

ZARZĄDZENIE NR 3/2020

Wójta Gminy Kuślin
z dnia 14 lutego 2020 r.

w sprawie wprowadzenia Regulaminu funkcjonowania, obsługi i eksploatacji monitoringu wizyjnego na terenie Urzędu Gminy w Kuślinie

Na podstawie art. 9 a, art. 33 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506. z późn. zm.) oraz art. 6 ust. 1 lit. e Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE zarządza się, co następuje:

§ 1

Wprowadza się Regulamin funkcjonowania, obsługi i eksploatacji monitoringu wizyjnego na terenie Urzędu Gminy w Kuślinie, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

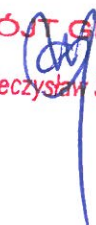
Nadzór nad realizacją zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 3

Pracowników Urzędu zobowiązuje się do zapoznania z zapisami niniejszego regulaminu wraz z załącznikami.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT GMINY

mgr Mieczysław Skrzypczak

Załącznik do Zarządzenia nr 3/2020
Wójta Gminy Kuślin
z dnia 14 lutego 2020 r.

**REGULAMIN
MONITORINGU WIZYJNEGO
W URZĘDZIE GMINY W KUŚLINIE**

ZATWIERDZAM

WOJTA GMINY

mgr Mieczysław Skrzypczak

Kuślin, dnia 14 lutego 2020 r.

REGULAMIN MONITORINGU WIZYJNEGO W URZĘDZIE GMINY W KUŚLINIE

Stosowanie monitoringu wizyjnego na terenie Urzędu Gminy w Kuślinie stanowi przetwarzanie danych osobowych na zasadach określonych w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE w celu zapewnienia bezpieczeństwa osób i mienia w związku z przepisem art. 9 a ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym.

§ 1

Regulamin określa zasady funkcjonowania, obsługi i eksploatacji systemu monitoringu wizyjnego, reguły rejestracji i zapisu informacji oraz sposób ich zabezpieczenia, a także możliwości udostępniania zgromadzonych danych o zdarzeniach na terenie Urzędu Gminy w Kuślinie zlokalizowanym przy ul. Szczanieckiej 4, 64-316 Kuślin,

§ 2

1. Administratorem danych osobowych jest Wójt Gminy Kuślin z siedzibą w Kuślinie przy ul. Emilii Szczanieckiej 4, 64-316 Kuślin.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w sprawach związanych z danymi osobowymi przetwarzanymi w systemie monitoringu wizyjnego możliwy jest pod adresem : Urząd Gminy w Kuślinie, 64-316 Kuślin, ul. Emilii Szczanieckiej 4.

§ 3

1. Celem monitoringu w Urzędzie jest:
 - a) zapewnienie porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli oraz ochrona mienia znajdującego się na terenie i w obiektach Urzędu Gminy w Kuślinie,

- b) działanie prewencyjne poprzez ograniczenie zachowań niepożądanych, destrukcyjnych, zagrażających bezpieczeństwu,
 - c) wyjaśnianie sytuacji spornych lub konfliktowych,
 - d) ustalanie sprawców czynów prawnie zabronionych i nagannych w obrębie obszaru objętego monitoringiem wizyjnym (zniszczenie mienia, kradzieże itp.),
 - e) sprawowanie nadzoru nad infrastrukturą będącą własnością Urzędu Gminy w Kuślinie.
2. Dane osobowe w systemie monitoringu wizyjnego przetwarzane są w celu zapewnienia bezpieczeństwa osób i mienia, w obszarze monitorowanym, a przetwarzanie danych jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej na podstawie art. 6 ust.1 lit. e rozporządzenia 2016/679 (RODO) w związku z przepisem art. 9 a ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym.
3. Uprawnionymi odbiorcami danych osobowych w systemie monitoringu wizyjnego są osoby upoważnione do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa oraz firma świadcząca usługi w zakresie serwisu informatyki na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

§ 4

1. Na terenie Urzędu Gminy w Kuślinie monitoringiem objęte są miejsca:
- a) wejście główne do budynku – 2 kamery zewnętrzne,
 - b) wewnątrz budynku, korytarze na parterze i na 1 piętrze – 2 kamery wewnętrzne,
 - c) teren parkingu z lewej strony budynku – 1 kamera zewnętrzna,
 - d) plac od strony podwórza – 1 kamera zewnętrzna.
2. System monitoringu wizyjnego na terenie Urzędu Gminy w Kuślinie składa się z:
- a) kamer rejestrujących zdarzenia wewnątrz i na zewnątrz budynku objętego monitoringiem, wskazanych w pkt 1, w kolorze i rozdzielczości umożliwiającej identyfikację osób,
 - b) urządzenia rejestrującego i zapisującego obraz na nośniku fizycznym,
 - c) monitora umożliwiającego prowadzenie podglądu rejestrowanych zdarzeń.

