000,00		
801	80104	Dotacje celowe przekazane gminie na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów między j.s.t.)			75 000,00
600	60003	Powiat nowotomyski			8 000,00
600	60003	Związek Powiatowo-Gminny "Wielkopolski Transport Regionalny"			5 000,00
750	75095	Gmina Opalenica			2 000,00
900	90004	Zakład Obsługi Komunalnej w Kuślinie			132 000,00
II. Jednostki nie należące do sektora finansów publicznych			0,00	0,00	334 182,75
		Nazwa jednostki:			
010	01010	Dotacja celowa dla mieszkańców na budowę przydomowych oczyszczalni ścieków			10 000,00
926	92605	Zadania w zakresie kultury fizycznej			60 000,00
801	80101	Niepubliczna Szkoła Podstawowa w Chraplewie			160 000,00
801	80153	Niepubliczna Szkoła Podstawowa w Chraplewie			4 182,75
754	75412	OSP Kuślin			100 000,00
		R A Z E M	585 000,00	0,00	556 182,75

WÓJT GMINY
mgr Mieczysław Skrzypczak

Plan finansowy zakładu budżetowego na 2021 r.

Załącznik nr 5 do Uchwały nr XVI/217/2021
z dnia 25.11.2021 Rady Gminy Kuślin

Jednostka: Zakład Obsługi Komunalnej

			Stan środków obrotowych na początek roku	159 024,00
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	159 024,00
	90017		Zakłady gospodarki komunalnej	159 024,00
			Stan środków obrotowych na koniec roku	146 000,00
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	146 000,00
	90017		Zakłady gospodarki komunalnej	146 000,00
			Przychody	2 709 900,00
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	2 709 900,00
	90017		Zakłady gospodarki komunalnej	2 709 900,00
			Koszty	2 722 297,00
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	2 722 297,00
	90017		Zakłady gospodarki komunalnej	2 722 297,00

WÓJT GMINY

mgr Mieczysław Skrzypczak

Dochody i wydatki realizowane ze środków Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 w 2021 r.

Załącznik nr 6 do Uchwały Nr XXVI/217/2021
z dnia 25.11.2021 r. Rady Gminy Kuślin

Dział	Rozdział	§	Nazwa	Plan
1	2	3	4	5
851			Ochrona zdrowia	44 216,00
	85195		Pozostała działalność	44 216,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00
		2180	Środki z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 na finansowanie lub dofinansowanie realizacji zadań związanych z przeciwdziałaniem COVID-19	44 216,00
852			Pomoc społeczna	29 663,85
	85295		Pozostała działalność	41 663,85
		2180	Środki z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 na finansowanie lub dofinansowanie realizacji zadań związanych z przeciwdziałaniem COVID-19	41 663,85
Razem:				85 879,85

Dział	Rozdział	Grupa	Treść	Plan
851			Ochrona zdrowia	44 216,00
	85195		Pozostała działalność	44 216,00
		B1PZB	wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań	36 304,00
		B1WIP	wynagrodzenia i składki od nich naliczane	7 300,00
		B3SOF	świadczenia na rzecz osób fizycznych	612,00
852			Pomoc społeczna	41 663,85
	85295		Pozostała działalność	41 663,85
		B1PZB	wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań	3 012,85
		B1WIP	wynagrodzenia i składki od nich naliczane	38 651,00
Razem:				85 879,85

