

MATERIAŁY

XVII

SESJA RADY GMINY

W KUŚLINIE

17 WRZEŚNIA 2020 ROKU

GMINNY OŚRODEK KULTURY W KUŚLINIE

UL. LEŚNA 13, 64-316 KUŚLIN

godzina 14⁰⁰

Kuślin, dnia 9 września 2020 roku

Rada Gminy w Kuślinie
RO.0002.5.2020

Pan/i

.....

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U z 2020 r. poz. 713) oraz w związku z §26 ust. 1 Statutu Gminy Kuślin zawiadamiam, że zwołuję **XVII Sesję Rady Gminy w Kuślinie na dzień 17 września 2020 roku** w Gminnym Ośrodku Kultury w Kuślinie, ul. Leśna 13, 64-316 Kuślin.

Początek obrad o **godz. 14⁰⁰**.

Porządek obrad w załączeniu.

Radni, którzy nie mogą wziąć udziału w obradach lub punktualnie przybyć na sesję winni fakt ten wcześniej zgłosić i usprawiedliwić.

Informuję również, że zgodnie z art. 25 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U z 2020 r. poz. 713) zawiadomienie to stanowi podstawę do zwolnienia radnego/ej od pracy zawodowej na czas potrzebny do wzięcia udziału w sesji.

Paweł Kubiak

Przewodniczący
Rady Gminy w Kuślinie

Paweł Kubiak

Porządek obrad XVII Sesji Rady Gminy VIII Kadencji

1. Otwarcie XVII Sesji VIII Kadencji Rady Gminy.
2. Stwierdzenie quorum.
3. Przedstawienie porządku obrad.
4. Przyjęcie protokołu Nr XVI/2020 z posiedzenia XVI Sesji Rady Gminy Kuślin.
5. Informacja Wójta Gminy z działalności w okresie międzysesyjnym.
6. Dyskusja.
7. Przedstawienie projektu uchwały *nr XVII/107/2020* w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2020 rok.
8. Dyskusja i głosowanie.
9. Przedstawienie projektu uchwały *nr XVII/108/2020* w sprawie wyboru metody ustalania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz wysokości stawki opłaty.
10. Dyskusja i głosowanie.
11. Przedstawienie projektu uchwały *nr XVII/109/2020* w sprawie ustalenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości.
12. Dyskusja i głosowanie.
13. Przedstawienie projektu uchwały *nr XVII/110/2020* w sprawie przyjęcia i wdrożenia do realizacji „Planu gospodarki niskoemisyjnej dla Gminy Kuślin”.
14. Dyskusja i głosowanie.
15. Przedstawienie projektu uchwały *nr XVII/111/2020* w sprawie określenia „Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Kuślin w roku 2020”.
16. Dyskusja i głosowanie.
17. Przedstawienie projektu uchwały *nr XVII/112/2020* w sprawie określenia zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Kuślin.
18. Dyskusja i głosowanie.
19. Przedstawienie projektu uchwały *nr XVII/113/2020* w sprawie zgody na udzielenie bonifikaty od opłat rocznych za trwały zarząd.
20. Dyskusja i głosowanie.
21. Przedstawienie projektu uchwały *nr XVII/114/2020* w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Kuślin- etap I.
22. Dyskusja i głosowanie.
23. Przedstawienie projektu uchwały *nr XVII/115/2020* w sprawie wysokości opłat za zajęcie pasa drogowego dróg gminnych.
24. Dyskusja i głosowanie.
25. Przedstawienie projektu uchwały *nr XVII/116/2020* w sprawie ustanowienia służebności przesylu na części działek ewidencyjnych w obrębie miejscowości Śliwno, Trzcianka stanowiących własność Gminy Kuślin,
26. Dyskusja i głosowanie.

27. Przedstawienie projektu uchwały *nr XVII/117/2020* w sprawie ustanowienia służebności przesyłu na części działek ewidencyjnych w obrębie miejscowości Śliwno, Turkowo stanowiących własność Gminy Kuślin.
28. Dyskusja i głosowanie.
29. Przedstawienie projektu uchwały *nr XVII/118/2020* w sprawie uchwalenia programu współpracy Gminy Kuślin z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2021 rok.
30. Dyskusja i głosowanie.
31. Przedstawienie projektu uchwały *nr XVII/119/2020* w sprawie zasad i trybu przeprowadzenia konsultacji społecznych na terenie Gminy Kuślin.
32. Dyskusja i głosowanie.
33. Przedstawienie projektu uchwały *nr XVII/120/2020* w sprawie zmiany uchwały Rady Gminy Kuślin nr IV/20/1990 z dnia 17 sierpnia 1990 roku w sprawie: przystąpienia do Stowarzyszenia o nazwie „Wielkopolski Ośrodek Kształcenia i Studiów Samorządowych” wraz z powołaniem przedstawiciela.
34. Dyskusja i głosowanie.
35. Przedstawienie projektu uchwały *nr XVII/121/2020* w sprawie nieuwzględnienia petycji w interesie publicznym w zakresie zmiany przepisów prawa miejscowego.
36. Dyskusja i głosowanie.
37. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania radnych złożone na poprzedniej sesji.
38. Interpelacje i zapytania radnych.
39. Wolne głosy i wnioski.
40. Zakończenie obrad.

Paweł Kubiak

Przewodniczący
Rady Gminy w Kuślinie

Paweł Kubiak

Projekt uchwały z poz. 21 otrzymają Państwo w dniu 14 września z uwagi na zmiany, które cały czas są wprowadzane.

Kuślin, dnia 9 września 2020 roku

Rada Gminy w Kuślinie
RO 0012.7.2020

Pan/i

.....

Uprzejmie zapraszamy na wspólne posiedzenie Komisji Spraw Społecznych oraz Komisji Spraw Gospodarczych Rady Gminy w Kuślinie które odbędzie się w dniu **14 września 2020 roku (poniedziałek) o godz. 13⁰⁰** w Gminnym Ośrodku Kultury w Kuślinie.

Tematy posiedzenia:

1. Zaopiniowanie projektów uchwał na posiedzenie XVII Sesji Rady Gminy (13:00 – 15:00).
2. Sprawy bieżące komisji (15:00 – 15:30).

Przewodniczący Komisji
Spraw Społecznych
Rady Gminy w Kuślinie
/-/ Piotr Jaroszyk

Przewodniczący Komisji
Spraw Gospodarczych
Rady Gminy w Kuślinie
/-/ Janusz Czekala

UCHWAŁA NR XVII/107/2020
RADY GMINY W KUŚLINIE

z dnia 17 września 2020 r.

w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2020 rok.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2020 r., poz. 713) oraz art. 211, 212 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019, poz. 869 ze zm.)

Rada Gminy
uchwala co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XII/80/2019 Rady Gminy w Kuślinie z dnia 19 grudnia 2019 r. w sprawie uchwały budżetowej na 2020 rok, dokonuje się następujących zmian:

1. W §1 i w załączniku Nr 1 zwiększa się kwotę dochodów budżetu o **395.973,90 zł**, w ten sposób, że § 1 otrzymuje brzmienie:

„§ 1.1. Ustala się łączną kwotę dochodów budżetu na 2020 rok w wysokości **31.511.433,86 zł** zgodnie z załącznikiem Nr 1, z tego:

- dochody bieżące w kwocie **29.352.832,10 zł**,
- dochody majątkowe w kwocie **2.158.601,76 zł**,

2. Dochody, o których mowa w ust. 1 obejmują w szczególności:

- 1) dotacje celowe na realizację zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych ustawami w wysokości **9.007.381,36 zł**, zgodnie z załącznikiem Nr 1a.
- 2) dotacje celowe na realizację zadań realizowanych w drodze umów lub porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego w wysokości **23.000,00 zł**.

3. Dotacje i środki zewnętrzne na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust.1 pkt 2 ustawy o finansach publicznych w wysokości **2.064.887 zł.**”

2. W § 2 i w załączniku Nr 2 zwiększa się kwotę wydatków budżetu o **395.973,90 zł**, w ten sposób, że § 2 otrzymuje brzmienie:

„§ 2.1. Ustala się łączną kwotę wydatków budżetu na 2020 rok w wysokości **34.036.433,86 zł** zgodnie z załącznikiem Nr 2, z tego :

- wydatki bieżące w wysokości **27.525.354,14 zł**,
- wydatki majątkowe w wysokości **6.511.079,72 zł**.

2. Wydatki, o których mowa w ust. 1 obejmują w szczególności:

- 1) wydatki na realizację zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych ustawami w wysokości **9.007.381,36 zł**, zgodnie z załącznikiem Nr 2a,
- 2) wydatki na realizację zadań w drodze umów lub porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego w wysokości **23.000 zł**.

3. Wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy o finansach publicznych w części związanej z realizacją zadań j.s.t. w wysokości **3.446.782,00 zł**.

2. W § 6 zwiększa się kwotę planowanych dotacji o **4.000 zł**, w ten sposób, że § 6 otrzymuje brzmienie:

„§ 6. Ustala się zestawienie planowanych kwot dotacji udzielanych z budżetu Gminy:

- 1) dotacje dla jednostek sektora finansów publicznych **769.082 zł**,
- 2) dotacje dla jednostek spoza sektora finansów publicznych **274.000 zł**”,

§ 2. 1. Zmienia się treść załącznika Nr 4 do uchwały budżetowej, który otrzymuje brzmienie, jak w załączniku Nr 3 do niniejszej uchwały.

2. Zmienia się treść załącznika Nr 7 do uchwały budżetowej, który otrzymuje brzmienie, jak w załączniku Nr 4 do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kuślin.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

WÓJT GMINY

mgr Mieczysław Skrzypczak

UZASADNIENIE

W planie dochodów dokonano zwiększenia dochodów w następujących rozdziałach:

- 60016 – 90.000 zł z tyt. odszkodowania za zniszczone drogi przy poszukiwaniu ropy naftowej w okolicach Śliwna i Turkowa,
- 75011 – 1.000 zł zmniejszono dotację w celu dostosowania poziomu środków do zakresu realizowanych zadań wynikających z ustawy o ewidencji ludności,
- 75814 – 61.973,90 dotacja celowa przeznaczona na zwrot części wydatków wykonanych w ramach funduszu sołectkiego w 2019 roku.
- 90002 – 245.000 zł z tytułu wzrostu stawki opłaty za wywóz odpadów komunalnych.

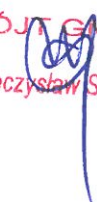
W planie wydatków dokonano zwiększenia i zmian w następujących rozdziałach:

- 01010 – 4.000 zł zwiększono wydatki związane z wykonaniem dodatkowej dokumentacji technicznej niezbędnej do budowy kanalizacji sanitarnej w Głuponiach,
- 60016 – 70.000 zł na bieżące utrzymanie dróg gminnych,
- 70005 – 6.000 zł na sporządzenie operatów i podziałów gruntu,
- 75011 - pomniejszono wydatki o wysokość zmniejszonej dotacji,
- 75023 – o 1.973,90 zwiększono wydatki na energię, o 2.000 zł zwiększono na wykonanie monitoringu oraz 74.000 zł na przebudowę kotłowni w Urzędzie Gminy z węglowej na gazową,
- 75412 o 6.000 zł w tym 4.000 zł dla OSP Kuślin na dotację zgodnie z wnioskiem,

W dziale 801 dokonano zmian zgodnie z wnioskami dyrektorów szkół.

- 85195 o 50.000 zł zmniejszono wydatki na wykonanie kotłowni gazowej w ośrodku zdrowia w Kuślinie,
- 90002 o w związku ze znacznym wzrostem wydatków związanych z wywozem odpadów komunalnych od mieszkańców gminy niezbędne jest zwiększenie planu wydatków na ten cel,
- 92109 63.000 zł w tym 3.000 zł na inspektora nadzoru nad przebudowywaną świetlicą w Chraplewie oraz 60.000 zł na pokrycie styropapą przeciekającego dachu na budynku Gminnego Ośrodka Kultury,
- 92601 o 15.000 zł na budowę boiska do piłki plażowej w Wąsowie.

Dokonano również zmian w funduszach sołectkich na podstawie uchwał podjętych przez mieszkańców sołectwa Krystianowo i Michorzewo.

WÓJT GMINY

mgr Mieczysław Skrzypczak

Zmiana planu dochodów budżetu w 2020 roku
Załącznik nr 1 do Uchwały nr XVII/107//2020
z dnia 17.09.2020 Rady Gminy w Kuślinie

Dział	Rozdział	Grupa	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
600	60016	0950	Transport i łączność	0,00	90 000,00	90 000,00
			Drogi publiczne gminne	0,00	90 000,00	90 000,00
			Wpływy z tytułu kar i odszkodowań wynikających z umów	0,00	90 000,00	90 000,00
750	75011	2010	Administracja publiczna	93 746,00	-1 000,00	92 746,00
			Urzędy wojewódzkie	56 691,00	-1 000,00	55 691,00
			Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin, związkom powiatowo-gminnym) ustawami	56 691,00	-1 000,00	55 691,00
758	75814	2030	Różne rozliczenia	8 330 357,00	61 973,90	8 392 330,90
			Różne rozliczenia finansowe	0,00	61 973,90	61 973,90
			Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin, związków powiatowo-gminnych)	0,00	53 319,14	53 319,14
900	90002	6330	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację inwestycji i zakupów inwestycyjnych własnych gmin (związków gmin, związków powiatowo-gminnych)	0,00	8 654,76	8 654,76
			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	587 800,00	245 000,00	832 800,00
			Gospodarka odpadami komunalnymi	562 800,00	245 000,00	807 800,00
		0490	Wpływy z innych lokalnych opłat pobieranych przez jednostki samorządu terytorialnego na podstawie odrębnych ustaw	550 000,00	245 000,00	795 000,00
Razem:				31 115 459,96	395 973,90	31 511 433,86

WÓJT GMINY

mgr Mieczysław Skrzypczak

Dotacje związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej zleconej gminie i innych zadań zleconych ustawami w 202r.

