

DGK.271.1.2.2020

PROJEKT UMOWY Nr 272.1.2.2020
na Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli
nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Kuślin na okres od dnia 1 lipca
2020 r. do 30.06.2021r.

zawarta dnia pomiędzy Gminą Kuślin, zwanym dalej „Zamawiającym”

Zamawiającego reprezentuje: Wójt Gminy Kuślin Mieczysław Skrzypczak

Przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Artura Giersberga

a

Firmą

NIP REGON

Zwaną dalej „Wykonawcą”. Wykonawcę reprezentuje

Strony zawierają umowę po wyłonieniu Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29.01.2004r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843)

§ 1

Przedmiot umowy

1. W wyniku zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pod nazwą: *Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Kuślin* oraz dokonaniem przez Zamawiającego wyboru oferty przetargowej Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług polegających na odbieraniu i zagospodarowaniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Kuślin.
2. Szczegółowy zakres rzeczowy zamówienia zawarty jest w pkt. III specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ), która stanowi integralną część niniejszej umowy.
Wspólny słownik zamówień CPV:

90500000-2 Usługi związane z odpadami
90511000-2 Usługi wywozu odpadów
90511200-4 Usługi gromadzenia odpadów pochodzących z gospodarstw domowych
90512000-9 Usługi transportu odpadów
90513100-7 Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych
90514000-3 Usługi recyklingu odpadów
90533000-2 Usługi gospodarki odpadami

3. Uprawnionymi do reprezentowania stron i odpowiedzialnymi za przebieg oraz realizację umowy są:
- 1) z ramienia Zamawiającego:
 - 2) z ramienia Wykonawcy:
4. Potrzeby, uzgodnienia i informacje związane z wykonaniem usługi polegającej na *Odbiorze i zagospodarowaniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Kuślin* przekazywane będą pisemnie i parafowane przez ustanowioną w ust. 3 osobę.

§ 2

Czas trwania zamówienia

Umowa zostaje zawarta na okres od dnia 2020-07-01 roku do dnia 2021-06-30 roku.

§ 3.

Obowiązki Wykonawcy

1. Po podpisaniu umowy Zamawiający w terminie 3 dni dostarczy Wykonawcy szczegółowy wykaz adresów nieruchomości objętych umową odbioru oraz miejsc do gromadzenia odpadów. Wykonawca zobowiązany będzie niezwłocznie po otrzymaniu w/w wykazu do sporządzenia i przedłożenia do akceptacji zamawiającego projektu harmonogramu odbierania odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych przez mieszkańców w okresie od 1 lipca 2020 r. do 31 grudnia 2020 r. , a na kolejne okresy w terminie do 30 listopada każdego roku kalendarzowego poprzedzającego rok, w którym harmonogram będzie obowiązywał, z podziałem na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne, odpady zbierane w sposób selektywny (papier i tektura, szkło, tworzywa sztuczne i metale, bioodpady) wraz z określeniem kolejności miejscowości, z których odbierane zostaną odpady. Katalog odbieranych odpadów przed nieruchomością oraz PSZOK-u określa

Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kuślin. Harmonogram musi uwzględniać częstotliwość odbioru odpadów zgodną z zapisami Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Kuślin. Wykonawca wybrany w przetargu zobowiązany będzie do sporządzenia i przedłożenia zamawiającemu projektu zasad segregacji odpadów oraz dostarczenia zasad segregacji mieszkańcom wraz z harmonogramem odbioru odpadów. Wywóz odpadów będzie odbywał się ściśle wg Harmonogramu, uzgodnionego przez Wykonawcę i Zamawiającego. Odbiór odpadów przez Wykonawcę musi odbywać się w dni robocze, od poniedziałku do piątku w godzinach 7:00 - 20:00. Wykonawca pod żadnym pozorem nie może w trakcie odbioru i transportu mieszać odpadów gromadzonych selektywnie z odpadami gromadzonymi w sposób nieselektywny.

2. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji w zakresie sprawozdawczości i przekazania Zamawiającemu rocznych sprawozdań zgodnie z art. 9n UCIP do dnia 31 stycznia za poprzedni rok kalendarzowy. Podstawą do sporządzenia sprawozdań jest prowadzona przez Wykonawcę ewidencja (w formie elektronicznej) w zakresie odbierania od właścicieli nieruchomości odpadów komunalnych i przekazania ich do instalacji, w tym karty przekazania odpadów i ewidencja instalacji w zakresie postępowania z odpadami - zgodnie z załącznikiem nr 1 rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 26 lipca 2018 roku w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych i zebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2018 poz. 1627), zgodnie z ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
3. Odpady zebrane od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Kuślin Wykonawca zobowiązany jest zagospodarować (podać odzyskowi lub unieszkodliwieniu zgodnie z obowiązującym prawem, w tym wymaganiami ochrony środowiska) kierując się wytycznymi zawartymi w Planie Gospodarki Odpadami dla Województwa Wielkopolskiego na lata 2016 - 2022.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia właścicielom nieruchomości worków do selektywnej zbiórki odpadów. Worki muszą być oznaczone przez Wykonawcę informacją o rodzaju odpadów, które należy w nich gromadzić oraz informacją o rodzaju odpadów, w których ich gromadzić nie wolno zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2028). Worki do selektywnej zbiórki muszą też być

oznaczone nazwą, adresem i numerem telefonu Wykonawcy oraz logo Gminy Kuślin. Czytelna instrukcja umieszczona na workach ma ułatwić właścicielom nieruchomości prowadzenie selektywnej zbiórki odpadów.

5. Wykonawca ma obowiązek odbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów gromadzonych w pojemnikach będących własnością właścicieli nieruchomości, zgodnie z wymaganiami określonymi w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Kuślin.

6. Wykonawca zobowiązany jest do zorganizowania PSZOK-u i jego prowadzenia.

Wymagania w zakresie organizacji i prowadzenia PSZOK.

- a) Wykonawca powinien posiadać prawo do dysponowania nieruchomością, na terenie której zlokalizowany ma być PSZOK, wraz z dokumentami umożliwiającymi jego użytkowanie.
- b) Wykonawca ma zapewnić taką lokalizację PSZOK, która umożliwia łatwy dojazd dla mieszkańców, z możliwością zaparkowania samochodu przy, bądź na terenie PSZOK, w taki sposób aby umożliwić bezkolizyjne wniesienie przywiezionych odpadów.
- c) PSZOK powinien posiadać utwardzony teren.
- d) PSZOK powinien zostać ogrodzony, oświetlony oraz dozorowany (monitoring) aby uniemożliwić podrzucanie odpadów.
- e) Wykonawca ma obowiązek wykazania, w terminie maksymalnie do 90 dni od podpisania umowy, gotowości funkcjonowania PSZOK, w zakresie frakcji odpadów które nie wymagają uzyskania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgodnie z art. 72 ust 1 pkt. 21 Ustawy z dnia 3.10.2008 r. o udostępnieniu informacji o środowisku (t.j. Dz. U. 2020. poz. 283) Natomiast w zakresie przyjmowania odpadów wymagających uzyskania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach przed uzyskaniem zezwolenia na zbieranie odpadów gotowość PSZOK-u wydłuża się do 200 dni. Każdorazowo gotowość należy zgłosić Zamawiającej na piśmie. Za gotowość uznaje się spełnienie zarówno warunków formalnych funkcjonowania PSZOK oraz jego wyposażenia w stosowne urządzenia.
- f) Wykonawca ma obowiązek wyposażenia PSZOK, w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych, pochodzących z terenu ww. punktu, zgodnie z wymaganiami określonymi przepisami m. in. ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. – Prawo wodne (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 310 ze zm.).