WÓJT GMINY
mgr Mieczysław Skrzypczak

UZASADNIENIE

W planie dochodów dokonano zmian w następujących rozdziałach:
75802 o 647.506 na uzupełnienie subwencji ogólnej,
80101 o 70.000 dotacja na zakup „Aktywnej tablicy”
80153 zmniejszono dotację o 36 zł na zakup podręczników,
85219 o 8.477,42 dotacja dodatków dla pracowników socjalnych,
85230 o 20.000 dotacja na realizację programu „Posiłek w szkole i w domu”,
85295 o 12.000 zł środki z Funduszu przeciwdziałania Covid-19 na program „Wspieraj seniora”,
85415 zmniejszono o 267 zł dotację w celu dostosowania planu do wykonania,
85501 o 340.013,00 dotacja na program 500+,
85502 o 209.177 zł dotacja na świadczenia rodzinne,
85503 o 100 zł dotacja na realizację zadań z przyznawaniem Karty Dużej Rodziny,
85513 o 5470 zł dotacji na opłacenie składki zdrowotnej,
92109 o 4.000 zł dla sołectwa Chraplewo za udział w konkursie „Aktywna Wieś Wielkopolska”.

W planie wydatków dokonano zmian w następujących rozdziałach:
01008 o 6.000 na remont przepustu w miejscowości Śliwno,
60016 o 39.000 zł na utrzymanie dróg gminnych,
75023 o 25.000 zł na wymianę okien w piwnicy urzędu oraz montaż rolet, 44.000 zł na wynagrodzenia w związku z obligatoryjną podwyżką Wójta oraz 5.000 na wzrost wydatków spowodowanych podwyżką cen gazu,
W dziale 801 dokonano przesunięć na wnioski dyrektorów placówek oświatowych,
85195 o 10.000 na wzrost wydatków spowodowanych podwyżką cen gazu,
85219 o 8.477,42 na wypłatę dodatków dla pracowników socjalnych,
85230 o 20.000 na realizację programu „Posiłek w szkole i w domu”,
85295 o 12.000 zł na realizację program „Wspieraj seniora”,
85415 zmniejszono o 267 zł w celu dostosowania planu do wykonania,
85501 o 340.013,00 na realizację program 500+,
85502 o 209.177 zł na wypłatę świadczenia rodzinne,
85503 o 100 zł na realizację zadań z przyznawaniem Karty Dużej Rodziny,
85513 o 5470 zł na opłacenie składki zdrowotnej,
90002 o 117.506 zł na wywóz odpadów komunalnych od mieszkańców gminy,
90003 o 1.000 zł na prace porządkowe,
92109 o 4.000 zł dla sołectwa Chraplewo na zakup sprzętu AGD do świetlicy wiejskiej,

Dokonano w wyniku powstania nadwyżki w budżecie zmniejszenia planu przychodów z tytułu wolnych środków w kwocie 400.000 zł.

WÓJT GMINY

mgr Mieczysław Skrzypczak

PROJEKT

**UCHWAŁA NR XXVI/218/2021
RADY Gminy Kuślin
z dnia 28.10.2021**

**w sprawie zmian Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Kuślin na
lata 2021-2028.**

Na podstawie art. 230 ust. 6 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 305 z późn. zm.) uchwala się co następuje:

§ 1. W uchwale XIX/141/2020 Gminy Kuślin z dnia 17 grudnia 2020 w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Kuślin na lata 2021-2028 wprowadza się następujące zmiany:

- 1) załącznik nr 1 – Wieloletnia Prognoza Finansowa Gminy Kuślin na lata 2021-2028 otrzymuje brzmienie załącznika nr 1 do uchwały;
- 2) w Wykazie wieloletnich przedsięwzięć Gminy Kuślin, stanowiącym załącznik nr 2 do zmienianej uchwały – określone w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kuślin.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT GMINY