Załącznik nr 1a do Uchwały nr XVII/107/2020
z dnia 17.09.2020 Rady Gminy w Kuślinie

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
750			Administracja publiczna	81 746,00	-1 000,00	80 746,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	56 691,00	-1 000,00	55 691,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin, związkom powiatowo-gminnym) ustawami	56 691,00	-1 000,00	55 691,00
Razem:				9 008 381,36	-1 000,00	9 007 381,36

WÓJT GMINY

mgr Mieczysław Skrzypczak

Zmiana planu wydatków budżetu w 2020 roku

Załącznik nr 2 do Uchwały nr XVII/107/2020
z dnia 17.09.2020 r. Rady Gminy w Kuślinie

Dział	Rozdział	Grupa	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
010	01010	M1IWL	Rolnictwo i łowiectwo	4 518 479,82	4 000,00	4 522 479,82
			Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	4 137 368,00	4 000,00	4 141 368,00
600	60016	B1IWL	inwestycje i zakupy inwestycyjne (z wyłączeniem inwestycji i zakupów inwestycyjnych na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych)	1 110 000,00	4 000,00	1 114 000,00
			Transport i łączność	1 036 217,45	70 000,00	1 106 217,45
700	70005	B1PZB	Drogi publiczne gminne	1 002 135,45	70 000,00	1 072 135,45
			wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań	202 135,45	70 000,00	272 135,45
750	75011	B1PZB	Gospodarka mieszkaniowa	288 400,00	6 000,00	294 400,00
			Gospodarka gruntami i nieruchomościami	126 400,00	6 000,00	132 400,00
750	75023	B1PZB	wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań	20 400,00	6 000,00	26 400,00
			Administracja publiczna	2 646 707,13	76 973,90	2 723 681,03
754	75011	B1IWL	Urzędy wojewódzkie	56 691,00	-1 000,00	55 691,00
			wynagrodzenia i składki od nich naliczane	56 691,00	-1 000,00	55 691,00
754	75023	B1PZB	Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	2 361 400,00	77 973,90	2 439 373,90
			wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań	497 500,00	1 973,90	499 473,90
754	75412	B1IWL	inwestycje i zakupy inwestycyjne (z wyłączeniem inwestycji i zakupów inwestycyjnych na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych)	110 000,00	76 000,00	186 000,00
			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	405 455,00	6 000,00	411 455,00
801	80101	B2DOT	Ochotnicze straż pożarne	396 455,00	6 000,00	402 455,00
			wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań	143 500,00	2 000,00	145 500,00
801	80101	B2DOT	dotacje na zadania bieżące	0,00	4 000,00	4 000,00
			Oświata i wychowanie	11 391 221,54	-40 000,00	11 351 221,54
801	80101	B2DOT	Szkoły podstawowe	7 145 395,00	61 077,00	7 206 472,00

	B1PZB	wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań	706 315,00	400,00	706 715,00
	B1WIP	wynagrodzenia i składki od nich naliczane	5 804 140,00	-13 323,00	5 790 817,00
	M1IWL	inwestycje i zakupy inwestycyjne (z wyłączeniem inwestycji i zakupów inwestycyjnych na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych)	90 000,00	74 000,00	164 000,00
80104		Przedszkola	2 428 863,00	-113 800,00	2 315 063,00
	B1PZB	wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań	311 684,00	5 200,00	316 884,00
	M1IWL	inwestycje i zakupy inwestycyjne (z wyłączeniem inwestycji i zakupów inwestycyjnych na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych)	201 000,00	-119 000,00	82 000,00
80113		Dowożenie uczniów do szkół	619 333,00	12 000,00	631 333,00
	B1WIP	wynagrodzenia i składki od nich naliczane	143 945,00	12 000,00	155 945,00
80195		Pozostała działalność	57 000,00	723,00	57 723,00
	B1PZB	wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań	57 000,00	723,00	57 723,00
		Ochrona zdrowia			
85195		Pozostała działalność	258 000,00	-50 000,00	208 000,00
			133 000,00	-50 000,00	83 000,00
	M1IWL	inwestycje i zakupy inwestycyjne (z wyłączeniem inwestycji i zakupów inwestycyjnych na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych)	100 000,00	-50 000,00	50 000,00
900		Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	1 250 812,60	245 000,00	1 495 812,60
90002		Gospodarka odpadami komunalnymi	562 800,00	245 000,00	807 800,00
	B1PZB	wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań	494 274,00	245 000,00	739 274,00
		Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	1 075 561,72	61 700,00	1 137 261,72
92109		Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	731 561,72	64 000,00	795 561,72
	B1PZB	wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań	80 350,00	1 000,00	81 350,00
	M1IWL	inwestycje i zakupy inwestycyjne (z wyłączeniem inwestycji i zakupów inwestycyjnych na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych)	94 737,72	63 000,00	157 737,72
92195		Pozostała działalność	114 000,00	-2 300,00	111 700,00

926		B1PZB	wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań	84 000,00	-2 300,00	81 700,00
			Kultura fizyczna	287 858,10	16 300,00	304 158,10
	92601		Obiekty sportowe	207 358,10	16 300,00	223 658,10
		B1PZB	wydatki bieżące jednostek budżetowych związane z realizacją ich statutowych zadań	43 358,10	1 300,00	44 658,10
		M1IWL	inwestycje i zakupy inwestycyjne (z wyłączeniem inwestycji i zakupów inwestycyjnych na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych)	88 000,00	15 000,00	103 000,00

Razem:				33 640 459,96	395 973,90	34 036 433,86
---------------	--	--	--	---------------	------------	---------------

WÓJT GMINY
mgr Mieczysław Skrzypczak

Wydatki związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej zleconej gminie i innych zadań zleconych ustawami w 2020r.

Załącznik nr 2a do Uchwały nr XVII/107/2020
z dnia 17.09.2020 r. Rady Gminy w Kuślinie

Dział	Rozdział	Grupa	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
750			Administracja publiczna	81 746,00	-1 000,00	80 746,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	56 691,00	-1 000,00	55 691,00
		B1WIP	wynagrodzenia i składki od nich naliczane	56 691,00	-1 000,00	55 691,00
Razem:				9 008 381,36	-1 000,00	9 007 381,36

WÓJT GMINY

mgr Mieczysław Skrzypczak

Dotacje udzielone w 2020 roku z budżetu podmiotom należącym i nie należącym do sektora finansów publicznych

Dział	Rozdz.	Treść	Kwota dotacji		
			podmiotowej	przedmiotowej	celowej
I. Jednostki sektora finansów publicznych			560 000	0	209 082
		Nazwa jednostki:			
921	92109	Gminny Ośrodek Kultury w Kuślinie	330 000		
921	92116	Gminna Biblioteka Publiczna w Kuślinie	230 000		
801	80104	Dotacje celowe przekazane gminie na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów między j.s.t.)			150 000
600	60003	Powiat poznański			34 082
851	85111	Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej im. dr Kazimierza Hołogi w Nowym Tomyślu			25 000
II. Jednostki nie należące do sektora finansów publicznych			0	0	274 000
		Nazwa jednostki:			
010	01010	Dotacja celowa dla mieszkańców na budowę przydomowych oczyszczalni ścieków			10 000
926	92605	Zadania w zakresie kultury fizycznej			60 000
801	80101	Niepubliczna Szkoła Podstawowa w Chraplewie			180 000
801	80150	Niepubliczna Szkoła Podstawowa w Chraplewie			20 000
754	75412	OSP Kuślin			4 000
		R A Z E M	560 000	0	483 082

WÓJT GMINY

mgr Mieczysław Skrzypczak

Fundusz sołecki na rok 2020

Sołectwo Krystianowo

Dział	Rozdział	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
600		Transport i łączność	10 157,32	0,00	10 157,32
	60016	Drogi publiczne gminne	10 157,32	0,00	10 157,32
		Wydatki bieżące	10 157,32	0,00	10 157,32
		- wydatki związane z realizacją zadań statutowych	10 157,32	0,00	10 157,32
900		Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	1 500,00	0,00	1 500,00
	90004	Utrzymanie zieleni w miastach i gminach	1 500,00	0,00	1 500,00
		Wydatki bieżące	1 500,00	0,00	1 500,00
		- wydatki związane z realizacją zadań statutowych	1 500,00	0,00	1 500,00
921		Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	5 000,00	0,00	5 000,00
	92109	Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	3 000,00	1 000,00	4 000,00
		Wydatki bieżące	3 000,00	1 000,00	4 000,00
		- wydatki związane z realizacją zadań statutowych	3 000,00	1 000,00	4 000,00
	92195	Pozostała działalność	2 000,00	-1 000,00	1 000,00
		Wydatki bieżące	2 000,00	-1 000,00	1 000,00
		- wydatki związane z realizacją zadań statutowych	2 000,00	-1 000,00	1 000,00
Razem			16 657,32	0,00	16 657,32

Sołectwo Michorzewo

Dział	Rozdział	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
600		Transport i łączność	2 000,00	0,00	2 000,00
	60016	Drogi publiczne gminne	2 000,00	0,00	2 000,00
		Wydatki bieżące	2 000,00	0,00	2 000,00
		- wydatki związane z realizacją zadań statutowych	2 000,00	0,00	2 000,00
750		Administracja publiczna	2 061,13	0,00	2 061,13
	75075	Promocja jednostek samorządu terytorialnego	2 061,13	0,00	2 061,13
		Wydatki bieżące	2 061,13	0,00	2 061,13
		- wydatki związane z realizacją zadań statutowych	2 061,13	0,00	2 061,13
754		Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	5 000,00	0,00	5 000,00
	75412	Ochotnicze straże pożarne	5 000,00	0,00	5 000,00
		Wydatki bieżące	5 000,00	0,00	5 000,00
		- wydatki związane z realizacją zadań statutowych	5 000,00	0,00	5 000,00
900		Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	8 600,00	0,00	8 600,00
	90004	Utrzymanie zieleni w miastach i gminach	8 600,00	0,00	8 600,00
		Wydatki bieżące	8 600,00	0,00	8 600,00
		- wydatki związane z realizacją zadań statutowych	8 600,00	0,00	8 600,00
921		Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	16 900,00	- 1 300,00	15 600,00
	92109	Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	600,00	0,00	600,00
		Wydatki bieżące	600,00	0,00	600,00
		- wydatki związane z realizacją zadań statutowych	600,00	0,00	600,00
	92195	Pozostała działalność	16 300,00	- 1 300,00	15 000,00
		Wydatki bieżące	1 300,00	-1 300,00	0,00
		- wydatki związane z realizacją zadań statutowych	1 300,00	-1 300,00	0,00
		Wydatki majątkowe	15 000,00	0,00	15 000,00
		- inwestycje i zakupy inwestycyjne	15 000,00	0,00	15 000,00
926		Kultura fizyczna	5 000,00	1 300,00	6 300,00
	92601	Obiekty sportowe	5 000,00	1 300,00	6 300,00
		Wydatki bieżące	5 000,00	1 300,00	6 300,00
		- wydatki związane z realizacją zadań statutowych	5 000,00	1 300,00	6 300,00
Razem			39 561,13	0,00	39 561,13

WÓJT GMINY
mgr Mieczysław Skrzypczak

UCHWAŁA NR XVII/108/2020
RADY GMINY W KUŚLINIE
z dnia 17 września 2020 roku

w sprawie: wyboru metody ustalania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz wysokości stawki opłaty

Na podstawie art. 6k ust. 1 pkt 1, ust. 2, 2a pkt 1, ust. 3 i 4 a, w związku z art. 6j ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2020r. poz. 1439) oraz art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2020 poz. 713)

Rada Gminy Kuślin
uchwała, co następuje:

- § 1. Opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie gminy Kuślin powstającymi na nieruchomościach zamieszkałych stanowi iloczyn liczby mieszkańców zamieszkujących nieruchomość oraz stawki opłaty określonej w § 2 lub § 3.
- § 2. Stawka opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi zbieranymi i odbieranymi w sposób selektywny wynosi: 32,00 zł miesięcznie od mieszkańca.
- § 3. Stawka opłaty podwyższonej za gospodarowanie odpadami komunalnymi w przypadku, gdy właściciel nieruchomości, nie wypełnia obowiązku zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny wynosi: 96,00 zł miesięcznie od mieszkańca, tj. trzykrotność stawki, o której mowa w §2.
- § 4. Ustala się zwolnienie z części opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi kompostującymi bioodpady stanowiące odpady komunalne w kompostowniku przydomowym, proporcjonalnie do zmniejszenia kosztów gospodarowania odpadami komunalnymi w danej nieruchomości w wysokości 1,00 zł od mieszkańca miesięcznie.
- § 5. Traci moc uchwała nr XIII/81/2020 Rady Gminy w Kuślinie z dnia 9 stycznia 2020 roku w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz wysokości stawki opłaty.
- § 6. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kuślin.
- § 7. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 października 2020 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

WÓJT GMINY
mgr Mieczysław Skrzypczak

UZASADNIENIE

Na podstawie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach od 1 lipca 2013 roku gminy obejmują wszystkich właścicieli nieruchomości na terenie gminy systemem gospodarowania odpadami komunalnymi.

