

ZARZĄDZENIE NR 42/2020

WÓJTA GMINY KUŚLIN

z dnia 08 grudnia 2020 roku

**w sprawie powołania Społecznej Komisji Mieszkaniowej oraz ustalenia jej regulaminu
pracy**

Na podstawie art. 26 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713 ze zm.) oraz § 20 uchwały Nr XVI/102/2020 Rady Gminy Kuślin z dnia 25 czerwca 2020 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali i pomieszczeń wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Kuślin (Dz. Urz. Woj. Wielk. z 2020 r. poz. 5392),

**Wójt Gminy Kuślin
zarządza, co następuje:**

§ 1. Powołuję Społeczną Komisję Mieszkaniową.

§ 2. W skład Społecznej Komisji Mieszkaniowej wchodzi:

- 1) Robert Kłos – przedstawiciel Urzędu Gminy w Kuślinie;
- 2) Paweł Kubiak – przedstawiciel Rady Gminy Kuślin;
- 3) Natalia Leśniak – przedstawiciel Rady Gminy Kuślin;
- 4) Kinga Buszkiewicz – przedstawiciel Ośrodka Pomocy Społecznej w Kuślinie.

§ 3. Zasady i tryb działania Społecznej Komisji Mieszkaniowej określa Regulamin Społecznej Komisji Mieszkaniowej, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 4.

1. Społeczną Komisję Mieszkaniową powołuje się na czas trwania kadencji Rady Gminy Kuślin.
2. Z chwilą upływu kadencji Rady Gminy, Społeczna Komisja Mieszkaniowa ulega rozwiązaniu.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJTA GMINY

mgr Mieczysław Skrzypczak

REGULAMIN SPOŁECZNEJ KOMISJI MIESZKANIOWEJ

Rodział 1 **Zasady ogólne**

1. Siedzibą Społecznej Komisji Mieszkaniowej jest Urząd Gminy w Kuślinie.
2. Społeczna Komisja Mieszkaniowa rozpoczyna działalność z dniem jej powołania. Działalność członków komisji jest społeczna.
3. Społeczna Komisja Mieszkaniowa jest organem opiniodawczym oraz kontroli społecznej w sprawach lokalowych, dotyczących:
 - 1) zawarcia umów najmu lokali na czas nieoznaczony i umów najmu socjalnego lokali;
 - 2) zamiany mieszkań;
 - 3) innych kwestii lokalowych.
4. Społeczna Komisja Mieszkaniowa:
 - 1) rozpatruje zgłaszane wnioski o zawarcie umowy najmu na lokale mieszkalne;
 - 2) dokonuje wizji lokalnych w celu określenia warunków mieszkaniowych i bytowych osób składających wnioski;
 - 3) przeprowadza rozmowy indywidualne z osobami ubiegającymi się o lokal mieszkalny;
 - 4) dokonuje wyboru i ustala listy osób, z którymi winne być zawarte umowy najmu lokalu mieszkalnego;
 - 5) wskazuje kolejność realizacji utworzonych list przydziałów lokali mieszkalnych;
 - 6) wskazuje kolejność realizacji wyroków eksmisyjnych.
5. Społeczna Komisja Mieszkaniowa przy rozpatrywaniu przedłożonych wniosków kieruje się:
 - 1) przepisami prawa materialnego;
 - 2) zasadami gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy ustalonymi w uchwałach Rady Gminy;
 - 3) względami społecznymi wynikającymi z oceny stopnia zaspokojenia potrzeb mieszkaniowych członków wspólnoty samorządowej i stanu zasobów mieszkaniowych gminy.

Rozdział 2

Tryb pracy Społecznej Komisji Mieszkaniowej

1. Społeczna Komisja Mieszkaniowa ze swego grona wybiera Przewodniczącego i Zastępcę.
2. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności Zastępca przewodniczącego.
3. Posiedzenia Komisji odbywają się w terminach ustalonych przez jej Przewodniczącego na wniosek Wójta Gminy Kuślin w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.
4. W pracach Komisji za zgodą Przewodniczącego mogą brać udział z głosem doradczym inne osoby.
5. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy swojego składu. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego.
6. Komisja w razie wątpliwości co do danych zamieszczonych we wniosku mieszkaniowym dokonuje wizji warunków w miejscu zamieszkania wnioskodawcy. Wizja traktowana jest na równi z posiedzeniem Komisji, a ustalenia dokonane podczas wizji spisywane są w formie protokołu z posiedzenia Komisji. O konieczności przeprowadzenia wizji decyduje Przewodniczący.
7. Materiały na posiedzenia Komisji przygotowuje pracownik merytoryczny na stanowisku ds. gospodarki nieruchomościami i środków unijnych w Urzędzie Gminy w Kuślinie.
8. Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół.
9. Członkowie Społecznej Komisji Mieszkaniowej podlegają wyłączeniu od udziału w jej pracach, na zasadach określonych w przepisach kodeksu postępowania administracyjnego.
10. Członkowie Społecznej Komisji Mieszkaniowej obowiązani są do zachowania tajemnicy co do spraw objętych przedmiotem działania Komisji oraz do ochrony danych osobowych wnioskodawców oraz członków ich gospodarstw domowych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE.L Nr 119, str. 1, z 2018 r. Nr 127, poz. 2).

WÓJTA GMINY

mgr Mieczysław Skrzypczak