mgr Mieczysław Skrzypczak

z tego:														
Wyszczególnienie	Dochody ogółem ^x	z tego:										w tym:		
		Dochody bieżące ^x	dochody z tytułu udziału we wpływach z podatku dochodowego od osób fizycznych	dochody z tytułu udziału we wpływach z podatku dochodowego od osób prawnych	z subwencji ogólnej	z tytułu dotacji i środków przeznaczonych na cele bieżące ^x 3)	pozostałe dochody bieżące ⁴⁾	w tym:			Dochody majątkowe ^x	ze sprzedaży majątku ^x	z tytułu dotacji oraz środków przeznaczonych na inwestycje	
Lp	1	1.1	1.1.1	1.1.2	1.1.3	1.1.4	1.1.5	1.1.5.1	1.2	1.2.1	1.2.2			
2021	35 725 870,37	32 732 171,09	3 900 000,00	380 000,00	9 179 934,00	11 381 983,09	7 890 254,00	3 550 000,00	2 993 699,28	106 200,00	2 887 499,28			
2022	32 895 600,68	30 338 827,00	4 032 600,00	330 880,00	8 871 533,00	9 391 979,00	7 711 835,00	3 670 700,00	2 556 773,68	0,00	2 556 773,68			
2023	31 248 991,00	31 248 991,00	4 153 578,00	340 806,00	9 137 679,00	9 673 738,00	7 943 190,00	3 780 821,00	0,00	0,00	0,00			
2024	32 186 460,00	32 186 460,00	4 278 185,00	351 030,00	9 411 809,00	9 963 950,00	8 181 486,00	3 894 246,00	0,00	0,00	0,00			
2025	33 152 054,00	33 152 054,00	4 406 531,00	361 561,00	9 694 163,00	10 262 868,00	8 426 931,00	4 011 073,00	0,00	0,00	0,00			
2026	34 179 767,00	34 179 767,00	4 543 133,00	372 769,00	9 994 682,00	10 581 017,00	8 688 166,00	4 135 416,00	0,00	0,00	0,00			
2027	35 239 340,00	35 239 340,00	4 683 970,00	384 325,00	10 304 517,00	10 909 029,00	8 957 499,00	4 263 614,00	0,00	0,00	0,00			
2028	36 296 521,00	36 296 521,00	4 824 489,00	395 855,00	10 613 663,00	11 236 300,00	9 226 224,00	4 391 522,00	0,00	0,00	0,00			

¹⁾ Wzór może być stosowany także w układzie pionowym, w którym poszczególne pozycje są przedstawiane w kolumnach, a lata w wierszach.

²⁾ Zgodnie z art. 227 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”, wieloletnia prognoza finansowa obejmuje okres roku budżetowego oraz co najmniej trzech kolejnych lat. W sytuacji dłuższego okresu prognozowania finansowego wzór stosuje się dla lat wykraczających poza minimalny (4-letni) okres prognozy, wynikający z art. 227 ustawy.

³⁾ W pozycji wykazuje się dochody o charakterze celowym, które jednostka otrzymuje od podmiotów zewnętrznych. W szczególności pozycja obejmuje dotacje celowe z budżetu państwa na zadania bieżące oraz dotacje i środki na finansowanie wydatków bieżących na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy. W pozycji nie wykazuje się natomiast dochodów związanych ze szczególnymi zasadami wykonywania budżetu jednostki wynikającymi z odrębnych ustaw, o których mowa w art. 237 ust. 1 ustawy.

⁴⁾ W pozycji wykazuje się pozostałe dochody bieżące w szczególności kwoty podatków i opłat lokalnych.