Zgodnie z art. 6k ust. 1 przywołanej ustawy Rada Gminy w drodze uchwały określa stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi stanowi iloczyn liczby mieszkańców zamieszkających nieruchomość oraz stawki opłaty.

W związku ze wzrostem kosztów funkcjonowania systemu gospodarowania odpadami komunalnymi konieczne jest określenie nowej stawki opłat.

Biorąc pod uwagę powyższe, zasadne jest podjęcie niniejszej uchwały.

WÓJT GMINY

mgr Mieczysław Skrzypczak

UCHWAŁA NR XVII/109/2020
RADY GMINY W KUŚLINIE
z dnia 17 września 2020 roku

w sprawie: ustalenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości.

Na podstawie art. 6n ust 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2020 roku, poz. 1439) oraz art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2020 roku poz. 713)

Rada Gminy Kuślin
uchwala co następuje:

- § 1. 1. Określa się wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych, położonych na terenie gminy Kuślin, zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały.
- § 2. 1. Deklarację, o której mowa w ust. 1, właściciel nieruchomości obowiązany jest złożyć do Wójty Gminy w Kuślinie ul. Emilii Szanieckiej 4, 64 – 316 Kuślin w terminach:
- a) 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca,
 - b) do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.
2. Deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi należy składać w Urzędzie Gminy Kuślin osobiście, przysyłać pocztą lub za pośrednictwem poczty elektronicznej przysyłając deklarację w postaci pliku PDF na adres: urząd@kuslin.pl, podpisanym bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy kwalifikowanego certyfikatu, bądź za pośrednictwem elektronicznej platformy usług administracji publicznej ePuap podpisaną bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy kwalifikowanego certyfikatu lub profilem zaufanym.
- § 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kuślin.
- § 4. Traci moc Uchwała Nr XII/73/2019 Rady Gminy w Kuślinie z dnia 19 grudnia 2019 roku w sprawie ustalenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości.
- § 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 6n ust.1 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1439) Rada gminy, uwzględniając konieczność zapewnienia prawidłowego obliczenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ułatwienia składania deklaracji, określa w drodze uchwały stanowiącej akt prawa miejscowego: wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości oraz warunki i tryb składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

Wypełniając dyspozycję ustawową Rada Gminy Kuślin wprowadza zmiany do wzoru deklaracji o wysokości opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych. Potrzeba uchwalenia nowego wzoru deklaracji spowodowana jest zmianą klauzuli informacyjnej ponadto w niniejszym wzorze deklaracji doprecyzowano, że nowa deklaracja spowodowana jest zmianą danych, część H i I poprawiono wg kolejności na część G i H oraz zdublowaną pozycję 34 rozdzielono na poz. 34 i 35 i dalej oraz doprecyzowano, że deklarację należy podpisać czytelnym podpisem.

W związku z powyższym podjęcie uchwały jest zasadne i właściwe.

WÓJT GMINY

mgr Mieczysław Skrzypczak

NIP / numer PESEL (niepotrzebne skreślić) 11)

Nr dokumentu

DO-1

DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI

Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2019 r.poz.2010).
Składający:	Właściciel nieruchomości (w rozumieniu ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach)
Termin składania:	Pierwszą deklarację składa się w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca. Nową deklarację składa się w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana danych mających wpływ na wysokość opłaty.
Miejsce składania:	Wójt Gminy Kuślin

A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

3. Nazwa i adres siedziby organu

WÓJT GMINY KUŚLIN UL. EMILII SZCZANIECKIEJ 4, 64-316 KUŚLIN

B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI

4. Okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat):

- ☐ 1. deklaracja składana po raz pierwszy – data powstania obowiązku (dzień - miesiąc - rok) : ____ - ____ - ____ r.
- ☐ 2. korekta deklaracji – data (dzień - miesiąc - rok) : ____ - ____ - ____ r.
- ☐ 3. nowa deklaracja /zmiana danych – data (dzień - miesiąc - rok) : ____ - ____ - ____ r.

C. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI

5. Rodzaj podmiotu (zaznaczyć właściwy kwadrat):

- ☐ 1.osoba fizyczna ☐ 2. osoba prawna ☐ 3. inna

6. Rodzaj własności/posiadania (zaznaczyć właściwy kwadrat):

- ☐ 1. właściciel ☐ 2. współwłaściciel ☐ 3. . użytkownik wieczysty, najemca ☐ 4 inny władający nieruchomością

D. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ * - dotyczy osoby będącej osobą fizyczną ** - dotyczy osoby niebędącej osobą fizyczną

D.1. DANE IDENTYFIKACYJNE

7. Nazwisko*/Nazwa pełna**

8. Pierwsze imię, drugie imię*/Nazwa skrócona**

9. Telefon kontaktowy

10. Adres e-mail

11. Identyfikator REGON**

12. Data urodzenia* (dd – mm – rrrr)

13. Imię ojca*

14. Imię matki*

D.2. ADRES ZAMIESZKANIA*/SIEDZIBY**

15. Kraj

16. Województwo

17. Powiat

18. Gmina

19. Ulica

20. Nr domu

21. Nr lokalu

22. Miejscowość

23. Kod pocztowy

24. Poczta

¹ Numer PESEL wpisują osoby będące osobami fizycznymi objętymi rejestrem PESEL, nieprowadzący działalności gospodarczej lub niebędący zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług. Identyfikator NIP wpisują pozostałe osoby.

E.. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OBJĘTYCH OPŁATĄ

E.1. ADRES NIERUCHOMOŚCI, Z KTÓREJ ODBIERANE BĘDĄ ODPADY

25. Miejscowość	26. Ulica	27. Nr domu	28. Nr lokalu
-----------------	-----------	-------------	---------------

E.2. LICZBA OSÓB ZAMIESZKUJĄCYCH NIERUCHOMOŚĆ

29.

E.3. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE KOMPOSTOWANIA

Nieruchomość jest zabudowana budynkiem mieszkalnym jednorodzinnym i jest wyposażona w przydomowy kompostownik, w którym kompostowane są bioodpady stanowiące odpady komunalne. **Uwaga** należy wpisać TAK lub NIE.

30.

Stawka zwolnienia z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, dla właścicieli nieruchomości kompostujących bioodpady stanowiące odpady komunalne

31.

Kwota zwolnienia
Iloczyn pozycji 29 i 31

32.

F. KWOTA NALEŻNEJ OPŁATY ZA JEDEN MIESIĄC (iloczyn deklarowanej liczby osób zamieszkujących nieruchomość i stawki obowiązującej opłaty)

33. Podstawa (w osobach)	34. Stawka opłaty wynikająca z Uchwały Rady Gminy w zł	35. Kwota zwolnienia wynikająca z poz. 32	36. Kwota opłaty do zapłaty (w zł) Iloczyn poz. 33 i 34 pomniejszona o kwotę z poz. 35
--------------------------	--	---	---

G. OŚWIADCZENIE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ

Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym

37. Imię	38. Nazwisko
39. Data wypełnienia deklaracji (dzień - miesiąc - rok)	40. Czytelny podpis (pieczęć) składającego deklarację

H. ADNOTACJE URZĘDU GMINY

41. Uwagi Urzędu Gminy

42. Data (dzień - miesiąc - rok)

43. Podpis przyjmującego formularz

Objaśnienia

- Osoba zamieszkująca nieruchomość – osoba przebywająca na nieruchomości z zamiarem stałego pobytu. Niezależnie od miejsca zameldowania: istotny jest fakt fizycznego przebywania na nieruchomości. Miejsce zamieszkania może być tylko jedno dla jednej osoby.
- Deklaracja dotyczy jednej zamieszkałej nieruchomości. W przypadku posiadania więcej niż jednej zamieszkałej nieruchomości, należy złożyć odpowiadającą temu liczbę deklaracji.
- Liczba osób zamieszkujących nieruchomość określa liczbę osób dorosłych oraz dzieci.
- Wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami stanowi iloczyn liczby osób zamieszkujących nieruchomość i stawki opłaty ustalonej przez Radę Gminy w Kuślinie w drodze uchwały, bądź iloczyn liczby osób zamieszkujących nieruchomość i ww. stawki opłaty pomniejszonej o kwotę zwolnienia ustalonej przez Radę Gminy w Kuślinie.
- Właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca.
- W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właściciel nieruchomości jest zobowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.
- Właściciel nieruchomości nie może złożyć deklaracji zmniejszającej wysokość zobowiązania z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za okres wsteczny. Wyjątek stanowi śmierć mieszkańca. W takim przypadku można dokonać korekty w terminie do 6 miesięcy od dnia zdarzenia.

- 8) W razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji wójt określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę dostępne dane właściwe dla przyjętej w gminie Kuślin metody.
- 9) Właściciele nieruchomości są zobowiązani do zbierania odpadów komunalnych powstających na terenie nieruchomości w sposób selektywny.
- 10) W przypadku niewywiązywania się z obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych, Wójt w drodze decyzji określi wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za miesiąc lub miesiące stosując wysokość stawki opłaty podwyższonej.
- 11) W razie stwierdzenia, że właściciel nieruchomości, który złożył informację, dotyczącą posiadania kompostownika przydomowego i kompostowania w nim bioodpadów stanowiących odpady komunalne nie posiada kompostownika przydomowego lub nie kompostuje bioodpadów stanowiących odpady komunalne w kompostowniku przydomowym, lub uniemożliwia wójtowi, lub upoważnionej przez niego osobie dokonanie oględzin nieruchomości, w celu weryfikacji zgodności danych podanych w deklaracji ze stanem faktycznym wójt, stwierdza, w drodze decyzji, utratę prawa do zwolnienia. Ponowne skorzystanie ze zwolnienia, w związku z kompostowaniem bioodpadów może nastąpić nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia, w którym decyzja o utracie prawa do tego zwolnienia stała się ostateczna, i wymaga złożenia nowej deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
- 12) Obowiązek ponoszenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi powstaje za każdy miesiąc, w którym na danej nieruchomości zamieszkuje mieszkaniec.
- 13) W przypadku gdy w danym miesiącu na danej nieruchomości mieszkaniec zamieszkuje przez część miesiąca, opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w miesiącu, w którym nastąpiła zmiana, uiszcza się w gminie, w której zamieszkiwał, a w nowym miejscu zamieszkania - począwszy od miesiąca następnego, po którym nastąpiła zmiana.
- 14) Jeżeli nieruchomość jest zabudowana budynkiem wielolokalowym, w którym ustanowiono odrębną własność lokalu, obowiązki właściciela nieruchomości wspólnej oraz właściciela lokalu obciążają wspólnotę mieszkaniową albo spółdzielnię mieszkaniową. Wówczas wspólnota mieszkaniowa lub spółdzielnia mieszkaniowa może żądać od właściciela lokalu, osoby, której służy spółdzielcze prawo do lokalu lub osoby faktycznie zamieszkującej lokal podania danych niezbędnych do ustalenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
- 15) Wysokość zobowiązania określonego w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi obowiązuje za kolejne miesiące do czasu korekty deklaracji lub zmiany stawki opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
- 16) Właściciel nieruchomości wobec którego została wydana decyzja, w przypadku zmiany danych jest obowiązany do złożenia deklaracji.
- 17) W przypadku uchwalenia nowej stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wójt zawiadamia właściciela nieruchomości o wysokości opłaty wyliczonej jako iloczyn nowej stawki i danych podanych w deklaracji. W takim przypadku właściciel nieruchomości zobowiązany jest uiszczać opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w wysokości podanej w zawiadomieniu.
- 18) Opłatę, za gospodarowanie odpadami komunalnymi należy uiszczać bez wezwania.
- 19) Kto wbrew obowiązkowi nie składa deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub kto wbrew złożonej informacji, dotyczącej posiadania kompostownika przydomowego i kompostowania w nim bioodpadów stanowiących odpady komunalne nie posiada kompostownika przydomowego lub nie kompostuje w nim bioodpadów stanowiących odpady komunalne podlega karze grzywny.

Klauzula informacyjna

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119), zwanego dalej RODO oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 poz. 1781) Wójt Gminy Kuślin informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Kuślin z siedzibą w Kuślinie przy ul. Emilii Szanieckiej 4, 64-316 Kuślin, tel. 614472726, e-mail: urząd@kuslin.pl
2. Administrator – Wójt Gminy Kuślin wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych telefonicznie pod nr 614472720, poprzez adres e-mail: iod@kuslin.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora.
3. Przetwarzamy Pani/Pana dane osobowe w celu realizacji zobowiązań mieszkańców z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze, wynikających z przepisów ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa, ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji, ustawy z dnia 24 sierpnia 2001 r. Kodeks postępowania w sprawach o wykroczenia, ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego oraz przepisów wykonawczych do w/w aktów prawnych.
4. W związku z przetwarzaniem danych w celach wskazanych w pkt. 3, dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców, którymi mogą być podmioty upoważnione do odbioru danych na podstawie odpowiednich przepisów prawa takie jak np. organy podatkowe, organy egzekucyjne oraz podmioty przetwarzające dane w imieniu administratora na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.
5. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich.
6. Dane osobowe, po zrealizowaniu celu dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa.
7. W związku z przetwarzaniem danych osobowych, osoba, której dane dotyczą, ma prawo do:
 - dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz do przenoszenia swoich danych, a także - w przypadkach przewidzianych prawem - prawo do usunięcia danych i prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych.
 - wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest konieczne do rozpatrzenia/realizacji wniosku.
9. Dane nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Pouczenie

Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz.U. z 2020 r., poz. 1427).

