

Zarządzenie Nr 1/2014

Wójta Gminy Kuślin z dnia 23 stycznia 2014r.

w sprawie upoważnienia pracownika Urzędu Gminy Kuślin do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej

Na podstawie art. 39 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) art. 268a ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. – Kodeksu postępowania administracyjnego (tj. Dz. U z 2013r., poz. 267) w związku z §6 załącznika nr 2 – Zasady podpisywania pisma, do Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy w Kuślinie nadanym Zarządzeniem Nr 7/2005 Wójta Gminy w Kuślinie z dnia 7 marca 2005r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy w Kuślinie.

§ 1

Upoważniam Panią Magdalenę Woźniak – referenta ds. utrzymania czystości i porządku w gminie, do załatwiania w moim imieniu indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej, włącznie z prawem wydawania decyzji administracyjnych.

§ 2

Niniejsze upoważnienie obejmuje sprawy pozostające we właściwości samodzielnego stanowiska ds. utrzymania czystości i porządku w gminie .

§ 3

Upoważnienia, o którym mowa w pkt 1, udzielam na czas nieokreślony. Wygasa ono z chwilą cofnięcia upoważnienia albo rozwiązania stosunku pracy.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT GMINY
Jerzy Dziamski