3. Dane osobowe przetwarzane przez monitoring nie stanowią danych biometrycznych, w związku z czym nie ma zastosowania obowiązek uzyskania zgody na przetwarzanie danych od osób, których dane te dotyczą.
4. Do rejestracji obrazu służą urządzenia wchodzące w skład systemu rejestracji, do którego mają dostęp wyłącznie osoby posiadające upoważnienie.
5. Miejsca i obszar objęty monitoringiem wizyjnym są oznaczone stosownymi tabliczkami informacyjnymi – wzór tabliczek informacyjnych o stosowaniu monitoringu stanowi załącznik nr 1 do regulaminu, oraz klauzulą informacyjną, której wzór stanowi załącznik nr 2 do regulaminu.
6. Rejestratory nagrań z monitoringu wizyjnego są zabezpieczone hasłem. Dostęp do rejestratorów nagrań posiada sekretarz gminy oraz na podstawie umowy powierzenia danych pracownik serwisu informatycznego. Hasło dostępu do rejestratorów jest zmieniane w przypadku takiej konieczności. O zmianie hasła decyduje kierownik jednostki. Hasła należy utrzymywać w tajemnicy również po upływie ich ważności.
7. Pomieszczenie, w którym znajdują się urządzenia służące monitorowaniu jest odpowiednio zabezpieczone, drzwi wejściowe są zamykane na klucz. Urządzenie rejestrujące znajduje się w specjalnej szafie przeznaczonej do rejestratora, przytwierdzonej do konstrukcji budynku, zamykane na zamek do którego klucz jest w dyspozycji sekretarza gminy. W godzinach urzędowania bieżący podgląd obrazu na monitorze mają pracownicy sekretariatu, bez dostępu do nagrywanych danych.
8. Przeglądanie nagrań monitoringu możliwe jest po wypełnieniu wniosku o udostępnienie nagrań z monitoringu wizyjnego zgodnie z zał. nr 3 do regulaminu.
9. Umożliwia się przekazywanie, wgląd do zbiorów danych osobowych upoważnionym do tego służbom (Policja, Prokuratura, Sąd) na podstawie pisemnego wniosku kierownika danej jednostki. Dane wymienionym wyżej służbom przekazywane są na nośnikach zewnętrznych w postaci płyty CD/DVD, pendrive. Przekazywanie danych odbywa się tylko i wyłącznie poprzez osoby do

tego uprawnione. Przekazanie danych odnotowane jest w ewidencji w sposób chronologiczny.

10. Osoba fizyczna zainteresowana zabezpieczeniem zapisu z monitoringu wizyjnego na potrzeby przyszłego postępowania może zwrócić się do Wójta Gminy Kuślin z pisemnym wnioskiem o sporządzenie jego kopii, wskazując dokładną datę, a także czas i miejsce zdarzenia. Kopia przechowywana jest w zamkniętym pomieszczeniu i udostępniania uprawnionym organom.
W przypadku bezczynności uprawnionych organów kopia jest niszczona po upływie trzech miesięcy od zapisu, a z czynności sporządza się protokół.
11. W przypadku przekazywania urządzeń lub nośników zawierających dane osobowe, poza obszarem przetwarzania danych osobowych, zabezpiecza się je w sposób zapewniający poufność, integralność i rozliczalność.
12. Przypadki udostępnienia nagrania z monitoringu są dokumentowane w rejestrze, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do regulaminu.
13. Osoby, które mają wgląd w obraz zarejestrowany przez monitoring wizyjny zobowiązane są do przestrzegania przepisów prawa w zakresie ochrony danych osobowych.

§ 5

1. Monitoring wizyjny nie stanowi środka kontroli wykonywania pracy przez pracownika.
2. Nie obejmuje się monitoringiem miejsc, które nie są przeznaczone do wykonywania pracy, w tym pomieszczeń sanitarnych, szatni, stołówek palarni oraz obiektów socjalnych.

§ 6

1. Monitoring funkcjonuje całodobowo, aktywowany jest poprzez czujniki ruchu.
2. Rejestracji i zapisywaniu na nośniku fizycznym podlega tylko obraz (wizja) z kamer systemu monitoringu.
3. Nie rejestruje się dźwięku (fonii).

4. Okres przechowywania nagrań w rejestratorze wynosi 14 dni. Po tym okresie nagrania usuwane są automatycznie poprzez nadpisywanie.

§ 7

1. W celu realizacji zasady jawności działalności organów gminy zgodnie z art. 11b, art. 20 ust. 1b Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym na sali sesyjnej Gminnego Ośrodka Kultury zlokalizowanym przy ul. Leśnej 13 w Kuślinie podczas obrad Rady Gminy funkcjonuje monitoring transmitujący sesję.
2. Rejestracja obejmuje obraz i dźwięk.
3. Zarejestrowany obraz i dźwięk z przebiegu sesji stanowi informację publiczną i jest powszechnie dostępny w sieci Internet, w tym na stronie Urzędu Gminy w Kuślinie oraz Biuletynie Informacji Publicznej.
4. Dane zapisane z przebiegu sesji przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane oraz zgodnie z terminami określonymi przez przepisy dotyczące archiwizacji w organach administracji publicznej.
5. Miejsce objęte monitoringiem wizyjnym jest oznaczone tabliczką informacją z piktogramem oraz klauzulą informacyjną, której wzór stanowi załącznik nr 5 do regulaminu.