WÓJT GMINY
mgr Mieczysław Skrzypczak

23

UCHWAŁA NR XVII/110/2020
RADY GMINY KUŚLIN
z dnia 17 września 2020 roku

w sprawie przyjęcia i wdrożenia do realizacji „Planu gospodarki niskoemisyjnej dla gminy Kuślin”

Na podstawie art. 18 ust. 1 w związku z art. 7 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j. t. Dz.U. z 2020 r., poz. 713)

Rada Gminy Kuślin

uchwała, co następuje:

- § 1. Przyjmuje się i wdraża do realizacji „Plan gospodarki niskoemisyjnej dla gminy Kuślin” stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kuślin.
- § 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT GMINY

mgr Mieczysław Skrzypczak

Uzasadnienie

Obowiązku stworzenia planu gospodarki niskoemisyjnej nie przewidują przepisy ustaw. Natomiast jest to możliwe przy woli rady gminy i społeczności lokalnych, które dostrzegają korzyści wynikające ze sporządzenia takiego dokumentu. Jest on konieczny, by pozyskać fundusze unijne w latach 2014-2020. Aby gmina mogła pozyskać dofinansowanie na działania m.in. w zakresie termomodernizacji budynków, transportu publicznego, w tym na budowę ścieżek rowerowych, czy wdrażania OZE, musi posiadać plan gospodarki niskoemisyjnej.

WÓJT GMINY

mgr Mieczysław Skrzypczak

UCHWAŁA NR XVII/111/2020

RADY GMINY KUŚLIN

z dnia 17 września 2020 roku

w sprawie określenia "Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Kuślin w roku 2020"

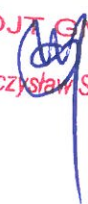
Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r., poz. 994 ze zm.) oraz art. 11a ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o ochronie zwierząt (Dz. U. z 2019 r., poz. 122)

Rada Gminy w Kuślinie
uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się "Program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Kuślin w roku 2020", który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kuślin.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

WÓJT GMINY

mgr Mieczysław Skrzypczak

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 11a znowelizowanej ustawy o ochronie zwierząt z dnia 21 sierpnia 1997 r. (Dz. U. z 2019 r., poz. 122) Rady Gminy określenia w drodze uchwały, corocznie do dnia 31 marca, programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt. W związku z powyższym został przygotowany Program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie gminy Kuślin w 2020r. Projekt programu został przekazany do zaopiniowania powiatowemu lekarzowi weterynarii, organizacjom społecznym, których statutowym celem jest ochrona zwierząt oraz dzierżawcom lub zarządcom obwodów łowieckich, działających na obszarze gminy Kuślin. Powiatowy lekarz weterynarii oraz pozostałe instytucje w ustawowo przewidzianym terminie 21 dni nie wydały opinii o projekcie programu. Zgodnie z art. 11a ust. 8 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o ochronie zwierząt, niewydanie opinii w tym terminie uznaje się za akceptację przesłanego projektu. Wobec powyższego została podjęta uchwała Nr XV/97/2020 Rady Gminy Kuślin z dnia 21 maja 2020 r. której Wojewoda Wielkopolski rozstrzygnięciem nadzorczym z dnia 22 czerwca 2020 roku orzekł nieważność Uchwały. Według organ nadzoru, podejmując uchwałę Rada Gminy Kuślin nie wypełniła dyspozycji z art.11 a ust. 2 pkt 6, ponieważ nie wskazała konkretnego podmiotu odpowiedzialnego za usypianie ślepych miotów. Taki podmiot powinien zostać wyraźnie wskazany w programie uchwalonym na podstawie art. 11a ust. 2 pkt 6 ustaw, tj. usypianie ślepych miotów.

W związku z powyższym zgodnie Wójt Gminy Kuślin ponownie przekazał projekt programu do zaopiniowania powiatowemu lekarzowi weterynarii, organizacjom społecznym, których statutowym celem jest ochrona zwierząt oraz dzierżawcom lub zarządcom obwodów łowieckich, działających na obszarze gminy Kuślin. Powiatowy lekarz weterynarii oraz pozostałe instytucje w ustawowo przewidzianym terminie 21 dni nie wydały opinii o projekcie programu. Zgodnie z art. 11a ust. 8 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o ochronie zwierząt, niewydanie opinii w tym terminie uznaje się za akceptację przesłanego projektu.

WÓJT GMINY

mgr Mieczysław Skrzypczak

PROGRAM OPIEKI NAD ZWIERZĘTAMI BEZDOMNYMI ORAZ ZAPOBIEGANIA BEZDOMNOŚCI ZWIERZĄT NA TERENIE GMINY KUŚLIN W ROKU 2020

Program ma zastosowanie do wszystkich zwierząt domowych, w szczególności psów i kotów, w tym wolno żyjących oraz zwierząt gospodarskich.

Rozdział 1.

Cele oraz wykonawcy programu

§ 1. Celami programu są:

- 1) zapewnienie opieki nad zwierzętami bezdomnymi z terenu Gminy Kuślin w schronisku dla zwierząt, w tym zapewnienie opieki wolno żyjącym kotom między innymi ich dokarmianie,
- 2) odławianie bezdomnych zwierząt,
- 3) sterylizacja albo kastracja zwierząt przebywających w schronisku,
- 4) poszukiwanie właścicieli dla bezdomnych zwierząt,
- 5) usypianie ślepych miotów,
- 6) wskazanie gospodarstwa rolnego w celu zapewnienia miejsca dla zwierząt gospodarskich,
- 7) zapewnienie całodobowej opieki weterynaryjnej w przypadkach zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt.

§ 2. Wykonawcami programu są:

- 1) samodzielne stanowisko do spraw Ochrony Środowiska i Rolnictwa w Urzędzie Gminy Kuślin,
- 2) policja poprzez egzekwowanie przestrzegania przepisów o utrzymaniu czystości i porządku przez właścicieli zwierząt domowych oraz innych obowiązków ustalonych w odrębnych przepisach,
- 3) szkoły na terenie Gminy poprzez edukację społeczeństwa w zakresie humanitarnego traktowania zwierząt i sposobów zapobiegania ich bezdomności,
- 4) organizacje społeczne, których statutowym celem działania jest przeciwdziałanie bezdomności zwierząt,
- 5) dzierżawcy obwodów łowieckich na terenie Gminy Kuślin.

Rozdział 2.

Realizacja założonych celów

§ 3. Zapewnienie opieki bezdomnym zwierzętom realizowane będzie poprzez:

- 1) docelowo utworzenie międzygminnego schroniska dla zwierząt, dla zapewnienia bezdomnym zwierzętom schronienia,
- 2) aktualnie bezdomne zwierzęta z terenu Gminy Kuślin przekazywane są do Schroniska dla bezdomnych zwierząt „ZWIERZAKOWO” w Posadówku, prowadzonego przez Stowarzyszenie Integracji Społeczności Lokalnych

„Wielkopomoc” Posadówko 1, gmina Lwówek, z którym Gmina Kuślin podpisała umowę na odławianie i przechowywanie zwierząt bezdomnych.

- 3) odławianie z terenu Gminy Kuślin bezdomnych zwierząt w szczególności zagubionych, wałęsających się, pozostawionych bez opieki właściciela.

§ 4. Zapewnienie opieki nad wolno żyjącymi kotami poprzez:

- 1) podejmowanie interwencji w sprawach kotów wolnożyjących,
- 2) w przypadkach uzasadnionych, w wyniku zgłoszeń dokonanych przez mieszkańców Gminy, podejmowanie działań mających na celu dokarmianie kotów wolnożyjących,
- 3) zaangażowanie miłośników zwierząt w tym osób w podeszłym wieku, emerytów, rencistów i innych darzących wielkim sercem zwierzęta.

§ 5. Odławianie bezdomnych zwierząt:

- 1) odławianie bezdomnych zwierząt będzie prowadzone przez osobę mającą stosowne uprawnienia, za pomocą specjalistycznego sprzętu, aby nie stwarzać zagrożenia dla życia i zdrowia zwierząt oraz nie zadawać im cierpienia,
- 2) odławianie bezdomnych zwierząt wykonywane będzie przez przedstawiciela Stowarzyszenia Integracji Społeczności Lokalnych „Wielkopomoc” Posadówko 1 na zasadach określonych w umowie.

§ 6. Sterylizację albo kastrację zwierząt bezdomnych przebywających w schronisku dla zwierząt realizując:

- 1) Schronisko poprzez obligatoryjne przeprowadzenie zabiegów sterylizacji i kastracji zwierząt przyjętych do Schroniska, z wyjątkiem zwierząt u których istnieją przeciwwskazania do wykonania zabiegów z uwagi na ich stan zdrowia lub wiek,
- 2) Wójt Gminy Kuślin poprzez prowadzenie akcji zachęcającej właścicieli psów i kotów do wykonania zabiegu kastracji lub sterylizacji.

§ 7. Poszukiwanie właścicieli dla bezdomnych zwierząt poprzez:

- 1) zamieszczanie ogłoszeń w prasie, na tablicach ogłoszeń w sołectwach i Urzędzie Gminy oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy,
- 2) podanie numeru telefonu interwencyjnego, celem zgłaszania bezdomnych i poszkodowanych w wypadkach komunikacyjnych zwierząt.

§ 8. Usypianie ślepych miotów:

W przypadkach uzasadnionych Gmina sfinansuje usypianie „ślepych miotów” suk i wolno żyjących kocic, powierzając te czynności każdorazowo odrębnym zleceniem lekarzowi. W tym zakresie podpisana jest umowa z lekarzem świadczącym usługi tego typu całodobowo: Gabinet Weterynaryjny Vital-Vet Artur Maślak, ul. Św. Floriana 4, 62-045 Pniewy Tel. 605-164-830.

§ 9. Wskazanie gospodarstwa rolnego w celu zapewnienia miejsca dla zwierząt gospodarskich,

- 1) zwierzęta gospodarskie niehumanitarnie traktowane, zaniedbane będą tymczasowo umieszczane w Rolniczym Kombinate Spółdzielczym w Głuponiach,
- 2) w przypadku znalezienia padłej zwierzyny w obrębie pasa drogowego, unieszkodliwienie zwłok zwierzęcia przeprowadzi firma STRUGA S.A., z którą Gmina podpisała umowę na odbiór i likwidację zwłok padłych, porzuconych

zwierząt gospodarskich oraz zwierzyny leśnej z terenu Gminy Kuślin

§ 10. Zapewnienie całodobowej opieki weterynaryjnej w przypadkach zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt:

W tym zakresie podpisana jest umowa z lekarzem świadczącym usługi tego typu całodobowo: Gabinet Weterynaryjny Vital-Vet Artur Maślak, ul. Św. Floriana 4, 62-045 Pniewy Tel. 605-164-830 (załącznik do umowy wskazuje stawki cen za realizację poszczególnych świadczeń)

Rozdział 3.

Edukacja w zakresie ochrony zwierząt

§ 11. Edukacja mieszkańców Gminy Kuślin w zakresie humanitarnego traktowania zwierząt realizowana będzie poprzez:

- 1) włączenie do programów w szkołach i przedszkolach zagadnień związanych z humanitarnym traktowaniem zwierząt, sposobami opieki nad zwierzętami, promowanie prawidłowych zachowań w stosunku do zwierząt,
- 2) edukowanie właścicieli zwierząt zmierzając do ograniczenia rozrodu psów i kotów poprzez sterylizację i kastrację,
- 3) przeciwdziałanie zjawisku nielegalnego obrotu zwierzętami domowymi,
- 4) zamieszczenie na stronie internetowej programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi celem zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie gminy Kuślin,
- 5) organizowanie wspólnie z placówkami oświatowymi konkursów, akcji, spotkań edukacyjnych dla dzieci, młodzieży i dorosłych na temat humanitarnego traktowania zwierząt i ich opieki.

Rozdział 4.

Źródła finansowania

§ 12. Źródła finansowania realizacji programu:

- 1) na realizację zadań określonych w programie na 2020 r. Gmina Kuślin przeznaczyła środki w wysokości 39 000,00 zł (słownie: trzydzieści dziewięć tysięcy złotych),
- 2) środki, o których mowa w ust. 1 będą wydatkowane na cele opisane w programie na poszczególne zadania proporcjonalnie do zaistniałych potrzeb.

Rozdział 5.

Postanowienia końcowe

§ 13. Dla realizacji działań dotyczących ograniczania bezdomności zwierząt domowych, Gmina udzieli organizacjom społecznym, których statutowym celem jest przeciwdziałanie bezdomności zwierząt pomocy w różnych formach, a w szczególności w postaci:

- 1) udostępniania lokali na spotkania otwarte, których tematyką będzie walka z nad populacją zwierząt niechcianych, promocji podejmowanych działań, a zwłaszcza w środkach masowego przekazu,
- 2) pomocy w nawiązywaniu kontaktów i współpracy w skali lokalnej i ponadlokalnej.

WÓJTA GMINY
mgr Mieczysław Skrzypczak

UCHWAŁA NR XVII/112/2020

RADY GMIN KUŚLIN

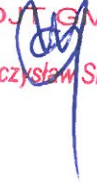
z dnia 17 września 2020 roku

**w sprawie określenia zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność
Gminy Kuślin**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 08 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 713 ze zm.) oraz art. 37 ust. 4 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 65 ze zm.)