- g) Wykonawca ma obowiązek zapewnienia na terenie PSZOK pomieszczenia socjalnego dla pracowników, odpowiadającego liczbie zatrudnionych osób.
 - h) Wykonawca ma obowiązek opracowania Regulamin funkcjonowania PSZOK w terminie do dnia uruchomienia niniejszego punktu i załączenie go do pisemnego zgłoszenia gotowości funkcjonowania PSZOK-u.
7. Wykonawca do czasu uruchomienia stacjonarnego PSZOK-u zobowiązany jest odbierać odpady zbierane w PSZOK-u w formie PSZOK-u Mobilnego tzw. objazdowych zbiórek odpadów 1 raz w miesiącu w następujących miejscowościach Kuślin, Michorzewo Śliwno i Wąsowo .
8. Wykonawca zapewnia przyjmowanie w PSZOK-u następujących odpadów, które mieszkańcy będą mogli dowieźć własnym transportem:
- 1) papier i tektura,
 - 2) tworzywa sztuczne,
 - 3) metale
 - 4) szkło,
 - 5) bioodpady,
 - 6) odpady niebezpieczne,
 - 7) przeterminowane leki i chemikalia,
 - 8) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek,
 - 9) zużyte baterie i akumulatory,
 - 10) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - 11) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
 - 12) zużyte opony,
 - 13) odpady budowlane i rozbiórkowe,
 - 14) odpady tekstyliów i odzieży,
 - 15) oraz żarówki, lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć
 - 16) inne odpady wynikające z przepisu art. 4a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
9. Wykonawca ma obowiązek zapewnienia minimalnego wyposażenia PSZOK w:

- a) kontenery/pojemniki lub wydzielone segmenty do oddzielnego gromadzenia ww. wyselekcjonowanych frakcji odpadów.
- b) wagę towarową z ważnym świadectwem zgodności Głównego Urzędu Miar (legalizowaną),
- c) wyposażenie w wózek lub inne urządzenie umożliwiające przewiezienie ciężkich odpadów z samochodu do kontenera lub boksu, z którego będzie mógł skorzystać mieszkaniec oddający odpady.

10. Wykonawca ma obowiązek zapewnić następującą dostępność PSZOK:

- a) PSZOK powinien funkcjonować przez cały okres obowiązywania umowy,
- b) PSZOK powinien być czynny w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 12:00 do 16:00 oraz w sobotę w godzinach od 10:00 do 14:00.

11. Wykonawca ma obowiązek prowadzenia ewidencji jakościowej i ilościowej przyjmowanych odpadów. Wykonawca ma obowiązek zważyć lub w inny sposób określić ilość przyjętych odpadów i odnotować je w ewidencji wraz ze wskazaniem Właściciela/mieszkańca, który odpady dostarczył. Wykonawca na żądanie przekazującego ma obowiązek wydać Właścicielowi/mieszkańcowi dokument potwierdzający przyjęcie jego odpadów do PSZOK.

12. Wykonawca ma obowiązek utrzymania czystości i porządku na terenie PSZOK.

13. Wykonawca prowadzący punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych jest zobowiązany do sporządzenia rocznych sprawozdań. Sprawozdanie to należy przekazać Zamawiającej w terminie do 31 stycznia za poprzedni rok kalendarzowy.

14. Obowiązkiem Wykonawcy będzie odbieranie odpadów komunalnych od wszystkich właścicieli nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie gminy Kuślin. Usługa obejmuje zapewnienie przez Wykonawcę dojazdu do punktów odległych, trudno dostępnych (szczególnie zimą i w okresie wzmożonych opadów deszczu i śniegu) poprzez zorganizowanie środków transportu, które umożliwią odbiór odpadów z punktów adresowych o problematycznej lokalizacji.