§ 8

W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem decyzję podejmuje Wójt Gminy Kuślin lub upoważniona przez niego osoba.

Opracował:

Dariusz Parniewicz

zał. nr 1 do regulaminu - tabliczka informacyjna



**KLAUZULA INFORMACYJNA
DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH
Z MONITORINGU WIZYJNEGO W URZĘDZIE GMINY W KUŚLINIE**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119), zwanego dalej RODO informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Kuślin z siedzibą w Kuślinie przy ul. Emilii Sczanieckiej 4, 64-316 Kuślin, tel. 614472726, e-mail: urząd@kuslin.pl
2. Inspektorem Ochrony Danych jest Zbigniew Heliński, z którym można się kontaktować w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych: telefonicznie pod nr 614472721, za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail : zbhel@kuslin.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora.
3. Pani/Pana dane osobowe w postaci wizerunku zarejestrowanego przez monitoring wizyjny zainstalowany wewnątrz i na zewnątrz budynku Urzędu Gminy w Kuślinie przetwarzane będą w celu zapewnienia bezpieczeństwa osób i mienia, w obszarze monitorowanym. Przetwarzanie danych jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej na podstawie art. 6 ust.1 lit. e rozporządzenia 2016/679 (RODO), w związku z przepisem art. 9a ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym.
4. Dane osobowe w postaci wizerunku będą udostępniane jedynie podmiotom uprawnionym do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa lub umów powierzenia przetwarzania danych osobowych.
5. Zabezpieczone na wniosek kopie nagrań zdarzeń będą przechowywane przez okres nieprzekraczający 3 miesięcy od dnia nagrania, a po tym okresie podlegają zniszczeniu, z wyjątkiem sytuacji, w których nagrania zostały zabezpieczone, zgodnie z odrębnymi przepisami.
6. Ma Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie swoich danych osobowych jest niezgodne z przepisami obowiązującego prawa.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych w postaci wizerunku jest dobrowolne, jednakże przebywanie na terenie Urzędu Gminy w Kuślinie jest równoznaczne z akceptacją regulaminu dotyczącego monitoringu.
9. Pani/Pana dane osobowe w postaci wizerunku nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji w tym profilowaniu. Kamery monitoringu nagrywają obraz bez dźwięku, po upływie 14 dni zapis jest automatycznie nadpisywany.

WNIOSEK O UDOSTĘPNIENIE NAGRAŃ MONITORINGU

Dane wnioskodawcy:

Imię i nazwisko lub nazwa

.....

Adres.....

Telefon.....

Wniosek o udostępnienie nagrań z monitoringu wizyjnego w

.....

Data , godzina i miejsce zdarzenia:.....

Krótki opis zdarzenia:

.....

.....

Wskazanie celu otrzymania nagrania z monitoringu:

.....

.....

Podpis wnioskodawcy

Wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody *

.....

.....

/kierownik jednostki /

Potwierdzam odbiór pyty CD/DVD z nagrania monitoringu i oświadczam,
iż otrzymane nagranie zostanie wykorzystane do celów zgodnych ze złożonym
wnioskiem

.....

**Niewłaściwe skreślić*

(data, własnoręczny podpis)

zał. Nr 4 – wzór rejestru udostępnień nagrań monitoringu

REJESTR
udostępnionych nagrań z monitoringu wizyjnego
w Urzędzie Gminy w Kuślinie

<i>Lp.</i>	<i>Dane uprawnionego wnioskodawcy</i>	<i>Nr sprawy</i>	<i>Data wniosku</i>	<i>Przedmiot wniosku</i>	<i>Załatwiający wniosek (imię i nazwisko)</i>	<i>Data przekazania nośnika odbiorcy</i>	<i>Uwagi</i>

KLAUZULA INFORMACYJNA
DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH
W ZAKRESIE TRANSMITOWANIA I REJESTROWANIA OBRAD
RADY GMINY W KUŚLINIE

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119), zwanego dalej RODO informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Kuślin z siedzibą w Kuślinie przy ul. Emilii Sczanieckiej 4, 64-316 Kuślin, tel. 614472726, e-mail: urząd@kuslin.pl
2. Inspektorem Ochrony Danych jest Zbigniew Heliński, z którym można się kontaktować w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych: telefonicznie pod nr 614472721, za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail : zbhel@kuslin.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora.
3. Dane osobowe są przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust 1 lit. c RODO) w związku z przepisem art. 20 ust. 1b ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, nakładającym obowiązek transmitowania i utrwalania obrad rady gminy za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk.
4. Pani/Pana dane osobowe będą ogólnodostępne poprzez umieszczenie nagrań w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy w Kuślinie, stronie internetowej www.kuslin.pl oraz w sieci Internet na kanale You Tube.
5. W związku z upublicznieniem nagrań sesji poprzez serwis www.youtube.com dane mogą być przechowywane na serwerach znajdujących się na terenie państwa trzeciego.
6. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane oraz zgodnie z terminami określonymi przez przepisy dotyczące archiwizacji w organach administracji publicznej.
7. Ma Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych, sprostowania, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, a także w przypadkach przewidzianych prawem, prawo do usunięcia i wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji w tym profilowaniu.