**Rada Gminy Kuślin
uchwala, co następuje:**

- § 1. Uchwała się "Zasady nabywania, zbywania, obciążania, użyczenia nieruchomości Gminy Kuślin oraz ich wydzierżawiania lub wynajmowania na czas oznaczony dłuższy niż trzy lata lub na czas nieoznaczony", stanowiące załącznik do niniejszej uchwały.
- § 2. Traci moc uchwała Nr XXXIV/200/2009 Rady Gminy w Kuślinie z dnia 29 października 2009 roku w sprawie wydzierżawiania, najmu i użyczenia nieruchomości stanowiących własność Gminy Kuślin
- § 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kuślin.
- § 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

WÓJT GMINY

mgr Mieczysław Skrzypczak

**ZASADY NABYWANIA, ZBYWANIA, OBCIĄŻANIA NIERUCHOMOŚCI GMINY
KUŚLIN ORAZ ICH WYDZIERŻAWIANIA LUB WYNAJMIOWANIA NA CZAS
NIEOZNACZONY LUB CZAS OZNACZONY DŁUŻSZY NIŻ TRZY LATA**

Rozdział 1.

Zasady ogólne

§ 1.

Ilekcroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Kuślin,
- 2) Radzie - należy przez to rozumieć Radę Gminy Kuślin,
- 3) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kuślin,
- 4) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (tekst jedn.: Dz. U. z 2018 r. 121 z późn. zm.),

§ 2.

Wójt gospodaruje nieruchomościami Gminy w zakresie niezastrzeżonym dla Rady w ustawie, przepisach szczególnych oraz w niniejszej uchwale. Podstawę gospodarowania stanowią miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego, studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego, decyzje o warunkach zabudowy oraz wydane decyzje lokalizacyjne.

Rozdział 2.

Nabywanie nieruchomości do gminnego zasobu nieruchomości

§ 3.

1. Upoważnia się Wójta do nabywania nieruchomości do gminnego zasobu nieruchomości w związku z koniecznością realizacji zadań własnych Gminy Kuślin lub obowiązków wynikających z przepisów szczególnych.
2. Nieruchomości mogą być nabywane na podstawie: nieodpłatnego nabycia, darowizny, sprzedaży, zamiany, wykonania prawa pierwokupu, oddania w użytkowanie wieczyste i innych czynności prawnych.
3. Zgoda Rady na nabycie nieruchomości wymagana jest w przypadku gdy cena nieruchomości lub prawa użytkowania wieczystego przekracza 300.000,00 zł brutto.

Rozdział 3.

Zbywanie nieruchomości gruntowych zabudowanych i niezabudowanych

§ 4.

1. Upoważnia się Wójta do zbywania nieruchomości z gminnego zasobu nieruchomości w sposób i na zasadach zapewniających ich prawidłowe zagospodarowanie.
2. Zwalnia się z obowiązku zbycia w drodze przetargowej nieruchomości, przeznaczone pod budownictwo mieszkaniowe lub na realizację urządzeń infrastruktury technicznej albo innych celów publicznych, jeżeli cele te będą realizowane przez podmioty, dla których są to cele statutowe i których dochody przeznacza się w całości na działalność statutową.
3. Zgody Rady wymaga zbycie nieruchomości, której wartość przekracza 300.000,00 zł brutto oraz przekazanie nieruchomości w drodze darowizny na cele publiczne.
- 4.

Rozdział 4.

Wydzierżawianie, wynajmowanie oraz użyczenie nieruchomości

§ 5.

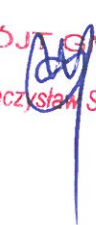
1. Wójt kierując się zasadami racjonalnej gospodarki mieniem oraz względami ekonomicznymi może przekazywać nieruchomości w dzierżawę, najem, użyczenie.
2. Wyraża się zgodę na bezprzetargowe oddawanie przez Wójta nieruchomości w dzierżawę lub najem na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata, jednak nie dłuższy niż 10 lat. Dzierżawa lub najem nieruchomości na okres powyżej 10 lat następuje za zgodą Rady, wyrażoną w drodze uchwały.
3. Wyraża się zgodę na zawieranie przez Wójta umów w trybie bezprzetargowym z dotychczasowym dzierżawcą lub najemcą w przypadku gdy po wygaśnięciu umowy zawartej na czas oznaczony strony zawierają kolejne.
4. W przypadku, gdy o dzierżawę lub najem ubiega się więcej niż jeden podmiot, zawarcie umowy następuje z tym, który zaoferuje w drodze przetargu wyższą stawkę czynszu dzierżawnego.
5. Szczegółowe stawki czynszu za dzierżawę lub najem nieruchomości stanowiących własność Gminy ustala Wójt w drodze odrębnego zarządzenia.
6. W użyczenie mogą być oddawane nieruchomości gminnym osobom prawnym, innym podmiotom na cele publiczne lub związane z realizacją zadań własnych gminy oraz jednostkom organizacyjnym nie posiadającym osobowości prawnej, na cele związane z ich działalnością statutową.

Rozdział 5.

Obciążanie nieruchomości stanowiących własność Gminy Kuślin

§ 6.

1. Nieruchomości stanowiące własność Gminy mogą być obciążone ograniczonymi prawami rzeczowymi na rzecz osób fizycznych i prawnych.
2. Zarządzenie w przedmiocie obciążenia nieruchomości wydaje Wójt i nie wymaga to zgody Rady.

WÓJT GMINY

mgr Mieczysław Skrzypczak

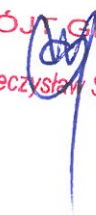
Uzasadnienie

Zgodnie z art.18 ust.2 pkt 9, lit a ustawy o samorządzie gminnym do wyłącznej właściwości Rady Gminy należy podejmowanie uchwał w sprawach majątkowych gminy, przekraczających zakres zwykłego zarządu, dotyczących zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości oraz ich wydzierżawiania lub wynajmowania na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata lub na czas nieoznaczony, o ile ustawy szczególne nie stanowią inaczej. Uchwała określa zasady nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości oraz ich wydzierżawiania lub najmu na okres dłuższy niż 3 lata, w szczególności:

- 1) zasady nabywania i zbywania nieruchomości, zasady wynajmowania lub wydzierżawiania nieruchomości wchodzących w skład gminnego zasobu nieruchomości na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata lub na czas nieoznaczony;
- 2) zasady obciążania nieruchomości ograniczonymi prawami rzeczowymi.

Przepisy uchwały upoważniają Wójta Gminy Kuślin, do dokonywania samodzielnie, czynności prawnych polegających na nabywaniu, zbywaniu, obciążaniu nieruchomości, oraz wynajmowaniu lub wydzierżawianiu nieruchomości na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata, jednak nie dłuższy niż 10 lat, stanowiących własność Gminy Kuślin.

Mając powyższe na uwadze oraz ustawowe kompetencje Rady Gminy, podjęcie uchwały w sprawie zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Kuślin uważa się za zasadne.

WÓJT GMINY

mgr Mieczysław Skrzypczak

**UCHWAŁA NR XVII/113/2020
RADY GMINY KUŚLIN
z dnia 17 września 2020 roku**

w sprawie zgody na udzielenie bonifikaty od opłat rocznych za trwały zarząd

Na podstawie art. 84 ust. 3 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 65) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713 ze zm.),

Rada Gminy Kuślin
uchwała, co następuje:

§ 1. Wyraża się zgodę na udzielenie bonifikaty w wysokości 99% od opłat rocznych za oddanie Zakładowi Obsługi Komunalnej w Kuślinie na działalność statutową w trwały zarząd nieruchomości, oznaczonych w ewidencji gruntów:

- 1) nr 407/4 o pow. 0,0156 ha, obręb Kuślin, gmina Kuślin, księga wieczysta nr PO1N/00014173/6;
- 2) nr 408/1 o pow. 0,0836 ha, obręb Kuślin, gmina Kuślin, księga wieczysta nr PO1N/00014173/6;
- 3) nr 409/4 o pow. 0,0641 ha, obręb Kuślin, gmina Kuślin, księga wieczysta nr PO1N/00014173/6;
- 4) nr 410/4 o pow. 0,1135 ha, obręb Kuślin, gmina Kuślin, księga wieczysta nr PO1N/00014173/6;
- 5) nr 411/1 o pow. 0,0879 ha, obręb Kuślin, gmina Kuślin, księga wieczysta nr PO1N/00014173/6;
- 6) nr 412/1 o pow. 0,0900 ha, obręb Kuślin, gmina Kuślin, księga wieczysta nr PO1N/00014173/6;
- 7) nr 355/30 o pow. 0,0144 ha, obręb Kuślin, gmina Kuślin, księga wieczysta nr PO1N/00014173/6;
- 8) nr 90/17 o pow. 0,1435 ha, obręb Śliwno, gmina Kuślin, księga wieczysta nr PO1N/00018179/6;
- 9) nr 167/3 o pow. 0,3601 ha, obręb Chraplewo, gmina Kuślin, księga wieczysta nr PO1N/00018360/2.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kuślin.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT GMINY
mgr Mieczysław Skrzypczak

Uzasadnienie

W związku z nieuregulowaną formą władania nieruchomościami wymienionymi w niniejszej uchwale, wykorzystywanymi na potrzeby statutowe Zakładu Obsługi Komunalnej w Kuślinie, rozpoczęto postępowanie zmierzające do ustanowienia trwałego zarządu na przedmiotowej nieruchomości.

Ustawa o gospodarce nieruchomościami pozwala na uregulowanie prawa jednostek organizacyjnych gminy do składników komunalnego mienia nieruchomego pozostających w ich dyspozycji poprzez ustanowienie na ich rzecz trwałego zarządu.

Za nieruchomość oddaną w trwały zarząd pobiera się opłaty roczne ustalone według stawki procentowej od wartości nieruchomości uzależnionej od celu, na jaki nieruchomość została oddana. Opłata jest uiszczana przez cały okres trwania zarządu.

Stawka procentowa za niniejszą nieruchomość, zgodnie z art. 83 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce, za nieruchomości oddane na cele mieszkaniowe, na realizację urządzeń infrastruktury technicznej i innych celów publicznych, działalność charytatywną, opiekuńczą, kulturalną, leczniczą, oświatową, naukową, badawczo-rozwojową, wychowawczą, sportową lub turystyczną, a także na siedziby organów władzy i administracji publicznej niewymienionych w art. 60 ust. 1 wynosi 0,3% wartości nieruchomości

Przedmiotowe nieruchomości zostały wycenione przez Rzecznawcę Majątkowego na kwotę 5 875 200,00 zł obejmującą prawo własności gruntów wraz z zabudowaniami i ogrodzeniem.

Dla przedmiotowej jednostki opłata roczna z tytułu ustanowienia ta wynosi 17.625,60 zł. Wynika ona z wyliczenia:

wartość nieruchomości 5 875 200,00 zł x 0,3% = 17 625,60 zł.

Na podstawie art. 84 ust. 3 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami właściwy organ może udzielić, za zgodą odpowiednio wojewody albo rady lub sejmiku, bonifikaty od opłat rocznych ustalonych zgodnie z przepisem art. 83 ust. 2.

Mocą proponowanej uchwały Wójt Gminy Kuślin będzie mógł udzielić bonifikaty 99% od opłat rocznych z tytułu oddania nieruchomości w trwały zarząd.

Udzielając bonifikaty w wysokości 99% opłata roczna stanowić będzie kwotę 176,26 zł.

W tym stanie rzeczy proponuje się podjęcie uchwały w zaproponowanej treści.

WÓJT GMINY

mgr Mieczysław Skrzypczak

UCHWAŁA NR XVII/115/2020

RADY GMINY KUŚLIN

z dnia 17 września 2020 roku

w sprawie wysokości opłat za zajęcie pasa drogowego dróg gminnych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2020 roku poz. 713 ze zm.) i art. 40 ust. 8 i 9 ustawy z dnia 21 marca 1985 roku o drogach publicznych (t.j. Dz.U. 2020 roku poz. 470 ze zm.)

Rada Gminy Kuślin

uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwała określa stawki opłat za zajęcie pasa drogowego na drogach i ulicach gminnych, których zarządcą jest Wójt Gminy Kuślin na cele niezwiązane z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg w celu:

- 1) prowadzenia robót w pasie drogowym,
- 2) umieszczenia w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego,
- 3) umieszczania w pasie drogowym obiektów budowlanych niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego oraz reklam,
- 4) zajęcie pasa drogowego na prawach wyłączności w celach innych niż wymienione w punktach 1-3.

§ 2. Za zajęcie 1 m² powierzchni dróg gminnych, w celu o którym mowa w § 1 pkt 1 ustala się następujące stawki opłat za każdy dzień zajęcia:

- 1) chodników poboczy, ścieżek rowerowych, placów, zatok autobusowych, parkingów, ciągów pieszych i pieszko-jezdnych – 1,50 zł;
- 2) do 20% szerokości jezdni - 2,00 zł;
- 3) powyżej 20% do 50% szerokości jezdni- 3,00 zł;
- 4) powyżej 50% do całkowitego zajęcia jezdni – 5,00 zł;
- 5) pozostałych elementów pasa drogowego – 1,00 zł.
- 6) przy zajęciu pasa drogowego w celu umieszczenia obiektów i urządzeń infrastruktury telekomunikacyjnej - 0,20 zł

§ 3. 1. za zajęcie pasa drogowego w celu, o którym mowa w § 1 pkt 2 ustala się następujące roczne stawki opłat za 1 m² powierzchni pasa drogowego drogi gminnej zajętej przez rzut poziomy umieszczonego urządzenia:

- 1) w przypadku umieszczenia pasie drogowym – 20,00 zł;
- 2) na drogowym obiekcie inżynieryjnym (np. most, przepust, kładka itp.) – 100,00 zł.

2. W odniesieniu do urządzeń telekomunikacyjnych stawki opłat, o których mowa w ust. 1 ustala się na 20,00 zł.

§ 4. Za każdy dzień zajęcia pasa drogowego, o którym mowa w § 1 pkt 3 ustala się następujące stawki opłat za 1 m² powierzchni:

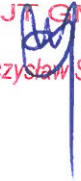
- 1) pasa drogowego zajętego przez rzut poziomy obiektu handlowego, usługowego – 0,60 zł;
- 2) pasa drogowego zajętego przez rzut poziomy innych obiektów – 0,50 zł.