z tego:													
Wyszczególnienie	Wydatki ogółem ^x	w tym:						w tym:					
		na wynagrodzenia i składki od nich naliczane	z tytułu poręczeń i gwarancji ^x	w tym:		wydatki na obsługę długu ^x	w tym:						
				gwarancje i poręczenia podlegające wyłączeniu z limitu spłaty zobowiązań, o którym mowa w art. 243 ustawy ^x	odsetki i dyskonto podlegające wyłączeniu z limitu spłaty zobowiązań, o którym mowa w art. 243 ustawy, w terminie nie dłuższym niż 90 dni po zakończeniu programu, projektu lub zadania i otrzymaniu refundacji z tych środków (bez odsetek i dyskonta od zobowiązań na wkład krajowy) ^x			odsetki i dyskonto podlegające wyłączeniu z limitu spłaty zobowiązań, o którym mowa w art. 243 ustawy, w którym mowa w art. 243 ustawy ^x	odsetki i dyskonto podlegające wyłączeniu z limitu spłaty zobowiązań, o którym mowa w art. 243 ustawy ^x	pozostałe odsetki i dyskonto podlegające wyłączeniu z limitu spłaty zobowiązań, o którym mowa w art. 243 ustawy ^x			
Lp	2	2.1	2.1.1	2.1.2	2.1.2.1	2.1.3	2.1.3.1	2.1.3.2	2.1.3.3	2.2	2.2.1	2.2.1.1	
2021	35 582 151,37	30 786 719,29	11 875 735,97	0,00	0,00	200 000,00	0,00	0,00	0,00	4 795 432,08	4 795 432,08	0,00	
2022	32 245 600,68	28 596 600,00	12 007 391,00	0,00	0,00	153 000,00	0,00	0,00	0,00	3 649 000,68	3 649 000,68	0,00	
2023	30 598 991,00	29 253 246,00	12 295 568,00	0,00	0,00	127 000,00	0,00	0,00	0,00	1 345 745,00	1 345 745,00	0,00	
2024	31 736 460,00	29 959 402,00	12 602 957,00	0,00	0,00	105 000,00	0,00	0,00	0,00	1 777 058,00	1 777 058,00	0,00	
2025	32 352 054,00	30 680 762,00	12 918 031,00	0,00	0,00	80 000,00	0,00	0,00	0,00	1 671 292,00	1 671 292,00	0,00	
2026	33 379 767,00	31 413 781,00	13 240 982,00	0,00	0,00	48 000,00	0,00	0,00	0,00	1 965 986,00	1 965 986,00	0,00	
2027	34 439 340,00	32 165 926,00	13 572 007,00	0,00	0,00	16 000,00	0,00	0,00	0,00	2 273 414,00	2 273 414,00	0,00	
2028	36 296 521,00	32 953 674,00	13 911 307,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 342 847,00	3 342 847,00	0,00	

Wyszczególnienie	Wynik budżetu ^x	w tym:		Przychody budżetu ^x	z tego:							
		Kwota prognozowanej nadwyżki budżetu przeznaczana na spłatę kredytów, pożyczek i wykup papierów wartościowych ⁵⁾	w tym:		Kredyty, pożyczki, emisja papierów wartościowych ^x	na pokrycie deficytu budżetu ^x	Nadwyżka budżetowa z lat ubiegłych ^{x 6)}	w tym:		Wolne środki, o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 6 ustawy ^x	na pokrycie deficytu budżetu ^x	w tym:
Lp	3	3.1	4	4.1	4.1.1	4.2	4.2.1	4.3	4.3.1			
2021	143 719,00	143 719,00	506 281,00	0,00	0,00	506 281,00	0,00	0,00	0,00			
2022	650 000,00	650 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2023	650 000,00	650 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2024	450 000,00	450 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2025	800 000,00	800 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2026	800 000,00	800 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2027	800 000,00	800 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2028	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			

5) Inne przeznaczenie nadwyżki budżetowej wymaga określenia w objaśnieniach do wieloletniej prognozy finansowej.

6) W pozycji należy ująć środki pieniężne znajdujące się na rachunku budżetu pochodzące z nadwyżek poprzednich budżetów, łącznie z niewykorzystanymi środkami, o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 8 ustawy.