15. Do obowiązków Wykonawcy należy kontrolowanie właścicieli nieruchomości pod kątem wypełniania obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz niezwłoczne informowanie Zamawiającego oraz właściciela nieruchomości o przyjęciu

odpadów jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne. W przypadku zaistnienia ww. sytuacji Wykonawca sporządza protokół wraz z dokumentacją fotograficzną, które stanowią dowód nie wywiązania się właściciela nieruchomości z obowiązku prowadzenia selektywnej zbiórki i przekazuje go w ciągu 72 godzin od momentu stwierdzenia naruszenia zasad selektywnej zbiórki odpadów. Zamawiający zastrzega sobie prawo do udziału w wybiórczej kontroli właścicieli nieruchomości w przedmiotowym zakresie.

16. W przypadku wystawienia odpadów, które należy dostarczyć do PSZOK-u wykonawca zobowiązany jest pozostawić informację na odpadach, według poniższego wzoru:

W dniu odpady nie zostały odebrane przez (nazwa wykonawcy)
ponieważ

W ramach gminnego systemu gospodarki odpadami komunalnymi bezpośrednio sprzed posesji tzn. „u źródła” odbierane są odpady niesegregowane (zmieszane), oraz odpady segregowane papier, tworzywa sztuczne, szkło oraz bioodpady (jeśli nie są kompostowane w przydomowym kompostowniku). Natomiast odpady takie jak: Odpady niebezpieczne, przeterminowane leki i chemikalia, odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, odpady budowlane i rozbiórkowe, odpady tekstyliów i odzieży oraz żarówki, lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć można bezpłatnie oddać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych (tzw. PSZOK), który znajduje się Punkt ten czynny jest w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. od 12:00 do 16:00 oraz w sobotę w godz. od 10:00 do 14:00.

17. W przypadku wystawienia bioodpadów przez właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi, którzy korzystają ze zwolnienia w związku z zadeklarowaniem kompostowania bioodpadów stanowiących odpady komunalne w przydomowym kompostowniku Wykonawca zobowiązany jest pozostawić stosowną informację na pozostawionych odpadach według poniższego wzoru:

W dniu odpady nie zostały odebrane przez (nazwa wykonawcy)
ponieważ w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wskazano, że nieruchomość jest wyposażona w przydomowy kompostownik, w którym kompostowane są bioodpady stanowiące odpady komunalne, wobec powyższego należy

zmienić deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. W przypadku nie dokonania zmiany w/w deklaracji i ponownego wystawienia bioodpadów zostaną one zabrane ale jednocześnie zostanie zawiadomiony o tym fakcie Wójt Gminy Kuślin, który w drodze decyzji stwierdzi utratę prawa do zwolnienia z części opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

18. Wykonawca w trakcie trwania umowy zobowiązany jest odbierać i zagospodarować odpady komunalne odebrane z miejsc nieprzeznaczonych do ich składowania i magazynowania w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.
 - a) Poszczególne dodatkowe odbiory odpadów komunalnych Zamawiający będzie zgłaszał Wykonawcy drogą elektroniczną poprzez wskazanie miejsc odbioru odpadów.
 - b) Termin realizacji dodatkowego odbioru odpadów przez Wykonawcę wynosi maksymalnie 3 dni robocze. Wykonanie usługi Wykonawca zobowiązany jest zgłosić Zamawiającej drogą elektroniczną wraz z podaniem wagi odebranych odpadów.
 - c) Przewidywana górna granica odpadów komunalnych do odbioru z miejsc nieprzeznaczonych do ich składowania i magazynowania to 1000 kg w zakresie dodatkowych odbiorów odpadów.
19. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymywania standardów sanitarnych oraz standardów ochrony środowiska zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122), rozporządzenia Ministra Środowiska w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2009 r. Nr 104, poz. 868) i postanowieniami regulaminu utrzymania czystości i porządku w gminie.
20. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia nałożonych na Zamawiającego poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych.
21. Wykonawca zobowiązany jest do osiągnięcia poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji nałożonych na Zamawiającego.
22. W przypadku nieosiągnięcia poziomów o których mowa w ust. 14 i 15 Wykonawca zwróci Zamawiającemu nałożone na niego kary za nieosiągnięcie tych poziomów.