§ 5. Ustala się stawki opłat za zajęcie 1 m² pasa drogowego na prawach wyłączności w celach innych niż określone w § 1 pkt 1-3, §2 pkt 1-6 §3 pkt 1-2 w szczególności przez punkty handlowe nie będące obiektami budowlanymi za jeden dzień zajmowania pasa drogowego na 3,00 zł.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kuślin.

§ 7. Traci moc uchwała nr XII/37/2007 Rady Gminy Kuślin z dnia 30 kwietnia 2007 roku w sprawie ustalenia opłat za zajęcie pasa drogowego oraz uchwała nr XXXI/155/2017 z dnia 28 września 2017 r. w sprawie zmiany uchwały nr VII/37/2007 Rady Gminy w Kuślinie z dnia 30 kwietnia 2007 r. w sprawie ustalenia opłat za zajęcie pasa drogowego.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

WÓJT GMINY

mgr Mieczysław Skrzypczak

Rada Gminy Kuślin w dniu 30 kwietnia 2007r. podjęła uchwałę nr VII/37/2007 w sprawie ustalenia opłat za zajęcie pasa drogowego oraz w dniu 28 września 2017 r. podjęła uchwałę nr XXXI/155/2017 w sprawie zmiany uchwały Nr VII/37/2007 Rady Gminy w Kuślinie z dnia 30 kwietnia 2007 r. w sprawie ustalenia opłat za zajęcie pasa drogowego. W dniu 25 października 2019 r. weszła w życie ustawa z dnia 30 sierpnia 2019 r. o zmianie ustawy o wspieraniu rozwoju usług i sieci telekomunikacyjnych oraz niektórych innych ustaw. Zgodnie z tą ustawą zmianie uległy przepisy ustawy o drogach publicznych, w szczególności zaś ustawa ustaliła nowe brzmienie przepisu art. 40 ust. 8, (Dz. U. z 2018r., poz. 2068, ze zm.). Zmiana przepisu polega na zmniejszeniu wysokości pobieranych opłat dla urządzeń i obiektów infrastruktury telekomunikacyjnej. W związku z powyższym zachodzi konieczność podjęcia nowej uchwały Rady Gminy Kuślin, która dostosuje stawki za zajęcie pasa drogowego do obecnie obowiązujących przepisów prawa oraz mając na uwadze powyższe, podjęcie niniejszej uchwały należy uznać za zasadne.

 GMINY
aw Skrzypczak

Wójt Gminy Kuślin
ul. Emilii Czarnieckiej 4
64-316 Kuślin

UCHWAŁA NR XVII/116/2020

RADY GMINY KUŚLIN

z dnia 17 września 2020 roku

w sprawie ustanowienia służebności przesyłu na części działek ewidencyjnych w obrębie miejscowości Śliwno, Trzcianka stanowiących własność Gminy Kuślin.

Na podstawie art. 18 ust. 2, pkt. 9, lit. a) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t. j. Dz.U. 2020 poz. 713ze zm.)

RADA GMINY W KUŚLINIE

uchwała co następuje:

§ 1. 1. Wyraża się zgodę na ustanowienie na czas nieoznaczony, na nieruchomościach:

- działki ewidencyjne nr 149 o pow. 0,26 ha, nr 221 o pow. 0,35 ha, nr 6 o pow. 1,10 ha, dla których prowadzona jest kw.nr. PO1N/00034838/2, położonych w miejscowości Śliwno,
- działki ewidencyjne nr 81/3 o pow. 0,0168 ha, nr 81/4 o pow. 0,1494 ha, nr 81/2 o pow. 0,0179 ha nr 81/1 o pow. 0,0559 ha oraz nr 76 o pow. 0,2040, dla których prowadzona jest kw. nr. PO1N/00034465/6, położonych w miejscowości Trzcianka

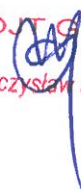
służebności przesyłu, zgodnie z treścią art. 305¹ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. kodeks cywilny (Dz. U. Dz.U. 2020 poz. 875ze zm.) w celu zainstalowania sieci elektroenergetycznej na rzecz Sevivon Windpark 2 Sp. z o.o. z siedzibą ul. Wojska Polskiego 24-26, 71-712 Koszalin i jej następców prawnych

2. Przedmiotem służebności przesyłu będzie prawo korzystania z nieruchomości w celu zainstalowania podziemnych sieci elektroenergetycznej podziemnej SN (w tym słupa linii napowietrznej) i kablowej średniego napięcia oraz korzystania z tych urządzeń zgodnie z ich przeznaczeniem, tj. w zakresie całodobowego wstępu, przechodu, przejazdu, swobodnego, całodobowego dostępu do urządzeń w celu przeglądu, konserwacji, naprawy lub wymiany oraz rozbudowy i dystrybucji energii elektrycznej.

3. Uprawniony z tytułu służebności, niezwłocznie po wykonaniu każdorazowych czynności i prac na nieruchomości obciążonej, zobowiązany jest przywrócić grunt do stanu poprzedniego.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT GMINY

mgr Mieczysław Skrzypczak

Wójt Gminy Kuślin
ul. Emilii Szczanieckiej 4
64-316 Kuślin

UZASADNIENIE

Projekt niniejszej uchwały przewiduje ustanowienie na rzecz Sevicon Windpark 2 Sp. z o.o. z siedzibą ul. Wojska Polskiego 24-26, 71-712 Koszalin służebności przesyłu na nieruchomości, stanowiących działki ewidencyjne nr 149 o pow. 0,26 ha, nr 221 o pow. 0,35 ha, nr 6 o pow. 1,10 ha, znajdujących się w księdze wieczystej nr PO1N/00034838/2 położonych w miejscowości Śliwno, nr 81/3 o pow. 0,0168 ha, nr 81/4 o pow. 0,1494 ha, nr 81/2 o pow. 0,0179 ha, nr 81/1 o pow. 0,0559 ha oraz nr 76 o pow. 0,2040, znajdujących się w księdze wieczystej nr PO1N/00034465/6 położonych w miejscowości Trzcianka,

W/w nieruchomości są własnością gminy Kuślin bądź są w użytkowaniu gminy i stanowią tereny po kolei wąskotorowej.

Ustanowienie opisanej służebności jest niezbędne w celu zainstalowania sieci elektroenergetycznej średniego napięcia SN podziemnej, oraz korzystania z tej linii w zakresie całodobowego wstępu, przechodu, przejazdu, swobodnego, całodobowego dostępu do urządzeń w celu konserwacji lub naprawy sieci oraz urządzeń towarzyszących, służących do przesyłu energii elektrycznej z turbin wiatrowych do stacji elektroenergetycznej

Niniejsza inwestycja stanowi składową budowy parku wiatrowego, zlokalizowanego na obszarze Gminy Kuślin, a z którego gmina będzie otrzymywać wpływy do budżetu. Inwestycja służyć będzie również realizacji potrzeb mieszkańców.

W związku z powyższym wnoszę o podjęcie przedmiotowej uchwały.

WÓJT GMINY

mgr Mieczysław Skrzypczak

UCHWAŁA NR XVII/117/2020**RADY GMINY KUŚLIN**

z dnia 17 września 2020 roku

w sprawie ustanowienia służebności przesyłu na części działek ewidencyjnych w obrębie miejscowości Śliwno, Turkowo stanowiących własność Gminy Kuślin.

Na podstawie art. 18 ust. 2, pkt. 9, lit. a) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t. j. Dz.U. 2020 poz. 713 ze zm.),

RADA GMINY W KUŚLINIE**uchwała co następuje:**

§ 1. 1. Wyraża się zgodę na ustanowienie na czas nieoznaczony, na nieruchomościach:

- działka ewidencyjna nr 146 o pow. 0,41 ha, dla której prowadzona jest kw. nr PO1N/00018568/0,
- działka ewidencyjna nr 221 o pow. 0,35 ha, dla której prowadzona jest kw. nr PO1N/00034838/2,
- działka ewidencyjna nr 129/2 o pow. 1,5007 ha, dla której prowadzona jest kw. nr PO1N/00017073/6, położonych w miejscowości Śliwno oraz
- działki ewidencyjne nr 296/2 o pow. 0,3091 ha, nr 327 o pow. 0,06 ha, nr 334 o pow. 0,026 ha nr 315/1 o pow. 0,38 ha dla których prowadzona jest kw. nr PO1N/00017073/6, położone w miejscowości Turkowo,

służebności przesyłu, zgodnie z treścią art. 305¹ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. kodeks cywilny (Dz. U. Dz.U. 2020 poz. 875 ze zm.) w celu zainstalowania sieci elektroenergetycznej na rzecz Polskie Sieci Elektroenergetyczne S.A z siedzibą ul. Warszawska 165, 05-520 Konstancin – Jeziorna i jej następców prawnych;

2. Przedmiotem służebności przesyłu będzie prawo korzystania z nieruchomości w celu zainstalowania dwutorowej napowietrznej linii 400 kV oraz korzystania z tych urządzeń zgodnie z ich przeznaczeniem, tj. w zakresie całodobowego wstępu, przechodu, przejazdu, swobodnego, całodobowego dostępu do urządzeń w celu przeglądu, konserwacji, naprawy lub wymiany oraz rozbudowy i dystrybucji energii elektrycznej.

3. Uprawniony z tytułu służebności, niezwłocznie po wykonaniu każdorazowych czynności i prac na nieruchomości obciążonej, zobowiązany jest przywrócić grunt do stanu poprzedniego.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT GMINY
mgr Mieczysław Skrzypczak

UZASADNIENIE

Projekt niniejszej uchwały przewiduje ustanowienie na rzecz Polskie Sieci Elektroenergetyczne S.A z siedzibą ul. Warszawska 165, 05-520 Konstancin - Jeziorna służebności przesyłu na nieruchomości, stanowiących działki ewidencyjne nr 146 o pow. 0,41 ha, znajdująca się w księdze wieczystej PO1N/00018568/0 nr 221 o pow. 0,35 ha, znajdująca się w księdze wieczystej nr. PO1N/00034838/2 nr 129/2 o pow. 1,5007 ha, znajdująca się w księdze wieczystej nr PO1N/00017073/6 położonych w miejscowości Śliwno, nr 296/2 o pow. 0,3091 ha, nr 327 o pow. 0,06 ha, nr 334 o pow. 0,026 ha nr 315/1 o pow. 0,38 ha znajdujące się w księdze wieczystej nr PO1N/00017073/6 położone w miejscowości Turkowo

W/w nieruchomości są własnością gminy Kuślin bądź są w użytkowaniu gminy i stanowią tereny po kolei wąskotorowej, grunty pod rowami

Ustanowienie opisanej służebności jest niezbędne w celu zainstalowania dwutorowej napowietrznej linii 400 kV, oraz korzystania z tej linii w zakresie całodobowego wstępu, przechodu, przejazdu, swobodnego, całodobowego dostępu do urządzeń w celu konserwacji lub naprawy sieci oraz urządzeń towarzyszących, służących do przesyłu energii elektrycznej z turbin wiatrowych do stacji elektroenergetycznej

Niniejsza inwestycja stanowi składową budowy parku wiatrowego, zlokalizowanego na obszarze Gminy Kuślin, a z którego gmina będzie otrzymywać wpływy do budżetu. Inwestycja służyć będzie również realizacji potrzeb mieszkańców.

W związku z powyższym wnoszę o podjęcie przedmiotowej uchwały.

WÓJT GMINY

mgr Mieczysław Skrzypczak

Wójt Gminy Kuślin
ul. Emilii Szaniewskiej 4
64-316 Kuślin

**UCHWAŁA NR XVII/118/2020
RADY GMINY W KUŚLINIE
z dnia 17 września 2020 roku**

w sprawie uchwalenia programu współpracy Gminy Kuślin z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2021 rok.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 713, ze zm.) w zw. z art. 5a ust. 1 i ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r., poz. 1057, ze zm.).

**Rada Gminy w Kuślinie
uchwala, co następuje**

§ 1

Uchwała program współpracy Gminy Kuślin z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2021 rok, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kuślin.

§ 3

Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy oraz wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2021 roku.

WÓJT GMINY

mgr Mieczysław Skrzypczak

UZASADNIENIE

Ustawa o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie zobowiązała rady gmin do uchwalenia rocznego planu współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi taką działalność, określając zakres współpracy, jej formy oraz wysokość przeznaczonych środków na finansowanie lub dofinansowanie tych zadań. Przedstawiony w niniejszej uchwale zakres działań publicznych obejmuje wszystkie zadania, których realizacja z organizacjami pozarządowymi prowadzącymi działalność na terenie naszej gminy jest możliwa. Na dofinansowanie zadań publicznych realizowanych przez organizacje pozarządowe w budżecie gminy na 2021 rok przeznaczone będą środki na wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej.

WÓJT GMINY

mgr Mieczysław Skrzypczak

**PROGRAM
WSPÓŁPRACY GMINY KUŚLIN
Z PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI
DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO
NA 2021 ROK**

Niniejszy program stanowi propozycję dla wszystkich organizacji pozarządowych i podmiotów wyrażających wolę i gotowość współpracy w działalności na rzecz naszego regionu i jego mieszkańców. Opracowany został w oparciu o przepisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Ileć w Programie jest mowa o :

1. ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r., poz. 1057 ze zm.),
2. Programie – rozumie się przez to Program Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w roku 2020,
3. organizacjach – rozumie się przez to organizacje pozarządowe tj. nie będące jednostkami sektora finansów publicznych (w rozumieniu przepisów ustawy o finansach publicznych) i nie działające w celu osiągnięcia zysku, osoby prawne lub jednostki nie posiadające osobowości prawnej utworzone na podstawie przepisów ustaw, w tym fundacje i stowarzyszenia oraz inne podmioty określone w art. 3 ust. 3 ustawy,
4. działalności pożytku publicznego – rozumie się przez to działalność społecznie użyteczną prowadzoną przez organizacje w sferze zadań publicznych określonych w ustawie,
5. konkursie ofert – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy,
6. dotacji – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 869 ze zm.).