Wyszczególnienie	z tego:				Rozchody budżetu ^x	z tego:			
	Splaty udzielonych pożyczek w latach ubiegłych ^x	na pokrycie deficytu budżetu ^x	Inne przychody niezwiązane z zaciąganiem długu ^x 7)	w tym:					
Lp	4.4	4.4.1	4.5	4.5.1	5	5.1	5.1.1	5.1.1.1	5.1.1.2
2021	0,00	0,00	0,00	0,00	650 000,00	650 000,00	0,00	0,00	0,00
2022	0,00	0,00	0,00	0,00	650 000,00	650 000,00	0,00	0,00	0,00
2023	0,00	0,00	0,00	0,00	650 000,00	650 000,00	0,00	0,00	0,00
2024	0,00	0,00	0,00	0,00	450 000,00	450 000,00	0,00	0,00	0,00
2025	0,00	0,00	0,00	0,00	800 000,00	800 000,00	0,00	0,00	0,00
2026	0,00	0,00	0,00	0,00	800 000,00	800 000,00	0,00	0,00	0,00
2027	0,00	0,00	0,00	0,00	800 000,00	800 000,00	0,00	0,00	0,00
2028	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
						Splaty rat kapitałowych kredytów i pożyczek oraz wykup papierów wartościowych ^x	łącznie kwota przypadających na dany rok kwot ustawowych wyłączeń z limitu splaty zobowiązań ^x	kwota przypadających na dany rok kwot wyłączeń określonych w art. 243 ust. 3 ustawy ^x	kwota przypadających na dany rok kwot wyłączeń określonych w art. 243 ust. 3a ustawy ^x
						5.1	5.1.1	5.1.1.1	5.1.1.2
						650 000,00	0,00	0,00	0,00
						650 000,00	0,00	0,00	0,00
						650 000,00	0,00	0,00	0,00
						450 000,00	0,00	0,00	0,00
						800 000,00	0,00	0,00	0,00
						800 000,00	0,00	0,00	0,00
						800 000,00	0,00	0,00	0,00
						0,00	0,00	0,00	0,00

7) W pozycji należy ująć w szczególności przychody pochodzące z prywatyzacji majątku jednostki samorządu terytorialnego.

Wyszczególnienie	Rozchody budżetu, z tego:										w tym:	Relacja zrównoważenia wydatków bieżących, o której mowa w art. 242 ustawy
	łączna kwota przypadających na dany rok kwot ustawowych wyłączeń z limitu spłaty zobowiązań, z tego:											
	kwota wyłączeń z tytułu wcześniejszej spłaty zobowiązań, określonych w art. 243 ust. 3b ustawy	z tego:				kwota przypadających na dany rok kwot pozostałych ustawowych wyłączeń z limitu spłaty zobowiązań *	Inne rozchody niezwiązane ze spłatą długu x	Kwota długu x	kwota długu, którego planowana spłata dokona się z wydatków x	Różnica między dochodami bieżącymi a wydatkami bieżącymi x		
		środkami nowego zobowiązania	wolnymi środkami, o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 6 ustawy	innymi środkami	kwota							
Lp	5.1.1.3	5.1.1.3.1	5.1.1.3.2	5.1.1.3.3	5.1.1.4	5.2	6	6.1	7.1	7.2		
2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 150 000,00	0,00	1 945 451,80	2 451 732,80		
2022	x	x	x	x	0,00	0,00	3 500 000,00	0,00	1 742 227,00	1 742 227,00		
2023	x	x	x	x	0,00	0,00	2 850 000,00	0,00	1 995 745,00	1 995 745,00		
2024	x	x	x	x	0,00	0,00	2 400 000,00	0,00	2 227 058,00	2 227 058,00		
2025	x	x	x	x	0,00	0,00	1 600 000,00	0,00	2 471 292,00	2 471 292,00		
2026	x	x	x	x	0,00	0,00	800 000,00	0,00	2 765 986,00	2 765 986,00		
2027	x	x	x	x	0,00	0,00	0,00	0,00	3 073 414,00	3 073 414,00		
2028	x	x	x	x	0,00	0,00	0,00	0,00	3 342 847,00	3 342 847,00		

b) Skorygowanie o środki dotyczy określonego w art. 242 ustawy powiększenia o odpowiednie dla roku prognozy przychody wskazane w art. 217 ust. 2 ustawy. Skutki finansowe wyłączeń ograniczenia, o którym mowa w art. 242 ustawy, zawarte w innych ustawach należy ująć w objaśnieniach dołączanych do wieloletniej prognozy finansowej zgodnie z art. 226 ust. 2a ustawy.