23. Określony w ust. 22 obowiązek zwrotu Zamawiającemu nałożonych na niego kar z tytułu określonego w ust. 20 i 21, obciąża Wykonawcę również w przypadku gdy kary te zostaną nałożone na Zamawiającego po zakończeniu przez Wykonawcę realizacji niniejszej umowy, a dotyczyć będą okresu realizacji przez Wykonawcę niniejszej umowy.
24. Wykonawca jest zobowiązany do naprawy pojemników w razie uszkodzenia ich z winy Wykonawcy, a nie z czasu upływu eksploatacji.
25. Wykonawca odpowiada za informowanie mieszkańców o zasadach i terminach odbierania poszczególnych rodzajów odpadów. W tym celu Wykonawca sporządza harmonogramy odbioru, które Zamawiający będzie akceptować i publikować na stronie www.kuslin.pl.
26. Wykonawca jest zobowiązany do opracowania oraz druku materiałów reklamowych i ulotek dotyczących selektywnego zbierania odpadów w tym plakaty zbiórek odpadów wielkogabarytowych oraz zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zbiórki odpadów w formie PSZOK-u Mobilnego itp.
27. Odpady zebrane od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Kuślin Wykonawca zobowiązany jest zagospodarować (podać odzyskowi lub unieszkodliwieniu zgodnie z obowiązującym prawem, w tym wymaganiami ochrony środowiska) kierując się wytycznymi zawartymi w Planie Gospodarki Odpadami dla Województwa Wielkopolskiego na lata 2016 - 2022.

§ 4.

Obowiązki Zamawiającego

1. Po podpisaniu umowy Zamawiający w terminie 3 dni dostarczy Wykonawcy szczegółowy wykaz adresów nieruchomości objętych umową odbioru oraz miejsc do gromadzenia odpadów.
2. Informowanie Wykonawcy o ewentualnych zmianach mających wpływ na warunki świadczenia usług.

§ 5.

Odstąpienie i zmiany od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku gdy:

- 1) Wykonawca nie rozpoczął wykonania usług w pełnym zakresie objętym umową,
 - 2) Wykonawca pomimo uprzednich pisemnych, co najmniej dwukrotnych, zastrzeżeń ze strony Zamawiającego, nie wykonuje usług zgodnie z postanowieniami umowy lub w istotny sposób narusza zobowiązania umowne.
2. Zamawiający odstąpi od umowy, gdy Wykonawca utraci uprawnienia do wykonania przedmiotu zamówienia.
3. Zamawiający przewiduje odstąpienie od umowy, o których mowa w ust. 1 i 2 w terminie w ciągu 30 dni od wystąpienia okoliczności uzasadniających odstąpienie.

§ 6.

Wynagrodzenie

1. Szacunkowe wynagrodzenie Wykonawcy za należyte wykonanie prac w okresie obowiązywania niniejszej umowy wynosi zł nettozł brutto.
2. Strony zgodnie ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu należytego wykonania, wszystkich obowiązków objętych przedmiotem niniejszej umowy, będzie wynagrodzenie tonażowe, stanowiące iloczyn ilości faktycznie odebranych i zagospodarowanych odpadów oraz stawki za odbiór 1 Mg danego rodzaju faktycznie odebranych i zagospodarowanych odpadów. Rodzaj odpadów Cena brutto za 1 Mg odebranych i zagospodarowanych odpadów.
3. Podstawą ustalenia wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy będzie stawka za 1 Mg odebranych i zagospodarowanych następujących rodzajów odpadów komunalnych:

Rodzaj odpadu	Cena brutto za 1 Mg odebranych i zagospodarowanych odpadów
1	2
Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	
Tworzywa sztuczne i metale	
Szkło	

Papier i tektura	
Odpady ulegające biodegradacji	
Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne	
Odpady wielkogabarytowe	
Odpady budowlane i rozbiórkowe	
Zużyte opony	
Odpady pozostałe z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych	

4. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszystkie elementy ujęte w Opisie przedmiotu zamówienia, znajdującym się w SIWZ.
5. Nie uwzględnienie przez Wykonawcę jakichkolwiek usług i obowiązków Wykonawcy, nie doszacowanie, pominięcie lub brak rozpoznania zakresu jakiejkolwiek części przedmiotu umowy na etapie przygotowania oferty przetargowej nie może stanowić roszczeń w stosunku do Zamawiającego zarówno w trakcie realizacji niniejszej umowy, jak też po wykonaniu przedmiotu umowy.
6. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się i sprawdził zakres usług i obowiązków Wykonawcy związanych z realizacją przedmiotu umowy pod względem ilościowym oraz z wszelkimi innymi danymi udostępnionymi przez Zamawiającego i na tej podstawie stwierdza, że ewentualne korekty w tym zakresie zostały usankcjonowane niniejszą umową i zawierają się w wartości umowy zgodnie z § 6 ust. 1.
7. Celem dokonania przez Zamawiającego płatności za wykonaną usługę, Wykonawca do 15 dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu wykonania usługi przedstawi Zamawiającemu fakturę VAT wraz z kartami przekazania odpadów.
8. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie na podstawie przedłożonej przez Wykonawcę faktury VAT oraz załącznika do FV - miesięcznego raportu świadczonych usług wraz z prawidłowo wypełnionymi kartami przekazania odpadów i kwitami wagowymi w

terminie od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze VAT. miesięcznego raportu świadczonych usług wraz z prawidłowo wypełnionymi kartami przekazania odpadów i kwitami wagowymi.

§ 7.

Należyte wykonanie umowy

1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 2 % wynagrodzenia brutto ustalonego w § 6 ust. 1, tj. kwoty w wysokości zł (słownie).
2. Wykonawca najpóźniej w dniu podpisania umowy zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy:
 - 1) w pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy: BS Duszniki O/Kuślin: 78 9072 0002 0107 0771 2000 0006 z adnotacją „zabezpieczenie należytego wykonania umowy - Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Kuślin”
 - 2) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) w gwarancjach bankowych,
 - 4) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299).
3. Strony ustalają, że:
 - 1) 70 % wniesionego zabezpieczenia tj. kwota zł zabezpieczenia należytego wykonania umowy stanowi zabezpieczenie zgodnego z umową wykonania usługi polegającej na odbiorze i zagospodarowaniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Kuślin
 - 2) 30 % wniesionego zabezpieczenia tj. kwota zł zabezpieczenia należytego wykonania umowy stanowi pokrycie roszczeń z tytułu uznania należytego wykonania usług.
4. Zabezpieczenia zostanie zwolnione na warunkach określonych przepisami ustawy z dnia 29

§ 8.

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) 0,2% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy:
 - a) za każdy dzień zwłoki powyżej dwóch dni w wyposażeniu każdego miejsca gromadzenia odpadów w niezbędne worki,
 - b) za każdy dzień zwłoki powyżej dwóch dni w terminowym odebraniu odpadów z każdego miejsca gromadzenia odpadów.
 - 2) 10 % kwoty brutto określonej w § 6 ust. 1 umowy za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
 - 3) 10 % kwoty brutto określonej w § 6 ust. 1 umowy w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn niezawinionych przez Zamawiającego.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonego w § 6 ust. 1.
3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.
4. Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy.

§ 9.

Postanowienia końcowe

1. Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia.
2. Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Sprawy nieuregulowane umową podlegają przepisom ustawy o zamówieniach publicznych i kodeksu cywilnego.

4. W przypadku zaistnienia sporu organem właściwym będzie Sąd ze względu miejsca wykonywania umowy.
5. Wykonawca nie może zlecić praw wykonywania umowy osobie trzeciej bez pisemnej zgody Zamawiającego.
6. Załącznikami stanowiącymi integralną część umowy są:
 - 1) oferta, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy
 - 2) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
7. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca a dwa Zamawiający.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....

.....