ROZDZIAŁ I

CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU.

1. Cel główny:

Celem głównym programu współpracy jest budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy samorządem gminnym a organizacjami pozarządowymi.

2. Cele szczegółowe:

- a) tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej,
- b) zabezpieczenie środków finansowych na dofinansowanie zadań publicznych,
- c) rozwój fizyczny oraz wzmacnianie postawy sportowej dzieci i młodzieży,
- d) zagospodarowanie czasu wolnego dzieciom i młodzieży.

ROZDZIAŁ II PODMIOTY PROGRAMU WSPÓŁPRACY.

1. Program współpracy skierowany jest do tych organizacji, które prowadzą swoją działalność na terenie Gminy Kuślin lub na rzecz jej mieszkańców.
2. Podmioty, o których mowa w ust. 1 informują o swojej gotowości do współpracy i działań na rzecz Gminy poprzez przystąpienie do konkursu ofert na realizację zadań publicznych ogłoszonego przez Wójta Gminy Kuślin.

ROZDZIAŁ III ZASADY I FORMY WSPÓŁPRACY

Współpraca Gminy z organizacjami odbywa się na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji oraz jawności.

- 1) Zasada pomocniczości oznacza współpracę władzy samorządowej z podmiotami programu, opartą na obopólnej chęci wzajemnych działań, dążących do jak najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych, w celu realizacji ich w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy.
- 2) Zasada suwerenności oznacza, że strony mają prawo do niezależności i odrębności w samodzielnym definiowaniu i poszukiwaniu sposobów rozwiązywania problemów i zadań.
- 3) Zasada partnerstwa oznacza dobrowolną współpracę równorzędnych sobie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiąganiu razem wytyczonych celów.
- 4) Zasada efektywności polega na dążeniu do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych.
- 5) Zasada uczciwej konkurencji i jawności zakłada kształtowanie przejrzystych zasad współpracy opartych na równych, jawnych kryteriach wspierania realizatora zadania publicznego.

Współpraca między Gminą a organizacjami będzie prowadzona w szczególności poprzez:

- 1) zlecanie realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie, w ramach organizowanych otwartych konkursów ofert, które może mieć formy:
 - a) powierzania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
 - b) wspierania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji;
 - c) konsultowanie z organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
 - d) nieodpłatne udostępnianie, w miarę możliwości, pomieszczeń i sprzętu;
 - e) promowanie przez Gminę działalności organizacji i pomoc w tworzeniu jej dobrego wizerunku na stronie internetowej Gminy i Biuletynie Informacji Publicznej;

- f) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności.

ROZDZIAŁ IV ZAKRES PRZEDMIOTOWY

Przedmiotem współpracy władz Gminy Kuślin z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej.

ROZDZIAŁ V PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

W roku 2021 Gmina Kuślin będzie wspierać realizację przez podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego zadanie **w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej** ze szczególnym uwzględnieniem:

- a) upowszechniania kultury fizycznej (w tym piłki nożnej) i rekreacji ruchowej,
- b) poprawy stanu bazy sportowej na terenie gminy celem polepszenia warunków do uprawiania sportu,
- c) organizacji zajęć sportowo-rekreacyjnych dla uczniów,
- d) wspierania działań sportowych propagujących zdrowy i aktywny tryb życia wśród mieszkańców gminy,
- e) wspierania szkolenia sportowego, organizowania zawodów sportowych.

ROZDZIAŁ VI OKRES REALIZACJI PROGRAMU

Program realizowany jest od 1 stycznia 2021 roku do 31 grudnia 2021 roku.

ROZDZIAŁ VII SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

1. Program realizowany jest we współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi.
2. Zlecenie realizacji zadań publicznych podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego może nastąpić w formach przewidzianych w ustawie.
3. Ogłoszenie przez Wójta Gminy Kuślin otwartego konkursu ofert w celu zlecenia realizacji zadań publicznych podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego opublikowane zostanie:
 - a) w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Kuślin (www.bip.kuslin.pl),
 - b) na stronie internetowej Gminy Kuślin (www.kuslin.pl),
 - c) na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Kuślinie.

4. Konkursy dotyczące realizacji zadań ogłasza Wójt Gminy Kuślin, przy czym termin składania ofert nie może być krótszy niż 21 dni od dnia ukazania się ogłoszenia o konkursie.
5. Do konkursu dopuszczone mogą być jedynie wnioski zgłoszone na obowiązującym formularzu wraz z dołączonym kompletem wymaganych załączników, a przede wszystkim dokumenty obrazujące aktualny status prawny podmiotu. Załączniki mogą być składane w postaci oryginałów lub potwierdzone za zgodność kserokopii z oryginałem.
6. Decyzję o wyborze podmiotów, które otrzymają dotację i o wysokości dotacji podejmie Wójt Gminy Kuślin na podstawie opinii przedstawionej przez komisję konkursową.
7. Wykaz podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, zleconych zadań, na które przyznano dotacje i kwoty dotacji przyznanych na realizację tych zadań, zostaną opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Gminy Kuślin oraz wywieszone zostaną na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy.
8. W sytuacji podjęcia przez Wójta decyzji o przyznaniu dotacji w kwocie mniejszej niż określona w ofercie, podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego przed podpisaniem umowy będą miały możliwość przedstawienia skorygowanego kosztorysu realizacji zadania, uwzględniając przyznanie dofinansowania w wysokości mniejszej niż wnioskowana.
9. Zlecenie realizacji zadania dokonywane jest na podstawie pisemnej umowy określającej warunki merytoryczne i finansowe.
10. W imieniu Wójta Gminy Kuślin kontrolę merytoryczną i finansową nad realizacją zadań publicznych przez podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego sprawują wyznaczeni pracownicy Referatu Organizacyjnego i Referatu Księgowości i Finansów Urzędu Gminy, poprzez:
 - a) egzekwowanie przestrzegania postanowień zawartych w ustawie, umowach i Programie współpracy Gminy Kuślin z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2021 rok,
 - b) analizę i ocenę przedkładanych przez podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego rozliczeń i sprawozdań,
 - c) egzekwowanie od podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, w razie zaistnienia takiej potrzeby – wyjaśnień, zwrotu środków niewykorzystanych lub wykorzystanych niezgodnie z umową.
11. W sytuacjach wyjątkowych i losowych określonych w art. 11a ustawy realizacja zadania publicznego może nastąpić z pominięciem otwartego konkursu ofert.

ROZDZIAŁ VIII

WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PLANOWANYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

Określa się planowaną wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych zawartych w Programie na 2021 r. nie mniej niż 50 000,00 zł.

ROZDZIAŁ IX SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

1. Wójt Gminy Kuślin dokonuje oceny realizacji zadań zleconych podmiotom Programu na zasadach określonych w ustawie.
2. Uwagi, wnioski i propozycje dotyczące realizacji Programu mogą być zgłaszane Wójtowi Gminy Kuślin i wykorzystywane do usprawnienia bieżącej współpracy.
3. Do corocznej oceny realizacji Programu zostaną zastosowane następujące wskaźniki:
 - a) liczba organizacji pozarządowych realizujących zadania publiczne w oparciu o dotacje,
 - b) liczba zaproponowanych przez podmioty zadań publicznych,
 - c) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert,
 - d) ilość zleconych przez Gminę zadań, w tym liczba zawartych umów,
 - e) liczba umów zerwanych lub unieważnionych,
 - f) wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy na realizację tych zadań,
 - g) inne dane ilościowe pozwalające ocenić stopień realizacji programu.
4. Wójt Gminy Kuślin złoży Radzie Gminy w Kuślinie sprawozdanie z realizacji Programu za rok poprzedni w terminie do dnia 31 maja następnego roku.

ROZDZIAŁ X INFORMACJA O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ O PRZEBIEGU KONSULTACJI

1. Wójt Gminy Kuślin podał do publicznej wiadomości informację o przystąpieniu do opracowania niniejszego Programu zgodnie z procedurą określoną w uchwale Rady Gminy w Kuślinie w sprawie uchwalenia sposobu konsultowania aktów prawa miejscowego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.
2. Program współpracy na kolejne lata zostanie przygotowany w oparciu o ocenę realizacji niniejszego Programu, propozycje składane przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, po przeprowadzeniu konsultacji, o których mowa w ust. 1.
3. Wójt Gminy w Kuślinie przedłoży projekt Programu, o którym mowa w ust. 2 w terminie umożliwiającym jego uchwalenie przez Radę Gminy w Kuślinie, przed 30 listopada roku poprzedzającego okres obowiązywania Programu.

ROZDZIAŁ XI

TRYB POWOŁANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO
OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT.

1. Każdorazowo, w związku z ogłoszonym otwartym konkursem ofert na realizację zadań publicznych, wynikających z rocznego Programu Współpracy Gminy Kuślin z organizacjami pozarządowymi, w celu opiniowania składanych ofert Wójt Gminy powołuje imienny skład Komisji Konkursowych, zwanych dalej Komisją.
2. W skład komisji wchodzi minimum 3 osoby.
3. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący Komisji wybrany na pierwszym posiedzeniu.
4. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów. Termin i miejsce posiedzenia Komisji określa Przewodniczący.
5. Komisja konkursowa dokonuje oceny złożonych ofert w terminie i według kryteriów określonych w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert.
6. Komisja konkursowa sporządza i przedstawia Wójtowi protokół wraz z propozycją wyboru oferty lub ofert i wysokością dotacji na realizację zadań publicznych.
7. Komisja konkursowa jest organem opiniodawczo-doradczym w zakresie opiniowania wniosków o uzyskanie środków finansowych. Jej decyzja zatem nie jest wiążąca dla organu ogłaszającego konkurs. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszej oferty wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Wójt.

WÓJT GMINY

mgr Mieczysław Skrzypczak

UCHWAŁA NR XVII/119/2020 RADY GMINY KUŚLIN

z dnia 17 września 2020 roku

w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych na terenie Gminy Kuślin.

Na podstawie art. 5a ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713),

Rada Gminy Kuślin
uchwala, co następuje:

§ 1.

Ilekróć w uchwale mowa jest o:

- 1) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Gminy Kuślin;
- 2) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kuślin;
- 3) sołectwie – należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą Gminy Kuślin;
- 4) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Kuślin;
- 5) mieszkańcach – należy przez to rozumieć osoby stale zamieszkujące na terenie Gminy Kuślin.
- 6) grupach mieszkańców – należy przez to rozumieć mieszkańców szczególnie zainteresowanych przedmiotem lub zakresem konsultacji ze względu na wynik lub konsekwencje konsultowanych przedsięwzięć.

§ 2.

1. Uchwała określa zasady i tryb przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami.
2. Konsultacje przeprowadzane są w szczególności w celu:
 - 1) włączenia mieszkańców w proces zarządzania Gminą;
 - 2) poznania opinii mieszkańców o poddanej konsultacjom sprawie;
 - 3) maksymalizacji efektywności i trafności procesów decyzyjnych;
 - 4) pozyskania społecznego zrozumienia i akceptacji dla projektowanych rozwiązań;
 - 5) budowania społeczeństwa obywatelskiego.
3. Konsultacje powinny odbywać się na jak najwcześniejszym etapie planowania lub tworzenia projektów w celu wykorzystania opinii mieszkańców przy podejmowaniu decyzji.
4. Konsultacje mogą polegać na:
 - 1) wyrażeniu opinii, złożeniu uwag i propozycji do sprawy będącej przedmiotem konsultacji;
 - 2) udzieleniu odpowiedzi na postawione pytanie lub pytania;
 - 3) wyborze jednego z zaproponowanych rozwiązań.
5. Konsultacje przeprowadza się w sposób:
 - 1) umożliwiający dostęp zainteresowanych mieszkańców, w szczególności ze względu na

- przedmiot i zasięg konsultacji,
- 2) umożliwiające zapoznanie się z przedmiotem oraz konsekwencjami konsultowanych przedsięwzięć.
6. Zasady i tryb przeprowadzania konsultacji określone w niniejszej uchwale stosuje się do konsultacji, dla których zasady i tryb nie zostały określone odrębnymi przepisami.

§ 3.

1. Wójt przeprowadza konsultacje:
 - 1) z inicjatywy własnej,
 - 2) z inicjatywy Rady,
 - 3) na wniosek co najmniej 150 mieszkańców.
2. Wójt może przeprowadzić konsultacje:
 - 1) na wniosek co najmniej 50 mieszkańców,
 - 2) na wniosek sołectwa poparty przez co najmniej 1/5 mieszkańców.

§ 4.

1. Wójt przeprowadza na zasadach określonych w uchwale konsultacje w sprawach zasadniczych dla rozwoju Gminy, to jest:
 - 1) dokumentów o charakterze strategicznym i programowym dotyczących rozwoju Gminy, w tym programów strategicznych dotyczących kwestii społecznych;
 - 2) programów rewitalizacji na terenie Gminy;
 - 3) inwestycji wieloletnich o znaczeniu regionalnym i ponadregionalnym, planowanych do realizacji z udziałem środków z budżetu Gminy;
 - 4) polityki przestrzennej Gminy;
 - 5) w sprawach dotyczących organizacji i zakresu działania sołectw;
2. Wójt z własnej inicjatywy może zarządzić przeprowadzenie konsultacji w innych sprawach ważnych dla Gminy.