Wyszczególnienie	Wskaźnik spłaty zobowiązań					
	Relacja określona po lewej stronie nierówności we wzorze, o którym mowa w art. 243 ust. 1 ustawy (po uwzględnieniu zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu wyłączeń przypadających na dany rok) ^x	8.2		Dopuszczalny limit spłaty zobowiązań określony po prawej stronie nierówności we wzorze, o którym mowa w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu wyłączeń, obliczony w oparciu o plan 3 kwartału roku poprzedzającego pierwszy rok prognozy (wskaźnik ustalony w oparciu o średnią arytmetyczną z poprzednich lat) ^x	Dopuszczalny limit spłaty zobowiązań określony po prawej stronie nierówności we wzorze, o którym mowa w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu wyłączeń, obliczony w oparciu o wykonanie roku poprzedzającego pierwszy rok prognozy (wskaźnik ustalony w oparciu o średnią arytmetyczną z poprzednich lat) ^x	Informacja o spełnieniu wskaźnika spłaty zobowiązań określonego w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu wyłączeń, obliczonego w oparciu o wykonanie roku poprzedzającego rok budżetowy ^x
Lp	8.1	8.2		8.3	8.3.1	8.4.1
2021	3,98%	10,08%	10,57%	11,21%	13,35%	TAK
2022	3,83%	9,05%	9,05%	11,10%	13,25%	TAK
2023	3,60%	9,84%	9,84%	10,21%	12,36%	TAK
2024	2,50%	10,49%	10,49%	9,82%	9,82%	TAK
2025	3,84%	11,15%	x	9,79%	9,79%	TAK
2026	3,59%	11,92%	x	10,38%	11,38%	TAK
2027	3,35%	12,70%	x	10,42%	11,41%	TAK
2028	0,00%	13,34%	x	10,75%	10,75%	TAK

Wyszczególnienie	Finansowanie programów, projektów lub zadań realizowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy									
	w tym:		w tym:		w tym:		w tym:		w tym:	
	Dochody bieżące na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy ^x	Dochody i środki o charakterze bieżącym na realizację programu, projektu lub zadania finansowanego z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy ^x	Dochody majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy	Dochody majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	Dochody majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	środków określonych w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	środków określonych w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	Wydatki bieżące na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy ^x	Wydatki bieżące na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	środków określonych w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy
Lp	9.1	9.1.1	9.1.1.1	9.2	9.2.1	9.2.1.1	9.3	9.3.1	9.3.1.1	
2021	50 445,00	50 445,00	47 642,50	2 823 775,00	2 823 775,00	2 823 775,00	56 050,00	56 050,00	0,00	0,00
2022	0,00	0,00	0,00	2 556 773,68	2 556 773,68	2 556 773,68	0,00	0,00	0,00	0,00
2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2028	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Informacje uzupełniające o wybranych kategoriach finansowych											
Wyszczególnienie	w tym:			Wydanki objęte limitem, o którym mowa w art. 226 ust. 3 pkt 4 ustawy	z tego:			Wydanki bieżące na pokrycie ujemnego wyniku finansowego samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej	Wydanki na spłatę zobowiązań przejęmowanych w związku z likwidacją lub przekształceniem samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej	Kwota zobowiązań z tytułu współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego przypadających do spłaty w danym roku budżetowym, podlegająca doliczeniu zgodnie z art. 244 ustawy ^x	Kwota zobowiązań wynikających z przejęcia przez jednostkę samorządu terytorialnego zobowiązań po likwidowanych i przekształcanych samorządowych osobach prawnych
	Wydanki majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy	Wydanki majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	Wydanki majątkowe finansowane środkami określonymi w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy		bieżące	majątkowe					
Lp	9.4	9.4.1	9.4.1.1	10.1	10.1.1	10.1.2	10.2	10.3	10.4	10.5	
2021	3 007 970,00	3 007 970,00	0,00	3 884 412,83	876 443,00	3 007 969,83	0,00	0,00	0,00	0,00	
2022	3 007 969,80	3 007 969,80	0,00	3 998 800,80	990 831,00	3 007 969,80	0,00	0,00	0,00	0,00	
2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2028	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