§ 5.

Rada występuje z inicjatywą przeprowadzenia konsultacji podejmując uchwałę, która powinna wskazywać:

- 1) przedmiot oraz formę konsultacji,
- 2) zakres konsultacji poprzez wskazanie terenu objętego konsultacjami lub wskazanie grupy mieszkańców,
- 3) termin i miejsce podania do publicznej wiadomości lub wyłożenia materiałów dotyczących przedmiotu konsultacji oraz udzielania wyjaśnień i przyjmowania opinii.

§ 6.

1. Wniosek o przeprowadzenie konsultacji, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 3 oraz § 3 ust. 2 winien zawierać elementy, o których mowa w § 5, a nadto:
 - 1) uzasadnienie wniosku zawierające określenie celu, jaki ma zostać osiągnięty,
 - 2) wskazywać osobę lub organ uprawniony do reprezentowania wnioskodawcy/wnioskodawców wraz z jej/jego danymi kontaktowymi.
2. Do wniosku załącza się: Listę mieszkańców popierających wniosek o przeprowadzenie

konsultacji społecznych w sprawie:”, zwanej w dalszej treści „Listą”, ze wskazaniem ich imion, nazwisk, miejsca zamieszkania wraz z ich podpisami.

3. Listę sporządza się w formie dokumentu dwustronnego.
4. Na każdej karcie listy musi znajdować się określenie przedmiotu konsultacji społecznych, dla przeprowadzenia których mieszkańców udziela poparcia.
5. Wzór listy określa załącznik do uchwały.
6. Jeżeli wniosek nie spełnia wymogów, o których mowa w ust. 1 - 4, Wójt wzywa osobę lub organ, o których mowa w ust. 1 pkt 2, do uzupełnienia braków formalnych wniosku w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpatrzenia.

§ 7.

1. Wójt rozpatruje wniosek o przeprowadzenie konsultacji spełniający wymogi, o których mowa w § 6 ust. 1 i 2, w terminie 30 dni od dnia złożenia, biorąc pod uwagę istotność przedmiotu konsultacji dla mieszkańców, planowane koszty konsultacji oraz zasadność proponowanych form konsultacji.
2. Wniosek, o którym mowa w § 3 ust. 2 może być uwzględniony w całości, w części lub też rozpatrzony odmownie.
3. W przypadku wniosku, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 3:
 - 1) Wójt jest związany przedmiotem konsultacji wskazanym we wniosku,
 - 2) Wójt może zmienić formę i czas przeprowadzenia konsultacji, tak aby można było przeprowadzić przedmiotowe konsultacje z zachowaniem odpowiednich terminów i procedur.
4. W przypadku uwzględnienia wniosku, Wójt wydaje zarządzenie o którym mowa w § 8 ust. 1.
5. O odmowie przeprowadzenia konsultacji lub o wydaniu zarządzenia w sprawie przeprowadzenia konsultacji Wójt informuje osobę lub organ, o których mowa w § 6 ust. 1 pkt 2, w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty rozpatrzenia wniosku.
6. Odmowa przeprowadzenia konsultacji, a także zmiana proponowanego przedmiotu, formy lub czasu ich przeprowadzenia wymaga pisemnego uzasadnienia.

§ 8.

1. Wójt zarządza przeprowadzenie konsultacji i określa:
 - 1) przedmiot oraz formy konsultacji,
 - 2) zakres konsultacji poprzez wskazanie terenu objętego konsultacjami,
 - 3) grupy mieszkańców jeżeli takie wynikają z przedmiotu konsultacji,
 - 4) termin i miejsce podania do publicznej wiadomości lub wyłożenia materiałów dotyczących przedmiotu konsultacji oraz udzielania wyjaśnień i przyjmowania opinii,
 - 5) czas trwania konsultacji,
 - 6) górną granicę kosztu konsultacji.
2. Zarządzenie Wójta w sprawie przeprowadzania konsultacji powinno być ogłoszone nie później niż 14 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia konsultacji.

§ 9.

Czas trwania konsultacji nie powinien być krótszy niż 14 dni i nie dłuższy niż 3 miesiące.

§ 10.

1. Informację o konsultacjach ogłasza się, co najmniej 14 dni przed planowaną datą ich rozpoczęcia w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Gminy oraz tablicach ogłoszeniowych w sołectwach.
2. Informacja, o której mowa w ust.1 powinna być zamieszczona wraz z zarządzeniem Burmistrza o przeprowadzeniu konsultacji.
3. Kanały informacyjne powinny być każdorazowo dostosowane do grup mieszkańców i charakteru konsultacji.
4. Informacja o konsultacjach przekazywana jest do właściwego sołectwa w przypadku, gdy przedmiot konsultacji lub teren objęty konsultacjami wchodzi w zakres kompetencji danego sołectwa.

§ 11.

1. Konsultacje mogą odbywać się w formie:
 - 1) zebrań z mieszkańcami i organami sołectw;
 - 2) opinii, propozycji, uwag przekazywanych pisemnie lub drogą elektroniczną;
 - 3) ankiet elektronicznych i wiadomości wysyłanych pocztą internetową;
 - 4) ankiet pisemnych;
 - 5) warsztatów dla mieszkańców;
 - 6) wyboru pomiędzy przedstawionymi propozycjami w drodze głosowania.
2. Wójt dokonuje wyboru formy konsultacji, o których mowa w ust. 1, w zależności od potrzeb i zaistniałych okoliczności.
3. W przypadku zarządzania przeprowadzenia konsultacji w wykonaniu uchwały Rady, o której mowa w § 5, Wójt jest związany przedmiotem i formą konsultacji wskazanymi w uchwale. Zmiana przedmiotu lub formy konsultacji może nastąpić wyłącznie za uprzednią zgodą Rady.

§ 12.

W przypadku konsultacji w sprawach wymagających specjalistycznej wiedzy Wójt może zarządzić skorzystanie w konsultacjach z pomocy ekspertów w danej dziedzinie.

§ 13.

1. Wynik konsultacji nie jest wiążący dla organów Gminy podejmujących rozstrzygnięcie w sprawie objętej konsultacjami.
2. Opinie uzyskane w drodze konsultacji powinny być brane pod uwagę przy podejmowaniu rozstrzygnięcia.

§ 14.

1. O wynikach konsultacji Wójt informuje w formie raportu w sposób określony w § 10 ust. 1 w terminie 30 dni od dnia zakończenia konsultacji.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach możliwe jest wydłużenie terminu, o którym

mowa w ust. 1. Informacja o wydłużeniu terminu podlega ogłoszeniu w sposób określony § 10 ust. 1.

§ 15.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kuślin.

§ 16.

Traci moc uchwała Nr XXVII/156/04 Rady Miasta i Gminy w Kuślinie z dnia 16 marca 2005 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Kuślin.

§ 17.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

WÓJT GMINY

mgr Mieczysław Skrzypczak

**LISTA MIESZKAŃCÓW GMINY KUŚLIN
POPIERAJĄCYCH WNIOSEK O PRZEPROWADZENIE KONSULTACJI
SPOŁECZNYCH W SPRAWIE:**

.....
(określenie przedmiotu konsultacji społecznych)
.....

Wpisując się na listę poparcia dla wniosku o przeprowadzenie konsultacji społecznych oświadczam, że: wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Wójta Gminy Kuślin moich danych osobowych w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia konsultacji społecznych zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

Treść klauzuli informacyjnej dotyczącej ochrony danych osobowych dostępna jest w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Kuślin pod adresem: www.bip.kuslin.pl w zakładce: Ochrona danych osobowych:

Lp.	Imię i nazwisko	Adres zamieszkania (miejscowość, ulica, nr domu, nr lokalu)	Podpis

UZASADNIENIE

Na mocy art. 5a ust. 1 i 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713) w wypadkach przewidzianych ustawą oraz w innych sprawach ważnych dla Gminy mogą być przeprowadzane na jej terytorium konsultacje z mieszkańcami. Zasady i tryb przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami ma obowiązek określić rada gminy w drodze uchwały.

Niniejsza uchwała stanowi gwarancję zapewnienia mieszkańcom Gminy Kuślin możliwości realizacji prawa do udziału w zarządzaniu wspólnotą samorządową i decydowaniu w istotnych dla wspólnoty sprawach. Uchwała nie dotyczy konsultacji w sprawie tworzenia budżetu obywatelskiego, gdyż w gminach nie będących miastami na prawach powiatu tworzenie budżetu obywatelskiego nie jest obowiązkowe.

W tej sytuacji podjęcie niniejszej uchwały jest niezbędne i uzasadnione.

WÓJT GMINY

mgr Mieczysław Skrzypczak

UCHWAŁA NR XVII/120/2020
RADY GMINY KUŚLIN
z dnia 17 września 2020 roku

w sprawie zmiany uchwały Rady Gminy Kuślin nr IV/20/1990 z dnia 17 sierpnia 1990 roku w sprawie przystąpienia do Stowarzyszenia o nazwie „Wielkopolski Ośrodek Kształcenia i Studiów Samorządowych” wraz z powołaniem przedstawiciela.

Na podstawie art. 18 ust. 1 oraz art. 84 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713)

Rada Gminy Kuślin
uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale nr IV/20/1990 z dnia 17 sierpnia 1990 roku w sprawie: przystąpienia do Stowarzyszenia o nazwie „Wielkopolski Ośrodek Kształcenia i Studiów Samorządowych” wraz z powołaniem przedstawiciela § 2 otrzymuje brzmienie:

„§ 2 Na delegata do Wielkopolskiego Ośrodka Kształcenia i Studiów Samorządowych wyznacza się Pana Roberta Kłosa - Sekretarza Gminy Kuślin.”

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT GMINY
mgr Mieczysław Skrzypczak

UZASADNIENIE

Zgodnie z uchwałą Rady Gminy Kuślin nr IV/20/1990 z dnia 17 sierpnia 1990 roku w sprawie: przystąpienia do Stowarzyszenia o nazwie „Wielkopolski Ośrodek Kształcenia i Studiów Samorządowych” wraz z powołaniem przedstawiciela Gminy Kuślin jest członkiem w/w stowarzyszenia. W związku z tym, że wskazana w w/w uchwale osoba nie jest już pracownikiem urzędu postanowiono wyznaczyć na delegata osobę zatrudnioną na stanowisku sekretarza gminy.

Biorąc pod uwagę powyższe przyjęcie uchwały jest zasadne.

WÓJT GMINY

mgr Mieczysław Skrzypczak

UCHWAŁA nr XVII/124/2020
RADY GMINY KUŚLIN
z dnia 17.09 2020 roku

w sprawie nieuwzględnienia petycji w interesie publicznym w zakresie zmiany przepisów prawa miejscowego.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15, art. 18 b ustawy z dnia 08 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2020 r. poz. 713) oraz art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 11 lipca 2014 roku o petycjach (Dz. U. z 2018 r. poz. 870),

Rada Gminy Kuślin

uchwała co następuje:

§ 1. Nie uwzględnić w całości petycji w interesie publicznym w zakresie zmiany przepisów prawa miejscowego z dnia 31 maja 2020 roku, która wpłynęła do tutejszego urzędu w dniu 1 czerwca 2020 roku zgodnie z uzasadnieniem do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kuślin.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący
Komisji Skarg, Wniosków i Petycji
Rady Gminy w Kuślinie
Tomasz Ratajczak

UZASADNIENIE

W dniu 1 czerwca 2020 roku do Urzędu Gminy w Kuślinie wpłynęła petycja adwokat Renaty Sutor z dnia 31 maja 2020 roku w interesie publicznym w zakresie zmiany przepisów prawa miejscowego.

Komisja skarg, wniosków i petycji Rady Gminy Kuślin, po przeanalizowaniu przedmiotowej petycji i wysłuchania zainteresowanych stron stwierdza, że:

- w pkt. 1 - Gmina Kuślin pozyskała środki finansowe w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej nr 1 "Powszechny dostęp do szybkiego Internetu" Działania 1.1 "Wyeliminowanie terytorialnych różnic w możliwości dostępu do szerokopasmowego Internetu o wysokich przepustowościach", współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, na zakup laptopów wraz z wyposażeniem niezbędnym do przeprowadzania nauki zdalnej. Komputery zostały przekazane dyrektorom szkół, którzy to przekazali sprzęt na ręce potrzebujących uczniów. Ponadto zakupiony został również mobilny Internet dla kilku uczniów.

- w pkt. 2 – na terenie Gminy Kuślin umieszczone są kontenery w których można zostawiać odzież dla potrzebujących. Odzież oraz żywność można również pozostawiać w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Kuślinie, w specjalnie przeznaczonym do tego celu pomieszczeniu w budynku Urzędu Gminy w Kuślinie.

Mając na uwadze powyższe Komisja skarg, wniosków i petycji Rady Gminy Kuślin na posiedzeniu w dniu 14 lipca 2020 roku negatywnie oceniła propozycje zawarte w przedmiotowej petycji, rekomendując Radzie Gminy Kuślin podjęcie uchwały w sprawie nieuwzględnienia petycji w interesie publicznym w zakresie zmiany przepisów prawa miejscowego.

W związku z powyższym zasadne jest podjęcie uchwały w proponowanym brzmieniu.

Przewodniczący
Komisji Skarg, Wniosków i Petycji
Rady Gminy w Kuślinie

Tomasz Ratajczak