kwoty w zł

L.p.	Nazwa i cel	Jednostka odpowiedzialna lub koordynująca	Okres realizacji		Łączne nakłady finansowe	Limit 2021	Limit 2022	Limit 2023	Limit 2024	Limit zobowiązań
			Od	Do						
1	Wydatki na przedsięwzięcia-ogółem (1.1+1.2+1.3)				8 248 213,63	3 884 412,83	3 998 800,80	0,00	0,00	7 883 213,63
1.a	- wydatki bieżące				2 027 274,00	876 443,00	990 831,00	0,00	0,00	1 867 274,00
1.b	- wydatki majątkowe				6 220 939,63	3 007 969,83	3 007 969,80	0,00	0,00	6 015 939,63
1.1	Wydatki na programy, projekty lub zadania związane z programami realizowanymi z udziałem środków, o których mowa w art.5 ust.1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U.Nr 157, poz.1240,z późn.zm.), z tego:				6 220 939,63	3 007 969,83	3 007 969,80	0,00	0,00	6 015 939,63
1.1.1	- wydatki bieżące				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.2	- wydatki majątkowe				6 220 939,63	3 007 969,83	3 007 969,80	0,00	0,00	6 015 939,63
1.1.2.1	Budowa ścieżki rowerowej Wąsowo-Trzcianka - Poprawa infrastruktury drogowej	Urząd Gminy w Kuślinie	2020	2022	6 220 939,63	3 007 969,83	3 007 969,80	0,00	0,00	6 015 939,63
1.2	Wydatki na programy, projekty lub zadania związane z umowami partnerstwa publiczno-prywatnego, z tego:				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.1	- wydatki bieżące				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.2	- wydatki majątkowe				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3	Wydatki na programy, projekty lub zadania pozostałe (inne niż wymienione w pkt 1.1 i 1.2),z tego				2 027 274,00	876 443,00	990 831,00	0,00	0,00	1 867 274,00
1.3.1	- wydatki bieżące				2 027 274,00	876 443,00	990 831,00	0,00	0,00	1 867 274,00
1.3.1.1	Dowozy i odwozy uczniów do szkółna terenie gminy Kuślin w roku szkolnym 2021/2022 - Zapewnienie bezpiecznego dojazdu dzieci do szkół	Urząd Gminy w Kuślinie	2021	2022	572 038,00	228 825,00	343 213,00	0,00	0,00	572 038,00
1.3.1.2	Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Kuślin - Zapewnienie odbioru odpadów komunalnych	Urząd Gminy w Kuślinie	2021	2022	1 263 236,00	631 618,00	631 618,00	0,00	0,00	1 263 236,00
1.3.1.3	Opracowanie zmiany planu miejscowego zagospodarowania przestrzennego dla terenu Gminy Kuślin - Aktualizacja planu dla potrzeb Gminy i jej mieszkańców	Urząd Gminy w Kuślinie	2018	2022	192 000,00	16 000,00	16 000,00	0,00	0,00	32 000,00
1.3.2	- wydatki majątkowe				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

WÓJT GMINY
mgr Mieczysław Skrzypczak

Wójt Gminy Kuślin
ul. Emilii Szaniewskiej 4
64-316 Kuślin

UZASADNIENIE

Objaśnienia przyjętych wartości do Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Kuślin na lata 2021-2028.

Zgodnie ze zmianami w budżecie w 2021 roku, dokonano następujących zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Kuślin na lata 2021-2028:

Zwiększenie dochodów w 2021 r.	1 316 440,00
w tym:	
Zwiększenie dochodów bieżących	1 316 440,00
Zwiększenie wydatków w 2021 r.	916 440,00
w tym:	
Zwiększenie wydatków bieżących	891 440,00
Zwiększenie wydatków majątkowych	25 000,00
Nadwyżka (plan) po zmianach	143 719,00
Zmniejszenie przychodów	400 000,00

Pełen zakres zmian obrazują załączniki nr 1 i 2 do niniejszej uchwały.

WÓJT GMINY
mgr Mieczysław Skrzypczak

**UCHWAŁA NR XXVI/219/2021
RADY GMINY KUŚLIN
z dnia 25 listopada 2021 r.**

w sprawie: zamiaru przystąpienia do Związku Międzygminnego „Centrum Zagospodarowania Odpadów – SELEKT”.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 12 oraz art. 66 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U z 2021 r. poz. 1372 ze zmianami)

Rada Gminy Kuślin
uchwala się, co następuje:

§ 1. Wyraża się zamiar przystąpienia Gminy Kuślin do Związku Międzygminnego „Centrum Zagospodarowania Odpadów – SELEKT”.

§ 2. 1. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kuślin.

2. Uchwałę doręcza się Wojewodzie Wielkopolskiemu oraz Związkowi Międzygminnemu „Centrum Zagospodarowania Odpadów – SELEKT”.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT GMINY

mgr Mieczysław Skrzypczak

Uzasadnienie

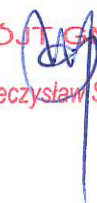
Mając na uwadze wielość ustawowych zadań z zakresu utrzymania czystości i porządku Gmina podjęła się ustalenia dostępnych modeli prawnych ich realizacji. Po rozważeniu możliwych scenariuszy przyjęto, że optymalnym rozwiązaniem byłoby przystąpienie do stabilnego związku międzygminnego. Trzeba podkreślić, że ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminie (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 888 z późn. zm.) wprost przewiduje możliwość wykonywania zadań własnych w formie związku międzygminnego. W bezpośrednim sąsiedztwie Gminy Kuślin taką strukturą jest Związek Międzygminny „Centrum Zagospodarowania Odpadów – SELEKT” z siedzibą w Czempiniu.

Związek Międzygminny „Centrum Zagospodarowania Odpadów -SELEKT” w Czempiniu oficjalnie został zarejestrowany w rejestrze związków prowadzonym przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w lipcu 2004 roku. Ówczesny Związek utworzyło 11 gmin. Obecnie Związek zrzesza 17 gmin z sześciu powiatów Wielkopolski. Najwyższym organem w Związku jest Zgromadzenie Związku, na którym każda Gmina posiada swojego 1 przedstawiciela. Jest nim wójt/burmistrz chyba, że na wniosek burmistrza/wójta Rada Gminy uchwałą wydeleguje innego przedstawiciela np. zastępcę wójta/burmistrza. Każdy przedstawiciel gminy na Zgromadzeniu ma 1 głos bez względu na wielkość gminy, którą reprezentuje.

W ocenie Rady przystąpienie do w/w Związku będzie korzystne dla wspólnoty samorządowej ze względu na brak konieczności podejmowania daleko idących działań organizatorskich wyłącznie przez samą Gminę Kuślin. Czynności zainicjowane niniejszą uchwałą mają doprowadzić do przystąpienia do Związku Międzygminnego „Centrum Zagospodarowania Odpadów – SELEKT” z dniem 1 lipca 2022 r. Ma to pozwolić na zachowanie ciągłości wykonywania zadań publicznych z zakresu utrzymania czystości i porządku (w szczególności dotyczących odbioru odpadów komunalnych).

Zgodnie z art. 66 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U z 2021 r. poz. 1372 ze zmianami) przed przystąpieniem do związku międzygminnego gmina jest obowiązana do poinformowania o tym zamiarze wojewody. W związku z powyższym w pierwszej kolejności Rada zdecydowała się na podjęcie uchwały intencyjnej. Uchwała ta nie jest jednak aktem prawa miejscowego a przepisy nie zezwalają na jej publikację w dzienniku urzędowym województwa.

Biorąc powyższe pod uwagę podjęcie niniejszej uchwały jest w pełni zasadne.

WÓJT GMINY

mgr Mieczysław Skrzypczak